

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
UNSKO - SANSKI KANTON  
GRAD CAZIN

**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA CAZIN**

<b>GODINA III</b>	<b>BROJ 1</b>	<b>09.01.2019.</b> <b>CAZIN</b>
-------------------	---------------	------------------------------------

GRADSKO VIJEĆE

**353.** Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:102/13), člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06), člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:1/17), Gradsko vijeće Grada Cazina na XV redovnoj sjednici održanoj dana, 27.12.2018. godine, d o n o s i:

### **O D L U K U**

#### **o donošenju Budžeta Grada Cazin za 2019.godinu**

##### Član 1.

Donosi se Budžet Grada Cazin za 2019.godinu u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

O primjeni ove Odluke i o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2019.godinu starat će se Gradonačelnik putem Službe za finansije, računovodstvo i trezor.

##### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama» Grada Cazina.

Broj: 01/GV-14-232/19

Datum: 04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Rifet Hožanović**

.....

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**UNSKO - SANSKI KANTON**  
**GRAD CAZIN**  
**Gradsko vijeće**

Broj: 01/GV – 14 - 232/19

Datum; 04. 01. 2019. godine

Na osnovu člana 8. i 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin ("Službene novine Grada Cazin" broj: 1/17), člana 24. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin" broj: 13/10), člana 7., 10. i 28. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 49/06 i 51/09), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XV sjednici održanoj dana 27. 12. 2018. godine, donosi

**Budžet Grada Cazina za period 01.01. - 31. 12. 2019. godine**

**I OPĆI DIO**

	BUDŽET ZA 2018. GODINU	IZVRŠENJE BUDŽETA ZA 01.01.2018-30.06.2018	BUDŽET ZA 2019. GODINU	INDEKS	INDEKS
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
1. PRIHODI OD POREZA	11.750.300,00	5.200.819,86	11.534.100,00	44,26	98,16
2. NEPOREZNI PRIHODI	5.856.100,00	2.091.033,27	7.219.070,00	35,71	123,27
3. TEKUĆI TRANSFERI	2.361.350,00	366.752,08	2.598.350,00	15,53	110,04
<b>I UKUPNI PRIHODI (1+2+3)</b>	<b>19.967.750,00</b>	<b>7.658.605,21</b>	<b>21.351.520,00</b>	<b>38,35</b>	<b>106,93</b>
<b>II BUDŽETSKI RASHODI (1+2+3)</b>	<b>18.679.400,00</b>	<b>5.954.725,62</b>	<b>15.552.925,00</b>	<b>31,88</b>	<b>83,26</b>
1. RASHODI	15.309.400,00	5.292.853,39	15.267.925,00	34,57	99,73
2. KAPITALNI GRANTOVI	3.169.000,00	642.684,94	60.000,00	20,28	1,89
3. IZDACI ZA KAMATE	201.000,00	19.187,29	225.000,00	9,55	111,94
<b>A Tekući bilans -deficit/suficit (I-II)</b>	<b>1.288.350,00</b>	<b>1.703.879,59</b>	<b>5.798.595,00</b>	<b>132,25</b>	<b>450,08</b>

**RAČUN KAPITALNIH PRIMITAKA I IZDATAKA**

	<b>III PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>IV IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>4.021.350,00</b>	<b>637.708,21</b>	<b>7.546.400,00</b>	<b>15,86</b>	<b>187,66</b>
<b>B</b>	<b>NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (III-IV)</b>	<b>-3.021.350,00</b>	<b>-637.708,21</b>	<b>-6.546.400,00</b>	<b>21,11</b>	<b>216,67</b>
<b>C</b>	<b>UKUPNI DEFICIT/SUFICIT (A+B)</b>	<b>-1.733.000,00</b>	<b>1.066.171,38</b>	<b>-747.805,00</b>	<b>-61,52</b>	<b>43,15</b>
<b>RAČUN FINANSIRANJA</b>						
	<b>V PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>
	1. Primici od finansijske imovine	0,00	0,00	0,00	-	-
	2. Primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	0,00	-	0,00
	<b>VI IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU I OTPLATU DUGOVA</b>	<b>1.067.000,00</b>	<b>589.349,45</b>	<b>1.665.000,00</b>	<b>55,23</b>	<b>156,04</b>
	1. Izdaci za finansijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	-	-
	2. Izdaci za otplatu dugova	1.067.000,00	589.349,45	1.665.000,00	55,23	156,04
<b>D</b>	<b>NETO FINANSIRANJE (V-VI)</b>	<b>433.000,00</b>	<b>-589.349,45</b>	<b>-1.665.000,00</b>	<b>-136,11</b>	<b>-384,53</b>
<b>E</b>	<b>UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (C+D)</b>	<b>-1.300.000,00</b>	<b>476.821,93</b>	<b>-2.412.805,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>F</b>	<b>POKRIĆE DEFICITA IZ SUFICITA PRETHODNOG PERIODA</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.359.428,30</b>	<b>2.412.805,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>G</b>	<b>SVEUKUPNI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE</b>	<b>23.767.750,00</b>	<b>9.018.033,51</b>	<b>24.764.325,00</b>	<b>37,94</b>	<b>104,19</b>
<b>H</b>	<b>SVEUKUPNI RASHODI, IZDACI I POKRIĆE DEFICITA</b>	<b>23.767.750,00</b>	<b>7.181.783,28</b>	<b>24.764.325,00</b>	<b>30,22</b>	<b>104,19</b>

**PRIHODI I IZDACI PO GRUPAMA UTVRĐUJU SE U BILANSI PRIHODA I IZDATAKA ZA 2019. GODINU KAKO SLIJEDI:**

Ekonomski kod	Opis ekonomskog koda	Ukupno	Izvršenje Budžeta za period 01.01. - 30. 06. 2018. godine	BUDŽET 2019					Index (4/3)	Index (9/3)
				Izvor 10	Izvor 20	Izvor 30	izvor 40	Ukupno		
				Sredstva budžeta	Vlastiti prihodi	Namjenski prihod	Donacije			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>SVEUKUPNOI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE</b>	<b>22.467.750,00</b>	<b>7.658.605,21</b>	<b>13.957.700,00</b>	<b>217.970,00</b>	<b>7.777.850,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>22.351.520,00</b>	<b>34,09</b>	<b>99,48</b>
	<b>A - UKUPNI PRIHODI</b>	<b>19.967.750,00</b>	<b>7.658.605,21</b>	<b>12.957.700,00</b>	<b>217.970,00</b>	<b>7.777.850,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>21.351.520,00</b>	<b>38,35</b>	<b>106,93</b>
<b>710000</b>	<b>I - PRIHODI OD POREZA</b>	<b>11.750.300,00</b>	<b>5.200.819,86</b>	<b>10.383.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.150.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.534.100,00</b>	<b>44,26</b>	<b>98,16</b>
<b>711000</b>	<b>POREZ NA DOBIT POJEDINACA I PREDUZEĆA</b>	<b>2.200,00</b>	<b>1.452,78</b>	<b>3.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>66,04</b>	<b>145,45</b>
711111	Porez na dobit od gospodarskih i profesionalnih djelatnosti (zaostale uplate poreza)	1.000,00	694,18	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	69,42	200,00
711112	Porez na dobit od poljoprivrednih djelatnosti (zaostale uplate poreza)	200,00	10,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	5,00	100,00
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava (zaostale uplate poreza)	1.000,00	748,60	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	74,86	100,00
<b>713000</b>	<b>POREZ NA PLAĆU I RADNU SNAGU</b>	<b>1.200,00</b>	<b>247,54</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>20,63</b>	<b>41,67</b>
713111	Porezi na plaću i druga osobna primanja (zaostale uplate poreza)	1.000,00	247,54	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	24,75	30,00
713113	Porezi na dodatna primanja (zaostale uplate poreza)	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	100,00
<b>714000</b>	<b>POREZ NA IMOVINU</b>	<b>1.433.000,00</b>	<b>616.395,02</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>43,01</b>	<b>81,65</b>
714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	190.000,00	98.513,85	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	51,85	78,95
714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	185.000,00	94.787,28	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	51,24	64,86
714113	Porez na imovinu od motornih vozila	308.000,00	151.253,60	310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00	49,11	100,65
714121	Porez na naslijeđe i poklone	50.000,00	11.971,11	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	23,94	80,00
714131	Porez na promet nepokretnosti - fizičkih osoba	400.000,00	169.514,67	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	42,38	87,50
714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih osoba	300.000,00	90.354,51	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	30,12	66,67

<b>715000</b>	<b>DOMAĆI POREZI NA DOBRA I USLUGE</b>	<b>500,00</b>	<b>464,01</b>	<b>900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900,00</b>	<b>92,80</b>	<b>180,00</b>
715132	Porez na promet proizvoda iz člana 12. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga	100,00	0,66	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,66	100,00
715137	Kaznena kamata	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00
715141	Porez na promet usluga, osim usluga u građevinarstvu	100,00	1,28	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	1,28	100,00
715211	Porez na dobitke od igara na sreću	100,00	461,77	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	461,77	500,00
715914	Porez na promet naftnih derivata po nižoj stopi iz člana 12. stav 1. tač. 13. i 16. Zakona	100,00	0,30	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,30	100,00
<b>716000</b>	<b>POREZ NA DOHODAK</b>	<b>1.334.000,00</b>	<b>691.002,52</b>	<b>1.409.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.409.000,00</b>	<b>51,80</b>	<b>105,62</b>
716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od nesamostalne djelatnosti	900.000,00	457.855,76	950.000,00	0,00	0,00	0,00	950.000,00	50,87	105,56
716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od samostalne djelatnosti	70.000,00	34.898,48	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	49,85	114,29
716113	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od imovine i imovinskih prava	3.000,00	1.488,04	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	49,60	100,00
716114	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od ulaganja kapitala	1.000,00	105,30	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	10,53	50,00
716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba na dobitke od nagradnih igara i igara na sreću	160.000,00	81.749,83	185.000,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00	51,09	115,63
716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih s. dj. iz čl.12. st. 4. Zakona o porezu na dohodak	80.000,00	41.739,85	90.500,00	0,00	0,00	0,00	90.500,00	52,17	113,13
716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	120.000,00	73.165,26	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	60,97	83,33
<b>717000</b>	<b>INDIREKTNII POREZI (PDV)</b>	<b>8.978.900,00</b>	<b>3.891.154,49</b>	<b>7.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.950.000,00</b>	<b>43,34</b>	<b>99,68</b>
717114	Prihodi od indirektnih poreza na ime finansiranja auto cesta u Federaciji BiH	300.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00	116,67
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	1.300.000,00	392.132,59	0,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	30,16	61,54
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	7.378.900,00	3.499.021,90	7.800.000,00	0,00	0,00	0,00	7.800.000,00	47,42	105,71
<b>719000</b>	<b>OSTALI POREZI</b>	<b>500,00</b>	<b>103,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>20,70</b>	<b>100,00</b>

719111	Ostali porezi	200,00	103,50	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00	51,75	100,00
719114	Posebna naknada na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (zaostale uplate)	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
719115	Posebna naknada na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o djelu	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
719117	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih lica	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
<b>720000</b>	<b>II - NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>5.856.100,00</b>	<b>2.091.033,27</b>	<b>2.574.100,00</b>	<b>217.970,00</b>	<b>4.427.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.219.070,00</b>	<b>35,71</b>	<b>123,27</b>
<b>721000</b>	<b>PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE</b>	<b>107.500,00</b>	<b>28.899,55</b>	<b>7.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.100,00</b>	<b>26,88</b>	<b>53,12</b>
721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa	100.000,00	24.408,04	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	24,41	50,00
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	4.500,00	2.700,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00	60,00	80,00
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	3.000,00	1.791,51	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	59,72	116,67
<b>722000</b>	<b>NAKNADE I TAKSE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA</b>	<b>5.597.600,00</b>	<b>2.062.083,72</b>	<b>2.566.000,00</b>	<b>217.970,00</b>	<b>4.179.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.963.470,00</b>	<b>36,84</b>	<b>124,40</b>
<b>721100</b>	<b>Administrativne takse</b>	<b>370.000,00</b>	<b>176.388,16</b>	<b>340.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>47,67</b>	<b>91,89</b>
722131	Općinske administrativne takse	370.000,00	176.388,16	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	47,67	91,89
<b>722300</b>	<b>Komunalne naknade i takse</b>	<b>850.000,00</b>	<b>430.801,56</b>	<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>50,68</b>	<b>100,00</b>
722321	Općinske komunalne takse	400.000,00	316.369,44	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	79,09	100,00
722329	Ostale općinske komunalne naknade i takse	450.000,00	114.432,12	450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	25,43	100,00
<b>722400</b>	<b>Ostale budžetske naknade i takse</b>	<b>2.380.100,00</b>	<b>636.553,76</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.317.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.867.500,00</b>	<b>26,74</b>	<b>120,48</b>
722431	Naknada za dodijeljeno zemljište (općinske naknade)	550.000,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	100,00
722432	Naknade od osiguranja od požara	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	300.000,00	111.720,63	0,00	0,00	570.500,00	0,00	570.500,00	37,24	190,17
722435	Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti - Renta	400.000,00	144.659,95	0,00	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00	36,16	162,50
722434	Naknada za korištenja gradskog građevinskog zemljišta	100.000,00	42.392,54	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	42,39	10,00

722434	Naknada za korištenja gradskog građevinskog zemljišta - JU Komunalno stambeni fond Cazin	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722442	Naknada za izgradnju i održavanje javnih skloništa	0,00	14.319,79	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	-	-
722449	Ostale općinske komunalne naknade - JU Komunalno stambeni fond Cazin	900.000,00	301.666,97	0,00	0,00	950.000,00	0,00	950.000,00	33,52	105,56
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	50.000,00	6.950,88	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	13,90	100,00
722465	Naknade za reklame postavljene na javnim površinama	40.000,00	10.470,00	0,00	0,00	57.000,00	0,00	57.000,00	26,18	142,50
722474	Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima	20.000,00	4.373,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	21,87	100,00
<b>722500</b>	<b>Naknade i takse po Federalnim zakonima i drugim propisima</b>	<b>865.000,00</b>	<b>408.472,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.862.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.862.000,00</b>	<b>47,22</b>	<b>215,26</b>
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	20.000,00	10.497,60	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	52,49	100,00
722516	Naknada za vršenje usluga premjera i katastra	200.000,00	73.898,28	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	36,95	75,00
722521	Vodna naknada	90.000,00	44.075,69	0,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	48,97	100,00
722522	Posebna vodoprivredna naknada za upotrebu - korištenje voda	15.000,00	6.825,29	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	45,50	100,00
722523	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu voda	8.000,00	2.550,86	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	31,89	100,00
722524	Posebna vodoprivredna naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	100,00
722527	Posebna vodna naknada za vađenje materijala iz vodotoka	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	100,00
722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	100,00
722529	Opća vodna naknada	50.000,00	24.561,18	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	49,12	100,00
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	100.000,00	58.443,82	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	58,44	300,00
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	225.000,00	111.669,41	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	49,63	177,78
722538	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	15.000,00	5.394,94	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	35,97	3.000,00

722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća gdje je osnovica zbirni iznos neto plaće za isplatu	135.000,00	67.444,56	0,00	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	49,96	100,00
722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća gdje je osnovica zbirni iznos neto prim. po osnovu dr. samostalne djelat.i povremenog samostalnog rada.	4.000,00	2.118,01	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	52,95	125,00
722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja imovine od požara i prirodnih sila	1.000,00	755,60	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	75,56	100,00
722584	Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od autoodgovornosti za vatrogasne jedinice	500,00	237,04	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	47,41	100,00
722599	Naknada za održavanje zajedničkih dijelova i uređenja zgrada	0,00	0,00	0,00	0,00	236.000,00	0,00	236.000,00	-	-
<b>722600</b>	<b>Prihodi od pružanja javnih usluga</b>	<b>399.500,00</b>	<b>186.756,53</b>	<b>195.000,00</b>	<b>216.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>411.000,00</b>	<b>46,75</b>	<b>102,88</b>
722611	Prihodi od pružanja usluga građanima (Prihod od komisije za procjenu vrijednosti nekretnina)	35.000,00	13.567,60	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	38,76	85,71
722611	Vlastiti prihodi JU "Kulturni centar" Cazin	20.000,00	3.260,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	16,30	100,00
722611	Vlastiti prihodi JU "Centar za socijalni rad" Cazin	100.000,00	44.551,30	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	44,55	100,00
722612	Prihodi od pružanja usluga pravnim osobama (Prihod od komisije za tehnički prijem objekata)	40.000,00	14.024,50	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	35,06	100,00
722613	Prihod od Komisije za pregled poslovnih prostorija o ispunjavanju općih i posebnih uslova	5.000,00	392,94	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	7,86	100,00
722613	Prihod od Službe za urbanizam i zaštitu okoliša	120.000,00	65.010,58	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	54,18	100,00
722613	Prihod od Službe za civilnu zaštitu (Vatrogasna jedinica)	16.800,00	8.627,41	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	51,35	119,05
722613	Vlastiti prihodi JU "Kulturni centar" Cazin	22.200,00	12.952,20	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	58,34	135,14
722631	Vlastiti prihodi JU "Sportski centar - Salih Omerčević" Cazin	40.500,00	24.370,00	0,00	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00	60,17	113,58
<b>722700</b>	<b>Neplanirane uplate-prihodi</b>	<b>733.000,00</b>	<b>223.111,43</b>	<b>631.000,00</b>	<b>1.970,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>632.970,00</b>	<b>30,44</b>	<b>86,35</b>
722741	Naplate premija osiguranja	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	100,00

722761	Refundacija bolovanja iz ranijeg perioda	25.000,00	22.783,62	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	91,13	100,00
722761	Refundacija bolovanja iz ranijeg perioda - JU "Kulturni centar" Cazin	1.000,00	890,22	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	89,02	100,00
722791	Vlastiti prihodi JU "Kulturni centar" Cazin	2.000,00	1.230,00	0,00	1.970,00	0,00	0,00	1.970,00	61,50	98,50
722791	Ostali prihodi	700.000,00	198.207,59	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	28,32	85,71
<b>723000</b>	<b>NOVČANE KAZNE</b>	<b>151.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>197.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>198.500,00</b>	<b>0,03</b>	<b>131,46</b>
723131	Novčane kazne po općinskim propisima	1.000,00	50,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	5,00	100,00
723139	Ostali prihodi - JU "Komunalno stambeni fond" Cazin	150.000,00	0,00	0,00	0,00	197.500,00	0,00	197.500,00	0,00	131,67
<b>730000</b>	<b>III - TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)</b>	<b>2.361.350,00</b>	<b>366.752,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.200.350,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>2.598.350,00</b>	<b>15,53</b>	<b>110,04</b>
<b>732000</b>	<b>PRIMLJENI TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOA VLASTI</b>	<b>1.708.450,00</b>	<b>366.752,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.200.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.200.350,00</b>	<b>21,47</b>	<b>128,79</b>
<b>732100</b>	<b>Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova</b>	<b>1.708.450,00</b>	<b>366.752,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.200.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.200.350,00</b>	<b>21,47</b>	<b>128,79</b>
732111	Primljeni grantovi od Države - Sredstva za biračke odbore	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
732112	Primljeni grantovi od FBiH - JU "Kulturni centar" Cazin	28.000,00	5.000,00	0,00	0,00	82.000,00	0,00	82.000,00	17,86	292,86
732112	Primljeni grantovi od FBiH	158.000,00	40.052,70	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	25,35	113,92
732114	Primljeni grantovi od USK-a	130.000,00	36.672,90	0,00	0,00	615.000,00	0,00	615.000,00	28,21	473,08
732114	Primljeni grantovi od USK-a - JU "Komunalno stambeni fond" Cazin	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	100,00
732114	Primljeni grantovi od USK-a - ekološke naknade	95.450,00	0,00	0,00	0,00	95.450,00	0,00	95.450,00	0,00	100,00
732114	Primljeni grantovi od USK-a za naknade za JU "Centar za socijalni rad" Cazin	900.000,00	285.026,48	0,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	31,67	100,00
732114	Primljeni grantovi od USK-a - JU "Kulturni centar" Cazin	7.000,00	0,00	0,00	0,00	5.400,00	0,00	5.400,00	0,00	77,14
732115	Primljeni grantovi od USK-a - ekološke naknade - JU "Kulturni centar" Cazin	0,00	0,00	0,00	0,00	22.500,00	0,00	22.500,00	-	-
732131	Transfer od Federalnog Zavoda za zapošljavanje	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>733000</b>	<b>DONACIJE</b>	<b>652.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60,96</b>
<b>733100</b>	<b>Donacije</b>	<b>652.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60,96</b>



Ekonomski kod	Opis ekonomskog koda	BUDŽET 2018 Ukupno	Izvršenje Budžeta za period 01.01. -30. 06. 2018. godine	BUDŽET 2019					Indeks 4/3	Indeks 9/3
				Izvor 10	Izvor 20	Izvor 30	Izvor 40	Ukupno		
				Sredstva budžeta	Vlastiti prihodi	Namjenski prihod	Donacije			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>23.767.750,00</b>	<b>7.181.783,28</b>	<b>16.173.105,00</b>	<b>5.381.170,00</b>	<b>3.156.250,00</b>	<b>53.800,00</b>	<b>24.764.325,00</b>	<b>30,22</b>	<b>104,19</b>
	<b>I TEKUĆI IZDACI</b>	<b>18.679.400,00</b>	<b>5.954.725,62</b>	<b>10.701.255,00</b>	<b>3.260.170,00</b>	<b>1.561.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>15.552.925,00</b>	<b>31,88</b>	<b>83,26</b>
<b>611000</b>	<b>PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>4.621.845,00</b>	<b>2.197.304,85</b>	<b>5.451.805,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.451.805,00</b>	<b>47,54</b>	<b>117,96</b>
611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	3.962.300,00	1.883.625,90	4.672.505,00	0,00	0,00	0,00	4.672.505,00	47,54	117,92
611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	659.545,00	313.678,95	779.300,00	0,00	0,00	0,00	779.300,00	47,56	118,16
611210	NAKNADE ZA PREVOZ NA POSAO I S POSŁA	122.000,00	53.426,75	156.000,00	0,00	0,00	0,00	156.000,00	43,79	127,87
611220	OSTALE NAKNADE - TOPLI OBROK	373.300,00	155.626,70	444.000,00	0,00	0,00	0,00	444.000,00	41,69	118,94
611220	OSTALE NAKNADE - REGRES	79.845,00	73.563,50	97.500,00	0,00	0,00	0,00	97.500,00	92,13	122,11
611220	OTPREMNINE ZBOG ODLASKA U PENZIJU	43.000,00	5.103,00	30.100,00	0,00	0,00	0,00	30.100,00	11,87	70,00
611220	OSTALE NAKNADE - POMOĆ U SLUČAJU SMRTI I TEŽE INVALIDNOSTI RADNIKA	36.400,00	20.733,00	44.700,00	0,00	0,00	0,00	44.700,00	56,96	122,80
611220	OSTALE NAKNADE - POMOĆ U SLUČAJU OSTALIH BOLESTI	5.000,00	5.226,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	104,52	140,00
<b>612000</b>	<b>DOPRINOSI POSLODAVCA</b>	<b>468.500,00</b>	<b>218.716,07</b>	<b>552.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>552.250,00</b>	<b>46,68</b>	<b>117,88</b>
612100	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	433.300,00	205.710,09	508.750,00	0,00	0,00	0,00	508.750,00	47,48	117,41
612200	OSTALI DOPRINOSI	35.200,00	13.005,98	43.500,00	0,00	0,00	0,00	43.500,00	36,95	123,58
<b>613000</b>	<b>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</b>	<b>1.715.755,00</b>	<b>600.278,12</b>	<b>1.557.100,00</b>	<b>3.175.170,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.732.270,00</b>	<b>34,99</b>	<b>275,81</b>
613100	PUTNI TROŠKOVI	44.500,00	16.676,13	44.000,00	6.800,00	0,00	0,00	50.800,00	37,47	114,16
613200	IZDACI ZA ENERGIJU	138.300,00	57.107,41	163.000,00	504.000,00	0,00	0,00	667.000,00	41,29	482,28
613300	IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	145.700,00	45.684,00	131.000,00	878.700,00	0,00	0,00	1.009.700,00	31,35	693,00
613400	NABAVKA MATERIJALA	198.700,00	84.471,71	184.800,00	41.000,00	0,00	0,00	225.800,00	42,51	113,64

613500	IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA	82.670,00	30.109,30	81.200,00	19.170,00	0,00	0,00	100.370,00	36,42	121,41
613600	UNAJMLJIVANJE IMOVINE, OPREME I NEMATERIJALNE IMOVINE	2.400,00	1.200,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	50,00	100,00
613700	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	116.500,00	52.149,42	95.500,00	1.243.500,00	0,00	0,00	1.339.000,00	44,76	1.149,36
613800	IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH I USLUGA PLATNOG PROMETA	29.200,00	10.009,31	29.300,00	1.000,00	0,00	0,00	30.300,00	34,28	103,77
613900	UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE	957.785,00	302.870,84	825.900,00	481.000,00	0,00	0,00	1.306.900,00	31,62	136,45
<b>614000</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI (GRANTOVI)</b>	<b>8.503.300,00</b>	<b>2.276.554,35</b>	<b>2.940.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.561.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>4.531.600,00</b>	<b>26,77</b>	<b>53,29</b>
614100	TEKUĆI TRANSFERI DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA	4.130.000,00	1.103.716,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,72	0,00
614200	GRANTOVI POJEDINCIMA	1.727.500,00	418.465,66	432.000,00	0,00	1.346.500,00	0,00	1.778.500,00	24,22	102,95
614300	GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	1.626.800,00	475.615,02	1.305.100,00	0,00	215.000,00	30.000,00	1.550.100,00	29,24	95,29
614000	TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA	100.000,00	37.847,27	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	37,85	100,00
614400	SUBVENCije JAVNIM PREDUZEĆIMA	698.000,00	180.229,23	918.000,00	0,00	0,00	0,00	918.000,00	25,82	131,52
614800	DRUGI TEKUĆI RASHODI	221.000,00	60.681,07	185.000,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00	27,46	83,71
<b>615000</b>	<b>KAPITALNI GRANTOVI</b>	<b>3.169.000,00</b>	<b>642.684,94</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>20,28</b>	<b>1,89</b>
615100	KAPITALNI GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLADE	3.149.000,00	642.684,94	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	20,41	0,32
615300	KAPITALNI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	20.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	-	-
<b>616000</b>	<b>IZDACI ZA KAMATE</b>	<b>201.000,00</b>	<b>19.187,29</b>	<b>140.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>9,55</b>	<b>111,94</b>
	<b>II KAPITALNI IZDACI</b>	<b>5.088.350,00</b>	<b>1.227.057,66</b>	<b>5.471.850,00</b>	<b>2.121.000,00</b>	<b>1.594.750,00</b>	<b>23.800,00</b>	<b>9.211.400,00</b>	<b>24,12</b>	<b>181,03</b>
<b>821000</b>	<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>4.021.350,00</b>	<b>637.708,21</b>	<b>4.561.850,00</b>	<b>1.366.000,00</b>	<b>1.594.750,00</b>	<b>23.800,00</b>	<b>7.546.400,00</b>	<b>15,86</b>	<b>187,66</b>
821100	NABAVKA ZEMLJIŠTA, ŠUMA I VIŠEGODIŠNJIH ZASADA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
821200	NABAVKA GRAĐEVINA	505.750,00	137.559,54	0,00	0,00	474.350,00	10.800,00	485.150,00	27,20	95,93
821300	NABAVKA OPREME	832.700,00	148.840,23	118.000,00	583.000,00	129.171,00	0,00	830.171,00	17,87	99,70
821500	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA U OBLIKU PRAVA	45.500,00	0,00	0,00	10.000,00	36.054,00	0,00	46.054,00	0,00	101,22
821600	REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	2.637.400,00	351.308,44	4.443.850,00	773.000,00	955.175,00	13.000,00	6.185.025,00	13,32	234,51

<b>823000</b>	<b>OTPLATE DUGOVA</b>	<b>1.067.000,00</b>	<b>589.349,45</b>	<b>910.000,00</b>	<b>755.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.665.000,00</b>	<b>55,23</b>	<b>156,04</b>
823300	OTPLATE DOMAĆIM FINANSIJSKIM INSTITUCIJAMA	350.000,00	189.349,43	410.000,00	755.000,00	0,00	0,00	1.165.000,00	54,10	332,86
823300	OTPLATE DOMAĆIM OPSKRBLJIVAČIMA KREDITA	717.000,00	400.000,02	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	55,79	69,74

RAZDJEL 01 - JEDINSTVENI GRADSKI ORGAN UPRAVE													
Razdjel	Glava	Funkcionalni kod	Ekonomski kod	Opis ekonomskog koda	BUDŽET 2018	Izvršenje Budžeta za period 01.01.-30. 06. 2018. godine	BUDŽET 2019					Indeks 7/6	Indeks 12/6
							Izvor 10	Izvor 20	Izvor 30	Izvor 40	Ukupno		
							Sredstva budžeta	Vlastiti prihodi	Namjenski prihod	Donacije			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01	01			UKUPNO	21.599.450,00	6.348.579,33	14.270.350,00	623.000,00	1.691.350,00	53.800,00	16.638.500,00	29,39	77,03
01	01			I TEKUĆI IZDACI	16.631.700,00	5.141.093,47	8.852.500,00	100.000,00	561.500,00	30.000,00	9.544.000,00	30,91	57,38
01	01		611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	3.885.000,00	1.868.604,38	3.952.000,00	0,00	0,00	0,00	3.952.000,00	48,10	101,72
01	01		611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	3.345.000,00	1.609.205,25	3.395.000,00	0,00	0,00	0,00	3.395.000,00	48,11	101,49
01	01	0111	611100	Bruto plaće i naknade	3.345.000,00	1.609.205,25	3.395.000,00	0,00	0,00	0,00	3.395.000,00	48,11	101,49
01	01		611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	540.000,00	259.399,13	557.000,00	0,00	0,00	0,00	557.000,00	48,04	103,15
01	01	0111	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	105.000,00	46.113,62	115.000,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	43,92	109,52
01	01	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	300.000,00	127.994,01	320.000,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00	42,66	106,67
01	01	0111	611224	Regres za godišnji odmor	65.000,00	61.229,50	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	94,20	107,69
01	01	0111	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	40.000,00	5.103,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	12,76	55,00
01	01	0111	611227	Pomoć u slučaju smrti	25.000,00	17.233,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	68,93	100,00
01	01	0111	611228	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	5.000,00	1.726,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	34,52	100,00

<b>01</b>	<b>01</b>		<b>612000</b>	<b>DOPRINOSI POSLODAVCA</b>	<b>394.000,00</b>	<b>186.963,35</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>47,45</b>	<b>101,52</b>
01	01	0111	612110	Doprinosi na teret poslodavca	367.000,00	176.895,82	373.400,00	0,00	0,00	0,00	373.400,00	48,20	101,74
01	01	0111	612210	Ostali doprinosi	27.000,00	10.067,53	26.600,00	0,00	0,00	0,00	26.600,00	37,29	98,52
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613000</b>	<b>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</b>	<b>1.524.400,00</b>	<b>519.282,45</b>	<b>1.390.400,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.490.400,00</b>	<b>34,06</b>	<b>97,77</b>
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613100</b>	<b>PUTNI TROŠKOVI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>16.058,18</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40,15</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613110	Putni troškovi u zemlji	20.000,00	12.399,18	22.000,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	62,00	110,00
01	01	0111	613120	Putni troškovi u inostranstvo	20.000,00	3.659,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	18,30	90,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613200</b>	<b>IZDACI ZA ENERGIJU</b>	<b>97.000,00</b>	<b>40.252,98</b>	<b>97.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>41,50</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613211	Izdaci za energiju (izdaci za električnu energiju)	60.000,00	24.684,88	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	41,14	100,00
01	01	0111	613212	Izdaci za energiju (centralno grijanje)	37.000,00	15.568,10	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	42,08	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613300</b>	<b>IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>114.000,00</b>	<b>34.066,36</b>	<b>114.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>29,88</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	15.000,00	6.271,82	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	41,81	100,00
01	01	0111	613312	Izdaci za internet	7.000,00	2.884,30	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	41,20	100,00
01	01	0111	613313	Izdaci za mobilni telefon	35.000,00	11.821,52	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	33,78	100,00
01	01	0111	613314	Poštanske usluge	35.000,00	6.058,35	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	17,31	100,00
01	01	0111	613316	Ostale usluge u oblasti komunikacije	1.000,00	466,20	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	46,62	100,00
01	01	0111	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	10.000,00	2.044,49	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	20,44	100,00
01	01	0111	613323	Izdaci za usluge odvoza smeća	10.000,00	4.519,68	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	45,20	100,00

01	01	0111	613327	Usluge deratizacije	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613400</b>	<b>NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA</b>	<b>177.000,00</b>	<b>76.664,51</b>	<b>177.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>177.000,00</b>	<b>43,31</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613410	Administrativni materijal i sitan inventar	165.000,00	74.181,70	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	44,96	100,00
01	01	0111	613430	Obrazovni materijal	5.000,00	2.482,81	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	49,66	100,00
01	01	0111	613480	Ostali materijali posebne namjene (Izdaci za odjeću, uniforme i platno)	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613500</b>	<b>IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA</b>	<b>75.000,00</b>	<b>27.266,81</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>36,36</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613510	Gorivo za prijevoz	65.000,00	25.325,26	65.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	38,96	100,00
01	01	0111	613520	Prijevozne usluge (Registracija motornih vozila)	10.000,00	1.941,55	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	19,42	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613600</b>	<b>UNAJMLJIVANJE IMOVINE, OPREME I NEMATERIJALNE IMOVINE</b>	<b>2.400,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613611	Unajmljivanje prostora ili zgrada	2.400,00	1.200,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	50,00	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613700</b>	<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>80.000,00</b>	<b>32.666,61</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40,83</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613710	Materijal za popravke i održavanje	60.000,00	18.178,59	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	30,30	83,33
01	01	0111	613720	Usluge popravaka i održavanja	20.000,00	14.488,02	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	72,44	150,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613800</b>	<b>IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH USLUGA I USLUGA PLATNOG PROMETA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6.639,43</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>26,56</b>	<b>100,00</b>
01	01	0111	613810	Izdaci osiguranja	18.000,00	3.314,39	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	18,41	83,33
01	01	0111	613820	Usluge bankarstva i platnog prometa	7.000,00	3.325,04	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	47,50	142,86
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>613900</b>	<b>UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE</b>	<b>914.000,00</b>	<b>284.467,57</b>	<b>780.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>880.000,00</b>	<b>31,12</b>	<b>96,28</b>
01	01	0111	613911	Usluge medija	20.000,00	5.750,65	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	28,75	100,00

01	01	0111	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	25.000,00	9.539,73	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	38,16	100,00
01	01	0111	613914	Usluge reprezentacije	60.000,00	29.862,47	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	49,77	100,00
01	01	0111	613915	Ostale stručne usluge Službe za imovinsko pravne, katastarske i geodetske poslove	100.000,00	351,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,35	100,00
01	01	0111	613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	5.000,00	1.204,31	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	24,09	80,00
01	01	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja	9.000,00	6.468,43	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	71,87	100,00
01	01	0111	613931	Izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge - Izrada karte buke na nivou grada	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	01	0111	613961	Zatezne kamate	5.000,00	322,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	6,44	100,00
01	01	0111	613973	Izdaci za pripravniki/volonterski rad	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	613974	Izdaci za rad komisija - Naknade za rad povremenih komisija organa uprave	10.000,00	5.361,91	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	53,62	100,00
01	01	0111	613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za procjenu vrijednosti neketnina	35.000,00	9.950,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	28,43	85,71
01	01	0111	613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za tehnički prijem stambeno - poslovnih objekata	35.000,00	15.297,89	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	43,71	100,00
01	01	0111	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima - prisustvovanje sjednicama	90.000,00	25.542,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	28,38	100,00
01	01	0111	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima - paušal općinskim zastupnicima	200.000,00	97.848,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	48,92	100,00
01	01	0111	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima - komisije općinskog vijeća	42.000,00	13.905,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	33,11	100,00
01	01	0111	613976	Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - vjenčanja	7.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	57,14
01	01	0111	613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samos. djelat i povremenog samostalnog rada	120.000,00	43.268,70	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	36,06	83,33

01	01	0111	613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - Obilježavanje značajnih datuma	60.000,00	19.795,48	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	32,99	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>614000</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>	<b>7.458.300,00</b>	<b>1.904.371,06</b>	<b>2.910.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>561.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>3.501.600,00</b>	<b>25,53</b>	<b>46,95</b>
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>614100</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA</b>	<b>4.130.000,00</b>	<b>1.103.716,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26,72</b>	<b>0,00</b>
01	01	0111	614140	Tekući transfer JU "Komunalno stambeni fond" Cazin	4.130.000,00	1.103.716,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,72	0,00
01	01		<b>614239</b>	<b>TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>37.847,27</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>37,85</b>	<b>100,00</b>
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>614200</b>	<b>GRANTOVI POJEDINCIMA</b>	<b>682.500,00</b>	<b>46.282,37</b>	<b>402.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>346.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>748.500,00</b>	<b>6,78</b>	<b>109,67</b>
01	01	1091	614229	Ostali grantovi pojedincima iz materijalno socijalne sigurnosti	40.000,00	3.280,18	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	8,20	75,00
01	01	1091	614229	Sufinansiranje projekta po Sporazumu sa nevladinim udruženjem ASB	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614229	Ostali grantovi - pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća	30.000,00	7.416,46	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	24,72	133,33
01	01	0491	614232	Izdaci za vojne invalide, ranjene branioce i porodice poginulih branilaca	50.000,00	12.845,17	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	25,69	100,00
01	01	1091	614233	Izdaci za raseljena lica - sredstva za nužni smještaj	20.000,00	2.550,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	12,75	50,00
01	01	0111	614234	Isplata stipendija	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614239	Ostali transferi pojedincima - Međupćinska, međunarodna i saradnja sa dijasporom	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	100,00
01	01	0821	614239	Održavanje brdsko - brzijskih autoutrka - AMK Extra sport Cazin	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	100,00
01	01	1091	614239	Ostali transferi pojedincima - Participacija liječenja teško oboljelih	25.000,00	17.050,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	68,20	100,00
01	01	1091	614239	Ostali transferi pojedincima - Materijalno obezbjeđenje i druga prava boraca NOR-a i članova njihovih porodica	5.000,00	1.370,26	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	27,41	100,00
01	01	0111	614239	Ostali transferi pojedincima - Razvojne strategije, projekti i	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	100,00

				konsultantske usluge									
01	01	0111	614241	Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode - Sredstva zaštite i spašavanja	175.500,00	1.770,30	0,00	0,00	251.500,00	0,00	251.500,00	1,01	143,30
01	01	0911	614243	Implementacija strategije prema mladim (obrazovanje) - troškovi prevoza učenika slabog materijalnog stanja	82.000,00	0,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	82.000,00	0,00	100,00
01	01	1091	614239	Pravna pomoć pripadnicima Armije RBiH	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>614300</b>	<b>GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>1.626.800,00</b>	<b>475.615,02</b>	<b>1.305.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>1.550.100,00</b>	<b>29,24</b>	<b>95,29</b>
01	01	0111	614311	Grantovi neprofitnim organizacijama - Izdaci za rad mjesnih zajednica	50.000,00	24.399,41	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	48,80	100,00
01	01	0111	614311	Grantovi neprofitnim organizacijama - Obilježavanje značajnih datuma	60.000,00	4.700,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	7,83	100,00
01	01	0421	614311	Grant za razvoj poljoprivrede	400.000,00	237.196,71	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	59,30	100,00
01	01	0491	614311	Općinska izborna komisija	140.000,00	18.824,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	13,45	25,00
01	01	0821	614311	Grant za omladinske projekte	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614311	Grant za projekte u skladu sa Sporazumom o saradnji između Gradonačelnika i nevladinih organizacija - učešće u LOD projektu	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614311	Grant za Poduzetnički fond za mlade u saradnji sa Institutom za razvoj mladih Kult	0,00	0,00	35.100,00	0,00	0,00	30.000,00	65.100,00	-	-
01	01	0821	614311	Sufinanciranje rada seniorskih i omladinskih pogona - podrška klubovima koji se takmiče u Premijer ligama BiH i Prvim i Drugim ligama Federacije BiH*	150.000,00	75.154,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	50,10	80,00
01	01	0821	614311	Grant za kulturne i sportske manifestacije	30.000,00	6.500,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	21,67	100,00
01	01	0821	614311	Grant za kulturno umjetnička društva	10.000,00	1.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10,00	100,00
01	01	0811	614311	Grant za sportski savez	125.000,00	41.666,68	125.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	33,33	100,00

01	01	0111	614311	Članarina Savezu općina i gradova FBiH-a	4.800,00	2.400,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	50,00	104,17
01	01	0841	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama - Islamska zajednica	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614323	Tekući transfer za parlamentarne političke partije u OV Cazin	180.000,00	4.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	2,22	100,00
01	01	0491	614324	Grant za omladinsku banku	10.000,00	9.055,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	90,55	120,00
01	01	0111	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove šehidskih porodica	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove demobilisanih boraca	12.000,00	500,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	4,17	100,00
01	01	0111	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove ratnih vojnih invalida	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614324	Grant za udruženja koja okupljaju članove nosioce najvećih ratnih priznanja i odlikovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	100,00
01	01	1091	614324	Pomoć djeci sa smanjenim psihofizičkim mogućnostima "I naša djeca su djeca" Cazin	5.000,00	2.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	40,00	100,00
01	01	1091	614324	Udruženje penzionera	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	100,00
01	01	1091	614324	Udruženje oboljelih od šećerne bolesti	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614324	Udruženje oboljelih od malignih bolesti	2.000,00	1.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	50,00	100,00
01	01	0111	614324	Udruženje oboljelih od hepatitisa općine Cazin	2.000,00	500,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	25,00	100,00
01	01	0111	614324	Udruženje antifašista i boraca NOR-a Općine Cazin	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614324	Udruženje distrofičata Cazin	2.000,00	1.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	50,00	100,00
01	01	0111	614324	Dobrovoljna vatrogasna društva Grada Cazina	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614324	HO MDD Merhamet, Osnovni odbor, Cazin	5.000,00	1.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	20,00	100,00

01	01	0111	614324	HO MDD Merhamet, Regionalni odbor, Bihac - javna kuhinja	10.000,00	4.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	40,00	100,00
01	01	0111	614324	HO Crveni križ	5.000,00	2.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	40,00	100,00
01	01	0111	614324	Udruženje paraplegičara i oboljelih od dječije paralize	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
01	01	0111	614329	Sredstva od naknada za skloništa	209.000,00	0,00	0,00	0,00	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00	102,87
01	01	0111	614329	Sredstva za finansiranje projekata i Izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata	100.000,00	38.719,22	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	38,72	80,00
01	01	0111	614329	Ostali grantovi neprofitnim organizacijama - Razvojne strategije, projekti i konsultantske usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	614329	Sufinansiranje ishrane učenika slabog materijalnog stanja osnovnih škola na području Grada Cazina	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>614400</b>	<b>SUBVENCIJE JAVNIM PREDUZEĆIMA</b>	<b>698.000,00</b>	<b>180.229,23</b>	<b>918.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>918.000,00</b>	<b>25,82</b>	<b>131,52</b>
01	01	0821	614411	JP "RTV" doo Cazin	250.000,00	124.999,98	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	50,00	120,00
01	01	0821	614411	JP "RTV" doo Cazin - finansiranje projekta digitalizacije televizijskog signala	65.000,00	28.297,50	68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	43,53	104,62
01	01	0491	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - za održavanje deponije	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100,00
01	01	0491	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - akcija "Mjesec čistoće"	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	100,00	100,00
01	01	0491	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - naknada za korištenje deponije "Meždre - Vlaški do"	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	-	-
01	01	0491	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - finansiranje nabavke opreme i vozila	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	-	-
01	01	0491	614411	Regionalna deponija "US REG - DEP" doo Bihac	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	01	0491	614411	JKP "Čistoća" doo Cazin - troškovi rušenja i uklanjanja bespravno izgrađenih objekata	10.000,00	1.454,75	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	14,55	100,00
01	01	1091	614411	JKP "Vodovod" doo Cazin - subvencije troškova vode za	50.000,00	477,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,95	10,00

				socijalno ugrožena lica									
01	01	0491	614411	JKP "Vodovod" doo Cazin - subvencije u skladu sa Supsidijarnim finansijskim sporazumom	223.000,00	0,00	240.000,00	0,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00	107,62
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>614800</b>	<b>DRUGI TEKUĆI RASHODI</b>	<b>221.000,00</b>	<b>60.681,07</b>	<b>185.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>27,46</b>	<b>83,71</b>
01	01	0111	614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	65.000,00	35.681,07	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	54,89	53,85
01	01	0111	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	100.000,00	25.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	25,00	100,00
01	01	0111	614819	Ostali tekući rashodi - Sporazumno rješavanje	56.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	89,29
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>615000</b>	<b>KAPITALNI GRANTOVI</b>	<b>3.169.000,00</b>	<b>642.684,94</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>20,28</b>	<b>1,89</b>
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>615100</b>	<b>KAPITALNI GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLADE</b>	<b>3.149.000,00</b>	<b>642.684,94</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20,41</b>	<b>0,32</b>
01	01	0111	615131	Grant za JU "Komunalno stambeni fond" Cazin - za kapitalne investicije	3.139.000,00	642.684,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,47	0,00
01	01	0111	615116	Sanacija prostorija MZ-a	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	100,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>615100</b>	<b>KAPITALNI GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>
01	01	0111	615311	Učešće u projektima zaštite i spašavanja	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	-	-
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>616000</b>	<b>IZDACI ZA KAMATE</b>	<b>201.000,00</b>	<b>19.187,29</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>9,55</b>	<b>69,65</b>
01	01	0111	616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija (Izdaci za kamata za kuvajtski kredit)	100.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	90,00
01	01	0111	616332	Kamate na pozajmice od domaćih davatelja kredita	86.000,00	19.187,29	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	22,31	58,14

01	01	0111	616332	Kamata na leasing za nabavku vozila za potrebe Službe za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	01			<b>II KAPITALNI IZDACI</b>	<b>4.967.750,00</b>	<b>1.207.485,86</b>	<b>5.417.850,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>1.129.850,00</b>	<b>23.800,00</b>	<b>7.094.500,00</b>	<b>24,31</b>	<b>142,81</b>
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>821000</b>	<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>3.900.750,00</b>	<b>618.136,41</b>	<b>4.507.850,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>1.129.850,00</b>	<b>23.800,00</b>	<b>6.184.500,00</b>	<b>15,85</b>	<b>158,55</b>
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>821200</b>	<b>NABAVKA GRAĐEVINA</b>	<b>505.750,00</b>	<b>137.559,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>474.350,00</b>	<b>10.800,00</b>	<b>485.150,00</b>	<b>27,20</b>	<b>95,93</b>
01	01	0621	821224	Implementacija projekta Decent - Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC)	10.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.800,00	10.800,00	0,00	100,00
01	01	0621	821224	Sredstva zaštite i spašavanja - Čišćenje i uređenje korita i obala vodotoka	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	100,00
01	01	0621	821224	Kapitalne potpore od USK-a - ekološke naknade	95.450,00	14.769,48	0,00	0,00	99.850,00	0,00	99.850,00	15,47	104,61
01	01	0621	821224	Fond za zaštitu okoliša FBIH - sredstva za zaštitu izvorišta Ljubijankići	40.000,00	22.260,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,65	0,00
01	01	0621	821224	Pogram utroška sredstava od vodnih naknada	344.500,00	100.529,77	0,00	0,00	359.500,00	0,00	359.500,00	29,18	104,35
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>821300</b>	<b>NABAVKA OPREME</b>	<b>798.000,00</b>	<b>129.268,43</b>	<b>105.000,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>713.000,00</b>	<b>16,20</b>	<b>89,35</b>
01	01	0111	821311	Namještaj	50.000,00	4.563,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	9,13	100,00
01	01	0111	821312	Oprema	15.000,00	7.461,14	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	49,74	100,00
01	01	0111	821321	Vozila - za potrebe Službe za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove	100.000,00	95.790,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	95,79	130,00
01	01	0111	821321	Vozila - učešće u nabavci specijalnog vozila za Vatrogasnu jedinicu	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	100,00
01	01	0111	821321	Vozila - nabavka specijalnog vozila za Vatrogasnu jedinicu iz sredstava zaštite i spašavanja	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	100,00
01	01	0112	821321	Vozila - nabavka vozila za Službu civilne zaštite iz sredstava zaštite i spašavanja	40.000,00		0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00		100,00
01	01	0111	821319	Troškovi usluga i nabavka geodetske opreme i za održavanje premjera katastra i nekretnina i katastra zemljišta	500.000,00	16.329,69	0,00	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	3,27	77,00



01	01	0621	821610	Sredstva od Bugarske ambasade za izgradnju igrališta u MZ Pećigrad i MZ Skokovi	25.000,00	0,00	7.850,00	0,00	0,00	13.000,00	20.850,00	0,00	83,40
01	01	0621	821618	Sredstva Federacije BiH - Projekat sanacija Kuće Nurije Pozderca	11.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	218,18
01	01	0621	821619	Projekat sanacija Kuće Nurije Pozderca	30.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	166,67
01	01	0621	821619	Sanacija Starog grada Ostrožca	10.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	200,00
01	01	0621	821619	Subvencije u privredi (subvencije za ulaganje u poslovne zone, subvencioniranje kamata po kreditima za mikro i mala preduzeća i subvencioniranje malih biznisa)	100.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70,00
01	01	0622	821624	Investicijsko održavanje zgrada - popravka i održavanje krovova i fasada zgrada graditeljskog nasljeđa i spomeničke vrijednosti	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	100,00
01	01	0621	821000	Sredstva za izgradnju novog objekta JU OŠ Cazin I	400.000,00	0,00	365.000,00	0,00	0,00	0,00	365.000,00	0,00	91,25
01	01	0621	821000	Sanacija ugljenokopa Tržac - Fond za zaštitu okoliša FBIH	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>01</b>	<b>01</b>		<b>823000</b>	<b>OTPLATE DUGOVA</b>	<b>1.067.000,00</b>	<b>589.349,45</b>	<b>910.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>910.000,00</b>	<b>55,23</b>	<b>85,29</b>
01	01	0111	823331	Otplate domaćim finansijskim institucijama (Otplata za kuvajtski kredit)	350.000,00	189.349,43	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	54,10	117,14
01	01	0111	823332	Otplate domaćim opskrbljivačima kredita	717.000,00	400.000,02	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	55,79	69,74

RAZDJEL 02 - JU "CENTAR ZA SOCIJALNI RAD" CAZIN													
Razdjel	Glava	Funkcionalni kod	Ekonomski kod	Opis ekonomskog koda	BUDŽET 2018	Izvršenje Budžeta za period 01.01. -30. 06. 2018. godine	BUDŽET 2019					Indeks 7/6	Indeks 12/6
							Izvor 10	Izvor 20	Izvor 30	Izvor 40	Ukupno		
							Sredstva budžeta	Vlastiti prihodi	Namjenski prihod	Donacije			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13
<b>02</b>	<b>01</b>			<b>UKUPNO</b>	<b>1.527.400,00</b>	<b>568.012,85</b>	<b>519.055,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.519.055,00</b>	<b>37,19</b>	<b>99,45</b>
<b>02</b>	<b>01</b>			<b>I TEKUĆI IZDACI</b>	<b>1.520.400,00</b>	<b>564.404,57</b>	<b>514.055,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.514.055,00</b>	<b>37,12</b>	<b>99,58</b>
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>611000</b>	<b>PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>378.500,00</b>	<b>156.060,80</b>	<b>384.805,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>384.805,00</b>	<b>41,23</b>	<b>101,67</b>
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>611100</b>	<b>BRUTO PLAĆE I NAKNADE</b>	<b>328.000,00</b>	<b>136.893,97</b>	<b>333.205,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>333.205,00</b>	<b>41,74</b>	<b>101,59</b>
02	01	0621	611100	Bruto plaće i naknade	328.000,00	136.893,97	333.205,00	0,00	0,00	0,00	333.205,00	41,74	101,59
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>611200</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>50.500,00</b>	<b>19.166,83</b>	<b>51.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.600,00</b>	<b>37,95</b>	<b>102,18</b>
02	01	0621	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	6.000,00	2.498,23	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	41,64	100,00
02	01	0621	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	34.000,00	11.823,10	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	34,77	88,24
02	01	0621	611224	Regres za godišnji odmor	7.000,00	4.845,50	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	69,22	100,00
02	01	0621	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00	0,00	4.600,00	0,00	0,00	0,00	4.600,00	-	-
02	01	0621	611227	Pomoć u slučaju smrti	3.500,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	114,29
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>612000</b>	<b>DOPRINOSI POSLODAVCA</b>	<b>38.400,00</b>	<b>15.944,53</b>	<b>38.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.950,00</b>	<b>41,52</b>	<b>101,43</b>

02	01	0621	612110	Doprinosi na teret poslodavca	34.400,00	14.373,91	34.950,00	0,00	0,00	0,00	34.950,00	41,78	101,60
02	01	0621	612210	Ostali doprinosi	4.000,00	1.570,62	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	39,27	100,00
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613000</b>	<b>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</b>	<b>58.500,00</b>	<b>20.215,95</b>	<b>60.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.300,00</b>	<b>34,56</b>	<b>103,08</b>
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613100</b>	<b>PUTNI TROŠKOVI</b>	<b>3.500,00</b>	<b>361,50</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>10,33</b>	<b>114,29</b>
02	01	0621	613110	Troškovi službenih putovanja u zemlji	2.500,00	361,50	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	14,46	120,00
02	01	0621	613120	Troškovi službenih putovanja u inostranstvu	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	100,00
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613200</b>	<b>IZDACI ZA ENERGIJU</b>	<b>5.000,00</b>	<b>923,92</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>18,48</b>	<b>100,00</b>
02	01	0621	613211	Izdaci za električnu energiju	2.000,00	923,92	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	46,20	90,00
02	01	0621	613212	Izdaci za centralno grijanje	3.000,00	0,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00	3.200,00	0,00	106,67
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613300</b>	<b>IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>5.988,11</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>35,22</b>	<b>88,24</b>
02	01	0621	613310	Izdac za komunikaciju (izdaci za telefon, Internet, poštanske usluge, usluge dostave)	15.000,00	5.484,65	13.500,00	0,00	0,00	0,00	13.500,00	36,56	90,00
02	01	0621	613320	Izdaci za komunalne usluge (izdaci za vodu i kanalizaciju, odvoz smeća, usluge održavanja čistoće, usluge obezbjeđenja)	2.000,00	503,46	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	25,17	75,00
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613400</b>	<b>NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA</b>	<b>3.500,00</b>	<b>1.594,75</b>	<b>4.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.300,00</b>	<b>45,56</b>	<b>122,86</b>
02	01	0621	613410	Administrativni materijal i ostali troškovi	3.500,00	1.594,75	4.300,00	0,00	0,00	0,00	4.300,00	45,56	122,86
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613500</b>	<b>IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA</b>	<b>5.500,00</b>	<b>1.716,36</b>	<b>6.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.200,00</b>	<b>31,21</b>	<b>112,73</b>
02	01	0621	613510	Gorivo za prevoz	4.500,00	1.427,06	4.700,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00	31,71	104,44
02	01	0621	613520	Prijevozne usluge (registracije motornih vozila, usluge premještanja i selidbe)	1.000,00	289,30	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	28,93	150,00
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613700</b>	<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.892,68</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>42,06</b>	<b>166,67</b>

02	01	0621	613710	Materijal za popravke i održavanje	3.500,00	1.506,33	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	43,04	157,14
02	01	0621	613720	Usluge popravka i održavanja	1.000,00	386,35	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	38,64	200,00
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613800</b>	<b>IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH USLUGA I USLUGA PLATNOG PROMETA</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.369,88</b>	<b>3.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.800,00</b>	<b>96,28</b>	<b>108,57</b>
02	01	0621	613810	Izdaci osiguranja (imovine, vozila, zaposlenih)	3.500,00	3.369,88	3.800,00	0,00	0,00	0,00	3.800,00	96,28	108,57
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>613900</b>	<b>UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE</b>	<b>16.000,00</b>	<b>4.368,75</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>	<b>27,30</b>	<b>90,63</b>
02	01	0621	613910	Izdaci za informisanje (usluge medija, usluge javnog informiranja i odnosa s javnošću)	1.500,00	1.371,25	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	91,42	100,00
02	01	0621	613920	Usluge stručnog obrazovanja	1.000,00	100,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	10,00	100,00
02	01	0621	613930	Stručne usluge	5.500,00	1.717,09	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	31,22	90,91
02	01	0621	613960	Izdaci za kamate i troškove spora	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	100,00
02	01	0621	613970	Naknada za članove upravnog odbora	3.500,00	840,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	24,00	71,43
02	01	0621	613980	Izdaci za poreze i doprinose	1.500,00	175,41	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	11,69	100,00
02	01	0621	613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	1.000,00	165,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	16,50	100,00
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>614000</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>	<b>1.045.000,00</b>	<b>372.183,29</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.030.000,00</b>	<b>35,62</b>	<b>98,56</b>
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>614200</b>	<b>GRANTOVI POJEDINCIMA</b>	<b>1.045.000,00</b>	<b>372.183,29</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.030.000,00</b>	<b>35,62</b>	<b>98,56</b>
02	01	0621	614231	Beneficije za socijalnu zaštitu	1.015.000,00	368.973,29	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	36,35	98,52
02	01	0621	614239	Ostali transferi pojedincima - materijalno socijalno zbrinjavanje	30.000,00	3.210,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	10,70	100,00
02	01			<b>II KAPITALNI IZDACI</b>	<b>7.000,00</b>	<b>3.608,28</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>51,55</b>	<b>71,43</b>
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>821000</b>	<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>3.608,28</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>51,55</b>	<b>71,43</b>

<b>02</b>	<b>01</b>		<b>821100</b>	<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	-	-
02	01	0621	821100	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>821300</b>	<b>NABAVKA OPREME</b>	<b>7.000,00</b>	<b>3.608,28</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>51,55</b>	<b>71,43</b>
03	01	0821	821310	Nabavka opreme	7.000,00	3.608,28	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	51,55	71,43

## RAZDJEL 03 - JU "KULTURNI CENTAR" CAZIN

Razdjel	Glava	Funkcionalni kod	Ekonomski kod	Opis ekonomskog koda	BUDŽET 2018	Izvršenje Budžeta za period 01.01. - 30. 06. 2018. godine	BUDŽET 2019					Indeks 7/6	Indeks 12/6
							Izvor 10	Izvor 20	Izvor 30	izvor 40	Ukupno		
							Sredstva budžeta	Vlastiti prihodi	Namjenski prihod	Donacije			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
03	01			<b>UKUPNO</b>	<b>431.000,00</b>	<b>179.307,72</b>	<b>286.800,00</b>	<b>51.970,00</b>	<b>164.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>503.670,00</b>	<b>41,60</b>	<b>116,86</b>
03	01			<b>I TEKUĆI IZDACI</b>	<b>327.400,00</b>	<b>163.344,20</b>	<b>286.800,00</b>	<b>51.970,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>338.770,00</b>	<b>49,89</b>	<b>103,47</b>
03	01		611000	<b>PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>233.645,00</b>	<b>112.537,53</b>	<b>233.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>233.300,00</b>	<b>48,17</b>	<b>99,85</b>
03	01		611100	<b>BRUTO PLAĆE I NAKNADE</b>	<b>189.300,00</b>	<b>90.605,08</b>	<b>189.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>189.300,00</b>	<b>47,86</b>	<b>100,00</b>
03	01	0821	611100	Bruto plaće i naknade	189.300,00	90.605,08	189.300,00	0,00	0,00	0,00	189.300,00	47,86	100,00
03	01		611200	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>44.345,00</b>	<b>21.932,45</b>	<b>44.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>49,46</b>	<b>99,22</b>
03	01	0821	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	9.000,00	3.791,90	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	42,13	100,00
03	01	0821	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	25.300,00	9.795,05	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	38,72	94,86
03	01	0821	611224	Regres za godišnji odmor	4.845,00	4.845,50	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	100,01	113,52
03	01	0821	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	01	0821	611227	Pomoć u slučaju smrti	5.200,00	3.500,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	67,31	105,77
03	01		612000	<b>DOPRINOSI POSLODAVCA</b>	<b>22.100,00</b>	<b>10.557,68</b>	<b>22.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.100,00</b>	<b>47,77</b>	<b>100,00</b>
03	01	0821	612100	Doprinosi na teret poslodavca	19.900,00	9.513,57	19.900,00	0,00	0,00	0,00	19.900,00	47,81	100,00
03	01	0821	612210	Ostali doprinosi	2.200,00	1.044,11	2.200,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00	47,46	100,00
03	01		613000	<b>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</b>	<b>71.655,00</b>	<b>40.248,99</b>	<b>31.400,00</b>	<b>51.970,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.370,00</b>	<b>56,17</b>	<b>116,35</b>
03	01		613100	<b>PUTNI TROŠKOVI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>256,45</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>25,65</b>	<b>80,00</b>
03	01	0821	613110	Troškovi službenih putovanja u zemlji	1.000,00	256,45	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00	25,65	80,00
03	01		613200	<b>IZDACI ZA ENERGIJU</b>	<b>14.300,00</b>	<b>8.467,41</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>59,21</b>	<b>104,90</b>

03	01	0821	613210	Izdaci za energiju (izdaci za električnu energiju, centralno grijanje)	14.300,00	8.467,41	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	59,21	104,90
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>613300</b>	<b>IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>8.000,00</b>	<b>3.675,10</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>45,94</b>	<b>93,75</b>
03	01	0821	613310	Izdac za komunikaciju (izdaci za telefon, Internet, poštanske usluge, usluge dostave)	4.000,00	1.581,51	1.000,00	2.500,00	0,00	0,00	3.500,00	39,54	87,50
03	01	0821	613320	Izdaci za komunalne usluge (izdaci za vodu i kanalizaciju, odvoz smeća, usluge održavanja čistoće)	4.000,00	2.093,59	1.000,00	3.000,00	0,00	0,00	4.000,00	52,34	100,00
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>613400</b>	<b>NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA</b>	<b>13.200,00</b>	<b>5.662,55</b>	<b>3.500,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>42,90</b>	<b>132,58</b>
03	01	0821	613410	Administrativni materijal i ostali troškovi	4.000,00	2.713,58	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	5.000,00	67,84	125,00
03	01	0821	613430	Obrazovni materijal (izdaci za obrazovna pomagala, rekreacijski materijal, materijal za sport i kulturu)	1.000,00	982,80	1.000,00	3.000,00	0,00	0,00	4.000,00	98,28	400,00
03	01	0821	613480	Ostali materijali posebne namjene	8.200,00	1.966,17	1.500,00	7.000,00	0,00	0,00	8.500,00	23,98	103,66
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>613500</b>	<b>IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA</b>	<b>1.170,00</b>	<b>666,15</b>	<b>0,00</b>	<b>1.170,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.170,00</b>	<b>56,94</b>	<b>100,00</b>
03	01	0821	613510	Gorivo za prevoz	1.170,00	666,15	0,00	1.170,00	0,00	0,00	1.170,00	56,94	100,00
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>613700</b>	<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>11.000,00</b>	<b>7.995,12</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>72,68</b>	<b>118,18</b>
03	01	0821	613710	Materijal za popravke i održavanje	5.000,00	3.239,77	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	64,80	120,00
03	01	0821	613720	Usluge popravka i održavanja	6.000,00	4.755,35	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	79,26	116,67
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>613800</b>	<b>IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH USLUGA I USLUGA PLATNOG PROMETA</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>142,86</b>
03	01	0821	613810	Izdaci osiguranja	700,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	142,86
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>613900</b>	<b>UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE</b>	<b>22.285,00</b>	<b>13.526,21</b>	<b>10.400,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.400,00</b>	<b>60,70</b>	<b>122,95</b>
03	01	0821	613910	Izdaci za informisanje (usluge medija, usluge javnog informiranja i odnosa s javnošću)	2.785,00	1.219,15	1.000,00	2.500,00	0,00	0,00	3.500,00	43,78	125,67
03	01	0821	613920	Usluge za stručno obrazovanje (usluge stručnog obrazovanja, izdaci za specijalizaciju i školovanje, usluge održavanja konvencija i školovanje)	1.500,00	814,61	1.000,00	500,00	0,00	0,00	1.500,00	54,31	100,00

03	01	0821	613930	Stručne usluge (izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga, pravne usluge)	4.500,00	2.214,39	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	49,21	177,78
03	01	0821	613970	Naknade za rad povremenih komisija	8.200,00	5.782,53	6.400,00	2.000,00	0,00	0,00	8.400,00	70,52	102,44
03	01	0821	613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelat. i povr. rada	2.000,00	861,25	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	2.000,00	43,06	100,00
03	01	0821	613990	Ostale nespomenute usluge i daadžbine	3.300,00	2.634,28	1.000,00	3.000,00	0,00	0,00	4.000,00	79,83	121,21
03	01			<b>II KAPITALNI IZDACI</b>	<b>103.600,00</b>	<b>15.963,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>164.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>164.900,00</b>	<b>15,41</b>	<b>159,17</b>
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>821000</b>	<b>NABAVKA STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>103.600,00</b>	<b>15.963,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>164.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>164.900,00</b>	<b>15,41</b>	<b>159,17</b>
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>821300</b>	<b>NABAVKA OPREME</b>	<b>17.700,00</b>	<b>15.963,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.171,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.171,00</b>	<b>90,19</b>	<b>249,55</b>
03	01	0821	821310	Nabavka opreme	6.400,00	6.369,52	0,00	0,00	22.500,00	0,00	22.500,00	99,52	351,56
03	01	0821	821330	Nabavka opreme	11.300,00	9.594,00	0,00	0,00	21.671,00	0,00	21.671,00	84,90	191,78
03	01		<b>821500</b>	<b>NABAVKA STALNIH SREDSTAVA U OBLIKU PRAVA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.554,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.554,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37,03</b>
03	01	0821	821521	Sredstva USK - Izrada projektne dokumentacije sanacije Starog grada Ostrožac	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	01	0821	821521	Sredstva Federacije BiH - Izrada projektne dokumentacije sanacije Starog grada Ostrožac	10.000,00	0,00	0,00	0,00	5.554,00	0,00	5.554,00	0,00	55,54
<b>03</b>	<b>01</b>		<b>821600</b>	<b>REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE</b>	<b>70.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>162,45</b>
03	01	0821	821619	Sanacija Starog grada Ostrožac	30.900,00	0,00	0,00	0,00	26.775,00	0,00	26.775,00	0,00	86,65
03	01	0821	821619	Sredstva USK - Kolonija Ostrožac	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	-	-
03	01	0821	821624	Investiciono održavanje	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	100,00
03	01	0821	821621	Investiciono održavanje - ekološke naknade za solarnu rasvjetu na starom gradu Ostrošću	0,00	0,00	0,00	0,00	43.400,00	0,00	43.400,00	-	-

RAZDJEL 04 - JU "SPORTSKI CENTAR" CAZIN - SALIH OMERČEVIĆ													
Razdjel	Glava	Funkcionalni kod	Ekonomski kod	Opis ekonomskog koda	BUDŽET 2018	Izvršenje Budžeta za period 01.01.-30. 06. 2018. godine	BUDŽET 2019					Indeks 7/6	Indeks 12/6
							Izvor 10	Izvor 20	Izvor 30	izvor 40	Ukupno		
							Sredstva budžeta	Vlastiti prihodi	Namjenski prihod	Donacije			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
04	01			UKUPNO	209.900,00	82.383,38	249.900,00	45.200,00	0,00	0,00	295.100,00	39,25	140,59
04	01			I TEKUĆI IZDACI	199.900,00	82.383,38	200.900,00	45.200,00	0,00	0,00	246.100,00	41,21	123,11
04	01		611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	124.700,00	56.602,14	130.200,00	0,00	0,00	0,00	130.200,00	45,39	104,41
04	01		611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	100.000,00	46.921,60	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	46,92	100,00
04	01	0821	611100	Bruto plaće i naknade	100.000,00	46.921,60	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	46,92	100,00
04	01		611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	24.700,00	9.680,54	30.200,00	0,00	0,00	0,00	30.200,00	39,19	122,27
04	01	0821	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	2.000,00	1.023,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	51,15	150,00
04	01	0821	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	14.000,00	6.014,54	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	42,96	121,43
04	01	0821	611224	Regres za godišnji odmor	3.000,00	2.643,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	88,10	133,33
04	01	0821	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	3.000,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	116,67
04	01	0821	611227	Pomoć u slučaju smrti	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00	0,00	100,00
04	01		612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	14.000,00	5.250,51	15.700,00	0,00	0,00	0,00	15.700,00	37,50	112,14
04	01	0821	612110	Doprinosi na teret poslodavca	12.000,00	4.926,79	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	41,06	100,00
04	01	0821	612210	Ostali doprinosi	2.000,00	323,72	3.700,00	0,00	0,00	0,00	3.700,00	16,19	185,00
04	01		613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	61.200,00	20.530,73	55.000,00	45.200,00	0,00	0,00	100.200,00	33,55	163,73

<b>04</b>	<b>01</b>		<b>613200</b>	<b>IZDACI ZA ENERGIJU</b>	<b>22.000,00</b>	<b>7.463,10</b>	<b>46.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>33,92</b>	<b>263,64</b>
04	01	0821	613211	Izdaci za energiju (izdaci za električnu energiju, centralno grijanje)	22.000,00	7.463,10	6.000,00	12.000,00	0,00	0,00	18.000,00	33,92	81,82
04	01	0821	613212	Izdaci za centralno grijanje	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-
<b>04</b>	<b>01</b>		<b>613300</b>	<b>IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>6.700,00</b>	<b>1.954,43</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>29,17</b>	<b>100,00</b>
04	01	0821	613311	Izdac za komunikaciju (izdaci za telefon, Internet, poštanske usluge, usluge dostave)	3.000,00	1.068,15	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	35,61	100,00
04	01	0821	613320	Izdaci za komunalne usluge	3.700,00	886,28	0,00	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00	23,95	100,00
<b>04</b>	<b>01</b>		<b>613400</b>	<b>NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>549,90</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>11,00</b>	<b>80,00</b>
04	01	0821	613419	Ostali troškovi	5.000,00	549,90	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	11,00	80,00
04	01		<b>613500</b>	<b>IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>459,98</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>46,00</b>	<b>100,00</b>
04	01	0821	613511	Gorivo za prevoz	1.000,00	459,98	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	46,00	100,00
<b>04</b>	<b>01</b>		<b>613700</b>	<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>21.000,00</b>	<b>9.595,01</b>	<b>8.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>45,69</b>	<b>119,05</b>
04	01	0821	613711	Materijal za popravke i održavanje	8.000,00	5.832,19	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	72,90	125,00
04	01	0821	613720	Usluge popravka i održavanja	13.000,00	3.762,82	8.000,00	7.000,00	0,00	0,00	15.000,00	28,94	115,38
<b>04</b>	<b>01</b>		<b>613900</b>	<b>UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE</b>	<b>5.500,00</b>	<b>508,31</b>	<b>1.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>9,24</b>	<b>100,00</b>
04	01	0821	613914	Troškovi reprezentacije	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	100,00
04	01	0821	613974	Usluge stručnog obrazovanja	5.000,00	508,31	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00	5.000,00	10,17	100,00
04	01			<b>II KAPITALNI IZDACI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>490,00</b>
<b>04</b>	<b>01</b>		<b>821000</b>	<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>490,00</b>
<b>04</b>	<b>01</b>		<b>821300</b>	<b>NABAVKA OPREME</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80,00</b>
04	01	0821	821314	Nabavka opreme	10.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	80,00

<b>04</b>	<b>01</b>		<b>821600</b>	<b>REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>	-	-
04	01	0821	821610	Rekonstrukcija zgrade i energetska efikasnost	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	41.000,00	-	-

RAZDJEL 05 - JU "KOMUNALNO STAMBENI FOND" CAZIN													
Razdjel	Glava	Funkcionalni kod	Ekonomski kod	Opis ekonomskog koda	BUDŽET 2018	Izvršenje Budžeta za period 01.01. - 30. 06. 2018. godine	BUDŽET 2019					Indeks 7/6	Indeks 12/6
							Izvor 10	Izvor 20	Izvor 30	izvor 40	Ukupno		
							Sredstva budžeta	Vlastiti prihodi	Namjenski prihod	Donacije			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
05	01			<b>UKUPNO</b>	<b>000</b>	<b>0,00</b>	<b>847.000,00</b>	<b>4.661.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.808.000,00</b>	-	-
05	01			<b>I TEKUĆI IZDACI</b>	<b>000</b>	<b>000</b>	<b>847.000,00</b>	<b>3.063.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.910.000,00</b>	-	-
05	01		611000	<b>PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>751.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>751.500,00</b>	-	-
05	01		611100	<b>BRUTO PLAĆE I NAKNADE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>655.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>655.000,00</b>	-	-
05	01	0621	611100	Bruto plaće i naknade	0,00	0,00	655.000,00	0,00	0,00	0,00	655.000,00	-	-
05	01		611200	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.500,00</b>	-	-
05	01	0621	611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	-	-
05	01	0621	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	0,00	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	53.000,00	-	-
05	01	0621	611224	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	-	-
05	01	0621	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
05	01	0621	611227	Pomoć u slučaju smrti	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	-	-
05	01	0621	611228	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	-	-
05	01		612000	<b>DOPRINOSI POSLODAVCA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.500,00</b>	-	-
05	01	0621	612110	Doprinosi na teret poslodavca	0,00	0,00	68.500,00	0,00	0,00	0,00	68.500,00	-	-
05	01	0621	612210	Ostali doprinosi	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	-	-
05	01		613000	<b>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2.978.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.998.000,00</b>	-	-
05	01		613100	<b>PUTNI TROŠKOVI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	-	-
05	01	0621	613110	Troškovi službenih putovanja u zemlji	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	-	-
05	01	0621	613120	Troškovi službenih putovanja u inostranstvu	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	-	-

<b>05</b>	<b>01</b>		<b>613200</b>	<b>IZDACI ZA ENERGIJU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>492.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>492.000,00</b>	-	-
05	01	0621	613211	Izdaci za električnu energiju	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0641	613211	Izdaci za električnu energiju za javnu rasvjetu grada i MZ-a	0,00	0,00	0,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	-	-
05	01	0621	613212	Izdaci za centralno grijanje	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>613300</b>	<b>IZDACI ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>866.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>866.500,00</b>	-	-
05	01	0621	613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	-	-
05	01	0621	613312	Izdaci za internet	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	-	-
05	01	0621	613313	Izdaci za mobilni telefon	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	-	-
05	01	0621	613314	Poštanske usluge	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-
05	01	0621	613323	Izdaci za usluge odvoza smeća	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	-	-
05	01	0621	613327	Usluge deratizacije	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - javna higijena grada JKP "Čistoća" doo Cazin	0,00	0,00	0,00	262.000,00	0,00	0,00	262.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - zimsko održavanje grada JKP "Čistoća" doo Cazin	0,00	0,00	0,00	188.000,00	0,00	0,00	188.000,00	-	-
05	01	0641	613329	Ostale komunalne usluge - održavanje javne rasvjete grada i MZ-a JKP "Čistoća" doo Cazin	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - sanacija i održavanje lokalnih puteva i nerazvrstanih cesta	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - održavanje spome obilježja NOR-a	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - zbrinjavanje pasa lotalica	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - navodnjavanje zelenih površina	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	-	-
05	01	0621	613329	Ostale komunalne usluge - održavanje spomen obilježja na području MZ-a	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>613400</b>	<b>NABAVKA MATERIJALA I SITNOG INVENTARA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>	-	-
05	01	0621	613417	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	-	-
05	01	0621	613430	Obrazovni materijal	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	-	-

05	01	0621	613484	Materijal za čišćenje	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>613500</b>	<b>IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	-	-
05	01	0621	613510	Gorivo za prevoz	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	-	-
05	01	0621	613520	Prijevozne usluge (registracije motornih vozila, usluge premještanja i selidbe)	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>613700</b>	<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.213.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.213.500,00</b>	-	-
05	01	0621	613717	Materijal za održavanje ulične rasvjete	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	-	-
05	01	0621	613721	Usluge popravaka i održavanja zgrada	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0661	613721	Popravak i održavanje zgrada - Stambeno odjeljenje	0,00	0,00	0,00	236.000,00	0,00	0,00	236.000,00	-	-
05	01	0621	613722	Usluge popravaka i održavanja opreme	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	-	-
05	01	0621	613722	Usluge popravaka i održavanja opreme - softvera	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00		
05	01	0621	613723	Usluge popravaka i održavanja vozila	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Usluge sanacije puteva i klizišta	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Usluge priključka javnih rasvjeta grada i MZ-a	0,00	0,00	0,00	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	-	-
05	01	0621	613724	Usluge popravaka i održavanja cesta, željeznica i mostova - nasipni materijal	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Prevoz nasipnog materijala	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Horizontalna signalizacija	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Vertikalna signalizacija	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Zimsko održavanje lokalnih puteva	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta MZ-a	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00		
05	01	0621	613724	Komsija za tehnički prijem objekata	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00		
05	01	0621	613724	Građevinske i upotrebne dozvole	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00		
05	01	0621	613724	Usluge katastra	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	-	-
05	01	0621	613724	Hitne intevencije	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>613800</b>	<b>IZDACI OSIGURANJA, BANKARSKIH USLUGA I USLUGA PLATNOG PROMETA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	-	-
05	01	0621	613820	Usluge bankarstva i platnog prometa	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	-	-

<b>05</b>	<b>01</b>		<b>613900</b>	<b>UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>359.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>379.500,00</b>	-	-
05	01	0621	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	-	-
05	01	0621	613914	Usluge reprezentacije	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0621	613915	Usluge utvrđivanja granica javnog dobra i realizacija regulacionih planova	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	-	-
05	01	0621	613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0621	613922	Usluge stručnog obrazovanja	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0621	613931	Izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	-	-
05	01	0621	613931	Konsultantske usluge	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	-	-
05	01	0621	613932	Pravne usluge	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	-	-
05	01	0621	613932	Pravne usluge - Usluge notara	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	-	-
05	01	0621	613962	Troškovi sudskih sporova	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00	-	-
05	01	0621	613973	Izdaci za pripravnčki/volonterski rad	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	-	-
05	01	0621	613974	Izdaci za rad komisija	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	-	-
05	01	0621	613974	Izdaci za rad komisija - Izdaci za upravni odbor	0,00	0,00	0,00	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00	-	-
05	01	0621	613974	Izdaci za rad komisija - Izdaci za nadzorni odbor	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0621	613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	-	-
05	01	0621	613991	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	-	-
05	01	0621	613991	Otkup zemljišta po regulacionom planu i eksproprijacija	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-
05	01	0621	613991	Usluge ukrašavanja grada povodom praznika	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>614000</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>614200</b>	<b>GRANTOVI POJEDINCIMA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	-	-
05	01	0621	614239	Ostali transferi pojedincima - učešće u zajedničkim troškovima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>616000</b>	<b>IZDACI ZA KAMATE</b>	<b>6,00</b>	<b>7,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	-	-
05	01	0621	616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija	0,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	-	-
05	01			<b>II KAPITALNI IZDACI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.598.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.898.000,00</b>	-	-

<b>05</b>	<b>01</b>		<b>821000</b>	<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>843.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.143.000,00</b>	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>821100</b>	<b>NABAVKA ZEMLJIŠTA, ŠUMA I VIŠEGODIŠNJIH ZASADA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	-	-
05	01	0621	821111	Eksproprijacija i otkup zemljišta po regulacionom planu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>821300</b>	<b>NABAVKA OPREME</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	-	-
05	01	0621	821311	Namještaj	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
05	01	0621	821312	Kompjuterska oprema	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	-	-
05	01	0621	821313	Oprema za prenos podataka i glasa	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	-	-
05	01	0621	821321	Motorna vozila	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>821500</b>	<b>NABAVKA STALNIH SREDSTAVA U OBLIKU PRAVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	-	-
05	01	0621	821594	Ostala stalna sredstva u obliku prava	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>821600</b>	<b>REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>773.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.073.000,00</b>	-	-
05	01	0641	821611	Rekonstrukcija na zemljištu, vanjska osvjetljenja i pločnici, ograde - javna rasvjeta	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00		
05	01	0621	821612	Rekonstrukcija cesta i mostova	0,00	0,00	0,00	623.000,00	0,00	0,00	623.000,00	-	-
05	01	0621	821612	Nadzor nad izvođenjem radova na projektima komunalne infrastrukture	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00		
05	01	0621	821612	Izrada projektne i planske dokumentacije	0,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00		
05	01	0621	821612	Revizija projektne dokumentacije	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00		
05	01	0621	821612	Izrada geodetskih elaborata	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00		
05	01	0621	821612	Rekonstrukcija cesta i mostova - namjenska sredstva za puteve i infrastrukturu	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	-	-
05	01	0661	821614	Rekonstrukcija zgrada	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	-	-
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>823000</b>	<b>OTPLATE DUGOVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>755.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>755.000,00</b>	-	-
05	01	0621	823331	Otplate domaćim finansijskim institucijama	0,00	0,00	0,00	755.000,00	0,00	0,00	755.000,00	-	-

.....  
**354.** Na osnovu člana 8. i 25. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin ("Službene novine Grada Cazin" broj: 1/17), člana 24. Statuta Općine Cazin ("Službene novine Općine Cazin" broj: 13/10), člana 7. i 28. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14,13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 49/06 i 51/09), Gradsko vijeće, na XV sjednici održanoj dana 27.12. 2018. godine d o n i j e l o j e:

## **ODLUKU O IZVRŠAVANJU BUDŽETA GRADA CAZIN ZA 2019. GODINU**

### **I – OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

##### **(Predmet Odluke)**

Ovim Odlukom uređuje se: planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje budžeta Grada Cazin (u daljnjem tekstu: budžet) i budžetski principi, zaduživanje, garancije i upravljanje dugom, program javnih investicija, pravila fiskalne odgovornosti, računovodstvo, izvještavanje, nadzor i revizija budžeta i drugih budžetskih korisnika.

#### **Član 2.**

##### **(Sadržaj Budžeta)**

Budžet je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Grada za period od jedne fiskalne godine, kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Cazin (u daljem tekstu: Gradsko vijeće).

- (1) Budžet se sastoji od Općeg i Posebnog dijela i kapitalnog budžeta.
- (2) Opći dio Budžeta čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i Račun finansiranja.
- (3) U Računu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za finansiranje javnih izdataka na nivou Grada Cazina na osnovu zakonskih i drugih propisa.
- (4) U Računu kapitalnih primitaka i izdataka iskazuju se primici od nefinansijske imovine i izdaci za nefinansijsku imovinu.
- (5) U Računu finansiranja iskazuju se primici od finansijske imovine, primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za finansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.
- (6) Posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.
- (4) Kapitalni budžet čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima finansiranja.

#### **Član 3.**

##### **(Fiskalna godina)**

- (1) Budžet se donosi i važi za fiskalnu 2019. godinu (u daljem tekstu: fiskalna godina).
- (2) Fiskalna godina počinje 1. januara, a završava 31. decembra 2019.godine.

#### **Član 4.**

##### **(Budžetski korisnici)**

- (1) Budžetski korisnici su Jedinствeni Gradski organ uprave, JU Centar za socijalni rad Cazin, JU Kulturni centar Cazin, JU Sportski centar Cazin – Salih Omerčević i JU Komunalno - stambeni fond Cazin.
- (2) Korisnik koji u svom budžetskom razdjelu sadrži potrošačke jedinice, budžetski je za njih nadležan.

#### **Član 5.**

##### **(Sadržaj Računa prihoda i rashoda)**

(1) Račun prihoda i rashoda Budžeta sastoji se od:

a) P r i h o d a

- 1) poreznih prihoda,
- 2) neporeznih prihoda
  - prihoda od poduzetništva i imovine,
  - prihoda od taksi i naknada,
  - novčanih kazni,
  - prihoda od imovine,
  - prihoda od pružanja javnih usluga,
  - prihoda od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastitih prihoda,
  - primljenih transfera i donacija i
  - ostalih prihoda.

b) R a s h o d a

- plaće i naknade troškova zaposlenih,
- doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
- izdaci za materijal, sitni inventar i usluge,
- tekući transferi i drugi tekući rashodi,
- kapitalni transferi i
- izdaci za kamate.

#### Član 6.

##### **(Privremene mjere za uravnoteženje budžeta i izmjene i dopune budžeta)**

(1) Ako se u toku budžetske godine, zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja, povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Budžeta, Gradonačelnik može, na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda u trajanju od 45 dana.

(2) Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Gradonačelnik može:

- a) zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili
- b) predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
- c) zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava, potrebnu radi preuzimanja obaveza.

(3) O odluci iz stava 2. ovog člana Gradonačelnik odmah nakon donošenja odluke izvještava Gradsko vijeće.

(4) Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja budžeta budžet ne uravnoteži, vrše se izmjene i dopune budžeta.

(5) Izmjene i dopune Budžeta vrše se po istom postupku koji se primjenjuje kod donošenja budžeta.

(6) Planirani tekući bilans budžeta mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima elementarne nepogode ili stanja prirodne katastrofe koje proglasi zakonodavno tijelo i to u slučaju kada visina utvrđenih šteta dosegne ili premaši 20% ostvarenih rashoda u prethodnoj fiskalnoj godini.

#### Član 7.

##### **(Fiskalna odgovornost)**

(1) Rukovodilac budžetskog korisnika je odgovoran za:

1. zakonito i namjensko korištenje sredstava i
2. efikasno i uspješno funkcioniranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom utvrđenih sredstava.

(2) Rukovodilac je dužan svake godine za prethodnu budžetsku godinu, za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca, popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljnjem tekstu: izjava).

(3) Uz izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđenih od nadležnih organa, izvještaj o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini i mišljenje internih revizora o sistemu finansijskog upravljanja i kontrola za oblasti koje su bile revidirane u prethodnoj godini.

(4) Rukovodioci budžetskih korisnika izjavu dostavljaju Službi za finansije, računovodstvo i trezor koja provjerava njen sadržaj.

(5) Oblik i sadržaj izjave, način popunjavanja i rok predaje izjave, te način i rokovi izvještavanja utvrđeni su Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti.

## **II – IZVRŠAVANJE BUDŽETA**

### **Član 8.**

#### **(Namjensko korištenje sredstava)**

Budžetski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u budžet i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Budžetski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na osnovu javnih prihoda.

Za nenaplativa potraživanja Gradonačelnik na obrazloženi prijedlog budžetskog korisnika može donijeti odluku o otpisu potraživanja.

Budžetski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

Budžet se izvršava na osnovu Odluke o izvršavanju budžeta Grada.

### **Član 9.**

#### **(Donacije)**

(1) Namjenski prihodi i primici budžeta su pomoći, donacije, prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena korištenja tih prihoda, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Grada i namjenski primici od zaduživanja, emisije vrijednosnih papira i prodaje dionica i udjela.

(2) Prihodi i primici iz stava 1. ovog člana uplaćuju se u budžet Grada.

(3) Korisnici su obavezni da prilikom izrade svog dijela Budžeta planiraju rashode i izdatke korisnika iz svoje nadležnosti koji se pokrivaju prihodima od obavljanja osnovne djelatnosti.

(4) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u budžet za tekuću budžetsku godinu.

(5) Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u iznosu manjem od planiranog u budžetu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

(6) Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, kao i transferi za posebne namjene između korisnika javnih sredstava mogu se izvršavati iznad iznosa planiranih u budžetu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava prema odlukama Gradonačelnika, a na prijedlog budžetskog korisnika

### **Član 10.**

#### **(Način korištenja sredstava Budžeta)**

Korisnici sredstva Budžeta koriste sredstva u skladu sa odobrenim budžetom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim operativnim planovima.

### **Član 11.**

#### **(Dinamika odobravanja sredstava)**

(1) Mjesečnim operativnim planovima utvrđuje se dinamika preuzimanja obaveza, za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Budžeta.

(2) Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Budžetu prema mjesečnim operativnim planovima izdataka, Služba za finansije, računovodstvo i trezor može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava korisnicima.

### **Član 12.**

#### **(Priprema operativnih planova)**

- (1) Služba za finansije, računovodstvo i trezor donosi instrukciju o pripremanju i podnošenju operativnih planova korisnika.
- (2) Korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih planova Službi za finansije, računovodstvo i trezor za slijedeći mjesec do 25. u tekućem mjesecu.
- (3) Prijedlozi operativnih planova obuhvataju rashode za svaki mjesec.
- (4) Ako korisnik Službi za finansije, računovodstvo i trezor ne podnese prijedlog mjesečnog operativnog plana u roku iz stava 2. ovoga člana, mjesečni plan za tog korisnika utvrđuje Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

#### Član 13.

##### **(Nadzor nad izvršenjem)**

- (1) Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Služba za finansije, računovodstvo i trezor.
- (2) Služba za finansije, računovodstvo i trezor ima pravo obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovom Odlukom i Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14,13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16).

#### Član 14.

##### **(Izvršenje mjesečnih operativnih planova)**

- (1) Služba za finansije, računovodstvo i trezor izvršava mjesečne operativne planove po korisnicima i izdacima, u skladu sa raspoloživim sredstvima.
- (2) Budžetski korisnici koji u svom razdjelu sadrže budžetske potrošačke jedinice, budžetski su za njih nadležni i utvrđuju računске mjesečne planove izvršavanja izdataka svojih korisnika u okviru odobrenih sredstava.

#### Član 15.

##### **(Neurošena mjesečna sredstva)**

Služba za finansije, računovodstvo i trezor prenosi neurošena sredstva po pojedinim stavkama izdataka iz mjesečnog plana izvršavanja Budžeta na iste stavke u naredni mjesečni plan izvršavanja Budžeta iste budžetske godine.

#### Član 16.

##### **(Postupak nabavke roba, usluga i radova)**

Postupak nabavke roba, usluga i radova obavljat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 34/14).

#### Član 17.

##### **(Neiskorištene aproprijacije)**

- (1) Neiskorištene aproprijacije i opterećenja istječu 31. januara naredne fiskalne godine.
- (2) Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj.
- (3) Aproprijacije u svrhu finansiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu.

#### Član 18.

##### **(Preraspodjela sredstava)**

- (1) Gradonačelnik, na prijedlog budžetskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika.
- (2) Korisniku se odobrava preraspodjela svih vrsta rashoda, a najviše do 10% od ukupno odobrenih rashoda i izdataka.
- (3) U okviru odobrenog budžeta, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena između budžetskih korisnika, o čemu odlučuje Gradonačelnik na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor.

#### Član 19.

##### **(Prioriteti izvršavanja Budžeta)**

Budžet Grada Cazin izvršava se po slijedećim prioritetima:

1. Obaveze iz osnova vanjskog i unutrašnjeg duga,
2. Plaće i naknade troškova zaposlenih, izdaci za materijal i usluge,
3. Obaveze iz prethodnog perioda,
4. Kapitalni izdaci,
5. Tekući transferi (grantovi);

#### Član 20.

##### **(Tekuća rezerva Budžeta)**

(1) Sredstva tekuće rezerve planirana u budžetu koriste se za:

- a) nepredviđene namjene za koje u budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti;
- b) finansiranje hitnih i nepredviđenih izdataka za sponzorstva i pokroviteljstva, kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje Grad Cazin;
- c) finansiranje dijela hitnih i nepredviđenih troškova za učešće pojedinaca i udruženja građana ili sportskih klubova sa područja Grada na svjetskim, evropskim i državnim takmičenjima, manifestacijama i skupovima, ako se takvo učešće nije moglo predvidjeti na početku fiskalne godine,
- d) drugim nivoima vlasti za finansiranje projekata od interesa za Grad;
- e) finansiranje nepredviđenih projekata od interesa za Grad,
- f) u drugim slučajevima kada Gradonačelnik utvrdi da je korištenje sredstava budžetske rezerve za pokriće hitnih i nepredviđenih izdataka od interesa za Grad.

(2) O korištenju sredstava Tekuće rezerve Budžeta odlučuje Gradonačelnik, a po dobijenom mišljenju Službe za finansije, računovodstvo i trezor.

(3) Kriterije za upotrebu sredstava Tekuće rezerve utvrđuje Gradonačelnik.

(4) Budžetska izdvajanja za tekuću rezervu ne smiju preći 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

(5) Služba za finansije, računovodstvo i trezor obavezna je tromjesečno izvještavati Gradonačelnika o korištenju Tekuće rezerve Budžeta.

(6) Gradonačelnik polugodišnje izvještava Gradsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće rezerve Budžeta.

#### Član 21.

##### **(Investiranje javnih sredstava)**

(1) Služba za finansije, računovodstvo i trezor može investirati bilo koji iznos novčanih sredstava sa Jedinstvenog računa trezora (u daljem tekstu JRT) koji nije potreban za izvršavanje planiranih budžetskih obaveza.

(2) Investiranje neangažiranih javnih sredstava iz stava 1. ovog člana izvršavat će se isključivo u svrhu povećanja resursa budžeta u skladu sa uvjetima propisanim posebnim zakonom.

(3) Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stava 1. ovog člana uplaćuju se na JRT.

#### Član 22.

##### **(Prenos nadležnosti, odnosno prestanak postojanja budžetskog korisnika)**

Ako se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti budžetskog korisnika ili sam budžetski korisnik prestane da postoji, Gradonačelnik je dužan da uspostavi komisiju za popis imovine, obaveza i potraživanja. Nakon usvajanja izvještaja komisije, Služba za finansije, računovodstvo i trezor vrši prenos preostalih planiranih sredstava u Tekuću rezervu Budžeta. Ako se u toku fiskalne godine prošire određene nadležnosti budžetskog korisnika ili se uspostavi novi budžetski korisnik, Gradonačelnik je dužan da obezbijedi sredstva za finansiranje istog iz Tekuće rezerve Budžeta.

#### Član 23.

##### **(Uplata javnih prihoda)**

(1) Svi javni prihodi Federacije, kantona, općina, gradova i vanbudžetskih fondova moraju se uplatiti na JRT. JRT se nalazi pod isključivom nadležnosti Službe za finansije, računovodstvo i trezor. Nijedna druga osoba

ili institucija nema pravo raspolaganja nad ovim računima, ukoliko drugačije nije utvrđeno općim ili pojedinačnim instrukcijama koje daju ministarstva finansija, odnosno Službi za finansije, računovodstvo i trezor. Svi javni prihodi se moraju uplatiti na depozitni račun Grada Cazina. Stanje sredstava na depozitnom računu na kraju dana se prebacuje na transakcijske račune. Sa depozitnog računa mogu se isplatiti samo više ili pogrešno uplaćeni prihodi koji se odnose na tekuću fiskalnu godinu.

(2) Vlastiti prihodi budžetskih korisnika, odnosno vanbudžetskih fondova moraju se, također, uplatiti na depozitni račun. Ovi prihodi se troše u skladu sa posebnim uputstvom o načinu uplaćivanja i trošenja, koje propisuje Gradonačelnik u skladu sa Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16).

#### Član 24.

##### **(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)**

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (Depozitnog računa) iz tekućeg priliva u skladu sa Pravilnikom o procedurama za povrat i preknjižavanje više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda. Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrši se sa transakcijskog računa javnih prihoda. Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se na osnovu dokumentacije sa kojom se raspolaze o više ili pogrešno uplaćenom javnom prihodu i uvjerenja koje izdaje nadležni organ za kontrolu javnih prihoda. Rješenje o povratu donosi Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

#### Član 25.

##### **(Troškovi službenog puta)**

(1) Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja, za sve korisnike koji se finansiraju iz sredstava Budžeta određuje se na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 44/16) i Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazina.

(Naknada skupštinskim zastupnicima)

(2) Naknade za vršenje funkcije vijećnika u Gradskom vijeću i radnim tijelima vijeća, pravo na materijalnu naknadu troškova vijećnika koji nastanu u izvršenju poslova i zadataka za potrebe Gradskog vijeća, plaće za Gradonačelnika, savjetnika Gradonačelnika i Gradskog pravobranioca isplaćivati će se u skladu sa Odlukom Gradskog vijeća o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika i nosioca izvršnih funkcija.

##### **(Sredstva za plaće i naknade)**

(3) Naknade i druga lična primanja službenika i namještenika Grada Cazina isplaćivat će se u skladu sa Odlukom Gradskog vijeća o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika i Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinственном gradskom organu uprave Grada Cazina.

#### Član 26.

##### **(Sredstva za rad komisija)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Naknade za rad povremenih komisija organa uprave“ koristiće se za isplatu naknada članovima povremenih komisija organizovanih za obavljanje povremenih poslova u skladu sa pojedinačnim Zaključkom Gradonačelnika o naknadama komisijama, a na osnovu podnesenog izvještaja o radu komisije.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina“ i pozicija „Komisija za tehnički prijem objekata“ koristiće se za isplatu rada Komisije u skladu sa Zaključkom Gradonačelnika o naknadama komisija, a na osnovu mjesečnih izvještaja o radu Komisije.

(3) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Izdaci za pripravnici/volonterski rad“ koristiće se za sufinansiranje rada pripravnika/volontera u Jedinственном Gradskom organu uprave Grada Cazina, a iznimno za sufinansiranje rada pripravnika/volontera u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Gradsko vijeće Cazina .

#### Član 27.

##### **(Obilježavanje značajnih datuma)**

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Obilježavanje značajnih datuma“ koristiće se za isplatu troškova nastalih povodom obilježavanja značajnih datuma utvrđenih Odlukom Gradskog vijeća o utvrđivanju značajnih datuma na području Grada Cazina („Službene novine Grada Cazina“ broj: 3/05, 4/12, 11/13, 3/14, 11/14 i 19/15) i drugih prigodnih manifestacija od Gradskog značaja.

#### Član 28.

**(Grantovi nižim nivoima vlasti)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grantovi mjesnim zajednicama“ koristiće se za finansiranje redovnog rada mjesnih zajednica, a biće raspodijeljena u skladu sa Odlukom Gradskog vijeća o kriterijima za raspodjelu.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sanacija prostorija MZ-a“ koristiće se za sanaciju prostorija MZ-a, a njihovu raspodjelu odobrava Gradonačelnik na osnovu prijedloga Komisije za koordinaciju i unapređenje rada mjesnih zajednica i lokalnu samoupravu. Ukoliko prijedlog za raspodjelu Komisija ne sačini u roku od 60 dana od dana usvajanja Budžeta ovlašćuje se Gradonačelnik da izvrši raspodjelu sredstava.

(3) Zadužuju se mjesne zajednice da provedu procedure po Zakonu o javnim nabavkama BiH za sredstva iz stava 2. ovog člana.

## Član 29.

**(Izdvajanja za sport)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant sportskom savezu“, koristiće se u skladu sa Zakonom o sportu („Službeni glasnik USK-a“, broj: 2/04, 20/04 i 5/08), a na osnovu Programa i Finansijskog plana Sportskog saveza Cazin kojeg odobrava Gradsko vijeće.

(2) Sredstava utvrđena u Budžetu, pozicija „Sufinanciranje rada seniorskih i omladinskih pogona - podrška klubovima koji se takmiče u Premijer ligama BiH i Prvim i Drugim ligama Federacije BiH“ koristiće se za finansiranje klubova nosioca loptaškog sporta sa područja Grada Cazin koji se takmiče u Premijer ligama BiH i Prvim i Drugim ligama Federacije BiH, a na osnovu Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik, a na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(3) Sva izdvajanja sredstava iz stavki „Sufinanciranje rada seniorskih i omladinskih pogona - podrška klubovima koji se takmiče u Premijer ligama BiH i Prvim i Drugim ligama Federacije BiH“, „Granta za kulturne i sportske manifestacije“, „Tekuće budžetske rezerve“, namjenski za sportske aktivnosti imaju se smatrati kao izdvajanja za sport na području Grada Cazin u skladu sa Zakonom o sportu te se kao takva moraju ugraditi u finansijski izvještaj Sportskog saveza Grada Cazin za 2019. godinu kao izdvajanja za sport.

## Član 30.

**(Sredstva za kulturu)**

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant za kulturne i sportske manifestacije“, koristiće se za finansiranje kulturnih i sportskih manifestacija od značaja za Grad Cazin, a na osnovu podnešenih zahtjeva korisnika sredstava i Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“, koristiće se za finansiranje projekata, pribavljanje građevinskih dozvola i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata u skladu sa Pravilnikom kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor.

## Član 31.

**(Sredstva za projekte)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Razvojne strategije, projekti i konsultantske usluge“ koristiće se za finansiranje izrade razvojnih strategija, projekata definisanih Strategijom razvoja, konsultantskih usluga, te projekata u oblasti razvoja o čemu odlučuje Gradonačelnik.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sufinanciranje projekta po Sporazumu sa nevladinim udruženjem ASB“ koristiće se za učešće u finansiranju projekta izgradnje kuća uništenih djelovanjem prirodnih nesreća u skladu sa Sporazumom sa Arbeiter – Samariter – Bund Deutschland za jugoistočnu Europu (ukupno 7 stambenih jedinica).

## Član 32.

**(Sredstva za parlamentarne stranke)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Transfer za parlamentarne političke partije u GV Cazin rasporedit će se na korisnike u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih stranaka na nivou BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12), a na osnovu Zaključka o raspodjeli sredstava parlamentarnim političkim partijama/koalicijama kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor.

## Član 33.

**(Grantovi za boračka udruženja i organizacije)**

(1) Sredstava utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant za udruženja koja okupljaju članove šehidskih porodica“, „Grant za udruženja koja okupljaju članove demobilisanih boraca“, „Grant za udruženja koja okupljaju članove ratnih vojnih invalida“ i „Grant za udruženja koja okupljaju članove nosioce najvećih ratnih priznanja i odlikovanja“ koristeće se za pokriće materijalnih troškova nastalih u radu udruženja, a biće raspodijeljena na osnovu Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik, na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor.

(2) Sredstva iz stava 1. člana 33. ove Odluke neće se realizirati za korisnike koji nisu podnijeli Izvještaj o utrošku sredstava iz prethodne godine.

#### Član 34.

##### **(Subvencije u poljoprivredi)**

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Grant za razvoj poljoprivrede“ koristeće se za podršku primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Način realizacije ovih sredstava utvrdit će se posebnim Programom kojeg donosi Gradonačelnik, a na prijedlog Službe za poljoprivredu.

#### Član 35.

##### **(Sredstva za dopunska prava branilaca)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija "Ostali grantovi pojedincima - dopunska prava branilaca" koristeće se za sprovedbu Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službeni glasnik USK-a", broj: 3/05 i 1/09) za zahtjeve podnesene do dana objavljivanja Presude Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U-76/14.

(2) Način implementacije sredstava iz prethodnog stava ovog člana utvrđuje se Odlukom Gradskog vijeća Cazin (Odluka o utvrđivanju prava na oslobađanje plaćanja naknada za braniocima i članove njihovih porodica, broj: 01/V-05-8829/06), Pravilnikom o načinu obračuna naknada i doprinosa iz nadležnosti Službe za urbanizam i zaštitu okoline Grada Cazin broj: 01/N-14-8702/10 od 09. 07. 2010. godine i Pravilnikom o postupanju u rješavanju predmeta iz nadležnosti Službe za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove Grada Cazin broj: 01/N-31-8703/10 od 09. 07. 2010. godine.

(3) Iznimno Gradonačelnik može odlučiti da se dio ovih sredstava dodijeli za rješavanje problematike boračkih populacija (naknade za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište, rješavanje imovinsko pravnih odnosa i drugih infrastrukturnih problema ovih populacija).

(4) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Potpora od USK-a – sredstva za nužni smještaj“ koristeće se za obezbjeđenje nužnog smještaja a u skladu sa Zakonom o raseljenim osobama i povratnicima u Federaciju BiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/05) i Odluke o usvajanju Programa utroška budžetskih sredstava Vlade USK-a.

#### Član 36.

##### **(Grantovi pojedincima, grantovi neprofitnim organizacijama)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Ostali grantovi pojedincima iz materijalno socijalne sigurnosti“, pozicija „Ostali grantovi – pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća“ koristeće se u skladu sa ukazanim potrebama za pomenute namjene, a sredstva će biti angažovana i isplaćena pojedinačnim Zaključkom Gradonačelnika na osnovu podnešenih zahtjeva korisnika i Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Transfer za posebne namjene – participacija liječenja teško oboljelih sa područja Grada Cazin“ koristeće se na osnovu Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, a biće doznačavana na osnovu pojedinačnog zahtjeva korisnika sredstava.

(3) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Implementacija strategije prema mladim (obrazovanje) - troškovi prevoza učenika slabog materijalnog stanja“ koristeće se na osnovu Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(4) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sufinansiranje ishrane učenika slabog materijalnog stanja osnovnih škola na području Grada Cazina“ koristeće se na osnovu Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(5) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Pravna pomoć pripadnicima Armije RBiH“ koristeće se na osnovu Pravilnika kojeg donosi Gradonačelnik, a po podnesenim zahtjevima pripadnika Armije RBiH protiv kojih su pokrenuti sudski postupci na osnovu učešća u ratu u periodu 1992 – 1995. godine.

## Član 37.

**(Stipendije i omladinski projekti)**

- (1) Raspodjela sredstava u okviru razdjela 01 ekonomski kod 614200 –Stipendije vršit će se po prethodno utvrđenim kriterijima.
- (2) Pravilnik sa kriterijima o dodjeli stipendija donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.
- (3) Kriterije za raspodjelu sredstava – „Omladinski projekti“ utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti te se imaju objaviti putem sredstava javnog informisanja. Odabir projekata i prijedlog za dodjelu sredstava Gradonačelniku predlaže Komisija Gradskog vijeća za mlade.
- (4) Raspodjela sredstava – Grant za projekte u skladu sa Sporazumom o saradnji između Gradonačelnika i nevladinih organizacija - učešće u LOD projektu vršiče se u skladu sa Sporazumom o saradnji između Gradonačelnika i nevladinih organizacija na području Grada Cazin.

## Član 38.

**(Sredstva za posebne namjene)**

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija "Sredstva zaštite i spašavanja" su namjenska sredstva za zaštitu i spašavanje ostvarena u tekućoj godini i akumulirana iz prethodnih godina, a koriste se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH-a“, broj: 39/03 i 22/06) i Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/05 i 61/07), na osnovu godišnjeg Plana korištenja sredstava za zaštitu i spašavanje, kojeg donosi Služba civilne zaštite, uz pribavljeno mišljenje Gradskog štaba civilne zaštite.
- (2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Troškovi usluga i nabavka geodetske opreme i za održavanje premjera katastra nekretnina i katastra zemljišta“, koristiće se u skladu sa Zakonom o naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina („Službeni list SR BiH“, broj: 35/85, 12/87 i „Službeni list R BiH“, broj: 4/93 i 21/93).
- (3) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Nabavka vatrogasne opreme“, su namjenska sredstva ostvarena pružanjem usluga Teritorijalno vatrogasne jedinice i koristiće se za nabavku vatrogasne opreme u skladu sa Odlukom Gradskog vijeća broj: 01/V-44-8365/10.
- (4) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Program utroška sredstava od vodnih naknada“, su namjenska sredstva doznačena u Budžet Grada Cazina u skladu sa Zakonom o vodama FBiH („Službene novine Federacije BiH", broj 70/06) i Zakonom o vodama USK („Službeni glasnik USK“, broj: 4/11) i koriste se u skladu sa Planom utroška sredstava vodne naknade kojeg izrađuje Služba za upravljanje razvojem, a usvaja Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika.

## Član 39.

**(Subvencije javnim preduzećima)**

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu "Subvencije javnim preduzećima" koriste se u skladu sa usvojenim budžetom.
- (2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „JP RTV Cazin – finansiranje projekta digitalizacije televizijskog signala“, koriste se za finansiranje kreditnog zaduženja za tehničko opremanje u cilju ulaska u proces digitalnog emitiranja televizijskog kanala RTV Cazin.
- (3) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija JP „Vodovod“ doo Cazin – subvencioniranje dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja“, koristiće se za subvencioniranje dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u skladu sa Odlukom Gradskog vijeća broj: 01/GV-14-1173/17.
- (4) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija JP „Vodovod“ doo Cazin – subvencije u skladu sa Supsidijarnim finansijskim sporazumom“, koristiće se za subvencioniranje Projekta urbane infrastrukture u skladu sa Supsidijarnim finansijskim sporazumom potpisanim između Federalnog ministarstva finansija, JKP „Vodovod“ doo Cazin i Grada Cazina.

(5) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija JKP "Čistoća" doo Cazin - naknada za korištenje deponije "Meždre - Vlaški do, koristiće se za subvencioniranje naknade za korištenje deponije „Meždre – Vlaški do“.

(6) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija JKP "Čistoća" doo Cazin - finansiranje nabavke opreme i vozila“, koriste se za finansiranje kreditnog zaduženja za tehničko opremanje JKP „Čistoća“ doo Cazin.

#### Član 40.

##### **(Sredstva za finansiranje kapitalnih izdataka)**

(1) Sredstva utvrđena u razdjelu 01, pozicija „Kapitalni izdaci nižim nivoima vlasti i Kapitalni izdaci neprofitnim organizacijama“, koristiće se za učešće Grada Cazin u kapitalnim projektima mjesnih zajednica i neprofitnih organizacija.

(2) Sredstva utvrđena u razdjelu 01, pozicija „Rekonstrukcija cesta i mostova“ će se koristiti za projekte kapitalne infrastrukture na području Grada Cazin čiji je nositelj Grad Cazin.

#### Član 41.

##### **(Izdaci za kamate)**

Sredstva utvrđena u razdjelima "Izdaci za kamate" izvršavaju se po dospelosti plaćanja.

#### Član 42.

##### **(Kapitalni izdaci)**

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Namjenska sredstva od Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC)“, koristiće se za suradnju na implementaciji Projekta uprave u oblasti voda i okolišne sanitacije „GOV-WADE“, a na osnovu Sporazuma broj: 01/N-05-8012/08, Anexa Sporazuma od 08. maja 2008. godine i Anexa 1 uz Memorandum o razumijevanju broj A-02-105/10 od 03. 03. 2010. godine.

(2) Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređenje infrastrukture poslovnih zona“ koristiće se za rješavanje imovinsko pravnih odnosa i uređenje potrebne infrastrukture u poslovnim zonama Ratkovac i Slatinske bare.

(3) Sredstava utvrđena u Budžetu, pozicija „Rekonstrukcija i dogradnja objekta stare Gimnazije u Czinu“ koristiće se za završetak radova u okviru zgrade Stare gimnazije Czin (Gradska vijećnica i potkrovlje).

(4) Sredstava utvrđena u Budžetu, pozicija „Sredstva za izgradnju novog objekta JU OŠ Czin I“ koristiće se za učešće u troškovima izgradnje novog objekta JU OŠ Czin I (nabavka vanjske stolarije).

(5) Sredstava utvrđena u Budžetu, pozicija „Subvencije u privredi (subvencije za ulaganja u poslovne zone, subvencioniranje kamata po kreditima za mikro i mala preduzeća i subvencioniranje malih biznisa“ koristiće se u skladu sa Pravilnikom kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za privredu.

#### Član 43.

##### **(Način obavljanja platnih transakcija)**

(1) Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Budžetu obavezno se uplaćuju na Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Budžeta Grada Czin.

(2) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskog računa koji je sastavni dio Jedinstvenog računa trezora.

(3) Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stava 1. i 2. ovog člana su Gradonačelnik i Pomoćnik Gradonačelnika Službe za finansije, računovodstvo i trezor.

(4) U odsutnosti lica iz stava 3. ovog člana, Gradonačelnik će ovlastiti potpisnika naloga platnih transakcija.

#### Član 44.

##### **(Naredbodavci finansijskih planova)**

Naredbodavac za finansijske planove Budžeta po odobrenim budžetskim pozicijama su Gradonačelnik i rukovodioci budžetskih korisnika.

#### Član 45.

**(Prihodi obavljanjem vlastite djelatnosti)**

- (1) Prihodi koje Budžetski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti moraju se uplaćivati na Depozitni račun javnih prihoda Grada Cazin.
- (2) Uplata po osnovu ostvarenih vlastitih prihoda korisnika budžeta evidentiraju se kao vlastiti prihod svakog budžetskog korisnika u Glavnoj knjizi trezora.
- (3) Sredstva uplaćena po tom osnovu, ukoliko se ne utroše u toku godine, ostaju na Jedinstvenom računu trezora i postaju javni prihodi.

## Član 46.

**(Primjena drugih zakona)**

Za sve što nije regulisano ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 09/14,13/14, 8/15, 91/15,102/15 i 104/16).

**III- ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM**

## Član 47.

**(Kratkoročno zaduženje)**

- (1) Grad se može zadužiti i izdati garancije u svrhe, na način, pod uvjetima i u obimu propisanom zakonom kojim se uređuje dug, zaduživanje i garancije u Federaciji BiH.
- (2) Grad se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.
- (3) Kratkoročni dug, iz prethodnog stava, otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini, te ni u kom periodu u toku fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.

## Član 48.

**(Način zaduženja i otplata duga)**

- (1) Grad može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.
- (2) O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika.
- (3) Otplata duga Grada predstavlja obavezu Grada.

## Član 49.

**(Svrha zaduženja)**

Grad se može zadužiti u slijedeće svrhe:

1. za finansiranje budžetskog deficita;
2. za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Gradskog vijeća;
3. za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Grada;
4. plaćanje po osnovu izdanih garancija u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze.

## Član 50.

**(Izdavanje garancije)**

- (1) Grad može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija i samo pod uslovom da je pravno lice koje je zajmoprimac sredstva pravno lice čiji je većinski vlasnik Grad ili je pod nadzorom Grada.
- (2) Služba za finansije, računovodstvo i trezor vodi popis duga, izdanih jemstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige trezora.

## Član 51.

**(Oblik zajma i vrste obezbjeđenja)**

- (1) O obliku zajma i vrsti instrumenta obezbjeđenja odlučuje Gradsko vijeće.
- (2) Ugovore o zaduživanju Budžeta i izdavanju garancija potpisuje Gradonačelnik.

**IV – RAČUNOVODSTVO, NADZOR I REVIZIJA BUDŽETA**

## Član 52.

(1) Rukovodioci budžetskih korisnika odgovorni su za računovodstvo, unutrašnju kontrolu i nadzor transakcija u organu kojim rukovode.

(2) Pomoćnik Službe za finansije, računovodstvo i trezor odgovoran je, u ime Gradonačelnika, za računovodstvo i unutrašnji nadzor transakcija zaduživanja i izmirenje duga.

#### Član 53.

##### **(Računovodstvo)**

(1) Budžetskim računovodstvom uređuju se poslovne knjige, knjigovodstvene isprave i obrada podataka, sadržaj konta analitičkog kontnog plana, priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, procjenjivanje bilansnih pozicija, revalorizacija, finansijsko izvještavanje i druga pitanja u vezi sa budžetskim računovodstvom.

(2) Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim principima tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

(3) Budžetsko računovodstvo vodi se po principu dvojnog knjigovodstva prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana.

(4) Budžetsko računovodstvo primjenjuju svi budžetski korisnici i vanbudžetski fondovi.

(5) Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja.

(6) Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na JRT. Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja.

#### Član 54.

##### **(Budžetski nadzor)**

(1) Budžetski nadzor je inspeksijski nadzor zakonitosti, pravovremenosti i namjenskog korištenja budžetskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

(2) Budžetski nadzor obuhvata nadzor računovodstvenih, finansijskih i ostalih poslovnih dokumenata subjekata nadzora.

(3) Budžetski nadzor vrši se kod budžetskih korisnika i vanbudžetskih fondova, pravnih i fizičkih lica korisnika sredstva iz budžeta i finansijskih planova vanbudžetskih korisnika, kao i nadzor nad korištenjem kreditnih sredstava na osnovu garancija.

#### Član 55.

##### **(Interna kontrola i interna revizija)**

(1) Budžetski korisnici obavezni su urediti sistem interne kontrole u skladu sa Međunarodnim standardima interne kontrole kako bi se osiguralo izvršavanje aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti.

(2) Služba za finansije, računovodstvo i trezor donosi instrukcije za uspostavu i održavanje sistema interne kontrole, a budžetski korisnici obavezni su donijeti Pravilnik o internim kontrolama.

(3) Sistem interne kontrole osigurava uspostavu organizacije, politika i procedura koje se koriste za postizanje namjeravanih rezultata u vladinim programima.

(4) Praćenje i ocjenjivanje sistema internih kontrola vrši interna revizija u skladu sa propisima kojima se regulira oblast interne revizije.

#### Član 56.

##### **(Finansijsko izvještavanje i revizija)**

(1) Finansijski izvještaji budžetskih korisnika i vanbudžetskih fondova su izvještaji o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obaveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka, odnosno novčanih tokova.

(2) Služba za finansije, računovodstvo i trezor dužna je podnositi Gradonačelniku tromjesečne, polugodišnje i devetomjesečne izvještaje u roku od najviše 30 dana po isteku obračunskog perioda, a godišnji izvještaj do 15 aprila tekuće godine za prethodnu godinu.

(3) Budžetski korisnici i vanbudžetski fondovi obavezni su izraditi godišnji obračun za prethodnu godinu i dostaviti Službi za finansije, računovodstvo i trezor i nadležnim institucijama u skladu sa zakonom i drugim

propisima, najkasnije do kraja februara tekuće godine. U slučaju da budžetski korisnik završni godišnji obračun ne podnese pravovremeno, Gradonačelnik ima pravo privremeno obustaviti odobrenje rashoda sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg obračuna.

(4) Služba za finansije, računovodstvo i trezor obavezna je dostaviti Gradonačelniku Izvještaj o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu, a Gradonačelnik je obavezan podnijeti isti Gradskom vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

(5) Korisnici sredstava po grantovima – neprofitna udruženja i drugi korisnici koji nisu navedeni u ostalim odredbama ove Odluke obavezni su dostaviti Službi za finansije, računovodstvo i trezor godišnje finansijske planove za izvršenje Budžeta najkasnije 15 dana od dana obavještenja o uvrštavanju u Budžet.

(6) Korisnici sredstava iz prethodnog stava dužni su dostaviti Izvještaj o utrošku sredstava za prethodnu godinu usvojen od strane Skupštine udruženja najkasnije do kraja marta tekuće godine. Ako korisnici sredstava ne podnesu Izvještaje o utrošku sredstava Služba za finansije, računovodstvo i trezor će obustaviti daljnje isplate iz Budžeta sve do podnošenja istih.

(7) Javna preduzeća i ustanove koje se finansiraju iz javnih prihoda, kao i javna preduzeća za koja Služba za finansije, računovodstvo i trezor izdaje garancije za zaduživanje dužna su kvartalno dostavljati finansijske podatke.

(8) Reviziju Budžeta Grada Cazin za prethodnu godinu vrši nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom budžetskih sredstava u skladu sa zakonom.

(9) U slučaju da nadležni državni organ za reviziju i nadzor nad upotrebom budžetskih sredstava ne može da izvrši reviziju finansijskih izvještaja Grada ovlašćuje se Gradonačelnik da može, nakon pribavljenog pismenog obavještenja o nemogućnosti vršenja revizije nadležnog organa, na osnovu provedenog postupka javne nabavke odabrati revizorsku kuću da izvrši reviziju finansijskih izvještaja Grada.

## V – ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 57.

#### (Donošenje podzakonskih propisa)

Služba za finansije, računovodstvo i trezor, uz suglasnost Gradonačelnika, donosi pravilnike, uputstva, naredbe i druge akte za provedbu ove Odluke.

### Član 58.

#### (Objavljivanje, podzakonskih propisa i akata)

(1) Budžet Grada Cazin, Odluka o izvršavanju Budžeta Grada Cazin, kao i svaka izmjena i dopuna ovih dokumenata objavljuje se u „Službenim novinama Grada Cazin“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

(2) Svako korištenje sredstava Tekuće rezerve objavljuje se u „Službenim novinama Grada Cazin“ u roku od deset dana od dana donošenja zaključka o isplati sredstava.

(3) Godišnji izvještaji o izvršenju Budžeta objavljuju se u „Službenim novinama Grada Cazin“ u roku od petanest dana od dana njihovog donošenja.

(4) Periodični i godišnji izvještaji o izvršenju budžeta objavljuju se na službenoj stranici Grada Cazin u roku od deset dana od dana njihovog podnošenja nadležnim organima.

(5) Odluke o dugu, garancijama i zajmovima objavljuju se u „Službenim novinama Grada Cazin“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja

### Član 59.

#### (Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Grada Cazin", a primjenjuje se za fiskalnu 2019. godinu.

Broj: 01/GV-14- 397/19

Datum; 07.01.2019. godine

Predsjedavajući GV-a  
**Rifet Hožanović**

**355.** Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16) i Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina od 22.05.2017 godine, postupajući po prijedlogu Gradonačelnika Grada Cazin, broj: 01/GN-05-31-4412/18, Gradsko vijeće Grada Cazin na XV redovnoj sjednici održanoj dana 27.12.2018. godine u Cazinu, donijelo je:

#### **ODLUKU o utvrđivanju javnog interesa**

1.Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „HANDANAGIĆI-HODŽIĆ GLAVICA“ u MZ MIOSTRAH, te da se za potrebe realizacije navedenog projekta, može pristupiti potpunog eksproprijaciji dijela nekretnina i to:

**-dio u površini od 260 m2 od k.č. 4183/1, „Vukalića doline“**, Oranica/njiva 6. klase, površine 7231 m2 upisana u Posjedovni list broj: 94 k.o. Stijena, u posjedu Begić (Mustafe) Arif, Miostrah kbr. 27, sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2106/1 upisana u zk. ul. 1517 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Jakupović (Murat) Ajka, Jakupović (Muro) Jakup, Jakupović (Muro) Ibrahim, Jakupović rođ.Kolaković (NN) Hajra, Halkić (Mustafa) Muhamed, Halkić (Mustafa) Ramo, Halkić (Mustafa) Muhamed.

**-dio u površini od 47 m2 od k.č. 4186/2, „Glavica“**, Oranica/njiva 6. klase, površine 6062 m2 upisana u Posjedovni list broj: 2384 k.o. Stijena, u posjedu Begić (Zarifa) Hazim, Miostrah bb sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2106/1 upisana u zk. ul. 1517 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Jakupović (Murat) Ajka, Jakupović (Muro) Jakup, Jakupović (Muro) Ibrahim, Jakupović rođ.Kolaković (NN) Hajra, Halkić (Mustafa) Muhamed, Halkić (Mustafa) Ramo, Halkić (Mustafa) Muhamed.

**-dio u površini od 22 m2 od k.č. 4181, „Do“**, Oranica/njiva 6. klase, površine 24152 m2 upisana u Posjedovni list broj: 3171 k.o. Stijena, u posjedu Handanagić (Osmana) Nedžad sa dijelom posjeda od 1/3, Handanagić (Osmana) Sead sa dijelom posjeda od 1/3 i Handanagić (Osmana) Senad sa dijelom posjeda od 1/3, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2107 upisana u zk. ul. 200 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Šehić

rođ.Vukalić (NN) Haseda, Vukalić (Ibrahima) Fikret, Vukalić (Ibrahima) Ismet, Vukalić (Mehmed) Ekrem, Vukalić (Mehmed) Edin, Vukalić (Husejin-Husein) Šefik, Vukalić (Husejin-Husein) Mine i Vukalić (Ale) Fadil.

**-dio u površini od 30 m2 od k.č. 4186/1, „Glavica“**, Oranica/njiva 6. klase, površine 3619 m2 upisana u Posjedovni list broj: 2383 k.o. Stijena, u posjedu Begić (Zarifa) Hašim, Miostrah sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2106/1 upisana u zk. ul. 1517 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Jakupović (Murat) Ajka, Jakupović (Muro) Jakup, Jakupović (Muro) Ibrahim, Jakupović rođ.Kolaković (NN) Hajra, Halkić (Mustafa) Muhamed, Halkić (Mustafa) Ramo, Halkić (Mustafa) Muhamed.

**-dio u površini od 88 m2 od k.č. 4167, „Vukalića doline“**, Livada 4. klase, površine 2774 m2 upisana u Posjedovni list broj: 94 k.o. Stijena, u posjedu Begić (Mustafe) Arif, Miostrah kbr. 27 sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2077/1 upisana u zk. ul. 1310 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Begić (Meho) Emina, Begić (Hasan) Hase, Begić (Osme) Saća, Begić (Osme) Šaban, Begić (Osme) Muhamed i Begić (Osme) Bećir.

**-dio u površini od 138 m2 od k.č. 4186/3, „Glavica“**, Oranica/njiva 6. klase, površine 3890 m2 upisana u Posjedovni list broj: 2385 k.o. Stijena, u posjedu Begić (Zarifa) Izet, Miostrah sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2106/1 upisana u zk. ul. 1517 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Jakupović (Murat) Ajka, Jakupović (Muro) Jakup, Jakupović (Muro) Ibrahim, Jakupović rođ.Kolaković (NN) Hajra, Halkić (Mustafa) Muhamed, Halkić (Mustafa) Ramo i Halkić (Mustafa) Muhamed.

**-dio u površini od 23 m2 od k.č. 4196/1, „Glavica“**, Oranica/Njiva 6. klase u površini od 8733, Oranica/Njiva 7. klase u površini od 1356 i Prilazni put u površini od 217 m2, upisana u Posjedovni list broj: 1792 k.o. Stijena, u posjedu Geprags r. Begić Ekrema sa udjelom posjeda od 1/2 i Sauter r. Begić Rasema, Miostrah sa dijelom posjeda od 1/2, što po starom premjeru odgovara dijelu k.č. 2106/2 upisana u zk. ul. 1732 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Begić (Ale) Šaban, Redžić-Begić rođ.Okanović (NN) Fatima, Begić

(Hašim) Zarif, Begić (Hašim) Muharem, Begić (Redžo)Halil, Begić (Mujo) Bećir, Begić (Ale) Fikret, Begić (Bećir) Hasan, Begić (Bećir) Sead, Begić (Bećir) Mirsad, Begić (Sulejman) Selima, Begić (Sulejman) Senada, Begić (Sulejman) Mujaga, Begić r. Begić (Džebo) Esmā, Begić (Abdaga) Mujo, Begić (Abdaga) Haris, Begić (Abdaga) mldb. Adis i dijelu k.č. 2106/3 upisana u zk. ul. 1497 k.o. SP\_Stijena u suvlasništvu Halkić (Mustafa) Muhamed, Halkić (Mustafa) Ramo i Halkić (Mustafa) Muhamed.

**-dio u površini od 417 m2 od k.č. 4196/2, „Glavica“,** Oranica/Njiva 7. klase u površini od 10109 m2, upisana u Posjedovni list broj: 1032 k.o. Stijena, u posjedu Begić (Redže) Halil, Miostrah kbr. 168 sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2106/3 upisana u zk. ul. 1497 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Halkić (Mustafa) Muhamed, Halkić (Mustafa) Ramo i Halkić (Mustafa) Muhamed.

**-dio u površini od 66 m2 od k.č. 4166/1, „Doline“,** Oranica/Njiva 7. klase u površini od 5972 i Šuma 4. klase u površini od 1647 upisana u Posjedovni list broj: 2562 k.o. Stijena, u posjedu Jašaragić (Ibrahima) Esad, Stijena sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2076/7 upisana u zk. ul. 344 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Jašaragić (Murat) Ahmet, Jašaragić (Murat) Zajim, Jašaragić (Zaim) Husein, Jašaragić (Šaćir) Muhamed, Jašaragić (Šaćir) Hasan, Jašaragić (Šaćir) Hamdija, Jašaragić (Šaćir) Zuhdija, Jašaragić (Šaćir) Asim, Begić (Ale) Zuhra, Kurtović (Bego) Omer, Kurtović (Bego) Sifet, Dolić (Bego) Edita, Kurtović (Bego) Remzija, Kurtović (Bego) Rifet, Jašaragić (Ibrahim) Edham, Jašaragić (Ibrahim) Enes, Jašaragić (Ibrahim) Ibraga i Jašaragić (Ibrahim) Esad.

**-dio u površini od 3 m2 od k.č. 4166/2, „Doline“,** Oranica/Njiva 7. klase u površini od 603 m2, upisana u Posjedovni list broj: 2560 k.o. Stijena, u posjedu Jašaragić (Ibrahima) Enes, Stijena sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. 2076/6 i dio k.č. 2076/4 upisana u zk. ul. 344 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Jašaragić (Murat) Ahmet, Jašaragić (Murat) Zajim, Jašaragić (Zaim) Husein, Jašaragić (Šaćir) Muhamed, Jašaragić (Šaćir) Hasan, Jašaragić (Šaćir) Hamdija, Jašaragić (Šaćir) Zuhdija, Jašaragić (Šaćir) Asim, Begić (Ale) Zuhra, Kurtović (Bego) Omer, Kurtović (Bego) Sifet, Dolić (Bego) Edita, Kurtović (Bego) Remzija, Kurtović (Bego) Rifet, Jašaragić (Ibrahim) Edham, Jašaragić (Ibrahim) Enes, Jašaragić (Ibrahim) Ibraga i Jašaragić (Ibrahim) Esad.

**-dio u površini od 211 m2 od k.č. 4199, „Magrića kućište“,** Oranica/Njiva 6. klase u površini od 6612 m2, upisana u Posjedovni list broj: 887 k.o. Stijena,

u posjedu Silić (Vajiza) Muhamed, Stijena 81B sa dijelom posjeda od 1/1, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2127/3 upisana u zk. ul. 8 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu Silić (Muhamed) Huso, Draganović (Arif) Gara, Silić (Ahmet) Naza, Silić (Ahmet) Derviša, Begić rođj. Silić Kada, Begić (Alaga) Juso, Begić (Hadžić) Zlata, Mulalić (Husejin) Husnija, Draganović (Bešir) Nazifa, Draganović (Bešir) Ramiza, Draganović rođj. Bašagić Tatla, Bajrić rođj. Draganović Nura, Draganović (Mehe) Naza, Draganović (Mehe) Arifa, Draganović rođj. Silić Munira, Draganović (Šerif) Arif, Hamulić (Mehmed) Mure, Silić (Ibrahim) Mehmed, Čajić rođj. Silić Emina, Silić (Hasan) Salih, Begić rođj. Silić Hasiba, Silić rođj. (NN) Vasvija, Silić (Mustafa) Ajiša, Silić (Hase) Mustafa, Silić (Hase) Fatima, Društvena svojina, Silić (Sulejmana) Zulfo, Mehulić (Hasiba) Emin, Mušinović (Silić) Ajka, Hamulić rođj. Muminović Hasiba, Silić rođj. Murić Zejna, Silić (Hašima) Šejla, Silić (Hašim) Lejla, Hamulić rođj. Hadžipašić Katka, Hamulić (Mure) Edham, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Silić (Veiz) Abid, Silić (Mehmed) Zare, Begić (Arif) Čeho, Begić (Zahid) Sabastijana i Mulalić (Muhamed) Irfan.

**-dio u površini od 137 m2 od k.č. 4158/1, „Magrića Slavica“,** Oranica/Njiva 7. klase u površini od 12452 m2, Oranica/Njiva u površini od 8527 m2 i Šuma 5. klase u površini od 833 m2, upisana u Posjedovni list broj: 3040 k.o. Stijena, u posjedu Silić (Huseina) Rahime sa dijelom posjeda od 1/4, Silić (Zuhdije) Mehmed sa dijelom posjeda od 3/8 i Silić (Zuhdije) Vaiz sa dijelom posjeda od 3/8, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 2148/3 upisana u zk. ul. 9 k.o. SP\_Stijena, u suvlasništvu, Draganović (Arif) Gara, Silić (Ahmet) Naza, Silić (Ahmet) Derviša, Begić rođj. Silić Kada, Silić (Redže) Emina, Begić (Alaga) Ale, Begić (Alaga) Juso, Begić (Hadžić) Zlata, Handanagić (Murata) Mujo, Handanagić (Mujo) Arifa, Hamulić rođj. Silić Hamida, draganović (Bešir) Nazifa, Draganović (Bešir) Ramiza, Draganović rođj. Bašagić Tatla, Bajrić rođj. Draganović Nura, draganović (Mehe) Naza, draganović (Mehe) Arifa, Hasanagić rođj. Silić Munira, Silić rođj. Hadžipašić Gopa, Silić (Muho) Safet, Silić (Muho) Senija, Begić rođj. Silić Fatima, Silić (Muho) Osman, Draganović (Šerif) Arif, Hamulić (Mehmed) Mjure, Silić (Šerif) Himzo, silić (Šerif) Smail, Silić (Hasan) Salih, Begić rođj. Silić Hasiba, Silić rođj. (NN) Vasvija, Silić (Mustafa) Ajiša, Silić (Hase) Mustafa, Silić (Hase) Fatima, Silić (Redže) Redžima, Silić (Redže) Fatima, Bajrić (NN) Đulsa, Prošić rođj. Bajrić Derviša, Abdić (NN) Hasan, Hadžipašić (NN) Osman, Hadžipašić (NN) Memaga, Hadžipašić (NN) Saća, Handanagić (NN) Arifa, Silić (Rede) Saćima, Hamulić (Hasiba) Emin, Mušinović (Silić) Ajka, Silić (Ahmet) Hase, Silić (Muharem) Šefkija, Hamulić rođj. Muminović

Hasiba, Silić rođj. Murić Zejna, Silić (Hašim) Šejla, Silić (Hašim) Lejla, Hasanagić (Muharem) Abid, Silić (Ahmet) Husnija, Silić (Ahmet) Sulejman, Silić (Ahmet) Hase, Hamulić rođj. Hadžipašić Katka, Hamulić (Mure) Edham, Hamulić (Mure) Esad, Hamulić (Mure) Mehmed, Hamulić (Mure) Fikret, Hasanagić (Emin) Hasan, Hasanagić (Muharem) Abid, Silić (Osmana) Muho, Silić Vaiz-Veiz) Abid, Silić (Muhamed) Zare, Silić (Muharem) Muho, Silić (Muharem) Muho, Silić (Muharem) Šefkija, Silić (Muharem) Fikret, Silić (Zuhdije) Vaiz, Bajrić (Enver) Arif, Bajrić (Enver) Abdulah, Bajrić (Enver) Sead, Bajrić (Enver) Said, Bajrić (Irfan) Sanela, Bajrić (Irfana) mlđb. Irfana, Abdić (Hazim) Mirhad, Abdić (Hazim) Ervin, Abdić (Hazim) Enesa, Golubić (Hazim Mirza, silić (Emine) Eldin, Silić (Emine) Husnija, Silić (Abdija) Abdulah, Silić (Abdija) Irfan, Silić (Abdija) Huse, Silić (Muhamed) Šero i Silić (Muhamed) Himzo.

2. Konačna površina za eksproprijaciju nekretnina iz stava 1. ove Odluke, utvrđuje se u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi Nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

3. Utvrđuje se da nekretnine označena kao k.č. 4530, „Put u doline“, Prilazni put u površini od 19191 m<sup>2</sup> upisana u PL br. 245 k.o. Stijena, upisana kao posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI, što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. 486/1 upisana u zk. ul. 111 k.o. SP\_Stijena sa pravom vlasništva – DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI, predstavlja dobro u opštoj upotrebi i ne može biti predmet postupka eksproprijacije.

4. Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin, korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju putnog pravca „Handanagići-Hodžić Glavica“ u MZ Miostrah.

5. U postupku eksproprijacije dio ekspropisane površine za koje se utvrđuje javni interes, a na kojima se stiče pravo vlasništva imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina kao „JAVNO DOBRO PUTEVI“.

6. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazin.

### O b r a z l o ž e n j e

Dana 12.11.2018. godine, kod ovog Organa, zaprimljen je prijedlog JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin za utvrđivanje javnog interesa, evidentiran pod brojem: 05-31-4412/2018, za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu ove Odluke, radi rekonstrukcije putnog pravca „HANDANAGIĆI-HODŽIĆ GLAVICA“ u MZ Miostrah. U prijedlogu se navodi da je JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin pokrenula

aktivnosti na rekonstrukciji putnog pravca „HANDANAGIĆI-HODŽIĆ GLAVICA“ u MZ Miostrah, a u cilju unapređenja infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na ovom dijelu Grada Cazin.

U prilogu prijedloga, dostavljena je sljedeća dokumentacija: fotokopija Rješenja Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-2786/18 od 23.07.2018. godine, Zaključak Grada Cazin, Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, broj: 04-23-2786-1/18 od 25.10.2018. godine, Izvod iz urbanističkog plana Grada Cazin, broj: 04-23-2786/18 od 17.07.2018. godine, Kopija katastarskog plana od 26.10.2017. godine, fotokopije Zemljišnoknjižnih izvadaka i to z.k. ul. 1571 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, z.k. ul. 200 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, z.k. ul. 1310 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, z.k. ul. 1732 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, z.k. ul. 1497 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, z.k. ul. 344 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, z.k. ul. 8 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, z.k. ul. 9 k.o. SP\_Stijena od 11.07.2018. godine, fotokopije Izvoda iz posjedovnih listova i to PL br. 94 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 2384 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 3171 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 2384 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 3171 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 2383 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 2385 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 1792 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 1032 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 2562 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 2560 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 887 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, PL br. 3040 k.o. Stijena od 26.10.2017. godine, Geodetski elaborat eksproprijacije zemljišta sačinjen od strane „INŽINJERING-ČAUŠ“ d.o.o. Bosanska Krupa od i Zapisnik o utvrđivanju-procjeni tržišne vrijednosti nekretnina, broj: 02-15-10177/18 od 13.09.2018. godine sa Mišljenjem o izvršenoj procjeni zemljišta od 03.09.2018. godine.

Po službenoj dužnosti pribavljen je zk. izvadak zk. ul. 111 k.o. SP\_Stijena.

U postupku izrade prijedloga predmetne Odluke, Služba za imovinsko-pravne, geodetske i katastarske poslove, putem koje je podnešen prijedlog za utvrđivanje javnog interesa u skladu sa čl. 16. stav 2. Zakona o eksproprijaciji, ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da navedeni prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji („Sl. novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), a podnosilac prijedloga, JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji, kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća,

njihovih zavisnih društava u njihovom 100 % vlasništvu i javnih ustanova, ako zakonom nije drukčije određeno.

**Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području Grada donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekat ili izvoditi radovi u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja, slijedom čega je Gradsko vijeće Grada Cazin, odlučilo kao u dispozitivu ove Odluke.**

**Financijska sredstava (troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.**

Ovom Odlukom utvrđuje se javni interes za parcele navedene u stavu 1. i s njom se ne rješavaju imovinsko-pravni odnosi u vezi sa predmetnim parcelama. Imovinsko-pravni odnosi rješavaju se u posebnom postupku pokrenutom po prijedlogu za eksproprijaciju u skladu sa članom 21. i članom 24. Zakona o eksproprijaciji („Sl. novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16).

Površine koje su navedene u Odluci o utvrđivanju javnog interesa nisu konačne i iste će se naknadno utvrditi u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

Usvajanjem Odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrđuje se korisnik eksproprijacije, a isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji FBiH („Sl. novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine FBiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice, te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji FBiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se eksproprijsana površina upisati kao „JAVNO DOBRO PUTEVI“.

Primjenom odredaba članova 14. do 16., a u vezi sa odredbama članova 3., 4. i 6. Zakona o eksproprijaciji, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan Kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima („Službene novine FBiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-05-238/2019

Datum: 04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**356.** Na osnovu člana 46. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Sl. glasnik USK-a“, broj: 12/13 i 3/16) i člana 8, člana 25. Statutarne Odluke („Službene novine grada Cazina“, broj:1/17), Gradsko vijeće grada Cazina na svojoj redovnoj XV sjednici održanoj dana 27.12.2018.godine, donijelo je:

### **O D L U K U**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o pristupanju izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana „Slatinske bare-Incel“ Cazin**

#### **Član 1.**

U Odluci o pristupanju izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana „Slatinske bare-Incel“ Cazin („Službene novine Općine Cazin“, broj; 5/16); Članu 2. se mijenja i glasi;

„Izmjene i dopune iz člana 1. ove Odluke, odnose se na Regulacioni plan, a koji se sastoji od katastarskih čestica koje nose oznaku kao k.č. brojeve; 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 185, 188, 296/1, 296/2, 296/4, 297/1, 298/1, 298/2, 299, 300/1, 300/2, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312/1, 312/2, 313, 314, 315, 316, 317/1, 317/5, 322/1, 322/6, 322/8, 322/9, 322/10, 322/11, 323/1, 323/2, 323/3, 323/4, 324/1, 330, 342, 343, 344, 345, 347, 348, 349, 350, 351/1, 351/2, 352, 353/1, 353/2, 353/3, 354, 355, 356, 1264, 1272/1, 1272/2; k.o. Slatinske bare i k.č. brojeve; 1863/3, 1863/4, 1870, 1871/2, 1878, 1885, 1886/1, 1886/2, 1902/1, 1902/2, 1902/3, 1902/4, 1902/5, 1902/8, 1902/9, 1902/10, 1902/11, 1902/12, 1902/13, 1902/14, 1902/15, 1902/16, 1902/17, 1902/18, 1902/19, 1902/20, 1902/21, 1902/22, 1902/23, 1902/25, 1902/26, 1902/27, 1902/28, 1902/29, 1902/30, 1902/31, 1902/32, 1902/33, 1902/34, 1902/35, 1902/36, 1902/37, 1902/38, 1902/39, 1902/40, 1902/41, 1902/42, 1902/43, 1902/44, 1902/45, 1902/47, 1902/48, 1902/49, 1902/51, 1902/52, 1902/53, 1902/54, 1902/55, 1902/56, 1902/57, 1902/58, 1902/59, 1902/60, 1902/61, 1902/63, 1902/64, 1902/65, 1902/66, 1902/67, 1902/68, 1902/69, 1902/70, 1902/71, 1902/72, 1902/73, 1902/74, 1905, 1906, 1907, 1908, 1909, 1926, 1931, 1942, 1944, 1951, 1954, 1503/5, 1503/9, 1503/11, 1503/13, 1790, 1791/1, 1791/2, 1791/3, 1792, 1793, 1796, 1797/1, 1792/2, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804/1, 1804/2, 1804/3, 1805, 1806, 1807, 1808, 1809, 1810, 1811, 1812, 1813/1, 18013/2, 1814, 1815, 1816/1, 1856, 1857, 1858/1, 1858/2, 1858/3, 1858/4, 1858/6, 1858/7, 1858/9, 1859/1, 1859/2, 1859/3, 1859/4, 1860, 1861/1, 1861/2, 1861/3, 1862, 1863/1, 1863/2, 1864, 1865, 1866, 1867, 1868/1, 1868/2, 1868/3, 1869/1, 1869/2, 1869/3, 1869/4, 1869/5, 1871/1, 1871/3, 1871/4,

1871/5, 1871/6, 1871/7, 1872/1, 1872/3, 1873, 1875/1, 1875/2, 1877, 1879, 1880/1, 1880/2, 1887, 1888, 1889, 1890, 1891, 1892, 1893, 1894, 1895, 1896/1, 1896/2, 1897, 1898/1, 1898/2, 1899, 1900, 1901, 1920, 1921, 1922/1, 1922/2, 1924, 1926, 1928/1, 1928/2, 1928/3, 1928/4, 1930/1, 1930/2, 1931, 1932, 1933, 1934, 1935, 1936, 1937, 1938, 1939, 1940, 1941/1; k.o. Čoralici., ukupne površine 72,88 ha, a koji obuhvat je dat na grafičkoj podlozi u prilogu ove Odluke i njen je sastavni dio“.

#### Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj:01/GV-05-239/19

Datum:04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**357.** Na osnovu poglavlja VI, člana 6 tačka e. Ustava Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“, broj: 1/04), člana 8. Zakona o Gradu Cazin („Službene novine F BiH“, broj: 32/17) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/17) u vezi sa članom 363. stav 4. Zakona o stvarnim pravima („Službeni novine F BiH“, broj: 4/11, 11/11 i 13/12) u vezi sa članom 3. stav 3 i 4. Odluke o nerazvrstanim cestama na području grada Cazina („Službene novine Grada Cazina“, broj: 6/18), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XV redovnoj sjednici održanoj dana 27.12.2018. godine, d o n o s i

### **O D L U K U**

#### **o gubitku statusa javnog dobra u općoj upotrebi**

##### Član 1.

Utvrđuje se gubitak statusa javnog dobra u općoj upotrebi na dijelu nekretnine označene kao k.č broj: 677 k.o. Ljubijankići u površini od 215 m<sup>2</sup> od ukupne površine od 992 m<sup>2</sup>, u posjedu DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI, naziv parcele „Kosa“, način korištenja „prilazni put“, upisana u posjedovni list broj: 14 k.o. Ljubijankići sa dijelom 1/1, što po starom katastarskom operatu predstavlja k.č. broj: 677 k.o. Ljubijankići upisana u zk.ul.el. br. 14 k.o Ljubijankići, jer ne služi općoj upotrebi.

##### Član 2.

Na nekretninama iz člana 1. ove Odluke u katastarskom operatu grada Cazin brisat će se upis posjeda „DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI“ i upisati posjed u korist JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin i u zk. uložku brisat će se upis prava vlasništva sa „SIZ-A ZA KOM.DJEL.LOKAL.PUT.I ZAŠTITI“ i upisti

pravo vlasništva u korist JU „Komunalno-stambeni fond“ Cazin kao pravnog sljednika SIZ-a.

#### Član 3.

Ovlašćuje se direktor JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin da može zaključiti Ugovor o zamjeni nekretnina i to dio nekretnine u površini od 215 m<sup>2</sup> označene kao k.č. broj: 677 k.o. Ljubijankići zvana „Kosa“, način korištenja „prilazni put“, u posjedu DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI, upisana u posjedovni list broj: 14 k.o. Ljubijankići - novi katastarski operat, što po starom katastarskom operatu predstavlja nekretninu označenu kao k.č broj: 677/0 k.o Ljubijankići zvana „Kosa“ – nekategorisani put 0, vlasništvo „SIZ-A ZA KOM.DJEL.LOKAL.PUT.I ZAŠTITI“, upisana u zk.ul. br. 14 k.o Ljubijankići, za dio nekretnine označene kao k.č broj: 674 k.o. Ljubijankići u površini od 362 m<sup>2</sup> zvana „Kosa“ način korištenja „oranica / njiva 7. Klase“ upisana u posjedovni list broj: 298 k.o. Ljubijankići u posjedu Ljubijankić (Zarif) Hilmija i Ljubijankić (Zarif) Šefik sa dijelom od po 1/2, – novi katastarski operat, što po starom katastarskom operatu odgovara dijelu nekretnine označene kao k.č broj: 674/0 k.o. Ljubijankići upisana u zk.ul.el.br. 1279 k.o Ljubijankići, vlasništvo Ljubijankić (Zarif) Hilmija i Ljubijankić (Zarif) Šefik sa dijelom od po 1/2, a sve po osnovu elaborata zamjene nekretnina sa skicom snimanja izrađen od strane „Geo DAS“ doo Velika Kladuša, broj: DAS-86/16 od 23.01.2017. godine.

#### Član 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za imovinsko- pravne geodetske i katastarske poslove grada Cazin i JU Komunalno stambeni fond Cazin

#### Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazin“.

Broj:01/GV-05-240/19

Datum:04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**358.** Na osnovu člana 24. Statuta Općine Cazin («Službene novine Općine Cazin» br:13/10) i člana 8. stav 1. tačka 18. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin, broj:1/17), Gradsko vijeće Grada Cazin na svojoj XV sjednici, održanoj dana 27.12.2018.godine, donosi:

### **O D L U K U**

#### **o obuci vijećnika Gradskog vijeća Grada Cazin**

##### Član 1.

Ovom Odlukom određuje se sprovođenje obavezne obuke vijećnika Gradskog vijeća Grada Cazin, radi njihovog informisanja, kontinuiranog i stručnog usavršavanja za donošenje Odluka iz nadležnosti Gradskog Vijeća Grada Cazin.

#### Član 2.

1) Obuka će se organizovati i održavati prema Programu obuke vijećnika koje će usvojiti Gradsko vijeće Grada Cazin.

2) Program Obuke će biti pripremljen u skladu sa rezultatima ankete koja će biti provedena sa vijećnicima Gradskog vijeća Grada Cazin.

#### Član 3.

Odluku će sprovesti Načelnik Službe i Šefovi Službi Gradske uprave Grada Cazin sa Stručnom Službom Gradskog vijeća Cazin.

#### Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-05-241/19

Datum:04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a

**Hozanović Rifet**

.....  
**359.** Na osnovu člana 24. Statuta Općine Cazin («Službene novine Općine Cazin» br:13/10) i člana 8. stav 1. tačka 18. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin, broj:1/17), Gradsko vijeće Grada Cazin na svojoj XV sjednici, održanoj dana 27.12.2018, donosi:

### **O D L U K U**

#### **o komunikaciji građana i vijećnika Gradskog vijeća Grada Cazin**

#### Član 1.

Ovom Odlukom određuje se način komunikacije građana sa vijećnicima Gradskog vijeća Grada Cazin, radi informisanja i učešća građana u ostvarivanju svojih prava.

#### Član 2.

1) Način informisanja i komunikacija sa Gradskim vijećnicima Grada Cazin će se organizovati jednom mjesečno putem „građanskog sata“ u prostorijama Gradskog vijeća Grada Cazin ili u svom Mjesnom području.

2) Vrijeme, datum i mjesto održavanja „građanskog sata“, biće određeno od strane Gradskih vijećnika Grada Cazin, koje će se putem Službe za stručne poslove Gradskog vijeća objaviti na službenoj web stranici Grada Cazin i na Oglasnoj ploči Grada Cazin.

#### Član 3.

Odluku će sprovesti Gradski vijećnici Grada Cazin sa Stručnom Službom Gradskog vijeća Cazin.

#### Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-05 -242/19

Datum:04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a

**Hozanović Rifet**

.....  
**360.** Na osnovu člana 8. stav 2. i 3., člana 11. stav 4. Zakona o koncesijama („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:10/03 i 7/09), člana 24. Statuta Općine Cazin («Službene novine Općine Cazin» br:13/10) i člana 8. stav 1. tačka 18. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin, broj:1/17), Gradsko vijeće Grada Cazin na svojoj XV sjednici, održanoj dana 27.12.2018.godine, donosi:

### **O D L U K U**

#### **o utvrđivanju liste kandidata članova Komisije za dodjelu koncesije na području Grada Cazin**

#### Član 1.

Utvrđuje se lista kandidata članova Komisije za dodjelu koncesije na području Grada Cazin, u sastavu :

1. Sadiković Eldin, dipl.ing.geod.
2. Pjanić Dedo, dipl.ing.građ.
3. Samardžić Suad, dipl.ing.rudarstva
4. Hajrulahović Hase, dipl.ing.maš.
5. Ljubijankić Edin, dipl.ing.maš.
6. Prošić Bekira, dipl.iur.
7. Memić Ahmet, dipl.iur.
8. Dervić Jasmin, dipl.ecc.
9. Hadžalić Rukije, dipl.ecc.
10. Dolić Bekir, mr.polj.

#### Član 2.

Lista kandidata iz člana 1. Ove Odluke predstavlja listu promjenljivih članova Komisije za dodjelu koncesije na području Grada Cazin.

#### Član 3.

Promjenljive članove komisije sa liste iz člana 1. imenuje resorni ministar.

#### Član 4.

Za učešće u radu Komisije imenovanim članovima sa liste kandidata pripada naknada u visini naknade članovima komisija u Gradskom vijeću, a sredstva će se obezbijediti u Budžetu Grada.

#### Član 5.

Ovo Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Grada Cazin“.

Broj:01/GV-05-243/19

Datum:04.01.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**361.** Na osnovu člana 8. Zakona o Gradu Cazinu (Službene novine F BiH, broj: 32/17) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina (Službene novine Grada Cazina, broj: 1/17), a u skladu sa tačkom VI stav 1. podtačka 3. Odluke o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (Službene novine F BiH, broj: 4/12 i 80/13), uz pribavljena mišljenja Gradskog štaba civilne zaštite broj:07/Š-44-7/18,od:14.06.2018.god. i broj:07/Š-44-13/18,od:10.09.2018.god., Gradsko vijeće na XV redovnoj sjednici održanoj dana:27.12.2018. godine, donosi:

### O D L U K U

#### **o isplati naknada za rad na terenu Komisiji za procjenu šteta nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća na području Grada Cazin**

#### Član 1.

Naknadu i troškove rada Komisije za procjenu šteta nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća u skladu sa Odlukom o proglašenju stanja prirodne nesreće na području grada Cazin, "SNIJEG I SNJEŽNI NANOSI" broj: 01/GN-44-3366/18, od 27.02.2018. godine, i Odlukom o proglašenju stanja prirodne nesreće "GRAD-LED" broj: 01/GN-44-8252/18, od 14.06.2018.godine, isplatiti iz sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, planiranih Planom korištenja sredstava posebne naknade iz oblasti zaštite i spašavanja Grada Cazin u 2018. godini.

#### Član 2.

Isplatu izvršiti na osnovu Rješenja o imenovanju komisije broj: 01/N-44-3192/16 od 30.05.2016.godine i Izvještaja o radu komisije za procjenu šteta nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća, te Zaključaka Gradskog vijeća o prihvatanju tih Izvještaja.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GV-14-231/19

Datum,04.01.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**362.** Na osnovu člana 10. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 49/06), člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu ("Službene novine Grada Cazina, broj: 1/17) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službene novine Općine Cazin", broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na XV redovnoj sjednici održanoj dana, 27.12.2018. godine, d o n o s i:

### O D L U K U

#### **o usvajanju Plana kapitalnih investicija Grada Cazina za period od 2019.-2021. godine**

#### Član 1.

Usvaja se Plana kapitalnih investicija grada Cazina za period od 2019.-2021. godine.

#### Član 2.

U Budžetu za 2019. godinu za realizaciju Plana kapitalnih investicija planirano je 4.223.000,00 KM.

Dinamika realizacije projekata iz Plana kapitalnih investicija će se vršiti prema kriterijima koje trebaju ispuniti projekti u pogledu postignutih tehničkih, organizacijskih i finansijskih preduslova za realizaciju projekata.

#### Član 3.

O primjeni ove Odluke i o izvršenju Plana kapitalnih investicija grada Cazina za period od 2018.-2020. godine zadužuje se Jedinostveni organ uprave Grada Cazina i JU Komunalno-stambeni fond Cazina.

#### Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-05-259/19

Datum:04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....

**363.** Na osnovu člana 70. Zakona o šumama („Službeni glasnik USK“ , broj: 22/12, 16/16 i 12/17), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Sl. novine F BiH”, broj: 49/06), člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu ("Službene novine Grada Cazina, broj: 1/17) i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj:1/11) Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XV redovnoj sjednici održanoj dana, 27.12.2018. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o donošenju godišnjeg plana o utrošku**  
**namjenskih sredstava**  
**naknade za korištenje državnih šuma za 2019.**  
**godinu**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se godišnji plan utroška namjenskih sredstava naknade za korištenje državnih šuma za 2019. godinu.

Član 2.

Neurošena namjenska sredstva naknade za korištenje državnih šuma, kao i sredstva koja se planiraju prikupiti tokom 2019. godine će se u 2019. godini koristiti za finansiranje projekta sanacije Kuće Nurije Pozderca.

Naziv projekta Planirano finansiranje iz naknada za korištenje državnih šuma u 2019. godini  
Sanacija Kuće Nurije Pozderca 44.000,00  
UKUPNO: 44.000,00

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Jedinostveni organ uprave Grada Cazina.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada.

Broj: 01/GV-05-260/19  
Datum,04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**364.** Na osnovu članova 26. i 48. stav 2. Zakona o vodama („Službeni glasnik USK“ , broj: 04/11), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Sl. novine F BiH”, broj: 49/06), člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu ("Službene novine Grada Cazina, broj: 1/17) i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj:1/11) Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XV redovnoj sjednici održanoj dana, 27.12.2018. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o donošenju Programa izgradnje, rekonstrukcije**  
**i održavanja**  
**vodnih objekata za 2019. godinu**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Program izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata za 2019. godinu, a koji se finansira iz sredstava vodnih naknada.

Član 2.

Utrošak sredstava vodnih naknada, planiran Budžetom Grada Cazina za 2019. godinu u okviru stavke sa ekonomskim kodom 821224 – „Program utroška sredstava od vodnih naknada“ će se koristiti za realizaciju slijedećeg Programa izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata:

Programa izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata za 2019. godinu

Naziv projekta Planirano finansiranje iz vodnih naknada u 2018. godini

Projekti iz sektora vodosnabdjevanja i odvodnje koji se realiziraju u saradnji sa MEG projektom i drugim institucijama 259.500,00 KM.  
Projekat rekonstrukcije vodovoda Pećigrad 100.000,00 KM  
UKUPNO:359.500,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Jedinostveni organ uprave Grada Cazina i JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-05-261/19  
Datum:04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**365.** Na osnovu člana 7., člana 8. stav 3. alineja 3., 8. i 9., člana 13. stav 2. alineja 3. i 5., člana 34. i člana 35. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 12. stav 3. tačke c), d) i e), člana 21. stav 1. tačke c), člana 60. i člana 63. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Sl. glasnik USK-a“, broj: 8/11) i člana 8. stav 1. tačka 7. Statutarne odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/17), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XV redovnoj sjednici održanoj 27.12.2018.godine, donijelo je:

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima raspolaganja nekretninama i mjerama poticaja poduzetništva na području poslovne zone „Ratkovac“**

**Član 1.**

U Odluci o uvjetima raspolaganja nekretninama i mjerama poticaja poduzetništva na području poslovne zone „Ratkovac“ broj: 01/GV-05-3303/18 od 21.02.2018.godine, član 6. se mijenja i glasi:

„Minimalna korisna površina pojedinačnih objekata koji će se graditi u poslovnoj zoni ne može biti manja od 40% površine nekretnine koja se stavlja na raspolaganje putem prodaje, a što je propisano Izmjenama i dopunama Zoning plana poslove zone Ratkovac“.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-05- 264/19

Datum: 04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**366.** Na osnovu člana 37. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom („Službeni glasnik USK“, broj: 5/00, 7/01, ), člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu („Službene novine Grada Cazina, broj: 1/17) i člana 115. Poslovnika o radu općinskog vijeća općine Cazin („Službene novine općine Cazina", broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina, na XV sjednici održanoj dana 27.12. 2018. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o izmjeni i dopuni Odluke o subvencioniranju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda**

**Član 1.**

Član 2. Odluke o subvencioniranju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda („Službene novine Grada Cazina“ broj 5/17) se mijenja i glasi:

Subvencioniranje, u smislu ove Odluke, podrazumijeva plaćanje dijela troškova usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda koje pruža JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazina, za korisnike tih usluga za koje se na osnovu kriterija iz ove Odluke utvrdi da spadaju u kategoriju lica čije je domaćinstvo u stanju socijalne potrebe ili u čijim domaćinstvima žive članovi sa paraplegijom ili tetraplegijom.

**Član 2.**

U Članu 3. iza stava 1. dodaje se novi stav koji glasi:

Pravo na subvenciju ostvaruju i korisnici u čijim domaćinstvima žive članovi sa paraplegijom ili tetraplegijom.

**Član 3.**

U Članu 7. dodaje se alineja koja glasi:

-Zdravstvena dokumentacija kojom je utvrđena paraplegija ili tetraplegija.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Grada Cazina.

Br: 01/GV-05-372/19

Datum:07.01.2019. godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**367.** Na osnovu poglavlja VI, člana 6 tačka e. Ustava Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“, broj: 1/04), člana 8. Zakona o Gradu Cazina („Službene novine F BiH“, broj: 32/17) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/17) u vezi sa članom 47. stav 1. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK-a“, broj: 4/11, 11/11 i 13/12) Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XV redovnoj sjednici održanoj dana 27.12.2018. godine,  
d o n o s i

**ODLUKU**

**O utvrđivanju vrijednosti boda**

**Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost obračunske jedinice – boda (VB) za obračun komunalne naknade u 2019. godini.

**Član 2.**

Vrijednost obračunske jedinice – boda (VB) iznosi 0,04 KM po 1 m<sup>2</sup> površine nekretnine.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj:01/GV-05-401/19

Datum:07.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**368.** Na osnovu člana 36. i 37. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Sl. glasnik USK-a“, broj:

12/13 i 3/16), i člana 8, člana 25. Statutarne Odluke („Službene novine grada Cazina“, broj:1/17), Gradsko vijeće grada Cazina na svojoj redovnoj XIV sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine, donijelo je:

### **O D L U K U**

#### **o usvajanju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Grada Cazin 2017 – 2027**

##### Član 1.

Usvaja se Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Grada Cazin 2017 – 2027.

##### Član 2.

Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Grada Cazin 2017 – 2027, usvajaju se u svemu prema rješenju izrađenom od strane INSTITUTA ZA GRAĐEVINARSTVO “IG” D.O.O. BANJA LUKA, a koje sadrži sve elemente propisane članom 36. Zakona o prostornom uređenju i građenju USK-a („Službeni glasnik USK-a“, broj: 12/13 i 3/16).

##### Član 3.

Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Grada Cazin 2017 – 2027 se sastoje od tekstualnog i grafičkog dijela i to:

#### **A:TEKSTUALNI DIO;**

#### **OPŠTI I POSEBNI CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA**

##### **I.1. OPŠTI CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA**

I.1.1. Evropska perspektiva prostornog razvoja i Vodeći principi za održivi

prostorni razvoj evropskog dokumenta

I.1.2. Opšti ciljevi prostornog razvoja

##### **I.2. POSEBNI CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA**

I.2.1. Ciljevi razvoja prirodnih resursa

I.2.2. Ciljevi razvoja stvorenih resursa

#### **II. PROJEKCIJA URBANOG UREĐENJA**

##### **II.1. STANOVNIŠTVO**

II.1.1. Brojčani razvoj stanovništva

II.1.2. Struktura stalnog stanovništva (polna, starosna i obrazovna)

II.1.3. Vitalne karakteristike

II.1.4. Broj stanovnika sa smanjenim tjelesnim sposobnostima

II.1.5. Broj, veličina i karakteristike domaćinstava

II.1.6. Migracije

II.1.7. Proces urbanizacije i deagrarizacije

##### **II.2. NAMJENA POVRŠINA**

II.2.1. Površina urbanog područja

II.2.2. Površina užeg urbanog područja

II.2.3. Građevinsko zemljište po namjeni

II.2.4. Poljoprivredno zemljište po upotrebnoj vrijednosti i namjeni

II.2.5. Šume i šumsko zemljište

II.2.6. Vodne površine

II.2.7. Zaštićena područja prirodnog i kulturno-istorijskog nasljeđa

II.2.8. Mineralne sirovine

##### **II.3. STANOVANJE**

II.3.1. Planirana stambena izgradnja

II.3.2. Kolektivna i individualna stambena izgradnja

II.3.3. Prostorni razmještaj, sistemi izgradnje i spratnost po zonama

##### **II.4. SAOBRAĆAJ I KOMUNIKACIJE**

II.4.1. Geoprometne odrednice

II.4.2. Koncept razvoja cestovne mreže

II.4.3. Javni gradski saobraćaj

II.4.4. Planirana izgradnja i rekonstrukcija gradskih saobraćajnica

II.4.5. Saobraćaj u mirovanju

II.4.6. Pješački saobraćaj

II.4.7. Vazdušni saobraćaj

##### **II.5. VODNA INFRASTRUKTURA**

II.5.1. Vodni resursi

II.5.2. Snabdijevanje vodom za piće

II.5.3. Potrebne količine vode za vodosnabdijevanje u planskom periodu

II.5.4. Zaštita izvorišta

II.5.5. Odvođenje, prečišćavanje i dispozicija otpadnih voda

II.5.6. Vodotoci

II.5.7. Regulacija vodotoka i vodnih površina

##### **II.6. ENERGETSKA INFRASTRUKTURA**

II.6.1. Bilans potreba

II.6.2. Izvori energije

II.6.3. Objekti za proizvodnju i prijenos energije za zaštitnim zonama

II.6.4. Telekomunikaciona infrastruktura

II.6.5. Toplifikacija

##### **II.7. DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA**

II.7.1. Bilansi potreba

II.7.2. Prostorni razmještaj objekata društvene infrastrukture

##### **II.8. PRIVREDA**

II.8.1. Razvoj privrede

II.8.2. Orjentacija i razmještaj privrede u prostoru

II.8.3. Razvoj turizma

II.8.4. Razvoj privrednih zona

II.8.5. Ocjena privrednih aktivnosti sa stanovišta uticaja na okoliš

##### **II.9. ZAŠTITA I UNAPREĐENJE OKOLIŠA**

II.9.1. Sprječavanje negativnih uticaja na okoliš

II.9.2. Mjere zaštite od zagađivanja vode, vazduha i tla

II.9.3. Područja i mjere sanacije

II.9.4. Procjena stanja do kraja planskog perioda

##### **II.10. ZAŠTITA I REVITALIZACIJA KULTURNO-ISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLJEĐA**

II.10.1. Zaštita prirodnog nasljeđa

II.10.2. Zaštita kulturno – historijskog nasljeđa

##### **II.11. MJERE ZAŠTITE STANOVNIKA I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I LJUDSKIM DJELOVANJEM IZAZVANIH NEPOGODA I KATASTROFA**

II.11.1. Procjena ugroženosti područja od prirodnih i tehnoloških nepogoda i katastrofa u planskom periodu

II.11.2. Mjere za ograničavanje negativnih efekata prirodnih i ljudskim djelovanjem

izazvanih nepogoda i katastrofa

II.12. MJERE ZAŠTITE PRAVA LICA SA SMANJENIM TJELESNIM SPOSOBNOSTIMA

III.ODLUKA O PROVOĐENJU URBANISTIČKOG PLANA GRADA CAZINA 2017.-2027. GODINE

I. OPĆE ODREDBE

II.PROGRAM MJERA URBANOG UREĐENJA I AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE

URBANISTIČKOG PLANA

II.1. OBAVEZE U POGLEDU DETALJNIJEG PLANIRANJA UREĐENJA

PROSTORA

II.2.OBAVEZE IZMJENE I DOPUNE DONESENIH DOKUMENATA

PROSTORNOG UREĐENJA

II.3.DINAMIKA REALIZACIJE URBANISTIČKOG PLANA

II.4.GRANICE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA PO NAMJENAMA

II.4.1. Stanovanje

II.4.2. Poslovne djelatnosti

II.4.3. Zona privrede

II.4.4. Društveni standard

II.4.5. Infrastruktura

II.4.6. Vodna infrastruktura

II.4.7. Parkovi i zaštitno zelenilo

II.4.8. Komunalni objekti

II.4.9. Kulturno-istorijsko naslijeđe

II.5. USLOVI ZA UREĐENJE PROSTORA I IZGRADNJU

II.6. USLOVI ZA IZGRADNJU

II.6.1. Opšti uslovi za izgradnju

II.6.2. Izgradnja pomoćnih, privremenih i gospodarskih objekata

II.7. POLJOPRIVREDNO, ŠUMSKO I DRUGA ZEMLJIŠTA, VODNE POVRŠINE I

ZAŠTITNE ZONE

II.7.1. Poljoprivredno i šumsko zemljište

II.7.2. Vodne površine

II.7.3. Izvorišta i zaštita izvorišta (zaštitne zone)

II.7.4. Uslovi smještaja privrednih sadržaja u prostoru

II.7.5. Uslovi smještaja društvenih djelatnosti u prostoru

II.7.6. Uslovi korištenja prostora na zaštitnim infrastrukturnim pojasevima i zonama i zaštićenim područjima

II.8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTICAJA NA OKOLIŠ

II.9. MJERE ZAŠTITE PRAVA LICA SA SMANJENIM TJELESNIM

SPOSOBNOSTIMA, URBANISTIČKO-TEHNIČKI USLOVI I NORMATIVI ZA

SPRIJEČAVANJE STVARANJA FIZIČKIH BARIJERA ZA LICA SA

SMANJENIM TJELESNIM SPOSOBNOSTIMA

II.10. MJERE ZAŠTITE STANOVNIKA I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH

I LJUDSKIM DJELOVANJEM IZAZVANIH NEPOGODA I KATASTROFA I

RATNIH DJELOVANJA

II.11.ODNOS PREMA POSTOJEĆIM OBJEKTIMA KOJI SU OSTALI VAN

GRANICA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ILI NA GRAĐEVINSKOM

ZEMLJIŠTU ALI SUPROTNO NJEGOVOJ NAMJENI

II.12. MJERE PROVEDBE

II.13. ODNOS PREMA BESPRAVNIM GRAĐEVINAMA

II.14. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## B:GRAFIČKI DIO

I.Sintezni prikaz postojećeg stanja urbanog područja ..... 1:7 500

II.Izvod iz Prostornog plana Unsko-sanskog kantona za period od 20 godina . ..... 1:7 500

III.Sintezni prikaz planirane namjene urbanog područja ..... 1:7 500

IV.Građevinsko zemljište ..... 1:7 500

V.Saobraćajna infrastruktura..... 1:7 500

VI.Vodna infrastruktura ..... 1:7 500

VII.Energetska infrastruktura i telekomunikacije ..... 1:7 500

VIII.Društvena infrastruktura..... 1:7 500

IX.Zaštićene površine i objekti kulturno-istorijskog i prirodnog naslijeđa ..... 1:7 500

X.Značajni privredni objekti ..... 1:7 500

Svi gore navedeni dijelovi Urbanističkog plana su dati u analognoj i digitalnoj formi.

## Član 4.

Odlukom o Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Grada Cazin 2017 – 2027 utvrdiće se uslovi korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora na prostornoj cjelini za koju je plan rađen a naročito:

- granice prostorne cjeline
- urbanističko - tehnički uvjeti za izgradnju građevina
- uvjeti za izgradnju privremeni objekata
- uvjeti za uređenje građevinskog zemljišta
- uvjeti korištenja zemljišta na zaštitnim infrastrukturnim pojasevima
- uvjeti za privremeno korištenje površina rezervisanih za druge namjene
- uvjeti izgradnje objekata za sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara za potrebe odbrane
- uvjeti za uređenje fasada, postavljanje ograda, privremeno zauzimanje zemljišta, postavljanje stubova i samostalnih reklamnih objekata
- uvjeti uređenja zelenih i slobodnih površina
- odnos prema postojećim objektima
- uvjeti za obavljanje privrednih djelatnosti

## Član 5.

Za sprovođenje ove Odluke odgovoran je Gradonačelnik putem Službe za urbanizam i zaštitu okoliša i JU „Komunalno-stambenog fonda“ Grada Cazina.

#### Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenim novinama grada Cazina.

Broj:01/GV-05-14374/18

Datum,31.12.2018.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**369.** Na osnovu člana 16. stav 1. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 2/06, 72/07,32/08, 4/10, 13/10, i 45/10), člana 36. i 37. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Sl. glasnik USK-a“, broj: 12/13 i 3/16), i člana 8, člana 25. Statutarne Odluke („Službene novine grada Cazina“, broj:1/17), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj redovnoj XIV sjednici održanoj dana 26.12.2018.godine donosi

### **ODLUKU**

#### **o provođenju Urbanističkog plana grada Cazina 2017. – 2027.godine**

#### **I. OPŠTE ODREDBE**

##### Član 1.

Odluka o provođenju Urbanističkog plana grada Cazina za period 2017 - 2027. godine (u daljem tekstu:Odluka) je sastavni dio Urbanističkog plana grada Cazina za period 2017 - 2027.godine (u daljem tekstu: Urbanistički plan) koji se primjenjuje na cijelo urbano područje grada Cazina, površine 26,94 km<sup>2</sup>.

##### Član 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se uslovi korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora te na taj način obezbjeđuje realizacija plana.

Odluka o provođenju urbanističkog plana sadrži:

- granice urbanog i užeg urbanog područja,
- granice građevinskog zemljišta po namjenama iskazane brojevima obodnih katastarskih parcela ili prirodnim i izgrađenim potezima,
- granice područja planiranog za obnovu, sa namjenama, katastarskim parcelama, uslovima za komunalno opremanje (uređenje građevinskog zemljišta) i uslovima za gradnju,
- režim građenja,
- odnos prema postojećim objektima, koji su ostali van granica građevinskog zemljišta, na građevinskom zemljištu, ali suprotno njegovoj namjeni,

- odnos prema postojećim objektima na planom utvrđenim zaštitnim infrastrukturnim pojasevima i zaštićenim područjima,

- odnos prema objektima i područjima u funkciji odbrane,

- razmještaj djelatnosti u prostoru,

- uslove izgradnje privrednih i pomoćnih objekata u sklopu domaćinstava,

- uslove i način uređenja građevinskog zemljišta, minimum uređenja građevinskog zemljišta,

- uslove korištenja zemljišta na zaštitnim infrastrukturnim zonama i pojasevima i zaštićenim područjima,

- uslove i način korištenja zemljišta na zaštitnim zonama objekata i površina posebne namjene,

- uslove širenja, obim širenja, povezivanje sa susjednim područjima i minimum uređenja građevinskog zemljišta za područja namijenjena budućem razvoju,

- uslove za izgradnju i korištenje lokalnih vodovoda i drugih lokalnih izvora vode za piće,

- uslove za izgradnju i korištenje pojedinačnih objekata za evakuaciju otpadnih voda (septičke jame),

- veličinu građevinskih parcela

- odstojanje objekata, kao i odstojanje objekata od granica susjednih parcela u zonama za koje nije utvrđena obaveza donošenja regulacionog plana,

- uslove izgradnje pristupa javnim objektima i objektima kolektivnog stanovanja, kao I saobraćajnih objekata (javni gradski saobraćaj, saobraćajnice, saobraćaj u mirovanju, pješački saobraćaj, željeznički, vazdušni i vodni saobraćaj), u skladu sa odredbama Uredbe o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uslovima i normativima za sprečavanje

- stvaranja svih barijera za lica sa umanjenim tjelesnim sposobnostima,

- prostorni razmještaj i uslovi za izgradnju objekata za zaštitu stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i drugim propisima,

- druge urbanističko-tehničke uslove od značaja za izdavanje urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje u zonama za koje nije utvrđena obaveza donošenja regulacionog plana.

##### Član 3

Dokumentacija Urbanističkog plana sadrži:

I) Prostornu osnovu plana (analogna i digitalna forma)

a) Tekstualni dio Prostorne osnove sadrži:

1. Snimak stanja i problema u prostoru i uređenju prostora;
2. Opšte ciljeve prostornog razvoja
3. Posebne ciljeve prostornog razvoja
4. Konceptija prostornog razvoja

b) Grafički dio čine grafički prilozi na kojima je prikazano stanje prostornog uređenja urbanog područja grada Cazina. Digitalne karte urađene su na topografskim podlogama u razmjeri 1:7500.

II) Urbanistički plan – (analogna i digitalna forma)

a) Tekstualni dio Urbanističkog plana sadrži:

1. Opšti i posebni ciljevi prostornog razvoja

2. Projekcija urbanog uređenja

3. Odluka o provođenju Urbanističkog plana

b) Grafički dio Urbanističkog plana čine 10 grafičkih priloga na kojima je prikazana projekcija urbanog uređenja. Digitalne karte urađene su na geodetskim podlogama u razmjeri 1:7500.

#### Član 4

Urbanistički plan donosi se za period od deset godina i obavezujući je dokument za regulisanje odnosa urbanog uređenja na teritoriji Grada Cazina.

Urbanistički plan je osnov za pripremu, izradu i donošenje detaljnih planskih dokumenata.

#### Član 5

Urbanistički plan je javni dokument na stalnom javnom uvidu u gradskoj službi nadležnoj za poslove prostornog planiranja i urbanizma Grada Cazina.

#### Član 6

Provođenje postavki Urbanističkog plana je obaveza svih organa vlasti na području Grada Cazina,

ustanova, javnih ustanova, komunalnih i javnih komunalnih preduzeća, privrednih društava, bez obzira na oblik organizovanja i strukturu vlasničkog kapitala, mjesnih zajednica, građana i njihovih udruženja, čije je sjedište i boravište, odnosno, koji djeluju, rade i žive na području Grada Cazina.

#### Član 7

U provođenju Urbanističkog plana obavezno se primjenjuju važeći propisi Bosne i Hercegovine,

Federacije Bosne i Hercegovine i Unsko-sanskog kantona iz oblasti prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, zaštite prirode, zaštite voda, zaštite šuma i šumskog zemljišta, zaštite poljoprivrednog zemljišta, cesta, željezničkog saobraćaja, elektroenergetike, zaštite vazduha, zaštite od buke i svi drugi propisi koji na bilo koji način uređuju odnose u oblasti uređenja prostora i zaštite životne sredine.

Propisi Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine iz oblasti navedenih u prethodnom stavu, primjenjuju se na području obuhvata Urbanističkog plana samo u obimu koji je u nadležnosti Bosne i Hercegovine, odnosno, Federacije Bosne i Hercegovine, i ne zadiru u nadležnost Unskosanskog kantona.

#### Član 8

Granica urbanog područja Cazina date su u grafičkom dijelu plana.

1. Granica obuhvata Urbanističkog plana grada Cazina (urbano područje Cazina).

2. Granica užeg urbanog područja

#### Član 9

U svrhu utvrđivanja režima građenja, posebnih uslova za izdavanje urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i slično, u okviru urbanog područja, utvrđenog u Urbanističkom planu, utvrđuje se granica užeg urbanog područja koja je data u grafičkom dijelu plana.

#### Član 10

Na užem urbanom području utvrđuje se režim građenja prvog i drugog stepena, i to:

a) Režim građenja I stepena – za uže urbano područje na kojem je planirana intenzivna izgradnja, rekonstrukcija ili sanacija, lokacijska informacija se izdaje na osnovu detaljnih planskih dokumenata. Ukoliko za uže urbano područje nije donesen detaljan planski dokument, urbanistička saglasnost se izdaje na osnovu urbanističkog plana i projektnog programa izrađenog na osnovu tog plana.

b) Režim građenja II stepena – za urbano područje za koje nije obavezno donošenje detaljnih planskih dokumenata, urbanistička saglasnost se izdaje na osnovu urbanističkog plana i uslova utvrđenih u odluci o provođenju tog plana.

#### Član 11

Na ostalom urbanom području Cazina, za koje Urbanističkim planom urbanog područja Cazina nije utvrđena obaveza donošenja detaljnih planova (regulacioni plan i urbanistički projekat), utvrđuje se režim građenja drugog stepena, tačnije, urbanistička saglasnost se izdaje na osnovu urbanističkog plana i uslova utvrđenih u odluci o provođenju tog plana.

## II. PROGRAM MJERA URBANOG UREĐENJA I AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE URBANISTIČKOG PLANA

#### Član 12

Program mjera i aktivnosti za provođenje Urbanističkog plana sadrži:

obaveze u pogledu detaljnijeg planiranja uređenja prostora (izrada zoning planova, regulacionih planova i urbanističkih projekata), kao osnova za odobravanje građenja na pojedinim dijelovima urbanog područja,

obaveze izmjene i dopune donesenih dokumenata prostornog uređenja,

dinamika realizacije Urbanističkog plana, sa posebno razrađenom prvom etapom realizacije u dvogodišnjem periodu.

### II.1. OBAVEZE U POGLEDU DETALJNIJEG PLANIRANJA UREĐENJA PROSTORA

### Član 13

Urbanističkim planom utvrđuje se obaveza izrade detaljnih planskih dokumenata (zoning plan, regulacioni plan, urbanistički projekat):

- za stambene i stambeno-poslovne zone (po potrebi),
- za privredne zone,
- za sportsko-rekreativne komplekse,
- za kulturno-historijske i prirodne cjeline

Granice obuhvata detaljnih planskih dokumenata, vremenski period za koji se donose, kao i ostale pojedinosti utvrdiće se Odlukom o pristupanju izradi detaljnih planskih dokumenata koje donosi Gradsko vijeće.

Ukoliko se ukaže potreba Gradsko vijeće će na prijedlog Gradonačelnika donijeti Odluku o pristupanju izradi detaljnih planskih dokumenata i za ostala područja, kao i izmjeni obaveze izrade detaljnih planskih dokumenata definisanih ovim planom.

Detaljne planske dokumente iz ovog člana, prezentovati na ažurnim geodetskim podlogama u digitalnom obliku i propisanoj razmjeri, čime će se omogućiti njihovo provođenje.

### Član 14

Do donošenja detaljnih planskih dokumenata iz člana 4. ove Odluke urbanističko tehnički uslovi u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti utvrđivaće se na osnovu Urbanističkog plana.

## II.2. OBAVEZE IZMJENE I DOPUNE DONESENH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

### Član 15

Nadležna služba za prostorno uređenje će izvršiti inventarizaciju urađene planske dokumentacije i u tom postupku izvršiti selekciju i usklađivanje planskih dokumenata sa Urbanističkim planom, a u skladu sa Metodologijama za izradu planskih dokumenata.

## II.3. DINAMIKA REALIZACIJE URBANISTIČKOG PLANA

### Član 16

Urbanistički plan se provodi u procesu razrade i konkretizacije putem detaljnih planskih dokumenata, pri čemu se ne mogu mijenjati ciljevi i pravci razvoja, osnovne namjene površina, osnovna koncepcija infrastrukturnih sistema i planom utvrđeni obim i stepen zaštite životne sredine.

Dinamika realizacije Urbanističkog plana će ovisiti o dinamici izrade detaljne planske dokumentacije.

Izvještaj o dinamici realizacije Urbanističkog plana biće urađen nakon četiri godine, na temelju praćenja stanja u prostoru u svim njegovim segmentima, kao i rezultata novih istraživanja, a na osnovu čega će biti donesen

program mjera za unapređenje stanja u prostoru te, u skladu sa istim, biti planirane izmjene i dopune postojećih planskih dokumenata.

## II.4. GRANICE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA PO NAMJENAMA

### Član 17

Građevinsko zemljište na urbanom području utvrđuje se za sljedeće namjene:

1. Stanovanje
  - Individualno stanovanje
2. Stambeno-poslovna zona
3. Poslovno-proizvodne zone
4. Društveni standard
5. Vjerski objekti
6. Infrastruktura
7. Vodna infrastruktura
8. Parkovi i zelene površine, sport i rekreacija
9. Komunalni objekti
10. Kulturno-istorijsko nasljeđe.

### II.4.1. Stanovanje

#### Član 18

Granice građevinskog zemljišta namijenjenog za stanovanje date su u grafičkom dijelu plana.

#### Član 19

Građevinsko zemljište namijenjeno za mješovito stanovanje (stambeno-poslovno) i individualno stanovanje dato je u okviru građevinskog zemljišta za stanovanje.

#### Član 20

Građevinsko zemljišta namijenjeno za stambeno-poslovne namjene dato je u okviru građevinskog zemljišta za stanovanje.

### II.4.2. Poslovne djelatnosti

#### Član 21

Poslovne djelatnosti, koje nemaju karakter proizvodnje i male privrede (administrativne i uslužne djelatnosti i sl.), mogu se obavljati na građevinskom zemljištu namijenjenom za stanovanje.

### II.4.3. Zona privrede

#### Član 22

Granice građevinskog zemljišta namijenjenog za privredne namjene date su u grafičkom dijelu plana.

#### Član 23

Građevinsko zemljište namijenjeno za malu privredu dato je u okviru građevinskog zemljišta

namijenjenog za privredne namjene.

#### II.4.4. Društveni standard

##### Član 24

Građevinsko zemljište namijenjeno za društveni standard utvrđeno je u sklopu granica građevinskog zemljišta drugih namjena.

#### II.4.5. Infrastruktura

##### Član 25

Građevinsko zemljišta namijenjeno za saobraćajnu i energetska infrastrukturu utvrđeno je u sklopu granica građevinskog zemljišta drugih namjena.

#### II.4.6. Vodna infrastruktura

##### Član 26

Građevinsko zemljište namijenjeno za vodnu infrastrukturu utvrđeno je u sklopu granica građevinskog zemljišta drugih namjena.

#### II.4.7. Parkovi i zaštitno zelenilo

##### Član 27

Granica građevinskog zemljišta namijenjenog za parkove, zaštitno zelenilo, sport i rekreaciju utvrđeno je u sklopu granica građevinskog zemljišta drugih namjena.

#### II.4.8. Komunalni objekti

##### Član 28

Granica građevinskog zemljišta namijenjenog za komunalne objekte (vodovod i kanalizacija) utvrđeno je u sklopu granica građevinskog zemljišta drugih namjena.

##### Član 29

Za sahranjivanje umrlih lica korišće se postojeća i planirana, legalno otvorena groblja i mezarluci.

#### II.4.9. Kulturno-istorijsko nasljeđe

##### Član 30

Građevinsko zemljište kulturno-istorijskog nasljeđa utvrđeno je u sklopu granica građevinskog zemljišta drugih namjena.

### II.5. USLOVI ZA UREĐENJE PROSTORA I IZGRADNJU

##### Član 31

Na urbanom području Grada Cazina izgradnja objekata i vršenje drugih radova može se odobriti samo na osnovu tehničke dokumentacije, izrađene u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju i građenju i uslova datih u ovom Urbanističkom planu.

##### Član 32

Radi obezbjeđenja osnovnih higijenskih uslova za život ljudi, graditeljskih uslova za normalno

funkcionisanje naselja, kao i socijalnih uslova za ljudske zajednice, nužno je ostvariti minimalne uslove koje treba da ispunjava urbano područje Grada Cazina, a ti su:

- širenje urbanog područja mora biti takvo da se nikada znatnije ne odstupi od gustina naseljenosti urbanih područja utvrđenih Prostornim planom opštine Cazina, kako na niže, tako i na više;
- za urbano područje obezbijediti gustinu naseljenosti u skladu sa Prostornim planom primjenjujući sve raspoložive urbanističke mjere utvrđene u ovom Urbanističkom planu, kako bi bilo omogućeno efikasno i ekonomski prihvatljivo opremanje naselja tehničkom infrastrukturom i objektima društvenog standarda,
- u užem urbanom području treba u što kraćem roku izgraditi i urediti objekte urbane opreme u broju i kvalitetu koji je utvrđen Urbanističkim planom,
- u urbanom području treba u što kraćem roku izgraditi savremeni kanalizacioni sistem koji će se priključiti na uređaj za prečišćavanje otpadnih voda nakon njegove izgradnje,
- da se urbano područje obezbijedi dvostranim priključenjem na elektroenergetski sistem BiH ili da bude opremljeno vlastitim izvorom električne energije zadovoljavajućeg kapaciteta i pouzdanosti,
- urbano područje treba da raspolaže odgovarajućim brojem telefonskih priključaka na automatsku telefonsku mrežu.

##### Član 33

U cilju stvaranja uslova za građenje na urbanom području Grada Cazina neophodno je obezbijediti da se građenje građevina i drugi zahvati u prostoru vrše na uređenom građevinskom zemljištu.

Uređenje građevinskog zemljišta podrazumijeva pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta.

##### Član 34

Pripremanje građevinskog zemljišta obuhvata:

- a) izradu odgovarajućih planskih dokumenata,
- b) rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i drugih stvarnopravnih odnosa sa vlasnicima nekretnina,
- c) geološka i geotehnička ispitivanja zemljišta, seizmološka, hidrološka i druga ispitivanja i geodetska snimanja za pripremanje odgovarajućih podloga potrebnih za izradu planskog dokumenta i projektne dokumentacije,
- d) izradu projektne dokumentacije za izvođenje radova na opremanju građevinskog zemljišta,
- e) uklanjanje postojećih građevina, izmještanje nadzemnih i podzemnih komunalnih i drugih instalacija

u skladu sa planskim dokumentom te odvoženje materijala,

f) sanaciju zemljišta u što spada: uklanjanje objekata i zasada, nivelisanje i isušivanje zemljišta,

odvođenje površinskih voda, osiguranje klizišta i padina kao i drugi radovi na sanaciji zemljišta,

g) izradu dokumentacije i obavljanje radova na zaštiti graditeljskog i prirodnog nasljeđa koji bi mogli da

budu ugroženi radovima na uređenju građevinskog zemljišta,

h) operativnu koordinaciju u pripremanju građevinskog zemljišta,

i) sve druge radnje u skladu sa planskim dokumentom, a koje spadaju u pripremanje građevinskog zemljišta.

#### Član 35

Opremanje građevinskog zemljišta obuhvata:

a) izgradnja saobraćajnica uključujući kolovoze, pločnike, pješačke staze, trgove, javna parkirališta, javne garaže i dr.,

b) izgradnja pristupa građevinama javnog karaktera kojim se obezbjeđuje nesmetano kretanje osoba sa smanjenim tjelesnim sposobnostima,

c) izgradnja građevina i instalacija javne rasvjete, vertikalne saobraćajne signalizacije-semafora,

d) uređenje javnih zelenih površina, rekreativnih površina i terena, parkova, igrališta, pješačkih staza, nasada, travnjaka, dječijih igrališta, objekata javne higijene, mezarja i grobalja,

e) izgradnja građevina i uređaja za odvod površinskih i otpadnih voda, te uređaja i postrojenja za

njihovo prečišćavanje,

f) izgradnja građevina za potrebe snabdijevanja vodom, distribuciju električne, toplotne i druge energije,

telekomunikacijske objekte i uređaje,

g) izgradnja i uređenje sanitarnih deponija komunalnog i drugog otpada i izgradnja građevina za

preradu i uništavanje otpada,

h) regulacija vodotoka i uređenje obala voda i vodnih površina,

i) operativna koordinacija u opremanju građevinskog zemljišta.

#### Član 36

Minimum uređenja građevinskog zemljišta podrazumijeva da građevinska parcela ima osigurano:

- Snabdijevanje vodom i rješenje otpadnih voda,
- Kolski prilaz građevinskoj parceli,
- Snabdijevanje električnom energijom.

Osiguran kolski prilaz građevinskoj parceli podrazumijeva sljedeće:

a) Ukoliko je prilaz utvrđen prostorno planskim dokumentom, isti mora da bude evidentiran kao javno dobro,

b) Prilaz objektima višeporodičnog stanovanja, kao i javnim objektima (škole, dvorane, džamije, mezarluci i dr.) mora da bude evidentiran kao javno dobro,

c) Ukoliko prilaz građevinskoj parceli nije utvrđen prostorno planskim dokumentom niti je evidentiran kao javno dobro i propisuje se urbanističkom saglasnošću, investitor mora da bude upisan kao posjednik/suposjednik i vlasnik/suvlasnik katastarskih parcela od kojih se sastoji predmetni prilaz te isti mora da bude širok minimalno 3,50 m.

#### Član 37

Utvrđuje se minimalna veličina građevinske parcele od 300 m<sup>2</sup>.

Izuzetno od prethodnog stava, građevinska parcela, na kojoj može da bude odobrena izgradnja može da bude i manja ukoliko na istoj postoji legalno izgrađen objekat koji se uklanja i ukoliko će novi objekat zadržati sve parametre postojećeg objekta (gabariti, spratnost, namjena) i ukoliko postoji dovoljan prostor za obezbjeđenje potrebnog broja parking mjesta.

## II.6. USLOVI ZA IZGRADNJU

### II.6.1. Opšti uslovi za izgradnju

#### Član 38

Urbanističku saglasnost, lokacijsku informaciju i odobrenje za građenje izdaje organ uprave nadležan za poslove prostornog uređenja i urbanizma.

Stručna lica u Službi za prostorno uređenje i urbanizam u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti određuju urbanističko-tehničke uslove o načinu izgradnje građevine i vršenje drugih zahvata u prostoru u skladu sa ovim Urbanističkim planom, Zakonom o prostornom uređenju i građenju.

#### Član 39

Izgradnja građevina, naselja i druge intervencije u prostoru, na urbanom području Grada Cazina, mogu da budu odobrena samo na Urbanističkim planom utvrđenom građevinskom zemljištu, koje prema planu odgovaraju predviđenoj namjeni.

#### Član 40

(1) Građenje građevina se može vršiti samo na građevinskom zemljištu unutar i izvan granica urbanih

područja, koje je kao takvo utvrđeno odgovarajućim planskim dokumentom.

(2) Izuzetno od odredbe stava (1) ovog člana, izvan granica urbanog područja, odnosno, građevinskog zemljišta, može se vršiti građenje koje, s obzirom na svoje osobnosti, zauzima prostore van urbanog područja, odnosno, građevinskog zemljišta, a naročito:

- a) građevine magistralne infrastrukture (saobraćajne, energetske, vodne, telekomunikacijske i dr.),
  - b) zdravstvene, rekreacione i sportske građevine,
  - c) građevine za potrebe odbrane i vojske,
  - d) stambene i privredne građevine poljoprivrednog proizvođača za potrebe poljoprivredne proizvodnje, uključujući melioracione sisteme i sisteme navodnjavanja,
  - e) istraživanje, iskorištavanje i uređivanje prostora prirodnih dobara (mineralne sirovine, šume, vode, poljoprivredno zemljište i dr.),
  - f) komunalne građevine (deponije komunalnog otpada, groblja, spomen-obilježja i sl.),
  - g) rekonstrukcija postojećih objekata izgrađenih van granica građevinskog zemljišta sa odobrenjem za građenje.
- (3) Građevine iz stava (2) ovog člana utvrđuju se na osnovu planskih dokumenata Kantona i opština.)

#### Član 41

Izgradnja građevina, vršenje radova i druge intervencije u prostoru se ne mogu odobriti na zemljištu koje je na bilo koji način zaštićeno odredbama posebnog zakona ili propisa, ili ovom Odlukom, osim ako je određena izgradnja, vršenje radova ili druga intervencija predviđena da neposredno služi svrsi zaštite.

#### Član 42

Na zemljištima, koja su utvrđena kao građevinska, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o građevinskom zemljištu FBiH.

#### Član 43

Na površinama namijenjenim za stanovanje, može da bude dozvoljena izgradnja individualnih i višeporodičnih stambenih objekata, kao i objekata koji nisu namijenjeni za stanovanje ili su za to samo dijelom namijenjeni, ali koji su svojom namjenom kompatibilni sa stanovanjem.

#### Član 44

U objektima iz člana 43. ove Odluke, ne može da bude odobrena poslovna djelatnost kojom se stvara buka, vibracije, dim, prašina, neugodni mirisi, para ili se na drugi način zagađuje životna sredina, odnosno, ometa funkciju stanovanja u tom objektu i njegovoj okolini.

U postojećim objektima, koji ne zadovoljavaju uslove iz prethodnog stava, zatečene djelatnosti moraju da budu usklađene sa odredbama ove Odluke, u roku kojeg odredi Gradsko vijeće posebnom Odlukom.

Postojeći objekti, koji po svojoj namjeni nisu u skladu sa namjenom površina određenom Urbanističkim planom i ovom Odlukom, ne mogu se dograđivati, nadziđavati niti se na istima mogu vršiti konstruktivne adaptacije izuzev radova tekućeg održavanja.

Odredbes prethodnog stava se ne odnose na objekte za koje je namjena dograđivanja, nadziđivanja ili konstruktivne adaptacije u skladu sa namjenom površine određene Urbanističkim planom.

Izuzetno od prethodnog stava, ako su postojeći objekti takvog karaktera da njihovo izmještanje zahtijeva velika materijalna sredstva ili to zahtijeva opšti interes, isti se mogu zadržati pod uslovom da svoju djelatnost, u određenom roku, prilagode okolini, da ne zagađuju životnu sredinu i da ne ometaju osnovnu funkciju površine na kojoj se nalaze.

#### Član 45

Na postojećim građevinama, koje se nalaze u zaštićenim područjima, zaštitnim zonama ili pojasevima mogu se vršiti adaptacije i tekuća održavanja, uz prethodno pribavljanje urbanističke saglasnosti.

Status legalno izgrađenih građevina zatečenih u užim zaštitnim zonama izvorišta biće određen Odlukama Gradskog vijeća o zaštiti izvorišta, koje se donose u skladu sa odredbama Zakona o vodama.

#### Član 46

Minimalna rastojanja između građevinskih objekata utvrđena su radi očuvanja slobodnih površina i obezbjeđivanja dovoljno osvijetljenosti zgrada.

Visina zgrada i njihova međusobna rastrojanja utvrđuju se na parcelama predviđenim za izgradnju stambenih, poslovnih i stambeno-poslovnih objekata, odnosno, za dogradnju i nadziđivanje objekata, pod sljedećim uslovima:

1. Udaljenost građevinske linije od ivice susjedne parcele ne smije biti manja od 1,0 m, ako na susjednoj parceli postoji izgrađeni objekat koji u pravcu fronta izgrađenog objekta nema otvore ili ima postojeće otvore pomoćnih prostorija (ulaz, hodnik, stepenište, ostava, kupatilo, garaža i sl.) na fasadi prema planiranom objektu,
2. Udaljenost građevinske linije od ivice susjedne parcele ne smije biti manja od 2,5 m, ako na susjednoj parceli postoji izgrađeni objekat, koji u pravcu fronta izgrađenog objekta ima otvore glavnih prostorija (sobe, kancelarije, učionice i sl.) na fasadi prema planiranom objektu.
3. Ako na susjednoj parceli nema objekata, udaljenost građevinske linije od iste ne smije biti manja od 2,50 m ako će objekat imati otvore glavnih prostorija (sobe, kancelarije, učionice i sl.) sa te strane, odnosno, ne smije biti manja od 1,00 m od granice parcele ako objekat neće imati otvora ili će imati otvore pomoćnih prostorija (ulaz, hodnik, stepenište, ostava, kupatilo, garaža i sl.) na toj strani objekta.
4. Odstojanje (mjereno u metrima) između najisturenijih dijelova objekata, ne računajući krovnu strehu, ne može biti manje od:

- između objekata spratnosti do P+2, minimum 5,00 m,
- između objekata spratnosti P+3 i viših, minimum 7,00 m,

Udaljenosti iz prethodnog stava mogu biti i manje, uz saglasnost vlasnika susjednih parcela. Saglasnost iz prethodnog stava mora da bude sastavljena u pismenom obliku, notarski ovjerena i dostavljen organu nadležnom za poslove urbanizma zajedno sa zahtjevom za izdavanje urbanističke saglasnosti.

Ukoliko je već ranije izdana urbanistička saglasnost za građenje objekta na udaljenostima manjim od propisanih u stavu 1. ovog člana, a na osnovu saglasnosti vlasnika susjedne parcele, može se izuzetno, na susjednoj parceli, odobriti izgradnja objekta na istoj udaljenosti i pod istim uslovima kao za objekat za koji je već izdana urbanistička saglasnost.

#### Član 47

Visina individualnih stambenih objekata ograničena je na maksimalni broj etaža: podrum + prizemlje + dva sprata + potkrovlje.

Kota prizemlja objekata određena je u odnosu na kotu nivelete javnog ili pristupnog puta, odnosno, prema nultoj koti objekta, i to:

- kota prizemlja novih objekata na ravnom terenu ne može biti niža od kote nivelete javnog ili pristupnog puta,
- kota prizemlja može biti najviše 1,20 m viša od nulte kote,
- za objekte na strmom terenu sa nagibom od ulice naniže, kada je nulta kota niža od kote nivelete javnog puta, kota prizemlja može biti najviše 1,20 m niža od kote nivelete javnog puta,
- za objekte na strmom terenu sa nagibom koji prati nagib saobraćajnice kota prizemlja objekta određuje se u skladu sa tačkama a), b) i c) ovog stava,
- za objekte koji imaju indirektnu vezu sa javnim putem, preko privatnog prolaza, kota prizemlja utvrđuje se u skladu sa prethodnim tačkama ovog člana i
- za objekte koji u prizemlju imaju nestambenu namjenu kota prizemlja može biti maksimalno 0,20 m

viša od kote trotoara, a denivelacija do 1,20 m savladava se unutar objekta.

Visina individualnih stambenih objekata je ograničena na maksimalni broj etaža: podrum + prizemlje + dva sprata + potkrovlje.

Nivelaciona kota poda prizemlja mora biti najmanje 0 + 0,20 m u odnosu na nivelacionu kotu saobraćajnice.

Koeficijent izgrađenosti građevinske parcele (odnos tlocrtne površine objekta i površine građevinske parcele) ne smije biti veći od 70 %.

Indeks izgrađenosti građevinske parcele (odnos ukupne korisne površine objekta i površine građevinske parcele) u zonama individualnog stanovanja ne smije biti veći od 3,50.

Indeks izgrađenosti građevinske parcele (odnos ukupne korisne površine objekta i površine

građevinske parcele) van zona individualnog stanovanja ne smije biti veći od 4,00.

Kod izračuna indexa izgrađenosti u korisnu površinu objekta ne ulazi površina prostora namjenjenih za parkinge.

#### Član 48

U zonama individualnog stanovanja dozvoljena je izgradnja objekata kolektivnog stanovanja pod sljedećim uslovima:

- maksimalna dozvoljena spratnost objekata kolektivnog stanovanja uz front ulice bez nagiba je P+3, odnosno maksimalne visine do 13,00 m, mjereno od nivoa ulice do najviše tačke objekta (uključujući krovni vijenac, zabatni zid kod "skrivenih krovova", pri čemu se ne računaju dimnjaci i okna lifta); na drugim stranama objekta, ukoliko je to uslovljeno nagibom terena parcele (pad u odnosu na ulicu iz prethodnog stava), može se dozvoliti veća spratnost, do maksimalno P+6, odnosno, maksimalne visine do 21,00 m, mjereno od nivoa najniže tačke uređenog terena.
- Ukoliko se parcela nalazi između dvije ulice koje su bez nagiba, a teren parcele je u padu prema jednoj od ulica, kao referentna ulica za određivanje maksimalne spratnosti od P+3 uzima se ulica sa većom nivelacionom kotom.
- u broj etaža i visinu se ne računaju etaže koje su ukopane cijelim svojim obimom

#### Član 49

Minimalan broj parking mjesta, koji mora da bude obezbijeđen unutar građevinske parcele na kojoj se gradi objekat ili unutar objekta koji se gradi, je:

- individualno stanovanje ..... 1 stan/1 parking mjesto
- višeporodično stanovanje ..... 1 stan/1 parking mjesto
- poslovni sadržaji ..... do 50m<sup>2</sup>/1 parking mjesto

#### Član 50

U urbanom području dozvoljeno je podizanje ograde i podzida duž granica građevinskih parcela.

Ograda, odnosno, podzida između dvije građevinske parcele može da bude zajednička ili da se nalaze samo na jednoj parceli.

Ukoliko je ograda, odnosno, podzida između dvije građevinske parcele zajednička, o tome se sklapa notarski ovjeren sporazum.

Svaka građevinska parcela može da bude ograđena prema ulici propisanom ogradom ili podzidom, ukoliko Regulacionim planom nije drugačije regulisano.

#### Član 51

Ograda, odnosno, podzida prema ulici može se izuzetno postaviti na regulacionu liniju ili ako ista nije utvrđena na granicu građevinske parcele.

U pogledu materijala, boje i načina izrade ograde, odnosno, podzide uz ulicu moraju se prilagoditi izgledu mjesta, ulice i okoline.

Ograda između dvije susjedne parcele ne može da bude viša od 1,50 m iznad prirodnog ili nasutog terena.

Ograda na granici parcela prema javnom putu ne može da bude viša od 1,20 m iznad nivoa puta, odnosno, trotoara duž puta.

Visina podzida ne smije biti veća od 0,20 m u odnosu na nivo višeg terena.

#### Član 52

Ograda oko parcela sa objektima specifične namjene (otvoreni magacini, skladišta, gradilišta, sportski poligoni i sl.), kao i ograde gradilišta na kojima počinje nova gradnja, moraju biti visoke 2,0 m.

Ograde uz ulicu se moraju redovno održavati. Vrata i kapije uličnih ograda ne smiju se otvarati prema ulici, odnosno, na pločnik van građevinske linije. Postojeće ulične kapije i ograde koje svojom veličinom, oblikom, vrstom materijala i estetskim izgledima narušavaju i štete cjelokupnom izgledu ulica i objekata ili nisu izgrađene na regulacionoj liniji moraju se na zahtjev organa nadležnih za gradnju ukloniti, odnosno, zamijeniti.

#### Član 53

Slobodni prostor između zgrada, kao i prostor između regulacionih i građevinskih linija (predbašte) mora se koristiti i oblikovati prema projektnoj dokumentaciji.

#### Član 54

Ukoliko veličina objekta zahtijeva veću građevinsku parcelu, može se ići na spajanje dvije ili više parcela.

### II.6.2. Izgradnja pomoćnih, privremenih i gospodarskih objekata

#### Član 55

Pomoćnim objektima, u smislu ove Odluke smatraju se garaže za osobna vozila (ako nisu u sklopu objekata druge namjene), šupe i ostave za smještaj ogrjeva i alata, slobodnostojeće nadstrešnice, ljetne kuhinje i sl. objekti.

Privremene građevine su građevine montažno-demontažne izvedbe ili izvedena od lakih materijala, sa jasno definisanim rokom korištenja, postavljene na određenoj lokaciji za potrebe gradilišta, snabdijevanje građevina električnom energijom, za primjenu odgovarajuće tehnologije građenja, kao i za organizovanje sajмова, javnih manifestacija i zadovoljavanje drugih potreba na javnim površinama.

#### Član 56

Na užem urbanom području nije dozvoljena izgradnja privrednih objekata namijenjenih za držanje krupne i sitne stoke, živine, kunića ili

vršenje bilo kakve aktivnosti u vezi uzgoja domaćih životinja.

#### Član 57

Izgradnja pomoćnih, privremenih i privrednih zgrada na urbanim područjima i građevinskim zemljištima Grada Cazin podliježe istom postupku odobravanja (urbanistička saglasnost, odobrenje za građenje, odobrenje za upotrebu) kao i za izgradnju drugih zgrada, odnosno, vršenje radova, pod istim uslovima predviđenim ovom Odlukom.

#### Član 58

Izgradnja privrednih objekata ne može se vršiti uz stambene zgrade, odnosno, ovi objekti ne mogu da budu izgrađeni na rastojanju manjem od 15 m od stambenog objekta.

#### Član 59

Izuzetno od prethodnog člana, iste je moguće pozicionirati ispred glavnog objekta uz uslov da denivelacija terena omogućava njegovo pozicioniranje u odnosu na kotu terena, za minimalno H/2 njegove visine.

#### Član 60

Ukoliko se na građevinskoj parceli ne može obezbijediti dovoljan broj parking mjesta, dozvolice se da se potreban broj parking mjesta obezbijedi na zasebnoj građevinskoj parceli od građevinske parcele pripadajućeg objekta, pod uslovom da se ne može mijenjati namjena građevinske parcele na kojoj je planirano parkiranje dok god postoji potreba za istim, tačnije za svo vrijeme postojanja objekta čijem životnom prostoru pripada, što se navodi u urbanističkoj saglasnosti, odobrenju za građenje i odobrenju za upotrebu.

Prilikom odobravanja obezbjeđenja dovoljnog broja parking mjesta na način iz prethodnog stava, ukoliko se na parceli, čiji bi se dio koristio za parkinge, nalazi legalno izgrađen objekat, mora se izvršiti ocjena da li bi korištenje dijela parcele za parking onemogućilo ili otežalo funkcionalnost postojećeg objekta (prilaz, parkiranje i sl.) te ukoliko se ustanovi da je to slučaj, ne može se dozvoliti da se potreban broj parking mjesta obezbijedi na toj parceli.

Zabrana izmjene namjene iz prethodnog stava se odnosi i na dijelove objekata i parcela namijenjenih za obezbjeđenje parking mjesta, ukoliko su isti predviđeni urbanističkom saglasnosti, lokacijskom informacijom i odobrenjem za građenje. Izuzetno se može odobriti izmjena namjene iz prethodnog stava, ukoliko se izmjenom namjene i drugih dijelova objekta smanjuje broj potrebnih

parking mjesta, za površinu koju zauzima smanjeni broj potrebnih parking mjesta.

Za slučajeve izmjene namjene, dogradnje i nadogradnje postojećih legalno izgrađenih objekata, na kojima nije moguće obezbjediti dovoljan minimalni broj parking mjesta, smatra se da je obezbjeđen dovoljan broj parking mjesta, ukoliko se u radijusu od 200 m od tih objekata nalazi javni parking, a što se dokazuje naznačavanjem istog u položajnoj skici koja je sastavni dio urbanističke saglasnosti i što se posebno naglašava u rješenju o urbanističkoj saglasnosti.

#### Član 61

Privredni objekti, đubrišta, septičke jame i slični objekti koji jesu ili mogu biti izvor zagađivanja sredine, ne mogu se graditi na prostorima gdje mogu da zagade tlo, nadzemne ili podzemne vode na udaljenosti manjoj od 20,00 m od objekta koji služe za snabdijevanje stanovništva pitkom vodom (bunar, javne česme, cisterne i izvorišta koja nisu zaštićena posebnom odlukom).

U užem urbanom području nije dozvoljeno građenje đubrišta, septičkih jama i sličnih objekata, a postojeći objekti takve namjene moraju se ukloniti u roku koji utvrdi nadležni gradski organ ili nadležna gradska inspekcija.

Odredbe prethodnog stava se ne odnose na septičke jame, u području gdje nije omogućeno priključivanje kanalizacije objekata na kanalizacioni sistem.

## II.7. POLJOPRIVREDNO, ŠUMSKO I DRUGA ZEMLJIŠTA, VODNE POVRŠINE I ZAŠTITNE ZONE

### II.7.1. Poljoprivredno i šumsko zemljište

#### Član 62

Poljoprivredno i šumsko zemljište je utvrđeno Prostornim planom, Urbanističkim planom i katastrom Grada Cazin.

Ukoliko Prostorni plan, Urbanistički plan i katastar Grada Cazin nisu u saglasnosti, namjena zemljišta određene katastarske čestice će se utvrđivati prvenstveno na osnovu Urbanističkog plana.

Utvrđuje se obaveza Grada Cazin, da putem nadležne Službe uskladi u katastru podatke o namjeni zemljišta prema Urbanističkom planu.

#### Član 63

Poljoprivredno zemljište se može koristiti samo u skladu sa važećim Zakonom o poljoprivrednom zemljištu i eventualnim izmjenama i dopunama pomenutog zakona.

#### Član 64

Šumsko zemljište, ukoliko nije uključeno u neku zaštitnu zonu, može se koristiti samo u skladu sa važećim Zakonom o šumama i eventualnim izmjenama i dopunama pomenutog zakona.

### II.7.2. Vodne površine

#### Član 65

Svi vodotoci na urbanom području Grada Cazina utvrđuju se kao vodne površine.

#### Član 66

Upravljanje vodoprivrednim objektima, vodnim dobrima i javnim vodnim dobrima vrši se na osnovu vodnih akata prethodna vodna saglasnost, vodna saglasnost i vodna dozvola, a u skladu sa važećim Zakonom o vodama FBiH i Zakona o vodama USK i eventualnim izmjenama i dopunama tih zakona.

#### Član 67

Vodotok Čajin potok će biti uređen i nasvođen.

Uređenje, regulacija i nasvođenje vodotoka Čajin potok će se izvršiti na osnovu projektne dokumentacije koju će izraditi ovlašteni pravni subjekt.

Regulacija ostalih vodotoka izvršiće se prema etapama utvrđenim u tekstualnom dijelu Urbanističkog plana.

#### Član 68

Ispuštanje fekalnih otpadnih voda u vodotoke u pravilu nije dozvoljeno, a izuzetak je dozvoljen samo u slučaju da su za isto pribavljeni vodni akti, u skladu sa odredbama Zakona o vodama.

#### Član 69

Korištenje voda za snabdijevanje stanovništva vodom za piće, sanitarne potrebe i za potrebe odbrane ima prvenstvo u odnosu na korištenje voda za ostale namjene.

#### Član 70

Zaštitni pojas uz vodotoke iznosi 5 m sa lijeve i desne strane katastarske granice potoka. Zemljište zaštitnog pojasa Čajinog potoka mora biti zasijano travom u formi parkovskog zelenila.

#### Član 71

Iznimno od odredbi prethodnih članova, kojima je utvrđena širina zaštitnih pojasa potoka, širina zaštitnih pojasa može da bude drugačija od utvrđene, pod uslovom da se to utvrdi detaljnim planom ili projektom regulacije i uređenja vodotoka.

### II.7.3. Izvorišta i zaštita izvorišta (zaštitne zone)

#### Član 72

Posebno se zaštićuju izvorišta, koja služe za snabdijevanje vodom za piće, sanitarne potrebe i za potrebe odbrane ili koja mogu predstavljati rezerve za buduće vodosnabdijevanje.

Zaštitom iz prethodnog stava obuhvaćeno je izvorište Vignjevići, Stovrela, Pajića potok i IGM u Tahirovićima.

#### Član 73

Korištenje izvorišta za snabdijevanje vodom za piće, sanitarne potrebe i za potrebe odbrane i izgradnja vodoopskrbnih objekata i uređaja koji služe za snabdijevanje vodom imaju prvenstvo ispred ostalih objekata i uređaja koji vodu i izvorišta koriste u druge svrhe.

#### Član 74

Do usvajanja Odluke o zaštiti izvorišta, radi zaštite izvorišta vode iz člana 71. ove Odluke od svih vrsta zagađenja i nenamjenskog korištenja, utvrđuju se zaštitne zone izvorišta i to:

- Uža zaštitna zona u radijusu od 25 m,
- I zaštitna zona u radijusu od 100 m,
- II zaštitna zona u radijusu od 200 m,
- III zaštitna zona u radijusu od 300 m,
- Šira zaštitna zona – definisana kartama.

#### Član 75

Na izvorištu vode iz člana 72. ove Odluke, odnosno, na prostoru uže zaštitne zone, uz primjenu potrebnih zaštitnih mjera i u skladu sa Zakonom o vodama, mogu se vršiti radovi vodozahvata, izgrađivati vodozahvatni objekti, pumpne stanice, pogonske zgrade, transformatorske stanice, prilazni putevi i drugi objekti potrebni za korištenje izvorišta za vodosnabdijevanje.

Zemljište utvrđeno kao uža zaštitna zona izvorišta vode za piće mora biti ograđeno radi kontrole kretanja i pristupanja ljudi i životinja u toj zoni.

Zemljište uže zaštitne zone mora da bude zasijano travom ili gustim pokrivačem od rastinja sa plitkim korijenjem. Pri gajenju ovih biljaka ne smije se koristiti prirodno ili umjetno gnojivo niti hemijska sredstva za zaštitu bilja.

Građevine izgrađene u užim zaštitnim zonama, a koje nisu u funkciju vodosnabdijevanja moraju da budu uklonjene odmah.

#### Član 76

Ponašanje u zonama zaštite po režimima I, II i III zaštitne zone će se u cijelosti regulisati odlukama koje će biti donesene u skladu sa Zakonom o vodama.

Radijus zaštitnih zona može odstupati od radijusa utvrđenih ovom Odlukom, u slučaju da to propisuju posebni Zakoni i Odluke koje tretiraju ovu materiju.

### II.7.4. Uslovi smještaja privrednih sadržaja u prostoru

#### Član 77

Privredni sadržaji su locirani u okviru utvrđenog građevinskog zemljišta.

#### Član 78

Privredni sadržaji industrijskog karaktera, male privrede i skladišta moraju zadovoljiti sve uslove propisane Zakonom o prostornom uređenju i građenju, posebnim zakonima i podzakonskim aktima, ukoliko se radi o djelatnostima za koje su doneseni posebni zakoni i drugi propisi.

Ukoliko se radi o novim privrednim sadržajima (industrijskog karaktera, male privrede i skladišta), koji mogu negativno uticati na okolinu, obavezno je izraditi studiju uticaja na okolinu prije donošenja urbanističke saglasnosti ukoliko je propisano Zakonom i podzakonskim aktima.

#### Član 79

Ukoliko se radi o objektima u kojima su smješteni kapaciteti industrije, male privrede ili skladišta, koji su već izgrađeni, a namjerava se promijeniti priroda proizvodnog i uslužnog procesa u njima (promjena tehnologije) ili se postojeći proizvodni i uslužni proces treba dopuniti novim sadržajima (dopuna tehnologije), a ti novi sadržaji mogu negativno uticati na okolinu, obaveza subjekta (privrednog društva ili fizičkog lica) koje gazduje tim objektom je da postupi po proceduri definisanoj važećim Zakonom o zaštiti okoliša i važećim Pravilnicima koji definišu uslove i način dobijanja okolinske dozvole za pogone i postrojenja i druge planirane aktivnosti koje mogu značajno uticati na okolinu, prije donošenja urbanističke saglasnosti, ukoliko se radi o građevinskim zahvatima za koje je potrebno obezbijediti urbanističku saglasnost i odobrenje za građenje.

### II.7.5. Uslovi smještaja društvenih djelatnosti u prostoru

#### Član 80

Društveni sadržaji su locirani u okviru utvrđenog građevinskog zemljišta.

#### Član 81

Društveni sadržaji moraju da zadovolje sve uslove propisane Zakonom o prostornom uređenju i građenju i posebnim zakonima, ukoliko se radi o djelatnostima za koje su doneseni posebni zakoni i drugi propisi (zdravstvene ustanove, kulturne ustanove, sportski objekti, školski i predškolski objekti i sl.).

### II.7.6. Uslovi korištenja prostora na zaštitnim infrastrukturnim pojasevima i zonama i zaštićenim područjima

#### II.7.6.1. Putna infrastruktura

#### Član 82

Kao cestovne saobraćajnice na urbanom području Grada Cazin, Urbanističkim planom su utvrđene:

- Magistralni put,
- Regionalni putevi,

- Primarne saobraćajnice,
- Sekundarne saobraćajnice.

#### Član 83

U okviru šireg urbanog područja, trase planiranih saobraćajnica bilo kojeg ranga i površine koje će biti zaštitni pojasevi uz te saobraćajnice, predstavljaju rezervisane površine i na njima se primjenjuje režim zabrane građenja.

#### Član 84

Uz puteve i saobraćajnice utvrđene Urbanističkim planom, zaštitni pojasevi u kojima važi poseban režim gradnje i koji se uspostavljaju radi zaštite javne ceste i sigurnosti saobraćaja na njoj od štetnih uticaja i različitih aktivnosti u prostoru pored javne ceste iznose:

- Za magistralne puteve najmanje 20 m, sa obje strane puta, računajući od putnog pojasa s obje strane puta,
- Za regionalne puteve najmanje 10 m, s obje strane puta, računajući od putnog pojasa s obje strane puta,
- Za lokalne puteve najmanje 5 m, s obje strane puta, računajući od putnog pojasa s obje strane puta.

U postupku izdavanja odobrenja za građenje ili urbanističke saglasnosti za građenje objekata i instalacija na javnoj cesti ili unutar cestovnog i zaštitnog pojasa javne ceste, obavezno je zatražiti prethodnu saglasnost, odnosno, odobrenje od upravitelja ceste.

U obuhvatu Urbanističkog plana dozvolice se gradnja objekata unutar zaštitnog pojasa iz stava 1. ovog člana, ukoliko se objekat planira graditi na već uspostavljenoj građevinskoj liniji koju čine legalno

izgrađeni objekti, u odnosu na saobraćajnicu u čijem se zaštitnom pojasu planira graditi objekat te ako

na to da saglasnost upravitelj ceste.

Priključak i prilaz na javnu cestu može se izvesti samo na osnovu odobrenja upravitelja ceste.

#### Član 85

Određbe člana 84. ove Odluke ne odnose se na dijelove puta kroz naselja, ukoliko ti dijelovi puta imaju karakter i elemente gradske saobraćajnice – ulice (ivičnjaci, rasvjeta, horizontalna i vertikalna signalizacija, trotoari, itd.) ili ako je udaljenost drugačije definisana detaljnim planom, ukoliko zakonom nije drugačije propisano.

#### Član 86

Svaka nova saobraćajnica koja prolazi kroz urbano područje mora da ima trotoar (pločnik) za kretanje pješaka.

#### Član 87

Na magistralne, regionalne i lokalne puteve mogu se priključiti javni nekategorisani i prilazni putevi ako se dobije saglasnost nadležnog organa, koji upravlja putem na koji se traži priključenje. Priključak na magistralni i regionalni put treba riješiti (gdje god je to moguće) preko jedne interne, zajedničke saobraćajnice ili izgradnjom servisne saobraćajnice (tzv. treća traka).

U svrhu pribavljanja saglasnosti za izgradnju priključka na magistralnu, regionalnu i lokalnu saobraćajnicu, za područja gdje nije donesen detaljni plan, kao prijedlog priključivanja donesen u okviru

prostorno-planske dokumentacije, propisan odredbama Zakona o cestama FBiH, ima se smatrati izvod iz grafičkog dijela Urbanističkog plana i mišljenje službe za poslove urbanizma.

#### Član 88

Putevi, koji se priključuju na javne puteve sa savremenim kolovozom, moraju imati savremeni kolovoz u dužini utvrđenoj saglasnošću nadležnog organa.

#### Član 89

Gradska ustanova nadležna za saobraćaj, na prijedlog organa unutrašnjih poslova ili za poslove inspekcije javnih puteva ili po vlastitom nahodjenju, može zabraniti korištenje postojećih prilaznih puteva ako postoji mogućnost korištenja nekog drugog prilaznog puta ili može odrediti da se više prilaznih puteva priključe na javni put na jednom mjestu ako je to potrebno radi zaštite javnog puta ili bezbjednosti saobraćaja na javnom putu.

#### Član 90

U zaštitnim pojasevima kategorisanih puteva dozvoljeno je podizanje stubova i samostalnih reklamnih objekata u skladu sa zakonom i na zakonu zasnovanim propisima, a na osnovu zatražene urbanističke saglasnosti. Oblik i veličina objekta ne smije da ometa ili ograničava vidljivost na putu niti da ometa normalno odvijanje saobraćaja.

Objekti iz prethodnog stava mogu pod istim uslovima da budu podizani i u naseljima. Stubovi se mogu postavljati na isti način kao i saobraćajni znaci, a samostalni reklamni objekti se mogu postavljati tako da im donja ivica ne bude niža od 2,20 m iznad površine puta, odnosno, trotoara (pločnika) duž puta, niti im spoljna ivica (prema osovini puta) smije smanjivati minimalni propisani gabarit puta.

### II.7.6.2. Elektroenergetska infrastruktura

#### Član 91

Zaštitni pojasevi uz trase elektroenergetskih vodova utvrđuju se kako slijedi:

- Za elektroenergetski vod od 10 KV zaštitni pojas od 3,5 m od osovine,

- Za elektroenergetski vod od 35 KV zaštitni pojas od 7,0 m od osovine,
- Za elektroenergetski vod od 110 KV zaštitni pojas od 10,0 m od osovine,
- Za elektroenergetski vod od 380 KV zaštitni pojas od 20,0 m od osovine.

#### Član 92

Izgradnja visokonaponskih vodova treba, gdje god to uslovi dozvoljavaju, da bude izvršena podzemnim kablovima.

### II.7.6.3. Telefonsko-telegrafska infrastruktura

#### Član 93

Zaštitni pojasevi telefonsko-telegrafske (TT) vodove utvrđuje se posebnim propisima koji regulišu oblast TT komunikacija.

Izgradnja TT vodova se vrši, gdje god to uslovi dozvoljavaju, podzemno.

#### Član 94

Radi uspostavljanja i obezbjeđenja uslova za ispravno i nesmetano funkcionisanje TT saobraćaja, privredna društva koja su registrovana za TT saobraćaj imaju pravo da na zemljištima i objektima u društvenoj i privatnoj svojini postavljaju i održavaju TT objekte, postrojenja i uređaje. Svoja prava iz prethodnog stava, privredna društva koja su registrovana za TT saobraćaj, ostvaruju na osnovu rješenja koja, na njihov zahtjev, donosi organ nadležan za poslove saobraćaja i veza. Privredna društva koja su registrovana za TT saobraćaj su dužna da nadoknade stvarnu štetu, nastalu usljed postavljanja i održavanja TT objekata, postrojenja i uređaja.

### II.7.6.4. Rezervisane površine

#### Član 95

U okviru površina građevinskog zemljišta urbanog područja Cazina date su površine rezervisane za budući razvoj urbanog područja Cazina, kako slijedi:

- zona rada i zona čiste privrede u naselju Ćoralići;
- zona čiste privrede na prostoru bivše «željezare»;
- stambeno-poslovna zona sa stočnom pijacom u naselju Slatina;
- zona čiste privrede u naselju Polje;

Na rezervisanim površinama utvrđuje se režim zabrane građenja do usvajanja detaljnog planskog dokumenta.

Na rezervisanim površinama može se odobriti korištenje zemljišta u privremene namjene, u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju, a uslovi i kriteriji korištenja ovog zemljišta u privremene namjene utvrdiće se posebnom odlukom Grada Cazina.

### II.7.6.5. Mjere očuvanja kulturno-istorijskog nasljeđa

#### Član 96

Urbanističkim planom se utvrđuje postojanje sljedećeg broja i karaktera kulturno-istorijskih nepokretnih spomenika:

- Iz perioda turske uprave istorijska jezgra sa prostorom Starog grada,
- Iz perioda austrugarske uprave centralno područje,
- Spomenici i spomen obilježja iz NOR-a i najnovijeg perioda poslije rata u BiH.

#### Član 97

Valorizacija i kategorizacija objekata kulturno-istorijskog nasljeđa će se izvršiti od strane nadležnog Zavoda za zaštitu kulturno-istorijskog i prirodnog nasljeđa, putem stručnih komisija Zavoda.

#### Član 98

Nadležna gradska služba za poslove zaštite kulturno-istorijskog i prirodnog nasljeđa, dužna je pokrenuti postupak za utvrđivanje valorizacije i kategorizacije objekata kulturno-istorijskog nasljeđa, da obezbijedi pravni dokument kojim će utvrditi stepen prethodne zaštite objekata kulturno-istorijskog nasljeđa, kao i odluku o zaštiti tih objekata na osnovu valorizacije i kategorizacije od strane nadležnog Zavoda za zaštitu kulturno-istorijskog i prirodnog nasljeđa.

#### Član 99

Grad Cazin može donijeti odluku o stavljanju u funkciju privrednih aktivnosti, odnosno, u turističke i ugostiteljske svrhe, pojedine objekte kulturno-istorijskog nasljeđa.

Odlukom iz prethodnog stava obavezno je propisati:

- da se na takvim objektima ne smiju vršiti bilo kakve intervencije koje bi mogle uticati ili izmijeniti prirodu i karakter objekta ili ugroziti specifičnosti i kulturno-istorijsku vrijednost objekta i

- izradu elaborata iz kojeg će se vidjeti način stavljanja u funkciju objekta, a koji će odobravati opštinski organ nadležan za zaštitu kulturno-istorijskog nasljeđa.

### II.7.6.6. Postupanje sa otpadom

#### Član 100

Komunalni otpad treba da se skuplja u posude koje se mehanizovano mogu prazniti. Lokacije ovih posuda treba odobriti tako da su na što manjoj udaljenosti od proizvođača otpadaka i da su na pogodan način vizuelno zaklonjeni. Potrebno je obezbijediti posude za sekundarne sirovine (papir, staklo i dr.) na pogodnim lokalitetima.

#### Član 101

Postupanje sa otpadom i održavanje komunalne čistoće, kao aspekt zaštite životne sredine, u cjelosti se mora obraditi posebnom Odlukom

## **II.8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTICAJA NA OKOLINU**

### **Član 102**

U cilju sprečavanja nepovoljnih uticaja na okolinu, obaveza je svih organa vlasti na području Grada Cazina, ustanova, javnih ustanova, komunalnih i javnih komunalnih preduzeća, privrednih društava bez obzira na oblik organizovanja i strukturu vlasničkog kapitala, mjesnih zajednica, građana i njihovih udruženja, čije je sjedište i boravište, odnosno, koji djeluju, rade i žive na području Grada Cazina:

- Da planiraju i programiraju svoje aktivnosti i djelovanje u odnosu na prostor maksimalno vodeći računa o uticaju na okolinu i otklanjanju nepovoljnih uticaja na okolinu,
- Da svoje aktivnosti i djelovanje usklade sa važećim propisima kojima se uređuje zaštita prirode, zaštita okoline, zaštita šuma, zaštita voda, zaštita poljoprivrednog zemljišta, zaštita od buke i svim drugim propisima koji na neposredan ili posredan način uređuju odnose u pogledu okoline i njene zaštite,
- Da međusobno saraduju u cilju usaglašavanja svojih planova i programa razvoja sa posebnim naglaskom na uticaj na okolinu, zaštite:
- Vodotokovi svih potoka na području grada treba da budu regulisani, a obale uređene da posluže u rekreativne svrhe kretanja pješaka, uz adekvatno ozelenjavanje,
- Šumske komplekse na sjevernoj strani grada, biološki obogatiti i oplemeniti i prilagoditi za rekreativne aktivnosti,
- Područje neizgrađenih površina starog grada hortikulturno obraditi, uz izgradnju adekvatnih činicama u okviru kojih je dozvoljen uzgoj hrane, u skladu sa važećim zakonskim propisima,
- Osigurati poštovanje zakonskih mjera zaštite tla na okućnicama u okviru kojih je dozvoljeno obavljanje raznih vrsta servisnih usluga,
- Osigurati zaštitu voda putem donošenja posebne odluke, u skladu sa važećim zakonskim propisima,
- Osigurati kontrolu i provođenje mjera zaštite od zagađenja vazduha u skladu sa važećim zakonskim propisima,
- Osigurati kontrolu količine buke u najugroženijim područjima na način da se donese posebna odluka o zaštiti od buke i provođenjem zakonskih propisa kod izvođenja građenja i ostalih zahvata u prostoru (zaštitni zidovi od buke, podne plohe za otklanjanje prenosa buke i sl.).

## **II.9. MJERE ZAŠTITE PRAVA LICA SA SMANJENIM TJELESNIM SPOSOBNOSTIMA, URBANISTIČKO-TEHNIČKI USLOVI I NORMATIVI ZA SPRIJEČAVANJE**

- Da se aktivnosti i djelovanja, koja nepovoljno utiču na okolinu, u razvojnim programima zamjeni aktivnostima i djelovanjima koja neće imati štetan uticaj na okolinu ili će imati smanjeni štetan uticaj na okolinu,
- Da se poduzmu sve tehničke mjere, u skladu sa materijalnim mogućnostima subjekata, na sprečavanju štetnog uticaja na okolinu
- Da se izrade pravni dokumenti (planovi, odluke, pravilnici, naredbe, uputstva i dr.) kojima će se regulisati i naložiti poduzimanje mjera na sprečavanju štetnog uticaja na okolinu, odnosno smanjenje štetnog uticaja na okolinu.

### **Član 103**

Organi uprave, nadležni za poslove prostornog uređenja i zaštite okoline, dužni su, u postupku donošenja urbanističke saglasnosti za građenje građevina, u kojima će se obavljati djelatnost koja može negativno uticati na okolinu, zahtijevati izradu studije uticaja na okolinu, sa mjerama i postupcima za otklanjanje negativnih uticaja na okolinu.

### **Član 104**

Radi očuvanja čovjekove okoline na urbanom području, moraju se provesti sljedeće mjere pješačkih pristupa,

- Osigurati redovnu kontrolu zagađenja tla,
- Osigurati sistem odlaganja i deponovanja krutih otpadaka iz objekata i sa javnih saobraćajnih površina u skladu sa važećim zakonskim propisima,
- Osigurati poštovanje zakonskih mjera zaštite tla u vezi sa uzgojem poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom zemljištu i na oku

## **STVARANJA FIZIČKIH BARIJERA ZA LICA SA UMANJENIM TJELESNIM SPOSOBNOSTIMA**

### **Član 105**

Prilikom izrade detaljnih planova prostornog uređenja, u postupku donošenja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje, Grad Cazina, odnosno nadležne službe su dužne obezbijediti da se primijeni važeća Uredba o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uslovima i normativima za sprečavanje stvaranja svih prepreka osobama sa umanjnim tjelesnim sposobnostima i odgovarajući kantonalni propisi.

## **II.10. MJERE ZAŠTITE STANOVNIKA I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I LJUDSKIM DJELOVANJEM IZAZVANIH NEPOGODA I KATASTROFA I RATNIH DJELOVANJA**

### **Član 106**

Obaveza je svih organa vlasti na području Grada Cazina, ustanova, javnih ustanova, komunalnih i javnih komunalnih preduzeća, privrednih društava bez obzira na oblik organizovanja i strukturu vlasničkog kapitala, mjesnih zajednica, građana i njihovih udruženja na području Grada Cazin, da u pogledu zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja, u okviru svog djelokruga nadležnosti postupaju u skladu sa važećim zakonskim propisima.

#### **II.11. ODNOS PREMA POSTOJEĆIM OBJEKTIMA KOJI SU OSTALI VAN GRANICA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ILI NA GRAĐEVINSKOM ZEMLJIŠTU ALI SUPROTNO NJEGOVOJ NAMJENI**

##### **Član 107**

Postojeći objekti koji su ostali van granica građevinskog zemljišta, mogu se zadržati kao privremeni objekti do privođenja zemljišta utvrđenoj namjeni, pod uslovom:

- Da kao privremeni objekti ne ometaju provođenje Urbanističkog plana
- Da kao privremeni objekti svojom funkcijom ne zagađuju okolinu,
- Da kao privremeni objekti ne ometaju odvijanje postojećeg i planiranog saobraćaja i korištenje resursa.

Na privremenim objektima dozvoljeno je samo tekuće održavanje i radovi koji osiguravaju higijenske uslove života.

##### **Član 108**

Postojeći objekti koji svojom namjenom ne odgovaraju namjeni površina utvrđenoj Urbanističkim planom mogu se trajno zadržati ukoliko zadovoljavaju sljedeće uslove:

- Ako se namjena objekta uskladi sa namjenom površina prema Urbanističkom planu
- Ako se objekat već uklapa u prostornu cjelinu i ambijent.

##### **Član 109**

Privremeno se mogu zadržati postojeći objekti koji se nalaze na građevinskom zemljištu iako su suprotni njegovoj utvrđenoj namjeni površina prema Urbanističkom planu pod sljedećim uslovima:

- Da postojeći objekti ne ometaju korištenje prostora u neposrednom okruženju,
- Da se njihovim zadržavanjem ne ugrožava provođenje Urbanističkog plana
- Da postojeći objekti svojom funkcijom ekološki ne zagađuju sredinu u kojoj su locirani,
- Da postojeći objekti ne ometaju odvijanje postojećeg i planiranog saobraćaja i korištenja

resursa.

##### **Član 110**

Privremeno zadržavanje objekata na građevinskom zemljištu, iako su suprotni njegovoj planiranoj namjeni površina utvrđenoj Urbanističkim planom može se odobriti samo do privođenja zemljišta njegovoj stvarnoj namjeni.

##### **Član 111**

Na privremeno zadržanim postojećim objektima iz predhodnog člana vlasnici mogu obavljati radove tekućeg održavanja i radove koji osiguravaju higijenske uslove života.

#### **II.12. MJERE PROVEDBE**

##### **Član 112**

U cilju provedbe Urbanističkog plana obavezno je, za uže urbano područje, donijeti sljedeće detaljne planove prostornog uređenja: Regulacioni plan «Havin Most – Kamas», Regulacioni plan «Alinac».

##### **Član 113**

U okviru ostalog urbanog područja, potrebno je donijeti sljedeće regulacione planove:

- Regulacioni plan Čoralići – zona čiste privrede,
- Regulacioni plan Gnjilavac – Polje – zona čiste privrede.

Ukoliko se ukaže potreba Gradsko vijeće će na prijedlog Gradonačelnika donijeti Odluku o pristupanju izradi detaljnih planskih dokumenata i za ostala područja, kao i izmjeni obaveze izrade detaljnih planskih dokumenata definisanih ovim planom. Granice razvojnih i detaljnih dokumenata prikazane su na grafičkom prilogu br. IV Građevinsko zemljište.

##### **Član 114**

U zonama gdje nije utvrđena obaveza donošenja detaljnih planova prostornog uređenja, urbanističko tehnički uslovi utvrđeni ovom Odlukom predstavljaju osnov za izdavanje urbanističke saglasnosti.

##### **Član 115**

Za područja za koja je predviđena izrada detaljnih planova prostornog uređenja neophodno je izraditi program uređenja građevinskog zemljišta, nakon usvajanja detaljnog plana.

Programom uređenja građevinskog zemljišta obavezno se utvrđuju prosječna sredstva potrebna za minimalno uređenje građevinske parcele i sredstva za minimalno uređenje područja detaljnog plana prostornog uređenja.

#### **II.13. ODNOS PREMA BESPRAVNIM GRAĐEVINAMA**

##### **Član 116**

Bespravno izgrađeni objekti smatraju se:

- Objekti koji su izgrađeni, dozidani ili rekonstruisani bez urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje
- Objekti i dijelovi objekata koji nisu izgrađeni prema investiciono – tehničkoj dokumentaciji na osnovu koje je izdata urbanistička saglasnost, odobrenje za građenje i odobrenja za upotrebu.

#### Član 117

Regulisanje statusa bespravno izgrađenih objekta može se izvršiti:

- Naknadnim izdavanjem lokacijske informacije, urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i odobrenja za upotrebu,
- Privremenim zadržavanjem bespravno izgrađenih objekata,
- Uklanjanjem bespravno izgrađenih objekata.

#### Član 118

Potpuna legalizacija bespravno izgrađenog objekta može se izvršiti:

- Ako namjena bespravno izgrađenog objekta odgovara namjeni površina koja je utvrđena Urbanističkim planom,
- Ako bespravno izgrađeni objekat zadovoljava urbanističko – tehničke uslove utvrđene ovom Odlukom,
- Ako objekat može da se uklopi u prostornu cjelinu ne ugrožavajući cjelinu i ambijent,
- Ako vlasnik bespravno izgrađenog objekta podnese zahtjev za legalizaciju bespravnog objekta u propisanom roku.

#### Član 119

U slučaju da bespravno izgrađen objekat može izvršiti usklađivanje svoje namjene sa namjenom površina koju je utvrdio Urbanistički plan (a na kojoj se bespravni objekat nalazi), može se izvršiti potpuna legalizacija objekta.

#### Član 120

Za bespravno izgrađene objekte koji se zadržavaju na osnovu Urbanističkog plana, u urbanističkoj saglasnosti utvrđuju se detaljni uslovi i radovi za njihovo prilagođavanje urbanističko – tehničkim uslovima iz Odluke o provođenju Urbanističkog plana.

#### Član 121

Za sve izgrađene objekte koji se zadržavaju, može se odobriti dogradnja i nadogradnja, samo ako je to u skladu sa visinsko – zonskim prikazom Urbanističkog plana.

Smatra se da su dogradnja i nadogradnja u skladu sa Urbanističkim planom grada ako objekat nije izgrađen preko predviđenog maksimalnog vertikalnog gabarita utvrđenog Urbanističkim planom.

#### Član 122

Privremeno zadržavanje bespravno izgrađenog objekta može se odobriti samo do privođenja zemljišta konačnoj namjeni i to pod uslovom:

- Da objekat ne ometa korištenje prostora u neposrednoj okolini,
- Da se njegovim zadržavanjem ne ugrožava provođenje Urbanističkog plana,
- Da objekat funkcijom ne zagađuje okolinu,
- Da objekat ne ometa odvijanje saobraćaja i korištenje resursa.

#### Član 123

Bespravno izgrađeni objekti, za koje je izdano rješenje o privremenom zadržavanju, treba da se priključe na vodovodnu, kanalizacionu i elektro mrežu. Ukoliko vlasnik bespravno izgrađenog objekta ne postupi po rješenju iz stava 1. ovog člana, nadležni organ donijeće rješenje o uklanjanju bespravno izgrađenog objekta.

#### Član 124

Bespravno izgrađeni objekti mogu se ukloniti:

- Ako ne ispunjavaju uslove za trajno i privremeno zadržavanje objekta utvrđene Zakonom i ovom Odlukom o provođenju Urbanističkog plana,
- Ako je bespravni objekat izgrađen tako da ugrožava funkciju postojećeg objekta, odnosno, ometa korištenje stambenog objekta (na koji je naslonjen i kvari estetski izgled ulice),
- Ako se bespravno izgrađeni objekti nalaze na utvrđenim zaštićenim zonama ili zaštićenim infrastrukturnim pojasevima i ugrožavaju zaštićeni objekat ili funkciju zbog koje je utvrđena zaštita,
- Ako vlasnik bespravno izgrađenog objekta, koji se u skladu sa odredbama ove Odluke može trajno ili privremeno zadržati, ne podnese zahtjev za donošenje odgovarajućeg akta u propisanom roku,
- Ako vlasnik bespravno izgrađenog objekta ne reguliše svoje obaveze plaćanja naknade za korištenje i uređenje građevinskog zemljišta, prije donošenja rješenja kojim se reguliše status bespravno izgrađenog objekta,
- Ako vlasnik bespravno izgrađenog objekta ne postupi po rješenju kojim se reguliše priključenje na vodovodnu, kanalizacionu i elektro mrežu, ne prihvati urbanističko – tehničke uslove i druge posebne uslove koji se preciziraju rješenjem.

#### Član 125

Bespravne građevine i drugi zahvati u prostoru, u užem i širem urbanom području, ukoliko se nalaze na zaštićenim infrastrukturnim pojasevima ili u zoni predviđenoj za obnovu i razvoj ili na nestabilnom terenu (klizište) ili na uslovno stabilnom terenu, ne mogu se u naknadnom postupku legalizovati, odnosno, za takve objekte se u naknadnom postupku ne može donijeti urbanistička saglasnost i odobrenje za građenje.

Bespravne građevine i drugi zahvati u prostoru, u užem i širem urbanom području, koje ne spadaju u

kategoriju građevina i drugih zahvata u prostoru iz stava 1. ovog člana, mogu se legalizovati, na način i u postupku propisanom posebnom odlukom. Da bi se legalizovale, ovakve građevine i zahvati u prostoru ne smiju da budu u suprotnosti sa urbanističkim postavkama i urbanističko-tehničkim uslovima propisanim ovom Odlukom.

Prilikom vođenja postupka legalizacije objekata u svemu poštovati odredbe Zakona o legalizaciji bespravno izgrađenih objekata i zahvata („Službeni glasnik USK“, broj: 19/18).

## II.14. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 126

Detaljni planovi prostornog uređenja, doneseni prije stupanja na snagu Urbanističkog plana i ove Odluke, a koji su u suprotnosti sa njima, usaglasiće se sa Urbanističkim planom i ovom Odlukom do pristupanja realizaciji planova.

### Član 127

Sve odluke koje regulišu politiku prostornog uređenja, a u suprotnosti su sa Urbanističkim planom i ovom Odlukom, stavljaju se van snage.

### Član 128

Prilikom izrade detaljnih planova, i planova parcelacije, za područja u obuhvatu Urbanističkog plana, dozvoljena su odstupanja od veličine obuhvata pojedinih površina, ukoliko se za to ukaže potreba, ako se pokaže da iz funkcionalnih razloga ta površina treba biti veća ili manja nego što je Urbanističkim planom određeno.

Navedena odstupanja moraju da budu što je moguće manja i moraju da budu pismeno obrazložena od strane nosioca izrade detaljnog plana i nosioca izrade plana parcelacije.

### Član 129

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazina.

Broj: 01/GV-05-251/19  
Cazin, 04.01. 2019. godine

Predsjedavajući GV-a  
**Rifet Hozanović**

.....  
**370.** Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 49/06), člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazinu ("Službene novine Grada

Cazina, broj: 1/17) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službene novine Općine Cazina", broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na XV redovnoj sjednici održanoj dana, 27.12.2018. godine, d o n o s i:

### ZAKLJUČAK

#### o usvajanju Plana implementacije strategije razvoja Grada Cazina za period od 2019. do 2021. godine

#### Član 1.

Usvaja se Plan implementacije Strategije razvoja Grada Cazina za period od 2019. do 2021. godine.

#### Član 2.

O primjeni ovog Zaključka i o izvršenju Plana implementacije strategije razvoja Grada Cazina za period od 2019. do 2021. godine zadužuje se Jedinstveni organ uprave Grada Cazina.

#### Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-05-31/19

Datum:04.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

.....  
**371.** Na osnovu poglavlja VI, člana 6 tačka e. Ustava Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“, broj: 1/04), člana 8. Zakona o Gradu Cazin („Službene novine F BiH“, broj: 32/17) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazina u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/17) u vezi sa članom 26. Odluke o osnivanju JU „Komunalno-stambeni fond“ grada Cazina („Službene novine grada Cazina“, broj: 04/17), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XIV redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2018. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### Član 1.

Daje se saglasnost na Prijedlog rebalansa finansijskog plana Javne ustanove „Komunalno-stambeni fond“ Cazina za period 01.01.2018 - 31.12.2018. godine, broj: 03-1440/18 od 17.10.2018 godine, sa ukupnim prihodima i rashodima u iznosu od 6.507.300,00 KM za Komunalno odjeljenje i 284.000,00 KM za Odjeljenje za stambena pitanja i infrastrukturu, što ukupno iznosi 6.791,300,00 KM (slovima:šestmilionsedamstotinadevedesetjednahiljaditristakonvertibilnihmaraka i 00/100).

## Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-14-3/19

Datum:03.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Rifet Hozanović**

.....  
**372.** Na osnovu člana 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine F BiH", broj: 12/03 i 34/03), člana 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke JP "Veterinarska stanica" d.o.o. Cazin ("Službene novine Općine Cazin, broj: 11/10), a u vezi sa članom 8. i 25. Statutarne odluke (Sl. novine Grada Cazin broj 1/17), u predmetu imenovanja u skladu sa predloženom rang listom i akta broj: 01/N-05-10786 od 13.03.2018.god. Komisije za izbor i imenovanje u organima tijela u kojima Grad Cazin ima pravni interes i zakonito pravo da vrši imenovanja u svojstvu odgovornog javnog službenika, Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XV sjednici, održanoj dana 27.12.2018.godine, u svojstvu odgovornog javnog službenika, donosi:

**R J E Š E N J E**  
**o konačnom imenovanju predsjednika i članova**  
**Skupštine JP "Veterinarska**  
**stanica" d.o.o Cazin**

## Član 1.

**373.** Na osnovu člana 31. stav 4. Zakona o komunalnim djelatnostima ( "Sl. Glasnik USK-a", broj: 4/11) i članova 24. i 118. Statuta općine Cazin ( „Sl. novine općine Cazin“, broj: 13/10 ) Gradsko vijeće općine Cazin, na XV sjednici održanoj dana 27.12. 2018. godine, d o n o s i

U Skupštinu JP "Veterinarska stanica" d.o.o. Cazin, imenuju se:

- 1.Nuhić Asmir, predsjednik**
- 2.Osmanagić Belma, član**
- 3.Kovačević Aldin, član**

## Član 2.

Nadležnost Skupštine JP "Veterinarska stanica" d.o.o Cazin utvrđena je Zakonom o privrednim društvima («Službene novine FBiH» broj 23/99, 45/00, 2/00, 6/02 i 29/03), Zakonom o javnim preduzećima u FBiH («Službene novine FBiH», broj 8/05 i 81/08) i Odlukom o usklađivanju Odluke o organizovanju JP "Veterinarska stanica" d.o.o. Cazin ("Službene novine Općine Cazin", broj: 2/05, 11/10).

## Član 3.

Mandat predsjedniku i članovima Skupštine JP "Veterinarska stanice" d.o.o Cazin traje četiri (4) godine, a počev od dana imenovanja.

## Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Cazin".

Broj: 01/GV-05-69/19

Datum: 07.01.2019. godine

Predsjedavajući GV-a  
**Hozanović Rifet**

**OPERATIVNI PROGRAM ZAJEDNIČKE**

**KOMUNALNE POTROŠNJE**

**ZA 2019. GODINU**

**ZAJEDNIČKA KOMUNALNA**  
**POTROŠNJA – REKAPITULACIJA**

	<b>OPIS POSLOVA</b>	<b>VRIJEDNOST RADOVA</b>
	<b>LJETNA HIGIJENA GRADA</b>	<b>230.000,00</b>
	<b>ZIMSKO ODRŽAVANJE GRADSKIH ULICA</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>ZIMSKO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA</b>	<b>350.000,00</b>
	<b>ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>210.000,00</b>
	<b>LJETNO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA I GRADSKIH ULICA</b>	<b>176.129,22</b>
<b>6</b>	<b>LJETNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>183.870,78</b>
	<b>POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE GRADA I MJESNIH ZAJEDNICA</b>	<b>600.000,00</b>
	<b>ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA ŠEHIDIMA I POGINULIM BORCIMA PO MZ-ma</b>	<b>13.000,00</b>
	<b>ODRŽAVANJE SPOMENIKA NOR-a</b>	<b>1.000,00</b>
	<b>SUDSKA TAKSA NA IZVRŠENJA</b>	<b>40.000,00</b>
	<b>HIGIJENIČARSKA SLUŽBA</b>	<b>40.000,00</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.024.000,00</b>

## UVOD

Program zajedničke komunalne potrošnje, a posebno njegova realizacija, uz učešće građana kroz kulturu življenja, čine sliku grada ili bolje rečeno ogledalo su njegove sredine. Komunalne djelatnosti regulisane su Zakonom o komunalnim djelatnostima («Službene novine Unsko-sanskog kantona», broj: 4/11), kao djelatnosti od javnog interesa i obavljaju se kao javne službe.

JU „Komunalno-stambeni fond“ je nadležan da obezbjeđuje obavljanje komunalnih djelatnosti.

Programom finansiranja komunalnih djelatnosti za 2019. godinu utvrđuje se:

- obim i kvalitet održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja,
- obavljanje komunalnih usluga,
- visina potrebnih sredstava za realizaciju programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i po namjenama,
- mjere za provođenje programa.

### ***DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE***

- Odvođenje atmosferskih voda i drugih voda s javnih površina,
- Održavanje čistoće na javnim površinama i gradskim ulicama,
- Održavanje javnih površina,
- Održavanje spomen obilježja, historijsko-kulturnog značaja,
- Održavanje i potrošnja javne rasvjete,
- Obavljanje kafilerijskih usluga,
- Obavljanje usluge, dekorisanje,
- Održavanje javnih česmi i fontana,
- Održavanje javnih satova,
- Održavanje i razgrtanje snijega i leda sa javnih gradskih površina i lokalnih i nerazvrstanih puteva, posipanje abrazivnim materijalom.
- Održavanje lokalnih i nerazvrstanih puteva (sanacija oštećenog kolovoza, čišćenje rigola, otvorenih jaraka i propusta),
- Obavljanje higijeničarske službe.

## **1. LJETNA HIGIJENA GRADA**

### **1.1. Održavanje javnih zelenih površina**

Pod održavanjem javnih zelenih površina, podrazumijeva se čišćenje, košenje i sakupljanje trave i smeća sa javnih površina, obnova održavanje i njega drveća, održavanje i obrezivanje ukrasnog grmlja i živice, održavanje i njega sezonskih i trajnih cvjetnjaka, održavanje opreme na dječijim igralištima, fitosanitetska zaštita bilja, deponovanje sakupljenog smeća, kao i ostali poslovi potrebni za održavanje javnog zelenila.

Radovi na održavanju javnih zelenih površina obavljaju se prema planu održavanja: ručno čišćenje javnih zelenih površina obavlja se svakodnevno na svim površinama, grabljenje lišća obavlja se u periodu od marta do oktobra, održavanje i njega travnjaka započinje sa početkom vegetacije, u aprilu, te se obavlja kontinuirano, održavanje i njega drveća u parkovima i drvoredima odvija se kontinuirano tokom cijele godine, obrezivanje je intenzivnije u periodu mirovanja vegetacije, sadnja drveća odvija se u periodu mirovanja vegetacije, održavanje ukrasnog grmlja provodi se kontinuirano. U fazi vegetacije obavlja se pljevljenje, okopavanje, a u vrijeme mirovanja vegetacije obavlja se obrezivanje i okopavanje prema pravilima struke, održavanje živice: obrezivanje živice se provodi tri puta godišnje, u maju, julu i augustu, (sve u zavisnosti od vegetacije), sadnja sezonskih cvjetnjaka obavlja se dva puta godišnje, maj „ljetni cvijet“, kada se sade jednogodišnje vrste kao što su; begonije, salvije, tagetesi i dr., i u oktobru kada se sade dvogodišnje vrste kao što su: maćuhice, tratinčice, te razne vrste lukavica, održavanje i njega sezonskih i trajnih cvjetnjaka, te njega bilja u ukrasnim posudama obavlja se kontinuirano što podrazumjeva: pljevljenje, okopavanje, obrezivanje i zalijevanje, sadnja ukrasnog grmlja i drveća obavlja se u jesen ili rano proljeće, košnja na neuređenim površinama provodi se u toku vegetacije.

## **2.1. PROGRAM ČIŠĆENJA**

1. Strojno i ručno čišćenje otpadaka po asfaltiranim površinama i deponiranje u kontejner.

Čišćenje se obavlja strojnim i ručnim načinom. Strojno čišćenje obavljaju jedna čistilica, koja radi u radne dane.

### **- STROJNO ČIŠĆENJE KOLOVOZA ULICA I ZONE**

<b>R/b</b>	<b>Naziv ulice - I zona</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Brojradnji u godini (1xsedmič)</b>	<b>Količina m<sup>2</sup></b>	<b>Jedinična cijena</b>	<b>Iznos ( KM)</b>
1.	Trg "Alije Izetbegovića" u cjelokupnoj širini	m <sup>2</sup>	70	3.100		
2.	Ul."Cazinskih brigada" (d=700m)	m <sup>2</sup>	70	1.400		
3.	Dio ul."Dr.I.Ljubijankića" ( d=200m do kuće Amira Škrgića)	m <sup>2</sup>	70	400		
4.	Trg "Zlatnih ljiljana"	m <sup>2</sup>	70	785		
5.	Ul."Nijaza Begića - Kese"	m <sup>2</sup>	70	600		
6.	Ul."Generala Hamdije Omanović"	m <sup>2</sup>	70	600		
7.	Ul."Indire Pjanić" - Čuprija	m <sup>2</sup>	70	1.700		
8.	Ulica "Klupe"	m <sup>2</sup>	70	1.200		
9.	Ul."Kula" (dio u dužini d=100 m,do ulaza u mezarje	m <sup>2</sup>	70	200		

10.	Ul."1 Marta"(dio u dužini d=23 m)	m <sup>2</sup>	70	46		
<b>UKUPNO:</b>			<b>70</b>	<b>10.031,00</b>		

**- RUČNO ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA I ZONE**

R/b	Trotoari - I zona	Jedinica mjere	Broj radnji u godini (1xsedmič)	Količija m <sup>2</sup>	Jedinična cijena	Iznos ( KM)
1.	Trg "Alije Izetbegović" – ( kružni tok)	m <sup>2</sup>	35	4.400		
2.	Centralno šehidsko obilježje	m <sup>2</sup>	35	656.5		
3.	Svi trotoara u ul."Cazinskih brigada"	m <sup>2</sup>	35	3.500		
4.	Trotoari - trg "Zlatnih ljiljana" i površine od behatona	m <sup>2</sup>	35	2.184		
<b>UKUPNO:</b>			<b>35</b>	<b>10.740,50</b>		

**- STROJNO ČIŠĆENJE KOLOVOZA ULICA II ZONE**

R/b	Naziv ulice - II zona	Jedinica mjere	Broj radnji u godini (1xsedmič)	Količina	Jedinična cijena	Iznos ( KM)
1.	Ul."Generala Izeta Nanić"	m <sup>2</sup>	35	2.200		
2.	Ul."Žrtava domovinskog rata"	m <sup>2</sup>	35	4.600		
3.	Ul."Žrtava domovinskog rata" - naselje paraplegičara	m <sup>2</sup>	35	600		
4.	Ul."Bolnička"	m <sup>2</sup>	35	600		
5.	Ul."Alinac"	m <sup>2</sup>	35	500		
6.	Ul. Muslimanskih brigada (od spoja Ul. „Indire Pjanić“)	m <sup>2</sup>	35	700		
<b>UKUPNO:</b>			<b>35</b>	<b>9.200,00</b>		

**RUČNO ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA II ZONE**

R/b	Trotoari - II zona	Jedinica mjere	Broj radnji u godini (1xsedmič)	Količina	Jedinična cijena	Iznos ( KM)
1.	Trotoari u ul."Generala Izeta Nanić" i ostale površine	m <sup>2</sup>	35	3.423		
2.	Trotoari u ul."Alinac"	m <sup>2</sup>	35	300		
3.	Trotoari u ul."Žrtava domovinskog	m <sup>2</sup>	35	3.562		

	rata" i ostale površine				
<b>UKUPNO:</b>		<b>35</b>	<b>7.285</b>		

## 2.2. GENERALNO ČIŠĆENJE POVRŠINA

Navedene površine se planiraju čistiti jedan puta godišnje po potrebi.

Isto čišćenje obuhvata slijedeće poslove:

sakupljanje otpada, obrezivanje grmlja i drveća, košnja sa utovarom i odvozom na deponiju, te čišćenje istog sa pranjem.

R/b	Naziv lokacije	Mjesec	Broj radnih sati mehanizacije i radnika						UKUPNO (KM)
			Radnici -h - površina	kosilic. - h -	žaga - h -	Skip - h -	Actros - h -	Autocist. - h -	
1.	Alinac	Maj	64	6		2	2	3	
2.	Bolničko voće	Juli	280	40	16	6	8		
3.	Čuprija - od srednje škole do izlaza na most Čuprija	Septembar	175	24	4	12	8		
4.	Čajin potok – od mosta na Čupriji do drvenog mosta kod Binga	Septembar	56	12	4	4	4		
5.	Padina iznad TC Ljiljan od ispred kuće Nurije Pozderca	August	140	24	12	4	4		
6.	Putni pojas ulice "Izeta Nanić"	Maj Juli	84	20		4	4		
7.	Putni pojas ulice „Žrtava dom.rata“	Juli	42	10		2	2		
8.	Putni pojas ul. "N.Pozderac", "Ali nac" i „Klupe“	August	42	7,5	1,5	2	2		
9.	Putni pojas ul. "Indire Pjanić"	August	84	6		3	3		
10.	Putni pojas ulice "Kulina Bana" (raskršće Žegar – Gimnazija)	Juni	21	5		1	1		
11.	Putni pojas ulice „Žegar“	Juni	42	10		2	2		
12.	Putni pojas ul. "Muslimanskih brigada"	August	42	10		2	2		
13.	Putni pojas u ulicama "Dr.I.Ljubijankić" i	Maj	192	25	5	6	6		

"M.Tatarević"	Juli							
<b>UKUPNO:</b>	Čišćenje ovih površina vrši se 1 puta godišnje ili više puta po ukazanoj potrebi, a stvarne količine i obračun će se utvrditi po realizaciji poslova							

### **2.3. SREDSTVA ZA HITNE INTERVENCIJE**

R/b	Opis poslova	Jedinična mjera	Iznos (KM)
1.	Kupljenje i odvoz otpadaka u svim zonama grada za slučajeve vjetrovitih i ostalih nepredviđenih nepogoda i potrebnih pozivnih intervencija.	paušalno	
	<b>UKUPNO</b>		

### **3. POPIS RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA SA CJENOVNIKOM USLUGA**

R/b	Opis pozicije	Jedinica mjere	Broj radnji u godini	Količina	Jedinična cijena	Iznos ( KM)
1.	Proljetno i jesenje grabljenje zelenih površina sa odvozom	m <sup>2</sup>	2	9.560		
2.	Strojna košnja trave	m <sup>2</sup>	10	9.560		
3.	Grabljenje pokošene trave,utovar i odvoz	m <sup>2</sup>	10	9.560		
4.	Ručna košnja trave	m <sup>2</sup>	5	9.652		
5.	Grabljenje otkosa u hrpe,utovar i odvoz	m <sup>2</sup>	5	9.652		
6.	Okopavanje, pljevljenje i plitko prekopavanje trajnica i jednogodišnjica	m <sup>2</sup>	5	671		
7.	Okopavanje ukrasnog grmlja	m <sup>2</sup>	1	661		
8.	Okopavanje,pljevljenje i održavanje ruža	m <sup>2</sup>	2	150		
9.	Okopavanje mladog drveća	kom	1	181		
10.	Obrezivanje ruža	kom	2	150		
11.	Obrezivanje grmlja -(uklanjanje suhi,polomljenih,bolesnih i preraslih grana sa utovarom i odvozom)					
	srednje visoko grmlje od 0.5 - 2,0 m	kom	1	661		
12.	Obrezivanje i oblikovanje živice sa odvozom otpada					
	živica do 1,2 m visine	m <sup>2</sup>	3	695,50		
13.	Obrezivanje drveća uz upotrebu motorne pile sa odvozom otpada	kom	1	50		
14.	Priprema i sadnja ukrasnog grmlja	kom	1	80		

15.	Priprema i sadnja ukrasnog drveća	kom	1	50		
16.	Zalijevanje cvijetnjaka, ruža, travnjaka i drugog ukrasnog bilja	h	60	3		
17.	Priprma površina i sadnja jednogodišnjeg c vijeća	paušalno				
18.	Prskanje ukrasnog bilja sa odgovarajućim sredstvom	paušalno				
19.	Čišćenje fontane u gradu sa odgovarajućim sredstvima	Mjeseč.	8	2		
20.	Sakupljanje otpadaka sa zelenih površina	paušalno				
21.	Sakupljanja otpadaka iz dijela gradskih ulica I zone	paušalno				
22.	Svakodnevno čišćenje korpi za otpatke	kom	175	55		
23.	Razbacivanje umjetnog gnojiva oko ukrasnog bilja, drveća, grmlja i dr	paušalno				
24.	Nabavka humusa za poboljšanje tla na površinama u gradskim parkovima	m <sup>3</sup>	1	paušalno		
25.	Sjetva trave na površinama gdje je vršeno poboljšanje tla u gradskim parkovima	m <sup>2</sup>	1	1.420		
26.	Dekoratívni kamen	kg		3.660		
<b>UKUPNO:</b>						

#### 4. REDOVNO ODRŽAVANJE SLIVNIKA I ULIČNIH REŠETKI

Odvodnja prometnica i ulica u urbaniziranom dijelu grada, u značajnoj mjeri je riješena sabiranjem oborinskih voda slivnicima u javnu gradsku kanalizaciju.

Da bi odvodnja bila uredna i pravovremena nužno je da svi slivnici budu čisti i ispravni, da prikupe vode s prometnih površina, te da ih odvedu spojem slivnika u javnu kanalizaciju.

Ispravno funkcioniranje slivnika osiguravamo redovnim čišćenjem taložnice i spoja slivnika s javnom gradskom kanalizacijom, kako bi se omogućilo ulijevanje voda s prometnih površina u slivnike.

Zbog različitog opterećenja prometnica, uređenosti i održavanja prometnica i okoliša, vrste i gustoće prometa, slivnici nisu isto opterećeni nanosom i talogom.

Ovim programom planiramo samo redovno održavanje i čišćenje slivnika dva do tri puta godišnje, ovisno o opterećenju prometnica odnosno slivnika. Održavanje slivnika podrazumijeva čišćenje slivnika, utovar izvađenog materijala s odvozom na deponiju.

#### 4.1 PROGRAM ČIŠĆENJA SLIVNIKA

1. Proljetno čišćenje slivnika
2. Jesensko čišćenje slivnika

**U K U P N O :**

**30 kom**

R/b	Opis pozicije	Jedinica mjere	Broj radnji u godini	Količina	Jedinična cijena	Iznos ( KM)
-----	---------------	----------------	----------------------	----------	------------------	-------------

1.	Prolječno čišćenje slivnika	kom	1	30		
2.	Jesensko čišćenje slivnika	kom	1	30		
<b>UKUPNO:</b>						

#### 4.2. ODRŽAVANJE KORITA ČAJINOG POTOKA

Održavanje i čišćenje regulisanog toka korita Čajina potoka podrazumijeva ručno i mašinsko čišćenje od raznih naslaga otpada po koritu sa utovarom i odvozom na deponiju.

- **Generalno čišćenje** se obavlja dva puta godišnje u ljetnom periodu.

R/b	Naziv lokacije	Mjesec	Broj radnih sati mehanizacije i radnika						UKUPNO (KM)
			Površina -m <sup>2</sup>	M.kosili. - h -	M.žaga - h -	Skip - h -	Kamion - h -	Radnici - h -	
1.	ŽEGAR (kuća Alagić Osme - Gimnazija)	Maj	400	3		6	6	28	
2.	OŠ "CAZIN I"	Septem.	300	5		7	4	21	
3.	OŠ "CAZIN II"	Septem	500	2	1	3	3	18	
<b>UKUPNO:</b>		Čišćenje ovih površina vrši se 1 puta godišnje ili više puta, po ukazanoj potrebi a stvarne količine i obračun će se utvrditi po realizaciji poslova.							

- **Redovno održavanje** podrazumijeva vađenje smeća i ostalih otpadaka iz korita potoka, sa deponovanjem i obavlja se najmanje 1 puta sedmično.

R/b	Opis pozicije	Jedinica mjere	Broj radnji u godini	Količina	Jedinična cijena	Iznos ( KM)
1.	ŽEGAR (kuća A.Osme - Gimnazija)	m <sup>2</sup>	35	400		
<b>UKUPNO:</b>			<b>35</b>	<b>400</b>		

#### 5. ODVOZ I DEPONOVANJE OTPADNOG MATERIJALA SA JAVNIH POVRŠINA

Sakupljeno smeće, lišće i ostali otpadni materijal sa trotoara, trgova, ulica, parkirališta, zelenih površina, parkova odvozi se na gradsku deponiju.

Ovo se odnosi samo na smeće koje se sakupi čišćenjem sa javnih površina.

- **Utovar, odvoz i deponovanje sakupljenog otpada sa javnih površina**

R/b	Opis pozicije - lokacija	Jedinica mjere	Broj radnji u godini	Količina	Jedinična cijena	Iznos ( KM)
-----	--------------------------	----------------	----------------------	----------	------------------	-------------

1.	Površine I zone	m <sup>3</sup>	70	5		
2.	Površine II zone	m <sup>3</sup>	70	5		
<b>UKUPNO:</b>						

## 6. PROGRAM NABAVKE UKRASNOG BILJA I URBANOG MOBILIJARA U SKLOPU JAVNE HIGIJENE GRADA ZA 2019. GODINU

Uvod:

Program nabavke ukrasnog bilja i urbanog mobilijara za 2019. godinu, planira se bazirati na nabavci većeg broja trajnica, ukrasnog jednogodišnjeg cvijeća i nabavci urbanog mobilijara, kao što je nabavka parkovskih klupa, vanjskih žardinjera-saksija, košara za otpatke i dekorativnog kamena.

Iako su trajnice, u ekonomskom smislu, isplativije kad se prilazi uređivanju zelenih površina, jer je njihovo održavanje jeftinije i jednostavnije, planira se izvršiti i nabavka veće količine jednogodišnjeg ukrasnog cvijeća, naročito zbog povećanja lokacija-površina za sadnju istog. Kod trajnica se mora brinuti o plijevljenju, te održavanju oblika gredica, dok je veći broj radne snage neophodan u procesu sadnje jednogodišnjeg cvijeća.

**Za predviđene količine, prema Programu, nabavke trajnica i jednogodišnjeg ukrasnog bilja, nabavku i plaćanje vršit će JU „Komunalno stambeni fond“ a teretit će se iz sredstava predviđenih za Program javne higijene.**

Lokacije planirane za uređenje i sadnju prema potrebama :

### 1/ Lokacija ispred zgrade Načelnika i kružni tok

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Sezonsko cvijeće-BUKVIN	kom	15000		
2.	Sez.cvijeće-AGERATUM	kom	3000		
3.	Sez.cvijeće-SALVIJE	kom	2000		
4.	Vanjske žardinjere-saksije	kom	4,00		
5.	Nabavka gnojiva	kom	9,00		
6.	Pužomor	kom	15,00		
7.	Florahum 80 l	kom	8,00		
8.	Hemijsko sredstvo za čišćenje fontane				
9.	Park trava 700 gr	kom	5,00		
<b>UKUPNO:</b>					

### 2/ Lokacija Šehidsko obilježje

R/b	Naziv	Jedinične	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
-----	-------	-----------	-----------------	---------------------	-----------

		mjere			
1.	Sezonsko cvijeće-BUKVIN	kom	800		
<b>UKUPNO:</b>					

### 3/ Lokacija ispred zgrade Općine i lokalitet Novi park

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Sezonsko cvijeće-SALVIJE	kom	1900		
2.	Nabavka gnojiva N24	vreća	10,00		
3.	Nabavka trajnica	kom	10,00		
<b>UKUPNO:</b>					

### 4/ Lokacija ispred gradske Pošte

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Nabavka trajnica	kom	50,00		
2.	Sezonsko cvijeće-SALVIJE	kom	1.000		
<b>UKUPNO:</b>					

### 5/ Lokacija javno „Dječije igralište“

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Nabavka trajnica	kom	40,00		

2.	Nabavka park. trave 700 gr	kom	10,00		
3.	Nabavka gnojiva N24	vreća	3,00		
4.	Nabavka parkovnih klupa	kom	8,00		
5.	Nabavka korpi za otpatke	kom	4,00		
<b>UKUPNO:</b>					

**6/ Lokacija „Trg zlatnih ljiljana“ (ostrva)**

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Sadnice sezonskog cvijeća	kom	500,00		
2.	Nabavka drvenih talpa	m'	15,00		
<b>UKUPNO:</b>					

**7/ Ostrvo kod Domu zdravlja**

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Trajnice	kom	50,00		
<b>UKUPNO:</b>					

**8/ Površini na Čupriji**

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Trajnice	kom	5,00		

2.	Sezonsko cvijeće	kom	3500		
<b>UKUPNO:</b>					

**9/ UI“Žrtava domovinskog rata“**

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Trajnice (grmovi)	kom	50,00		
2.	Ukrasno drveće	kom	80,00		
<b>UKUPNO:</b>					

**Ostalo:**

R/b	Naziv	Jedinične mjere	Plan za 2019.g.	Jedinične cijena KM	Ukupno KM
1.	Nabavka humusa i gnojiva za sve površine	pauš.	-		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>SVE</b>	<b>UKUPNO:</b>				

**Rekapitulacija**

1.	Ručno i mašinsko čišćenje javnih površina	
2.	Generalno čišćenje površina	
3.	Hitne intervencije	
4.	Održavanje javnih zelenih površina	
5.	Čišćenje slivnika i uličnih rešetki	
6.	Čišćenje korita Čajinog poto'ka	
7.	Odvoz i deponovanje otpadnog materijala sa javnih površina	
8.	Nabavke ukrasnog bilja i urbanog mobilijara u sklopu javne higijene grada za 2019 godinu	

<b>UKUPNO:</b>	230000,00
----------------	-----------

## 2. ZIMSKO ODRŽAVANJE LOKALNIH, NERAZVRSTANIH PUTEVA I GRADSKIH ULICA

### a) Pojam zimske službe

Pod zimskom službom podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti ulica, lokalnih, nerazvrstanih puteva, trotoara, trgova, mostova i drugih saobraćajnih javnih površina za režim saobraćaja u zimskim uslovima. Zimska služba obuhvata skup aktivnosti i poslova, potrebnih za omogućavanje motornog saobraćaja na ulicama i pješačkog saobraćaja na trotoarima i ostalim površinama i objektima zajedničke komunalne potrošnje predviđenih za saobraćanje vozila i pješaka. Izvode se, kada je zbog zimskih pojava (snijeg, poledica, led i dr.) ugroženo normalno odvijanje saobraćaja. Nepravilno i nepravovremeno posredovanje ovlaštenih službi bi u zimskim prilikama prouzrokovalo veliku privrednu štetu, zato je neophodno organizovati kvalitetnu službu za zimsko održavanje ulica i drugih površina.

- Za neometano izvođenje zimske službe, bez većih zastoja saobraćaja, potrebno je pripremiti sljedeće:
- obezbijediti dovoljnu količinu sredstava za posipanje;
- osposobiti svu potrebnu mehanizaciju, opremu i specijalne zimske mašine za rad u zimskoj službi;
- pripremiti i opremiti ulice sa odgovarajućom zimskom signalizacijom i opremom;
- organizovati pravovremeno obavještanje korisnika ulica preko sredstava javnog informisanja.

Zimska služba, odnosno zimsko održavanje cesta je samo jedan segment u sklopu redovnog održavanja cesta zbog izuzetnih prilika, koje nastaju na cestama, prije svega kod poledice, snijega, grada, leda i drugih prilika; najteže je, a ujedno i najzahtjevnije. Iz tog razloga je neophodno posebno dobro se pripremiti za ove aktivnosti. Sve zahvate u vezi sa zimskom službom je potrebno napraviti pravovremeno. Na isti način treba pristupiti preventivnom posipanju kolovoza, kao i posipanju i odstranjivanju snijega sa kolovoza, trotoara i drugih površina, a nakon završenog zimskog perioda održavanja ulica, trotoara i drugih površina odstranjivanjem dopunske signalizacije, opreme i cestovnih sprava za zimsku službu te uređenju okoline kolovoza. Nivo zimske službe treba da bude takav, da se, kako privredna, tako i materijalna šteta, koje inače u svakom slučaju nastanu, smanje do optimalne granice.

### b) Odstranjivanje snijega

Odstranjivanje snijega sa kolovoznih površina, trotoara i drugih površina počinje pravovremeno, tako da visina snijega na cestama svih prioriteta (**I i II prioritet**) ne prelazi **5 cm**, a saobraćaj je moguć uz upotrebu zimske opreme vozila.

Održavanje se vrši grejderom, kamionom sa plućnom daskom, traktorskim ralicama i drugom građevinskom mehanizacijom za ove namjene.

Održavanje se vrši odlaganjem snijega na bankinama (ukoliko postoje), a za ulice sa trotoarima, snijeg se ne smije odlagati na iste, niti na parking uz ulice, pješačke i druge površine, nego se mora utovariti u vozila i odvoziti na deponiju. Održavanje se vrši po utvrđenim prioritetima.

Radovi nakon prestanka oborina obuhvataju proširenje održanog kolovoza, ručno održavanje mostova i propusta, održavanje raskršća, održavanje saobraćajne signalizacije, autobuskih stajališta, održavanje parkirališta, trotoara, stepeništa i drugih površina, slivnika, šahtova i rešetki, skidanje snijega, uklanjanje polomljenih grana, uklanjanje istog, sakupljanje abrazivnog materijala s utovarom i odvozom sa svih površina, čišćenje-metenje, sakupljanje otpadaka, istresanje korpi s odvozom i deponovanje.

### c) Poledica

Poledica nastaje na kolovozu, kada dolazi do pojave leda na kolovozu u vrijeme negativnih temperatura ( $\pm 0^{\circ}\text{C}$ ) usljed vlage i vode na kolovozu, kao i ostatka snijega

na kolovozu. Najveća učestalost poledice nastane kada je danju toplo (i snijeg se topi), a noću smrzava. Zato dežurne ekipe moraju stalno nadzirati stanje kolovoza ulica, trotoara i ostalih površina, posebno kritičnih sekcija, koje su kao takve već iskustveno poznate. To važi prije svega za oštre krivine, veše kosine, mostove, sjenovite

odsjeke, raskršća i mjesta, gdje teče voda sa prilaznih cesta, voda sa kosina, bermi i rigola. Takva mjesta se posipaju preventivno, odnosno odmah, kada se na kolovozu uoči pojava poledice. Iz navedenih razloga potrebno je vršiti preventivno posipanje, već pri dovoljnoj vjerovatnoći nastanka poledice. To važi za sve prioritete.

#### **d) Mehanizacija i oprema**

Mehanizacija i oprema za zimsku službu moraju biti pripremljene i postavljene na polazna mjesta. Kvarovi, koji nastanu na vozilima, mašinama i opremi, se otklanjaju

na terenu, ili u radionici. Menadžment preduzeća je odgovoran da se nastali kvarovi otklone u što kraćem mogućem roku, također i izvan redovnog radnog vremena. Svi ti popravci se vrše prioritarno. O otkazivanju vozila, mašina ili izostancima radnika se mora obavijestiti Nadzorni organ, odmah po uočavanju problema, te izvršiti odgovarajuću nadoknadu (zamjenu mašine).

#### **e) Materijali za posipanje**

Materijali za posipanje trebaju biti na zalih prije početka sezone zimske službe, najmanje u količini 30% od ukupne procjene potrebnih materijala. Dostava preostalog materijala će se usklađivati sa potrebama tokom trajanja zimske službe. Sprječavanje klizavosti kolovoza vrši se u pravilu posipanjem mješavine soli i kamenog agregata, a u nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom ili pijeskom. Posipanje se vrši kamionom sa posipačem, a posipa se samo traka širine 2 m i to po osi kolnika, a u količini od cca 150 kg soli/km kolovoza, odnosno 0,10 m<sup>3</sup>/km agregata. Posipaju se isključivo asfaltirani kolovozi, trotoari i druge površine, a makadamske samo ako postoji opravdana potreba. Ukoliko se ne postignu željeni efekti u jednom prolazu, može se vršiti naknadno posipanje cijele dionice ili samo zavoja, mostova, uspona i raskršća na određenoj dionici ulice.

Pješačke površine s kamenom ili betonskom podlogom posipaće se sredstvom za ove materijale.

#### **f) Prioriteti intervencija**

1. PRIORITET I . ulice koje se nalaze u I i II zoni Odluke o utvrđivanju zona. U ovom prioritetu održavanju i posipanju pristupa se odmah po nastanku poledice ili padanju snijega tako da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku 2 sata, računajući od trenutka prestanka padavina. Posipanje se vrši solju izmiješanom sa agregatom, a u slučaju nedostatka soli samo agregatom ili pijeskom.

2. PRIORITET II . ulice koje se nalaze u III i IV zoni Odluke o utvrđivanju zona. Za ulice iz II. prioriteta vrijedi da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 3 sata, računajući od trenutka prestanka padavina. Posipanje se vrši solju izmiješanom s agregatom, a u slučaju nemogućnosti nabavke soli, posipanje će se vršiti samo agregatom ili pijeskom.

#### **g) Nadzor nad stanjem prohodnosti**

Nadzor nad stanjem prohodnosti je organizovan u okviru vršenja nadzora kojeg obavlja nadzorni organ, a koji dnevno po planu pregledava ulice i druge površine i o tome obavještava dežurne u zimskoj službi.

Prema potrebi se obavljaju i eventualni manji poslovi za uspostavljanje sigurnog i tekućeg saobraćaja (uređenje odvodnjavanja, odstranjivanje snijega i poledice ručno, davanje zahtjeva za isključivanje vozila na cestama u vanrednim prilikama).

Svaka aktivnost i djelovanje zimske službe treba biti evidentirana u dnevniku zimske službe koji potpisuje rukovodilac zimske službe i nadzorni organ, u svojstvu odgovornog lica investitora. Na temelju podataka iz dnevnika vrši se plaćanje tranši zimskog održavanja. Za utvrđene manjkavosti u funkcioniranju zimske službe, koje se ne otklone u roku koji naloži nadzorni organ, naplaćuju se penali odbijanjem od mjesečne tranše za zimsku službu, za taj mjesec, u iznosu od 10% vrijednosti tranše.

#### **h) Trajanje zimske službe**

##### **Prethodne aktivnosti**

Prethodne aktivnosti traju **od 1.10.2018. do 15.11.2018.** To su pripremni poslovi, koji obuhvataju:

- postavljanje zimske signalizacije;
- postavljanje rubnih motki;
- pripremu deponija za materijale za posipanje;
- pripremu cestovnih baza za boravak osoblja (po potrebi);
- pripremu zimske mehanizacije,
- postavljanje snjegobrana (po potrebi),

- obrazovanje radnika.

### Zimska služba

Zimska služba traje **od 15.11.2018 do 15.3.2019** To je određeni period za izvođenje zimske službe. Za to vrijeme se zimska služba izvodi po određenom prioritetu sa određenim osposobljenim posadama i određenom mehanizacijom, opremljenom za izvođenje zimske službe. Zimska služba se prema potrebi izvodi također i prije 15.11.2018., te nakon 15.03.2019. o produžavanju odlučuje Općinski načelnik, u skladu sa propisima

#### 2.1 ZIMSKO ODRŽAVANJE GRADSKIH ULICA I ZONA PRIORITETA

**Pored posipanja trotoara i kolovoza navedenih ulica u tabeli I, tj površina čiji je zastor urađen od betonske galanterije i asfaltni kolovoz u obuhvatu, vršit će se isključivo solju, a ostale ulice kombinirano.**

**Tabela I**

R/B	NAZIV ULICA	DUŽINA (km)	JED.CIJENA ( KM/km )	UKUPNO (KM)
1.	Općinski sud- Trg Alije Izetbegovića-krak pored zgrade Načelnika - Krak do zgrade šumarije (do kraja novog asfalta),Ul. Cazinskih brigada-Generalala Izeta Nanića-Čuprija. Trg zlatnih Ljiljana	2,75		
2.	Općinski sud, Ul. Dr. Irfana Ljubijankića i Ul „Mureta Tatarevića“	1,50		
3.	Trg“Alije Izetbegovića“, Ul. „Bošnjačkih Šehida“	0,50		
4.	Ul.“ Žrtava domovinskog rata	1,40		
5.	Ul.“Kulina bana“	0,30		
<b>UKUPNO:</b>		<b>6,45</b>		

**Tabela II**

R/B	NAZIV ULICA	DUŽINA (km)	JED.CIJENA ( KM/km)	UKUPNO
1.	Od zgrade Šumarije (kraj novog asfalta) ,ul. „Nurije Pozderca“ – spoj sa ul.Cazinskih brigada i UL „Klupe“+ krak prema objektu VF-a	1,50		
2.	Ul.“ Alinac“	0,10		
3.	Ul. „Žrtava fašizma“	0,19		
4.	Ul. „503 Slavne brigade“, Ul. „ 1. BOB“	0,50		
5.	Ul. 505. Viteške brigade“	0,20		
6.	Ul. „101. MUKB“sa polokružnim krakom	1,0		
7.	Ul. „517. Oslobođilačke brigade“ (spojna ulica sa Ul. Indire Pjanić, pored objekta	1,1		

	Hadžipašića), krak Ul. 517. Oslobođilačke brigade,pored kuće Fike bijelog, krak Ul.“ 517. Oslobođilačke brigade“ pored kuće Smaje Japića. Krakovi Ul „, 517 Oslobođilačke brigade“ pored frizerskog Dino i prema montažnim zgradama			
8.	Ul. „ Generala Hamdije Omanovića“	0,30		
9.	Ul. „Nijaza Begića-Kese“	0,25		
10.	Ul. „Bolnička“	0,45		
11.	Mala lisa – Džamija	0,25		
12.	Krak limarija Beganović	0,10		
13.	Ul. „Indire Pjanić“ i dio Ul“Muslimanskih brigada“	1,10		
14.	Naselje Paraplegičara	0,28		
	Ulica iza Meba	0,30		
15.	Prilaz objektu Medrese 500 m i naselju ispod	0,80		
	Medrese 300 m			
16.	Žegar i ulica pored poligona	0,90		
UKUPNO:		<b>9,32</b>		

## II ZONA PRIORITET

R/B	NAZIV ULICA	DUŽINA (km)	JED.CIJENA ( KM/km )	UKUPNO
1.	Ul.„Muslimanskih brigada“(Šošin kamen–Klanac)	1,50		
2.	Ul. „Gečeti“ – Lugarska kuća	1,30		
3.	Ul. „ Invalida domovinskog rata“	0,60		
4.	Ul. „ Logoraša domovinskog rata“	0,30		
5.	Ul.“ Veterana rata“ do Projse	1,60		
6.	Ul. „I. Marta“, Ul. „Saliha Omečevića“	0,20		
7.	Stara govedarnica-Kurtovac-Bajramovići	0,20		
	Ul. „ Patriotske lige“ sa dva kraka, Ul.“ Davalaca krvi“ Ul. „Stari grad“, Ul.“Goraždanska“+ krak ulice prema kući Esada Begića, Ul.“Sarajevska“,			

8.	Ul. "Saliha Omerčevića", Ulica do restorana „Oaza“ i do kraja naselja ispod res. „Oaza“ Ul. Ispod obdaništa M. Lisa-25 Novem, Krak iznad obdaništa i između zgrade Halko	3,70		
9.	Ul. „ 5 Korpus“	1,50		
10.	Ul. „ Braće Šehida“	1,16		
11.	Ul. „ Kasima Ljubijankića-Čaruge“	0,82		
12.	Ul. „ 25. Novembar“	0,55		
13.	Hairlahovića brdo	1,50		
14.	Glavaševo brdo	1,70		
15.	Spoj Puškari – Trafostanica – Slatina -Džamija	1,30		
16.	Puškari-Mali Osredak	1.20		
17.	Šepići-Raskrsnica Puškari-D.Puškari-Magistralni put	0.95		
18.	Puškari-Rekići-Ljubijankići	0,65		
19.	Medo pekar Salkanovac	1,10		
20.	Šepići	0,30		
21.	Bolničko voće	0,50		
22.	Strane	0,30		
23.	i Ul. Kula“	0,30		
UKUPNO:		<b>23,23</b>		

Čišćenje snijega s trotoara, raskopavanje i uklanjanje leda, uklanjanje polomljenih grana, sakupljanje abrazivnog materijala i odvozom na deponiju, čišćenje-metenje, sakupljanje otpadaka istresanje korpi s odvozom i deponovanje, čišćenje slivnika šahtova i rešetki.

**PAUŠALNO**

**60.000,00**

#### REKAPITULACIJA

<b>I ZONA PRIORITETA TABELA I (čišćenje solju)</b>	
<b>I ZONA PRIORITETA TABELA II (čišćenje kombinirano)</b>	
<b>II ZONA PRIORITETA</b>	
<b>OSTALI RADOVI</b>	
<b>SVE UKUPNO:</b>	<b>180.000,00</b>

### 3. ZIMSKO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA PO MJESNIM ZAJEDNICAMA

**PUNKT GORNJA KOPRIVNA**

<b>R/B</b>	<b>NAZIV CESTE</b>	<b>DUŽINA / km /</b>	<b>CIJENA KM/km</b>	<b>UKUPNO / KM /</b>
1.	Skokovi-G.Koprivna	4,50	2106,00	9.477,00
2.	Šehiti –Križ-Huskići-Škola	3,80	2106,00	8.003,00
3.	Bašče-G.Koprivna	5,30	2106,00	11.162,00
4.	Ponjevići-Križ-Liđani	3,00	2106,00	6.318,00
5.	Skokovi-Kovačevići	5,00	2106,00	10.530,00
6.	Kaldrma-Trafostanica	0,80	2106,00	1685,00
7.	Šehiti-Velići-Benzinska-centar G.Koprivna	3,0	2106,00	6.318,00
8.	Donja Koprivna-Gornja Koprivna-Velići-Ljubijankići do mosta Pašina	8,70	2106,00	18.323,00
9.	Hašići	0,35	2106,00	738,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>34.45</b>		<b>72.552,00</b>

**PUNKT OSTROŽAC**

<b>R/B</b>	<b>NAZIV CESTE</b>	<b>DUŽINA / km /</b>	<b>CIJENA KM/km</b>	<b>UKUPNO / KM /</b>
1.	Stijena-Miostrah-Majetići-Ostrožac	13,10	2106,00	27.588,60
2.	Križ-Vilenjača	3,40	2106,00	7.160,40
3.	Stijena-Podgredina	5,30	2106,00	11.161,80
4.	Zmajevac-Osnovna škola	0,80	2106,00	1.684,80
5.	Mihaljevac-Osredak-Škola	3,30	2106,00	6.949,80
6.	Majetići-Škola	1,20	2106,00	2.527,20
7.	Polje-Majetići-Miostrah	5,00	2106,00	10.530,00
8.	Kula	1,00	2106,00	2106,00
9.	Stijena-Centar-Škola	0,40	2106,00	842,40
10.	Krehići-Halkići	2,30	2106,00	4.843,80
11.	Prošići-Raskrsnica	1,20	2106,00	2.527,20
12.	Ostrožac-Prošići (benzinska pumpa)	4,4	2106,00	9.266,40
13.	Zmajevac	2,2	2106,00	4.633,20
14.	Mihaljevac -Medik	0,5	2106,00	1.053,00

<b>UKUPNO</b>	<b>44.70</b>	94.285,62
---------------	--------------	-----------

**PUNKT ĆORALIĆI**

R/B	NAZIV CESTE	DUŽINA / km /	CIJENA KM/km	UKUPNO / KM /
1.	Begove kafane-Liskovac-Mujakići-Pećigrad	14,80	2106,00	31.168,80
2.	Liskovac-Škrgiči-Hum	3,80	2106,00	8.002,80
3.	Šedrvan-Trstovac-Begove kafane	10,20	2106,00	21.481,20
4.	Raskrsnica Čizmići-Gradina-Bajramovići-Džamija	3,10	2106,00	6.528,60
5.	Gradina-Čardak	0,70	2106,00	1.474,20
6.	Rajak-Krivaja-Šturlička Platnica-Lipa	12,00	2106,00	25.272,00
7.	Sinanovići	3,00	2106,00	6.318,00
8.	Ahmetaševići	1,20	2106,00	2.527,20
9.	Lulići-Hatići	1,00	2106,00	2106,00
10.	Marin most	1,30	2106,00	2.737,80
11.	Šturlić-Hadžin potok	4,00	2106,00	8.424,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>55,10</b>		116.040,00

**REKAPITULACIJA**

<b>PUNKT GORNJA KOPRIVNA</b>	72.552,00
<b>PUNKT OSTROŽAC</b>	94.285,62
<b>PUNKT ĆORALIĆI</b>	116.040,00
<b>OSTALI RADOVI</b>	67.122,38
<b>SVE UKUPNO:</b>	<b>350.000,00</b>

**4. ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANI PUTEVA PO MJESNIM ZAJEDNICAMA**

4.1 Putni pravci s uvedenom komunalnom naknadom i bez komunalne naknade

**MJESNA ZAJEDNICA MAJETIĆI**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Donji Majetići-Brajići-Mucin put-Cemernica	1,20	600	720,00
2..	Centar Donji Majetići-Penezov put	0,15	600	90,00
3.	Donji Majetići-Gajić	0,30	600	180,00

4.	Jašaragići-Gornji Majetići	0,70	600	420,00
5.	Gornji Majetići-Bare Regibov put	0,25	100	25,00
6.	Gornji Majetići-Redže Omina put	1,10	600	660,00
7.	Majetići-Stajine Ibragin put	0,20	100	20,00
8.	Gornji Majetići-Poštarov put	0,30	100	30,00
9.	Gornji Majetići-Midin put	0,15	100	15,00
10.	Gornji Majetići-Gospe Baja put	0,15	100	15,00
11.	Gornji Majetići-Unuk Avde Šabanova put lijevo	0,10	100	10,00
12.	Mesići-Kučišta put prema (bečo,Abid-Muca)	0,60	600	360,00
13.	Mesići-Zarkin put	0,10	600	60,00
14.	Mesići-Kosanica Varcarov put	0,25	100	25,00
15.	Mesići-Izeta Mujina put	0,10	100	10,00
16.	Kula Begić-Meho Ramin put	0,20	600	120,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>5,85</b>		<b>2760,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA KRIVAJA

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Donji Lulići	0,30	600	180,00
2.	Lulići	1,0	600	600,00
3.	Zenkovići lijevo-Porčići desno	0,40	600	240,00
4.	Zenkovići-Porčići	0,60	600	360,00
5.	Hamulići	1,0	600	600,00
6.	Topčagići-Hatići	1,80	600	1080,00
7.	Beganovići	1,50	600	900,00
8.	D.Lulići	0,50	600	300,00
9.	Zenkovići (Alija Zenković) s JR	0,40	600	240,00
10.	Porčići-D. Lulići	5,5	100	550,00
11.	Abdakovići	3,0	100	300,00
12.	Pušari-Babići	1,60	100	160,00
13.	Sinanovići-Mujkići	2,0	100	200,00
14.	Huskići	1,0	100	100,00
15.	Emrići-Džinovići	3,2	100	320,00
16.	Zenkovići-Porčići bez rasvjete	0,60	100	60,00

17.	Zenkovići (Alija Zenković)	1,00	100	100,00
18.	Porčiči	1,0	100	100,00
19.	Nuhanovići	1,0	100	100,00
20.	Porčiči (Fadil Porčić)	1,0	100	100,00
21.	Lulići (kuća Žutoga)	0,5	100	50,00
22.	Lulići (Šabo Lulić-Rasim)	1,0	100	100,00
23	Hamulići bez jr	1,0	100	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>30,9</b>		<b>6840,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA MIOSTRAH**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Durdžići	1,5	600	900,00
2.	Brdo	2,0	600	1200,00
3.	Beganovići-Una	1,1	600	660,00
4.	Begića-Brdo	1,0	600	600,00
5.	Džakani	0,50	600	300,00
6.	Durdžići prema Senadu Durdžiću	0,30	600	180,00
7.	Centar škola	0,20	600	120,00
8.	Centar Jusići	0,20	600	120,00
9.	Centar Crkvine	0,20	600	120,00
10.	Talići prema kući Razimu Medinom	0,30	600	180,00
11.	Handanagići-Hodžića glavica	1,0	600	600,00
12.	Centar-Alagići	0,2	600	120,00
13.	Široki put-Begići-Handanagići-Stijena	3,90	100	390,00
14.	Handanagići-Jašaragići	0,50	100	50,00
15.	Široki put-Lovačka kuća	1,0	600	600,00
16.	Jašaragići-Gomila	0,70	100	70,00
17.	Široki put -Lugovi	0,50	100	50,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>15,1</b>		<b>6260,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA LJUBIJANKIĆI**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
------	---------------------	------------	--------	--------

1.	Selimovići	0,50	600	300,00
2.	Zarkići	0,30	600	180,00
3.	Babići	0,25	600	150,00
4.	Džamijski sokak	0,10	600	60,00
5.	Mehmedovića ulica	0,10	600	60,00
6.	Seferovići	0,25	600	150,00
7.	Rekići novo naselje	0,15	600	90,00
8.	Rekići	1,00	100	100,00
9.	Fejzegeći	2,50	100	250,00
10.	Ibričići	1,40	100	140,00
11.	Gerdijani	0,20	100	20,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>6,75</b>		<b>1500,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA PJANIĆI

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Jušići	1,2	600	720,00
2.	Zebići-Gornji Nadarevići	1,0	600	600,00
3.	Gornji Nadarevići	2,0	600	1200,00
4.	Samardžići do kuće Adila Samardžića	0,30	600	180,00
5.	Krndija I i Krndija II	2,10	600	1260,00
6.	Put kraj škole	0,40	600	240,00
7.	Beganovići-put za Stadion	2,90	600	1740,00
8.	Rudnička cesta	0,80	600	480,00
9.	Suljići I	0,60	600	360,00
10.	Suljići II	1,0	600	600,00
11.	Tirići	0,85	600	510,00
12.	Aličajići I	0,60	500	300,00
13.	Aličajići II	0,55	600	330,00
14.	Aličajići III	0,55	600	330,00
15.	Rudnička - D. Nadarevići	1,3	600	780,00
16.	Aličajići do Okanove kuće	1,7	600	1020,00
	Gornji Nadarevići-Donji Nadarevići	0,5	600	300,00
17.	Put do Lulić Irfana	1,10	100	110,00

18.	Put do mezarluci-Samardžići	1,0	100	100,00
19.	Put do mezarluci Pjanići	0,50	100	50,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>20,95</b>		<b>11210,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA ČIZMIĆI

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Raskrsnica Hašići-Goretić Ahmo	0,15	600	90,00
2.	Raskrsnica Čizmići-Donji Halkići	1,0	600	600,00
3.	Raskrsnica Čizmići-Šehiti	0,50	600	300,00
4.	Gradina Elazovo brdo	0,20	600	120,00
5.	Čizmići-kuća Hrnjičić Muhameda	0,15	600	90,00
6.	Raskrsnica Muranovići-Kapići-G.Halkići	0,70	600	420,00
7.	Tiha dolina	0,25	600	150,00
8.	Trišnjar	0,3	600	180,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>3,25</b>		<b>1950,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA D.KOPRIVNA

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Rakovići-Donji Rakovići	0,50	600	300,00
2.	Hodžići-Donji put	0,50	600	300,00
3.	Balići-Omerčevići-Civići	1,80	600	1080,00
4.	Hirkići	0,90	600	540,00
5.	Pivnice-Regionalni put	2,40	600	1440,00
6.	Bajramovići	1,00	600	600,00
7.	Suljići s javnom rasvjetom	0,4	600	240,00
8.	Balići gornji	0,80	100	80,00
9.	Hodžići-Ićino brdo	1,00	100	100,00
10.	Suljići	2,10	100	210,00
11.	Ogrankovići	1,00	100	100,00
12.	Horazovo brdo	0,80	100	80,00
13.	Kržalići-asvalt	1,50	100	150,00
14.	Veladžići	1,00	100	100,00

15.	Krečane	1,50	100	150,00
16.	Omerčevići-Agići	0,50	100	50,00
17.	Kaukovići	1,00	100	100,00
18.	Balići-Gornji Balići	0,80	100	80,00
19	D. Agići	0,50	100	50,00
20	Pivnice makadam	1,5	600	900,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>21,50</b>		<b>6650,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA VRELO

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Osredak – Osredak škola	3,00	100	300,00
2.	Šehidske kuće-Kula	2,50	100	250,00
3.	Gradina –Osredak	2,50	100	250,00
4.	Osredak-Vrelo	2,60	100	260,00
5.	Čardak-Vrelo	3,30	100	330,00
6.	Puškari-Vignjevići	3,00	100	300,00
7.	Kličići-Vignjevići	3,00	100	300,00
8.	Raskrće -prema Gati	2,00	100	200,00
9.	Bekonjići	2,00	100	200,00
10.	Lešina –Čardak	1,00	100	100,00
11.	Čardak-Zmajevac	0,10	100	10,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>25,00</b>		<b>2500,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA G.KOPRIVNA

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Mizići-Johar	2,0	600	1200
2.	Osmančevići-Durakovići-Omerčevići	4,0	600	2400
3.	Muhadžeri	2,5	600	1500
4.	Murići	1,0	600	600
5.	put do kuća Melaće	0,30	600	180
6.	put kuća Ahmet Osmančević	0,15	600	90
7.	Velagići-Duratovići-Hajrulahovići	2,00	600	1200

8.	Velići	1,0	600	600
9.	Muhići II	0,20	600	120
10.	Put Veterinarska stanica	0,20	600	120
11.	Ponjevića put	0,20	600	120
12.	Toromani	2,00	600	1200
13.	Tulin potok-džamija	1,5	600	900
14.	Put Škola	0,15	600	90
15.	Elkići	1,7	100	170
16.	Mrcelje	0,80	100	80
17.	Huskića Brdo	0,50	100	50
18.	Keranovići	1,0	100	100
19.	Durakovići- Huskići	1,0	100	100
20.	Huskići	0,60	600	360
21.	Huskići-kuća Ibri	1,00	100	100
22.	Muhići (Ponjevići)	0,50	100	50
23.	Džamija – kuća Hašić	0,70	100	70
24.	Osminčevići granica sa općin Bužim	1,10	100	110
25.	Put do kuće Keranović Nurije	0,50	100	50
26.	Seferagići-Muhadžeri	1,5	100	150
27.	Stranjac put	0,30	100	30
28.	Zećirevići	0,30	600	180
<b>UKUPNO:.</b>		<b>28,7</b>		<b>11920,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA STIJENA

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Bajrići	1,45	600	870,00
2.	Poljani (Vilenjača) prema Suljićima	0,50	600	300,00
3.	Silići I i Silići II	1,95	600	1170,00
4.	Hasanagići	0,90	600	540,00
5.	Stari grad Stijena	1,0	600	600,00
6.	Glogovac - Bazeni	0,70	600	420,00
7.	Glogovac - Džamija - Okanovići	1,90	600	1140,00
8.	Vilenjača-Halkići	1,0	600	600,00

9.	Mehulići-Sadikovići	0,30	600	180,00
10.	Mehulići do kuće Midhada	0,30	600	180,00
11.	Krehići-Mahmutagići-Osoje	1,0	600	600,00
12.	Silići (Glogovac)	0,3	600	180,00
13.	Burzići (Glogovac)	0,2	600	120,00
14.	Stijena-Kaljikovići	1,0	600	600,00
15.	Nazići-Vilenjača	0,3	600	180,00
16.	Podgredina-G.Mahmutagići-Krehići	1,50	600	900,00
17.	Sivići-Ometaljka	2,1	600	1260,00
18.	Vukalići-H.Glavica-Handanagići	2,0	600	1200,00
19.	Bajrići-Zmajevac-Sivići-Podgredina	2,2	100	220,00
20.	Jezero – Hamulići	1,0	100	100,00
21.	Vukalići-Draganovići	1,10	100	110,00
22.	Glogovac-Čohodari	2,0	600	1200,00
23.	Stijena- Nuhići	1,40	100	140,00
24.	Stijena- Jakupovići-Mehmedovići	4,0	100	400,00
25.	Tromeđa Centar-Nuhići-Konjodor	1,5	600	900,00
26.	Kolakovići-Silići	1,50	100	150,00
27.	Sivići-Memići	1,50	100	150,00
28.	Halkići-Hadžići	1,50	100	150,00
29.	Stijena-Kaljikovići-Podgr.put	0,80	100	80,00
30.	Podgredina-Mahmutagići-farma	1,60	600	960,00
31.	Stijena-Malići-Čajići	2,20	100	220,00
32.	Krakovići-G.Malići	1,50	600	900,00
33.	Glogovac-Brezik	3,0	100	300,00
34.	Bajrići-Džakulići	1,0	100	100,00
35.	Gornji Nuhići	5,0	100	500,00
36.	Bajrića križ-Zmajevac	1,0	100	100,00
37.	Krehići-Gornji Memići	1,0	100	100,00
38.	Glogovac-Nadarevići-(pećina)-Čohodari	1,0	100	100,00
39.	Mahmutagići-Džakulići-Halkići	1,0	100	100,00
40.	Memići-Ponjevići-Tromeđa	2,0	600	1200,00
41.	Alijagići-Tromeđa	2,0	600	1200,00
42.	Hepići-Begići	1,0	100	100,00

43.	Memići-Halkići (Tunjari)	1,2	600	720,00
44.	Podgredina-Pašići-Budimlići	1,0	100	100,00
45.	Vilenjača Mušići	0,5	100	50,00
46.	Gredina-Memića Brdo-Redak	1,5	100	150,00
47.	Čohodari-Durdžići-Nadarevići	1,5	100	150,00
48.	Vilenjača-Halkići-Džakulići prema Lakiju	1,5	100	150,00
49.	Vilenjača-OŠ-Sadikovići ljevo	0,5	100	50,00
50.	Donji Nuhići-ljevo Bare-D.Malići	0,5	100	50,00
51.	Stijena-Halkići-Mekteb-Johovci	1,0	100	100,00
52.	Šolići-Brza cesta Donji Memići	1,0	100	100,00
53.	Hepići 2 (prema Dervišu Hepiću)	1,0	100	100,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>71,40</b>		<b>22.240,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA PROŠIĆI**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Sovići	0,50	600	300,00
2.	Banov put	0,40	600	240,00
3.	Murategići	0,50	600	300,00
4.	Vezirov put	0,30	600	180,00
5.	Garići	0,40	600	240,00
6.	Lelići	0,15	600	90,00
7.	Put prema Osredku	0,70	100	70,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>2,95</b>		<b>1420,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA SLATINA**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Bešlagići	0,80	600	480,00
2.	Slatina-Donja Mahala	0,90	600	540,00
3.	Brig	0,20	600	120,00
4.	Alagića put iza Džamije	0,10	600	60,00
5.	Vejsilov put	0,10	600	60,00
6.	Sterenik put ispod Džamije	0,25	600	150,00

7.	Semanići	1,50	600	900,00
8.	Semanići od mosta uz Klanac	0,50	600	300,00
9.	Alagin put iza džamije	0,10	100	10,00
10.	Vejsilov put	0,10	100	10,00
11.	Starenik put ispod džamije	0,25	100	25,00
12.	Semanići od mosta uz klanac	0,50	100	50,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>5,30</b>		<b>2705,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA CAZIN**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Klen	0,50	600	300,00
2.	J. Brdo	4,0	600	240,00
3.	Osmanagići-Horozovići	4,0	600	240,00
4.	Horazovići-H. Brdo	0,50	600	300,00
5.	H. Brdo	1,0	600	600,00
6.	Seferagići-Ćoralići-Džamiji	1,20	600	720,00
7.	Mušići	0,60	600	360,00
8.	Karaula	0,20	600	120,00
9.	Gornji i Donji Osmanagići	3,20	600	1920,00
10.	Pajića potok	0,30	600	180,00
11.	Kolište-Mezarluci	1,0	600	600,00
12.	Šukani	1,5	600	900,00
13.	Trnjak-Šepići	0,8	600	480,00
14.	Medresa Senad Fezin	0,20	100	20,00
15.	Lojićka	0,40	100	40,00
16.	Puškari Novo naselje	0,60	100	60,00
17.	Šedrvan	0,20	600	120,00
18.	Klisa I	0,20	600	120,00
19.	Muratovo Brdo	0,30	600	180,00
20.	Seferagići	2,40	600	1440,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>23,10</b>		<b>13260,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA POLJE**

	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
--	---------------------	------------	--------	--------

R.br				
1.	Centar-Ružnići-Ogreševići	1,6	600	960,00
2.	Ružnići-Hadžići (do Mede Redžića)	1,6	600	960,00
3.	Ružnići-Jazmak	1,0	600	600,00
4.	Regionalna cesta-Hadžići-Ružnići	0,5	600	300,00
5.	Regionalna cesta-Balantura	0,1	600	60,00
6.	Ružnići-Hasika Ružnić	0,2	600	120,00
7.	Ružnići-Balantura	0,2	600	120,00
8.	Raskrsnica-Japići-Ikanovići	0,8	600	480,00
9.	Brdo Herdići-Ikanovići prema Semki Doliću	0,8	600	480,00
10.	Ikanovići prema O.Doliću	0,5	100	50,00
11.	Ikanovići-Nuhići	0,2	600	120,00
12.	Donji Ikanovići	0,4	600	240,00
13.	Hadžin put-Kuća H.Kličića kuća-A.Begića	0,7	600	420,00
14.	Regionalna cesta-M. Ružnići	0,1	600	60,00
15.	Ružnići-Čatakovići	0,6	600	360,00
16.	Regionalna cesta-Buco Čatakovići	0,2	600	120,00
17.	Čatakovići prema Vasviji K.	0,1	600	60,00
18.	Centar škola Muhići	0,4	600	240,00
19.	Centar. S.Mujić	0,1	600	60,00
20.	Begići-Suad Mujić	0,2	600	120,00
21.	Regionalni put Halilovići	0,2	600	120,00
22.	Redžići.I	0,8	600	480,00
23.	Redžići-Dulinac-Selimovići	1,0	600	600,00
24.	Put Havići	1,0	600	600,00
25.	Redžići-Mamići	0,8	100	80,00
26.	Redžići-Jasna	0,8	100	80,00
27.	Put prema N. Maliću	0,2	100	20,00
28.	Đulinac prema Bujdi	0,5	100	50,00
29.	Put Bajro Redžić	0,25	100	25,00
30.	Polje-Brezik	0,5	100	50,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>16,35</b>		<b>8035,00</b>

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Kuduzovići	0,60	600	360,00
2.	Ostrožac na Uni	0,85	600	510,00
3.	Ostrožac brdo - Talići	0,80	600	480,00
4.	Talići 2	0,15	600	90,00
5.	Krivodol i put prema Mezarlucima	0,30	600	180,00
6.	Đuzelići	0,60	600	360,00
7.	Kapići-Lelići	0,50	600	300,00
8.	Novo Naselje	0,20	600	120,00
9.	Magistralna cesta-Pošta	0,15	600	90,00
10.	Bajrak put	0,50	600	300,00
11.	Dizdarevići 1	0,20	600	120,00
12.	Dizdarevići 2	0,20	600	120,00
13.	Put iza mesnice Bajrić	0,20	600	120,00
14.	Mag.cesta-Beširevići	0,30	600	180,00
15.	Mag. Cesta-Karabegovići-Krakovac	1,0	600	600,00
16.	Mag. Cesta-granica Majetići	1,0	100	100,00
17.	Mag. Cesta-mezarluci-brdo	0,8	600	480,00
18.	Čehići-Muranovići	0,90	600	540,00
19.	Odvojak Beširevići-Stadion	0,4	600	240,00
20.	Murano vići-Velići-Sovići-Prošići	1,50	100	150,00
21.	Naselje Dabinovac	1,10	100	110,00
22.	Odvojak-Karabegovići	0,45	600	270,00
23.	Stari grad-Ostrožac	0,35	100	35,00
24.	Rujnica Sokak	0,70	600	420,00
25.	Ostrožac na Uni-Dobrenica	2,10	100	210,00
26.	OŠ-Pošta	0,20	100	20,00
27.	Dabinovac kuća Čehić Rasim	0,30	100	30,00
28.	Magistralna cesta Bišinovac	0,10	600	60,00
29.	Sovići	0,40	600	240,00
30.	Hrnjići	0,50	100	50,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>17,35</b>		<b>6885,00</b>
<b>MJESNA ZAJEDNICA ČORALIĆI</b>				

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Kovačevići (Emka)	0,75	600	450,00
2.	Horazovići (Džamija-škola)	0,90	600	540,00
3.	Roma-Huremagići-Mešići	1,55	600	930,00
4.	Čoralići-Huremagići-Muholjići	1,40	600	840,00
5.	Gornji Čoralići -Lepuzani	2,85	600	1710,00
6.	Gornji Čoralići-Karaula	1,40	600	840,00
7.	Durići-Hasanagići	1,70	600	1020,00
8.	Turetov put	0,30	600	180,00
9.	Misaljevići	1,0	600	600,00
10.	Šišići-Tahirovići	1,60	600	960,00
11.	Put pored Škole	0,20	600	120,00
12.	Abdića brdo	0,8	600	480,00
13.	Žunići (Rajak)	0,30	600	180,00
14.	Stara cesta iza Čarobne lampe	0,15	600	90,00
15.	Šišići-Džanići-Džehveruša s JR	2,5	600	1500,00
16.	Čehići-Trgići	2,5	100	250,00
17.	Šišići-Džanići-Džehveruša	2,5	100	250,00
18.	Bašagići-Hadžići-mag. Put	2,50	100	250,00
19.	G. Kapići-Smrdan brdo	3,0	100	300,00
20.	Abdići-Begove kafane	1,50	600	900,00
21.	Kovačevići	2,0	600	1200,00
22.	Kovačevići-Hadžići preko klanca	2,50	100	250,00
23.	Kapići Ledine-Amila kahva	3,0	100	300,00
24.	Merdanovići-Donja Barska	2,0	100	200,00
25.	Hasanagići	2,50	100	250,00
26.	Karaula-Džehveruša	3,50	600	2100,00
27.	Kapići-Čizmići	1,5	100	150,00
28.	Džehveruša-Tahirevići	2,0	600	1200,00
29.	G.Čoralići-Muholjići	0,8	100	80,00
30.	Huremagići 2-Misaljevići	2,0	100	200,00
31.	Razvoj-Čizmovac	0,6	100	60,00
32.	Razvoj- Misaljevići	1,1	100	110,00

33.	Biserin put (Centar Čoralici)	0,5	100	50,00
34.	Put Donji Kapići (Rajak)	0,5	100	50,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>53,9</b>		<b>18590,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA T. RAŠTELA**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Gata - Hozani – Gata (sa rasvjetom)	3,8	600,00	2280,00
2.	Abdići - Hozani	2,0	100,00	200,00
3.	Hozani – Mindini – Lubanovo brdo	2,0	100,00	200,00
4.	Rošića put	2,5	100,00	250,00
5.	Hašića put	0,5	100,00	50,00
6.	Lubanovo brdo - Rujnica	3,5	100,00	350,00
7.	Lubanovo brdo – Trž. Raštela	2,0	100,00	200,00
8.	Šarića put	2,0	100,00	200,00
9.	Đogića put	1,0	100,00	100,00
10.	O.Š. Rujnica – Bukovica – Samardžići (Muholjići)	4,5	100,00	450,00
11.	Salkići	1,1	100,00	110,00
12.	Međuvođe	0,8	100,00	80,00
13.	Brdo	0,7	100,00	70,00
14.	Marin most	1,0	100,00	100,00
15.	Beganovići	1,0	100,00	100,00
16.	Salkići	0,6	100,00	60,00
17.	Stadion	0,6	100,00	60,00
18.	Džamija (Rujnica)	1,0	100,00	100,00
19.	Nuhanovići	4,0	100,00	400,00
20.	Murin-Kaukovići (sa rasvjetom)	0,5	600,00	300,00
21.	Centar – Lovačka kuća (sa rasvjetom)	0,8	500,00	400,00
22.	Centar – Lovačka kuća (bez rasvjetom)	0,2	100,00	20,00
23.	Pogledalo (sa rasvjetom)	0,80	600,00	480,00
24.	Pogledalo (bez rasvjete)	1,5	100,00	150,00
25.	Centar (sa rasvjetom)	0,40	600,00	240,00
26.	Čehića križ	1,0	100,00	100,00
27.	Čehića – Zajmićov most	3,0	100,00	300,00

28.	Muminovića (sa rasvjetom)	0,25	600,00	150,00
29.	Čehića stadion (sa rasvjetom)	0,50	600,00	300,00
30.	Bešlići (sa rasvjetom)	0,3	600,00	180,00
31.	Muharemovića	0,2	100,00	20,00
32.	Džamija (Tržac) (sa rasvjetom)	1,0	600,00	600,00
33.	Beziska – Urga - Delića (sa rasvjetom)	3,0	600,00	1800,00
34.	Keranovići – Muharemovići (sa rasvjetom)	1,0	600,00	600,00
35.	Keranovići – Muharemovići (bez rasvjetom)	1,5	100,00	150,00
36.	F.brdo – Kukići – Mešići	5,0	100,00	500,00
37.	Maganovići	3,3	100,00	330,00
38.	Tržac – Karajkovići - Selimovići	1,3	100,00	130,00
39.	Tržac - Selimovići (sa rasvjetom)	2,0	600,00	1200,00
40.	Urga - Selimovići	5,0	100,00	500,00
41.	Urga -Selimovići s JR	1,0	100,00	100,00
42.	Trž.Platnica - Huskići	4,0	100,00	400,00
43.	Šumari – Klenovac (sa rasvjetom)	2,7	600,00	1620,00
44.	Šumari – Trž. Platnica	2,5	100,00	250,00
45.	Muharemovići - Delići - Tirići	3,0	100,00	300,00
46.	Gornja Crnaja	5,20	100,00	520,00
47.	Dojnja Carnaja	2,0	100,00	200,00
48.	Dojnja Carnaja	1,5	600,00	900,00
49.	Tržac Urga krak I+ krak II	1,0	600,00	600,00
50.	Mešići	0,5	600,00	300,00
51.	Nuhanovići-Urga	1,0	100,00	100,00
<b>Sve ukupno</b>		<b>91,55</b>		<b>19100,00</b>

### MJESNA ZAJEDNICA MUTNIK

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Pervizi-Prnjavorac	3,0	600	1800,00
2.	Trstovac	1,1	600	660,00
3.	Donji Harbaši	1,0	600	600,00
4.	Harbaši-Smrdani	0,40	600	240,00
5.	Marin most do kuće Muharema Smlatića	0,25	600	150,00
6.	Marin most do kuće Redže Čataka	0,70	600	420,00

7.	Kuća Halila Vilića-Šabići	2,50	100	250,00
8.	Ledenjak	2,60	100	260,00
9.	Redžepovići-Harbaši	3,0	100	300,00
10.	Vilići –Salkići	2,0	100	200,00
11.	Čardak-Trst.most	2,0	100	200,00
12.	Hušići-Potok	1,50	100	150,00
13.	Gornji Vilići-Mokreš	0,90	100	90,00
14.	Salkići-Pivčev put	0,30	100	30,00
15.	Škola Mutnik-Gornji Harbaši	0,30	600	180,00
16.	Redžepovići-Mujčinovići	0,80	100	80,00
17.	Redžepovići-Okići	0,35	100	35,00
18.	Međin put	0,25	100	25,00
19.	Dževahirov put	0,25	100	25,00
20.	Trstovac (Rasima Dauta)	0,30	100	30,00
21.	Hušića most-Mehulići-Sejdići	1,6	100	160,00
22.	Sejdići-Fazlići	1,0	100	100,00
23.	Mehurići	0,40	600	240,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>26,5</b>		<b>6225,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA PEĆIGRAD

R.br	Naziv putnog pravca	Dužina (km)	Cijena	Ukupno
1.	Pećigrad Turbe	0,70	600	420,00
2.	Ambulanta-MZ -centar	1,10	600	660,00
3.	Ahmetaševići-Đogići	1,2	600	720,00
4.	Pećigrad-Lanište-Bajraktarevići-Durmići	3,30	100	330,00
5.	Pećigrad-Škrgići-Beganovići	2,30	100	230,00
6.	Škrgići (raskrsnica) Čatići	1,0	100	100,00
7.	Donja Lučka-Krivaja	1,50	100	150,00
8.	Donja Lučka-Pandžići-Bajramovići	2,50	100	250,00
9.	Bajramovići-Smlatići-Hasine kafane	1,70	100	170,00
10.	Donja Lučka(farme) Gornja Lučka	2,0	100	200,00
11.	Durmići (raskrsnica) Abdići	1,20	100	120,00

12.	Repetitor Visibaba	1,0	100	100,00
13.	Mujakići-Kendići (Negovići)	2,0	100	200,00
14.	Durmići-Gornji Rošići	1,6	100	160,00
15.	Spomenik-Porčići-Buljubašići	0,70	100	70,00
16.	Ahmići-Kendići-Nišan	1,0	100	100,00
17.	Racanovo brdo	1,0	100	100,00
18.	Bajramovići	0,80	100	80,00
19.	Rošići-Refkin put	0,60	100	60,00
20.	Krčane Radojka-Porčići	1,0	100	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>28,20</b>		4320,00

### MJESNA ZAJEDNICA ŠTURLIĆ

R.br	Naziv putnog pravca	Dužina (km)	Cijena	Ukupno
1.	Seferagići	2,0	600	1200,00
2.	Št.Platnica-Topčagići-Džehverovići	1,5	600	900,00
3.	Dizdarevići-Debeljak	0,5	600	300,00
4.	Asfalt-Džamija-Lipa-asfalt	2,0	100	200,00
5.	Asfalt –nova Džamija- Čovića brdo- Ružnići	4,0	100	400,00
6.	Šturlić –Crnaja	3,0	100	300,00
7.	Št.Platnica-Topčagići	2,5	100	250,00
8.	Most –Korana	3,0	100	300,00
9.	Seferagići-Huskići-Korana	2,0	100	200,00
10.	Šturlić-Debeljak-Zekani	3,0	100	300,00
11.	Št.Platnicva-Džehverovići	1,2	100	120,00
12.	Šturlić-Bukovac	2,0	100	200,00
13.	Hadžića Brdo	2,0	100	200,00
14.	Kordun-Hozanovići	2,5	100	250,00
15.	Hozanovići	2,0	100	200,00
16.	Hum-Ledenac	1,5	100	150,00
17.	H.Potok III	1,0	100	100,00
18.	Centar-Dizdari-Begići	3,0	100	300,00
19.	Džehverovići-Hodžići	0,5	100	50,00
20.	Grabici	2,0	100	200,00

21.	Čovići	0,8	100	80,00
22.	Džanovići-Softići-Šarići	2,0	100	200,00
23.	Hum	1,3	100	130,00
24.	Šukani	2,0	100	200,00
25.	Hadžin potok - Mlin	1,0	100	100,00
26.	Hadžin potok - Dragičevac	1,0	100	100,00
27.	Žitnice-Derviševići	1,5	100	150,00
28.	Seferagići 3	1,0	600	600,00
29.	Asvalt stara škola Lipa	1,0	100	100,00
30.	Šukani 1	1,0	100	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>53,80</b>		<b>7880,00</b>

#### MJESNA ZAJEDNICA LISKOVAC

R.br	Naziv putnog pravca	Dužina (km)	Cijena	Ukupno
1.	Čajići-Đogići	3,0	600	1800,00
2.	Miskići -Škrgići	1,8	600	1080,00
3.	Abdići	1,5	600	900,00
4.	Beganovići	0,50	600	300,00
5.	Bašići	0,50	600	300,00
6.	Nuhanovići	0,50	600	300,00
7.	Šarići-Bajrektarevići	2,0	600	1200,00
8.	Delanovići	1,50	100	150,00
9.	D. Nuhanovići	3,0	100	300,00
10.	Šarići-Topčagići	1,50	100	150,00
11.	Nuhanovići	1,50	100	150,00
12.	Liskovac-Beganović	2,0	100	200,00
13.	Đogići- Durmići-Banda	3,0	100	300,00
14.	Murići	3,0	100	300,00
15.	Čajići-Gorica-Čauševići	2,50	100	250,00
16.	Liskovać-Đogići	3,0	100	300,00
17.	Merdanovići-Nuhanovići	1,0	100	100,00
18.	Gorica	1,50	100	150,00
19.	Šarići-Bajrektarevići	2,0	100	200,00

20.	Kovačevići-Ramići	1,5	100	150,00
21.	Abdići-D.Abdići	1,0	100	100,00
22.	Porčići-Beganovići	1,5	100	150,00
23.	Šarići-Ahmetaševići	1,5	100	150,00
24.	Čovići-Beganovići	1,5	100	150,00
25.	Donji Abdići-2-Liskovac	1,0	100	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>43,3</b>		<b>9230,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA GNJILAVAC**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Durići	0,60	600	360,00
2.	Badići	1,0	600	600,00
3.	Ikanovići	1,65	600	990,00
4.	Kličići	5,1	100	510,00
5.	Jošani iza konzuma put	0,10	600	60,00
6.	Jošani	0,42	100	42,00
7.	Vulkanizerska radnja Brod	0,3	600	180,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>9,17</b>		<b>2742,00</b>

**MJESNA ZAJEDNICA SKOKOVI**

R.br	Naziv putnog pravca	Dužin (km)	Cijena	Ukupno
1.	Hadžići-Gusto selo-Kalabinac	2,00	600	1200,00
2.	Džamija -Barska-Bazeni-Dolina-Merdanovići	2,70	600	1620,00
3.	Skokovi-Škola	1,0	600	600,00
4.	Skokovi 2	0,95	600	570,00
5.	Skokovi Ejdurići	0,70	600	420,00
6.	Mahmutovići, Porčići,Šiškino brdo-R400	1,25	600	750,00
7.	Družani	1,35	600	810,00
8.	Skokovi-Medic-Muhići	1,00	100	100,00
9.	Kruškovac-Kovačevići	1,2	600	720,00
10.	Kruškovac	2,5	100	250,00
11.	Dolići-Begići-Skokovi	2,00	600	1200,00

12.	Duratovići-Žunići	2,7	600	1620,00
13.	Pajići	1,5	600	900,00
14.	Šanac-Progon	1,20	100	120,00
15.	Salkići-Nuhanovići-Lidanski put	2,00	100	200,00
16.	Brezova Kosa: Muratovo Brdo-Ribar, Hadžići-Sabljaci, Žunići, Barska: Tahirevići-Jusin put	13,54	100	1354,00
17.	Brezova Kosa: Kličići	0,36	600	216,00
18.	Brezova Kosa: Pajići-Žunići	1,40	600	840,00
19.	Ćatići-Bazeni	2,00	100	200,00
20.	Gornja Krakača	3,50	600	2100,00
21.	Gornja Krakača-Ćatići bez rasvjetom	2,00	100	200,00
22.	Bašići-Gornja Barska	1,00	100	100,00
23.	Ćatići-Šamac	1,20	600	720,00
24.	Gornja Krakača Ćatići 2	1,5	600	900,00
25.	Japići-Brezova Kosa	1,65	100	165,00
26.	Buljubašići-H.Kafane, Krakača	2,00	100	200,00
27.	Gornja Barska: Mala Metla-Ejdurići, Borovi-Gračanica-Družani Babići-Škrgići	3,30	600	1980,00
28.	Kolakovići bare	2,0	100	200,00
29.	Brkići	1,5	100	150,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>61,00</b>		<b>20405,00</b>

## REKAPITULACIJA

1.	MJESNA ZAJEDNICA MAJETIĆI	2760,00
2.	MJESNA ZAJEDNICA KRIVAJA	6840,00
3.	MJESNA ZAJEDNICA MIOSTRAH	6260,00
4.	MJESNA ZAJEDNICA LJUBIJANKIĆI	1500,00
5.	MJESNA ZAJEDNICA PJANIĆI	11210,00
6.	MJESNA ZAJEDNICA ČIZMIĆI	1950,00
7.	MJESNA ZAJEDNICA D.KOPRIVNA	6650,00
8.	MJESNA ZAJEDNICA VRELO	2500,00
9.	MJESNA ZAJEDNICA G.KOPRIVNA	11920,00
10.	MJESNA ZAJEDNICA STIJENA	22240,00

11.	MJESNA ZAJEDNICA PROŠIĆI	1420,00
12.	MJESNA ZAJEDNICA SLATINA	2705,00
13.	MJESNA ZAJEDNICA CAZIN	13260,00
14.	MJESNA ZAJEDNICA POLJE	8035,00
15.	MJESNA ZAJEDNICA OSTROŽAC	6885,00
16.	MJESNA ZAJEDNICA ĆORALIĆI	18590,00
17.	MJESNA ZAJEDNICA T.RAŠTELA	19100,00
18.	MJESNA ZAJEDNICA MUTNIK	6225,00
19.	MJESNA ZAJEDNICA PEĆIGRAD	4320,00
20.	MJESNA ZAJEDNICA ŠTURLIĆ	7880,00
21.	MJESNA ZAJEDNICA LISKOVAC	9230,00
22.	MJESNA ZAJEDNICA GNJILAVAC	2742,00
23.	MJESNA ZAJEDNICA SKOKOVI	20405,00
	<b>UKUPNO:</b>	194.627,00
	REZERVE ZA HITNE I NEPREDVIĐENE INTERVENCIJE	15.373,00
	<b>SVE UKUPNO:</b>	<b>210.000,00</b>

### 5. LJETNO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA I GRADSKIH ULICA

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom.	Centar Gornja Koprivna-Šehiti	m <sup>2</sup>	40	46,16	1.846,40
2.	Sanacija lokalnih makadamskih putnih pravaca u Mjesnoj zajednici Gornja Koprivna	Liđani	m <sup>3</sup>	50	17,00	850,00
		Projsa-Ćoralići	m <sup>3</sup>	50	17,00	850,00
3.	Održavanje rigola	Centar Gornja Koprivna Šehiti	h	16	70,20	1.123,20
4.	Održavanje bankina,	Centar Gornja Koprivna Šehiti	h	16	70,20	1.123,20
		Centar Gornja Koprivna				

5.	Čišćenje otvorenog jarka	Šehiti	h	8	70,20	561,60
6.	Čišćenje propusta sa cisternom	Centar Gornja Koprivna Šehiti	kom	2	117,30	234,60
<b>UKUPNO: 6.589,00 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom.	Bašče-G.Koprivna - raskrsnica	m2	120	46,16	5.539,20
2.	Održavanje rigola	Bašče -G. Koprivna - raskrsnica	h	16	70,20	1.123,20
3.	Održavanje bankina,	Bašče - G. Koprivna - raskrsnica	h	16	70,20	1.123,20
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Bašče - G. Koprivna - raskrsnica	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Bašče - G. Koprivna - raskrsnica	kom	2	117,30	234,60
<b>UKUPNO: 8581,80 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom.	D.Koprivna- G. Koprivna – Velići-Ljubijankići	m2	120	46,16	5.539,20
2.	Održavanje rigola	D.Koprivna- G. Koprivna – Velići-Ljubijankići	h	20	70,20	1.404,00
3.	Održavanje bankina,	D.Koprivna- G. Koprivna – Velići-Ljubijankići	h	20	70,20	1404,00
		D.Koprivna- G. Koprivna –				

4.	Čišćenje otvorenog jarka	Velići-Ljubijankići	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	D.Koprivna- G. Koprivna – Velići-Ljubijankići	kom	4	117,30	469,20
<b>UKUPNO: 9.378,00 KM</b>						

r/b	Opis posla	Jedinica				
		Putni pravci	mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Šehiti-P.Križ - Huskića škola	m2	50	46,16	2.308,00
2.	Održavanje rigola	Šehiti-P. Križ - Huskića škola	h	15	70,20	1.053,00
3.	Održavanje bankina,	Šehiti-P. Križ - Huskića škola	h	15	70,20	1.053,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Šehiti-P. Križ - Huskića škola	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Šehiti-P. Križ - Huskića škola	kom	1	117,13	117,13
<b>UKUPNO: 5.092,73 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ponjevići - Križ-Lidani	m2	30	46,16	1.384,80
2.	Održavanje rigola	Ponjevići -Križ-Lidani	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Ponjevići - Križ-Lidani	h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Ponjevići -Križ-Lidani	h	8	70,20	561,60

5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Ponjevići -Križ-Lidani	kom	1	117,13	117,13
<b>UKUPNO: 3.186,73 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ostrožac-Majetići-Miostrah-Stijena	m2	70	40,16	2.811,20
2.	Održavanje rigola	Ostrožac-Majetići-Miostrah-Stijena	h	16	70,20	1.123,20
3.	Održavanje bankina,	Ostrožac-Majetići-Miostrah-Stijena	h	16	70,20	1.123,20
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Ostrožac-Majetići-Miostrah-Stijena	h	10	70,20	702,00
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Ostrožac-Majetići-Miostrah-Stijena	kom	3	117,13	351,39
<b>UKUPNO: 6.110,99 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Polje-Majetići-Miostrah	m2	100	46,16	4.616,00
2.	Održavanje rigola	Polje- Majetići-Miostrah	h	16	70,20	1.123,20
3.	Održavanje bankina,	Polje- Majetići-Miostrah	h	16	70,20	1.123,20
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Polje- Majetići-Miostrah	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta cisternom	Polje- Majetići-Miostrah	kom	2	117,13	234,26
<b>UKUPNO 7.658,26 KM</b>						

			Jedinica			
--	--	--	----------	--	--	--

r/b	Opis posla	Putni pravci	mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Majetići-Škola	m2	30	46,16	1.384,80
2.	Održavanje rigola	Majetići-Škola	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Majetići-Škola	h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Majetići-Škola	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Majetići-Škola	kom	1	117,13	117,13
<b>UKUPNO 3.186,73 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Križ-Vilenjača	m2	40	46,16	1.846,40
2.	Održavanje rigola	Križ-Vilenjača	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Križ-Vilenjača	h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Križ-Vilenjača	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Križ-Vilenjača	kom	1	117,13	117,13
<b>UKUPNO 3.648,33 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Stijena-Podgredina	m2	60	46,16	2.769,60
2.	Održavanje rigola	Stijena- Podgredina	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Stijena- Podgredina	h	8	70,20	561,60

4.	čišćenje otvorenog propusta	Stijena- Podgredina	h	3	70,20	210,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Stijena- Podgredina	kom	2	117,13	234,26
<b>UKUPNO 4.337,66 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Centar Stijene-Škola	m2	20	46,16	923,20
2.	Održavanje rigola	Centar Stijene- Škola	h	4	70,20	280,80
3.	Održavanje bankina,	Centar Stijene- Škola	h	4	70,20	280,80
4.	čišćenje otvorenog propusta	Centar Stijene- Škola	h	2	70,20	140,40
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Centar Stijene- Škola	kom	1	117,13	117,13
<b>UKUPNO 1.742,33 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Krehići-Halkići	m2	20	46,16	923,20
2.	Održavanje rigola	Krehići-Halkići	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Krehići- Halkići	h	8	70,20	561,60
4.	čišćenje otvorenog propusta	Krehići- Halkići	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Krehići- Halkići	kom	2	117,13	234,26
<b>UKUPNO: 2.842,26 KM</b>						

			Jedinica			
--	--	--	----------	--	--	--

r/b	Opis posla	Putni pravci	mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Mihaljevac-Osredak	m2	40	46,60	1.864,00
2.	Sanacija lokalnih makadamskih putnih pravaca u Mjesnoj zajednici Vrelo	Kula	m3	30	17,00	510,00
		Gradina-Vrelo	m3	30	17,00	510,00
2.	Održavanje rigola	Mihaljevac-Osredak	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Mihaljevac-Osredak	h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Mihaljevac-Osredak	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Mihaljevac-Osredak	kom	0	117,13	0,00
<b>UKUPNO 4.568,80 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	B. Kafane-Liskovac-Mujakići-Pečićgrad	m2	200	46,16	9.232,00
2.	Održavanje rigola	B. Kafane-Liskovac-Mujakići-Pečićgrad	h	35	70,20	2.457,00
3.	Održavanje bankina,	B. Kafane-Liskovac-Mujakići-Pečićgrad	h	35	70,20	2.457,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka	B. kafane-Liskovac Mujakići-Pečićgrad	h	35	70,20	2.457,00
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	B. kafane-Liskovac-Mujakići-Pečićgrad	kom	5	117,13	585,65
<b>UKUPNO 17.188,65 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza	Sinanovići	m2	20	46,16	923,20

	sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom					
2.	Održavanje rigola	Sinanovići	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Sinanovići	h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Sinanovići	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Sinanovići	kom	0	117,13	0,00
<b>UKUPNO 2.608,00 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Šedrvan-Trstovac-Begove Kafane	m2	70	46,16	3.231,20
2.	Sanacija lokalnih makadamskih putnih pravaca u Mjesnoj zajednici Vrelo	Marin most	m3	80	17,00	1.360,00
3.	Održavanje rigola	Šedrvan- Trstovac-Begove Kafane	h	16	70,20	1.123,20
4.	Održavanje bankina,	Šedrvan- Trstovac-Begove Kafane	h	16	70,20	1.123,20
5.	Čišćenje otvorenog jarka	Šedrvan- Trstovac-Begove Kafane	h	16	70,20	1.123,20
6.	Čišćenje propusta sa cisternom	Šedrvan- Trstovac-Begove Kafane	kom	3	117,13	351,39
<b>UKUPNO 8.312,19 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa	Marin most	m2	10	46,16	461,60

	emulzijom i kamenim prahom					
3.	Održavanje rigola	Marin most	h	5	70,20	351,00
4.	Održavanje bankina,	Marin most	h	5	70,20	351,00
5.	Čišćenje otvorenog jarka	Marin most	h	5	70,20	351,00
6.	Čišćenje propusta sa cisternom	Marin most	kom	0	117,13	0,00

**UKUPNO 1.514,60 KM**

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Čizmići-Gradina-Osredak Džamija	m2	10	46,16	461,60
3.	Održavanje rigola	Čizmići- Gradina-Osredak Džamija	h	8	70,20	561,60
4.	Održavanje bankina,	Čizmići- Gradina-Osredak Džamija	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje otvorenog jarka	Čizmići- Gradina-Osredak Džamija	h	8	70,20	561,60
6.	Čišćenje propusta sa cisternom	Čizmići- Gradina-Osredak Džamija	kom	0	117,17	0,00

**UKUPNO 2.146,40 KM**

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Rajak-Krivaja-Š. Platnica-Lipa	m2	200	46,16	9.232,00
2.	Održavanje rigola	Rajak-Krivaja-Š. Platnica-Lipa	h	35	70,20	2.457,00
3.	Održavanje bankina,	Rajak-Krivaja-Š. Platnica-Lipa	h	35	70,20	2.457,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Rajak-Krivaja-Š. Platnica-	h	20	70,20	1.404,00

		Lipa				
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Rajak-Krivaja-Š. Platnic-Lipa	kom	6	117,13	702,78
<b>UKUPNO 16.252,78 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Skokovi-Gornja Koprivna	m2	20	46,16	923,20
2.	Održavanje rigola	Skokovi- Gornja Koprivna	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Skokovi- Gornja Koprivna	h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Skokovi- Gornja Koprivna	h	8	70,20	561,60
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Skokovi- Gornja Koprivna	kom	2	117,13	234,26
<b>UKUPNO 2.842,26 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Skokovi-Kovačevići	m2	20	46,16	923,20
2.	Održavanje rigola	Skokovi- Kovačevići	h	8	70,20	561,60
3.	Održavanje bankina,	Skokovi- Kovačevići	h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Skokovi- Kovačevići	h	8	70,20	561,60
15.	Čišćenje propusta sa propustom	Skokovi- Kovačevići	kom	1	117,13	117,13
<b>UKUPNO 2.725,13 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza	Ostrožac-Prošići	m2	50	46,16	2.308,00

	sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom					
2.	Održavanje rigola	Ostrožac-Prošići	h	15	70,20	1.053,00
3.	Održavanje bankina,	Ostrožac-Prošići	h	15	70,20	1.053,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka	Ostrožac-Prošići	h	15	70,20	1.053,00
5.	Čišćenje propusta sa cisternom	Ostrožac-Prošići	kom	2	117,13	234,26
<b>UKUPNO: 5.701,26 KM</b>						

r/b	Opis posla	Putni pravci	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Šturlić-Hadžin potok	m2	150	46,16	6.924,00
2.	Sanacija lokalnih makadamskih putnih pravaca u Mjesnoj zajednici Šturlić	Hažin potok	m3	150	17,00	2.550,00
3.	Održavanje rigola	Šturlić-Hadžin potok	m'	20	70,20	1.404,00
4.	Održavanje bankina,	Šturlić-Hadžin potok	m2	20	70,20	1.404,00
5.	Čišćenje otvorenog jarka	Šturlić-Hadžin potok	m3	4	70,20	280,80
6.	Čišćenje propusta sa cisternom	Šturlić-Hadžin potok	kom	1	117,13	117,13
<b>UKUPNO 12.679,93</b>						
<b>SVE UKUPNO : 138.894,82</b>						

### GRADSKE ULICE I ZONA

r/b	Opis posla	Gradske ulice	Jedinica mjere	Količin	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.“Generala Izeta Nanića“ Ul.“Cazinskih brigada“ Trg „Alije Izetbegovića“ i prilaz objektu Medrese 500 m i naselju ispod Medrese 300 m	m2	100	46,16	4.616,00

2.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.«Indire Pjanić» i dio Ul.«Muslimanskih brigada»	m2	40	46,16	1.846,40
3.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.«Dr.Irfana Ljubijankića» i „Ul.Murata Tatarevića“	m2	20	46,16	923,20
4.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.«Žegar»-Ul.«Kulina bana»	m2	15	46,16	692,40
5.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.«Žrtava fašizma»	m2	15	46,16	692,40
6.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.«503. Slavne brigade» UL „1 BOB“	m2	15	46,16	692,40
8.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.«505. Viteške brigade»	m2	20	46,16	923,20

9.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "Generala Hamdije Omanovića" i Ul. "Patriotske lige!	m2	40	46,16	1846,40
10.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "101.MUKB" Ul. "Davalaca krvi"	m2	15	46,16	692,40
11.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	„Trg Zlatnih ljiljana“	m2	0	46,16	0,00
12.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "Nijaza Begića-Kese"	m2	15	46,16	692,40
13.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "Bolnička"	m2	20	46,16	923,20
14.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa	Ul. "Žrtava Domovinskog rata" i Naselje paraplegičari	m2	40	46,16	1846,40

	emulzijom i kamenim prahom					
15.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "Kasima Ljubijankića-Čaruge"	m2	20	46,16	923,20
16.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. „25. Novembar“	m2	25	46,16	1.154,00
UKUPNO 18.464,00 KM						

## II ZONA PRIORITET

r/b	Opis posla	Gradske ulice	Jedinica mjere	Količin	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "517 Oslobođilačke brigade" sa spojem Ul "Indire Pjanića" Krak Ul.517 „Oslobođilačke brigade“ pored kuće Fike Bijelog, krak Ul. „517 Oslobođilačke brigade“ pored kuće Smaje Japića	m3	35	46,16	1.615,60
2.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "Invalida domovinskog rata" Ul. „Nurije Pozderca“	m2	30	46,16	1384,80
3.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul. "5.Korpusa"	m2	20	46,16	923,20

4.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.“Bošnjačkih šehida“ Ul.“Logoraša domovinskog rata“ Ul.“Veterana rata“	m2	40	46,16	1.846,40
5.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.“Braće šehida“	m2	30	46,16	1.384,80
6.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.“1.Marta i Ul. Saliha Omerčevića“	m2	15	46,16	692,40
7.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Ul.“Alinac“ Ul.“Srebreničkog genocida“	m2	20	46,16	923,20
<b>UKUPNO: 8.770,40KM</b>						

#### REKAPITULACIJA

1.	<b>LJETNO ODRŽAVANJE PUTEVA PO MJESNIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>138.894,82</b>
2.	<b>LJETNO ODRŽAVANJE GRADSKIH ULICA ZONA I</b>	<b>18.464,00</b>
3.	<b>LJETNO ODRŽAVANJE GRADSKIH ULICA ZONA II</b>	<b>8.770,40</b>
4.	<b>OSTALI RADOVI NA SANACIJI</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>176.129,22</b>

#### 6. LJETNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH PUTNIH PRAVACA PO MJESNIM ZAJEDNICAMA

##### MJESNA ZAJEDNICA G. KOPRIVNA

## a) asfaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Toromani	m2	10	46,16	461,60
		Bečići	m2	0	46,16	0,00
		Tulin potok-Džamija	m2	0	46,16	0,00
		Raskrsnica-Ponjevići-Škola	m2	0	46,16	0,00
		Velagići-Duratovići-Hajrulahovići	m2	0	46,16	0,00
		Durakovići	m2	0	46,16	0,00
		Šehiti	m2	20	46,16	923,20
		Murići	m2	0	46,16	0,00
		Orlići-Omerčevići	m2	10	46,16	461,60
		Muhadžeri	m2	0	46,16	0,00
		Liđani	m2	0	46,16	0,00
		Huskići	m2	0	46,16	0,00
Omerčevići-P.Kruška	m2	0	46,16	0,00		
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	421,20
3.	održavanje bankina,		h	5	70,20	351,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	5	70,20	351,20
5.	Čišćenje propusta		kom	3	117,00	351,00
<b>UKUPNO: 3320,00 KM</b>						

## b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Muhadžeri	m3	15	17,00	255,00
		Hajrulahovići-Velići	m3	30	17,00	510,00
		Keranovići	m3	20	17,00	340,00
		Huskići-Keranovići-Durakovići	m3	30	17,00	510,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	4	5	70,20	351,00
3.	čišćenje propusta	-	kom	2	117,0	234,00
<b>UKUPNO. 2.200,00 KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA OSTROŽAC**

## a) asvaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Mag. Cesta granica Majetići	m2	20	46,16	923,20
		Mag. Cesta mezarluci -brdo	m2	10	46,16	461,16
		Mag. Cesta - mezarluci-Majetići	m2	0	46,16	0,00
		Mag. Cesta Đuzelići- Krivodol	m2	0	46,16	0,00
		Kuduzovići	m2	0	46,16	0,00
		Mezarluci - Beširevići	m2	0	46,16	0,00
		Muranovići	m2	0	46,16	0,00
		Bajrak I	m2	0	46,16	0,00
		Ostrožac-Mezarluci	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	8	70,20	561,60
3.	održavanje bankina,		h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	2	117,00	234,00
	<b>UKUPNO: 3.022,36 KM</b>					

## b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Mag. cesta - Karabegovići-Krakovac	m3	20	17,00	340,00
		Mag. Cesta-Beširevići-Čehići	m3	20	17,00	340,00
		Odvojak-Beširevići	m3	30	17,00	510,00
		Muranovići-Velići-Savići-Prošići	m3	30	17,00	510,00
		Naselje Dabinovac	m3	15	17,00	255,00
		Magistralna cesta Talići-Majdan	m3	15	17,00	255,00
		putevi u naselju Srbaljani	m3	20	17,00	340,00
		Bajrak-Džakulići	m3	20	17,00	340,00
		Dželalagići-Dabinovac	m3	20	17,00	340,00

		Kalauzovići	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	8	70,20	561,600
3.	Čišćenje propusta	-	kom	0	70,20	0,00
	<b>UKUPNO: 4.131,60 KM</b>					

**MJESNA ZAJEDNICA POLJE****a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Klanac-Čatakovići	m2	10	46,16	461,16
		Ružnići-Jazmak	m2	0	46,16	0,00
		Ružnići I	m2	0	46,16	0,00
		Centar-Ružnići-Hadžići	m2	0	46,16	0,00
		Raskrsnica-Kličići-G. Brdo	m2	0	46,16	0,00
		Raskrsnica-Kličići-Japići	m2	0	46,16	0,00
		Selimovići-Havići	m2	0	46,16	0,00
		Hekići-Ikanovići	m2	10	46,16	461,60
		Centar-Muhići	m2	0	46,16	0,00
		Centar-Hadžin put	m2	0	46,16	0,00
		Đulinac	m2	0	46,16	0,00
		Redžići-Memići	m2	10	46,16	461,60
		Ogreševića Brdo	m2	0	46,16	0,00
		Havići	m2	0	46,16	0,00
Muhići	m2	0	46,16	0,00		
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	420,00
3.	održavanje bankina,		h	5	70,20	351,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	5	70,20	351,00
5.	Čišćenje propusta		kom	2	117,00	234,00
	<b>UKUPNO: 2.742,00 KM</b>					

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
		Redžići-Malići (tvornica)	m3	20	17,00	340,00

1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Redžići- Majdan	m3	20	17,00	340,00
		Kamenica-Hadžići	m3	20	17,00	340,00
		Hadžići-Bunar-Ružnići	m3	20	17,00	340,00
		Ružnići-Balantura	m3	20	17,00	340,00
		Bare-Čatakovići	m3	20	17,00	340,00
		Selimovići-Kotlovi	m3	20	17,00	340,00
		Ružnići-Gajevi - Čatakovići	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	8	70,20	561,60
3.	Čišćenje propusta	-	kom	0	70,20	0,00
<b>UKUPNO: 3.281,60 KM</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA ŠTURLIĆ

#### a) asvaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Šturlići-Crnaja	m2	20	46,16	923,20
		Šturlići - Debeljak - Zekani	m2	20	46,16	923,20
		Šturlići-Crnaja-Korana	m2	20	46,16	923,20
		Čovići	m2	0	46,16	0,00
		Šturlić-Džamija	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	421,20
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	1	117,00	117,00
<b>UKUPNO: 3869,40 KM</b>						

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.		Kordun - Hozanovići	m3	30	17,00	510,00
		Šturlićka Platnica - Liskovac	m3	30	17,00	510,00
		Šturlićka Platnica - Džehveri	m3	30	17,00	510,00
		Šturlićka Platnica-Crnaja	m3	30	17,00	510,00
		Šturlići-Crnaja-Čovići-Mulanovo Brdo	m3	30	17,00	510,00

	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Mulanovo Brdo-Topčagići	m3	30	17,00	510,00
		Šturlić-Dizdarevići	m3	20	17,00	340,00
		Šturlići-Begići	m3	30	17,00	510,00
		Hadžin potok -Mezarluci	m3	20	17,00	340,00
		Brdo-Hadžići-Orlići	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka		h	10	70,20	702,00
3.	Čišćenje propusta		kom	2	70,20	140,40
<b>UKUPNO: 5.432,40 KM</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA PROŠIĆI

#### a) asvaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prašom	Prošići-benzijska pumpa	m2	20	46,16	923,20
		Put za Muratoviće	m2	10	46,16	461,16
2.	održavanje rigola		h	5	70,20	351,10
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	3	70,20	210,60
<b>UKUPNO: 2.507,66 KM</b>						

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Put za Dželagiće	m3	20	17,00	340,00
		put prema Osredku	m3	30	17,00	510,00
		Garića put	m3	30	17,00	510,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	0	70,20	0,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	0	70,20	0,00
<b>UKUPNO: 1.360,00 KM</b>						

## a) asvaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Seferagići-P. Potok-Trafstanica	m2	20	46,16	923,20
		Osmanagići-Horozovići	m2	10	46,16	461,60
		J. Brdo	m2	0	46,16	0,00
		Strane	m2	20	46,16	923,20
		Horozovići-H. Brdo	m2	0	46,16	0,00
		Seferagići-Ćoralići-Džamiji	m2	20	46,16	923,20
		Seferagići - M. Brdo	m2	20	46,16	923,20
		Braće-Šehida - Salkanovac	m2	0	46,16	0,00
		Puškari-Džamija	m2	0	46,16	0,00
		Puškari IV	m2	0	46,16	0,00
		Mala lisa	m2	0	46,16	0,00
		Puškari	m2	0	46,16	0,00
		Osmanagići	m2	0	46,16	0,00
		Seferagići-Karaula	m2	10	46,16	461,60
		Šukani	m2	10	46,16	461,60
		Salkanovac-Klisa	m2	10	46,16	461,60
				46,16		
		Kolište	m2	0		0,00
2.	održavanje rigola		h	5	70,20	351,00
3.	održavanje bankina,		h	5	70,20	351,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	6	70,20	421,20
5.	Čišćenje propusta		kom	3	117,00	351,00
	<b>UKUPNO: 7.013,40 KM</b>					

## b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	H. Brdo - Muhadžeri	m3	30	17,00	510,00
		Lojička	m3	20	17,00	340,00
		Seferagići-Ćoralići-Džamiji	m3	20	17,00	340,00

2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	4	70,20	280,80
3.	Čišćenje propusta	-	kom	2	70,20	140,40
<b>UKUPNO: 1.611,20 KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA SLATINA****a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijeвање spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Semanići	m2	10	46,16	461,60
2.	održavanje rigola		h	4	70,20	280,80
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	1	117,00	117,00
<b>UKUPNO: 1.421,00KM</b>						

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Bešlagići	m3	20	17,00	340,00
		Put prema pijaca i do zgrade MImara	m3	40	17,00	680,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	5	70,20	351,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	0	70,20	0,00
<b>UKUPNO: 1.371,00KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA VRELO****a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom	Gradina -Čardak	m2	15	46,16	692,40
		Liđani	m2	0	46,16	0,00
		Mali Osredak		15	46,16	692,40

	asvaltiranje i završno zalijeвање spojeva sa emulzijom i kamenim prahom		m2			
		Kula	M2			
2.	održavanje rigola		h	4	70,20	280,80
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,20
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,20
5.	Čišćenje propusta		kom	1	70,20	70,20
	<b>UKUPNO: 2296,26KM</b>					

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Osredak – Osredak škola	m3	20	17,00	340,00
		Šehidske kuće-Kula	m3	20	17,00	340,00
		Osredak-Vrelo	m3	20	17,00	340,00
		Čardak-Vrelo	m3	20	17,00	340,00
		Kličići-Vignjevići	m3	20	17,00	340,00
		Raskrće -prema gati	m3	30	17,00	510,00
		Bekonjići	m3	20	17,00	340,00
		Lešina -Čardak	m3	30	17,00	510,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	10	70,20	702,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	1	70,20	70,20
<b>UKUPNO: 3832,20 KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA SKOKOVI**

**a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanja, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijeвање spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Skokovi-G. Barska -Kovačevići	m2	20	46,16	923,20
		Tahirevići-Đehveruša	m2	10	46,16	461,60
		M. Brdo-Bazeni	m2	10	46,16	461,60
		Dolići	m2	0	46,16	0,00
		Kahrići	m2	0	46,16	0,00
		Nuhanovići-Fejzić	m2	0	46,16	0,00

		Mededovac-Mala Metla	m2	0	46,16	0,00
		Arapovići	m2	0	46,16	0,00
		Hajderovac	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	421,20
3.	održavanje bankina,		h	5	70,20	351,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	3	70,20	210,60
<b>UKUPNO : 3110,00 KM</b>						

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Pivići	m3	20	17,00	340,00
		Hadžići	m3	20	17,00	340,00
		Hadžići-Jusin put	m3	20	17,00	340,00
		Pajići-Žunići	m3	20	17,00	340,00
		Japići	m3	20	17,00	340,00
		Družani	m3	20	17,00	340,00
		Osnovna škola	m3	20	17,00	340,00
		Džamija-Hadžići	m3	20	17,00	340,00
		Mezarluci- gusto selo	m3	20	17,00	340,00
		Beganovići	m3	20	17,00	340,00
		Began. Mahmutov	m3	20	17,00	340,00
		Beganovići-Čatići	m3	20	17,00	340,00
		Hadžići-Čatići	m3	20	17,00	340,00
		Medik-Hadžići	m3	20	17,00	340,00
		Krakača-Škola	m3	20	17,00	340,00
		Krakača-Murtići	m3	20	17,00	340,00
		Krakača-Todorovski put	m3	20	17,00	340,00
		Krakača-D. Salkići	m3	20	17,00	340,00
		Krakača-Čatići	m3	20	17,00	340,00
		Todorovski put-Salkići	m3	20	17,00	340,00
Hasine kafe - Buljubašići	m3	20	17,00	340,00		
Todorovski put-Osnovna škola	m3	20		340,00		

					17,00	
		Hasane kafe-Tolići	m3	20	17,00	340,00
		Hasine kafe-D. Lučka	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	6	70,20	421,20
3.	Čišćenje propusta	-	kom	1	70,20	70,20
<b>UKUPNO: 8651,40</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA MAJETIĆI

#### a) asvaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
<b>1.</b>	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijeвање spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Donji Majetići-Kličići	m2	10	46,16	461,60
		Majetići II	m2	0	46,16	0,00
		K. Begići-Miostrah	m2	0	46,16	0,00
		Miostrah-Mesići-Jašaragići	m2	10	46,16	461,60
		Jašaragići-Selimovići	m2	10	46,16	461,60
		Suljići-Kula Begići	m2	0	46,16	0,00
		Suljići-Jašaregići	m2	10	46,16	461,60
		Mesići-Brezik	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	421,20
3.	održavanje bankina,		h	5	70,20	351,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	7	70,20	491,40
5.	Čišćenje propusta		kom	3	117,00	351,00
<b>UKUPNO: 3.461,00 KM</b>						

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
<b>1.</b>	Nabavka i prevoz kamenog materijala	G. Majetići	m3	20	17,00	340,00
		K. Begići-Mesići	m3	30	17,00	510,00
		D. Majetići-Kličići	m3	20	17,00	340,00
		Kula Begić-Džamija	m3	30	17,00	510,00
		Mesići-G. Majetići	m3	30	17,00	510,00
		Kula Begić-Unska brina	m3	20	17,00	340,00

2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	4	70,20	280,80
3.	Čišćenje propusta	-	kom	0	70,20	0,00
<b>UKUPNO: 2.830,80 KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA KRIVAJA****a) asfaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Porčiči-D. Lučka-Hamulići	m2	10	46,16	461,60
		Puškari	m2	0	46,16	0,00
		Beganovići	m2	0	46,16	0,00
		Emrići-Džinovići-Topčagići-Hatići	m2	0	46,16	0,00
		Nuhanovići	m2	0	46,16	0,00
		Porčiči (Fadil Porčić)	m2	0	46,16	0,00
		Puškari-Krivaja	m2	10	46,16	461,60
		Emrići	m2	0	46,16	0,00
		Hamulići	m2	10	46,16	461,60
		Skakići	m2	10	46,16	461,60
		Porčiči	m2	0	46,16	0,00
		Topčagići-Š.Platnica	m2	10	46,16	461,60
		Beganovića most-Merdanovići	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	4	70,20	280,80
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	5	70,20	351,00
5.	Čišćenje propusta		kom	2	117,00	234,00
<b>UKUPNO: 3454,60 KM</b>						

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	804,00
		Zenkovići-Porčiči	m3	20	17,00	340,00

Nabavka i prevoz kamenog materijala	Zenkovići (Alija Zenković)	m3	20	17,00	340,00	
	D. Lulići	m3	20	17,00	340,00	
	Macanovići	m3	20	17,00	340,00	
	Lulići-Pjanići	m3	20	17,00	340,00	
	Hatići-Džinovići	m3	20	17,00	340,00	
	Porčići III	m3	20	17,00	340,00	
	Zenkovići	m3	20	17,00	340,00	
	Čajići (Beganovići)	m3	20	17,00	340,00	
	Babići	m3	20	17,00	340,00	
	Hamulići-Porčići	m3	20	17,00	340,00	
	Porčići-Abdići	m3	20	17,00	340,00	
	Abdanovići	m3	20	17,00	340,00	
	Porčići II	m3	20	17,00	340,00	
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	6	70,20	421,20
3.	Čišćenje propusta	-	kom	2	117,00	234,00
<b>UKUPNO:5.415,20 KM</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA MIOSTRAH

#### a) asfaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Široki put-Begići-Handanagići-Stijena	m2	0	46,16	0,00
		Beganovići brdo	m2	0	46,16	0,00
		Čohodari-Durdžići	m2	0	46,16	0,00
		Džakani	m2	0	46,16	0,00
		Handanagići-Jašaragići	m2	10	46,16	461,60
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	421,20
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	1	117,00	117,00
<b>UKUPNO: 1.561,40 KM</b>						

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
	Nabavka iprevoz kamenog materijala	Široki put-Begići	m3	20	17,00	340,00
		Miostrah brdo-Begići	m3	20	17,00	340,00
		Beganovići	m3	20	17,00	340,00
		Handanagići-Hodžića glavica	m3	30	17,00	510,00
		Jašaragići-Gomila	m3	20	17,00	340,00
		Čerlići-Lugovi	m3	30	17,00	510,00
		Begnovići-Una	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	5	70,20	351,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	2	117,00	234,00
<b>UKUPNO: 3.305,00KM</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA PJANIĆI

#### a) asfaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Put Beganovići	m2	10	46,16	461,60
		Krndija	m2	0	46,16	0,00
		G. Nadarevići-Zebići	m2	10	46,16	461,60
		Jusići	m2	10	46,16	461,60
		D. Nadarevići	m2	10	46,16	461,60
		Rudnička-Tirići	m2	0	46,16	0,00
		Aličajići I	m2	0	46,16	0,00
		Suljići	m2	20	46,16	923,20
		Put stadion	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	421,20
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,00
5.	Čišćenje propusta		kom	2	117,00	234,00
<b>UKUPNO: 3985,60 KM</b>						

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed.	Količina	Cijena	Ukupno
-----	------------	--------------	------	----------	--------	--------

			mjer			
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Aličajići II	m3	0	17,00	0,00
		Pjanići	m3	20	17,00	340,00
		Aličajići III	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	5	70,20	351,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	1	117,00	117,00
	<b>UKUPNO: 1148,00 KM</b>					

### MJESNA ZAJEDNICA LJUBIJANKIĆI

#### a) asvaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Rekići	m2	0	46,16	0,00
		Fejzagići	m2	0	46,16	0,00
		Ibričići	m2	0	46,16	0,00
		Zarkići	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	8	70,20	561,60
3.	održavanje bankina,		h	8	70,20	561,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	4	70,20	280,80
	<b>UKUPNO: 1684,80 KM</b>					

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Babići	m3	20	17,00	340,00
		Džamijski sokak	m3	10	17,00	340,00
		Mehmedovića ulica	m3	20	17,00	340,00
		Seferovići	m3	20	17,00	340,00
		Rekići novo naselje	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	8	70,20	561,60
3.	Čišćenje propusta	-	kom	0	70,20	0,00

<b>UKUPNO: 2261,60 KM</b>
---------------------------

**MJESNA ZAJEDNICA ČIZMIĆI****a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijeвање spojeva sa emulzijom i kam. prahom	Čizmići-D. Halkići	m2	10	46,16	461,60
		Čizmići-Gornji Halkići	m2	0	46,16	0,00
		Čizmići do kuće Mustafe	m2	10	46,16	461,60
2.	održavanje rigola		h	6	70,20	421,20
3.	održavanje bankina,		h	6	70,20	421,20
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	6	70,20	421,20
5.	Čišćenje propusta		kom	2	117,00	234,00
<b>UKUPNO: 2420,80 KM</b>						

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Gradina -Elazovo brdo	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	0	17,00	0,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	0	17,00	0,00
<b>UKUPNO: 340,00 KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA STIJENA****a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.		Kapak-Džamija -Okanovići	m2	20	46,16	923,20
		Kapak-Bazen	m2	0	46,16	0,00
		Kapak-škola	m2	0	46,16	0,00
		Brezik-Polje	m2	0	46,16	0,00
		Glogovac-Pećina	m2	10	46,16	461,60
		Škola-Čohodari	m2	0	46,16	0,00
		Kamenorezac-škola	m2	10	46,16	461,60

Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom

Kolakovići-Silići	m2	0	46,16	0,00
Silići lijevo	m2	10	46,16	461,60
Čajići	m2	0	46,16	0,00
Malići-stari grad-Stijena	m2	20	46,16	923,20
Kolakovići-Karaibrahimovići	m2	10	46,16	461,60
Krakovići-Jakupovići-Mehmedovići	m2	20	46,16	923,20
Stijena	m2	20	46,16	923,20
Stijena-Stari grad	m2	0	46,16	0,00
Vukalići-Draganovići	m2	0	46,16	0,00
Hasanagići-Jezero	m2	0	46,16	0,00
Hamulići	m2	0	46,16	0,00
Hodžića glavica	m2	10	46,16	461,60
Bajrak-Džakulići	m2	0	46,16	0,00
Bajrići čema kružno	m2	10	46,16	461,60
Bajrići-Zmajevac-Sivići-Podgredin	m2	10	46,16	461,60
Zmajevac naselje	m2	0	46,16	0,00
Zmajevac desno	m2	0	46,16	0,00
Sivići-Šehitluci	m2	10	46,16	461,60
Podgredina mezarje-Šolići	m2	10	46,16	461,60
Šolići-Memići-Alijagići	m2	0	46,16	0,00
Mmići-D. Memići	m2	0	46,16	0,00
Šolići-Krehići	m2	0	46,16	0,00
Krehići-Osoje	m2	0	46,16	0,00
Krehići-G. Memići	m2	0	46,16	0,00
Krehići-Kaljikovići-Mahmutagići-Farma	m2	0	46,16	0,00
Podgredina-škola-Mahmatagići	m2	0	46,16	0,00
Podgredina -Pašići	m2	10	46,16	461,60
Kaljikovići	m2	10	46,16	461,60
Stijena-D. Nuhići	m2	10	46,16	461,60
Nazići	m2	0	46,16	0,00
Vilenjača-Nuhići-Suljići	m2	0	46,16	0,00

	Sadikovići I	m2	10	46,16	461,60
	Nuhići desno	m2	0	46,16	0,00
	Halkići-Mehulići	m2	20	46,16	923,20
	Halkići	m2	0	46,16	0,00
	Halkići desno	m2	20	46,16	923,20
	Topalović Džamija	m2	0	46,16	0,00
	Malići	m2	0	46,16	0,00
	Alijagići-Tromeđa	m2	0	46,16	0,00
	Podgredina-Tromeđa	m2	0	46,16	0,00
	Glogovac I	m2	0	46,16	0,00
	Krehići Osoje kod Ibre	m3	0	46,16	0,00
	Krehići-g. Mahmategići	m3	0	46,16	0,00
	D. Nazići	m3	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola	h	8	70,20	561,60
3.	održavanje bankina,	h	6	70,20	421,20
4.	Čišćenje otvorenog jarka	h	6	70,20	421,20
5.	Čišćenje propusta	kom	5	117,00	585,00
	<b>UKUPNO: 13.529,00 KM</b>				

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Bazen-G. Nuhići-Nuhanovići	m3	20	17,00	340,00
		Glogovac-Brezik	m3	20	17,00	340,00
		Glogovac-Pećina	m3	20	17,00	340,00
		Burzići	m3	20	17,00	340,00
		Silići-Bajramovići-Čajići	m3	20	17,00	340,00
		Klanac	m3	10	17,00	170,00
		Kolakovići-G. Malići	m3	20	17,00	340,00
		Vukalići-Handanagići	m3	20	17,00	340,00
		Jezero-Hepići	m3	20	17,00	340,00
		Hepići-ljevo	m3	20	17,00	340,00
		Hepići-Kolakovići desno	m3	20	17,00	340,00
		Hepići prema Zahidu	m3	20	17,00	340,00
		Draganovići-Podmilje	m3	20	17,00	340,00

1.	Bajrići ljevo	m3	20	17,00	340,00	
	Bujadnica-Gomila	m3	20	17,00	340,00	
	Zmajevac-Križ	m3	20	17,00	340,00	
	Sivići-D. Memići	m3	20	17,00	340,00	
	Krehići-Tunjari	m3	20	17,00	340,00	
	Džakulići-Rizvići	m3	20	17,00	340,00	
	Podgredina česma desno	m3	20	17,00	340,00	
	Džakuli-Donji	m3	20	17,00	340,00	
	Halkići-Topalovići	m3	20	17,00	340,00	
	Vilenjača-Mušići	m3	20	17,00	340,00	
	Kasumovići	m3	20	17,00	340,00	
	Bazen-Halkići	m3	20	17,00	340,00	
	Nuhići ljevo	m3	20	17,00	340,00	
	Sadikovići II	m3	20	17,00	340,00	
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	6	70,20	421,20
3.	Čišćenje propusta	-	kom	5	70,20	351,00
<b>UKUPNO: 9.782,20 KM</b>						

**MJES. ZAJEDNICA D. KOPRIVNA****a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltne kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Omerčevići-Civići	m2	10	46,16	461,60
		Hodžići asvalt	m2	20	46,16	923,20
		Pivnice	m2	20	46,16	923,20
		Ogrankovići	m2	0	46,16	0,00
		Horazovo brdo	m2	0	46,16	0,00
		Kržalići-asvalt	m2	10	46,16	461,60
		Centar MZ-Hodžići-Hirkići	m2	10	46,16	461,60
		Veladžići	m2	0	46,16	0,00
		Omerčevići-Agići	m2	0	46,16	0,00
		D. Agići	m2	0	46,16	0,00
		Kaukovići	m2	0	46,16	0,00
Rakovići	m2	0	46,16	0,00		

2.	održavanje rigola	h	4	70,20	280,80
3.	održavanje bankina,	h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka	h	3	70,20	210,60
5.	Čišćenje propusta	kom	3	117,00	351,00
<b>UKUPNO: 4354,40 KM</b>					

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Suljići	m3	30	17,00	510,00
		Pivnice	m3	20	17,00	340,00
		Balići-Nahići	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	8	70,20	561,60
3.	Čišćenje propusta	-	kom	2	117,00	234,00
<b>UKUPNO: 1985,60 KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA ČORALIĆI**

**a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Šišići-Džanići-Džehveruša	m2	10	46,16	461,60
		Mehagići-Džamija-G. Čoralići-Lepuzanovići-Muholjići	m2	10	46,16	461,60
		Kovačevići	m2	10	46,16	461,60
		Čehići-Misaljevići-Trgići-Džamija Begove kafane	m2	10	46,16	461,60
		Durići-Hasanagići	m2	10	46,16	461,60
		Mehagići	m2	10	46,16	461,60
		Seferagići-Čoralići	m2	10	46,16	461,60
		Kovačevići	m2	10	46,16	461,60
		Čoralići-Gornji Čoralići	m2	10	46,16	461,60
		Kapići-Čizmići	m2	0	46,16	0,00
		Jusanovići	m2	0	46,16	0,00
		Turetov put	m2	10	46,16	461,60

2.	održavanje rigola		h	5	70,20	351,00
3.	održavanje bankina,		h	3	70,20	210,60
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	3	70,20	210,60
5.	Čišćenje propusta		kom	4	117,00	468,00
<b>UKUPNO: 5856,20 KM</b>						

**b) Makadamski putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Bašagići-Hadžići mag. put	m3	20	17,00	340,00
		Gornji kapići-Smrdan brdo	m3	20	17,00	340,00
		Abdići-Begove kafane	m3	20	17,00	340,00
		Merdanovići-Donja Barska	m3	40	17,00	680,00
		Huremagići-Misaljevići	m3	20	17,00	340,00
		Abdići-Merdanovići	m3	40	17,00	680,00
		Kapići	m3	20	17,00	340,00
		Huremagići-Džehveruša	m3	20	17,00	340,00
		Šišići 2- Tahirevići	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	3	70,20	210,60
3.	Čišćenje propusta	-	kom	1	117,00	117,00
<b>UKUPNO: 4067,60 KM</b>						

**MJESNA ZAJEDNICA T.RAŠTELA**

**a) asvaltirani putni pravci**

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Rujnička škola-Bukovica-Muholjići	m2	20	46,16	923,20
		Urga -Selimovići	m2	10	46,16	461,60
		Huskići-Lulići	m2	10	46,16	461,60
		Podgledalo	m2	10	46,16	461,16
		Put-Džamija	m2	10	46,16	461,60
		Hozanovići II	m2	10	46,16	461,60
		Rekići-Maganovići	m2	10	46,16	461,60

		Bukovica-Džinovići	m2	0	46,16	0,00
		Crnaja	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	3	70,20	210,60
3.	održavanje bankina,		h	5	70,20	351,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20	280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	3	117,00	351,00
	<b>UKUPNO: 4885,76 KM</b>					

## b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
	Nabavka i prevoz nasipnog materijala	L.Brdo-Rujnica	m3	30	17,00	510,00
		Beganovići-Salkići	m3	30	17,00	510,00
		Rošići	m3	10	17,00	170,00
		Džamija	m3	10	17,00	170,00
		Dolići	m3	30	17,00	510,00
		Tirići	m3	20	17,00	340,00
		Urga.T.Raštela	m3	20	17,00	340,00
		Muminovići-Mešići	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	5	70,20	351,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	2	117,00	234,00
	<b>UKUPNO: 3475,00 KM</b>					

## MJESNA ZAJEDNICA MUTNIK

## a) asfaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Čizmići-Muranovići-Samardžići	m2	10	46,16	461,60
		Pervizi-Prnjavorac	m2	10	46,16	461,60
		Trstovac	m2	20	46,16	923,20
		Trstovac-Marin most	m2	10	46,16	461,60
		Mujin put	m2	20	46,16	923,20
		Pervizi-Muranovići	m2	0	46,16	0,00
		Begičin put	m2	10		461,60

				46,16	
		Međin put	m2	0	46,16 0,00
2.	održavanje rigola		h	6	70,20 421,20
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20 280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	4	70,20 280,80
5.	Čišćenje propusta		kom	2	117,00 234,00
	<b>UKUPNO: 4909,60 KM</b>				

## b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijal	Kuća Halila Vilići-Šabići	m2	20	17,00	340,00
		Mehurići-Ledenjak	m2	20	17,00	340,00
		Redžepovići-Harbaši	m2	20	17,00	340,00
		Vilići- Salkići	m2	20	17,00	340,00
		Čardak-Trstovački most	m2	20	17,00	340,00
		Samardžići- Redžepovići	m2	20	17,00	340,00
		Škola Ahmet Porobić	m2	20	17,00	340,00
		Harbaši-Redžepovići-Kapići	m2	20	17,00	340,00
		Harbaši-Ledenjak	m2	20	17,00	340,00
		Vilići-Hušići	m2	20	17,00	340,00
		Halolovići-Džafići-Vilići	m2	20	17,00	340,00
		Sejdići-Mehulići-Rajak	m2	20	17,00	340,00
		put prema Sejdić Mirsi	m2	20	17,00	340,00
		Hamzići	m2	20	17,00	340,00
		Harbaši - Smrdani	m2	20	17,00	340,00
		Talina kuća - Hušići	m2	20	17,00	340,00
		Hušići-Zahidovići	m2	20	17,00	340,00
		Velagići-Harbaši	m2	20	17,00	340,00
		Ahmo-Trstovac	m2	20	17,00	340,00
		Džehverovići	m2	20	17,00	340,00
Našići	m2	20	17,00	340,00		
D. Harbaši	m2	20	17,00	340,00		
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	6	70,20	421,20

3.	Čišćenje propusta	-	kom	4	117,00	468,00
<b>UKUPNO: 8369,20 KM</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA PEĆIGRAD

#### a) asfaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijeвање spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	D. Lučka -Krivaja	m2	10	46,16	461,60
		Šabići-Rošići	m2	10	46,16	461,60
		Rošići-Đogići	m2	0	46,16	0,00
		Rošići-Pećigrad	m2	10	46,16	461,60
		Ahmetaševići centar	m2	10	46,16	461,60
		Krivaja-Ajedinovići	m2	10	46,16	461,60
		D. Lučka-Bajramovići	m2	0	46,16	0,00
		Pećigrad centar	m2	10	46,16	461,60
		Pećigrad centar-stari grad	m2	10	46,16	461,60
		Pećigrad centar-Porčići	m2	10	46,16	461,60
		Turba	m2	10	46,16	461,60
		Rošići-Đogići	m2	0	46,16	0,00
		Centar-Beganovići	m2	15	46,16	692,40
2.	održavanje rigola		h	5	70,20	351,00
3.	održavanje bankina,		h	5	70,20	351,00
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	5	70,20	351,00
5.	Čišćenje propusta		kom	2	117,00	234,00
<b>UKUPNO: 6133,08 KM</b>						

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Pećigrad-Lanište-Bajrektorovići-Durmići	m3	20	17,00	340,00
		Pećigrad-Ćatići-Škrgići-Beganovići	m3	30	17,00	510,00
		D. Lučka - Hasine kafe	m3	30	17,00	510,00

		Rošići-Sarkići-Durmići	m3	10	17,00	170,00
		Ahmetaševići-Pandžići	m3	20	17,00	340,00
		Ahmetaševići-Durmići II	m3	20	17,00	340,00
		Hasinina kafa-Čauševići	m3	20	17,00	340,00
		Mujekići kendići	m3	20	17,00	340,00
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	8	70,20	561,60
3.	Čišćenje propusta	-	kom	2	117	234,00
<b>UKUPNO: 3685,60 KM</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA LISKOVAC

#### a) asfaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa uvozarom i odvozom na deponiju, s pripremanjem, premazivanje emulzijom asfaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Kovačevići-Čajići-Liskovac	m2	10	46,16	461,60
		Liskovac-Šarići	m2	0	46,16	0,00
		Liskovac-Škrgići	m2	0	46,16	0,00
		Čajići-Nuhanovići-Đogići	m2	0	46,16	0,00
		Čajići-Gorica	m2	20	46,16	923,20
		Kovačevići-Nuhanovići	m2	0	46,16	0,00
		Murići	m2	20	46,16	923,20
		Liskovac-Miskići-Škrgići	m2	10	46,16	461,60
		Šarići-Sinanovići-Babanovići-Škrgići	m2	10	46,16	461,60
		Bajrektari	m2	20	46,16	923,20
		Hamulići	m2	0	46,16	0,00
		Šarići	m2	0	46,16	0,00
		Nuhanovići-D. Nuhanovići	m2	0	46,16	0,00
		Brkići	m2	20	46,16	923,20
2.	održavanje rigola		h	5	70,20	351,00
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	6	70,20	421,20
5.	Čišćenje propusta		kom	5	117,00	585,00
<b>UKUPNO: 6.715,60KM</b>						

#### b) Makadamski putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed. mjer	Količina	Cijena	Ukupno
1.	Nabavka i prevoz kamenog materijala	Škrgići-Babanovići	m3	10	17,00	170,00
		Sinanovići-Šarići	m3	20	17,00	340,00
		Šarići pored Ibrahima	m3	20	17,00	340,00
		Šarići-Banda	m3	30	17,00	510,00
		Šarići-Abdići	m3	20	17,00	340,00
		Abdići-Đogići	m3	20	17,00	340,00
		Abdići-Delanovići	m3	20	17,00	340,00
		Liskovac-Beganovići-Krivaja	m3	30	17,00	510,00
		Beganovići-Čovići	m3	40	17,00	680,00
		Beganovići-Klanac	m3	20	17,00	340,00
		Škrgići-Topčagići	m3	20	17,00	340,00
		Liskovac-Abdići-Đogići-Bajrektarevići	m3	40	17,00	680,00
		Memagići-Nuhanovići	m3	20	17,00	340,00
		Bašići-Mahmutovići	m3	20	17,00	340,00
		Gorica-Čauševići	m3	40	17,00	680,00
		Gorica-Ramići-Jušići	m3	30	17,00	510,00
		Čajići-Kovačevići-Ramići	m3	20	17,00	340,00
		Porčići-Beganovići	m3	20	17,00	340,00
		Murići - Hamulići	m3	40	17,00	680,00
		Murići-Porčići	m3	20	17,00	340,00
		Kovačevići-Nuhanovići-Merdanovići	m3	30	17,00	510,00
		Nuhanovići-pored Fadila	m3	30	17,00	510,00
Nuhanovići-Ramići	m3	20	17,00	340,00		
2.	Čišćenje otvorenog jarka	-	h	5	70,20	351,00
3.	Čišćenje propusta	-	kom	3	117,00	351,00
<b>UKUPNO: 10.562,00 KM</b>						

### MJESNA ZAJEDNICA GNJILAVAC

#### a) asvaltirani putni pravci

R/b	Opis posla	Putni pravci	Jed.	Količina	Cijena	Ukupno
-----	------------	--------------	------	----------	--------	--------

			mjer			
1-	Rezanje, vađenje asvaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, s pripremama , premazivanje emulzijom asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom i kamenim prahom	Kličići	m2	10	46,16	461,60
		Porobići	m2	0	46,16	0,00
		Porobići-Durići-Badići	m2	10	46,16	461,60
		Delalići-Topići	m2	10	46,16	461,60
		Lipovići	m2	0	46,16	0,00
2.	održavanje rigola		h	5	70,20	351,00
3.	održavanje bankina,		h	4	70,20	280,80
4.	Čišćenje otvorenog jarka		h	3	70,20	210,60
5.	Čišćenje propusta		kom	3	117,00	351,00
<b>UKUPNO: 2578,20 KM</b>						

### REKAPITULACIJA

1.	MJESNA ZAJEDNICA GORNJA KOPRIVNA	5520,00
2.	MJESNA ZAJEDNICA OSTROŽAC	7153,96
3.	MJESNA ZAJEDNICA POLJE	6023,60
4.	MJESNA ZAJEDNICA ŠTURLIĆ	9301,80
5.	MJESNA ZAJEDNICA PROŠIĆI	3867,60
6.	MJESNA ZAJEDNICA CAZIN	8624,60
7.	MJESNA ZAJEDNICA SLATINA	2792,00
8.	MJESNA ZAJEDNICA VRELO	6128,46
9.	MJESNA ZAJEDNICA SKOKOVI	11761,40
10.	MJESNA ZAJEDNICA MAJETIĆI	6291,80
11.	MJESNA ZAJEDNICA KRIVAJA	8869,80
12.	MJESNA ZAJEDNICA MIOSTRAH	4866,40
13.	MJESNA ZAJEDNICA PJANIĆI	5133,60
14.	MJESNA ZAJEDNICA LJUBIJANKIĆI	3946,40
15.	MJESNA ZAJEDNICA ČIZMIĆI	2720,80
16.	MJESNA ZAJEDNICA STIJENA	23311,20
17.	MJESNA ZAJEDNICA D.KOPRIVNA	6340,00
18.	MJESNA ZAJEDNICA ĆORALIĆI	9923,80
19.	MJESNA ZAJEDNICA TRŽAČKA RAŠTELA	8360,76
20.	MJESNA ZAJEDNICA MUTNIK	13278,80
21.	MJESNA ZAJEDNICA PEĆIGRAD	9818,68

22.	MJESNA ZAJEDNICA LISKOVAC	17277,60
23.	MJESNA ZAJEDNICA GNJILAVAC	2578,20
	<b>UKUPNO:</b>	<b>183.870,78</b>

#### **k7. POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

Pod pojmom „održavanje javne rasvjete“ podrazumjeva se upravljanje i održavanje objekta i uređaja javne rasvjete, što uključuje i podmirivanje troškova električne energije za osvjetljavanje javnih površina, ulica, cesta, koje prolaze kroz naselja i nekategorisanih cesta.

Kod javne rasvjete planirano je:

- održavanje i sanacija javnih rasvjeta što podrazumjeva tekuće održavanje rasvjete (zamjena sijelica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala).
- utrošak električne energije za rad javne rasvjete koja je u funkciji,
- obimniji radovi na izgradnji i rekonstrukciji javne rasvjete vršit će se u skladu s Programom utroška sredstava Transfera za javnu rasvjetu, s kriterijama za raspodjelu,

- finansiranje potrošnje javne rasvjete.

## 7.1. POTROŠNJA JAVNE RASVJETE PO MJESNIM ZAJEDNICAMA

MJESNE ZAJEDNICE	ZASEOK	UKUPNA GODIŠNJA POTROŠNJA/KM
MZ CAZIN		
MZ CAZIN	Pajića potok	2500,00
MZ CAZIN	Puškari	3600,00
MZ CAZIN	Ćuprija	3600,00
MZ CAZIN	Mała Lisa	1200,00
MZ CAZIN	Hairlahovića brdo	2500,00
MZ CAZIN	Mała Lisa	8400,00
MZ CAZIN	Seferagići	2000,00
MZ CAZIN	Kolište	1200,00
MZ CAZIN	Osmanagići	3500,00
MZ CAZIN	Japića Brdo	6500,00
MZ CAZIN	Alagića ograde	2000,00
MZ CAZIN	Centar I	2500,00
MZ CAZIN	Džamija	11500,00
MZ CAZIN	Grič	2500,00
MZ CAZIN	Žegar	3500,00
MZ CAZIN	Hotel	10500,00
MZ CAZIN	Medresa	1500,00
MZ CAZIN	Alagić ograde-Klisa	3500,00
MZ CAZIN	Gečeti	4000,00
MZ CAZIN	Bolnica	1500,00
MZ CAZIN	Mała Lisa	1200,00
MZ CAZIN	Centar II	5000,00
MZ CAZIN	Šepići	1500,00
MZ CAZIN	HasanaMujezinovića-Lamela	800,00
MZ CAZIN	Ćuprija	3500,00
MZ CAZIN	Mlin	21000,00

MZ CAZIN	Klen	2400,00
MZ CAZIN	Klupe	3000,00
MZ CAZIN	Trg zlatnih ljiljana I	3000,00
MZ CAZIN	Mala Lisa	1200,00
MZ CAZIN	Alagića Ograde	3000,00
UKUPNO MZ CAZIN		<b>130800,00</b>
<b>MZ PJANIĆI</b>		
MZ PJANIĆI	G.Suljići	2500,00
MZ PJANIĆI	Aličajići I	2500,00
MZ PJANIĆI	Aličajići II	2500,00
MZ PJANIĆI	Krndija - Beganarčići	2500,00
MZ PJANIĆI	Samardžići - Nadarevići	2500,00
MZ PJANIĆI	Tirići	2000,00
MZ PJANIĆI	Krndija	2000,00
MZ PJANIĆI	Rudnička	3500,00
MZ PJANIĆI	Suljići	1500,00
MZ PJANIĆI	Samardžići	3000,00
MZ PJANIĆI	Gornji Nadarevići	2500,00
MZ PJANIĆI	Aličajići III	1500,00
MZ PJANIĆI	Mehurići	2000,00
UKUPNO MZ PJANIĆI		<b>30500,00</b>
<b>MZ OSTROŽAC</b>		
MZ OSTROŽAC	Ostrožac II	2000,00
MZ OSTROŽAC	Ostrožac Brdo	1500,00
MZ OSTROŽAC	Mahala	2000,00
MZ OSTROŽAC	Ostroža I	1500,00
MZ OSTROŽAC	Brdo	4000,00
MZ OSTROŽAC	Srbljani	1500,00
MZ OSTROŽAC	Centar	5000,00

UKUPNO MZ OSTROŽAC		<b>17500,00</b>
<b>MZ STIJENA</b>		
MZ STIJENA	Stijena II	2000,00
MZ STIJENA	Vilenjača-Poljanari	2500,00
MZ STIJENA	Vilenjača-Mehulići	2000,00
MZ STIJENA	Silići-Stijena	3000,00
MZ STIJENA	Stari grad	2000,00
MZ STIJENA	Stijena-Podgredina	1500,00
MZ STIJENA	Glogovac	2000,00
MZ STIJENA	Bajrići	5000,00
MZ STIJENA	Podgredina	3000,00
MZ STIJENA	Glogovac	1500,00
MZ STIJENA	Hasanagići - Bilajac	1500,00
MZ STIJENA	Talići	2000,00
	Kaljkovići	3000,00
	Glogovac III	5000,00
UKUPNO MZ STIJENA		<b>36000,00</b>
<b>MZ GNJILAVAC</b>		
MZ GNJILAVAC	Badići	3000,00
MZ GNJILAVAC	Durići	2000,00
MZ GNJILAVAC	Šukani	2000,00
MZ GNJILAVAC	Gnjilavac I	2500,00
MZ GNJILAVAC	Ikanovići	2000,00
MZ GNJILAVAC	Centar Gnjilavac II	4000,00
	Gnjilavac	2500,00
UKUPNO MZ GNJILAVAC		<b>18.000,00</b>
<b>MZ TRŽAČKA RAŠTELA</b>		
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	Tržac - Delići	1500,00

MZ TRŽAČKA RAŠTELA	Crnaja	2500,00
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	Gata-Rujnica	1500,00
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	Tržac II	3000,00
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	Tržac I	6000,00
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	TR. Raštela-centar	4500,00
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	Klenovac	1500,00
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	Čehići	2000,00
MZ TRŽAČKA RAŠTELA	TR.Platnica	3500,00
UKUPNO MZ T. RAŠTELA		<b>26.000,00</b>
<b>MZ POLJE</b>		
MZ POLJE	Polje II	4000,00
MZ POLJE	Polje I	3500,00
MZ POLJE	Čataci	4000,00
MZ POLJE	TS Vodovod	4000,00
MZ POLJE	Selimovići	1500,00
MZ POLJE	Đulinac	1500,00
UKUPNO MZ POLJE		<b>18.500,00</b>
<b>MZ ČORALIĆI</b>		
MZ ČORALIĆI	Čoralići Križ	1500,00
MZ ČORALIĆI	Karaula	2500,00
MZ ČORALIĆI	Kovačevići I	1500,00
MZ ČORALIĆI	Čoralići	1500,00
MZ ČORALIĆI	G.Čoralići I	2500,00
MZ ČORALIĆI	Huremagići	2500,00
MZ ČORALIĆI	Misaljevići	3000,00
MZ ČORALIĆI	Jušići-Rajak	3500,00
MZ ČORALIĆI	Rajak	3000,00
MZ ČORALIĆI	Kovačevići II	1500,00
MZ ČORALIĆI	Kovačevići III	1500,00
MZ ČORALIĆI	G.Čoralići	5000,00
UKUPNO MZ ČORALIĆI		<b>43.000,00</b>

<b>MZ MIOSTRAH</b>		
MZ MIOSTRAH	Crkvino brdo	3000,00
MZ MIOSTRAH	Miostrah-Beganovići	1500,00
MZ MIOSTRAH	Durdžići-Miostrah	1500,00
MZ MIOSTRAH	Miostrah	1500,00
MZ MIOSTRAH	Miostrah III	3500,00
MZ MIOSTRAH	Jašaragići	2000,00
UKUPNO MZ MIOSTRAH		<b>13.000,00</b>
<b>MZ DONJA KOPRIVNA</b>		
MZ DONJA KOPRIVNA	Centar	3500,00
MZ DONJA KOPRIVNA	Pivnice	1500,00
MZ DONJA KOPRIVNA	Hirkići	1500,00
MZ DONJA KOPRIVNA	Hodžić Zuhdija	2500,00
MZ DONJA KOPRIVNA	Rakovići	1500,00
MZ DONJA KOPRIVNA	Bajramovići	3000,00
UKUPNO MZ D. KOPRIVNA		<b>13.500,00</b>
<b>MZ PROŠIĆI</b>		
MZ PROŠIĆI	TS III	5000,00
MZ PROŠIĆI	TS II	5000,00
MZ PROŠIĆI	TS I	4000,00
MZ PROŠIĆI	Prošići TS	3500,00
UKUPNO MZ PROŠIĆI		<b>17.500,00</b>
<b>MZ LISKOVAC</b>		
MZ LISKOVAC	Liskovac	1500,00
MZ LISKOVAC	Liskovac-centar	2500,00
MZ LISKOVAC	Miskići	1500,00
MZ LISKOVAC	Čajići I	1500,00

MZ LISKOVAC	Abdići	1500,00
MZ LISKOVAC	Baabanovići	1500,00
MZ LISKOVAC	(Đogići) Čajići II	2000,00
UKUPNO MZ LISKOVAC		<b>12.000,00</b>
<b>MZ PEĆIGRAD</b>		
MZ PEĆIGRAD	Krakača	2000,00
MZ PEĆIGRAD	Pećigrad	2000,00
MZ PEĆIGRAD	D.Lučka	1000,00
MZ PEĆIGRAD	Pećigrad 2-Spomenik	3500,00
MZ PEĆIGRAD	Rošići	1000,00
	Gornja Krakača	1000,00
UKUPNO MZ PEĆIGRAD		<b>10.500,00</b>
<b>MZ LJUBIJANKIĆI</b>		
MZ LJUBIJANKIĆI	Škola	1500,00
MZ LJUBIJANKIĆI	Selimovići	2500,00
UKUPNO MZ LJUBIJANKIĆI		<b>4000,00</b>
<b>MZ MUTNIK</b>		
MZ MUTNIK	Mutnik	3000,00
MZ MUTNIK	Mutnik I	1500,00
MZ MUTNIK	Mutnik II	1500,00
MZ MUTNIK	Muranovići	1500,00
MZ MUTNIK	Mutnik III	1500,00
MZ MUTNIK	Harbaši	2500,00
MZ MUTNIK	Trstovac	3500,00
UKUPNO MZ MUTNIK		<b>15000,00</b>
<b>MZ ČIZMIĆI</b>		
MZ ČIZMIĆI	Čizmići	3000,00

MZ ČIZMIĆI	Čizmići 2	5000,00
MZ ČIZMIĆI	Čizmići 3	3000,00
UKUPNO MZ ČIZMIĆI		<b>11000,00</b>
<b>MZ GORNJA KOPRIVNA</b>		
MZ GORNJA KOPRIVNA	Mizići	1500,00
MZ GORNJA KOPRIVNA	G.Koprivna	5000,00
MZ GORNJA KOPRIVNA	G.Koprivna	3500,00
MZ GORNJA KOPRIVNA	Muhadžeri	1500,00
MZ GORNJA KOPRIVNA	Osmančevići	4000,00
MZ GORNJA KOPRIVNA	Durakovići-Omerčevići	2500,00
MZ GORNJA KOPRIVNA	Toromani	2500,00
MZ GORNJA KOPRIVNA	Duratovići	1000,00
UKUPNO:		<b>21500,00</b>
<b>MZ SKOKOVI</b>		
	Skokovi	3000,00
MZ SKOKOVI	Hadžići I	1000,00
MZ SKOKOVI	Hadžići-gusto selo	1000,00
MZ SKOKOVI	Hadžići II	1000,00
MZ SKOKOVI	Hadžići-Barska	2000,00
UKUPNO MZ SKOKOVI		<b>8000,00</b>
<b>MZ SLATINA</b>	Slatina I	1000,00
MZ SLATINA	Slatina II	2500,00
MZ SLATINA	Slatina III	4500,00
MZ SLATINA	Slatina IV	3500,00
UKUPNO MZ SLATINA		<b>11500,00</b>
<b>MZ ŠTURLIĆ</b>		
MZ ŠTURLIĆ		
MZ ŠTURLIĆ	Ćoralići	2500,00
MZ ŠTURLIĆ	Seferagići	2500,00
MZ ŠTURLIĆ	Šturlićka Platnica	2500,00
MZ ŠTURLIĆ	Šturlić	1000,00

MZ ŠTURLIĆ	Dizdarevići	2500,00
<b>UKUPNO MZ ŠTURLIĆ</b>		<b>11000,00</b>
<b>MZ KRIVAJA</b>	Krivaja-Porčići	1000,00
MZ KRIVAJA	Krivaja II	3000,00
MZ KRIVAJA	Hirkići	2000,00
MZ KRIVAJA	Krivajski Puškari	1000,00
MZ KRIVAJA	Krivaja-Hamulići	1000,00
MZ KRIVAJA	Krivaja	2000,00
<b>UKUPNO MZ KRIVAJA</b>		<b>10000,00</b>
<b>MZ MAJETIĆI</b>	Majetići	3500,00
<b>UKUPNO MZ MAJETIĆI</b>		<b>3500,00</b>
<b>MZ VRELO</b>	Gradina-Bajramovići	2000,00
<b>UKUPNO MZ VRELO</b>		<b>2000,00</b>
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>480000,00</b>

## REKAPITULACIJA

1.	Potrošnja javne rasvjete po Mjenim zajednicama u općini Cazin	480.000,00
2.	Rezervna sredstva za potrošnju javne rasvjete po mjesnim zajednicama i gradskim ulicama	20.000,00
3.	Održavanje javne rasvjete grada Cazin	100.000,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>600.000,00</b>

## 8. ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA ŠEHIDIMA I POGINULIM BORCIMA PO

### MZ-cama

Program redovnog održavanja centralnog Šehidskog obilježja, Šehidskih obilježja po MZ-a i spomen obilježja iz NOR-a obuhvata održavanje zelenila - košnja travnjaka, izgrađivanje i prikupljanje otpada, metenje pješačkih staza, čišćenje i uređenje spomenika.

1.	Održavanje centralnog šehidskog obilježja	3.000,00 KM
----	---	-------------

2.	Održavanje šehidskog obilježja po mjesnim zajednicama	10.000,00 KM
	<b>UKUPNO:</b>	<b>13.000,00KM</b>

### 9. ODRŽAVANJE SPOMENIKA NOR-a

1.	Održavanje spomenika iz NOR-a	1000,00 KM
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.000,00KM</b>

### 10. SUDSKE TAKSE

1.	Sudske takse na izvršenja	40.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>40.000,00KM</b>

### 11. HIGIJENIČARSKA SLUŽBA

U okviru higijeničarske službe obavljat će se poslovi hvatanja, zbrinjavanja i humane eliminacije pasa i mačaka lotalica kao i uklanjanje životinjskih leševa s javnih površina. Higijeničarska služba će se obavljati u obimu, sukladno potrebama i obezbjeđenim sredstvima u okviru Programa.

#### 11.1. Program hvatanja i zbrinjavanja humane elimencije za 2018 god.

R/br	PERIOD	jed.mjera	količina	jed.cijena	ukupno
1.	Januar	kom.	55	80	4400,00
2.	Februar	kom.	40	80	3200,00
3.	Mart	kom.	45	80	3600,00
4.	April	kom.	35	80	2800,00
5.	Maj	kom.	40	80	3200,00
6.	Juni	kom.	35	80	2800,00
7.	Juli	kom.	47	80	3760,00
8.	August	kom.	40	80	3200,00
9.	Septembar	kom.	42	80	3360,00
10.	Oktombar	kom.	38	80	3040,00
11.	Novembar	kom.	40	80	3200,00
12.	Decembar	kom.	43	80	3440,00
	<b>UKUPNO:</b>		<b>500</b>	<b>80</b>	<b>40000,00</b>

Na određivanju lokacije za pokopavanje uginulih životinja i otvaranje stočnog groblja, lešine uginulih životinja pokopavaju se na izdvojenom prostoru gradske deponije.

## REKAPITULACIJA

R/br.	OPIS RADOVA	jed.mjera	količina	jed.cijena	Ukupno
1.	Hvatanje, zbrinjavanje i humana elimentacija pasa i mačaka lotalica	kom	455	80	36400,00
2.	Uklanjanje lešina životinja sa javnih površina	kom	120	30	3600,00
<b>UKUPNO:</b>					<b>40.000,00</b>

## MJERE SPROVOĐENJA PROGRAMA

1. Poslovi komunalnih usluga za realizaciju ovog programa, definiranim tačkama 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 povjerit će se izvođačima koji su dužni uredno voditi operativno-tehničku dokumentaciju (mjesečni operativni plan) građevinski dnevnik i građevinsku knjigu, dnevnik zimske službe.
2. Prijem izvršenih poslova vršit će predstavnik JU „Komunalno-stambeni fond“, u daljem tekstu nadzorni organ.
3. U slučaju da nadzorni organ ne izvrši pregled i ovjeru izvršenih radova u roku od 24 sata od dostavljenja operativno-tehničke dokumenatacije, smatrat će se da su ti radovi primljeni.
4. Ako se prilikom pregleda utvrdi da radovi nisu kvalitetno izvršeni, nadzorni organ će te poslove umanjiti (kazneni penali) za iznos od 10% od vrijednosti radova, odnosno vrijednosti mjesečne tranše (za zimsko održavanje).
5. Na osnovu uredno vođene i svakodnevno ovjerene operativno-tehničke dokumentacije, izvođači će ispostavljati mjesečne fakture za izvršne usluge.
6. Izvođači će dostavljati mjesečne operativne planove najkasnije do 15. u mjesecu za naredni mjesec, a nadležni organ će iste prihvatiti ili korigovati i vratiti na doradu, najkasnije 5 dana nakon prijema istih. Ukoliko nadležni organ korigovane planove ili planove sa smjernicama za doradu, odnosno korekciju nedostavi u roku od 5 dana po prijemu istih, smatrat će se da je operativni plan prihvaćen. U slučaju vanrednih situacija, kada treba djelovati interventno (prosipanje rizle, zemlje, pijeska po ulicama i drugim javnim površinama, osipanja zemlje i slično), obavezno je otklanjanje posljedica, odnosno zaprljanja, bez obzira na usvojeni mjesečni operativni plan. Ovi poslovi će se vršiti u okviru sume predviđene mjesečnim operativnim planom. Obavezu uočavanja, obavještanja i organizovanja radi uklanjanja posljedica (zaprljanja) imaju svi radnici koji rade na poslovima predviđenim ovim Programom, kao i nadzorni organ.

Broj:01/GV-05-59/19

Datum:07.01.2019.godine

Predsjedavajući GV:  
Hozanović Rifet

## STATUTARNA KOMISIJA

**375.** Na osnovu člana 30. Statuta općine Cazin („Službene novine općine Cazin“ broj:13/10), člana 19. stav 1. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Cazin („Službene novine općine Cazin“, broj:1/17) i člana 160.-161. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Cazin, Statutarna komisija na sjednici održanoj dana 21.12.2018.godine utvrdila je prečišćeni tekst Odluke o osnivanju JKP Vodovod d.o.o Cazin.

### **Prečišćeni tekst obuhvata:**

Odluku o usklađivanju Odluke o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod" Cazin od 23.11.2002. godine u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima (Službeni glasnik Općine Cazin, broj:2/05), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o organizovanju JKP Vodovod doo Cazin (Službeni glasnik Općine Cazin, broj:11/10), Odluku o izmjenama Odluke o usklađivanju Odluke o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod" d.o.o. Cazin od 23.11.2002. godine u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima, broj: 01/V-05-4029/05 od 31.05.2005. godine (Službeni glasnik Općine Cazin, broj:2/13), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Javnog komunalnog

preduzeća " Vodovod" Cazin od 23.11.2002. godine (Službene novine Grada Cazina, broj: /17), u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

**O D L U K A**  
**o osnivanju JKP Vodovod d.o.o Cazin**  
**(prečišćeni tekst)**

**UVODNE ODREDBE**

Član 1.

Ovom odlukom Gradsko vijeće Cazin (u daljem tekstu: Osnivač) usklađuje Odluku o osnivanju JKP Vodovod doo Cazin, odnosno oblik organizovanja, firmu, sjedište, osnovni kapital, organe upravljanja i poslovanje JKP Vodovod doo Cazin sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH (Službene novine FBiH, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Zakonom o privrednim društvima (Službene novine FBiH, broj; 81/15), te vrši dopunu i usklađivanje djelatnosti sa Zakonom o komunalnim djelatnostima (Službeni glasnik USKa, broj: 4/11, 11/11, 6/12 i 13/12).

Član 2.

(1) Javno komunalno preduzeće "Vodovod" d.o.o. Cazin (u daljem tekstu: Preduzeće) je pravno lice koje je upisano u sudski registar kao privredno društvo i koje obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa (komunalne djelatnosti), u smislu člana 2. Zakona o javnim preduzećima FBiH.

(2) Javnom komunalnom preduzeću "Vodovod" d.o.o. Cazin osnivač povjerava obavljanje komunalne djelatnosti snabdijevanje pitkom vodom i odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda.

Član 2a.

Preduzeće je dužno da informacije o svojoj organizacionoj strukturi i finansijskom poslovanju učini dostupnim javnosti putem internet stranice Preduzeća.

Član 2b.

(1) Obavljanje djelatnosti od javnog društvenog interesa zasniva se na sljedećim principima:

- a) jednakom tretmanu i slobodi osnivanja i pružanja usluga,
- b) slobodnog pristupa informacijama,
- c) nadziranju državne pomoći dodjeljenje javnim preduzećima radi izbjegavanja narušavanja konkurencije;
- d) preventivnom nadziranju objedinjavanja javnih preduzeća radi izbjegavanja narušavanja konkurencije;
- e) slobodnog obavljanje određenih djelatnosti od javnog društvenog interesa radi izbjegavanja narušavanja konkurencije;
- f) slobodnog pristupa informacijama o finansijskim odnosima općina, kantona i Federacije BiH sa javnim preduzećima;
- g) uspostava i vođenje odgovarajuće knjigovodstvene i druge evidencije i obračuna na način da se obezbijedi jasno razgraničenje rashoda i prihoda povezanih sa različitim djelatnostima koje obavlja javno preduzeće.

(2) Preduzeće ne može zaključavati sporazume koji imaju za posljedicu sprečavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na tržištu i vršiti zloupotrebu dominantnog položaja.

Član 3.

(1) Javno komunalno preduzeće "Vodovod" Cazin osnovano je Odlukom o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća od 23.11.2002. godine.

(2) Odlukom o usklađivanju Odluke o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod" Cazin od 23.11.2002. godine u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima, broj: 01/V-05-4029/05 od 31.05.2005. godine usklađeno je poslovanje Preduzeća sa navednim zakonima i nastavilo je poslovanje kao društvo sa ograničenom odgovornošću.

**FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA**

Član 4.

Preduzeće će poslovati pod firmom:

Javno komunalno preduzeće "VODOVOD" d.o.o. Cazin.  
Skraćeni naziv firme je JKP "VODOVOD" d.o.o. Cazin.  
Sjedište firme je u Cazinu, na adresi: Lojička bb.

Član 5.

O promjeni naziva i sjedišta Preduzeća odlučuje Skupština Preduzeća.

Član 6.

Preduzeće ima pečat i štambilj.

Pečat Preduzeća je okruglog oblika, uobičajene veličine i sadrži oznaku, naziv firme i sjedište firme .  
Štambilj preduzeća je pravokutnog oblika, uobičajene veličine, sa tekstom po gornjoj ivici: Javno komunalno preduzeće "VODOVOD" d.o.o. Cazin, pri dnu je povlaka i brojna oznaka štambilja.

## DJELATNOST DRUŠTVA

### Član 7.

Djelatnost Preduzeća je:

Područje E- Snabdijevanje vodom, uklanjanje otpadnih voda, upravljanje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša.

- 36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i snabdijevanje vodom
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
- 42.12 Gradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Gradnja mostova i tunela
- 42.21 Graadnja cjevovoda za tečnosti i plinove
- 42.22 Gradnja vodovoda za električnu struju i telekomunikacije
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n.
- 43.12 Pripremni radovi na gradilištu
- 43.21 Elektroinstalacijski radovi
- 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacijskim materijalom, uređajima i opremom za vodovod i grijanje
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijaliziranim prodavnicama
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njim povezano tehničko savjetovanje
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analiza
- 80.20 Usluge zaštite uz pomoć sigurnosnih sistema.

### Član 8.

Pored djelatnosti iz prethodnog člana ove odluke Preduzeće će obavljati i djelatnosti vanjsko trgovinskog prometa robe i usluga, i to:

- a) trgovina na veliko plinom, vodoistalacionim elektro materijalom,
- b) trgovina na malo plinom, vodoistalacionim i elektro materijalom.

### Član 9.

Djelatnost Preduzeća obavljat će se u skladu sa zakonom, i ovom odlukom i dobrim poslovnim običajima.

### Član 10.

Preduzeće može, bez upisa u sudski registar, vršiti i druge djelatnosti u manjem obimu koje služe djelatnosti iz člana 7. i 8. ove Odluke koje se uobičajeno vrše uz te djelatnosti u manjem obimu ili povremeno i materijala koji se upotrebljava za vršenje djelatnosti iz člana 7. i 8. ove Odluke, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao redovne djelatnosti.

## SREDSTVA, IMOVINA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

### Član 11.

Sredstva Preduzeća čine stvari, prava i novac.

### Član 12.

Imovinu Preduzeća čine vlastita sredstva Preduzeća odnosno odnosno skup imovinskih prava koje Preduzeće ima.

### Član 13.

Osnovni kapital preduzeća je 4.820.190,95 KM.

Ukoliko Preduzeću pristupe novi članovi, njihova pojedinačni ulog ne može biti manji od 100,00 KM u novcu.

Osnovni kapital obezbjeđuje Osnivač koji istovremeno predstavlja i udio osnivača.

Osnovni kapital u novcu Preduzeća se uplaćuje na poseban račun kod nadležne banke za platni promet, prije upisa u sudski registar.

Osnovni kapital Preduzeća ulazi u imovinu Preduzeća.

**Član 14.**

Preduzeće ima svojstvo pravnog lica.

**Član 15.**

Osnivač može osnovni kapital Preduzeća odnosno uložena sredstva pri usklađivanju društva sa firmom prenijeti na drugo pravno ili fizičko lice u skladu sa Zakonom na način kako to oni sporazumno urade.

U slučaju iz prethodnog stava raniji Osnivač gubi to svojstvo, a lice na kojeg je prenesen osnovni kapital Preduzeća sa firmom postaje novi Osnivač Preduzeća.

**Član 16.**

Preduzeće vodi poslovne knjige.

Preduzeće sastavlja periodične i godišnje obračune i izvještaje u skladu sa Zakonom.

**Član 17.**

Sredstva Preduzeća mogu biti u pravnom prometu ako Zakonom ili drugim propisom nije određeno da su neka od tih sredstava u ograničenom pravnom prometu ili su stvari izvan prometa.

**Član 18.**

Preduzeće u pravnom prometu neograničeno nastupa u svoje ime i za svoj račun.

Preduzeće može u pravnom prometu nastupati i u tuđe ime i za tuđi račun, u svoje ime a za tuđi račun.

**Član 19.**

Preduzeća odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom-potpuna odgovornost.

Osnivač za obaveze Preduzeća odgovara do visine osnovnog kapitala Preduzeća.

**Član 20.**

Za obaveze drugih Preduzeće odgovara samo za one obaveze koje je preuzelo ugovorom.

**UPRAVLJANJE DRUŠTVOM****Član 21.**

Organi Preduzeća su:

- a) Skupština preduzeća
- b) Nadzorni odbor
- c) Uprava preduzeća
- d) Odbor za reviziju.

**SKUPŠTINA DRUŠTVA****Član 22.**

Preduzeće ima skupštinu, koju čine članovi preduzeća.

Ukupan iznos osnovnog kapitala Preduzeća predstavljen je u Skupštini sa 100 glasova, a član Preduzeća ima broj srazmjernan njegovom udjelu u osnovnom kapitalu Preduzeća.

Način sazivanja, rada i odlučivanja Skupštine precizira će se Statutom Preduzeća.

Statutom Preduzeća precizirat će se pitanja i način rada kada Skupština može odlučivati i bez svog sazivanja.

Skupština Preduzeća ima pet (5) članova uključujući i predsjednika.

Skupština Preduzeća se imenuje na period od 4 godine, s tim da isto lice može biti imenovano za predsjednika ili člana Skupštine više puta bez ograničenja. Za predsjednika i člana Skupštine Preduzeća može se nominirati i imenovati lice koje ispunjava opće uslove propisane Zakom i posebne uslove utvrđene ovom Odlukom.

Posebni uslovi utvrđeni ovom Odlukom su:

- a) najmanje VI i VII stepen složenosti zanimanja, VŠS i VSS, društvenog i tehničkog smjera
- b) najmanje 1 godina radnog iskustva.

Prilikom procjene kvalifikacije i iskustva kandidata kao posebni uvjeti uzimaju se u obzir i slijedeći kriteriji:

- a) stručne, iskustvene, komunikacijske i organizacijske sposobnosti,
- b) sposobnost tumačenja i primjene zakona i drugih propisa, a naročito iz djelatnosti JP,
- c) prilagodljivost timskom radu i sposobnost za savjesno i odgovorno obavljanje pozicije za koju se kandiduje,
- d) sposobnost odlučnog i nepristrasnog donošenja odluka,
- e) rezultati rada ostvareni tokom prethodnog radog angažmana i preporuka poslodavca.

Javni konkurs za izbor i imenovanje predsjednika i članova Skupštine JP raspisuje Komisija za izbor i imenovanje u organima tijela u kojima Grad Cazin ima pravni interes i zakonito pravo da vrši imenovanje, a koju će svojim rješenjem formirati gradski načelnik.

Komisija iz prethodnog stava, na osnovu javnog konkursa, utvrđuje rang listu najuspješnijih kandidata, koju će dostaviti Gradskom vijeću na potvrđivanje.

Predsjednik i članovi Skupštine JP imaju pravo na naknadu čija visina će se odrediti posebnom Odlukom gradskog vijeća.

Skupština Preduzeća odlučuje o pravima i obavezama Preduzeća u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

#### Član 23.

Skupština razmatra i podnosi Gradskom vijeću izvještaje o radu i poslovanju preduzeća najmanje jednom godišnje.

Skupština, uz saglasnost Osnivača, odlučuje i donosi odluke o sljedećem:

- a) povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- b) ograničenju ili isključenju prava prenosa udjela,
- c) usvajanju godišnjeg izvještaja o poslovanju društva koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju,
- d) rasporedu dobiti i načinu pokrića gubitka,
- e) spajanju sa drugim društvima i pripajanju drugih društava preduzeću,
- f) promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- g) promjeni firme, znaka, sjedišta i promjeni odnosno proširenju djelatnosti,
- h) prestanku preduzeća sa provođenjem likvidacije i odobravanju početnog likvidacionog bilansa i završnog računa po okončanju postupka likvidacije,
- i) izmjenama i dopunama odredaba statuta koje se odnose na pitanja iz tačke a), b), e) i f) ovog stava ili druga pitanja o kojima, u skladu sa zakonom ili statutom društva, skupština donosi posebne odluke čiji pravni učinak uključuje izmjenu odgovarajućih odredaba statuta,
- j) izuzimanju stalnih sredstava,
- k) prijedlogu za podnošenje zahtjeva za naknadu štete prouzrokovane povredama zakona, ugovora ili Statuta prema članovima Uprave i Nadzornog odbora,
- l) donošenju trogodišnjeg plana poslovanja odnosno revidiranog plana poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnim preduzećima, godišnjeg plana poslovanja, te trajnoj poslovnoj saradnji.

**NADZORNI ODBOR**

#### Član 24.

Preduzeće ima nadzorni odbor.

Nadzorni odbor sačinjavaju predsjednik i četiri člana, koje imenuje i razrješava Skupština Preduzeća.

Članovi Nadzornog odbora imenuje se istovremeno na period od 4 (četiri) godine, s tim da po isteku perioda od 2 (dvije) godine od dana imenovanja skupština preduzeća glasa o povjerenju članovima nadzornog odbora.

Isto lice može biti imenovano za člana Nadzornog odbora više puta bez ograničenja.

#### Član 25.

Nadležnosti Nadzornog odbora Preduzeća regulisane su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima i Statutom JKP Vodovod d.o.o Cazin.

### **UPRAVA DRUŠTVA**

#### Član 26.

Uprava organizira rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

#### Član 27.

Direktora bira Nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvima najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba društva. Postupak izbora, imenovanja, razrješenja, sastav i način odlučivanja uprave Preduzeća utvrđuje se Statutom.

#### Član 28.

Direktor predsjedava Upravom, rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

Mandat upravi traje četiri godine.

Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava uprave uređuju se ugovorom.

Na nadležnosti Uprave primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o javnim preduzećima u FBiH i Zakona o privrednim društvima.

Preduzeće o u pojedinim pravnim poslovima može zastupati i drugo lice, osim pravnih lica, na osnovu punomoći izdane od direktora društva.

#### Član 29.

Direktor je dužan izraditi i nadgledati realizaciju trogodišnjeg Plana poslovanja za Preduzeće, koji će predočiti nadležnom gradskom organu uprave.

Plan poslovanja iz prethodnog stava ovog člana direktor je dužan sačiniti u skladu sa članom 23. Zakona o javnim preduzećima.

**ODBOR ZA REVIZIJU****Član 30.**

Preduzeće ima Odbor za reviziju koji se sastoji od tri člana.

Izbor kandidata Odbora za reviziju Preduzeća vrši Nadzorni odbor Preduzeća većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da izbor vrši iz reda kandidata koji su najkvalifikovaniji za tu funkciju.

Nakon izbora kandidata Odbora za reviziju Preduzeća, Nadzorni odbor dostavlja sastav Odbora u formi prijedloga Skupštini Preduzeća za njegovo imenovanje.

Predsjednik i član Odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora, Uprave Preduzeća, zaposlen u Preduzeću, niti imati direktni ili indirektni finansijski interes u društvu, izuzev plaće po osnovu te funkcije.

**Član 31.**

Glavni revizor ima pravo da imenuje lice na funkciju direktora odjela za internu reviziju pod uslovima iz člana 28. stav 1. tačka b. Zakona o javnim preduzećima, koji će vršiti funkciju člana Odbora za reviziju, bez prava glasa u ovom organu.

Organi društva ne mogu smijeniti direktora odjela za internu reviziju bez prethodnog pisanog odobrenja glavnog revizora kada je istog imenovao glavni revizor.

Nakon razriješenja direktora odjela za internu reviziju Glavni revizor ima pravo da imenuje novog direktora u skladu sa stavom 1. ovog člana.

Odbora za reviziju dužan je obavijestiti u roku od 30 dana Glavnog revizora o svakoj ostavci ili razriješenju u slučaju da direktor, kojeg postavi Glavni revizor podnese ostavku ili bude razriješen sa funkcije u Društvu.

**Član 32.**

Odbor za reviziju dužan je:

- a) imenovati vanjskog revizora,
- b) imenovati direktora Odjela za internu reviziju ukoliko Ured glavnog revizora nije upoznao Društvo sa svojom namjerom da izvrši imenovanje direktora u roku od 30 dana od kada je glavni revizor obaviješten u skladu sa članom 27. stav 5. Zakona o javnim preduzećima,
- c) razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana,
- d) osigurati da interne kontrole u Društvu budu adekvatne i da funkcioniraju kako je to predviđeno,
- e) podnositi Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima.

**Član 33.**

Nezavisni revizor podnosi godišnji Izvještaj o izvršenoj reviziji Preduzeća na internet stranici Preduzeća.

**Član 34.**

U skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima direktor Odjela za internu reviziju dužan je i odgovoran da uspostavi Odjel za internu reviziju odgovarajućeg obima potrebnog da se adekvatno obavljaju dužnosti utvrđene u članu 37. ove odluke, te ima isključivu odgovornost za izbor i rukovođenje licima zaposlenim u navedenom Odjelu.

**Član 35.**

Odjel za internu reviziju odgovoran je da:

- a) podnosi godišnju studiju rizika i plan revizije Odboru za reviziju u kojima je sadržan detaljan prikaz rizičnih područja i revizija koje će biti izvršene,
- b) podnosi izvještaj o obavljenim revizijama i preporuke Odboru za reviziju putem direktora Odjela za internu reviziju,
- c) obavlja svoje dužnosti u potpunom skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.

Odjel za internu reviziju dužnosti iz ovog člana ne može prenositi na drugi organ.

**Član 36.**

Cjelokupno osoblje Odjela za internu reviziju su zaposlenici Preduzeća.

Direktor Odjela za internu reviziju ne može biti zaposlenik Preduzeća ali će biti nagrađen od strane preduzeća u skladu sa odgovarajućim tarifama iz Ureda glavnog revizora ili Općinskog organa uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

**Član 37.**

Da bi odjel za internu reviziju funkcionisao direktor Društva je dužan i odgovoran:

- a) osigurati adekvatne prostorije s ciljem da se omogući operativnost Odjela i neometano obavljanje njihovog posla,
- b) osigurati, da bez izuzetka, Odjel za internu reviziju ima potpun i cjelovit uvid u svu evidenciju Društva potrebnu za obavljanje poslova.

Direktor može na jednog od svojih pomoćnika prenijeti dužnost iz prethodnog stava ovog člana, ali je i dalje odgovoran za njenu realizaciju.

## **OPĆE DUŽNOSTI U DRUŠTVU**

### Član 38.

Povezana lica Društva:

- a) dužna su vršiti svoje funkcije, izvršavati svoje obaveze uz dužnu pažnju, stručno i savijesno,
- b) prijaviti svako protivpravno ponašanje nadležnim organima Preduzeća.

### Član 39.

U ispunjavanju svojih obaveza i odgovornosti Nadzorni odbor i direktor dužni su:

- a) aktivno učestvovati u kontroli provođenja važećih zakona, pravilnika i drugih propisa u Preduzeću,
- b) poduzimati radnje da Preduzeće unapređuje etičko ponašanje i podsticati zaposlenike na prijavljivanje nezakonitog ili neetičkog ponašanja pojedinih zaposlenika u Preduzeću.

## **UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA PREDUZEĆA**

### Član 40.

U Preduzeću se organizuju organizacione jedinice u zavisnosti od karaktera i procesa rada.

Organizacione jedinice Preduzeća mogu se organizovati i van sjedišta Preduzeća.

Organizacione jedinice Preduzeća nemaju svojstvo pravnog lica i ne upisuju se u sudski registar.

Zaposlenici u organizacionim jedinicama obavljaju poslove u skladu sa opisom poslova iz Pravilnika o radu i sistematizaciji radnih mjesta u Preduzeću i nalozima direktora Preduzeća u skladu sa Zakonom.

### Član 41.

Preduzeće može osnovati dio preduzeća – podružnicu van sjedišta preduzeća.

Dio preduzeća- podružnica iz prethodnog stava ovog člana može obavljati sve poslove u okviru djelatnosti preduzeća upisanih u sudski registar i pri tome sticati prava i preuzimati obaveze u ime i za račun Preduzeća.

Dio preduzeća- podružnice iz stava 1. i 2. ovog člana nemaju svojstvo pravnog lica, a upisuju se u sudski registar.

### Član 42.

Odluku o osnivanju dijela preduzeća- podružnice iz prethodnog člana ove Odluke donosi direktor Preduzeća uz prethodnu saglasnost Skupštine Preduzeća i Osnivača Preduzeća.

### Član 43.

Bliža organizacija Preduzeća uređuje se Statutom preduzeća.

### Član 44.

Preduzeće ima Statut.

Statut donosi Skupština Preduzeća na prijedlog Nadzornog odbora Preduzeća u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Statutom se uređuju pitanja iz člana 310. Zakona o privrednim društvima i odredaba Zakona o javnim preduzećima.

## **RASPODJELA DOBITI – PROFITA**

### Član 45.

U svakoj finansijskoj godini direktor Preduzeća na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svom revidiranom finansijskom izvještaju, pripremljenom u skladu sa važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uvjeti, da se za datu finansijsku godinu raspoređi kao profit ili privremena dividenda.

### Član 46.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, direktor Preduzeća će voditi računa o preporukama datim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim obavezama Preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog Preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz Plana poslovanja Preduzeća, kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast Preduzeća.

### Član 47.

Direktoru Preduzeća nije dopušteno:

- a) da izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto profita raspoloživog za raspodjelu,

b)da izdvaja za raspodjelu dividende ukoliko iznos osnovnog kapitala Preduzeća nije veći od ukupnog iznosa uplaćenog osnovnog kapitla i neraspoređenih rezervi, te ako se dividendom ne umanjuje iznos ovih sredstava na manje od tog iznosa.

#### Član 48.

Odluku o raspodjeli dobiti (dividende) donosi Skupština Preduzeća na obrazložen prijedlog direktora uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog Odbora Preduzeća.

### **NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI**

#### Član 49.

Društvu je strogo zabranjeno obavljanje slijedećih aktivnosti:

- a)davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u preduzeću ili trećim licima ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite,
- b)davanje putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacija,
- c)isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja,
- d)isplata plaća zaposlenim protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju,
- e) učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica, koje je pripremio poziv na tender, vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršena u skladu sa važećim zakonima o nabavci,
- f)prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac plaćanja u naturi ili gotovinskom ekvivalentu,
- g)investiranje tekućih sredstava Preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima o investiranju javnih fondova,
- h)zaključenje ugovora o rasplaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave,
- i)obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

Cijena komunalnih proizvoda i usluga koju utvrdi Preduzeće ne može se primjenjivati bez prethodne saglasnosti Gradskog vijeća.

Osnivač utvrđuje, način formiranja cijena proizvoda i usluga, u skladu sa članom 35. Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a.

#### Član 50.

Preduzeće može poduzimati slijedeće aktivnosti, isključivo uz pisano ovlaštenje Nadzornog odbora:

- a)izmirenje duga prema povjeriocu Društva plaćanjem trećem licu (ugovor o cesiji duga),
- b)prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik Preduzeća (ugovori o prostoj kompenzaciji),
- c)učešće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana, bilo da je isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranj kompenzaciji).
- d)izmirenje duga prema Preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu Preduzeća,
- e)otpis dugovanja.

### **POKRIVANJE GUBITKA**

#### Član 51.

Gubitak preduzeća pokriva se na zakonom propisan način.

Preduzeće može pokriti gubitak i iz vlastitih sredstava.

Bliže odredbe o načinu pokrivanja gubitka utvrđuju se Statutom preduzeća.

#### Član 52.

U slučaju poremećaja u poslovanju i nastanku gubitka Preduzeća, Skupština Preduzeća će osigurati uslove za nesmetano poslovanje Preduzeća:

- a)promjenom unutrašnje organizacije Preduzeća,
- b)ograničavanjem nesavjesnog vršenja poslova (smjena direktora, Nadzornog odbora i sl.),
- c)drugim mjerama u skladu sa Zakonom i Statutom Preduzeća

### **KAZNE I SANKCIJE**

#### Član 53.

Tužbu za pobijanje i poništenje Odluke Gradskog vijeća Cazin, kod Kantonalnog suda Bihać, kod kojeg je Preduzeće upisano u sudski registar može pokrenuti:

- a)Nadzorni odbor i direktor i svaki član Nadzornog odbora ukoliko bi se izvršenjem odluke počinio privredni prestup ili krivično djelo ili Preduzeću nanijela šteta i
- b)drugi nadležni organi u skladu sa propisima.

#### Član 54.

Razlozi za razrješenje odgovornog lica u Preduzeću po skraćenom postupku su slijedeći:

- a) neispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonima,
- b) dodjela ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima i nabavci,
- c) učešće u sukobu interesa,
- d) učešće u aktivnosti koja je zabranjena Zakonom o javnim preduzećima,
- e) nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih Zakonom o javnim preduzećima,
- f) svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta po Preduzeće,
- g) izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela, kojim se uzrokuje materijalna šteta po Preduzeće.

Odgovorno lice u smislu Zakona o javnim preduzećima jeste svako lice kojem se zakonom ili Statutom Preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili djelokrug njegovih poslova u Preduzeću.

#### Član 55.

Direktor Preduzeća ima dužnost i odgovornost osigurati da:

- a) otpuštenom licu bude spriječen ulazak u službeni prostor ili prostorije Preduzeća nakon datuma prekida radnog odnosa,
- b) Preduzeću bude zabranjeno da u periodu od najmanje dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kom svojstvu,
- c) se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine,
- d) se navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novac ili naturi.

#### Član 56.

Zaposlenik Preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka, propisanom odgovarajućem poslovniku ili poslovnica, osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

### PRISTUPANJE DRUŠTVU

#### Član 57.

Preduzeću mogu pristupiti i druga fizička i pravna lica.

O pristupanju drugog preduzeća odlučuje Skupština Preduzeća, uz saglasnost Osnivača.

U slučaju pristupanja drugog društvu Skupština Preduzeća i drugi koji pristupa Preduzeću ugovorom regulišu sva pitanja u smislu člana 306. Zakona o privrednim društvima.

Zaključivanjem ugovora iz prethodnog stava ovog člana prestaje da važi ova Odluka.

TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

#### Član 58.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme.

#### Član 59.

Preduzeće prestaje na način propisan u članu 357. i 359. Zakona o privrednim društvima.

### IZMJENE I DOPUNE ODLUKE

#### Član 60.

O izmjenama i dopunama ove Odluke odlučuje Gradsko vijeće Cazin.

Izmjene i dopune odluke vrše se odlukom Gradskog vijeća na način i u postupku u kojem je donesena ova odluka, a sve u skladu sa zakonom.

#### Član 61.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Preduzeća ovjerava se pečatom Gradskog vijeća Cazin.

### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 62.

Troškove usklađivanja statusa Preduzeća, donošenja ove odluke i upisa u sudski registar promjena temeljom ove odluke snosi Preduzeće.

#### Član 63.

Na odnose koji nisu regulisani ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o privrednim društvima, Zakona o javnim preduzećima, Kolektivnog ugovora i drugi pozitivni propisi koji se odnose na rad Preduzeća, te odredbe Statuta preduzeća.

#### Član 64.

U slučaju prestanka Preduzeća, Osnivaču se vraćaju sredstva koja preostanu nakon podmirenja obaveza Preduzeća

## Član 65.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Grada Cazina.

## Član 66.

Stupanjem na snagu Odluke o usklađivanju Odluke o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod" Cazin od 23.11.2002. godine, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima (Službene novine Općine Cazina, broj: 2/05) prestala je da važi Odluka o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod" Cazin od 23.11.2002. godine.

Broj:01/GV-05-398/2019

Datum:07.01.2019.godine

Predsjedavajući GV-a  
**Rifet Hožanović**

## S A D R Ž A J

GRADSKO VIJEĆE CAZIN

353.ODLUKA o donošenju Budžeta Grada Cazina za 2019.godinu.....	2
354. ODLUKA O IZVRŠAVANJU BUDŽETA GRADA CAZIN ZA 2019. GODINU.....	42
355.ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „HANDANAGIĆI-HODŽIĆ GLAVICA“ u MZ MIOSTRAH,.....	55
356.ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o pristupanju izradi izmjena i dopuna Regulacionog plana „Slatinske bare-Incel“ Cazina.....	58
357.ODLUKA o gubitku statusa javnog dobra u općoj upotrebi.....	59
358.ODLUKA o obuci vijećnika Gradskog vijeća Grada Cazina.....	59
359.ODLUKA o komunikaciji građana i vijećnika Gradskog vijeća Grada Cazina.....	60
360.ODLUKA o utvrđivanju liste kandidata članova Komisije za dodjelu koncesije na području Grada Cazina.....	60
361.ODLUKA o isplati naknada za rad na terenu Komisiji za procjenu šteta nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća na području Grada Cazina.....	61
362.ODLUKA o usvajanju Plana kapitalnih investicija Grada Cazina za period od 2019.-2021. godine.....	61
363.ODLUKA o donošenju godišnjeg plana o utrošku namjenskih sredstava naknade za korištenje državnih šuma za 2019. godinu.....	61

364.ODLUKA o donošenju Programa izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata za 2019. godinu.....	62
365.ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima raspolaganja nekretninama i mjerama poticaja poduzetništva na području poslovne zone „Ratkovac“.....	62
366.ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o subvencioniranju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.....	63
367.ODLUKA o utvrđivanju vrijednosti boda.....	63
368. ODLUKA o usvajanju Urbanističkog plana grada Cazin 2017.-2027.godine.....	63
369. ODLUKA o provođenju Urbanističkog plana grada Cazina 2017. – 2027.godine.....	65
370.ZAKLJUČAK o usvajanju Plana implementacije strategije razvoja Grada Cazina za period od 2019. do 2021. godine.....	80
371.ZAKLJUČAK - saglasnost na Prijedlog rebalansa finansijskog plana Javne ustanove „Komunalno-stambeni fond“ Cazin za period 01.01.2018 - 31.12.2018. godine.....	81
372.RJEŠENJE o konačnom imenovanju predsjednika i članova Skupštine JP "Veterinarska stanica" d.o.o Cazin.....	81
373.Operativni program zajedničke komunalne potrošnje za 2019.godinu.....	82

#### STATUTARNA KOMISIJA

374.ODLUKA o osnivanju JKP Vodovod d.o.o Cazin (prečišćeni tekst).....	170
--	-----

OBRADIVAČ:SLUŽBA ZA STRUČNE POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA

