

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
GRAD CAZIN

SLUŽBENE NOVINE
GRADA CAZIN

GRADSKO VIJEĆE

593.Na osnovu člana 14. Stav 4. Zakona o eksproprijaciji (Sl. Novine F BiH broj 70/07 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 24 Satuta Grada – Cazin (Sl. Novine Grad Cazin“ broj:4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj:01/GN-05-27-5032/2021 godine, Gradsko vijeće Cazin na XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022.godine u Gradu – Cazin donijelo je:

ODLUKU

o utvrđivanju javnog interesa

I

Utvrdjuje se da je od javnog interesa izgradnje objekta – podzemne niskonaponske mreže „Klupe“ – Grad Cazin da može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji ustanovljavanjem prava služnosti na dijelu zemljišta kako slijedi:

- Dio u površini od 5 m² od k.č. broj: 1663/5 u nazivu „Klupe“ Kuća i zgrada u površini od 589m² i dvorište u površini od 762 m² upisano u p.l. broj:290 k.o Cazin Grad na posjednika Grad Cazin sa dijelom 1/1, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:697/15 upisana u zk.uložak broj: 834 SP __Cazin kao Državno vlasništvo sa dijelom 1/1,

- Dio u površini od 1 m² od k.č. broj: 2051/2 u nazivu „Kućišta“ prilazni put u površini od 4542 m² upisano u p.l. broj:274 k.o Cazin Grad na posjednika Grad Cazin sa dijelom 1/1, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 291/5 upisana u zk.uložak broj: 408 SP __Cazin kao Državno vlasništvo sa dijelom 1/1,

- Dio u površini od 1 m² od k.č. broj: 1664 u nazivu „Klupe“ prilazni put u površini od 510 m² upisano u p.l. broj:274 k.o Cazin Grad na posjednika Grad Cazin sa dijelom 1/1, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj:697/3 upisana u zk.uložak broj: 187SP __Cazin kao Državno vlasništvo sa dijelom 1/1,

- Dio u površini od 20 m² od k.č. broj: 1669/1 u nazivu „Alinac“ pašnjak 2. Klase u površini od 56 m² upisano u p.l. broj:3208 k.o Cazin Grad na posjednika Grad Cazin sa dijelom 1/1, što po

starom katastarskom operatu čini k.č broj: 291/2 upisana u zk.uložak broj: 408SP __Cazin kao Državno vlasništvo sa dijelom 1/1,

- Dio u površini od 53 m² od k.č. broj: 1669/2 u nazivu „Alinac“ pašnjak 2. Klase u površini od 56 m² upisano u p.l. broj:3208 k.o Cazin Grad na posjednika Grad Cazin sa dijelom 1/1, što po starom katastarskom operatu čini k.č broj: 291/2 upisana u zk.uložak broj: 408SP __Cazin kao Državno vlasništvo sa dijelom 1/1,

Konačna površina za eksproprijaciju utvrđuje se na osnovu geodetskog elaborata u toku postupka eksproprijacije.

II

Utvrdjuje se da je JP Elektroprivreda Bosne i Hercegovine dd Sarajevo Podružnica Elektrodistribucija Bihać korisnik nepotpune eksproprijacije, a u svrhu izgradnje podzemne niskonaponske mreže „Klupe“ – Grad Cazin.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Obrazloženje

Ovom organu dana 04.11.2021 godine podnesen je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa naš broj: 05-27-5032/2021 od 17.12.2021 god a u svrhu izgradnje podzemne niskonaponske mreže „Klupe“ – Grad Cazin podnesenog od strane ovlaštenog lica JP Elektroprivreda BiH, Podružnica Elektrodistribucija Bihać.

U prijedlogu se navodi da se izgradnjom predmetnog objekta želi kvalitetnije i pouzdano napajanje električnom energijom kupaca u naselju "Klupe", što se označava kao cilj nepotpune eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke. U postupku izrade prijedloga predmetne odluke utvrđeno: je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), koji sadrži slijedeće: Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za nepotpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 03-2-226-39787/2021 od 14.12.2021.god. zaveden pod našim djelovodnim

od 05-27-4324/2021 od 04.11.2021 god. sadrži sve podatke nepotpune eksproprijacije i to:

Rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj:04-23-2537/19 od 16.02.2021 godine, sa položajnom skicom, pl. Broj: 290, 274, 3208, 275 i 3447 k.o Cazin-Grad, zk.uložci broj: 834, 408, 187 i 859 SP_ Cazin kopiju katastarskog plana područja eksproprijacije–Situaciju terena, i Elaborat katastarske obrade trase, te Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-12-3733-2/21 od 19.04.2021 god, sa Mišljenjem od 15.04.2021 god. je JP Elektroprivreda Bosne i Hercegovine dd Sarajevo Podružnica Elektrodistribucija Bihać ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe:

Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno. Finacijska sredstva (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području grada donosi gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje Javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je Javni interes.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-27-2815/22
Datum,24.02.2022.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet**

.....
594. Na osnovu člana 14 stav 4. Zakona eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj:70/07 36/10,25/12 i 34/16) i člana 24 Satuta Grada – Cazin (Sl. Novine Grad Cazin“ broj:4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj: 01/GN-05-512/2022 Gradsko vijeće Cazin na XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022.godine u Gradu - Cazin, donijelo je:

**O D L U K U
o utvrđivanju javnog interesa**

I.Utvrđuje se da je od javnog interesa za rekonstrukcija nerazvrstanog puta,, Hrastova Glavica-Tromeđa“ u MZ. Stijena te da se za potrebe realizacije navedenog projekta, može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina i to:

- dio u površini od 2 m2 od k.č. broj: 328 u nazivu „GLAVICA“ Oranica/Njiva 6.klase u površini od 1399 m2, upisana u Posjedovni list broj: 3291 k.o.Stijena na posjednike Ponjević (Rasim) Mirhad sa dijelom 7/24, Ponjević (Rasim) Rasim sa dijelom 7/24, Ponjević (Rasim) Senad sa dijelom 7/24 i Redžić (Rasim) Sedina sa dijelom 1/8, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/30 upisana u zk. ul. br. 1129 SP_ Stijena na suvlasnike: Ponjević (ud.Hasana) Hasiba, Ponjević (Muhamed) Almir, Ponjević (Muhamed) Abdija, Ponjević (Rasim) Senad, Ponjević (Rasim) Rasim, Ponjević (Rasim) Mirhad, Redžić (Rasim) Sedina rođ.Ponjević, Ponjević (Hasan) Hasan i Ponjević (Hasan) Asim.

- dio u površini od 21 m2 od k.č. broj: 344/2 u nazivu „KOKOŠNJAK“ Šuma 4.klase u površini od 425 m2, upisana u Posjedovni list broj: 1047 k.o.Stijena na posjednika Nuhanović (Husein) Aziz sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 28 m2 od k.č. broj: 362/3 u nazivu „ HRASTOVA GLAVICA“ Oranica/Njiva 6.klase u površini od 1947 m2, upisana u Posjedovni list broj: 2448 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Ibrahim) Edhem sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 23 m2 od k.č. broj: 362/5 u nazivu „ HRASTOVA GLAVICA“ Šuma 4.klase u površini od 473 m2, upisana u Posjedovni list broj: 2449 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Ibrahim) Zijad sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 131 m2 od k.č. broj: 362/6 u nazivu „ HRASTOVA GLAVICA“ Šuma 4.klase u površini od 1263 m2, upisana u Posjedovni list broj: 2450 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Ibrahim) Sulejman sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 11 m2 od k.č. broj: 362/9 u nazivu „HRASTOVA GLAVICA“ Oranica/Njiva 6.klase u površini od 418 m2, upisana u Posjedovni list broj: 2450 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Ibrahim) Sulejman sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 20 m2 od k.č. broj: 362/8 u nazivu „HRASTOVA GLAVICA“ Oranica/Njiva 6.klase u površini od 110 m2, upisana u Posjedovni list broj: 284 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Mehmed) Alija sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 334 m2 od k.č. broj: 360 u nazivu „TROMEĐA“ Oranica/Njiva 6.klase u površini od 11778 m2 i Šuma 4.klase u površini od 702 m2, upisana u Posjedovni list broj: 284 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Mehmed) Alija sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom

operatu odgovara dio k.č. 916/8 i dio k.č. 985/1 upisane u zk. ul. br. 298 i 93 SP_ Stijena na suvlasnike: Hadžić (Osme) Mehmed, Hadžić (Omer) Hamid, Hadžić (Omer) Sulejman, Državno vlasništvo sa dijelom 3/7, Nuhić rođ. Kasumović Mejra, Nuhić (Sulejman) Suljo i Nuhić (Sulejman) Sulejman.

- dio u površini od 28 m2 od k.č. broj: 366 u nazivu „SOLINA“ Šuma 4.klase u površini od 4366 m2, upisana u Posjedovni list broj: 2998 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Rame) Vahid sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/114 upisana u zk. ul. br.1452 SP_ Stijena.

- dio u površini od 95 m2 od k.č. broj: 363 u nazivu „MALA NJIVA“ Oranica/Njiva 7.klase u površini od 10027 m2, upisana u Posjedovni list broj: 2533 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Rame) Vahid sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 116 m2 od k.č. broj: 362/1 u nazivu „HRASTOVA GLAVICA“ Šuma 4.klase u površini od 10683 m2, upisana u Posjedovni list broj: 284 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Mehmed) Alija sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 104 m2 od k.č. broj: 362/7 u nazivu „HRASTOVA GLAVICA“ Šuma 4.klase u površini od 1558 m2, upisana u Posjedovni list broj:2450 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Ibrahim) Sulejman sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 135 m2 od k.č. broj: 362/4 u nazivu „HRASTOVA GLAVICA“ Šuma 4.klase u površini od 2342 m2, upisana u Posjedovni list broj:2449 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Ibrahim) Zijad sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 255 m2 od k.č. broj: 362/2 u nazivu „HRASTOVA GLAVICA“ Šuma 4.klase u površini od 3271 m2, upisana u Posjedovni list

broj:3331 k.o.Stijena na posjednika Hadžić (Muharem) Refik sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 643 m2 od k.č. broj: 361 u nazivu „TROMEĐA“ Pašnjak 3.klase u površini od 2183 m2 upisan u Posjedovni list broj:250 k.o.Stijena na posjednika ŠIPAD –"UNA", OOUR RISOVAC BIHAĆ sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 679 m2 od k.č. broj: 407/1 u nazivu „DEBELJAK“ Šuma 3.klase u površini od 595956 m2, upisana u Posjedovni list broj:250 k.o.Stijena na posjednika ŠIPAD – "UNA", OOUR RISOVAC BIHAĆ sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 113 m2 od k.č. broj: 407/3 u nazivu „DEBELJAK“ Lokalni put u površini od 799 m2, upisan u Posjedovni list broj:250 k.o.Stijena na posjednika ŠIPAD –"UNA", OOUR RISOVAC BIHAĆ sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- dio u površini od 983 m2 od k.č. broj: 362/10 u nazivu „HRASTOVA GLAVICA“ Prilazni put u površini od 1412 m2, upisan u Posjedovni list broj:285 k.o.Stijena na posjednike Hadžić (Ibrahim) Edhem sa dijelom 10/80, Hadžić (Ibrahim) Sulejman sa dijelom 20/80, Hadžić (Ibrahim) Zijad sa dijelom 10/80 i Hadžić (Mehmed9 Alija sa dijelom 1/2 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 985/1 upisana u zk. ul. br.93 SP_ Stijena.

- k.č Broj: 4497/1 u nazivu „PUT U OSOJE“ Prilazni put u površini od 8230 m2, upisan u Posjedovni list broj: 245 k.o Stijena posjed DR.SV.JAVNO DOBRO PUTEVI Stijena sa dijelom 1/1, Nema zk.ul. nema starog broja.

II - Utvrđuje se da je JU Komunalno – stambeni fond Cazin korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju nerazvrstanog puta „Hrastova Glavica-Tromeđa“ u MZ Stijena.

III – U postupku eksproprijacije eksproprisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada – Cazin.

IV - O izvršenju ove Odluke staraće se JU „KSF“ Cazin.

V - Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grad - Cazin“.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 03.02.2022 god prijedlog za utvrđivanje Javnog interesa naš broj: 05-27-512/2022 od 12.02.2022.god, za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke radi rekonstrukcije nerazvrstanog puta „Hrastova Glavica-Tromeđa“ u MZ.Stijena Grad –Cazin, je podnesen od ovlaštenog lica JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da je cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela naše općine, što se označava kao cilj eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade nacrtu prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH , broj: 70/07) kako slijedi. Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 04-19-2164-8/21 od 08.10.2021.god zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-27-512/22 od 02.02.2022 god. sadrži sve podatke Elaborata eksproprijacije i to: rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-19-3891/2021 od 06.01.2022.god.sa položajnom skicom, pl. broj: 3291, 1047, 2448, 2449, 2450, 284, 2998, 2533, 3331, 250, 285 i 245, k.o Stijena, zk.uložci broj: 1129, 93, 298 i 1452 SP__Stijena, kopiju katastarskog plana područja eksproprijacije–Situaciju terena, i Elaborat katastarske obrade trase, te Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-12-11935-2/21 od

30.10.2021 god, sa Mišljenjem od 14.10.2021 god. JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe

Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno. Finacijska sredstva (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području grada donosi gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje Javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a općinsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je Javni interes.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-27-2819/22

Datum,24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet

.....
595. Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“, broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), te člana 24. a u vezi sa članom 115. Statuta grada Cazin („Sl. novine grada Cazin“, broj 4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada Cazin, broj: 01/GN-05-27-531/22, Gradsko vijeće grada

Cazin na XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine u Czinu donijelo je

O D L U K U **o utvrđivanju javnog interesa**

1. Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija putnog pravca „HIRKIĆI - KRIVAJA“, MZ KRIVAJA, te da se za potrebe realizacije navedenog projekta, može pristupiti potpunoj eksproprijaciji dijela nekretnina i to:

- **dio u površini od 13 m² od k.č. broj: 864** „OGRADA“, Kuća i zgrada (1) u površini od 120 m², Dvorište u površini od 500 m², Oranica / Njiva 5. klase u površini od 426 m², upisana u Posjedovni list broj: 333 k.o. Krivaja, u posjedu: Hirkić (Đulaga) Omer, Cazin, Krivaja bb sa dijelom 1/1, a što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. broj: 500 i k.č. broj: 499 obe upisane u zk. ul. 234 k.o. SP_Krivaja, u vlasništvu: Hirkić (Okan) Alaga,
- **dio u površini od 10 m² od k.č. broj: 866/1** „OGRADA“, Oranica / Njiva 5. klase u površini od 11152 m², upisana u Posjedovni list broj: 333 k.o. Krivaja, u posjedu: Hirkić (Đulaga) Omer, Cazin, Krivaja bb sa dijelom 1/1, a što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao dio k.č. broj: 501/1 upisana u zk. ul. 234 k.o. SP_Krivaja, u vlasništvu: Hirkić (Okan) Alaga,
- **dio u površini od 41 m² od k.č. broj: 974/2** „LUKA“, Oranica / Njiva 5. klase u površini od 352 m², upisana u Posjedovni list broj: 428 k.o. Krivaja, u posjedu: Beganović (Adil) Ferid, Cazin, Krivaja bb sa dijelom 1/1, a što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. broj: 501/14 upisana u zk. ul. 179 k.o. SP_Krivaja, u suvlasništvu: državno vlasništvo, Beganović (Adil) Ferid, Džehverović (Mehmed) Ibro, Beganović (Ferid) Bajro, Mureškić rođ. Porčić (NN) Đula,

- Porčić (Osman) Redžo, Beganović (Ferid) Bahrudin,
- **dio u površini od 15 m² od k.č. broj: 973/2** „OGRADA“, Kuća i zgrada (1) u površini od 71 m², Dvorište u površini od 319 m², upisana u Posjedovni list broj: 619 k.o. Krivaja, u posjedu: Beganović (Ferid) Bahrudin, Cazin, Krivaja bb sa dijelom 1/1, a što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. broj: 501/2 upisana u zk. ul. 179 k.o. SP_Krivaja, u suvlasništvu: državno vlasništvo, Beganović (Adil) Ferid, Džehverović (Mehmed) Ibro, Beganović (Ferid) Bajro, Mureškić rođ. Porčić (NN) Đula, Porčić (Osman) Redžo, Beganović (Ferid) Bahrudin,
 - **dio u površini od 10 m² od k.č. broj: 973/3** „OGRADA“, Prilazni put u površini od 200 m², upisana u Posjedovni list broj: 906 k.o. Krivaja, u suposjedu: Hirkić (Mumin) Hamid, Cazin, Krivaja bb sa dijelom 1/2, Hirkić (Mumin) Ramo, Cazin, Krivaja 74 sa dijelom 3/8, Hirkić (Ramo) Asmir, Cazin, Krivaja bb sa dijelom 1/8, a što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. broj: 501/13 upisana u zk. ul. 134 k.o. SP_Krivaja, u suvlasništvu: Državni erar FNRJ, Hirkić (Mumin) Ramo, Hirkić (Mumin) Hamid, Džehverović (Mehmed) Ibro, Hirkić (Mumin) Hamid, Hirkić (Mumin) Ramo, Mureškić rođ. Porčić (NN) Đula, Porčić (Osman) Redžo,
 - **dio u površini od 16 m² od k.č. broj: 971** „OGRADA“, Oranica / Njiva 5. klase u površini od 733 m², upisana u Posjedovni list broj: 704 k.o. Krivaja, u posjedu: Hirkić (Muje) Semir, Cazin, Krivaja bb sa dijelom 1/1, a što odgovara nekretnini po starom premjeru označena kao k.č. broj: 501/4 upisana u zk. ul. 186 k.o. SP_Krivaja, u suvlasništvu: Hirkić (Okan) Ibrahim, Prošić (Abdija) Salih, Prošić (Salih) Muhamed, Velić rođ. Prošić (NN) Emina, Prošić (Salih) Asim, Prošić (Salih) Atif, Prošić (Salih) Edina, Hirkić rođ. Jušić (NN) Hanka, Hirkić (Muhamed) Suad, Hirkić (Muhamed) Hazim, Hirkić (Muhamed) Okan, Hirkić (Muhamed) Nevzad, Hirkić (Muhamed) Enver, Hirkić (Muhamed) Muhid, Hirkić (NN) Munira, Hirkić (Mujo) Sead, Hirkić (Mujo) Semir, Hirkić (Mujo) Senad.
2. Konačna površina za eksproprijaciju nekretnina iz stava 1. ove Odluke, utvrđuje se u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi Nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.
 3. Na dobrima u opštoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema upisano vlasništvo ne mogu se sticati prava i iste ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije.
- **k.č. broj: 1468** zvana „DONJA BARSKA“, Prilazni put u površini od 39613 m², upisana u pl. broj: 58 k.o. Krivaja, posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI, Krivaja sa dijelom 1/1, a što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č. broj: 67, upisana u zk.ul. broj 263 k.o. SP_KRIVAJA, JAVNO DOBRO,
 - **k.č. broj: 972** zvana „KOROVINE“, Prilazni put u površini od 361 m², upisana u pl. broj: 58 k.o. Krivaja, posjed DR SV JAVNO DOBRO PUTEVI, Krivaja sa dijelom 1/1, a što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja dio k.č. broj: 502, upisana u zk.ul. broj 263 k.o. SP_KRIVAJA, JAVNO DOBRO,
4. Utvrđuje se da je JU „Komunalno-stambeni fond“ grada Cazin, korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju putnog pravca „HIRKIĆI – KRIVAJA“, MZ Krivaja.
 5. U postupku eksproprijacije dio ekspropisane površine za koje se

utvrđuje javni interes, a na kojima se stiče pravo vlasništva imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada Cazina kao „JAVNO DOBRO PUTEVI“.

6. O izvršenju ove Odluke starat će se korisnik eksproprijacije JU „Komunalno-stambeni fond“ grada Cazin.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazin.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 03.02.2022. godine, kod ovog Organa, zaprimljen je prijedlog JU „Komunalno-stambeni fond“ grada Cazin za utvrđivanje javnog interesa, evidentiran pod brojem: 05-27-531/22, za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu ove Odluke, radi rekonstrukcije nerazvrstanog putnog pravca „HIRKIĆI - KRIVAJA“, MZ Krivaja. U prijedlogu se navodi da je JU „Komunalno-stambeni fond“ grada Cazin, pokrenula aktivnosti na rekonstrukciji nerazvrstanog putnog pravca „HIRKIĆI - KRIVAJA“, MZ Krivaja, u ukupnoj dužini trase puta L= 81,93 m, širina kolovoza: 3,00 m, širina bankine: 50 cm, u cilju unapređenja infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na ovom dijelu Grada Cazin.

U prilogu prijedloga, dostavljena je sljedeća dokumentacija: fotokopija Rješenja Služba za urbanizam i zaštitu okoliša, grada Cazin, broj: 04-19-3816/2021 od 07.01.2022. godine, fotokopija položajne skice, broj: 04-19-3816/21 od 28.12.2021. godine, fotokopija Izvoda iz usvojenog nacrtu Prostornog plana općine Cazin („Službene novine općine Cazin“, br. 1/07) br. 04-19-3816/21 od 28.12.2021. godine, kopija katastarskog plana UR BROJ: 05-26-10778/2021-2 od 22.09.2021. godine, fotokopije Zemljišnoknjižnih izvadaka i to: zk. ul. broj: 234 k.o. SP_Krivaja od 14.10.2021. godine sa izvještajem o dnevniku od 14.10.2021. godine,

zk. ul. broj: 179 k.o. SP_Krivaja od 14.10.2021. godine, zk. ul. broj: 134 k.o. SP_Krivaja od 14.10.2021. godine, zk. ul. broj: 186 k.o. SP_Krivaja od 14.10.2021. godine, zk. ul. broj: 263 k.o. SP_Krivaja od 14.10.2021. godine, fotokopije Izvoda iz posjedovnih listova i to: PL br. 333 k.o. Krivaja od 21.09.2021. godine, PL br. 428 k.o. Krivaja od 21.09.2021. godine, PL br. 619 k.o. Krivaja od 21.09.2021. godine, PL br. 906 k.o. Krivaja od 21.09.2021. godine, PL br. 704 k.o. Krivaja od 21.09.2021. godine, PL br. 58 k.o. Krivaja od 21.09.2021. godine, fotokopija Geodetskog elaborata izrađen od strane ovlaštene projektanske kuće doo „GEO WAY“ Cazin, broj: 05-EXP/21, april, 2021. godine, fotokopija Zapisnika o utvrđivanju-procjeni tržišne vrijednosti nekretnina, broj: 02-12-11932-2/21 od 30.10.2021. godine sa Mišljenjem o izvršenoj procjeni zemljišta od 30.10.2021. godine.

U postupku izrade prijedloga predmetne Odluke, Služba za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove, putem koje je podnešen prijedlog za utvrđivanje javnog interesa u skladu sa čl. 16. stav 2. Zakona o eksproprijaciji, ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da navedeni prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), a podnosilac prijedloga, JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji, kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća, njihovih zavisnih društava u njihovom 100 % vlasništvu i javnih ustanova, ako zakonom nije drukčije određeno.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području Grada donosi Gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekat ili izvoditi radovi u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja, slijedom čega je Gradsko vijeće Grada Cazin, odlučilo kao u dispozitivu ove Odluke.

Financijska sredstava (troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Ovom Odlukom utvrđuje se javni interes za parcele navedene u stavu 1. i s njom se ne rješavaju imovinsko pravni odnosi u vezi sa predmetnim parcelama. Imovinsko pravni odnosi rješavaju se u posebnom postupku pokrenutom po prijedlogu za eksproprijaciju u skladu sa članom 21. i članom 24. Zakona o eksproprijaciji („Sl.novine FBiH“, broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16).

Površine koje su navedene u Odluci o utvrđivanju javnog interesa nisu konačne i iste će se naknadno utvrditi u toku postupka eksproprijacije, nakon što imenovani vještak geodetske struke dostavi nalaz i mišljenje sa tačno naznačenim površinama.

Usvajanjem Odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrđuje se korisnik eksproprijacije, a isti će u skladu sa članom 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji FBiH („Sl.novine FBiH“, broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnoj Gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine FBiH“, br: 2/98 i 48/99), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice, te u skladu sa članom 24.-28. Zakona o eksproprijaciji FBiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju kojim će se eksproprijisana površina upisati kao „JAVNO DOBRO PUTEVI“.

Primjenom odredaba članova 14. do 16.,a u vezi sa odredbama članova 3., 4. i 6. Zakona o eksproprijaciji, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u

konkretnom slučaju nadležan Kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima („Službene novine FBiH“, broj: 9/05).

Broj:01/GV-27-2821/22

Datum,24.02.2022.godine

PREDSJEDAVALAČI GV-a
Hozanović Rifet

.....
596. Na osnovu člana 14 stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj:70/07 36/10,25/12 i 34/16) i člana 24 Satuta Grada – Cazin (Sl. Novine Grad Cazin“ broj:4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj: 01/GN-05-513/2022 Gradsko vijeće Cazin na XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022.godine u Gradu - Cazin, donijelo je:

O D L U K U
o utvrđivanju javnog interesa

I.Utvrđuje se da je od javnog interesa za rekonstrukcija nerazvrstanog puta,„Jošani 3“ u MZ. Gnjilavac te da se za potrebe realizacije navedenog projekta, može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina i to:

- dio u površini od 6 m2 od k.č. broj: 906/3 u nazivu „JOŠANI“ Kuća i zgrada u površini od 88 m2, Dvorište u površini od 500 m2, Oranica/Njiva 4.klase u površini od 152 m2 i Oranica/Njiva 5.klase u površini od 150 m2, upisanih u Posjedovni list broj: 772 k.o.Gnjilavac na posjednika Zulfić (Hasib) Sead sa dijelom1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 298/3 upisana u zk. ul. br.19 SP_ Gnjilavac.

- dio u površini od 1 m2 od k.č. broj: 921 u nazivu „ NAD GAJ“ Kuća i zgrada u površini od 54 m2 i Dvorište u površini od 167 m2 upisanih u Posjedovni list broj: 354 k.o.Gnjilavac na posjednika Omerhodžić (Beše) Zahida rođ. Durić sa dijelom1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 107/4 upisana u zk. ul. br.287 SP_ Gnjilavac na suvlasnike: Dautović (Osman) Arif, Dautović rođ. Veladžić Zlata, Lidan rođ. Dautović Alijja, Dautović (Osman) Hasnija, Dautović rođ. Topić

Fatima, Dautović (Adem) Zahida, Dautović (Adem) Asim, Dautović (Adem) Osman, Durić (Šerif) Šefik, Durić (Šerif) Rasim, Prošić rođ. Muharemović Zejna, Durić (Šerif) Asim, Durić udov. Ferida Janjka, Hadžalić (Ferid) Anela, Durić (Ferid) Aida, Dautović (Ramo) Amir, Dautović (Ramo) Emir i Majetić (Ramo) Emira rođ. Dautović.

- dio u površini od 9 m² od k.č. broj: 919/1 u nazivu „SALKIČKA“ Kuća i zgrada u površini od 62 m², Dvorište u površini od 500 m², Oranica/Njiva 5.klase u površini od 966 m² i upisanih u Posjedovni list broj: 664 k.o.Gnjilavac na posjednike Dautović (Rame) Amir sa dijelom 1/2 i Dautović (Rame) Emir sa dijelom 1/2 što po starom katastrskom operatu odgovara dio

k.č. 298/1 upisana u zk. ul. br.13 SP_ Gnjilavac na suvlasnike: Dautović (Osme) Ibrahim, Nuhić rođ. Dautović Ajiša, Dautović (Rame) Emir, Dautović (Rame) Amir, Nuhić rođ. Dautović Aiša, Sušić rođ. Nuhić (Smail) Merima, Ikotić rođ. Nuhić (Smail) Mirsada, Nuhić (Smail) Redžo, Nuhić (Smail) Mirsad, Nuhić (Smail) Šemsudin, Dautović (Ramo) Amir, Dautović (Ramo) Emir i Majetić (Ramo) Emira rođ. Dautović.

- dio u površini od 2 m² od k.č. broj: 919/2 u nazivu „SALKIČKA“ Oranica/Njiva 5.klase u površini od 1767 m² i upisana u Posjedovni list broj: 664 k.o.Gnjilavac na posjednike Dautović (Rame) Amir sa dijelom 1/2 i Dautović (Rame) Emir sa dijelom 1/2 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 298/7 upisana u zk. ul. br.13 SP_ Gnjilavac na suvlasnike: Dautović (Osme) Ibrahim, Nuhić rođ. Dautović Ajiša, Dautović (Rame) Emir, Dautović (Rame) Amir, Nuhić rođ. Dautović Aiša, Sušić rođ. Nuhić (Smail) Merima, Ikotić rođ. Nuhić (Smail) Mirsada, Nuhić (Smail) Redžo, Nuhić (Smail) Mirsad, Nuhić (Smail) Šemsudin, Dautović (Ramo) Amir, Dautović (Ramo) Emir i Majetić (Ramo) Emira rođ. Dautović.

- dio u površini od 2 m² od k.č. broj: 918/2 u nazivu „SALKIČKA“ Kuća i zgrada u površini od 82 m² i Dvorište u površini od 401 m² upisanih u Posjedovni list broj: 1305 k.o.Gnjilavac na posjednika Dautović (Rame)

Emir sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 298/8 upisana u zk. ul. br.13 SP_ Gnjilavac na suvlasnike: Dautović (Osme) Ibrahim, Nuhić rođ. Dautović Ajiša, Dautović (Rame) Emir, Dautović (Rame) Amir, Nuhić rođ. Dautović Aiša, Sušić rođ. Nuhić (Smail) Merima, Ikotić rođ. Nuhić (Smail) Mirsada, Nuhić (Smail) Redžo, Nuhić (Smail) Mirsad, Nuhić (Smail) Šemsudin, Dautović (Ramo) Amir, Dautović (Ramo) Emir i Majetić (Ramo) Emira rođ. Dautović.

- dio u površini od 12 m² od k.č. broj: 922/1 u nazivu „ NAD GAJ“ Oranica/Njiva 4.klase upisana u Posjedovni list broj: 664 k.o.Gnjilavac na posjednike Dautović (Rame) Amir sa dijelom 1/2 i Dautović (Rame) Emir sa dijelom 1/2 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 107/3 upisana u zk. ul. br.287 SP_ Gnjilavac na suvlasnike: Dautović (Osman) Arif, Dautović rođ. Veladžić Zlata, Liđan rođ. Dautović Alijja, Dautović (Osman) Hasnija, Dautović rođ. Topić Fatima, Dautović (Adem) Zahida, Dautović (Adem) Asim, Dautović (Adem) Osman, Durić (Šerif) Šefik, Durić (Šerif) Rasim, Prošić rođ. Muharemović Zejna, Durić (Šerif) Asim, Durić udov. Ferida Janjka, Hadžalić (Ferid) Anela, Durić (Ferid) Aida, Dautović (Ramo) Amir, Dautović (Ramo) Emir i Majetić (Ramo) Emira rođ. Dautović.

- dio u površini od 19 m² od k.č. broj: 916 u nazivu „GNJILAVAC“ Kuća i zgrada u površini od 82 m², Dvorište u površini od 500 m² i Oranica/Njiva 5.klase u površini od 249 m², upisanih u Posjedovni list broj: 1408 k.o.Gnjilavac na posjednika Kapić (Ibrahim) Šerife sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 263/2 upisana u zk. ul. br.790 SP_ Gnjilavac na suvlasnike: Dautović (Osman) Meho, Skenderović rođ. Ekić Naza, Ekić (Tale) Ibro, Dautović (Ibro) Alema, Ekić (Ibro) Đulsa, Alibabić rođ. Dautović Asima, Kapić rođ. Japić Šerifa, Dautović (Asim) Izet, Dautović (Asim) Rasim, Kulašić rođ. Dautović Besima, Dautović (Asim) Kasim, Dautović (Redžep) Ajko i Dautović (Ismet) Dino.

- dio u površini od 8 m² od k.č. broj: 917/1 u nazivu „GNJILAVAC“ Oranica/Njiva 5.klase u površini od 17138 m², upisana u Posjedovni list

broj: 1408 k.o.Gnjilavac na posjednika Kapić (Ibrahim) Šerife sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara nema k.č. nema zeka uloška.

II Na dobrima u opštoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema pravo upisa vlasništva, što je u naravi niže navedena katastarska parcela, ne mogu se sticati prava i ista ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije

- k.č Broj:920 u nazivu „URVINE“ Prilazni put u površini od 1142 m², upisan u Posjedovni list broj:128 k.o Gnjilavac posjed DR.SV.JAVNO DOBRO PUTEVI Gnjilavac sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 258 upisana u zk. ul. br.787 SP_ Gnjilavac.

III - Utvrđuje se da je JU Komunalno – stambeni fond Cazin korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju nerazvrstanog puta „Jošani 3“ u MZ Gnjilavac.

IV – U postupku eksproprijacije eksproprijisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada – Cazin.

V - O izvršenju ove Odluke staraće se JU „KSF“ Cazin.

VI - Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grad - Cazin“.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 04.02.2022 god prijedlog za utvrđivanje Javnog interesa naš broj: 05-27-513/2022 od 02.02.2022.god, za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke radi rekonstrukcije nerazvrstanog puta „Jošani 3“ u MZ.Gnjilavac Grad –Cazin, je podnesen od ovlaštenog lica JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da je cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela naše općine, što se označava kao cilj

eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade nacrtu prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH , broj: 70/07) kako slijedi.

Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 04-19-2327-8/21 od 31.01.2022.god zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-27-513/22 od 02.02.2022 god. sadrži sve podatke Elaborata eksproprijacije i to: rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-19-4464/2021 od 04.01.2022.god.sa položajnom skicom, pl. broj: 772, 354, 664, 1305, 1408 i 128 k.o Gnjilavac, zk.uložci broj: 19, 287, 13, 790 i 787 SP_ Gnjilavac, kopiju katastarskog plana područja eksproprijacije–Situaciju terena, i Elaborat katastarske obrade trase, te Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-12-13991-2/21 od 18.12.2021 god, sa Mišljenjem od 24.11.2021 god. JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe

Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno. Finacijska sredstva (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području grada donosi gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje Javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a općinsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je Javni interes.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5.

Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-27-2822/22

Datum,24.02.2022.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet**

.....
597. Na osnovu člana 14 stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj:70/07 36/10,25/12 i 34/16) i člana 24 Satuta Grada – Cazin (Sl. Novine Grad Cazin“ broj:4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada broj: 01/GN-05-511/2022 Gradsko vijeće Cazin na XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022.godine u Gradu - Cazin, donijelo je:

**ODLUKU
o utvrđivanju javnog interesa**

I. Utvrđuje se da je od javnog interesa za rekonstrukcija nerazvrstanog puta, „Šabanagići-Hodžići“ u MZ. Šturlić te da se za potrebe realizacije navedenog projekta, može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina i to:

- dio u površini od 324 m2 od k.č. broj: 683/1 u nazivu „KUĆIŠTE“ Oranica/Njiva 4.klase u površini od 2232 m2 i Oranica/Njiva 5.klase, upisane u Posjedovni list broj:87 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Džehverović (Mehe) Hasan sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 976/8 i dio 977/1 upisana u zk. ul. br. 762 SP_ Šturlić na suvlasnike: Džehverović (Mehmed) Pašaga, Babić (Hasan) Zehida, Babić (Hasan) Ferida, Babić (Hasan) Ekrem, Babić (Hasan) Esad, Babić (Hasan) Ferid, Babić (Hasan) Omer, Bbaić (Hasan) Izet, Džehverović (Meho) Nazif, Džehverović (Meho) Smail, Džehverović (Meho) Hasan, Džehverović (Meho) Sulejman, Džehverović (Nazif) Zahid, Džehverović (Alija) Asim, Džehverović (Alaga) Sead, Džehverović (Alaga) Arif, Džehverović (Alaga) Semir, Džehverović (Alaga) Razija, Džehverović

(Alaga) Refija, Džehverović ud. Alage Arifa, Džehverović (Alaga) Fadil, Džehverović (Mehmed) Dževad, Džehverović (Mehmed) Senad, Džehverović (Mehmed) Meho, Begić (Mehmed Džehverović) Semira, Džehverović (Hasib) Suad, Džehverović (Hasib) Ševal, Džehverović (Hasib) Said, Džehverović (Hasib) Sevid i Džehverović (Hase) Rasema rođ. Džinović.

- dio u površini od 5 m2 od k.č. broj: 663/2 u nazivu „GAJ“ Šuma 3.klase u površini od 2641 m2 upisana u Posjedovni list broj:383 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Džananović (Nedžib) Mirsad sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 977/10 upisana u zk. ul. br. 107 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferida, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Čoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Aličajić rođ. Šabanagić Tatla, Šabanagić (Ferid) Medan, Šabanagić rođ. Kordić Gospa, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Nedžib, Škrgić rođ. Šabanagić (Ibro) Ferida, Bečić rođ. Šabanagić (Ibro) Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Šabanagić (Nedžib) Mirsad, Hodžić (Sulejman) Muhamed, Šabanagić (Nedžib) Jasmin i Džananović (Nedžib) Mirsad rođ. Šabanagić.

- dio u površini od 44 m2 od k.č. broj: 662 u nazivu „OKUĆNICA“ Kuća i zgrada u površini od 44 m2, Dvorište u površini od 500 m2 i Oranica/Njiva 6.klase u površini od 526 m2 upisanih u Posjedovni list broj:300 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Šabanagić (Nedžib) Mirsad sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 977/5 upisana u zk. ul. br. 107 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferida, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Čoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Aličajić rođ. Šabanagić Tatla, Šabanagić (Ferid) Medan, Šabanagić rođ. Kordić Gospa, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Nedžib, Škrgić rođ. Šabanagić (Ibro) Ferida, Bečić rođ. Šabanagić (Ibro) Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Šabanagić (Nedžib) Mirsad, Hodžić (Sulejman) Muhamed, Šabanagić (Nedžib) Jasmin i Džananović (Nedžib) Mirsad rođ. Šabanagić.

- dio u površini od 32 m2 od k.č. broj: 663/1 u nazivu „GAJ“ Oranica /Njiva 5.klase u površini od 1087 m2 upisana u Posjedovni list broj:144 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Šabanagić (Ibro)Nedžib sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 977/5 upisana u zk. ul. br. 107 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferida, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Ćoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Aličajić rođ. Šabanagić Tatla, Šabanagić (Ferid) Medan, Šabanagić rođ. Kordić Gospa, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Nedžib, Škrgić rođ. Šabanagić (Ibro) Ferida, Bečić rođ. Šabanagić (Ibro) Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Šabanagić (Nedžib) Mirsad, Hodžić (Sulejman) Muhamed, Šabanagić (Nedžib) Jasmin i Džananović (Nedžib) Mirsad rođ. Šabanagić.

- dio u površini od 36 m2 od k.č. broj: 653/1 u nazivu „CRNAJA“ Oranica /Njiva 5.klase u površini od 2037 m2 upisana u Posjedovni list broj:326 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Hodžić (Sulejman) Muhamed sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 977/5 upisana u zk. ul. br. 107 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferida, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Ćoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Aličajić rođ. Šabanagić Tatla, Šabanagić (Ferid) Medan, Šabanagić rođ. Kordić Gospa, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Nedžib, Škrgić rođ. Šabanagić (Ibro) Ferida, Bečić rođ. Šabanagić (Ibro) Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Šabanagić (Nedžib) Mirsad, Hodžić (Sulejman) Muhamed, Šabanagić (Nedžib) Jasmin i Džananović (Nedžib) Mirsad rođ. Šabanagić.

- dio u površini od 99 m2 od k.č. broj: 654/5 u nazivu „OKUĆNICA“ Oranica /Njiva 6.klase u površini od 8680 m2 upisana u Posjedovni list broj:322 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Hodžić (Sulejman) Sele sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 980/4 upisana u zk. ul. br. 106 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Ćoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić

(Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić rođ. Aličajić Fatka, Šabanović rođ. Kendić Gospe, Šabanagić Ferid, Šabanagić Nedžib, Škrgić Ferida, Bečić Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Hodžić (Sulejman) Esad i Hodžić (Sulejman) Muhamed.

- dio u površini od 41 m2 od k.č. broj: 654/1 u nazivu „OKUĆNICA“ Oranica /Njiva 6.klase u površini od 13003 m2 upisana u Posjedovni list broj:324 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Hodžić (Sulejman) Esad sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 980/21 upisana u zk. ul. br. 106 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Ćoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić rođ. Aličajić Fatka, Šabanović rođ. Kendić Gospe, Šabanagić Ferid, Šabanagić Nedžib, Škrgić Ferida, Bečić Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Hodžić (Sulejman) Esad i Hodžić (Sulejman) Muhamed.

- dio u površini od 36 m2 od k.č. broj: 653/1 u nazivu „CRNAJA“ Oranica /Njiva 5.klase u površini od 2037 m2 upisana u Posjedovni list broj:326 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Hodžić (Sulejman) Muhamed sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 977/5 upisana u zk. ul. br. 107 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferida, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Ćoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Aličajić rođ. Šabanagić Tatla, Šabanagić (Ferid) Medan, Šabanagić rođ. Kordić Gospa, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Nedžib, Škrgić rođ. Šabanagić (Ibro) Ferida, Bečić rođ. Šabanagić (Ibro) Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Šabanagić (Nedžib) Mirsad, Hodžić (Sulejman) Muhamed, Šabanagić (Nedžib) Jasmin i Džananović (Nedžib) Mirsad rođ. Šabanagić.

- dio u površini od 36 m2 od k.č. broj: 685 u nazivu „OKUĆNICA“ Kuća i zgrada u površini od 52 m2, Dvorište u površini od 500 m2 i Oranica /Njiva 6.klase u površini od 133 m2 upisanih u Posjedovni list broj:143 k.o.Šturlička Platnica na posjednika Šabanagić (Ibro) Ferid sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu

odgovara dio k.č. 976/10 upisana u zk. ul. br. 107 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferida, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Ćoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Aličajić rođ. Šabanagić Tatla, Šabanagić (Ferid) Medan, Šabanagić rođ. Kordić Gospa, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Nedžib, Škrgić rođ. Šabanagić (Ibro) Ferida, Bečić rođ. Šabanagić (Ibro) Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Šabanagić (Nedžib) Mirsad, Hodžić (Sulejman) Muhamed, Šabanagić (Nedžib) Jasmin i Džananović (Nedžib) Mirsad rođ. Šabanagić.

- dio u površini od 21 m2 od k.č. broj: 686/1 u nazivu „NJIVA“ Oranica /Njiva 5.klase u površini od 23678 m2 i Oranica/Njiva 6.klase u površini od 3776 m2 upisane u Posjedovni list broj:143 k.o.Šturlićka Platnica na posjednika Šabanagić (Ibro) Ferid sa dijelom 1/1 što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 976/13 upisana u zk. ul. br. 107 SP_ Šturlić na suvlasnike: Šabanagić (Ibro) Ferida, Šabanagić (Ibro) Šerifa, Šabanagić rođ. Ćoralić Fata, Šabanagić rođ. Kudić Derviša, Šabanagić (Hasan) Semka, Šabanagić (Ibro) Ferid, Aličajić rođ. Šabanagić Tatla, Šabanagić (Ferid) Medan, Šabanagić rođ. Kordić Gospa, Šabanagić (Ibro) Ferid, Šabanagić (Ibro) Nedžib, Škrgić rođ. Šabanagić (Ibro) Ferida, Bečić rođ. Šabanagić (Ibro) Šaha, Felić Šerifa, Aličajić Tatla, Šabanagić (Nedžib) Mirsad, Hodžić (Sulejman) Muhamed, Šabanagić (Nedžib) Jasmin i Džananović (Nedžib) Mirsad rođ. Šabanagić.

- dio u površini od 781 m2 od k.č. broj: 652 u nazivu „PRILAZNI PUT“ u površini od 1722 m2 upisan u Posjedovni list broj:323 k.o.Šturlićka Platnica na posjednike Hodžić (Sulejman) Esad sa dijelom 1/4, Hodžić (Sulejman) Muhamed sa dijelom 1/4, Hodžić (Sulejman) Sele sa dijelom 1/4 i Hodžić (Sulejman) Senijad sa dijelom 1/4, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. (nema starg broja), upisana u zk. ul. br (nema zk.ul.)

- k.č Broj: 684 u nazivu „PLATNICA“ Prilazni put u površini od 1840 m2, upisan u Posjedovni list broj:77 k.o Šturlićka Platnica posjed DR.SV.JAVNO DOBRO PUTEVI Šturlićka

Platnica sa dijelom 1/1, Nema zk.ul. nema starog broja.

II Na dobrima u opštoj upotrebi i dobrima na kojima niko nema pravo upisa vlasništva, što je u naravi niže navedena katastarska parcela, ne mogu se sticati prava i ista ne mogu biti predmet postupka eksproprijacije

- k.č Broj:787 u nazivu „PUT HATIĆI“ Nekategorisani put u površini od 12101 m2, upisan u Posjedovni list broj:77 k.o Šturlićka Platnica posjed DR.SV.JAVNO DOBRO PUTEVI Šturlićka Platnica sa dijelom 1/1, što po starom katastrskom operatu odgovara dio k.č. 962 i dio 1775 upisana u zk. ul. br.38 SP_ Šturlić.

III - Utvrđuje se da je JU Komunalno – stambeni fond Cazin korisnik potpune eksproprijacije za rekonstrukciju nerazvrstanog puta „Šabanagići-Hodžići“ u MZ Šturlić.

IV – U postupku eksproprijacije ekspropisane nekretnine za koje se utvrđuje Javni interes stječu svojstvo „JAVNOG DOBRA“ te kao takve imaju se upisati u Zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Cazinu i Katastarskom operatu Grada – Cazin.

V - O izvršenju ove Odluke staraće se JU „KSF“ Cazin.

VI - Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grad - Cazin“.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 07.02.2022 god prijedlog za utvrđivanje Javnog interesa naš broj: 05-27-511/2022 od 02.02.2022.god, za potpunu eksproprijaciju zemljišta opisanog u dispozitivu Odluke radi rekonstrukcije nerazvrstanog puta „Šabanagići-Hodžići“ u MZ.Šturlić Grad –Cazin, je podnesen od ovlaštenog lica JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin. U prijedlogu se navodi da je cilj unapređenje infrastrukturne izgradnje lokalne i nerazvrstane putne mreže na području ovog dijela naše općine, što se označava kao cilj

eksproprijacije. Prethodno navedeno je ujedno i razlog za donošenje predmetne Odluke.

U postupku izrade nacrtu prijedloga predmetne odluke utvrđeno je da opisani prijedlog ispunjava formalne zakonske uslove u skladu sa članom 16. Zakona o eksproprijaciji (Sl. novine F BiH, broj: 70/07) kako slijedi.

Prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za potpunu eksproprijaciju, kako je gore navedeno, broj: 04-19-2122-7/21 od 31.01.2022.god zaveden pod našim djelovodnim brojem 05-27-511/22 od 02.02.2022 god. sadrži sve podatke Elaborata eksproprijacije i to: rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj: 04-19-3794/2021 od 06.01.2022.god.sa položajnom skicom, pl. broj:87, 383, 300, 144, 326, 322, 324, 143, 323 i 77, k.o Šturlička Platnica, zk.uložci broj: 762, 107, 106 i 38 SP_Šturlić, kopiju katastarskog plana područja eksproprijacije–Situaciju terena, i Elaborat katastarske obrade trase, te Zapisnik o utvrđivanju tržišne vrijednosti nekretnina broj: 02-12-11858/21 od 20.10.2021 god, sa Mišljenjem od 13.10.2021 god. JU „Komunalno stambeni fond“ Cazin ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema članu 6. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća i javnih ustanova ako zakonom nije drukčije određeno. Finacijska sredstva (Troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju ili izvođenje radova na području grada donosi gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekt u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja. Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje Javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a općinsko vijeće raspravlja i donosi odluku dali je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke a to je Javni interes.

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može voditi upravni spor

podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav. 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima (Sl. novine F BiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-27-2824/22

Datum,24.02.2022.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet**

.....
598. Na osnovu člana 12. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Unsko – sanskog kantona,, broj 8/11), člana 363. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine FBiH,, broj: 66/13 i 100/13), člana 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH,, broj: 17/14), člana 3. Odluke o uvjetima raspolaganja nekretninama i mjerama poticaja poduzetništva na području poslovne zone „Ratkovac „ broj: 01/GV-05-3303/18 od 21.02.2018. godine i člana 24. Statuta grada Cazina („Službene novine grada Cazin,, broj: 4/21), Gradsko vijeće grada Cazin, postupajući po prijedlogu Gradonačelnika broj:01/GN-27-12298/21 od 01.11.2021.godine, na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022.godine, donijelo je:

O D L U K U
o načinu i uvjetima raspolaganja
nekretninama
u vlasništvu Grada Cazina na području PZ „
RATKOVAC „

Član 1.

Izvršit će se prodaja nekretnine u vlasništvu Grada Cazin odnosno neizgrađenog građevinskog zemljišta i to:

- k.č. broj: 2110/3 zvana „ PZ RATKOVAC „ livada 2. klase u površini od 6500 m2, upisana u Posjedovni list broj 2723 k.o. Begove Kafane, posjed Općina Cazin, sa dijelom 1/1, što po starom katastarskom operatu predstavlja nekretninu označenu

kao k.č. broj 572/15 zvana „Ratkovac“, livada 2 klase u površini od 6500 m², upisana u zk.ul. broj 1965 k.o. SP_Ćoralíci, vlasništvo Grad Cazin, a u svrhu izgradnje poslovnog objekta u skladu sa Odlukom o provođenju Zoning plana Poslovne zone „Ratkovac“.

Član 2.

Prodaja nekretnine u vlasništvu grada Cazin, odnosno neizgrađenog građevinskog zemljišta, koje je opisano u čl. 1. ove Odluke, izvršit će se na osnovu javnog konkursa.

Javni konkurs mora sadržavati sve elemente i biti sproveden u skladu s Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, broj: 17/14) kao i Odlukom o uvjetima raspolaganja nekretninama i mjerama poticaja poduzetništva na području poslovne zone „Ratkovac“, broj 01/GV-05-3303/18 od 21.02.2018 godine.

Član 3.

Proceduru objave i provođenja javnog konkursa, provest će Komisija za provođenje javnog konkursa koju će imenovati Gradsko Vijeće grada Cazin.

Član 4.

Ovlašćuje se Gradonačelnik grada Cazin da može potpisati ugovor o prodaji nekretnina iz člana 1. ove Odluke nakon okončanja procedure i odabira najpovoljnijeg ponuđača.

Član 5.

Za izvršenje ove Odluke zadužuju se gradonačelnik, komisija za provođenje javnog konkursa i gradski pravobranilac grada Cazin.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u "Službenim novinama grada Cazina".

O b r a z l o ž e n j e

uz prijedlog Odluke o načinu i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu grada Cazina na području PZ „RATKOVAC“

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u:

- članu 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik USK" broj: 8/11),
- članu 363. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine FBiH" broj: 66/13 i 100/13),
- članu 3. Pravilnika o postupku Javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine F BiH“ broj 17/14)

gdje je odredbom člana 12. Zakona o lokalnoj samoupravi definisano da Grad u okvirima samoupravnog djelokruga, između ostalog, utvrđuje, vodi politiku raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem, a neposredno u vezi s tim, odredbom člana 363. Zakona o stvarnim pravima, propisano je da nekretninama u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave mogu raspolagati nadležna tijela tih jedinica samo na osnovu javnog konkursa i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno te članom 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova, propisano je da odluku o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnine u vlasništvu grada, donosi gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE

Postupajući po zahtjevu za pripremu prijedloga odluke o prodaji zemljišta u PZ „Ratkovac“, dostavljenim od strane Gradonačelnika grada Cazin, broj: 01/GN-45-12298/21 od 22.10.2021. godine, evidentiran kod ove Službe pod brojem: 05-45-12298/21 od

20.10.2021. godine, Služba je na osnovu dostavljene dokumentacije utvrdila slijedeće:

- da su se za predmetno zemljište stekli uslovi prodaje, kao i provedene pripremne radnje vezane za nekretnine opisane u tački 1. ove Odluke kao i izvršena pretvorba poljoprivrednog zemljišta u građevinsko zemljište za što je izdato Rješenje Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a, broj 08-24-6628-UP-1/19 od 07.08.2019. godine, kojim se daje poljoprivredna saglasnost i odobrava promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe pa je na osnovu istog pribavljeno Mišljenje Gradskog pravobranilaštva grada Cazina, broj M – 44/21 od 29.10.2021. godine u kojem se navodi da je postupak proveden u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast, na način kako je predloženo od strane Jedinice za implementaciju PZ Ratkovac tj. u ukupnoj površini od 6500 m², kojom je obuhvaćena nekretnina oznake k.č. broj 2110/3 k.o. Begove Kafane i

- da se radi o implementaciji projekta uspostave poslovne Poslovne zone „Ratkovac“, te grad Cazin kao vlasnik i posjednik predmetnog zemljišta, na ovaj način želi da obezbijedi uslove za izgradnju poslovnih objekata, definisanih isključivo Programom razvoja i implementacije poslovne zone „Ratkovac“, broj: 01/GV-05-3302/18 od 21.02.2018 godine.

Obzirom da je gore navedenim odredbama utvrđeno da Odluku o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu grada, donosi gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika, predlaže se da gradsko vijeće grada Cazin usvoji predloženu Odluku.

Broj:01/GV-27-2828/22

Datum,24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet

.....

599. Na osnovu člana 24. tačka 18. Statuta grada Cazin („Službene novine grada Cazin, broj: 4/21), člana 9. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u

vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine Federacije BiH” broj 17/14) i člana 3. stav 3. Odluke o uvjetima raspolaganja nekretninama i mjerama poticaja poduzetništva na području PZ „Ratkovac“, Gradsko vijeće grada Cazin, na XII sjednici održanoj dana 24.02.2022.godine, d o n o s i :

R J E Š E N J E
o formiranju i imenovanju članova
komisije za sprovođenje javnog konkursa
prodaje nekretnina u vlasništvu grada
Cazin u
PZ ” Ratkovac ”

Član 1.

Imenuje se Komisija za sprovođenje postupka javnog konkursa radi prodaje nekretnine - neizgrađenog građevinskog zemljišta u PZ “Ratkovac” u vlasništvu Grada Cazin i to nekretnine označene kao k.č. broj 2110/3 zvana „PZ RATKOVAC“, livada 2 klase u površini od 6500 m², upisana u Posjedovni list broj 2723 k.o. Begove Kafane, posjed Općina Cazin, sa dijelom 1/1, a što po starom katastarskom operatu predstavlja nekretninu označenu kao k.č. broj 572/15 zvana „Ratkovac“, livada 2 klase u površini od 6500 m², upisana u zk. ul. br. 1965 k.o. SP_Ćoralici, vlasništvo grad Cazin, u sljedećem sastavu:

- Ibrahim Mujakić, predsjednik komisije,
- Jasmin Salkić, zamjenik predsjednika
- Admir Pjanić, član komisije,
- Mirela Osmančević, zamjenik člana,
- Sanela Beširević, član komisije,
- Nermin Beganović, zamjenik člana.

Član 2.

Zadatak Komisije iz člana 1. ove Odluke je provođenje postupka javnog konkursa radi prodaje nekretnina u PZ “Ratkovac” koje su u vlasništvu grada Cazina u skladu sa Odlukom o načinu i uvjetima raspolaganja nekretninama i mjerama poticaja poduzetništva na području PZ „RATKOVAC“, i Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u

vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova i drugim propisima.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u "Službenim novinama grada Cazina".

O b r a z l o ž e n j e

U skladu sa članom 9. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH” broj 17/14) kao i članom 3. Odluke o načinu i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu grada Cazin na području PZ „RATKOVAC”, broj: 01/GV-31-9675/18 od 31.07.2018. godine, potrebno je imenovati Komisiju za provođenje postupka javnog konkursa u skladu sa Odlukom o načinu i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Cazina na području PZ „RATKOVAC”, koja će provesti proceduru javnog konkursa te na osnovu istog predložiti Gradonačelniku najpovoljnijeg ponuđača.

Na osnovu naprijed navedenog predlaže se donošenje Odluke kao u dispozitivu.

Broj:01/GV-11-789/22

Datum,24.02.2022.godine

PREDSJEDAVALAČI GV-a
Hozanović Rifet

600. Na osnovu člana 5., stav 3. Zakona o koncesijama USK-a („Službeni glasnik USK-a”, broj: 10/03, 07/09, 19/13, 9/17 i 18/19), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Sl. novine F BiH”, broj: 49/06), te člana 24. a u vezi sa članom 115. Statuta Grada Cazin („Sl. novine Grada Cazin”, broj 4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika Grada Cazin, Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana, 24.02.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju saglasnost za pokretanje postupka dodjele koncesije javnim pozivom – tenderom za eksploataciju dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića

1. Daje se saglasnost za pokretanje postupka za dodjelu koncesije javnim pozivom – tenderom za eksploataciju dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića na području Grada Cazin i to za koncesioni prostor koji obuhvata parcele k.č. br. 603.. 604.. 836/1, 836/2, 836/3, 837, 838, 839, 840, 841/2, 842, i 903/1 k.o. Begove Kafane (podaci novog premjera) što po starom katastarskom operatu predstavlja k.č. br. 1177/2, dio 1176/1 dio 1175/3, 1175/4, 1175/5, 1174/1, 1174/3, 1173 i 1169/3 k.o. SP-Čoralići u površini od 4,03 ha, ograničen linijama sa prelomnim tačkama kako slijedi:

Prelomne tačke	KOORDINATE	
	Y	X
A	5 570 636	4 984 639
B	5 570 544	4 984 586
C	5 570 484	4 984 557
D	5 570 452	4 984 519
E	5 570 417	4 984 530
F	5 570 404	4 984 475
G	5 570 444	4 984 376
H	5 570 482	4 984 377
I	5 570 671	4 984 475

2. Saglasnost iz tačke 1. ove Odluke daje se pod uslovom da se:
 - od nadležnog organa pribavi rješenje kojim se daje urbanistička saglasnost za eksploataciju dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića - Grad Cazin. U postupku pribavljanja urbanističke saglasnosti pribaviti potrebne predsaglasnosti (vodnu saglasnost okolinsku dozvolu, saglasnost zavoda kulturno-histrijskog i prirodnog nasleđa, elektro saglasnost i dr.),
 - od nadležnog organa pribavi rješenje kojim se dozvoljava eksploatacija dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića - Grad Cazin u skladu sa Zakonom o rudarstvu,

- uradi Glavni rudarski projekat eksploatacije dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića - Grad Cazin i pribaviti odobrenje za izvođenje radova po projektu,
- eksploataciju dolomita vrši uz provođenje standardnih i dodatnih mjera zaštite i obimu koji neće uticati na izvorište vode za piće "Tahirovići"-Grad Cazin, a u skladu sa Odlukom o zaštiti izvorišta, ("Službene novine Grada Cazin", broj: 1/20),
- pri izvođenju rudarskih radova poduzeti mjere zaštite na radu, zaštitu života i zdravlja građana kao i obezbjeđenja imovine, te da će prema glavnom rudarskom projektu izvršiti sanaciju zemljišta i rekultivaciju devastiranih površina nastalih usljed rudarskih radova, kao i provesti mjere obezbjeđenja kako bi se trajno isključile opasnosti po život i zdravlje ljudi i imovine i mogući uzročnici zagađenja okoline, odnosno štete na objektima i okolini,
- da o svom trošku sa vlasnicima zemljišta u privatnom vlasništvu uredi nesmetano korištenje istog za svrhe iz Ugovora na jedan od zakonom propisanih načina,
- da snosi sve nastale troškove zbog neuređenog nesmetanog odnosa sa vlasnicima zemljišta u privatnom vlasništvu,
- od nadležnog organa pribavi upotrebnu dozvolu za površinski kop, postrojenja i uređaje,
- da poštuje rok izrade i dostavljanja Elaborata iskopenih količina dolomita,
- da redovno radi godišnji plan radova na ležištu krečnjaka i dostavlja Ministarstvu privrede Unsko-sanskog kantona na odobrenje (saglasnost),
- da vrši rekultivaciju devastiranih površina u skladu sa urađenim i odobrenim Projektom tehničke i biološke rekultivacije,
- da pri izvođenju rudarskih radova vodi računa o zaštiti okoliša, redovno vrši monitoring na buku, prašinu i ostala zagađenja, kako je to definisano okolinskom dozvolom,
- da uredno plaća naknadu za koncesiju,

- da nesmetano i blagovremeno omogućava inspekcijski nadzor, nadzor Komisije za koncesije USK-a i drugi nadzor koji je u vezi sa iskorištavanjem koncesije i po drugim propisima koji se odnose na privredne subjekte u BiH,
- da ispunjavaju druge obaveze po zakonu.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 03.02.2022. godine, zahtjevom Ministarstva privrede USK-a zatražena je Saglasnost Gradskog vijeća Grada Cazina u svrhu pokretanja postupka dodjele koncesije javnim pozivom –tenderom za eksploataciju dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića na području Grada Cazin. U prilogu zahtjeva, dostavljena je sljedeća dokumentacija: fotokopija Rješenja broj: 13-06-14-583-/2-4/22 od 28.01.2022. godine, izdano od strane Komisije za koncesije USK-a, Studiju ekonomske opravdanosti dodjele koncesije za eksploataciju dolomita na ležištu „Šišići“ kod Cazina i uticaja eksploatacije na životnu sredinu i okoliš, koja sadrži Preglednu geografsku kartu šire okoline istražnog prostora dolomita "Šišići" kod Cazina i Izvod iz usvojenog nacrt prostornog plana Općine Cazin Broj: 04-19-3504/20 od 12.03.2021. godine, fotokopija Rješenja o potvrđivanju rezervi dolomita na ležištu "Šišići" kod Cazina broj:06-14-15433-UP-1/21 od 16.12.2021. godine, Izjava broj: U-12-355/21 od 22.12.2021. godine ovjerena kod notara OPU-OV broj:1359/2021 od 22.12.2021. godine kojom je saglasan da se raspiše Javni poziv za istraživanje i eksploataciju dolomita na istražnom prostoru "Šišići" na području Grada Cazin, te da se obavezuje da će uz naknadu prodati rezultate geoloških istraživanja kao i parcele unutar granica predmeta koncesije na pomenutom ležištu, Tenderska dokumentacija za dodjelu koncesije na eksploataciju dolomita na ležištu "Šišići" kod Čoralića na području Grada Cazina (obrazac za dostavljanje ponude, obrazac za cijenu ponude, izjava ponuđača, povjerljive informacije, Ugovor o koncesiji Br. KU 063/2022 za eksploataciju dolomita na ležištu "Šišići" kod Čoralića na području Grada Cazina).

U cilju izrade prijedloga, Služba za privredu i razvoj zatražila je od Službe za urbanizam,

zaštitu okoliša i inspeksijske poslove da dostave podatak da li se prema postojećoj prostorno-planskoj dokumentaciji, može dodjeliti koncesija na predmetnom lokalitetu. Odgovorom Službe za urbanizam, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove broj: 04-19-2098/22 od 22.02.2022. godine se navodi, „Uvidom u usvojeni Nacrt prostornog plana općine Cazin ("Sl. novine općine Cazin", broj: 1/07), konstatovano je da se koncesiono polje (istraživanje i eksploatacija ležišta dolomita "Šišići" na lokalitetu Begove Kafane), nalazi u obuhvatu istog, a koje je i prema stručnom mišljenju Instituta za arhitekturu, urbanizam i prostorno planiranje, Arhitektonski fakultet Sarajevo, broj: 06-13/107-21 od 27.04.2021.godine, definisano kao postojeće eksploataciono polje ležišta dolomita "Šišići". Također je navedeno, da je Nacrtom Prostornog plana Unsko-sanskog kantona čiji je nosilac izrade Ipsa Institut Sarajevo, postojeće eksploataciono polje ležišta dolomita "Šišići" Cazin definisano kao eksploataciono polje dolomita. Uvažavajući prednje navedeno, na predmetnom zemljištu se može odobriti traženi zahvat uz poštivanje važećih zakonskih i podzakonskih akata koji tretiraju ovu oblast.“

U postupku izrade prijedloga predmetne Odluke, Služba za privredu i razvoj, kao nadležna Služba koja vrši izradu akata koje donosi Gradsko vijeće, sprovela je postupak i utvrdila da je:

- Rješenjem, broj: 13-06-14-583-2-4/22 od 28.01.2022. godine, izdano od strane Komisije za koncesije USK-a, odobren koncesioni projekat – Studija ekonomske opravdanosti za eksploataciju dolomita na ležištu "Šišići" kod Cazina i uticaja eksploatacije na životnu sredinu i okoliš, u kojem se navodi da „Dokumentom o politici dodjele koncesija "Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj 3. od 30.01.2012.godine navedena lokacija "Šišići" kod Cazina je obuhvaćena, kao i sa Nacrtom Prostornog plana Grada Cazina čime je ovaj lokalitet smješten u IV zonu gdje je dozvoljena eksploatacija mineralne sirovine.“
- Rješenjem Ministarstva privrede USK-a, broj: 04-19-3504/20 od 12.03.2021. godine u

skladu sa Zakonom o geološkim istraživanjima („Službeni glasnik USK-a“, br. 19/11 i 23/11), su potvrđene bilansne geološke rezerve i kvalitet mineralne sirovine dolomita na ležištu "Šišići" kod Cazina sa stanjem na dan 31.12. 2021. godine.

Nadležna služba je ispitala postojanje zakonom propisanih uslova za saglasnost na predmetnu koncesiju i utvrdila da su ispunjeni uslovi da Gradsko vijeće izda saglasnost za traženu koncesiju, a Gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku da li je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke, a to je saglasnost Gradskog vijeća za dodjelu koncesije javnim pozivom – tenderom za eksploataciju dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića na području Grada Cazin i to za koncesioni prostor koji obuhvata parcele k.č. br. 603.. 604.. 836/1, 836/2, 836/3, 837, 838, 839, 840, 841/2, 842, i 903/1 k.o. Begove Kafane (podaci novog premjera) što po starom katastarskom operatu predstavlja k.č. br. 1177/2, dio 1176/1 dio 1175/3, 1175/4, 1175/5, 1174/1, 1174/3, 1173 i 1169/3 k.o. SP-Čoralići u površini od 4,03 ha, ograničen linijama sa prelomnim tačkama opisanim u tački 1. dispozitiva ove Odluke,.

Ovom Odlukom se utvrđuje saglasnost za dodjelu koncesije i s njom se ne rješavaju imovinsko-pravni odnosi u vezi sa predmetnim parcelama.

Imajući u vidu da je Zakon o koncesijama USK-a (Službeni glasnik USK-a“, broj: 10/03, 07/09, 19/13, 9/17 i 18/19), predvidio mogućnost koncesije za istraživanje i/ili korištenje nemetalnih mineralnih sirovina, uključujući sve sekundarne mineralne sirovine utvrđene posebnim zakonom, da je Komisija za koncesije USK-a, odobrila koncesioni projekat – Studija ekonomske opravdanosti za eksploataciju dolomita na ležištu "Šišići" kod Cazina i uticaja eksploatacije na životnu sredinu i okoliš i da su od nadležnog Ministarstva privrede USK-a, Rješenjem broj: 04-19-3504/20 od 12.03.2021. godine u skladu sa Zakonom o geološkim istraživanjima („Službeni glasnik USK-a“, br. 19/11 i 23/11) potvrđene bilansne geološke rezerve i kvalitet mineralne sirovine dolomita na

ležištu "Šišići" kod Cazina sa stanjem na dan 31.12. 2021. godine, u skladu sa čl. 5., stav 3. Zakona o koncesijama USK-a („Službeni glasnik USK-a“, broj: 10/03, 07/09, 19/13, 9/17 i 18/19), odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe kod Kantonalnog suda u Bihaću u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema u skladu sa Zakonom o upravnim sporovima („Službene novine FBiH broj: 9/05).

Broj:01/GV-27-2830/22
Datum,24.02.2022.godine

PREDSJEDAVALAČI GV-a
Hozanović Rifet

.....

601.Na osnovu člana 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl.novine FBiH“ broj: 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta grada Cazin („Sl.novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Prijedloga odluke o dodjeli jednog putničkog vozila organa uprave Grada Cazin Gradonačelnika broj: 01/GN-04-12113/21 od 28.10.2021.godine, Gradsko vijeće Grada Cazin na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022.godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli putničkog vozila organa uprave
Grada Cazin
uz prijenos prava vlasništva nad vozilom
organa uprave

Član 1.

Ovom odlukom se utvrđuje dodjela putničkog vozila organa uprave Grada Cazina uz prijenos prava vlasništva nad vozilom organa uprave donošenjem navedene odluke na gradskom vijeću. Dodjela uz prijenos prava vlasništva nad vozilom usmjerena je JU „Sportskom centru Salih Omerčević“ Cazin.

Član 2.

Predmet dodjele je putnički automobil ŠKODA OKTAVIJA crna boja limuzina dizel u ispravnom stanju koje je u upotrebi u Jedinstvenom gradskom organu uprave grada Cazin.

Član 3.

Osnovni podaci o stalnom sredstvu koje je predmet dodjele:

MARKA I TIP: Škoda Oktavia
REGISTARSKI BROJ: J54-O-088
GODINA PROIZVODNJE: 2007,
BROJ ŠASIJE: TMBBS21ZX8S150113,
SNAGA MOTORA: 77 kW;
ZAPREMINA MOTORA, 1896 cm3
GORIVO: DIZEL
STANJE VOZILA: ispravno u upotrebi,
ISTEK REGISTRACIJE: 26.08.2022.godine.

Član 4.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da poduzme sve radnje u cilju zakonitog postupanja sa stalnim sredstvima.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama grada Cazin“.

Broj:01/GV-04-2835/22
Datum,24.02.2022.godine

PREDSJEDAVALAČI GV-a
Hozanović Rifet

.....

602. Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave F BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta Grada Cazina („Službene novine Grada Cazin“, broj: 4/21) Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke o određivanju naziva trgova
i
imena ulica na području Grada Cazina

Član 1.

U članu 2. stav 1. Odluke o određivanju naziva trgova i imena ulica na području Grada Cazina („Službene novine općine Cazin“, broj:

1/99, 1/06, 10/10 , 4/19 i 6/21) dodaje se tačka 46. koja glasi:

46. Sportsko-rekreacioni centar „Alinac“ mijenja naziv u Sportsko-rekreacioni centar „Alinac-Nurija Nurko Kličić“.

Član 2.

JU Sportski centar “Salih Omerčević” Cazin će u roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke izvršiti obilježavanje naziva sportsko-rekreacionog centra iz člana 1. iste.

Član 3.

O izvršenju ove Odluke starat će se Gradonačelnik Grada i JU Sportski centar “Salih Omerčević” Cazin.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-36-2855/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet

.....

603. Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave F BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), i člana 24. Statuta Grada Cazina („Službene novine Grada Cazina“, broj: 4/21) Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.04.2022. godine donosi

ODLUKU

**o dopuni Odluke o određivanju naziva trgova
i
imena ulica na području Grada Cazina**

Član 1.

U članu 2. stav 1. Odluke o određivanju naziva trgova i imena ulica na području Grada Cazina („Službene novine općine Cazin“, broj: 1/99, 1/06, 10/10 , 4/19 i 6/21) dodaje se tačka 45. koja glasi:

45. Ulica „RVI paraplegičara“ počinje od spoja sa ulicom Žrtava domovinskog rata u pravcu izgrađenih porodično-stambenih objekata u vlasništvu ratnih vojnih invalida gdje i završava kao slijepa ulica.

Član 2.

JU “Komunalno-stambeni fond“ Grada Cazin će u roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke izvršiti obilježavanje naziva ulice iz člana 1. iste.

Član 3.

O izvršenju ove Odluke starat će se Gradonačelnik Grada i JU „Komunalno-stambeni fond“ Grada Cazina.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-45-2856/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet

.....

604. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazina“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Nacrt Odluke o visini naknade predsjednicima savjeta mjesnih zajednica na području Grada Cazin, dostavljen kao prijedlog Odluke Gradskom vijeću na usvajanje aktom broj:01/GN-11-2155/22 od 10.02.2022.godine.

II

Usvojeni Nacrt Odluke poslužit će obrađivaču i predlagaču kao osnov za izradu prijedloga Odluke, koji se ima dostaviti Gradskom vijeću na usvajanje na nekoj od narednih sjednica, a isti se zadužuju da u skladu sa raspavom na sjednici Gradskog vijeća ispituju mogućnost drugačijeg određivanja naknada predsjednicima savjeta mjesnih zajednica, uzimajući u obzir zaposlene predsjednike savjeta

mjesnih zajednica koji ostvaruju primanja po jednom ili više osnova i nezaposlene predsjednike savjeta koji neostvaruju primanja po drugom osnovu.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-2858/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a

Hozanović Rifet

.....

605.Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se izvještaj o radu i finansijski izvještaj „GRADSKI SPORTSKI SAVEZ“ Cazin za period januar - decembar 2021.godine.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-36-2837/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a

Hozanović Rifet

.....

606. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Plan rada i finansijski plan za 2022.godinu „GRADSKI SPORTSKI SAVEZ“ CAZIN.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-36-2838/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a

Hozanović Rifet

.....

607. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvještaj o radu JKP „VODOVOD“ Cazin d.o.o Cazin za 2020.godinu.

„Daje se saglasnost Skupštini JKP Vodovod d.o.o Cazin na Odluku o pokriću gubitka za 2020.godinu, broj:21-1-2/22 od 24.01.2022.godine“.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-2844/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet

.....

608. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Plan rada i finansijski plan za 2022.godinu JKP „VODOVOD“ Cazin.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-11-2846/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet

.....

609. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Plan rada i finansijski plan JKP „VODOVOD“ Cazin d.o.o Cazin za period 2022.- 2024. godina.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-2847/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a

Hozanović Rifet

610. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Plan rada i finansijski plan za 2022.godinu JU „Centar za socijalni rad“ Cazin.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-31-2840/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a

Hozanović Rifet

611. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Prima se k znanju Informacija o rezultatima mjerenja zadovoljstva građana javnim uslugama za period 2021.godine.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-2857/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a

Hozanović Rifet

612. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvještaj o rješavanju upravnih stvari za 2021.godinu, Jedinstvenog gradskog organa uprave Cazin.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-2858/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a

Hozanović Rifet

613. Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Cazin“, broj:1/11), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvještaj o radu Gradskog vijeća Grada Cazin za 2021. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-2859/22

Datum:24.02.2022.godine

PREDSJEDAVALAČI GV-a
Hozanović Rifet

.....

614. Na osnovu člana 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine F BiH", broj: 12/03 i 34/03), člana 37. Pravila JU „Centar za socijalni rad Cazin“ broj: 01/05-1026/17 od 21.08.2018.godine, a u vezi sa članom 24. Statuta Grada Cazin („Sl. novine Grada Cazin“ broj: 4/21), u predmetu imenovanja u skladu sa predloženom rang listom i akta broj: 01/GV-04-4702/21 od 04.02.2022.godine, Komisije za izbor i imenovanje u organima tijela u kojima Grad Cazin ima pravni interes i zakonito pravo da vrši imenovanja, Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII sjednici, održanoj dana 24.02.2022.godine, u svojstvu odgovornog javnog službenika, donosi:

RJEŠENJE

o konačnom imenovanju člana Upravnog odbora

JU „Centar za socijalni rad“ Cazin

I. U Upravni odbor JU „Centar za socijalni rad“ Cazin, imenuje se:

1. Redžić Arnela, član
(ispred reda predstavnika
osnivača)

II. Mandat navedenom članu Upravnog odbora JU „Centar za socijalni rad“ Cazin traje do 30.11.2025.godine, a počev od dana imenovanja.

III. Predsjedniku i članovima organa upravljanja, javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće Grada Cazin pripada pravo na naknadu u skladu sa Odlukom plaćama i naknadama članova organa upravljanja, rukovođenja i drugih organa Javnih preduzeća i Javnih ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće Grada Cazina, broj:01/GV-14-2425/2019 od 26.02.2019.godine („Službene novine Grada Cazin“, broj:2/19).

IV. Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Cazin".

Broj:01/GV-04-796/22

Datum:24.02.2022. godine

PREDSJEDAVALAČI GV-a
Hozanović Rifet

.....

615. Na osnovu člana 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine F BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke JKP „Čistoća“ d.o.o Cazin („Službene novine Općine Cazin“, broj:11/10), a u vezi sa članom 24. Statuta Grada Cazin („Sl. novine Grada Cazin“ broj:4/21), u predmetu konačnog imenovanja predsjednika i članova Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin u skladu sa predloženom rang listom i aktom broj:01/GV-04-14001/21 od 18.01.2022.godine Komisije za izbor i imenovanje u organima tijela u kojima Gradsko vijeće Cazin kao osnivač reguliranog organa ima zakonito pravo da vrši konačna

imenovanja, Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj XII sjednici, održanoj dana 24.02.2022.godine u svojstvu odgovornog javnog službenika, donosi:

R J E Š E N J E
o konačnom imenovanju predsjednika i
članova Skupštine
JKP "ČISTOĆA" d.o.o Cazin

- I. U Skupštinu JKP „Čistoća“ d.o.o Cazin, imenuju se:
 1. Delalić Elvedin, predsjednik
 2. Sedić Nedim, član
 3. Keranović Mensud, član
 4. Samardžić Muamer, član
 5. Mesić Edina, član

- II. Nadležnost Skupštine JKP „Čistoća“ d.o.o Cazin utvrđena je Zakonom o privrednim društvima („Službene novine FBiH“, broj:23/99, 45/00, 2/00, 6/02 i 29/03), Zakonom o javnim preduzećima u F BiH („Službene novine FBiH“, broj:8/05 i 81/08) i Odlukom o usklađivanju Odluke o organizovanju JKP „Čistoća“ d.o.o Cazin („Službene novine Općine Cazina“, broj:2/05 i 11/10).

- III. Predsjedniku i članovima organa upravljanja, javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće Grada Cazina pripada pravo na naknadu u skladu sa Odlukom plaćama i naknadama članova organa upravljanja, rukovođenja i drugih organa Javnih preduzeća i Javnih ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće Grada Cazina, broj:01/GV-14-2425/2019

od 26.02.2019.godine („Službene novine Grada Cazina“, broj:2/19), te se isti obavezuju na primjenu odredbi člana 10. Odluke.

- IV. Mandat predsjedniku i članovima Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin traje 4 (četiri) godine, a počev od dana imenovanja.

- V. Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Cazina".

Broj:01/GV-04-795/22

Datum:24.02.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI GV-a
Hozanović Rifet

.....

GRADONAČELNIK

616. Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl.novine BiH“, broj: 49/06), člana 38. i 118. Statuta Grada Cazin („Službene novine-grada Cazin „, broj: 4/21) i člana 37.stav 2. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu (“Službene novine Grada Cazin”, broj: 13/21), na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Gradonačelnik, donosi:

P R A V I L N I K **o stipendiranju studenata Grada Cazin za akademsku 2021/2022**

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji, način i postupak stipendiranja redovnih studenata za obrazovanje u određenom zanimanju.

Član 2.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redovni studenti na visokoškolskim ustanovama u BiH, čiji je osnivač Federacija BiH, Republika Srpska i Brčko Distrikt, prvog ciklusa studija u trajanju tri studijske godine - 180 ECTS bodova, četiri studijske godine - 240 ECTS bodova, odnosno 360 ECTS bodova u programskim studijima čiji ciklus traje više od četiri godine i nije postdiplomskog karaktera a državljani su Bosne i Hercegovine sa prebivalištem na području Grada Cazin i to:

- redovni studenti prve godine studija s postignutim općim uspjehom (prosjek) u posljednjoj četvrtoj godini redovnog školovanja u srednjoj školi i maturi od 3, pod uvjetom da ne koriste kredit ili stipendiju od drugog subjekta,
- redovni studenti druge, treće, četvrte ili pete i šeste godine (medicinskih nauka) pod uvjetom da ne koriste kredit ili stipendiju od drugog subjekta,
- studenti da nisu stariji od 27 godina,
- ista osoba koja je bila korisnik stipendije grada Cazin ne može nakon završenog jednog studija ponovo biti korisnik stipendije.

Član 3.

Stipendije su bespovratne ukoliko ugovorene stranke ispune ugovorne obaveze.

Član 4.

Sredstva za stipendije i druge oblike potpore osiguravaju se u budžetu Grada Cazin.

Član 5.

Broj stipendija koje će se dodjeliti u određenoj godini i pojedinačne iznose stipendije određuje Gradonačelnik Grada Cazin svojom Odlukom.

II KRITERIJI I NAČIN BODOVANJA

Član 6.

Kriteriji na osnovu kojih se dodjeljuju stipendije studentima su:

1. opći uspjeh (u srednjoj školi ili na studiju-prosjek ocjena)
2. natjecanja,
3. materijalni, socijalni i zdravstveni status,
4. sudjelovanje roditelja o Odbrambeno-oslobodilačkom ratu.

Član 7.

Opći uspjeh:

A) posljednja četvrta godina redovnog školovanja u srednjoj školi i matura

- 3,00 – 3,50 5 bodova
- 3,51 – 4,00 10 bodova
- 4,1 – 4,50 15 bodova
- 4,51 – 5,00 20 bodova

Učenik generacije ima pravo na stipendiju bez konkurencije

B) Uspjeh na studiju

- 7,00 – 7,50 5 bodova
- 7,51 – 8,00 10 bodova
- 8,1 – 8,50 15 bodova
- 8,51 – 9,00 20 bodova
- 9,1-9,50 25 bodova
- 9,51-10,00 30 bodova

Pod prosjekom ocjena podrazumijeva se prosjek ocjena koji kandidat ima u svim prethodnim godinama studiranja na visokoškolskoj ustanovi koju pohađa a u slučaju upisa prve godine fakulteta, pod prosjekom ocjena se podrazumijeva prosjek ocjena koje kandidat ima u posljednjoj četvrtoj godini redovnog školovanja, odnosno na osnovu svjedočanstva i diplome.

Član 8.

Natjecanja:

Državno natjecanje:

- 1. mjesto 10 bodova
- 2. mjesto 8 bodova
- 3. mjesto 5 bodova

Federalno natjecanje:

- 1. mjesto 9 bodova
- 2. mjesto 7 bodova
- 3. mjesto 4 boda

Kantonalno natjecanje:

- 1. mjesto 8 bodova
- 2. mjesto 5 bodova
- 3. mjesto 3 boda

Međunarodno natjecanje:

- 1. mjesto 15 bodova
- 2. mjesto 10 bodova
- 3. mjesto 8 bodova

Nagrade:

- 1. Nagrade fakulteta 10 bodova
- 2. Nagrade srednje škole 5 bodova
- 3. Priznanja i nagrade za rad u naučno - istraživačkim projektima 3 boda
- 4. Priznanja i nagrade za volenterski rad 2 boda

Postignuća na natjecanjima u protekloj školskoj/akademskoj godini dokazuju se diplomom ili drugim službenom potvrdom nadležnog tijela smotre ili natjecanja, a koja su propisana od Ministarstva obrazovanja, nauke i sporta. Bodovanje natjecanja i nagrada vrši se na način da se za sudjelovanje na više razina uzima ono koje je za podnosioca zahtjeva najpovoljnije i to za svako područje natjecanja posebno. Osvojene nagrade dokazuju se uvjerenjem o dodjeljenoj nagradi.

Član 9.

Materijalni status:

U mjesečna primanja računaju se ukupna primanja svih članova zajedničkog domaćinstva, primanja po osnovu plaće iz radnog odnosa, primanja po osnovu penzije, invalidnine (porodične i lične), dodatak ratnog priznanja.

Ukupna mjesečna primanja svih punoljetnih članova iskazuju se za razdoblje od tri mjeseca prije raspisivanja konkursa, a dijele se na broj članova zajedničkog domaćinstva iskazan u izjavi o zajedničkom domaćinstvu priloženoj uz zahtjev za dodjelu stipendija.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev za dodjelu stipendije priložiti dokaz o svim mjesečnim primanjima članova zajedničkog domaćinstva za razdoblje od tri mjeseca (platna lista, kopija čeka i dr adekvatan dokument).

U prihod domaćinstva ne ulazi doplatak za djecu, stipendije, naknade na ime tjelesnog oštećenja te naknade za tuđu njegu i pomoć.

a) Prihodi po članu domaćinstva:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| - Mjesečna primanja do 300,00 KM | 25 bodova |
| - od 301,00 do 500,00 KM | 20 bodova |
| - od 501,00 do 700,00 KM | 15 bodova |
| - od 701,00 do 850,00 KM | 10 bodova |

Član 10.

Djeca (kandidat) bez oba roditelja (poginuli, umrli, nestali, nepoznati) uvrštavaju se na listu stipendista bez konkurencije ukoliko ispunjavaju uslove konkursa.

Član 11.

Socijalni status:

- kandidati bez jednog roditelja koji imaju status poginulih, nestalih ili zarobljenih branitelja u odbrambeno-oslobodilačkom ratu . 20 bodova,
- kandidati bez jednog roditelja (umrli, nestali, nepoznati) 10 bodova,
- kadidati iz domaćinstva s troje ili više djece od kojih je barem dvoje na redovnom školovanju 7 bodova,
- kandidati iz domaćinstva s dvoje djece koja su oboje na rednom školovanju 5 bodova,
- kadidati iz domaćinstva s troje ili više djece od kojih je jedno na redovnom školovanju 3 boda.

Član 12.

Zdravstveni status:

Podnositelji zahtjeva, invalidi za utvrđeno tjelesno oštećenje na osnovu odgovarajuće medicinske dokumentacije dobivaju:

- | | |
|----------|--------|
| - do 40% | 1 bod |
| - 50% | 2 boda |
| - 60% | 3 boda |

- 70% 5 bodova
- 80% 7 bodova
- 90% 10 bodova
- 100% 15 bodova

Roditelji – invalidi podnosioca zahtjeva:

- roditelj invalid 80% i više 6 bodova
- roditelj – ratni vojni invalid 80% i više 8 bodova

Član 13.

Sudjelovanje u odbrambeno-oslobodilačkom ratu

Za sudjelovanje roditelja podnosioca zahtjeva u Odbrambeno-oslobodilačkom ratu najmanje jednu godinu	5 bodova
dvije godine	10 bodova
tri godine	15 bodova
preko tri godine	20 bodova

Član 14.

Status učesnika Odbrambeno- oslobodilačkog rata dokazuje se Rješenjem ili uvjerenjem Službe boračko invalidske zaštite.

III POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Član 15.

Postupak dodjele stipendije provodi Komisija za stipendije (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje Gradonačelnik.

Komisija za stipendije sastoji se od predsjednika i dva člana.

Komisija može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom svih članova.

Komisija objavljuje konkurs, utvrđuje bodovnu listu i dostavlja je Gradonačelniku i Službi za opću upravu i društvene djelatnosti i obavlja druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom.

Konkurs se objavljuje, na web stranici Grada Cazin.

Konkurs za stipendije otvoren je najmanje 30 dana od dana raspisivanja.

Javni konkurs raspisuje Komisija za dodjelu stipendija.

Član 16.

Konkurs za dodjelu stipendija sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje konkurs,
- školsku/akademsku godinu za koju se raspisuje konkurs,
- rok trajanja konkursa,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev,
- prava i obaveze korisnika stipendije,
- ostale odredbe u skladu s zaključkom Komisije i Gradonačelnika

Zahtjev za dodjelu stipendije podnosi se Službi za opću upravu i društvene djelatnosti Grada Cazin.

Član 17.

Zahtjev za dodjelu stipendije sa potrebnom dokumentacijom podnosi se na propisanom obrascu kojeg utvrđuje Služba za opću upravu i društvene djelatnosti.

Zahtjevu iz prethodnog stava, podnositelj zahtjeva prilaže slijedeće dokumente:

a) obavezno

1. Potvrdu o prebivalištu studenta koji aplicira za dodjelu stipendije, (CIPS)
2. rodni list (kopija) studenta koji aplicira za dodjelu stipendije,
3. uvjerenje o državljanstvu (kopija) studenta koji aplicira za dodjelu stipendije,
4. potvrdu obrazovne ustanove o upisu na fakultet za tekuću akademsku godinu – da su prvi put upisali akademsku godinu za koju se dodjeljuje stipendija,
5. ovjerenu potvrdu obrazovne ustanove o ostvarenom prosjeku ocjena odnosno ovjerena fotokopija svjedočanstva za četvrti razred srednje škole i svjedočanstva o maturi za studente koji su upisali prvu godinu studija, (za učenike generacije dokaz o proglašenju učenikom generacije),
6. izjavu o broju članova zajedničkog domaćinstva,
7. dokaz o svim mjesečnim primanjima članova zajedničkog domaćinstva za razdoblje od tri mjeseca (platna lista, kopija čeka ili drugi adekvatni dokument) ili uvjerenje JU „Službe za zapošljavanje Unsko-sanskog kantona“, poslovnica Cazin za sve nezaposlene članove domaćinstva, odnosno, uvjerenje Poreske uprave da ne ostvaruju nikakva primanja, za one koji se ne vode na Zavodu za zapošljavanje ili potvrda o školovanju,
8. Ovjerenu ličnu izjavu da podnositelj zahtjeva ne prima stipendiju ili kredit od drugih davalaca stipendije,

b) samo studenti koji dokazuju status: učesnika rata, invalida, čiji su roditelji umrli, nestali ili za koje se nezna statusno stanje,

9. potvrda ili rješenje o sudjelovanju roditelja u Odbrambeno-oslobodilačkom ratu,
10. rješenje o utvrđivanju invalidnosti i odgovarajuća medicinska dokumentacija,
11. odgovarajuća potvrda za umrle, nestale ili nepoznate roditelje (za umrle: kopija izvoda iz matične knjige umrlih, za nestale: kopija izvoda iz matične knjige rođenih, za nepoznate: izjava),
12. dokaze o postignutim uspjesima na natjecanjima i ostale dokaze vezano za kriterije bodovanja
13. ostalu dokumentaciju potrebnu u skladu s Pravilnikom.

Tražena dokumentacija (originali i ovjerene fotokopije) ne smije biti starija od šest mjeseci, osim izvoda iz matičnih knjiga koji imaju karakter trajne isprave.

Član 18.

Studenti od druge do šeste godine studija koji su redovno upisali akademsku godinu prvi put, a bili su korisnici stipendije Grada Cazin u akademskoj 2020/2021 godini, ostvaruju pravo na nastavak stipendiranja u akademskoj 2021/2022 godinu bez konkurisanja, pod uslovom da podnesu zahtjev za dodjelu stipendije i dostave slijedeću dokumentaciju:

- potvrdu/uvjerenje o redovnom upisu u akademsku godinu,
- potvrdu o prebivalištu i
- ovjerenu ličnu izjavu da podnositelj zahtjeva ne prima stipendiju ili kredit od drugih davalaca stipendije

Član 19.

Ukoliko je prijava na konkurs za dodjelu stipendija nepotpuna ili ne sadrži potrebnu dokumentaciju, neće se razmatrati.

Član 20.

Komisija sastavlja privremenu bodovnu listu,

Privremena bodovna lista objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Cazin i web stranici Grada Cazin i dostavlja Gradonačelniku i Službi za opću upravu i društvene djelatnosti,

Podnositelj zahtjeva ima pravo podnijeti prigovor na privremenu bodovnu listu u roku od 8 dana od dana objavljivanja.

Prigovor na privremenu bodovnu listu rješava Komisija za žalbe, predstavke i pritužbe GV.

Komisija može odlučivati ako je sjednici prisutna natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Odluka Komisije za žalbe po prigovoru je konačna. Konačna bodovna lista objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Cazin i web stranici Grada Cazin i dostavlja Gradonačelniku i Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 21.

Ukoliko dva i više podnosioca zahtjeva na listi prvenstva za dodjelu stipendija ostvare isti broj bodova, prednost ima podnositelj zahtjeva koji ostvari veći broj bodova po kriteriju materijalnog statusa.

Ukoliko se i na taj način ne može utvrditi redosljed podnositelja zahtjeva, prednost se daje podnositelju zahtjeva koji ostvari veći broj bodova po prosjeku općeg uspjeha, i podnositelje zahtjeva čiji roditelji imaju status demobilisanog borca.

Član 22.

Na osnovu konačne bodovne liste sklapa se ugovor s onim podnositeljima zahtjeva koji su na listi svrstani od rednog broja 1 do zaključno onog broja koliko se stipendija za pojedinu školsku godinu dodjeljuje.

Član 23.

Odobrena stipendija stavlja se u korištenje nakon zaključenog ugovora.

Korištenje stipendije odobrava se:

- studentu/ici – na vrijeme od jedne akademske godine (bez apsolventskog staža).

Član 24.

Korisnik stipendije dužan je obavijestiti davaoca stipendije o promjeni adrese stanovanja, prebivališta kao i sve druge promjene koje su bitne za korištenje stipendije, u roku od 8 dana od dana nastale promjene.

Član 25.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši bilo koju ugovorenu obavezu, davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor.

Davatelj stipendije će jednostrano raskinuti Ugovor o korištenju stipendije u slučajevima:

- ako ustanovi da je korisnik stipendije dao netačne podatke ili dokumente u postupku zaključivanja Ugovora,
- ako je korisnik stipendije ostvario ili ostvari u međuvremenu stipendiju po drugom osnovu,
- ako izgubi status redovnog studenta,
- ako korisnik stipendije bude pravosnažno osuđen za kazneno djelo s izdržavanjem kazne zatvora.

Član 26.

Stipendije isplaćuje Služba za finansije, računovodstvo i trezor grada Cazin, mjesečno tokom školske/akademske godine na osnovu spiskova koje dostavi Služba za opću upravu i društvene djelatnosti grada.

Isplata se obavlja putem žiro računa korisnika kod jedne od poslovnih banaka.

Član 27.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorene strane odnosno njihove zakonske zastupnike i adresu prebivališta,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- naziv struke, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje stipendist,
- visinu stipendije,
- vrijeme korištenja stipendije,
- odredbe o prestanku stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe bitne za korištenje stipendije,
- način rješavanja međusobnih prava i obaveza,
- mjesto sklapanja ugovora, potpise ugovorenih stranaka odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

Za ono što neće biti utvrđeno ugovorom o stipendiranju, vrijede odredbe ovoga Pravilnika.

Član 28.

Ugovor o stipendiranju sklapa Gradonačelnik s korisnikom stipendije (student), a ako je stipendist maloljetan, ugovor sklapa zakonski zastupnik (roditelj ili staratelj).

Član 29.

Iznos stipendije može se tokom školovanja mijenjati, što ovisi o kretanju troškova života, odnosno mogućnostima stipenditora.

IV ZAVRŠNE ODREDBE**Član 30.**

Sve stručne i administrativno-tehničke poslove oko provođenja odredaba ovog Pravilnika obavlja Služba za opću upravu i društvene djelatnosti Grada Cazin.

Član 31.

Tumačenje ovog pravilnika daje donosilac putem Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 32.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljanja u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-34- 2067 /22
Cazin, 09.02.2022.godine

GRADONAČELNIK:
mr. Ogršević Nermin

.....

PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEVA	
Ime i prezime	
Ime jednog roditelja	
Jedinstveni matični broj	
Datum rođenja	
Mjesto rođenja	
Državljanstvo	
Adresa stanovanja	
Kontakt telefon/e-mail	

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU I
DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

PREDMET: Prijava na Javni konkurs za dodjelu stipendije

Ovim putem javljam se na Javni konkurs za dodjelu stipendije za akademsku 2020/21. godinu, a koji je objavljen na oglasnoj tabli i web stranici gradske uprave Grada Cazin dana _____ . godine.

Ispunjavam sve uslove objavljenog konkursa.

Redovan sam student upisan prvi put na Univerzitet u _____,

(navesti mjesto)

(navesti naziv visokoškolske ustanove)

() _____ godina studija _____ semestar.

Od dokumenata prilažem (**označiti**):

a) obavezno

01. Potvrdu o prebivalištu studenta koji aplicira za dodjelu stipendije, (CIPS)
02. rodni list (kopija) studenta koji aplicira za dodjelu stipendije,
03. uvjerenje o državljanstvu (kopija) studenta koji aplicira za dodjelu stipendije,
04. potvrdu obrazovne ustanove o upisu na fakultet za tekuću akademsku godinu – da su prvi put upisali akademsku godinu za koju se dodjeljuje stipendija,
05. ovjerenu potvrdu obrazovne ustanove o ostvarenom prosjeku ocjena odnosno ovjerena fotokopija svjedočanstva za četvrti razred srednje škole i svjedočanstva o maturi za studente koji su upisali prvu godinu studija, (za učenike generacije dokaz o proglašenju učenikom generacije),
06. izjavu o broju članova zajedničkog domaćinstva,
07. dokaz o svim mjesečnim primanjima članova zajedničkog domaćinstva za razdoblje od tri mjeseca (platna lista, kopija čeka ili drugi adekvatni dokument) ili uvjerenje JU „Službe za zapošljavanje Unsko-sanskog kantona“, poslovnica Cazin za sve nezaposlene članove domaćinstva, odnosno, uvjerenje Poreske uprave da ne ostvaruju nikakva primanja, za one koji se ne vode na Zavodu za zapošljavanje ili potvrda o školovanju,
08. Ovjerenu ličnu izjavu da podnosilac zahtjeva ne prima stipendiju ili kredit od drugih davalaca stipendije,

b) samo studenti koji dokazuju status: učesnika rata, invalida, čiji su roditelji umrli, nestali ili za koje se nezna statusno stanje,

09. potvrda ili rješenje o sudjelovanju roditelja u Odbrambeno-oslobodilačkom ratu,
10. rješenje o utvrđivanju invalidnosti i odgovarajuća medicinska dokumentacija,
11. odgovarajuća potvrda za umrle, nestale ili nepoznate roditelje (za umrle: kopija izvoda iz matične knjige umrlih, za nestale: kopija izvoda iz matične knjige rođenih, za nepoznate: izjava),
12. dokaze o postignutim uspjesima na natjecanjima i ostale dokaze vezano za kriterije bodovanja

13. ostalu dokumentaciju potrebnu u skladu s Pravilnikom.

Studenti od druge do šeste godine studija koji su redovno upisali akademsku godinu prvi put, a bili su korisnici stipendije Grada Cazin u akademskoj 2020/2021 godini, ostvaruju pravo na nastavak stipendiranja u akademskoj 2021/2022 godinu bez konkurisanja, pod uslovom da podnesu zahtjev za dodjelu stipendije i dostave slijedeću dokumentaciju:

- potvrdu/uvjerenje o redovnom upisu u akademsku godinu,
- potvrdu o prebivalištu i
- ovjerenu ličnu izjavu da podnosilac zahtjeva ne prima stipendiju ili kredit od drugih davalaca stipendije

U nadi da ćete pozitivno riješiti moj zahtjev i dodijeliti mi stipendiju koja bi meni i mojoj porodici puno značila, unaprijed se zahvaljujem.

Ovom prilikom izjavljujem da sam suglasan/saglasna da se moji podaci obrađuju, da se isti mogu objaviti po okončanju konkursne procedure kao i da se mogu koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

S poštovanjem!

PODNOŠILAC PRIJAVE

Cazin, dana _____

I Z J A V A

Kojom ja, _____, sin-kći
_____,

rođen-a _____ u _____, sa prebivalištem u

ul. _____, broj lične karte
_____,

izdana u _____ dana _____, pod punom
moralnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem sljedeće:

da ne primam stipendiju ili subvenciju za troškove školovanja, smještaja u studentske domove i/ili ishrane iz sredstava budžeta, odnosno, stipendiju ili subvenciju za troškove školovanja, smještaja u studentske domove i/ili ishrane drugog davaoca i da nisam u radnom odnosu,

Izjavu dajem u svrhu prijave na konkurs za dodjelu stipendije Grada Cazin za akademsku 2021/22. godinu.

Izjavu dao/la:

(čitko ime i prezime)

617. Na osnovu člana 38. stav 1. alineja 6. Statuta Grada Cazin ("Službene novine grada Cazin", broj: 4/21) i člana 36. stav 3. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin", broj: 13/21) Gradonačelnik: d o n o s i :

P R A V I L N I K

O SUFINANSIRANJU TROŠKOVA MEDICINSKI POTPOMOGNUTE OPLODNJE ZA 2022. GODINU

Član 1.

Pravilnikom o sufinansiranju troškova medicinski potpomognute oplodnje u daljem tekstu (Pravilnik) utvrđuju se uslovi, kriteriji, visina pomoći i način dodjele novčane pomoći partnerima sa područja Grada Cazin.

Član 2.

Novčana sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 614239 -grant za sufinansiranje postupaka medicinski potpomognute oplodnje, raspoređuje Gradonačelnik zaključkom na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti (u daljem tekstu Služba) u skladu sa utvrđenim uslovima, a na osnovu podnesenih zahtjeva putem protokola.

Član 3.

Uslovi za ostvarivanje prava na dodjelu novčanih sredstava iz člana 1. ovog Pravilnika su:

- a) da žena nema više od 43 godine života;
- b) b) da oba partnera imaju prebivalište na teritoriji Grada Cazin,
- c) c) da jedan od partnera ima prebivalište na teritoriji Grada Cazin najmanje 5 godina;
- d) d) da jedan od partnera ima prebivalište na teritoriji Grada Cazin najmanje 1 godinu prije podnošenja zahtjeva neprekidno;
- e) e) da se jedan ili oba partnera liječe i da su u procesu medicinski potpomognute oplodnje.

Član 4.

1. Pravo na dodjelu novčanih sredstava mogu ostvariti partneri koji ispunjavaju uslove iz člana 3. ovog Pravilnika za dva pokušaja, ukoliko se dostavi dokaz o uplati novčanog iznosa od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Unsko-sanskog Kantona (u daljem tekstu: Zavod), i to:

- za prvi pokušaj novčana pomoć u iznosu od 2.000,00 KM;
- za drugi pokušaj novčana pomoć u iznosu od 1.000,00 KM.

2. Pravo na dodjelu novčanih sredstava mogu ostvariti i partneri koji ispunjavaju uslove iz člana 3. ovog Pravilnika za treći pokušaju iznosu od 2.000,00 KM, ukoliko se dostavi dokaz da su odbijeni od strane Zavoda za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje.

Podnošenje zahtjeva za sufinansiranje osigurat će se raspisivanjem Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva u 2022. godini

Postupak prijema zahtjeva i objavu Javnog poziva provodi Služba za opću upravu i društvene djelatnosti (u daljem tekstu: Služba)

Služba objavljuje Javni poziv na web stranici Grada Cazin.

Javni poziv je otvoren od dana raspisivanja do isteka kalendarske godine.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje Javni poziv,
- poslovnu godinu za koju se raspisuje Javni poziv,
- rok trajanja Javnog poziva,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu sredstava,
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev,
- prava i obaveze korisnika sredstva,
- ostale odredbe u skladu sa pravilnikom

Član 5.

Partneri koji nisu koristili sredstva za prvi i drugi pokušaj na način propisan članom 4. mogu ostvariti pravo na sufinansiranje troškova postupka medicinski potpomognute oplodnje za naredni (jedan) pokušaj u iznosu od 2.000,00 KM.

Član 6.

Partneri koji ispunjavaju uslove za ostvarivanje prava iz ovog Pravilnika prilikom podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava dužni su dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- kopije lične karte za oba partnera;
- prijave prebivališta za oba partnera;
- uvjerenje o kretanju za oba partnera;
- izvod iz matične knjige vjenčanih
- nalaz i dokaz za liječenje neplodnosti metodama medicinski potpomognute oplodnje izdat od nadležne ginekološko –akušerske klinike ili specijaliste ginekologije ili urologije koji se bave humanom reprodukcijom u javnoj ili privatnoj zdravstvenoj zaštiti za partnere iz člana 4. stav 2. i za partnere iz čl. 5;
- predračun troškova postupka medicinski potpomognute oplodnje izdat od strane zdravstvene ustanove koja provodi tu metodu u Bosni i Hercegovini ili van Bosne i Hercegovine;
- dokaz od Zavoda zdravstvenog osiguranja Unsko-sansko Kantona o uplati novčanih sredstava ili dokaz o odbijanju za partnere iz člana 4. stav 3. ovog Pravilnika.
- tekući račun.

Član 7.

Dodjeljena novčana sredstva uplaćuju se na tekući račun korisnika.

Član 8.

U postupku realizacije ovog Pravilnika štitit će se privatnost i dostojanstvo osoba koje se liječe od neplodnosti, medicinski potpomognutom oplodnjom, te se neće javno iznositi imena i drugi lični podaci partnera.

Član 9.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vršit će se na način i po postupku koji važi za njegovo donošenje.

Član 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama grada Cazin.

Član 11.

Danom objave ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik broj:01/GN-04.10085/21 od 01.09.2021. godine.

Broj: 01/GN-33-2340/22
Cazin, 15.02.2022. godine

GRADONAČELNIK
mr. Ogršević Nermin

618. Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH broj: 49/06), člana 38. i 118. Statuta Grada Cazin („Službene novine-Grada Cazin „ broj: 4/21)i člana 40. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu ("Službene novine Grada Cazin,, broj: 13/21), na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Gradonačelnik, **d o n o s i:**

P R A V I L N I K

o dodjeli finansijsko materijalne pomoći iz stavke, Kapitalni grantovi - pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća za 2022. godinu

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuje se minimum stambenih uslova za sanaciju i izgradnju stambenih objekata u svrhu stambenog zbrinjavanja socijalno ugroženih lica sa prebivalištem na području Grada Cazin, minimalan sadržaj i veličina stambene jedinice unutar stambenog objekta, vrsta i obim radova za sanaciju, rekonstrukciju i izgradnju stambenih objekata, regulišu se osnovi, mjerila, kriteriji i postupak za dodjelu sredstava iz pozicije, ostali grantovi - pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje kuća, uslovi i način korištenja sredstava.

(2) Sredstva za ovu namjenu utvrđena su Budžetom Grada Cazin za budžetsku godinu na poziciji **“Kapitalni grantovi–pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća”** u iznosu od 30.000,00 KM.

II – ODREĐIVANJE MINIMALNOG SADRŽAJA I VELIČINE STAMBENE JEDINICE

Član 2.

(1) Sadržaj i veličina stambene jedinice, bilo da se radi o sanaciji ili izgradnji stambenog objekta, određuje se prema broju članova domaćinstva koji su uključeni u program stambenog zbrinjavanja

(2) Minimalni sadržaj stambene jedinice baziran je na veličini domaćinstva od četiri člana, i određuje se kao osnovni sadržaj koji treba da sadrži: dnevni boravak, kuhinju, spavaću sobu, kupatilo sa wc-om i jednu prostoriju.

(3) Minimalni sadržaj stambene jedinice, prema osnovnom sadržaju iz prethodnog stava i broju članova domaćinstva, određuje se na slijedeći način:

- a) za jednog člana domaćinstva: dnevni boravak, kuhinja, ½ sobe, kupatilo sa wc-om;
- b) za pet članova domaćinstva, osnovni sadržaj stambene jedinice se povećava za ½ sobe;
- c) za šest članova domaćinstva, na osnovni sadržaj se dodaje još jedna soba;
- d) za sedam članova domaćinstva, na osnovni sadržaj se dodaje jedna soba i jedna ½ sobe;
- e) za osam i više članova domaćinstva, na osnovni sadržaj se dodaju dvije sobe.

(4) Površina prostorija unutar stambene jedinice se određuje kako slijedi:

- a) dnevni boravak 15-18 m²
- b) kuhinja 4,5-6 m² ili
- c) dnevni boravak sa kuhinjom 18-24 m²
- d) spavaća soba 11-14 m²
- e) ½ sobe 6-9 m²
- f) kupatilo 3,3-4,4 m²

III – PREDMET FINANSIRANJA

Član 3.

(1) Odobravanje sredstava iz tekućeg granta Pomoć u pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća za:

- a) Sufinansiranje nabavke građevinskog materijala za sanaciju i rekonstrukciju neuslovnih i devastiranih stambenih jedinica;
- b) Za izgradnju novih objekata:
 - pribavljanje urbanističke i građevinske dozvole
 - nabavka materijala za građenje
- c) Sufinansiranje priključaka na komunalnu infrastrukturu (struja, voda, kanalizacija).

Član 4.

(Sanacija i rekonstrukcija neuslovnih i devastiranih stambenih jedinica)

Pomoć ostvaruje potencijalni korisnik u okviru postojećeg gabarita stambene jedinice koji se sanira ili rekonstruiše s ciljem da se formira uslovna i/ili useljiva stambena jedinica u skladu sa članom 2. ovog Pravilnika.

Ukoliko je postojeća stambena jedinica većih tlocrtnih dimenzija i spratnosti od stambene jedinice iz prethodnog stava, saniraće se krovna površina /krovna konstrukcija pokrov/ cijelog objekta. Otvori koji nisu u funkciji stambene jedinice zatvoriće se daščanim pokrovom kao i prostorije i etaže ispod i iznad stambene jedinice.

Član 5.

(Izgradnja novih objekata)

Izgradnja nove stambene jedinice individualno ili grupno realizira se:

Ukoliko je konstrukcija statički nestabilna ili ne postoji, kada su stečeni uslovi da se gradi objekat iznova prema minimumu standarda stanovanja i broju članova domaćinstva, i to u okvirima urbanističko-katastarske parcele koja je imovinski riješena i /ili se nalazi u postupku legalizacije .

Ukoliko je potrebno zbrinuti porodicu koja je u statusu beskućnika.

Član 6.

IV – OBIM I VRSTA RADOVA

Obim i vrsta radova obuhvataju:

- a) konstrukciju objekta;
- b) krov;
- c) vanjske zidove;
- d) vanjske otvore;
- e) unutarnja vrata;
- f) unutarnje zidove;
- g) stropove;
- h) podne obloge;
- i) hidroizolaciju objekta;
- j) termoizolaciju objekta;
- k) kuhinju;
- l) kupatilo;
- m) vodovodnu instalaciju;
- n) kanalizaciju;

- o) elektroinstalaciju;
- p) grijanje;

Obim radova po ovim vrstama uzima se iz projektno planske dokumentacije prema predmjeru i predračunu stambene jedinice:

V – OSNOVI, MJERILA, KRITERIJI I POSTUPAK ZA DODJELU SREDSTAVA

Član 7.

Dodjela sredstava socijalno ugreženim licima će se rješavati u skladu sa ovim Pravilnikom i mogućnostima Grada.

Korisnici finansijsko-materijalne pomoći su osobe sa prijavljenim prebivalištem na području Grada Cazin, koje nemaju potrebna sredstava da nastave sa otpočetom sanacijom, rekonstrukcijom ili izgradnjom stambenog objekta, jer im primanja po članu domaćinstva ne prelaze iznos minimalnog ličnog dohotka u Federacije BiH.

Pri odobravanju finansijsko-materijalne pomoći vrednovat će se:

- Broj članova domaćinstva		
* za svakog člana domaćinstva	5	bodova
* za svako dijete školskog i predškolskog uzrasta	5	bodova
- Porodični standard		
* porodica bez prihoda	20	bodova
* prihodi isti ili ispod 50% prosjeka neto plaće u F BiH za proteklu godinu	10	bodova
- Ranjive kategorije		
* ratni vojni invalidi preko 50% invaliditeta	10	bodova
* ratni vojni invalidi do 50% invaliditeta	5	bodova
* Šehidske porodice odnosno porodice poginulih borca	15	bodova
* porodice nestalih lica	10	bodova
* bivši logoraši (bez obzira na broj logoraša u porodici)	5	bodova
* invalidi i distrofičari	5	bodova
* samohrane majke	5	bodova

Član 8.

Prijava za korištenje sredstava za sanaciju ili rekonstrukciju neuslovnih i devlastiranih stambenih jedinica i izgradnju novih objekata podnosi se Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

a) neophodna dokumentacija uz zahtjev za korištenje pomoći:

- kućna lista,
- fotokopija lične karte ili potvrda o prebivalištu,
- kopija urbanističke saglasnosti ili odobrenja za građenje za izgradnju novih objekata,
- potvrdu MZ-e o pokrenutoj akciji za izgradnju-sanaciju ili rekonstrukciju kuće,
- potvrda MZ-e o sanaciji ili rekonstrukciji porodičnog objekta-kuće,
- potvrda o visini primanja za sve članove domaćinstva ili izjava da nisu zaposleni i da nemaju nikakva primanja,
- izjava podnosioca prijave da na teritoriji BiH i van teritorije BiH nema drugu stambenu jedinicu

Odobrena sredstva mogu biti realizirana uplatom na račun korisnika nakon završene procedure dodjele sredstava.

VI – ODLUČIVANJE O DODJELI SREDSTAVA ZA REKOSTRUKCIJU, SANACIJU ILI IZGRADNJU STAMBENIH OBJEKATA

Član 9.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti je dužna izvršiti terenski obilazak podnosioca zahtjeva kojim utvrđuju ispunjavanje uslova za dodjelu sredstava i ulazak u krug lica kojima se pomoć može dodjeliti.

Na terenu se sačinjava zapisnik kojim se utvrđuje:

- a) postojanje stambenog objekta podnosioca zahtjeva (utvrđuje se na osnovu zemljišno-knjižnog izvataka iz gruntovnice, podatkom iz katastra ili nekim od ugovora o sticanju nekretnine ili građevinskom dozvolom)
- b) veličinu stambenog objekta podnosioca zahtjeva (utvrđuje se na osnovu pravno valjanih dokumenta – predmjerom nekretnine koja je sastavni dio urbanističko građevinske dokumentacije)
- c) stanje stambenog objekta podnosioca zahtjeva, izgrađenost-oštećenost stambene jedinice (utvrđuje se na licu mjesta i potvrđuje pisanom informacijom službenog lica).
- d) predmjer i predračun potrebnog materijala (podrazumjeva specifikaciju materijala neophodnog za izvođenje potrebnih radova) i
- e) prijedlog sredstava na ime pomoći u rješavanju stambene pomoći

Član 10.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, činjenice navedene u prijavi – zahtjevu , kao i dokumentaciju priloženu uz zahtjev, provjerava na licu mjesta što konstatuje zapisnikom kojeg potpisuje lice koje vrši obilazak i podnosilac zahtjeva odnosno punoljetni član uže porodice podnosioca zahtjeva.

Odobrenu pomoć po zahtjevu , koja se tiče dodjele pomoći za sanaciju ili rekonstrukciju i izgradnju kuća, Služba za opću upravu i društvene dužna je čuvati i arhivirati sa oznakom “trajno”.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi evidenciju o odobrenoj pomoći u bazi podataka dodjeljene pomoći.

Član 11.

Nakon što utvrdi da su ispunjeni uslovi za odobravanje finacijske pomoći po podnesenom zahtjevu Služba za opću upravu i društvene djelatnosti je dužna uz obrađeni Zaključak, kopiju cjelokupne dokumentacije podnosioca, dostaviti Gradonačelniku na potpis.

VII – NAČIN KORIŠTENJA SREDSTAVA

Član 12.

Služba za finasije, računovodstvo i trezor će, na osnovu potpisanog Zaključka iz člana 10. ovog Pravilnika, pratiti i osigurati isplatu sredstava na zakonit način.

VIII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama Grada Cazin.

Član 14.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika van snage se stavlja Pravilnik za 2021. godinu objavljen pod brojem: 01/GN-31-2960/21 od 02.03.2021. godine

Broj: 01/GN-31- 2343/22
Cazin; 15 .02. 2022. godine

GRADONAČELNIK:
mr. Nermin Ogršević

619.Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl.novine FBiH“, broj: 49/06) i člana 30. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2022. godinu (“Službene novine grada Cazina”, broj: 13/21), na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Gradonačelnik d o n o s i:

PRAVILNIK o finansiranju kulturnih i sportskih manifestacija za 2022. godinu

Član 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se kriteriji, način i postupak za dodjelu finansijskih sredstava za finansiranje kulturnih i sportskih manifestacija iz “Granta za kulturne i sportske manifestacije” za budžetsku 2022. godinu.

Predviđena grant sredstva iznose 20.000,00 KM.

Član 2.

Pravo na dodjelu sredstava za finansiranje kulturnih manifestacija imaju javne ustanove iz oblasti kulture, registrirana kulturno - umjetnička društva, jedinice mjesne samouprave i udruženja građana iz oblasti kulture.

Pravo na dodjelu sredstava za finansiranje sportskih manifestacija imaju javna preduzeća i ustanove iz oblasti sporta, registrirani sportski klubovi, organizacije i savezi, jedinice mjesne samouprave i udruženja građana iz oblasti sporta.

Subjekti iz stava 1. i 2. ovog člana koji nemaju sjedište na području grada Cazina, kao i subjekti koji se bave bilo kakvom profitabilnom profesionalnom sportskom ili kulturnom djelatnošću nemaju pravo na dodjelu sredstava.

Izuzetno, Gradonačelnik će razmotrit zahtjeve i subjekata koji nemaju sjedište na području grada ako ocijeni da se radi o manifestaciji od značaja za grad.

Član 3.

Odobranje sredstava za sportske manifestacije iz tekućeg granta “Kulturne i sportske manifestacije” će se vršiti za:

- a) učešće sportista sa područja Grada Cazina na državnim, entitetskim i kantonalnim takmičenjima,
- b) organizaciju utakmica koje selekcije reprezentacije BiH odigravaju u sklopu svojih priprema na području Grada Cazina,
- c) sportske aktivnosti hendikepiranih i osoba sa posebnim potrebama,
- d) manifestacije koje promoviraju omasovljenje i afirmaciju sporta kod djece i omladine,
- e) organizaciju sportskih i kulturnih takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola,
- f) radničke sportske igre.

Član 4.

Odobranje sredstava za kulturne manifestacije iz tekućeg granta “Kulturne i sportske manifestacije” će se vršiti za:

- a) kulturne manifestacije od značaja za Grad, Kanton i državu BiH,
- b) manifestacije koje doprinose očuvanju i promociji kulturnog identiteta i tradicije građana Grada Cazina i BiH,
- c) programe i projekte iz oblasti likovne, dramske i pozorišne umjetnosti, galerijske, arhivske, muzejske i bibliotekarske djelatnosti koji doprinose razvoju i obogaćivanju kulturnog života na području Grada Cazina,
- d) projekte uređenja, obnove i zaštite objekata kulturno – istorijskog naslijeđa,
- e) manifestacije koje doprinose razvoju i afirmaciji kulturno – umjetničkog amaterizma.

Član 5.

Uz zahtjev za dodjelu sredstava za finansiranje kulturnih i sportskih manifestacija se obavezno prilaže slijedeća dokumentacija:

- a) rješenje o registraciji podnosioca zahtjeva,
- b) uvjerenje o poreznoj registraciji (identifikacioni broj),
- c) kopija ugovora s bankom o otvaranju transakcijskog računa,
- d) detaljan program ili projekat manifestacije za koju se traži finansiranje, odnosno sufinansiranje,
- e) finansijski plan manifestacije s izvorima prihoda i očekivanim rashodima,
- f) finansijski izvještaj o utrošku sredstava za prethodnu godinu, ukoliko je manifestacija u prethodnoj godini finansirana ili sufinansirana iz Budžeta Grada Cazina.

Član 6.

Zahtjevi sa navedenom dokumentacijom dostavljaju se Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

Odobranje sredstava vrši Gradonačelnik pojedinačnim Zaključkom na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 7.

Korisnici sredstava dužni su Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

Ukoliko podnosilac zahtjeva nije dostavio izvještaj o namjenskom utrošku sredstava za prethodnu godinu, njegov zahtjev za dodjelu sredstava za tekuću godinu neće biti uzet u razmatranje.

Član 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama grada Cazin.

Broj: 01/GN- 36 -2341/22
Cazin, 15.02. 2022. godine

GRADONAČELNIK:
mr. Nermin Ogršević

620. Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH broj: 49/06), člana 36. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu ("Službene novine Grada Cazin,, broj: 13/21), člana 38. i 118. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin ,, broj: 4/21), na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Gradonačelnik, **d o n o s i:**

P R A V I L N I K

o dodjeli finansijsko - materijalne pomoći socijalno ugroženom stanovništvu - prehrambeni paketi za 2022. godinu

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način i uslovi za dodjelu prehrambenih paketa (prehrambeni i higijenski artikli) socijalno ugroženim osobama koje žive ili su se zatekle na području Grada Cazina.

Sredstva za ovu namjenu utvrđena su budžetom grada Cazin za budžetsku godinu na poziciji ekonomski kod 614 229 - **“Ostali grantovi pojedincima iz materijalno-socijalne sigurnosti” u iznosu od 20.000,00 KM.**

Sredstva odobrena kao pomoć licima obuhvaćenim ovim Pravilnikom dodjeljivaće se u obliku paketa pomoći u prehrambenim i higijenskim artiklima, te se mogu dodjeliti istim osobama najviše tri (3) puta u toku budžetske godine.

Član 2.

Služba za finansije i računovodstvo je dužna provesti procedure javne nabavke za odabir najpovoljnijeg ponuđača za nabavku prehrambenih paketa u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 49/04 , 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06,12/09 i 60/10).

Član 3.

Prehrambeni paketi socijalno ugroženim osobama se razvrstavaju se u tri kategorije prema broju članova domaćinstva:

Prehrambeni paket za domaćinstva sa dva člana obitelji:

Brašno	5 kg
Ulje	1 l
Šećer 1 kg	3 kom
Sol 1 kg	1 kom
Tjestenina 500 gr	3 kom
Suhi kvasac germa 500 gr	1 kom
Salama 1 kg	1 kom
Riža 1 kg	1 kom
Kafa 1 kg	1 kom
Konzerva (riba 100 gr)	4 kom
Konzerva narezak (pileći 100 gr)	2 kom
Konzerva (nerazak goveđi 100 gr)	2 kom
Pašteta 100 gr	2 kom
Sapun 100 gr	1 kom

Prehrambeni paket za domaćinstva od tri do šest članova obitelji:

Brašno	25 kg
Ulje	3 l
Šećer 5 kg	1 kom
Sol 1 kg	2 kom
Tjestenina 500 gr	8 kom
Suhi kvasac germa 500 gr	1 kom
Salama 1 kg	1 kom
Riža 1 kg	2 kom
Prašak za veš 3 kg	1 kom
Mermelada / eurokrem 1 kg	2 kom
Kafa 1 kg	1 kom
Maslac/margarin 0,5 kg	2 kom
Pašteta 100 gr	2 kom
Šampon 1 l	1 kom
Sapun 100 gr	4 kom

Prehrambeni paket za domaćinstva sa više od šest članova obitelji:

Brašno	50 kg
Ulje	10 l
Šećer 5 kg	2 kom
Sol 1 kg	3 kom
Tjestenina 500 gr	10 kom
Suhi kvasac germa 500 gr	2 kom
Salama 1 kg	1 kom
Riža 1 kg	3 kom
Prašak za veš 3 kg	1 kom
Mermelada / eurokrem 1 kg	2 kom
Kafa 1 kg	1 kom
Maslac/margarin 0,5 kg	2 kom
Pašteta 100 gr	2 kom
Šampon 1 l	1 kom
Sapun 100 gr	4 kom

Član 4.

Korisnici pomoći iz granta materijalno - socijalne sigurnosti su osobe, odnosno domaćinstva koja se nalaze u stanju socijalne potrebe i to:

- domaćinstva bez novčanih primanja,
- domaćinstva koja imaju određena primanja koja su nedovoljna za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba,
- domaćinstva za koja nadležne ustanove i službe utvrde da se nalaze u stanju socijalne potrebe.

Korisnici pomoći su dužni uz zahtjev za pomoć priložiti:

- Kućnu listu kao dokaz broja članova obitelji,

- dokaz o razvrstavanju u neku od kategorija iz prethodnog stava:
 - a) za domaćinstva bez novčanih primanja dostaviti potvrdu JU "Služba za zapošljavanje USK",
 - b) za domaćinstva koja imaju određena primanja koja su nedovoljna za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba dostaviti platnu listu zaposlenih člana domaćinstva,
- za domaćinstva za koja nadležne ustanove i službe utvrde da se nalaze u stanju socijalne potrebe dostaviti potvrdu od JU "Centar za socijalni rad" Cazin.

Ukoliko nije moguće utvrditi osnov za ispunjavanje uvjeta za dodjelu materijalno - finasijske pomoći na neki od pobrojanih načina Služba za opću upravu i društvene djelatnosti će izvršiti uvid na licu mjesta, te na taj način utvrditi materijalno stanje podnosioca zahtjeva.

Izuzetno Služba za opću upravu i društvene djelatnosti može izvršiti uvid na licu mjesta i utvrditi materijalno stanje kod slučajeva nemoćnih osoba i dodjeliti prehrambeni paket bez podnošenja zahtjeva s tim što će isto konstatirati zapisnikom, kojeg dostavlja Službi za finansije, računovodstvo i trezor.

Član 5.

Korisnici finasijske - materijalne pomoći mogu biti građani sa prijavljenim prebivalištem na području Grada Cazin, koji se nađu u stanju izuzetne socijalne potrebe.

Pravo na dodjelu finasijsko materijalne pomoći mogu ostvariti i lica koja nemaju prebivalište na području Grada Cazin, ukoliko se zbog nepredviđenih okolnosti nađu u stanju izuzetne socijalne potrebe, a JU "Centar za socijalni rad" Cazin ocjeni da se radi o takvim osobama.

Pravo na dodjelu finasijsko materijalne pomoći mogu ostvariti i udruženja građana ili mjesne zajednice koje vode akcije solidarnosti prikupljanja paketa za osobe koje su se našle u stanju izuzetne socijalne potrebe, ukoliko takav zahtjev potkrijepe potrebnim dokazima.

Član 6.

Služba za finansije, računovodstvo i trezor provodi procedure utvrđivanja osnova za dodjelu pomoći prehrambenih paketa, te priprema Rješenje o dodjeli vrste prehrambenog paketa kojeg se upućuje Gradonačelniku na odobravanje i potpis.

Služba za finansije, računovodstvo i trezor dužna je voditi evidenciju u vidu baze podataka odobranih i isporučenih prehrambenih paketa

Član 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama Grada Cazin.

Član 8.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik za budžetsku 2021. godinu broj: 01/GN-31-3073/21 od 04.03.2021. godine

Broj:01/GN-31-2342 /22
Cazin, 15.02. 2022. godine

GRADONAČELNIK:
mr. Nermin Ogršević

.....

621. Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine Federacije ", br. 49/06), člana 37. stav 1. alineja 3. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin", broj: 4/21) i člana 37. stav 3. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu ("Službene novine Grada Cazin", broj: 13/21), Gradonačelnik: d o n o s i :

PRAVILNIK
O KRITERIJIMA, NAČINU I POSTUPKU RASPODJELE SREDSTAVA IZ GRANTA ZA
PROJEKTE MLADIH KOJI SE FINANSIRAJU I SUFINANSIRAJU SREDSTVIMA BUDŽETA
GRADA CAZIN ZA 2022. GODINU

POGLAVLJE I – OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet odluke)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, način i postupak raspodjele budžetskih sredstava Grada Cazin iz granta za omladinske projekte u planiranom iznosu 5.000,00 KM za 2022. godinu

Član 2.
(Aplikanti)

(1) Sredstva iz Člana 1. ovog Pravilnika dodjeljuju se:

- omladinskim udruženjima
- fondacijama koje rade za mlade
- neformalnim grupama mladih (uz administrativnu podršku udruženja sa sjedištem na području Grada Cazin), koji su registrirani u Bosni i Hercegovini, imaju sjedište na području Grada Cazin, a čiji projekti su kandidirani za finansiranje iz Budžeta Grada Cazin i provode se u interesu i na području Grada Cazin.

(2) Sredstva se mogu dodijeliti i omladinskim udruženjima, fondacijama i neformalnim grupama čije je sjedište na području druge općine/grada, pod uvjetom da se projekt kojim se aplicira realizira u interesu općine/grada u potpunosti na području Grada Cazin.

POGLAVLJE II – JAVNI POZIV

Član 3.
(Javni poziv)

(1) Sredstva se dodjeljuju na osnovi javnog poziva koji objavljuje Gradonačelnik na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz Člana 1. ovog Pravilnika na službenoj web-stranici Grada Cazin.

(3) Javni poziv za raspodjelu sredstava traje 15 dana od dana objavljivanja u sredstvima informiranja.

(4) Prioritetne oblasti za projekte bit će navedene u javnom pozivu.

Član 4.
(Komisija za odabir projekata)

- (1) Odabir prijedloga projekata za finansiranje sredstvima Budžeta Grada Cazin vrši Komisija gradskog vijeća za obrazovanje, kulturu, sport i mlade u daljem tekstu (Komisija).
- (2) Komisija prijedlog odabira projekata dostavlja Gradonačelniku putem Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

POGLAVLJE III: PRIJAVA ZA JAVNI POZIV

Član 5.
(Prijava)

(1) Subjekti iz člana 2. ovog Pravilnika podnose prijavu Komisiji na objavljeni javni poziv.

(2) Prijava treba sadržavati:

a) Za udruženja i fondacije:

- popunjen prijavni obrazac,
- rješenje o registraciji (ovjerena kopija),
- uvjerenje o poreznoj registraciji (ovjerena kopija),
- transakcijski račun (kopija ugovora s bankom ili potvrda banke),
- projekt kojim udruženje/fondacija aplicira za dodjelu sredstava, s jasnom definicijom ciljeva, ciljne grupe, očekivanim rezultatima, aktivnostima, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim planom provođenja aktivnosti, načinom praćenja realizacije projekta (vrednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika/ca, održivost projekta, te na koji način će aplikant informirati javnost o aktivnostima realizacije projekta, bilans stanja i uspjeha za proteklu godinu, ovjeren kod nadležnog organa (ovjerena kopija),
- za projekte koji se provode u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora/ice škole, odn. nadležnog ministarstva.

b) za neformalne grupe:

- popunjen prijavni obrazac,
- rješenje o registraciji (ovjerena kopija) omladinske organizacije koja daje administrativnu podršku sa sjedištem na području Grada Cazin,
- biografije članova neformalne grupe,
- transakcijski račun udruženja koje daje administrativnu podršku sa sjedištem na području Grada Cazin (kopija ugovora s bankom ili potvrda banke),
- kratak opis grupe sa podacima o prethodno realizovanim projektima i kvalifikaciji kadrova koji implementiraju projekat (odgovorne osobe, saradnici/e, volonteri/ke,),
- projekt kojim grupa aplicira za dodjelu sredstava, s jasnom definicijom ciljeva, ciljne grupe, očekivanim rezultatima, aktivnostima, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim planom provođenja aktivnosti, načinom praćenja realizacije projekta (vrednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika/ca, održivost projekta, te na koji način će aplikant informirati javnost o aktivnostima realizacije projekta,
- za projekte koji se provode u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora/ice škole, odn. nadležnog ministarstva.

(3) Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti projekata ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

(4) Aplikant može aplicirati neograničenim brojem projekata, te može biti podržano više njegovih projekata.

(5) Ukoliko aplikant kojem su dodijeljena sredstva po javnom pozivu za prethodnu godinu nije dostavio izvještaj iz člana 13. ovog Pravilnika ne može učestvovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

Član 6. (Prijavni obrazac)

Prijavni obrazac podnosi ovlašteno lice aplikanta i sadrži:

- naziv projekta
- puni naziv aplikanta (sjedište, adresa, telefon/faks i e-mail);
- oblik, datum, broj i mjesto registracije (za udruženja i fondacije),
- broj transakcijskog računa,
- ime i prezime odgovorne osobe za provođenje projekta i njene/njegove kontakte,
- kratak opis aplikanta (npr. misija, vizija i područje djelovanja),
- oblast na koju se odnosi projekt i opis konkretnog problema koji se rješava provođenjem projekta,
- iznos cijelog projekta i udio koji se traži iz budžeta Grada Cazin,
- ostalo (dodatne informacije o projektu, partnerima i budućim aktivnostima).

Član 7. (Informacije za aplikante)

Uputstvo za aplikante, kriteriji i prijava projekata za finansiranje sredstvima iz Budžeta Grada Cazin, bit će objavljeni na web-stranici Grada Cazin i dostupni na info-pultu Grada Cazin, te će biti objavljeni na web stranici grada.

Prijave s dokumentacijom podnose se Službi za opću upravu i društvene djelatnosti s naznakom „Za Komisiju gradskog vijeća za obrazovanje, kulturu, sport i mlade“, na adresu trg Prvog Predsjednika Predsjedništva R BiH Alije Izetbegovića, lično ili poštom.

U uputstvu će biti naveden rok za podnošenje zahtjeva.

POGLAVLJE IV: KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE

Član 8. (Kriteriji)

(1) Gradonačelnik vrši odabir projekata na osnovi prijedloga Komisije iz Člana 4. ovog Pravilnika koji je sačinjen u skladu sa sljedećim kriterijima:

a) Pozitivni kriteriji

- Da se projekt odnosi na sve kategorije mladih Grada Cazin i da će se provesti na njegovom području;
- da je ispoštovana procedura za pisanje projekta;
- da je jasno definirana ciljna grupa i da obuhvaća veći broj korisnika/ca usluga s jednakom kvalitetom isporuke;
- da su očekivani rezultati mjerljivi, realni i ostvarivi;

- da angažira ili ima kao ciljnu grupu marginalizirane grupe (npr., osobe s onesposobljenjem, Rome, nacionalne i seksualne manjine, socijalno ugrožene grupe itd.)
- da kao fokus ima ljudska prava, demokraciju, rodnu ravnopravnost, rad s mladima i politiku prema mladima, građanski aktivizam, ekologiju, zdrav način življenja, borbu protiv ovisnosti, seksualno reproduktivno zdravlje i slično;
- da mladi provode sve aktivnosti ili dio njih;
- da je budžet realan i u skladu s aktivnostima.

b) Eliminatorski kriteriji

- Projekt nije dostavljen u naznačenom roku;
- nedostaju formalni uvjeti za kandidiranje projekta (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
- nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene projekte (nije dostavljen finansijski i narativni izvještaj o provođenju ranije odobrenih projekata);
- da projekt ne angažira kvalitetno osoblje, članstvo ili volontere/ke za njegovo provođenje;
- sve aktivnosti se događaju van Grada Cazin,
- prijavni obrazac nije popunjen u potpunosti;
- projektom se podržava rad političke stranke;
- projekt ne promovira rad s mladima, politiku prema mladima i volonterizam;
- nedostaju ključne informacije o projektu;
- omladinsko udruženje / neformalna grupa nije na popisu omladinskih udruženja¹

Član 9. (Ocjena projekta)

(1) Za ocjenu projekata na osnovi pozitivnih kriterija koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki od kriterija.

(2) Svaki/a član/ica Komisije dodjeljuje bodove za svaki od kriterija pojedinačno. Konačna ocjena bodova predstavlja zbroj bodova svih članova/ica Komisije.

(3) Ukoliko se članovi/ice ne usaglase oko nekog od eliminatorskih kriterija, konačna odluka se donosi na osnovi većine glasova svih članova/ica Komisije.

(4) Komisija konačnu ocjenu svakog projekta vrši na obrascu za Komisiju koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 10. (Obrazac za Komisiju)

Obrazac za Komisiju sadrži:

- a) naznaku podržava li se projekt u cijelosti ili samo jedan njegov dio;
- b) ocjenu projekta na osnovi skale ocjenjivanja po kriterijima iz Člana 9 ovog Pravilnika koju popunjavaju članovi/ce Komisije;
- c) naznaku da se projekat odbija (u slučaju da nisu ispunjeni kriteriji);
- d) rubriku s obrazloženjem odbijanja projekta (u slučaju odbijanja);
- e) rubriku Ostalo za dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za projekt (od važnosti za Komisiju), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima;
- f) potpise predsjednika/ce i svih članova/ica Komisije.

¹ Vrijedi samo za FBiH. Riječ je o popisu čije se uspostavljanje predviđa zakonom o mladima FBiH. Popis, prema tom zakonu, vodi općinski službenik/ca za mlade.

Član 11.
(Odluka o raspodjeli sredstava)

- (1) Komisija donosi prijedlog Odluke o raspodjeli sredstava rukovodeći se ocjenom projekta na osnovi kriterija propisanih u Članu 8. ovog Pravilnika. U slučaju da dva ili više projekata dobiju isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, Komisija većinom glasova vrši odabir projekta za finansiranje.
- (2) Komisija je dužna pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostaviti je Gradonačelniku u roku od 15 dana od dana isteka roka javnog poziva za prijavu projekata.
- (3) odluku o raspodjeli sredstava iz stava (2) ovog člana Gradonačelnik će objaviti na službenoj web-stranici i oglasnoj tabli grada Cazin i dostaviti je putem Komisije u pisanom obliku svakom aplikantu pojedinačno.

POGLAVLJE V.- UGOVORI SA APLIKANTIMA

Član 12.
(Ugovori za odobrene projekte)

- (1) Nakon donošenja odluke o raspodjeli sredstava, Gradonačelnik zaključuje ugovor sa subjektima iz Čl. 2. ovog Pravilnika, koji sadrži prava, obaveze i odgovornosti, način praćenja provođenja odobrenog projekta, način praćenja namjenskog trošenja sredstava, te elemente narativnog i finansijskog izvještavanja o provođenju projekta.
- Sredstva će biti doznačena nakon potpisivanja ugovora, jednokratno ili u ratama, u skladu s prilikom budžetskih sredstava grada Cazin.

Član 13.
(Izvještaji)

Aplikanti kojima su dodijeljena sredstva za projekte podnose narativni i finansijski izvještaj o provođenju gradonačelniku, najkasnije 30 dana nakon provođenja projekta odnosno najkasnije do kraja kalendarske godine.

Član 14.
(Praćenje zaključenih ugovora)

Provođenje zaključenih ugovora za odobrene projekte iz Člana 12. stav (1) ovog Pravilnika prati Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, a kontrolu utroška sredstava Služba za finansije, računovodstvo i trezor Grada Cazin.

POGLAVLJE VI: ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja će se u Službenim novinama grada Cazin.

Broj: 01/GN-36-2346/22
Cazin, 15.02. 2022. godine

GRADONAČELNIK:
mr.Nermin Ogršević

.....

PRIJAVNI OBRAZAC
za finansiranje projekata za mlade

Popunjava aplikant

1. OPĆI PODACI

Naziv projekta	
Podaci o aplikantu (puni naziv i sjedište)	
Oblik, datum, broj i mjesto registracije	
Adresa udruženja (ulica, mjesto, telefon, faks)	
E-mail aplikanta	
Web-stranica	
Ime i prezime odgovorne osobe za provođenje projekta	
Identifikacioni broj	
Broj žiroračuna	
2. Kratak opis aplikanta (misija, vizija, polje djelovanja, realizirani projekti, partneri, broj volontera/ki , zaposlenih itd.)	

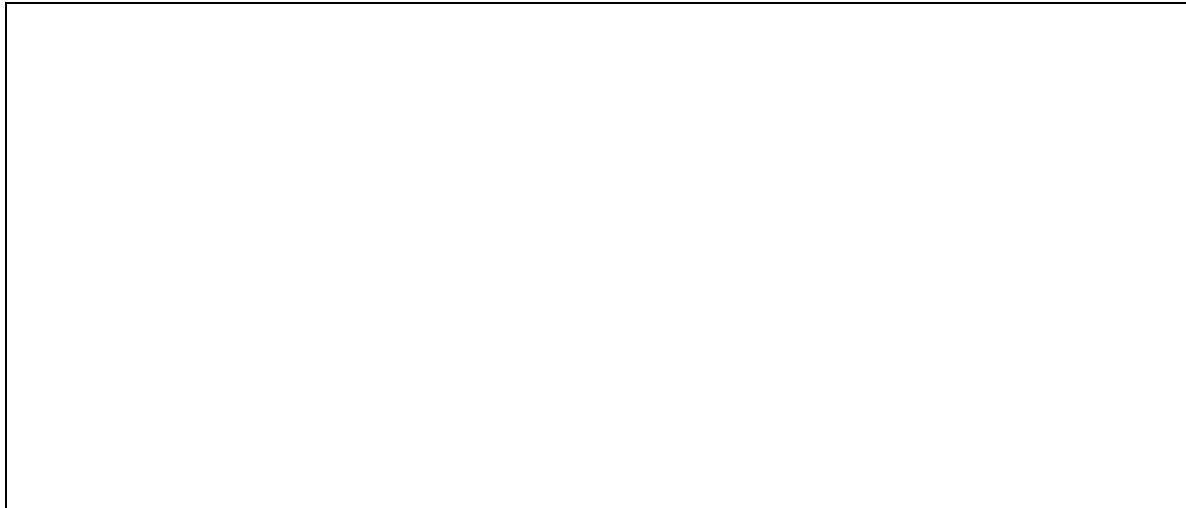
**3. Kratak opis projektne ideje (ciljna grupa, metodologija / način rada, vremenski plan implementacije
itd.)**

--

**4. Sredstva potrebna za provođenje projekta ili dijela za koji se aplicira, informacija aplicira li aplikant za
dio sredstava kod drugog sufinansijera.**

--

5. Ostalo (mišljenja i obrazloženja vezana za projekat koja mogu imati značaja)



Potpis odgovorne osobe i pečat organizacije

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PROJEKATA**POPUNJAVA KOMISIJA**

Naziv projekta	
Adm. broj	
Jesu li zadovoljeni eliminatorni kriteriji?	

Pozitivni kriteriji

KRITERIJI	1	2	3	4	5	ZBIR
1. Odnosi li se projekt na sve kategorije mladih Grada Cazin i da će se provesti na njegovom području području?						
2. Je li ispoštovana procedura za pisanje projekta?						
3. Je li jasno definirana ciljna grupa i obuhvaća li veći broj korisnika/ca usluga s jednakom kvalitetom isporuke?						
4. Jesu li su očekivani rezultati mjerljivi, realni i ostvarivi?						
5. Angažira li ili ima li kao ciljnu grupu marginalizirane grupe (npr., osobe s onesposobljenjem, Rome, nacionalne i seksualne manjine, socijalno ugrožene grupe itd.)?						
6. Ima li projekt fokus na ljudska prava, demokraciju, rodnu ravnopravnost, rad s mladima i politiku prema mladima, građanski aktivizam, ekologiju, zdrav način življenja, borbu protiv ovisnosti, seksualno reproduktivno zdravlje i slično?						
7. Provode li mladi sve aktivnosti ili dio njih?						
8. Je li budžet realan i u skladu s aktivnostima?						

Projekt JESTE – NIJE podržan.
 Obrazloženje.

Ostalo
 za dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za projekt (od važnosti za Komisiju), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima

Podržava li se projekt u cijelosti ili samo jedan njegov dio? U kojem iznosu?

Potpisi predsjednika/ce i svih članova/ica Komisije.

622. Na osnovu člana 38. stav 1. alineja 6. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin", broj: 4/21) i člana 36. stav 3. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin", broj: 3/21), a u skladu s članom 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/2010), Gradonačelnik: d o n o s i :

P R A V I L N I K

O SUFINANSIRANJU TROŠKOVA ANTIKOAGULANTNE TERAPIJE KOD TRUDNICA SA TROMBOFILIJAMA ZA 2022. GODINU

Član 1.

Pravilnikom o sufinansiranju troškova antikoagulantne terapije kod trudnica sa trombofilijama u daljem tekstu (Pravilnik) utvrđuju se uslovi, kriteriji, visina pomoći i način dodjele novčane pomoći grada Cazin.

Član 2.

Novčana sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 614239 – Grant za sufinansiranje troškova antikoagulantne terapije kod trudnica sa trombofilijama, raspoređuje Gradonačelnik zaključkom na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti (u daljem tekstu Služba) u skladu sa utvrđenim uslovima, a na osnovu podnesenih zahtjeva putem protokola.

Član 3.

Uslovi za ostvarivanje prava na dodjelu novčanih sredstava iz člana 1. ovog Pravilnika su:

- f) stručno mišljenje (pisani nalaz) od strane specijaliste ginekologije da žena/trudnica ima indiciranu upotrebu antikoagulantne terapije: Enoksaparin natrijum ili Dalteparin natrijum ili drugi u trudnoći indicirani niskomolekularni heparini.
- g) da ima prebivalište na teritoriji Grada Cazin

Član 4.

a) Pravo na dodjelu novčanih sredstava mogu ostvariti žene/trudnice kojima je od strane specijaliste ginekologije indiciranu upotrebu antikoagulantne terapije (niskomolekularni heparini) zbog prijetećih tromboembolijskih događaja uslijed ranije otkrivenih trombofilija.

b) Pravo na dodjelu novčanih sredstava mogu ostvariti žene/trudnice koje ispunjavaju uslove a) i b) iz člana 3. ovog Pravilnika,

Član 5.

Sufinansiranje obuhvaća brigu za trudnicu u visini finansijskih sredstava do 2.500,00 KM

Član 6.

Trudnice koje ispunjavaju uslove za ostvarivanje prava iz ovog Pravilnika prilikom podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava dužni su dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- kopiju lične karte;
- prijavu prebivališta (CIPS);
- pisani nalaz nadležnog ginekologa u kojem je jasno istaknuta terapijska indikacija za korištenje niskomolekularnih heparina
- originalni fiskalni račun troškova prilikom kupovine niskomolekularnih heparina
- tekući račun.

Podnošenje zahtjeva za sufinansiranje osigurat će se raspisivanjem Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva u 2022. godini

Postupak prijema zahtjeva i objavu Javnog poziva provodi Služba za opću upravu i društvene djelatnosti (u daljem tekstu: Služba)

Služba objavljuje Javni poziv na web stranici Grada Cazin.

Javni poziv je otvoren od dana raspisivanja do isteka kalendarske godine.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje Javni poziv,
- poslovnu godinu za koju se raspisuje Javni poziv,
- rok trajanja Javnog poziva,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu sredstava,
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev,
- prava i obaveze korisnika sredstva,
- ostale odredbe u skladu sa pravilnikom

Član 7.

Dodjeljena novčana sredstva uplaćuju se na tekući račun korisnika.

Član 8.

U postupku realizacije ovog Pravilnika štiti se privatnost i dostojanstvo osoba koje se liječe, te se neće javno iznositi imena i drugi lični podaci.

Član 9.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vršit će se na način i po postupku koji važi za njegovo donošenje.

Član 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama grada Cazin.

Broj: 01/GN-33-2339/22

Cazin, 15.02.2022. godine

GRADONAČELNIK:
mr. Ogršević Nermin

623.Na osnovu člana 40. stav 2. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 13/21), a u vezi sa članom 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj 49/06), člana 38. i člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), , te člana 27. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazin, broj: 1/17 i 1/18), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik d o n o s i:

PRAVILNIK

o raspodijeli „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“ za 2022. godinu

Član 1.

(Predmet)

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“, koristiće se za finansiranje projekata, pribavljanje građevinskih dozvola i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata i lokalne infrastrukture u 2022. godini u skladu sa ovim Pravilnikom.

Član 2.

(Korisnici sredstava)

Pravo na sredstva “Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata” imaju udruženja građana, vjerske zajednice kao i ostala pravna lica na području Grada Cazin, te niži nivoi vlasti (Mjesne zajednice) na čijem području se nalaze objekti prema kriterijima definiranim u članu 3. ovog Pravilnika.

Član 3.

(Predmet finansiranja)

Odobranje sredstava iz tekućeg granta “Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata” za 2022. godinu, vršit će se za projekte koji se odnose na:

- a) Sufinanciranje izgradnju, rekonstrukcije i opremanje objekata u interesu društvene zajednice i to:
 - Sportskih objekata,
 - Objekata kulturno - obrazovnog karaktera (dječija igrališta, parkovi i javne površine),
 - Vjerskih objekata i
 - Lokalne infrastrukture (izgradnja cesta, mostova, javnih rasvjeta);
- b) Financiranje projekata značajnih za promovisanje interesa Grada Cazin;
- c) Pribavljanje građevinskih dozvola društveno korisnih objekata;

Član 4.

(Vrednovanje projekata)

Prilikom dodjeljivanja sredstava vrednovat će se :

- c) vrijednost objekta (historijska, kulturna, duhovna, financijska);
- d) stanje objekta (preliminarna zaštita, konzervacija, sanacija – rekonstrukcija i restauracija);
- e) prioritet i neophodnost nabavke opreme i radova sukladno sa potrebama i stanjem objekta;
- f) zaštita i očuvanje pokretnih i nematerijalnih dobara;
- g) nastavak i realizacija započetih projekata;
- h) važnost projekta za lokalnu zajednicu;

Član 5.

(Pravo na dodjelu sredstava)

Zahtjev za dodjelu sredstava mogu podnijeti svi niži nivoi vlasti (mjesne zajednice) sa područja Grada Cazina, budžetski korisnici, neprofitne organizacije, te javna preduzeća Grada Cazina.

Na dodjelu sredstava iz člana 1. Odluke nemaju pravo projekti organizacija i lica koja se bave bilo kakvom profitabilnom profesionalnom djelatnošću.

Član 6.

(Iznos ukupnih sredstava)

Ukupno raspoloživa sredstva tekućeg granta "Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata" za 2022. godinu su ograničena i iznose 200.000,00 KM.

Član 7.

(Potrebna dokumentacija)

Uz zahtjev se obavezno prilaže sljedeća dokumentacija:

- a) odluka nadležnog organa ili zahtjev (izvršni odbor ili neki drugi organ) o obavljanju radova za koje se traže finansijska sredstva,
- b) finansijski plan projekta s ostalim izvorima prihoda (ukoliko ih ima) i rokom završetka radova ili nabavke opreme,
- c) kopija ugovora sa bankom o otvaranju transakcijskog računa ili kopija računa (ukoliko Služba za finansije, računovodstvo i trezor posjeduje ove podatke iste nije potrebno prilagati),
- d) podaci o ovlaštenoj osobi za realizaciju projekta,
- e) preporuka Medžlisa islamske zajednice Cazin ili krovne institucije ostalih vjerskih zajednica (ukoliko se sredstva traže za projekte izgradnje, rekonstrukcije i opremanje vjerskih objekata),
- f) neophodna projektna dokumentacija vezano za lokalnu infrastrukturu.

Član 8.

(Zahtjevi)

Zahtjevi sa navedenom dokumentacijom dostavljaju se Gradonačelniku, a odobravanje sredstava vrši Gradonačelnik pojedinačnim Zaključkom na osnovu provedene neophodne procedure, uključujući i procedure javnih nabavki Službe za finansije, računovodstvo i trezor u skladu sa ovim Pravilnikom.

Član 9.

(Podnošenje izvještaja)

Korisnici sredstava dužni su Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaje o namjenskom utrošku.

Ukoliko je podnosilac zahtjeva bio korisnik sredstava budžeta Grada Cazin po bilo kom osnovu, a nije dostavio finansijski izvještaj o namjenskom utrošku dodjeljenih sredstava, zahtjev za dodjelu sredstava za prethodnu godinu neće biti uzet u razmatranje.

Član 10.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN – 11 – 1117/22
Cazin, 24. 01. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

624. Na osnovu člana 36. stav 2. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2022. godinu („Službene novine Grad Cazina“, broj 13/21) na prijedlog JU Centar za socijalni rad Cazina, Gradonačelnik d o n o s i :

PRAVILNIK
za dodjelu pomoći u participaciji liječenja teško oboljelih sa područja Grada Cazina

Predmet: Uslovi, kriteriji, način i iznos sredstva za dodjelu pomoći

POGLAVLJE I

Odjeljak A. Opći principi

Član 1.
(Pomoć za liječenje)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji, način i iznos sredstva za dodjelu pomoći u participaciji za liječenje oboljelih građana sa područja Grada Cazina (u daljnjem tekstu: pomoći).

Član 2.
(Iznos sredstava)

Sredstva za dodjelu pomoći utvrđena su u budžetu Grada Cazina za 2022. godinu u iznosu od 45.000,00 KM.

Odjeljak B. Uslovi i kriteriji za dodjelu pomoći

Član 3.
(Zahtjev)

Zahtjev za dodjelu sredstava mogu podnijeti punoljetna lica (roditelji/staratelji) koja imaju prebivalište, odnosno boravište na području Grada Cazina.

Zahtjev za dodjelu sredstava pomoći za participaciju u liječenju se podnosi putem JU „Centar za socijalni rad“ Cazina.

Nakon što stručni saradnik u JU „Centar za socijalni rad“ Cazina obradi zahtjev isti sa priloženim dokumentima dostavlja direktoru JU „Centar za socijalni rad“ Cazina na potpis. O prioritetima za odobravanje sredstava i visini odobrenih sredstava, po svakom pojedinačnom zahtjevu, odlučuje direktor JU „Centar za socijalni rad“ Cazina.

Član 4.
(Potrebna dokumentacija)

Podnosilac zahtjeva dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. medicinsku dokumentaciju (ne stariju od 12 mjeseci),
2. fotokopiju lične karte,
3. kućnu listu
4. broj tekućeg računa.

Ukoliko se liječenje obavlja u inostranstvu potrebno je, pored gore navedenih dokumenata, dostaviti i preporuku nadležne medicinske ustanove.

Član 5. (Kriteriji)

Sredstva za dodjelu pomoći odobravat će se za sljedeće:

1. hitne operacije;
2. nabavku lijekova koji se ne nalaze na listi esencijalnih lijekova USK Kantona i Federacije BiH, a čija cijena prelazi iznos od 40,00 KM po jedinici;
3. za liječenje različitih kancerogenih i malignih oboljenja, leukemije, multipla skleroze, za liječenje djece sa psihosomatskim poremećajima;
4. nabavku pacemakera za srčane bolesnike;
5. šećernu bolest sa komplikacijama (sljepilo, bubrežna insuficijencija, gangrena ekstremiteta) i za nabavku traka za mjerenje šećera u krvi za osobe sa dijagnosticiranim dijabetesom i koje redovno uzimaju inzulin;
6. bolesti oka koje svojom prirodom ili svojim posljedicama dovode do gubitka vida na jednom ili oba oka;
7. cerebralnu paralizu;
8. demenciju kod Alzheimerove bolesti;
9. epilepsiju;
10. teške tjelesne povrede koje ozbiljno oštećuju zdravlje i uzrok su ozbiljnih oštećenja organa, osjetila i organskih sistema
11. ostale bolesti iz Naredbe o listi teških bolesti odnosno teških tjelesnih povreda objavljene u Službenim novinama Federacije BiH broj:30/05;
12. ostala oboljenja socijalno ugroženih građana.

Član 6. (Liječenje u inostranstvu)

Iznimno od navedenog u članu 5. ovog Pravilnika, sredstva se mogu dodijeliti i za troškove liječenja u inostranstvu, a na osnovu preporuke nadležne medicinske ustanove i to u sljedećim slučajevima:

1. operacije vitalnih organa (srce, bubrezi, jetra, mozak i slično)
2. transplatacije koštanih srži i drugih vitalnih organa iz prethodnog stava
3. transplatacije rožnjače oka

POGLAVLJE II

Odjeljak A. Način dodjele pomoći

Član 7. (Plaćanje troškova liječenja)

Sredstva za pomoć odobrena za namjene predviđene u članu 5. i 6. ovog Pravilnika uplaćivat će se na žiro – račun korisnika pomoći.

Odjeljak B. Prelazne i završne odredbe

Član 8. (Iznos sredstava)

Sredstva odobrena za pomoć u participaciji liječenja teških oboljenja ne mogu biti veća od 700,00 KM (neto iznos) i mogu biti dodijeljena samo jednom u toku godine, a iznos odobrenih sredstava utvrdit će se

na osnovu težine i prirode bolesti, visine sredstava potrebnih za liječenje, visine raspoloživih sredstava u grantu, hitnosti slučaja, socijalno materijalnog statusa podnosioca zahtjeva.

Iznimno, a isključivo shodno članu 6. ovog Pravilnika, pomoć se može odobriti dva puta u toku godine.

Član 9.
(Prioriteti kod dodjele pomoći)

Prioritet u dodjeli pomoći će imati pojedinci za koje se provede akcija prikupljanja dobrovoljnih priloga za liječenje i djeca.

Član 10.
(Stupanje na snagu)

Prema članu 118. Statuta Grada Cazina ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Cazina“, te će isti biti objavljen i na Oglasnoj ploči i službenim stranicama JU Centar za socijalni rad Cazin.

Broj: 03/31-162/22
Dana, 26.01.2022.godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

625.Na osnovu člana 36. stav 5. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu (“Sl.novine Grada Cazin” broj 13/21) na prijedlog JU Centar za socijalni rad Cazin, Gradonačelnik d o n o s i

PRAVILNIK O FINANSIRANJU TROŠKOVA PREVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA U GRADU CAZINU

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se korisnici, kriteriji i način finansiranja troškova javnog prevoza redovnih učenika srednjih škola, sa prebivalištem na području grada Cazina, u periodu od februara do juna i od septembra do decembra budžetske godine, pravo na finansiranje troškova prevoza, uslovi za sticanje i prestanak prava na finansiranje troškova prevoza, nadležnost i postupak za priznavanje i prestanak prava na finansiranje troškova prevoza, finansiranje troškova i druga pitanja od značaja za finansiranje sredstvima Budžeta JU “Centar za socijalni rad” Cazin, koji je sastavni dio Budžeta grada Cazina.

DIO DRUGI - KORISNICI

Član 2.

(1) Pravo na finansiranje troškova prevoza imaju samo oni učenici srednjih škola čija je udaljenost od mjesta prebivališta do mjesta sjedišta škole pet (5) i više kilometara, a pripadaju jednoj od sljedećih kategorija:

a) djeca bez roditeljskog staranja

b) djeca čija oba roditelja nemaju primanja po bilo kom osnovu, bez obzira na broj djece

c) djeca sa invaliditetom

d) djeca roditelja koji se sami staraju o djetetu, a čija primanja ne prelaze iznos od jedne prosječne neto plate isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca, prema zvaničnim podacima objavljenim u Federalnom Zavodu za statistiku

e) Ukoliko u porodici ima dva ili više učenika, a primanja roditelja po bilo kom osnovu ne prelaze iznos jedne prosječne neto plate isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca, prema zvaničnim podacima objavljenim u Federalnom Zavodu za statistiku, pravo na subvenciju troškova prevoza ima drugo, treće i svako sljedeće dijete.

(2) Prije donošenja rješenja, JU Centar za socijalni rad Cazin zadržava pravo procjene socijalnog stanja porodice i utvrđivanja postotka finansiranja cijene mjesečne karte, te ukoliko se utvrdi potrebnim priznavanje prava na finansiranje punog iznosa cijene mjesečne karte.

„Član (2a)“

Pravo na subvenciju troškova prevoza će se finansirati u fiksnim iznosima na sljedeći način:

Udaljenost od mjesta prebivališta do mjesta središta škole	Mjesečni iznos subvencije
5-10 km	40 KM
11-15 km	45 KM
16-20 km	50 KM
21 i više km	60 KM

DIO TREĆI - USLOVI ZA STICANJE PRAVA NA FINANSIRANJE

Član 3.

(1) Postupak ostvarivanja prava na finansiranje troškova prevoza učenika srednjih škola iz člana 2. ovog Pravilnika pokreće se podnošenjem zahtjeva na kojem će podnosilac zahtjeva naglasiti kojoj kategoriji pripada, a priznaje se od prvog u mjesecu u kojem je zahtjev podnesen

(2) Svaki podnosilac zahtjeva uz zahtjev je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

a) Izvod iz matične knjige rođenih za dijete

b) Kućnu listu ovjerenu od strane nadležnog organa

c) Uvjerenje Kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova - Odsjek za administraciju o prebivalištu na području Grada Cazina (PBA-1 obrazac)

d) Uvjerenje o pohađanju srednje škole

e) Kopija mjesečne karte, potvrda prevoznika o cijeni mjesečne karte ili dnevne karte kupljene u tom mjesecu

f) Bankovni račun roditelja/staratelja koji je podnio zahtjev

(3) Djeca čija oba roditelja nemaju primanja, pored dokumentacije iz stava (2), dužna su dostaviti:

a) potvrdu o nezaposlenosti oba roditelja

b) ovjerenu izjavu oba roditelja da nemaju druga redovna primanja po bilo kom osnovu.

(4) Djeca sa invaliditetom su, pored dokumentacije iz stava (2), dužna dostaviti:

a) dokaz o invalidnosti, odnosno Rješenje nadležnog organa ili komisije kojim je utvrđena invalidnost

(5) Djeca koja pripadaju kategoriji gdje u porodici ima jedan učenik srednje škole, odnosno dva ili više učenika, a gdje se ostvaruju primanja manja od jedne prosječne plate isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca, prema zvaničnim podacima objavljenim od strane Zavoda za statistiku, su dužna, pored dokumentacije iz stava (2), dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Potvrdu poslodavca o radnom odnosu i visini primanja (za zaposlene)
- b) Ček od penzije (za penzionere)
- c) Drugi dokument kojim se dokazuje visina primanja u domaćinstvu
- d) Ovjerenu izjavu roditelja da nema drugih primanja, izuzev onih koja su navedena u Zahtjevu.

(6) Djeca roditelja koji se sami staraju o djetetu, bez primanja ili primanja koja ne prelaze iznos jedne prosječne plate isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca, prema zvaničnim podacima objavljenim od strane Zavoda za statistiku, su dužna, pored dokumentacije iz stava (2), dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Potvrdu poslodavca o radnom odnosu i visini primanja oba roditelja (ukoliko ima primanja)
- b) Ček od penzije (za penzionere)
- c) Drugi dokument kojim se dokazuje visina primanja u domaćinstvu (ukoliko ima primanja)
- d) Potvrdu o nezaposlenosti oba roditelja (za nezaposlene)
- e) Ovjerenu izjavu oba roditelja da nemaju drugih primanja, izuzev onih navedenih u Zahtjevu

(7) Zahtjevi i izjave se mogu besplatno dobiti u JU "Centar za socijalni rad" Cazin.

DIO ČETVRTI - PRESTANAK PRAVA NA FINANSIRANJE

Član 4.

Pravo na finansiranje troškova prevoza učenika srednjih škola iz člana 2.ovog Pravilnika prestaje:

- a) kad učenik izgubi status redovnog učenika srednje škole
- b) kada učenik promijeni porodični status, odnosno promijeni se socijalni i materijalni status porodice učenika
- c) Kad učenik iz bilo kojih razloga prestane koristiti usluge finansiranja prevoza
- d) Kad nastupe okolnosti od uticaja za prestanak prava na finansiranje.

DIO PETI – NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA PRIZNAVANJE I PRESTANAK PRAVA NA FINANSIRANJE

Član 5.

O pravu na finansiranje troškova prevoza određenih kategorija učenika srednjih škola i prestanku tog prava, a po zahtjevu roditelja/staratelja učenika, u prvom stepenu odlučuje JU "Centar za socijalni rad" Cazin.

Član 6.

(1) Zahtjev za ostvarivanje prava na finansiranje troškova prevoza sa dokumentacijom navedenom u članu 3.ovog Pravilnika podnositelji zahtjeva su dužni dostaviti u JU "Centar za socijalni rad" Cazin na nadležno postupanje, koji, nakon utvrđivanja formalnih i materijalnih uslova, donosi rješenje o ostvarivanju prava na finansiranje troškova prevoza.

(2) Rješenje iz stava (1) ovog člana, JU "Centar za socijalni rad" Cazin je dužna donijeti u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.

(3) Pravosnažno rješenje JU "Centar za socijalni rad" Cazin dužna je dostaviti računovodstvu Centra i Službi za društvene djelatnosti Grada Cazina.

(4) U postupku za priznavanje i prestanak prava na finansiranje troškova prevoza određenih kategorija učenika srednjih škola primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku.

(5) Korisnik prava na finansiranje dužan je organu koji je u prvom stepenu odlučivao o pravu na finansiranje, prijaviti svaku promjenu koja je od uticaja na ostvarivanje, obim ili prestanak prava, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

(6) Učenicima, koji su pravo na finansiranje ostvarili u budžetskoj 2021. godini, pravo će se produžiti i u budžetskoj 2022. godini na osnovu potvrde o pohađanju škole. JU "Centar za socijalni rad" Cazin je dužna donijeti rješenje o produženju prava.

(7) Učenici koji ponavljaju godinu ne mogu koristiti sredstva subvencije za tu godinu.

Član 7.

(1) Protiv prvostepenog rješenja o priznavanju, odnosno prestanku prava na finansiranje troškova prevoza može se podnijeti žalba.

(2) Žalba se podnosi Komisiji za žalbe Gradskog vijeća Cazin u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja stranci, a predaje se neposredno ili šalje poštom organu koji je donio prvostepeno rješenje.

DIO ŠESTI - FINANSIRANJE TROŠKOVA PREVOZA

Član 8.

(1) Pravo na finansiranje troškova prevoza određenih kategorija učenika srednjih škola do utvrđenog iznosa u članu 10. ovog Pravilnika finansira se iz Budžeta JU "Centar za socijalni rad" Cazina, koji je sastavni dio Budžeta Grada Cazina.

(2) Osnovicu za izračunavanje učešća Budžeta u finansiranju troškova prevoza određenih kategorija učenika srednjih škola predstavlja cijena mjesečne karte.

(3) Kopije mjesečnih karata ili kopije svih dnevnih karata kupljenih u tom mjesecu, učenici su dužni dostaviti u JU "Centar za socijalni rad" Cazina svakog mjeseca, najkasnije do 10-og u mjesecu radi vršenja kontrole utroška doznačenih sredstava. U suprotnom pravo na finansiranje troškova prevoza se ukida.

Član 9.

JU "Centar za socijalni rad" Cazina će doznačena sredstva uplatiti na bankovni račun roditelja/staratelja koji je podnio zahtjev do 30-og u mjesecu za prethodni mjesec, ukoliko su pravdali sredstva za prethodni mjesec.

Član 10.

(1) Sredstva za realizaciju ovog Pravilnika obezbjeđena su u iznosu od 75.000,00 KM u Budžetu JU "Centar za socijalni rad" Cazina, koji je sastavni dio Budžeta Grada Cazina.

(2) Finansiranje troškova prevoza učenika može se privremeno ili trajno prekinuti ukoliko dođe do znatnog smanjenja prihoda zbog objektivnih okolnosti na koje Ustanova i Grad ne mogu utjecati.

DIO SEDMI - NADZOR

Član 11.

Nadzor nad provođenjem odredaba ovog Pravilnika vršit će Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, JU "Centar za socijalni rad" Cazina i Služba za finansije, računovodstvo i trezor, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 12.

Grad Cazina zadržava pravo praćenja utroška sredstava doznačenih JU "Centar za socijalni rad" Cazina, te preispitivanje namjenskog utroška doznačenih sredstava.

DIO OSMI - ZAVRŠNA ODREDBA

Član 13.

Prema članu 118. Statuta Grada Cazina ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Cazina“, te će isti biti objavljen i na Oglasnoj ploči i službenim stranicama JU Centar za socijalni rad Cazina.

Broj: 03/31-166/22

Dana, 27.01.2022.godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

626. Na osnovu člana 36. stav 6. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2022. godinu („Sl. novine Grada Cazina broj 13/21) na prijedlog JU Centar za socijalni rad Cazina, Gradonačelnik d o n o s i

PRAVILNIK
za dodjelu jednokratne novčane pomoći novorođenom djetetu sa područja Grada Cazina

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć novorođenom djetetu, postupak utvrđivanja prava, nadležnosti organa koji odlučuje o pravu i izvoru sredstava potrebnih za jednokratnu pomoć.

Član 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć po ovom Pravilniku imaju novorođena djeca sa područja Grada Cazina rođena u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine.

Član 3.

Novčana sredstva predviđena su u Budžetu Grada Cazina za 2022. godinu, na poziciji „Ostali transferi pojedincima – novčana podrška novorođenčadima“ kao i sredstva iz drugih izvora koja u skladu sa zakonom i drugim propisima budu prenesena ili stavljena na raspolaganje Gradu Cazinu za navedenu namjenu.

Član 4.

Jednokratna novčana pomoć dodjeljivat će se u iznosu od 100.00 KM u 2022. godini.

Član 5.

O pravu za ostvarivanje jednokratne novčane pomoći novorođenčadima odlučuje JU Centar za socijalni rad Cazina.

Član 6.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć sa potrebnom dokumentacijom dostavlja se JU Centar za socijalni rad Cazina.

Uz zahtjev se prilaže:

- Izvod iz matične knjige rođenih za dijete
- CIPS-ova potvrda o prebivalištu majke ili oca i kopija lične karte
- Bankovni račun

JU Centar za socijalni rad Cazina iz člana 5. ovog Pravilnika je dužna odlučiti o pravu na jednokratnu novčanu pomoć u roku od 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva te za isti sačiniti rješenje.

Član 7.

Novčana sredstva iz člana 4. ovog Pravilnika bit će isplaćena korisniku prava putem uplate na bankovni račun, a na osnovu odluke koju donosi JU Centar za socijalni rad Cazina.

Član 8.

Za provedbu ovog Pravilnika zadužuje se JU Centar za socijalni rad Cazina i Služba za finansije JU Centra za socijalni rad Cazina.

Član 9.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vršit će se na način i po postupku kao i prilikom njegovog donošenja.

Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu od dana donošenja, a bit će objavljen u Službenim novinama Grada Cazina, Oglasnoj ploči i službenim stranicama JU Centar za socijalni rad Cazina.

Broj: 03/31-157/22
Cazin, 26.01.2022.godine

GRADONAČELNIK
mr.sc. Nermin Ogršević

627. Na osnovu člana 34. Odluke o izvršenju Budžeta Grad Cazin za 2022.godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 13/21 i člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Općine Cazin“, broj: 4/21), u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/17), Gradonačelnik donosi:

P R O G R A M

o vrstama, kriterijima i načinu raspodjele novčanih sredstava iz Granta za razvoj poljoprivrede u Gradu Cazin za 2022.godinu

Član 1.

Ovim programom propisuju se uslovi koje moraju ispunjavati pravna i fizička lica (u daljem tekstu: kandidati) da bi ostvarili pravo na novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2022. godinu (u daljem tekstu: novčane podrške), uređuju se postupci za njihovo ostvarivanje, načini isplate, plan raspodjele i potrebna dokumentacija.

Član 2.

Za poticaj primarne poljoprivredne proizvodnje na način kako je to regulisano ovim Programom, koristiti će se sredstva iz Budžeta Grada Cazin, pozicija „Grant za razvoj poljoprivrede“ u iznosu od 600.000,00 KM, ekonomski kod 614 311 i 614 239

Član 3.

I - Subvencioniranje troškova proizvodnje kravljeg mlijeka u kooperaciji

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin koji su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata, a koji sudjeluju u lancu otkupa mlijeka na komercijalnoj osnovi. Da bi ostvarili pravo na podršku, između ostalog neophodno je da urade analizu zemljišta na parceli na kojoj će u 2022.godini izvršiti sjetvu silažnog kukuruza ili neke druge ratarske kulture, a koju će koristiti za ishranu muznih grla. Podrška je u iznosu od 0,015 KM po litri otkupljenog mlijeka, te uvećano za vrijednost jedne analize zemljišta. Kandidati podnose zahtjev Službi za poljoprivredu Grada Cazin. Uz zahtjev prilažu slijedeću dokumentaciju:

- a) RLP iz 2022.godine.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Kopija platnih lista realiziranog otkupa mlijeka u 2021.godini ili potvrda o isplaćenim količinama mlijeka za 2021.godinu na ime proizvođača mlijeka sa pripadajućom šifrom ili JMBG od strane mljekara, zadruge, otkupne organizacije ili listing-spisak od otkupljivača mlijeka sa podacima o isporučenim količinama mlijeka sa pripadajućom šifrom ili JMBG kandidata.
- d) Analiza zemljišta iz 2022.godine na kojoj će biti izvršena sjetva silažnog kukuruza ili neke druge ratarske kulture koja će se koristiti za ishranu stoke (kopija).
- e) Dokaz o plaćanju troškova analize zemljišta.

Rok za predaju zahtjeva od 07.03. 2022. do 07.05.2022.godine.

II - Subvencioniranje proizvodnje voća, povrća i cvijeća u plastenicima ili staklenicima

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin koji su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata, a koji imaju proizvodnju povrća, voća i cvijeća u plastenicima ili staklenicima. Da bi ostvarili pravo na podršku neophodno je da urade analizu zemljišta u 2022.godini na zemljištu koje se nalazi u plasteniku ili stakleniku. Podrška je u iznosu od 1,00 KM/m² te

uvećano za vrijednost jedne analize zemljišta . Kandidat može ostvariti subvenciju za maksimalno 1.200 m². Kandidati podnose zahtjev Službi za poljoprivredu Grada Cazin. Uz zahtjev prilažu slijedeću dokumentaciju:

- a) RLP iz 2022. godine.
- b) Analiza zemljišta urađena u 2022.godine (kopija).
- c) Dokaz o plaćanju troškova analize zemljišta.
- d) Taksa od 5,00 KM.

Rok za predaju zahtjeva od 04.04.2022 do 31.05.2022.godine.

Nakon podnošenih zahtjeva Služba za poljoprivredu će izaći na lice mjesta i sačiniti zapisnik o navedenoj proizvodnji.

III - Subvencioniranje troškova uzgoja pčelinjih društava

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin koji su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata, a koji se bave pčelarstvom. Podrška je u iznosu 5,00 KM/košnica. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za poljoprivredu Grada Cazin. Uz zahtjev se prilažu slijedeći dokumenti:

- a) RLP iz 2022.godine.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Ovjereni izjava općinskog ili kantonalnog udruženja pčelara u kojem je korisnik učlanjen, da materijalno i krivično stoji iza podataka o broju aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu korisnika i da se korisnik nalazi na popisu članstva udruženja u 2022. godini.
- d) Potvrda o provedenim obaveznim mjerama (kopija).

Rok za predaju zahtjeva od 15.04.2022 do 15.05.2022.godine.

IV - Podrška za troškove postupka legalizacije gospodarskih objekata (štala)

Pravo na podršku imaju klijenti sa područja Grada Cazin koji su izvršili legalizaciju postojećih gospodarskih objekata (štala) u funkciji poljoprivredne proizvodnje i pribavili građevinsku dozvolu, a koji su izgrađeni do 31.12.2021. godine. Klijenti moraju biti upisani u RPG i RK.

Podnošenje zahtjeva legalizaciju postojećih gospodarskih objekata (štala) klijent uz zahtjev dostavlja:

- a) RLP iz 2022.godine.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Građevinska dozvola za gospodarski objekt (štala).
- d) Dokaz o izvršenoj uplati za troškove u postupku legalizacije gospodarskih objekata (takse, naknade, rente i neophodne saglasnosti institucija).

Nakon podnošenih zahtjeva Služba za poljoprivredu će izaći na lice mjesta i sačiniti zapisnik.

Podrška za troškove postupka legalizacije gospodarskih objekata (štala) iznosi 80% od ukupnih troškova postupka legalizacije.

Rok za predaju zahtjeva je do 15.12.2022.godine

V - Subvencioniranje nabavke košnica i potrebne opreme

Pravo na subvenciju za nabavku košnica i potrebne opreme za nove pčelare i pčelare koji u svom vlasništvu imaju do 10 košnica ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin. Grad Cazin će raspisati Javni poziv za predaju zahtjeva za subvencioniranje nabavke košnica i potrebne opreme (10 kompleta košnica sa dva nastavka, dvije stotine satnih osnova, 10 vještačkih rojeva sa ovogodišnjim maticama, inox vrcaljka i inox banja za otklapanje saća) za nove pčelare i pčelare koji u svom vlasništvu imaju do 10 košnica, a sve u cilju proširenja pčelarske proizvodnje

Podrška je namijenjena za subvencioniranje nabavke košnica i potrebne opreme za nove pčelare i pčelare koji u svom vlasništvu imaju do 10 košnica. Nabavka košnica i potrebne opreme za 30 novih pčelara subvencionirat će se maksimalno 25% od ukupne vrijednosti košnica i potrebne opreme po korisniku (po korisniku: 10 kompleta košnica sa dva nastavka, dvije stotine satnih osnova, 10 vještačkih rojeva sa ovogodišnjim maticama, inox vrcaljka i inox banja za otklapanje saća). Prije objave Javnog poziva objavit će se Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za ostvarivanje prava na subvencioniranje nabavke košnica i potrebne opreme. Na osnovu Javnog poziva a u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za ostvarivanje prava na subvencioniranje nabavke košnica i potrebne opreme pravo na ovu novčanu podršku ostvarit će 30 prvorangiranih kandidata.

Kandidati koji budu ostvarili pravo putem Javnog poziva podnijet će zahtjev za subvenciju od 25% sredstava od ukupne vrijednosti opreme.

Uz zahtjev dostavljaju:

- a) RLP.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Otpremnica i račun za nabavku košnica i opreme.

Javni poziv bit će objavljen do 01.10.2022.godine

VI - Subvencioniranje nabavke novih plastenika

Pravo na subvenciju za nabavku novog plastenika ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin koji su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata. Grad Cazin će raspisati Javni poziv za predaju zahtjeva za dodjelu plastenika od 100 m² sa dodatnom opremom putem subvencioniranja. Podrška je namijenjena za subvencioniranje nabavke novog plastenika maksimalne površine 100 m², a sve u cilju proširenja poljoprivredne proizvodnje u zatvorenom prostoru. Nabavka novih plastenika za 20 novih korisnika subvencionirat će se 30 % od ukupne vrijednosti plastenika sa dodatnom opremom.

Prije objave Javnog poziva objavit će se Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za ostvarivanje prava na subvencioniranje nabavke novog plastenika.

Na osnovu Javnog poziva a u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za ostvarivanje prava na subvencioniranje nabavke novih plastenika pravo na ovu novčanu podršku ostvarit će 20 prvorangiranih kandidata.

Kandidati koji budu ostvarili pravo putem Javnog poziva podnijet će zahtjev za subvenciju od 30% sredstava od ukupne vrijednosti plastenika.

Uz zahtjev dostavljaju:

- a) RLP.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Otpremnica i račun za nabavku plastenika sa dodatnom opremom.

Javni poziv bit će objavljen do 01.10.2022.godine

VII - Proizvodnja povrća na otvorenom (krastavac, paradajz, paprika, bijeli luk i lubenica i slično)

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin koji su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata, a koji imaju zasade povrća sa sjetvom u 2022.godini i koji plasiraju povrće na tržište registriranom prerađivaču ili otkuplivaču.

Pravo na novčanu podršku nemaju poljoprivredne zadruge. Podrška je namijenjena za subvencioniranje troškova, održavanje zasada, provođenje adekvatnih agrotehničkih i fitotehničkih mjera, te provođenje zaštite zemljišta i zdravlja bilja. Da bi ostvarili pravo na podršku neophodno je da u 2022.godini urade analizu zemljišta parcele na kojoj će izvršiti sadnju povrća. Visina podrške za proizvodnju povrća na otvorenom iznosi 1200,00 KM/ ha, te uvećano za vrijednost jedne analize zemljišta. Kandidat može ostvariti subvenciju za maksimalno 0,5 ha. Da bi ostvarili pravo na podršku,

kandidati podnose zahtjev Službi za poljoprivredu Grada Cazin. Uz zahtjev prilažu slijedeću dokumentaciju:

- a) RLP iz 2022.godine.
- b) Taksa od 5,00 KM
- c) Račun (otpremnica) dobavljača kojim se dokazuje kupovina repromaterijala u 2022.g.
- d) Analiza zemljišta urađena u 2022.godine (kopija).
- e) Dokaz o plaćanju troškova analize zemljišta.
- f) Kopija kooperantskog ugovora.

Rok za predaju zahtjeva 01.06.2022.do 15.07.2022.godine.

Nakon podnošenih zahtjeva Služba za poljoprivredu će izaći na lice mjesta i sačiniti zapisnik o navedenoj proizvodnji

VIII - Subvencioniranje troškova jesenje sjetve pšenice

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin koji su upisani i oni koji se upišu u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata prilikom podnošenja zahtjeva, a koji su izvršili jesenju sjetvu pšenice .

Da bi ostvarili pravo na podršku, svi zainteresirani kandidati, za jesenju sjetvu površina pšenice u 2022. Godini trebaju uraditi analizu zemljišta parcele na kojoj će izvršiti sjetvu pšenice, te podnijeti zahtjev za subvencioniranje troškova jesenje sjetve pšenice. Podrška je u iznosu od 500,00 KM/ha, te uvećano za vrijednost jedne analize zemljišta. Kandidat može ostvariti subvenciju za maksimalno 0,5 ha zasijane površine pšenice.

Uz zahtjev je neophodno priložiti slijedeće:

- a) RLP.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Fiskalni račun o nabavci sjemena i umjetnog gnojiva.
- d) Ovjerena izjava da će zasijati površine pšenice koje naveo u zahtjevu.
- e) Analiza zemljišta u 2022.godini.
- f) Dokaz o plaćanju troškova analize zemljišta.

Rok za predaju zahtjeva 03.10.2022.do 18.11.2022.godine.

Sačinjavanje zapisnika od strane Službe za poljoprivredu će se izvršiti nakon podnošenja zahtjeva Kandidati koji su prilikom podnošenja zahtjeva za subvencioniranje troškova proizvodnje kravljeg mlijeka u kooperaciji dostavili analizu zemljišta i račun o plaćanju analize zemljišta nisu u obavezi isti dostaviti prilikom podnošenja zahtjeva za subvencioniranje troškova jesenje sjetve pšenice.

IX - Subvencioniranje nabavke visoko rasplodnih junica

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin koji su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata, a koji su izvršili kupovinu visoko rasplodnih junica u 2022. godini . Podrška je u iznosu od 1000,00 KM/kom. Novčana podrška za obrtnike i pravna lica bit će najviše za tri visoko rasplodne junice a novčana podrška za fizička lica bit će za jednu visoko rasplodnu junicu.

Da bi ostvarili pravo na podršku, svi zainteresirani kandidati trebaju podnijeti zahtjev do 20.09.2022.godine.

Uz zahtjev je neophodno priložiti slijedeće:

- a) RLP.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Fiskalni račun i fakturu vezanu za kupovinu rasplodnih junica.
- d) Pasoš životinje nadležne domaće institucije ,odnosno institucije zemlje iz koje je izvršen uvoz rasplodne stoke.
- e) Obrazac o zdravstvenom stanju životinje.

- f) Obrazac o kretanju životinje.
- g) Dokaz o gravidnosti životinje i porijeklu bika (pedigre ili matični list bika).
- h) Pedigre certifikat (samo za rasplodna grla iz uvoza).
- i) Ovjereni izjava o držanju rasplodnih junica.
- j) Dokaz prodavača o registraciji za uzgoj rasplodne stoke – rješenje.
- k) Carinska deklaracija i dokaz o izmirenim obavezama (ako je klijent direktni uvoznik stoke).

Sačinjavanje zapisnika od strane Službe za poljoprivredu će se izvršiti nakon podnošenja zahtjeva.

X -Subvencioniranje nabavke poljoprivredne opreme, poljoprivredne mehanizacije i priključnih uređaja za iste

Pravo na subvenciju nabavke poljoprivredne opreme, poljoprivredne mehanizacije i priključnih uređaja za iste ostvaruju kandidati sa područja Grada Cazin. Kandidati moraju biti upisani u RPG i RK. Grad će raspisati Javni poziv za predaju zahtjeva za subvencioniranje nabavke poljoprivredne opreme, poljoprivredne mehanizacije i priključnih uređaja za iste. Za ovu namjenu predviđen je ukupan iznos sredstava do 60.000,00 KM. Maksimalan iznos po fizičkom licu iznosi 50 % od ukupne vrijednosti poljoprivredne opreme, poljoprivredne mehanizacije ili priključnih uređaja a maksimalno 4.000,00 KM.

Prije objave Javnog poziva objavit će se Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za ostvarivanje prava na subvencioniranje nabavke poljoprivredne opreme, poljoprivredne mehanizacije i priključnih uređaja za iste.

Kandidati koji budu ostvarili pravo putem Javnog poziva podnijet će zahtjev za subvenciju.

Uz zahtjev dostavljaju:

- a) RLP.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Račun o nabavci poljoprivredne opreme, poljoprivredne mehanizacije ili priključnih uređaja.

Javni poziv bit će objavljen do 01.09.2022.godine

XI - Troškovi naknade štete nastale na poljoprivrednom gazdinstvu

Pravo na naknadu štete imaju klijenti sa područja Grada Cazin kojima je nastala šteta na poljoprivrednom gazdinstvu u zadnjem kvartalu 2021. godine i u 2022.godini, a koji su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva ili registar klijenata.

Pod štetom na poljoprivrednom gazdinstvu se smatra: uništavanje poljoprivredne mehanizacije ili opreme od elementarnih ili drugih nesreća, uginuće sitne i krupne stoke, uništavanje poljoprivrednih usjeva od poplava i divljih svinja, uništavanje plastenika od elementarnih nepogoda, uništavanje voćnjaka od elementarnih ili drugih nesreća

Uz zahtjev je neophodno priložiti slijedeće:

- a) RLP iz 2022.godine.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Zapisnik Veterinarske stanice ili veterinarske inspekcije o uginuću krupne ili sitne stoke.
- d) Zapisnik od Policijske stanice o uništavanje poljoprivredne mehanizacije nastale od prirodnih ili drugih nesreća.
- e) Predračun vrijednosti poljoprivredne mehanizacije, opreme, plastenika, sadnica, sjemena.

Klijent može ostvariti naknadu štete do 50% od ukupne štete nastale na poljoprivrednom gazdinstvu.

Troškovi naknade štete na poljoprivrednom gazdinstvu subvencionirat će se u ukupnom iznosu do 50.000,00 KM

Sačinjavanje zapisnika od strane Službe za poljoprivredu će se izvršiti u roku od 3 dana od prijema zahtjeva. Procjena štete nastale na poljoprivrednom gazdinstvu izvršit će se na osnovu tržišne

vrijednosti poljoprivredne mehanizacije, poljoprivredne opreme, plastenika, voćnjaka, usjeva, krupne ili sitne stoke i na osnovu stanja na terenu prilikom sačinjavanja zapisnika.

XII -Subvencioniranje projekata i programa u poljoprivrednoj proizvodnji

Grad Cazin će učestvovati u projektima i programima vezano za poljoprivrednu proizvodnju. Projekti i programi u poljoprivrednoj proizvodnji koji će se subvencionirati odnose se na ulaganje zajedničkih finansijskih sredstava iz budžeta grada Cazin i drugih nivoa vlasti (Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ured za koordinaciju projekata - PCU pri Federalnom Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a), javnih preduzeća i međunarodnih nevladinih organizacija. Učešće grada Cazin u projektima i programima vezano za razvoj i poboljšanje poljoprivredne proizvodnje može biti do 50% od ukupne vrijednosti projekta ili programa za nabavku opreme, sitne mehanizacije i infrastrukture manjeg kapaciteta za odabrane poljoprivredne organizacije (udruženja) koje su identificirane u Biznis planu, saglasno Projektnom dizajnu;

Nakon završetka realizacije programa ili projekta za nabavku opreme, sitne mehanizacije i infrastrukture manjeg kapaciteta poljoprivredne organizacije (udruženja) obavezne su dostaviti izvještaj o utrošku sredstava. Sredstva se moraju utrošiti onako kako su definirana u Biznis planu, saglasno Projektnom dizajnu.

Ukupan iznos podrške grada Cazin za subvencioniranje projekata i programa u poljoprivrednoj proizvodnji je do 15.000,00 KM.

Uz zahtjev poljoprivredne organizacije (udruženja) dostavljaju:

- a) RLP.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Projekat ili Program.
- d) Dokument u kojem se dokazuje učešće drugih nivoa vlasti, javnih preduzeća ili međunarodnih nevladinih organizacija najmanje 50% od ukupne vrijednosti projekta.

Rok za predaju zahtjeva 01.10.2022.godine.

XIII - Sufinanciranje troškova brendiranog kestenovog meda

Grad Cazin subvencionirat će troškove brendiranog kestenovog meda. „Kestenov med Cazinske krajine" nalazi se u svjetskom registru brendiranih proizvoda. Održavanje brenda zahtjeva kontinuirano vršiti upis korisnika brenda, preuzimati uzorke i vršiti analizu meda.

Grad Cazin subvencionirat će do 75% troškova brendiranog kestenovog meda. Zahtjev za subvenciju može podnijeti nosilac brenda koji je upisan u svjetski registar.

Uz zahtjev prilaže slijedeće:

- a) RLP.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Finansijski plan troškova brendiranog kestenovog meda.
- d) Predračun troškova vinjeta i letaka.
- e) Predračun troškova analize meda.
- f) Predračun troškova upisa korisnika brenda.

Rok za predaju zahtjeva 10.03.2022.godine.

Nakon završetka postupka održavanja brenda potrebno je dostaviti izvještaj o utrošku sredstava.

XIV - Sufinanciranje troškova poljoprivrednih udruženja

Pravo na podršku za sufinansiranje troškova poljoprivrednih udruženja ima udruženje čije je sjedište na području Grada Cazin, a isto je upisano u RPG i RK. Prihvatljivi troškovi su troškovi za nabavku uredske opreme i namještaja.

Uz zahtjev neophodno je priložiti sljedeće:

- a) RLP iz 2022.godine.
- b) Taksa od 5,00 KM.
- c) Rješenje o registraciji kod nadležnog ministarstva pravde.
- d) Fakturu za prihvatljive troškove.
- e) Izjava klijenta da će nabavljeni uredski namještaj i opremu zadržati tri godine u svom vlasništvu od dana odobranja podrške.
- f) Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu.

Klijent može ostvariti podršku do 1000,00 KM.

Sufinanciranje troškova poljoprivrednih udruženja sufinancirat će se u ukupnom iznosu do 5.000,00 KM. Sačinjavanje zapisnika od strane Službe za poljoprivredu će se izvršiti u roku od 3 dana od prijema zahtjeva.

XV - Sufinanciranje stručnih skupova, kongresa, simpozija, edukacija, seminara i sajmova

Podrška za sufinansiranje troškova organizacije stručnih skupova, kongresa, edukacije, simpozija, seminara, i sajmova iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora, odobrava se:

- a) Naučnim, odnosno obrazovnim ustanovama koje su organizirale održavanje stručnog skupa, kongresa, edukacije, simpozija ili seminara;
Učesnici stručnog skupa, kongresa, edukacije, simpozija ili seminara mogu biti uposlenici Službe za poljoprivredu
- b) poljoprivrednim udruženjima poljoprivrednika, poljoprivrednim zadrugama, veterinarskim stanicama koja su organizator ili nosioci aktivnosti održavanja sajma;

Sufinanciranje troškova stručnih skupova, kongresa, edukacije, simpozija, seminara, i sajmova iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora sufinancirat će se u ukupnom iznosu do 18.000,00 KM

član 4.

Po obrađenim zahtjevima za poticaj u poljoprivrednoj proizvodnji, Služba za poljoprivredu će sačiniti spiskove korisnika kojima su odobrena sredstva za poticaj a šef Službe za poljoprivredu će sačiniti zaključak o odobrenim sredstvima, te iste potpisati i proslijediti Službi za financije, računovodstvo i trezor radi isplate.

član 5.

Za realizaciju ovog Programa zadužuju se Služba za poljoprivredu i Služba za financije, računovodstvo i trezor Grada Cazin, koje će nakon završene realizacije sačiniti konačnu informaciju o namjenskom korištenju sredstava.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-20-2594/22
Cazin, 14.02.2022.godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

628. U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

O D L U K U

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu primljenih grantova od USK u ukupnom iznosu od **311.903,23 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 732114 – Primljeni grantovi od USK BiH-**50.000,00 KM**, uplaćenih od strane Kantonalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva-Odluka br. 08-11-10260/21,
- 732114 – Primljeni grantovi od USK BiH-**78.900,00 KM**, uplaćenih od strane Kantonalnog ministarstva za građenje,
- 732114 – Primljeni grantovi od USK BiH-**10.000,00 KM**, uplaćenih od strane Kantonalnog ministarstva za građenje,
- 732114 – Primljeni grantovi od USK BiH-**29.481,00 KM**, uplaćenih od strane Kantonalnog ministarstva za rada i socijalne politike,
- 732114 – Primljeni grantovi od USK BiH-**12.500,00 KM**, uplaćenih od strane Kantonalnog ministarstva privrede,
- 732114 – Primljeni grantovi od USK BiH-**131.022,23, KM**, uplaćenih od strane Vlade kantona,

na ekonomski kod 391194 – Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva USK, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021 godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 --1367/22
Cazin, 25. 01. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

629. U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

ODLUKU

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu Posebne vodne naknade u ukupnom iznosu od **177.783,88 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 722521 – Posebna vodna naknada za zaštitu voda u iznosu od 92.899,54 KM,
- 722522 – Posebna vodna naknada za zaštitu voda u iznosu od 14.519,28 KM,
- 722523 – Posebna vodna naknada za korištenje voda u iznosu od 9.117,67 KM,
- 722528 – Posebna poljoprivredna naknada za zaštitu voda u iznosu od 1.203,02KM,
- 722529 – Opća vodna naknada u iznosu od 60.044,37 KM.

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 005 – Posebna vodna naknada, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1367/22
Cazin, 27. 01 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

630.U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

O D L U K U

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu Naknada za izgradnju i održavanje skloništa u ukupnom iznosu od **29.014,76 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 722442 – Naknada za izgradnju i održavanje skloništa

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 002 – Naknada za skloništa, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1367/22
Cazin, 27. 01 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogrješević

631. U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21),” na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

O D L U K U

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda u ukupnom iznosu od **161.630,23 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 722580 – Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 001 – Sredstva zaštite u spašavanja, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1367/22
Cazin, 27. 01 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

632. U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

O D L U K U

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu primljenih grantova od FBiH u ukupnom iznosu od **338.677,58 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 732112 – Primljeni grantovi od Federacije BiH i to 100.000,00 KM, uplaćeno od Federalnog ministarstva za prostorno uređenje,
- 732112 – Primljeni grantovi od Federacije BiH i to 50.000,00 KM, uplaćeno od Federalnog ministarstva za prostorno uređenje,
- 742112 – Primljeni kapitalni transferi od Federacije BiH u ukupnom iznosu od **188.677,58 KM**

na ekonomski kod 391194 – Razgraničeni ostali prihodi - 001 – Sredstva Federacije BiH, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1367/22
Cazin, 27. 01 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

633. U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Općine Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

O D L U K U

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu donacija u ukupnom iznosu od **871.507,82 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

-733112 - Primljene donacije od pravnih lica, iznos od **56.891,85 KM**,

-742213 - Kapitalni transferi od pojedinaca za rekonstrukciju puteva iznos od **814.615,97KM**

na ekonomski kod 391193 - Razgraničeni prihodi od donacija, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1367/22

Cazin, 27. 01 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

634. U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

O D L U K U

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu Naknada za vršenje usluga premjera i katastra u ukupnom iznosu od **36.651,01 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 722516 – Naknada za vršenje usluga premjera i katastra

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 003 – Sredstva Službe za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1367/22
Cazin, 27. 01 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

635. U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21, na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

O D L U K U

I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima u ukupnom iznosu od **8.533,00 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 722474 – Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 004 – Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima jer isti nisu utrošeni do 31.12.2021. godine.

II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2021. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1367/22
Cazin, 27. 01 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

636. Rješavajući po zahtjevu JU Centar za socijalni rad Cazin broj: 01/GN-11- 1314/22 od 26.01.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu, („Službene novine Grada Cazin“, broj: 13/21) i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu („Službene novine Grada Cazin“ broj: 13/21), i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD CAZIN u iznosu od 3.600,00 KM (trihiljadeišešto KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansiranje troškova socijalnog zbrinjavanja Ljubijankić Nurije na ekonomski kod:**

614239 –Ostali transferi pojedinaca

II

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000,- Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva prebaciti u skladu sa instrukcijama JU „Centar za socijalni rad“ Cazin.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 1314 /22
Cazin; 27. 01. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin OGREŠEVIĆ

.....

637.Rješavajući po zahtjevu SEAD DURAKOVIĆ broj: 01/GN-11- 759/22 od 17.01.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu, („Službene novine Grada Cazin“,broj:13/21) i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022 godinu („Službene novine Grada Cazin“broj:13/21), i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava SEADU DURAKOVIĆ Cazin G.Koprivna u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansijsku pomoć u daljnjem školovanju sina Duraković Emraha na Tehničkom fakultetu Bihać Univerziteta u Bihaću u iznosu 1.000,00 KM na ekonomski kod:**

614239 –Ostali transferi pojedincima.

II

Sredstva iz tačke I ovog Zaključka sa pripadajućim porezima i doprinosima izdvajaju se sa razdjela 01 pozicija 600000,-Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva prebaciti odnosno uplatiti na račun broj:338 520 252 698 3478 i partija broj:40753165000 otvoren u UniCredit Bank na ime Duraković Emrah.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 759 /22
Cazin; 26. 01. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

638. Rješavajući po zahtjevu Ibrahima Tatarevića, Ul. Murata Tatarevića bb CAZIN broj: 01/GN-11-10/22 od 04.11.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu, („Službene novine Grada Cazin“, broj:13/21) i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022 godinu („Službene novine Grada Cazin“ broj:13/21), i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava TATAREVIĆ IBRAHIMU iz CAZINA u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada KM) iz Budžeta grada Cazin za **2021. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansijsku pomoć u daljnjem školovanju u iznosu 1.000,00 KM na ekonomski kod:**

614311 –Transferi neprofitnim organizacijama

II

Sredstva iz tačke I.ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01,pozicija 600000,-Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva prebaciti odnosno uplatiti na račun broj:338 910 251605 0122 otvoren u UniCredit Bank na ime KERIMA BERBEROVIĆ TATAREVIĆ majka podnosioca zahtjeva..

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 10 /22
Cazin; 25. 01. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

639. Rješavajući po zahtjevu ESADA MUHAREMOVIĆA broj: 01/GN-11- 652/22 od 14.01.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu, („Službene novine Grada Cazin“, broj: 13/21) i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022. godinu („Službene novine Grada Cazin“ broj: 13/21), i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava ESADU MUHAREMOVIĆU T. Raštela 55 u iznosu od 1.000,00 KM (jednahljada KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansijsku pomoć u daljnjem školovanju kćerke Ene na Fakultetu zdravstvenih studija Bihać Univerzitet Bihać u iznosu 1.000,00 KM na ekonomski kod:**

614239 – Ostali transferi pojedincima

II

Sredstva iz tačke I ovog Zaključka sa pripadajućim porezima i doprinosima izdvajaju se sa razdjela 01 pozicija 600000 -Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva prebaciti odnosno uplatiti na račun broj:572-376-00003139-52 otvoren u MF Banka a.d. Banja Luka na ime ESAD MUHAREMOVIĆ.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 652 /22
Cazin; 26. 01. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

640. Rješavajući po zahtjevu ŠARGANOVIĆ SENAD Harmani Bihać broj: 01/GN-11- 1175/22 od 25.01.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu, („Službene novine Grada Cazin“, broj:13/21) i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022 godinu („Službene novine Grada Cazin“ broj:13/21), i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava ŠARGANOVIĆ SENADU u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansijsku pomoć u daljnjem lječenju u iznosu 1.000,00 KM na ekonomski kod:**

614239 – Ostali transferi pojedincima.

II

Sredstva iz tačke I ovog Zaključka sa pripadajućim porezima i doprinosima izdvajaju se sa razdjela 01 pozicija 600000 -Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva prebaciti odnosno uplatiti na račun broj:338 910 254 652 55 82 i partija broj:4006 715 1000 otvoren u UniCredit Bank na ime SENAD ŠARGANOVIĆ.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 1175 /22
Cazin; 25. 01. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

641. Rješavajući po zahtjevu UDRUŽENJE HO „MERHAMET“ MDD Bistrik 2 Sarajevo broj: 01/GN-11- 83/22 od 04. 01.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu, („Službene novine Grada Cazin“,broj:13/21), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu („Službene novine Grada Cazin“broj:13/21) i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava UDRUŽENJU HUMANITARNA ORGANIZACIJA „MERHAMET“MDD Bistrik 2 SARAJEVO STARI GRAD, u iznosu od 3.000,00 KM (trihiljade KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansijsku podršku u redovnom održavanju rodne kuće predsjednika Alije Izetbegovića u iznosu 3.000,00 KM na ekonomski kod:**

614311 –Transferi neprofitnim organizacijama

II

Sredstva iz tačke I.ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01,pozicija 600000 -Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva uplatiti na UDRUŽENJE HO „MERHAMET“ MDD Sarajevo,Bistrik 2, račun broj: 1610000238430085 otvoren kod Raiffeisen BANK.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 83//22
Cazin; 08. 02. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

642. Rješavajući po zahtjevu IZ BiH MEDŽLIS CAZIN broj: 01/GN-11- 1857/22 od 04. 02.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu, („Službene novine Grada Cazin“, broj:13/21), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu („Službene novine Grada Cazin“ broj:13/21) i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava IZ BiH MEDŽLIS IZ Cazin Izvršni odbor, u iznosu od 700,00 KM (sedamstotina KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansiranje troškova dženaze za rahmetli Ljubijankić Hamidu iz Donje Koprivne u iznosu 700,00 KM na ekonomski kod:**

614311 –Transferi neprofitnim organizacijama

II

Sredstva iz tačke I ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01 pozicija 600000 -Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva uplatiti IO MIZ-Cazin račun broj: 1862220310086797 otvoren kod Ziraat BANK.BiH.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 1857//22
Cazin; 09. 02. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin OGREŠEVIĆ

643. Rješavajući po zahtjevu UDRUŽENJE BRANILACA „HASIN VRH“ Spahići bb Bihać broj: 01/GN-11- 1591/22 od 01. 02.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu, („Službene novine Grada Cazin“, broj:13/21), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu („Službene novine Grada Cazin“ broj:13/21) i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava UDRUŽENJU BRANILACA „HASIN VRH“ Spahići bb Bihać, u iznosu od 1.000,00 KM (jednihiljadu KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansijsku podršku u obilježavanju slamanja jedne od najvećih neprijateljskih ofanziva „Februarska Ofanziva 94“ koja će se održati 12.02.2022.godine, u iznosu 1.000,00 KM na ekonomski kod:**

614311 –Transferi neprofitnim organizacijama

II

Sredstva iz tačke I ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 -Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva uplatiti na UDRUŽENJE BRANILACA „HASIN VRH“ Spahići bb Bihać, račun broj: 3385002262444312 otvoren kod UniCredit BANK.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin

Broj: 01/GN - 11 – 1591/22
Cazin; 08. 02. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

644. Rješavajući po zahtjevu UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA I ODLIKOVANJA CAZIN broj: 01/GN-11- 243/22 od 06. 01.2022. godine, a na osnovu Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu, („Službene novine Grada Cazin“, broj:13/21), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2022.godinu („Službene novine Grada Cazin“ broj:13/21) i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), Gradonačelnik donosi :

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prijenos novčanih sredstava UDRUŽENJU DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA I ODLIKOVANJA CAZIN, u iznosu od 2.600,00 KM (dvijehiljade i šestotina KM) iz Budžeta grada Cazin za **2022. godinu iz stavke Tekuće rezerve, a vezano za finansijsku potporu prilikom obilaska i posjeta porodicama na godišnjicu smrti , pogibije člana porodice u iznosu 2.600.00 KM na ekonomski kod:**

614311–Transferi neprofitnim organizacijama

II

Sredstva iz tačke I ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01 pozicija 600000 -Tekuća rezerva za 2022. godinu.

Sredstva uplatiti na UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA I ODLIKOVANJA CAZIN račun broj: 1982012050004873 otvoren kod KIB BANKA.

III

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije , računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 01/GN - 11 – 243 /22
Cazin; 02. 02. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

645. Rješavajući po zahtjevu i pregledu riješenih predmeta za mjesec januar 2022. godine Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina broj: 02-11-1655/22 od 02.02.2022. godine, a na osnovu člana 3. Rješenja o imenovanju Komisije za procjene prometne vrijednosti nekretnina broj: 01/GN – 11 – 3034/21 od 09. 08. 2021. godine, člana 26. stav 2. Odluke o izvršavanju budžeta grada Cazina za 2022. godinu („Službene novine grada Cazina broj 13/21), člana 38. Statuta Grada Cazina (“Službene novine Općine Cazina” broj: 4/21) i u skladu sa dopisom Službe za finansije, računovodstvo i trezor broj: 02-11-1655/22 od 07.02.2022. godine, Gradonačelnik donosi:

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava sa Budžeta grada Cazina i to iz stavke Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina na ime naknade za rad članovima Komisije za mjesec januar **2022. godine i to:**

1. Asim Selimović580,00 KM
2. Džehverović Ćazim.....435,00 KM
3. Samardžić Hasan.....435,00 KM
4. Ljubijankić Edis.....435,00 KM

II

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ grada Cazina.

Broj: 01/GN - 11 – 1655/22
Cazin; 07. 02. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

646. Rješavajući po zahtjevu i pregledu riješenih predmeta za mjesec januar 2022. godine Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina broj: 02-11-1725/22 od 02.02.2022. godine, a na osnovu člana 3. Rješenja o imenovanju Komisije za procjene prometne vrijednosti nekretnina broj: 01/GN – 11 – 3034/21 od 09. 08. 2021. godine, člana 26. stav 2. Odluke o izvršavanju budžeta grada Cazina za 2022. godinu („Službene novine grada Cazina broj 13/21), člana 38. Statuta Grada Cazina (“Službene novine Općine Cazina” broj: 4/21), i u skladu sa dopisom Službe za finansije, računovodstvo i trezor broj: 02-11-1725/22 od 07.02. 2022. godine, Gradonačelnik donosi

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava sa Budžeta grada Cazina i to iz stavke Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina na ime naknade za rad članovima Komisije za mjesec **januar 2022. godine**, u neto iznosu kako slijedi:

1. Porčić Zuhad660,00 KM
2. Bajramović Amel.....495,00 KM
3. Ružnić Haris.....495,00 KM
4. Sejdinović Zemira.....495,00 KM

II

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ grada Cazina.

Broj: 01/GN-11-1725/22
Cazin; 07.02.2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

647.Rješavajući po zahtjevu Gradske izborne komisije Cazina broj: 01/GV-04-1083-34/21 od 24. 12. 2021. godine za mjesec decembar 2021. godine, a na osnovu člana 1. tačke (2) alineja d) i tačke (3) Odluke o visini naknade za rad članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (pročišćeni tekst), broj: 05-1-07-1-407-5/16 od 28. 04. 2016. godine, člana 26. stav 4. Odluke o izvršavanju budžeta grada Cazina za 2021. godinu („Službene novine grada Cazina broj 3/21) i člana 38. Statuta Grada Cazina (“Službene novine Općine Cazina” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

Z A K L J U Č A K I

Odobrava se isplata novčanih sredstava sa Budžeta grada Cazina i to iz stavke Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - Gradska izborna komisija na ime naknade za rad članovima Komisije za mjesec **decembar 2021. godine**, u iznosu kako slijedi:

1. Pjanić Admir270,00 KM
2. Šarić Nermin.....270,00 KM
3. Prošić Sanela.....270,00 KM
4. Mujić Muamer.....270,00 KM
5. Omerčević Sehija.....270,00 KM
6. Japić Dženana.....270,00 KM
7. Samardžić Neir.....270,00 KM

II

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ grada Cazina.

Broj: 01/GN – 11-1083-34/21
Cazin; 28. 12. 2021. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

648. Rješavajući po zahtjevu Gradske izborne komisije Cazina broj: 01/GV-04-507-6/22 od 01. 02. 2022. godine za mjesec januar 2022. godine, a na osnovu člana 1. tačke (2) alineja d) i tačke (3) Odluke o visini naknade za rad članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (pročišćeni tekst), broj: 05-1-07-1-407-5/16 od 28. 04. 2016. godine, člana 26. stav 4. Odluke o izvršavanju budžeta grada Cazina za 2022. godinu („Službene novine grada Cazina broj 13/21) i člana 38. Statuta Grada Cazina („Službene novine Općine Cazina” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

Z A K L J U Č A K I

Odobrava se isplata novčanih sredstava sa Budžeta grada Cazina i to iz stavke Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - Gradska izborna komisija na ime naknade za rad članovima Komisije za mjesec **januar 2022. godine**, u iznosu kako slijedi:

1. Pjanić Admir270,00 KM
2. Šarić Nermin.....270,00 KM
3. Prošić Sanela.....270,00 KM
4. Mujić Muamer.....270,00 KM
5. Omerčević Sehija.....270,00 KM
6. Japić Dženana.....270,00 KM
7. Samardžić Neir.....270,00 KM

II

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ grada Cazina.

Broj: 01/GN – 11-507-6-/22
Cazin; 04. 02. 2022. godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

.....

649. Na osnovu člana 15. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazin („Sl.novine Grada Cazin broj:1/17, 1/18, 8/21 i 13/21), člana 116. Statuta Grada Cazin („Sl.novine Grada Cazin“ broj:4/21) i člana 15. Pravilnika o dodjeli stipendija redovnim studentima grada Cazin za akademsku 2021/2022 broj:01/GN-34-2067/22 od 09.02.2022 .godine Gradonačelnik d o n o s i

RJEŠENJE

I

Ovim Rješenjem se imenuje Komisija za provođenje konkursa za dodjelu stipendija redovnim studentima za akademsku 2021/2022 godinu u sastavu kako slijedi:

1. Hasan Salkić - predsjednik,
2. Samardžić Neir - član,
3. Mesić Hasan - član.

II

Zadatak Komisije je da objavi konkurs, razmotri sve prispjele zahtjeve i utvrdi rang listu kandidata prijavljenih na Konkurs koji ispunjavaju uslove i koji ne ispunjavaju uslove konkursa odnosno utvrdi bodovnu listu, te u skladu sa članom 15. Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Cazin broj:01/GN-34-2067/22 od 09.02.2022.godine istu dostave Gradonačelniku i Službi za opću upravu i društvene djelatnosti, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Grada Cazin».

Broj: 01/GN-04-701/22
Dana, 18.02.2022.godine

Gradonačelnik
mr. Nermin Ogršević

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

R.B.	NAZIV AKTA	Str.
593.	Odluka o utvrđivanju javnog interesa radi izgradnje objekta – podzemne niskonaponske mreže „KLUPE“ u Grad Cazin	2
594.	Odluka o utvrđivanju javnog interesa radi rekonstrukcije nerazvrstanog puta „Hrastova Glavica – Tromeda“ u MZ Stijena	3
595.	Odluka o utvrđivanju javnog interesa radi rekonstrukcije putnog pravca „Hirkići-Krivaja“ u MZ Krivaja	6
596.	Odluka o utvrđivanju javnog interesa radi rekonstrukcije nerazvrstanog puta „Jošani 3“ u MZ Gnjilavac	9
597.	Odluka o utvrđivanju javnog interesa radi rekonstrukcije nerazvrstanog puta „Šabanagići – Hodžići“ u MZ Šturlić	12
598.	Odluka o načinu i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Cazin na području PZ „Ratkovac	15
599.	Rješenje o formiranju i imenovanju članova komisije za provođenje javnog konkursa prodaje nekretnina u PZ „Ratkovac“	17
600.	Odluka o davanju saglasnost za pokretanje postupka dodjele koncesije javnim pozivom – tenderom za eksploataciju dolomita na ležištu „Šišići“ kod Čoralića	18
601.	Odluka o dodjeli putničkog vozila organa uprave Grada Cazin i prenosa prava vlasništva nad vozilom – JU Sportski centar „Salih Omerčević“ Cazin	21
602.	Odluka o imenovanju Sportsko rekreacionog centra „Alinac – Nuriya Nurko Kličić“	22
603.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju naziva trgova i imena ulica na području grada Cazina – Ulica „RVI paraplegičara“	23
604.	Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o naknadama predsjednicima Savjeta Mjesnih zajednica	23
605.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Gradskog sportskog saveza Cazin za 2021.	24
606.	Zaključak o usvajanju Programa rada i finansijskog plana Gradskog sportskog saveza za 2022.godinu	24
607.	Zaključak o usvajanju izvještaja o radu JKP „Vodovod“ d.o.o Cazin za 2020.godinu	25
608.	Zaključak o usvajanju Plana rada i finansijskog poslovanja JKP „Vodovod“ d.o.o Cazin za 2022.godinu	25
609.	Zaključak o usvajanju Plana rada JKP „Vodovod“ d.o.o Cazin za period 2022-2024.godinu	26
610.	Zaključak o usvajanju Plana rada JU „Centar za socijalni rad“ Cazin za 2022.godinu	26
611.	Zaključak – Informacija k znanju o rezultatima mjerenja zadovoljstva građana javnim uslugama za period 2021.godine	26
612.	Zaključak – Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnim postupcima Jedinistvenog gradskog organa uprave Cazin za 2021.godinu	27
613.	Zaključak – izvještaj o radu i usvojenim aktima Gradskog vijeća Cazin za 2021.godinu	27
614.	Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora „JU Centar za socijalni rad“ Cazin	28
615.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin	29

GRADONAČELNIK

R.B.	NAZIV AKTA	Str.
616.	PRAVILNIK o stipendiranju studenata Grada Cazin za akademsku 2021/2022	30
617.	PRAVILNIK o sufinansiranju troškova medicinski potpomognute oplodnje za 2022.godinu	40
618.	PRAVILNIK o dodjeli financijsko materijalne pomoći iz stavke, Kapitalni grantovi - pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća za 2022. godinu	43
619.	PRAVILNIK o finansiranju kulturnih i sportskih manifestacija za 2022. godinu	48
620.	PRAVILNIK o dodjeli financijsko - materijalne pomoći socijalno ugroženom stanovništvu - prehrambeni paketi za 2022. godinu	50
621.	PRAVILNIK o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz granta za projekte mladih koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima Budžeta Grada Cazin za 2022.godine	53
622.	PRAVILNIK o sufinansiranju troškova antikoagulantne terapije kod trudnica sa trombofilijama za 2022.godinu	61
623.	PRAVILNIK o raspodijeli „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“ za 2022. godinu	63
624.	PRAVILNIK za dodjelu pomoći u participaciji liječenja teško oboljelih sa područja Grada Cazina	65
625.	PRAVILNIK o finansiranju troškova prevoza učenika srednjih škola u Gradu Cazinu	68
626.	PRAVILNIK za dodjelu jednokratne novčane pomoći novorođenom djetetu sa područja Grada Cazina	73
627.	PROGRAM o vrstama, kriterijima i načinu raspodjele novčanih sredstava iz Granta za razvoj poljoprivrede u Gradu Cazin za 2022.godinu	75
628.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu primljenih grantova od USK	82
629.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu Posebne vodne naknade	83
630.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu Naknada za izgradnju i održavanje skloništa	84
631.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	85
632.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu primljenih grantova od FBiH	86
633.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu donacija	87
634.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po	88

	osnovu Naknada za vršenje usluga premjera i katastra	
635.	Odluka - prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2021. godini uplaćenih po osnovu Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima	89
636.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD CAZIN	90
637.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava SEADU DURAKOVIĆ	91
638.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava TATAREVIĆ IBRAHIMU	92
639.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava ESADU MUHAREMOVIĆU	93
640.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava ŠARGANOVIĆ SENADU	94
641.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava UDRUŽENJU HUMANITARNA ORGANIZACIJA „MERHAMET“MDD Bistrik 2 SARAJEVO STARI GRAD	95
642.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava IZ BiH MEDŽLIS IZ Cazin Izvršni odbor	96
643.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava UDRUŽENJU BRANILACA „HASIN VRH“ Spahići	97
644.	Zaključak - prijenos novčanih sredstava UDRUŽENJU DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA I ODLIKOVANJA CAZIN,	98
645.	Zaključak – isplata za rad Komisije za procjenu vrijednosti nekretnina (decembar)	99
646.	Zaključak – isplata za rad Komisije za procjenu vrijednosti nekretnina (januar 2022). godine,	100
647.	Zaključak- isplata novčanih sredstava - Gradska izborna komisija	101
648.	Zaključak- isplata novčanih sredstava - Gradska izborna komisija	102
649.	Rješenje – Komisija za provođenje konkursa za dodjelu stipendija redovnim studentima za akademsku 2021/2022 godinu	103