

\_\_\_\_\_

(prezime ime oca i ime)

\_\_\_\_\_

(tačna adresa prebivališta)

**telefon** \_\_\_\_\_ **faks** \_\_\_\_\_

**JMB** \_\_\_\_\_

OPĆINA CAZIN  
SLUŽBA ZA RAZVOJ I PODUZETNIŠTVO

**Predmet: Zahtjev za izdavanje rješenja – odobrenja za obavljanje domaće radinost.-**

Podnosim zahtjev da mi se izda rješenje (odobrenje) za obavljanje domaće radinosti.

Djelatnost ću obavljati kao:           a) OSNOVNO ZANIMANJE  
  b) DOPUNSKO ZANIMANJE

1. Naziv pod kojim će radnja poslovati \_\_\_\_\_

2. Predmet poslovanja ili vrsta objekta \_\_\_\_\_

3. Datum početka rada \_\_\_\_\_

4. Mjesto i tačna adresa radnje \_\_\_\_\_

Uz zahtjev prilažem slijedeću dokumentaciju:

1. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti /Centar za socijalni rad/,
2. Uvjerenje da nije izrečena zabrana obavljanja djelatnosti /Policajska stanica/,
3. Ljekarsko uvjerenje,
4. Diplomu – svjedočanstvo (ovjerenu kopiju),
5. Dokaz o posjedovanju porodično-stambenog objekta (PL ili građevinska dozvola)
6. Ako prostor nije lično vlasništvo-saglasnost vlasnika,
7. Uvjerenje o državljanstvu ili ovjerena kopija lične karte,
8. Dokaz da je/nije u radnom odnosu (potvrda sa Biroa ili uvjerenje o statusu iz Porezne uprave),
9. Dokaz o uplati troškova za izdavanje rješenja u iznosu od 50,00 KM, Općinsko vijeće, ž-r Bosna Bank International račun broj 1414110000539571, VRSTA PRIHODA 722131, , šifra općine 019,

Cazin, \_\_\_\_\_2012.godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)