
(prezime ime oca i ime)

(tačna adresa prebivališta)

telefon _____ faks _____

JMB _____

OPĆINA CAZIN
SLUŽBA ZA RAZVOJ I PODUZETNIŠTVO

Predmet: Zahtjev za izdavanje rješenja – odobrenja za ugostiteljske usluge,-

Podnosim zahtjev da mi se izda rješenje (odobrenje) za ugostiteljske usluge u kućanstvu.

Djelatnost ću obavljati kao: a) OSNOVNO ZANIMANJE

1. Naziv pod kojim će radnja poslovati _____
2. Predmet poslovanja ili vrsta objekta _____
3. Datum početka rada _____
4. Mjesto i tačna adresa radnje _____

Uz zahtjev prilažem slijedeću dokumentaciju:

1. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti /Centar za socijalni rad/,
2. Uvjerenje da nije izrečena zabrana obavljanja djelatnosti/Policijska stanica/
3. Ljekarsko uvjerenje,
4. ZK izvadak za objekat,
5. Uvjerenje o državljanstvu ili ovjerena kopija lične karte,
6. Dokaz da nije u radnom odnosu (Biro ili potvrda o statusu Porezna uprava),
7. Izjava o bavljenju sa djelatnosti na području druge općine (šalter 7)
8. Dokaz o uplati troškova za Komisiju 150,00 KM, Budžet općine, ž-r Bosna Bank International račun broj 1414110000539571, vrsta prihoda 722 131 VRSTA PRIHODA 722613, , šifra općine 019
9. Taksa za izdavanje rješenja :200,00 KM ; Budžet općine, ž-r Bosna Bank International -račun broj 1414110000539571, VRSTA PRIHODA 722 131
Vrsta prihoda 722131, , šifra općine 019

Cazin, _____2012.godine
dan-mjesec

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

(ime i prezime)