# BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

U N S K O - S A N S K I K A N T O N

G R A D C A Z I N

# SLUŽBENE NOVINE

## GRADA CAZIN

| GODINA II | BROJ 14 | 28.10.2026. CAZIN |
|---|---|---|

**GRADONAČELNIK**

**677.** Na osnovu člana 123. stav 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10), člana 14. stav 2. Uredbe o organizovanju službi zaštite i spašavanja Federacije BiH („Sl. novine Federacije BiH“, br. 58/06, 40/10,14/12, 66/12, 11/17, 20/20 i 43/21), člana 10. stav 1. tačka 3), a u vezi sa članom 8. stav 2. Pravilnika o organiziranju službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite, njihovim poslovima i načinu rada („Sl. novine Federacije BiH“, br. 77/06), te člana 7. tačka 9. Odluke o organiziranju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Cazin („Sl. novine općine Cazin“, broj 13/13) i člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin“, broj: 4/21), na prijedlog Službe za civilnu zaštitu, Gradonačelnik, d o n o s i:

**ODLUKU**
**O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O ORGANIZIRANJU I OSNIVANJU SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA CAZIN**

**Član 1.**

U Odluci o organiziranju i osnivanju službi zaštite i spašavanja Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 7/22 i 10/24 ) u članu 6., iza tačke 10., dodaje se tačka 11., koja glasi:

Služba za zaštitu od požara u U.G “Dobrovoljno vatrogasno društvo Liskovac“ iz Liskovca.

**Član 2.**

Iza člana 14. dodaje se novi član 15. koji glasi: (Služba za zaštitu od požara u U.G. “Dobrovoljno vatrogasno društvo Liskovac“).

Služba za zaštitu od požara vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na zaštitu šuma, usjeva, stambenih i drugih zgrada i objekata i druge imovine od požara na pogođenom području, na način da po naredbi o upotrebi službe u gašenju požara organizira podizanje sastava službe; procjenjuje pravac kretanja požara i određuje snage i sredstva potrebna za gašenje požara, određuje najpogodnije pravce kretanja protupožarnih ekipa do požarišta; vrši izmještanje mašina i uređaja, tovarnih životinja koje se nalaze na ugroženom području; gasi požar prema sopstvenim mogućnostima, surađuje sa drugim snagama u toku gašenja požara; sudjeluje u nadzoru i organizaciji gašenja požara; spašava ljude iz zadimljenih i zapaljenih prostorija, evakuira iz objekata koji se nalaze ispred fronta požara; sprečava prenošenje vatre na okolne objekte; utvrđuje obim nastalih šteta na pogođenom području u suradnji sa komisijama za procjenu šteta; osigurava prostor na kojem je ugašen požar od ponovnog razbuktavanja, učestvuje u akcijama zaštite i spašavanja kao spasioci i u drugim vrstama prirodnih i drugih nesreća - u skladu sa naredbama Gradskog štaba CZ.

Poslove iz prethodnog stava, Služba vrši u dvije faze utvrđene članom 8. **(*faza spašavanja, odnosno u fazi dok traje prirodna ili druga nesreća)*** i članom 9. ***(faza otklanjanja posljedica – nakon prestanka prirodne ili druge nesreće*)** ove Odluke.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 07/1-40-16231/26
Datum: 19.10.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**678.**Na osnovu člana 32a stav (2) tačka 1) Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/06 i 51/09), člana 116. Statuta Grada Cazina („Službene novine Grada Cazina“, br. 4/21) i člana 36. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službeni glasnik Grada Cazina“, br.1/26), gradonačelnik Grada Cazina, na prijedlog Službe za civilnu zaštitu, donosi:

**PRAVILNIK**

**o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane pomoći za saniranje nastalih šteta od djelovanja prirodnih i drugih nesreća**

**Član 1.**

U članu 8. Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane pomoći za saniranje nastalih šteta od djelovanja prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Grada Cazina“, br. 7/26), iza stava (5) dodaju se novi stavovi (6), (7) i (8), koji glase:

**(6)** Jednokratna novčana pomoć za hitne intervencije može se dodijeliti i građanima čiji je stambeni objekat usljed djelovanja prirodne ili druge nesreće postao neuslovan ili nesiguran za stanovanje, kada je, na osnovu stručnog mišljenja nadležnog organa (građevinske inspekcije, komisije za procjenu šteta) ili ovlaštenog stručnog lica, neophodno hitno poduzeti mjere radi zaštite života i zdravlja ljudi, sprečavanja daljnjeg nastanka štete ili obezbjeđenja privremenog smještaja.

**(7)** Smatra se da je objekat neuslovan ili nesiguran za stanovanje naročito kada je usljed djelovanja prirodne ili druge nesreće došlo do oštećenja nosive konstrukcije, temelja, klizišta, slijeganja tla, požara, eksplozije, poplave ili drugih okolnosti koje predstavljaju neposrednu opasnost po život i zdravlje ljudi, što je utvrđeno zapisnikom nadležnog inspekcijskog organa, ovlaštenog građevinskog stručnog lica ili drugim odgovarajućim stručnim aktom.

**(8)** Hitna jednokratna novčana pomoć može se koristiti za izvođenje neophodnih hitnih radova radi otklanjanja neposredne opasnosti, privremenu sanaciju objekta, nabavku neophodnog građevinskog materijala, privremeni smještaj korisnika, sufinansiranje kupovine drugog zemljišta ili objekta za stanovanje i druge mjere koje odobri Komisija.

**Član 2.**

U članu 17. Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane pomoći za saniranje nastalih šteta od djelovanja prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Grada Cazina“, br. 7/26), iza stava (2) dodaje se novi stav (3), koji glasi:

**(3)** Prilikom odlučivanja o dodjeli pomoći iz člana 8. stavovi (6), (7) i (8) ovog Pravilnika, Komisija naročito cijeni stepen ugroženosti života i zdravlja ljudi, mogućnost korištenja objekta za stanovanje, nalaze nadležnih stručnih organa i hitnost provođenja zaštitnih mjera.

Dosadašnji stavovi pomjeraju se za jedan broj.

**Član 3.**

**(Kupovina drugog stambenog objekta kao izuzetan oblik pomoći)**

Iza člana 18. Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane pomoći za saniranje nastalih šteta od djelovanja prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Grada Cazina“, br. 7/26) dodaje se novi **član 18a**, koji glasi:

**(1)** Izuzetno, jednokratna novčana pomoć može se dodijeliti za kupovinu drugog stambenog objekta ukoliko je stambeni objekat podnosioca zahtjeva usljed djelovanja prirodne ili druge nesreće potpuno uništen ili je, na osnovu nalaza ovlaštenog građevinskog stručnog lica ili rješenja nadležnog organa (građevinskog inspektora ili komisija za procjenu štete), utvrđeno da nije podoban za sanaciju ili da bi troškovi njegove sanacije bili nerazmjerni u odnosu na vrijednost objekta.

**(2)** Pomoć iz stava (1) ovog člana može se odobriti pod uslovom da podnosilac zahtjeva i članovi njegovog zajedničkog domaćinstva nemaju u vlasništvu drugi uslovan stambeni objekat na području Bosne i Hercegovine.

**(3)** Prilikom odlučivanja Komisija posebno cijeni socijalni status podnosioca zahtjeva, broj članova domaćinstva, postojanje maloljetne djece, starijih ili osoba sa invaliditetom, kao i druge okolnosti koje utiču na egzistenciju porodice.

**(4)** Komisija je dužna pribaviti zapisnik o procjeni štete, nalaz ovlaštenog stručnog lica o neuslovnosti objekta za stanovanje, dokaz o vlasništvu nad oštećenim objektom i druge dokaze potrebne za odlučivanje.

**(5)** Odluku o dodjeli jednokratne novčane pomoći donosi Gradonačelnik, na prijedlog Komisije.

**(6)** Sredstva iz ovog člana mogu se koristiti isključivo za kupovinu stambenog objekta radi trajnog rješavanja osnovnog stambenog pitanja podnosioca zahtjeva i članova njegovog domaćinstva.

**(7)** Sredstva za namjene iz ovog člana mogu se obezbijediti iz Budžeta Grada Cazina, sredstava viših nivoa vlasti, donacija, međunarodne pomoći i drugih namjenskih izvora, u skladu sa raspoloživim sredstvima i propisima kojima je uređeno njihovo korištenje. Sredstva posebne naknade za zaštitu i spašavanje mogu se koristiti samo ako je njihova upotreba za ovu namjenu dopuštena posebnim propisom.

**(8)** Visina pomoći određuje se na osnovu procijenjene štete, tržišne vrijednosti uništenog ili neuslovnog stambenog objekta utvrđene zapisnikom Komisije za procjenu šteta ili nalazom ovlaštenog sudskog vještaka, socijalnog statusa podnosioca zahtjeva i raspoloživih sredstava.

**(9)** Ugovor ili predugovor o kupoprodaji stambenog objekta mora biti zaključen nakon donošenja odluke o dodjeli sredstava. Korisnik pomoći dužan je u roku od dvanaest mjeseci od dana isplate sredstava dostaviti ugovor ili predugovor o kupoprodaji, dokaz o izvršenom plaćanju na račun prodavača ili drugi odgovarajući dokaz o namjenskom utrošku sredstava. U slučaju nenamjenskog utroška ili nedostavljanja propisane dokumentacije, korisnik je dužan vratiti dodijeljena sredstva u Budžet Grada Cazina.

**Član 4.**

Ostale odredbe Pravilnika ostaju neizmijenjene.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 07/1-40-296-5/26
Datum: 20.10.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**679.** Na osnovu Zakona o budžetima u FBiH („Sl.novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), Zakona o trezoru u FBiH („Sl.novine FBiH“, broj: 26/16), Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Sl.novine FBiH“, broj: 44/16 i 50/16), Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 19/05), a u vezi s članom 116. Statuta Grada Cazina (“Sl.novine Grada Cazin”, broj: 4/21) i Pravilnikom o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina (“Sl.novine Grada Cazin”, broj: 8/18), Gradonačelnik donosi

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA**
**Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja**
**službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina (“Sl.novine Grada Cazin”, broj: 8/18, 4/23, 9/23, 15/25 i 3/26)**

**Član 1.**

U Pravilniku o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina (“Sl.novine Grada Cazin”, broj: 8/18, 4/23, 9/23, 15/25 i 3/26) dodaje se novi stav u članu 7. i to stav (7) koji glasi:

„U iznimnim situacijama (poslovni sajmovi, konferencije i druge manifestacije u kojima Grad Cazin učestvuje kao sponzor, partner ili organizator poslovnog događaja), naknada za noćenje unutar BiH, za državne službenike, namještenike i ostale zaposlene može se odobriti maksimalno u visini do 250,00 KM (dvijestotinepedeset KM). Plaćanje u ovakvim situacijama se vrši na osnovu prethodno dostavljenog predračuna za usluge noćenja i iste odobrava Služba za finansije, računovodstvo i trezor Grada Cazina.

**Član 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazina.

Cazin, 21.10.2026.godine
Broj: 02/3-05–17871/17

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**680.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa Pravilnikom o sufinansiranju kulturnih i sportskih manifestacija za 2026 godinu (Službene novine Grada Cazin broj:07/26),"Tekući grant: Kulturne i sportske manifestacije",Gradonačelnik donosi :

## Z A K LJ U Č A K

**I.**

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Udruženju Šahovski klub "Ostrožac"**,iz Cazina za sufinansiranje 33.Ekipnog prvenstva Šahovskog saveza FBIH, iznos od **2.000,00 KM** (dvihiljade KM) iz budžeta Grada Cazin za 2026.godinu, iz tekućeg granta: Kulturne i sportske manifestacije.

**II.**

Sredstva prebaciti na račun broj: 1343021130000407 ,Asa banka dd.

**III.**

Korisnik sredstava obavezuje se dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava Službi za finansije ,računovodstvo i trezor Grada Cazin.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama grada Cazin.

Broj: 08/2-11-11277/2026
Cazin; 24.08.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**681.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa članom 11.Pravilnika o dodjeli finansijsko-materijalne pomoći iz stavke "Kapitalni grantovi" pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća broj: 08/2-11-6227/26 od 05.05.2026 godine, Gradonačelnik Grada Cazin, donosi :

## Z A K LJ U Č A K

**I.**

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Muranović (Sulejman) Selim** rođen: 28.03.1994.godine,nastanjen u Cazinu,mjesto Ostrožac bb. iznos od **3.000,00 KM** /trihiljade KM/ sa budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz kapitalnog granta, "pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća".

Sredstva isplatiti na račun broj : 1414761310476378 kod BBI Banke d.d., poslovnica Cazin.

**II.**

Od naznačenog iznosa u članu I.obustavlja se iznos od 10% i uplaćuje porez na dohodak koji je Zakonom definisan.

**III.**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

**IV.**

Korisnik sredstava dužan je dostaviti dokaz/pravdanje utrošenih sredstava do kraja kalendarske godine.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 08/2-11-12622/2026
Cazin; 17.09.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**682.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa članom 11.Pravilnika o dodjeli finansijsko-materijalne pomoći iz stavke "Kapitalni grantovi" pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća broj: 08/2-11-6227/26 od 05.05.2026 godine, Gradonačelnik Grada Cazin, donosi :

Z A K LJ U Č A K

**I.**

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Aljiji (Ajriz) Esad** rođen: 11.03.1966.godine,nastanjen u Cazinu,mjesto Gečeti bb. iznos od **2.200,00 KM** /dvijehiljadedvjesto KM/ sa budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz kapitalnog granta, "pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća".

Sredstva isplatiti na račun broj : 3385202505134616 kod Unicredit Banke d.d., poslovnica Cazin.

**II.**

Od naznačenog iznosa u članu I.obustavlja se iznos od 10% i uplaćuje porez na dohodak koji je Zakonom definisan.

**III.**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

**IV.**

Korisnik sredstava dužan je dostaviti dokaz/pravdanje utrošenih sredstava do kraja kalendarske godine.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 08/2-11-11586/2026
Cazin; 17.09.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**683.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa članom 11.Pravilnika o dodjeli finansijsko-materijalne pomoći iz stavke "Kapitalni grantovi" pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća broj: 08/2-11-6227/26 od 05.05.2026 godine, Gradonačelnik Grada Cazin, donosi :

Z A K LJ U Č A K

**I.**

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Mujaga (Smajil) Hadžalić** rođen: 14.01.1967.godine,nastanjen u Cazinu,mjesto Slatina bb. iznos od **2.500,00 KM** /dvijehiljadepestotina KM/ sa budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz kapitalnog granta, "pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća".

Sredstva isplatiti na račun broj : 1414761310298771 kod BBI d.d., poslovnica Cazin.

**II.**

Od naznačenog iznosa u članu I.obustavlja se iznos od 10% i uplaćuje porez na dohodak koji je Zakonom definisan.

**III.**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

**IV.**

Korisnik sredstava dužan je dostaviti dokaz/pravdanje utrošenih sredstava do kraja kalendarske godine.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 08/2-11-14367/2026
Cazin; 23.09.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**684.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa članom 11.Pravilnika o dodjeli finansijsko-materijalne pomoći iz stavke "Kapitalni grantovi" pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća broj: 08/2-11-6227/26 od 05.05.2026 godine, Gradonačelnik Grada Cazin, donosi :

Z A K LJ U Č A K

**I.**

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Mirnes (Ibro) Nuhanović** rođen: 24.05.2026.godine,nastanjen u Cazinu,mjesto Rujnica bb. iznos od **3.000,00 KM** /trihiljade KM/ sa budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz kapitalnog granta, "pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća".
Sredstva isplatiti na račun broj : 1414761310346398 kod BBI d.d., poslovnica Cazin.

**II.**

Od naznačenog iznosa u članu I.obustavlja se iznos od 10% i uplaćuje porez na dohodak koji je Zakonom definisan.

**III.**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

**IV.**

Korisnik sredstava dužan je dostaviti dokaz/pravdanje utrošenih sredstava do kraja kalendarske godine.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 08/2-11-13829/2026
Cazin; 23.09.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**685.** Rješavajući po zahtjevu podnosioca Udruženja Gorska služba spašavanja – stanica Cazin sa adresom sjedišta Cazin, ul. Nurije Pozderca bb, zaveden pod brojem: 01/1-11-9802/26 od 22.06.2026. godine, na osnovu Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina", broj: 1/26), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina", broj: 1/26), Odluke o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu broj: 01/GN-11-886/26 od 21.01.2026. godine i člana 38. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazina", broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava Udruženju Gorska služba spašavanja – Stanica Cazin sa adresom sjedišta Cazin, ul. Nurije Pozderca bb (ID broj: 4263932210008) u iznosu od 1.500,00 KM (slovima: jednahiljadapetstotina i 00/100 konvertibilnih maraka) iz Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu i to iz stavke Tekuća rezerva, a vezano za sufinasiranje učešća GSS – Stanica Cazin u obezbjeđenju „Marša mira 2026" Srebrenica koji će se održati u vremenskom periodu od 07.07.2026. do 10.07.2026. godine – na ekonomski kod:
614311 – Transferi neprofitnim organizacijama.

**II**

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 - Tekuća rezerva za 2026. godinu.

Sredstva se imaju uplatiti primaocu na transakcijski račun broj: 1610000335530092 otvoren kod Raiffeisen banka dd Bosna i Hercegovina, Filijala Cazin, svrha uplate: Sufinansiranje učešća GSS – Stanica Cazin u obezbjeđenju „Marša mira 2026" Srebrenica.

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Služba za stručne poslove gradonačelnika, opću upravu i informacione tehnologije.
Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana isplate odnosno utroška sredstava.

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama" Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-9802/26
Cazin, 03.07.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**686.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa Pravilnikom o sufinansiranju kulturnih i sportskih manifestacija za 2026 godinu (Službene novine Grada Cazin broj:07/26),"Tekući grant: Kulturne i sportske manifestacije",Gradonačelnik donosi :

**Z A K LJ U Č A K**

I.

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Udruženju "X-TREME" Cazin**,iz Cazina za sufinansiranje obilježavanja "Cazinske biciklijade 2026", iznos od **4.000,00 KM** (četirihiljade KM) iz budžeta Grada Cazin za 2026.godinu, iz tekućeg granta: Kulturne i sportske manifestacije.

II.

Sredstva prebaciti na račun broj: 1610000299290019,Raiffeisen bank dd.

III.

Korisnik sredstava obavezuje se dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava Službi za finansije ,računovodstvo i trezor Grada Cazin.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama grada Cazin.

Broj: 08/2-11-6570/2026
Cazin; 26.05.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**687.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa Pravilnikom o sufinansiranju projektnih i drugih aktivnosti ustanova predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja (Službene novine Grada Cazin broj:07/26),"Grantovi neprofitnim organizacijama-pomoć za projekte ustanovama predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja",Gradonačelnik donosi :

Z A K LJ U Č A K

I.

Odobrava se prenos novčanih sredstava **JU OŠ "Cazin 1"** iz Cazina za izgradnju privremene pješačke staze iznos od **5.000,00 KM** /pethiljada KM/ iz budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz tekućeg granta: Grantovi neprofitnim organizacijama-pomoć za projekte ustanovama predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja"

II.

Sredstva prebaciti na depozitni račun za javne prihode Unsko-sanskog kantona broj: 3380002210005877,vrsta Prihoda 722751 donacija budžetska organizacija:18030017,općina 019.

III.

Korisnik sredstava obavezuje se utrošiti navedeni iznos u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.
Korisnik sredstava iz člana 1.ovog Zaključka dužan je dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava u roku od 30.(trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama grada Cazin.

Broj: 08/2-11-9109/26
Cazin; 26.06.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**688.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa članom 11.Pravilnika o dodjeli finansijsko-materijalne pomoći iz stavke "Kapitalni grantovi" pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća broj: 08/2-11-6227/26 od 05.05.2026 godine, Gradonačelnik Grada Cazin, donosi :

Z A K LJ U Č A K

**I.**

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Ćehić (Šefik) Zehrudin** rođen: 03.01.1994.godine,nastanjen u Cazinu,mjesto Ostrožac bb. iznos od **3.000,00 KM** /trihiljade KM/ sa budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz kapitalnog granta, "pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća".

Sredstva isplatiti na račun broj : 1343025000046655 kod ASA Banke d.d., poslovnica Cazin.

**II.**

Od naznačenog iznosa u članu I.obustavlja se iznos od 10% i uplaćuje porez na dohodak koji je Zakonom definisan.

**III.**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

**IV.**

Korisnik sredstava dužan je dostaviti dokaz/pravdanje utrošenih sredstava do kraja kalendarske godine.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 08/2-11-8067/2026
Cazin; 29.07.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

.....

**689.** Rješavajući po zahtjevu podnosioca Tatarević Ibrahima sa adresom Cazin, ul. Murata Tatarević bb, zaveden pod brojem: 01/1-11-10553/26 od 08.07.2026. godine, na osnovu Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina", broj: 1/26), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina", broj: 1/26), Odluke o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu broj: 01/GN-11-886/26 od 21.01.2026. godine i člana 38. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazina", broj: 4/21), Gradonačelnik donosi,

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava Tatarević Ibrahimu sa adresom Cazin, ul. Murata Tatarevića bb, u iznosu od **2.500,00 KM (slovima: dvijehiljadepetstotina i 00/100 konvertibilnih maraka),** iz Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu i to iz stavke Tekuća rezerva, a vezano za finansijsku podršku pri realizaciji obrazovno-naučnog projekta „Kad hemija progovori – izrada i izdavanje prva dva dijela zbirke zadataka iz hemije za gimnazije i srodne srednje škole", **na ekonomski kod:**

- **614239 – Ostali transferi pojedincima.**

**II**

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 - Tekuća rezerva za 2026. godinu.

Sredstva se imaju uplatiti na ime Tatarević Ibrahim na transakcijski račun **1613000092817609, otvoren kod Raiffeisen Bank**, svrha uplate: Finansijska podrška pri realizaciji obrazovno-naučnog projekta „Kad hemija progovori – izrada i izdavanje prva dva dijela zbirke zadataka iz hemije za gimnazije i srodne srednje škole".

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Služba za stručne poslove gradonačelnika, opću upravu i informacione tehnologije

**Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana isplate odnosno utroška sredstava.**

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama" Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-10553/26
Cazin, 28.08.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

.....

**690.** Rješavajući po zahtjevu podnosioca Udruženja za pomoć, razvoj i edukaciju BOSANA sa adresom sjedišta Sarajevo Centar, ul. Gabelina 6, zaveden pod brojem: 01/1-11-10930/26 od 16.07.2026. godine, na osnovu Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu broj: 01/GN-11-886/26 od 21.01.2026. godine i člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazina”, broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava **Udruženju za pomoć, razvoj i edukaciju BOSANA sa adresom sjedišta Sarajevo Centar, ul. Gabelina 6 (ID broj: 4201792520006) u iznosu od 500,00 KM** (slovima: petstotina i 00/100 konvertibilnih maraka) iz Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu i to iz stavke Tekuća rezerva, a vezano za finansijsku podršku u organizaciji godišnjeg druženja stipendista BOSANA fondacije koje će se održati u vremenskom periodu od 04.08.2026. do 06.08.2026. godine – **na ekonomski kod:**

**614311** – **Transferi neprofitnim organizacijama.**

**II**

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 - Tekuća rezerva za 2026. godinu.

Sredstva se imaju uplatiti primaocu na transakcijski račun broj: **1990490058460007** otvoren kod **Sparkasse Bank dd BiH**, svrha uplate: **Finansijska pomoć u organizaciji godišnjeg druženja stipendista BOSANA fondacije.**

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Služba za stručne poslove gradonačelnika, opću upravu i informacione tehnologije.

**Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana isplate odnosno utroška sredstava.**

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-10930/26
Cazin, 31.08.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**691**. Rješavajući po zahtjevu Ministarstva finansija Unsko sanskog kantona, broj: 04-11-8226-UP-1/26 od 30.07.2026. godine, zaveden kod ovog organa pod brojem: 02/1-11-11689/26 od 03.08.2026. godine, na osnovu člana 10. i 24. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26) i člana 119. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazina”, broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava sa Budžeta grada Cazin za 2025. godinu u iznosu od **41.619,24 KM (slovima: četrdesetjednahiljadašeststotinadevetnaest i 24/100 konvertibilnih maraka)** i to iz stavke – Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava, a u svrhu povrata više uplaćenog poreza na dohodak po godišnjim prijavama GPD -1051 za 2025. godinu.

Sredstva prebaciti u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija USK-a, broj: 04-11-8226-UP-1/26 od 30.07.2026. godine i u skladu sa Rješenjima Porezne uprave – Ispostava Cazin

**II**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

**III**

**Služba za finansije, računovodstvo i trezor dužna je dostaviti izvještaj o izvršenom povratu Ministarstvu finansija USK-a i Poreznoj upravi – Ispostava Cazin u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.**

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-11689/2026
Cazin, 31.08.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**
**.....**

**692.** Na osnovu predračuna broj: 26-0121-000310 od 08.04.2026. godine, izdat od strane „Olymp sport“ doo Banja Luka, ul. Vojvode Živojina Mišića 10, 78000 Banja Luka, člana 38. Statuta Grada Cazina („Službene novine Grada Cazina” broj: 4/21), a u skladu sa odredbama Pravilnika o raspodjeli „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“ za 2026. godinu broj: 01/GN-11-1467/2026 od 30.01.2026. godine („Službene novine Grada Cazin“, broj: 5/26), Gradonačelnik donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I**

**Odobrava se** prijenos novčanih sredstava „OLYMP SPORT“ doo Banja Luka, u iznosu od **6.972,20 KM (slovima: šesthiljadadevetstotinasedamdesetdvije i 20/100 konvertibilnih maraka**) iz stavke „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“ za 2026. godinu – nabavka fitnes opreme za MZ Ostrožac, Grad Cazin.

**II**

Sredstva prebaciti na račun „OLYMP SPORT“ doo Banja Luka, broj: 1610450064660043 otvoren kod Raiffeisen Bank a.d.

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

Korisnik sredstava iz člana I ovog Zaključka dužan je utrošak sredstava vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH i dostaviti Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava Službi za finansije, računovodstvo i trezor.

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj: 02/3-11-7674/26
Cazin, 15.05.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**
**.....**

**693**.Rješavajući po zahtjevu podnosioca Amine (Senad) Kličić sa adresom Cazin, Polje 220, zaveden pod brojem: 01/1-11-13243/26 od 02.09.2026. godine, na osnovu Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu broj: 01/GN-11-886/26 od 21.01.2026. godine i člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazina”, broj: 4/21), Gradonačelnik donosi,

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava Kličić (Senad) Amini sa adresom Cazin, Polje 220, u iznosu od **1.800,00 KM (slovima: jednahiljadaosamstotina i 00/100 KM),** iz Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu i to iz stavke Tekuća rezerva, a vezano za finansijsku pomoć u školovanju, na Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Bihaću, studijski program Engleski jezik i književnost – redovni student 6. semestar 1. ciklus akademske 2025/2026. godine, **na ekonomski kod:**

- **614239** – **Ostali transferi pojedincima.**

**II**

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 - Tekuća rezerva za 2026. godinu.

Sredstva se imaju uplatiti na ime Amina (Senad) Kličić na transakcijski račun **1862220330019715, otvoren kod ZiraatBank BH d.d.**, svrha uplate: Finansijska pomoć pri školovanju na Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Bihaću, studijski program Engleski jezik i književnost – redovni student 6. semestar 1. ciklus akademske 2025/2026. godine.

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Služba za stručne poslove gradonačelnika, opću upravu i informacione tehnologije

**Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana isplate odnosno utroška sredstava.**

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-13243/26
Cazin, 14.09.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**694.** Rješavajući po zahtjevu podnosioca Udruženja „TIM VOLIM ŽIVOT“ Cazin sa adresom sjedišta Cazin, Trg Zlatnih ljiljana bb – Prostorije pošte, zaveden pod brojem: 01/1-11-11778/26 od 04.08.2026. godine, na osnovu Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu broj: 01/GN-11-886/26 od 21.01.2026. godine i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazina”, broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava **Udruženju „TIM VOLIM ŽIVOT“ Cazin sa adresom sjedišta Cazin, Trg Zlatnih ljiljana bb - Prostorije pošte (ID broj: 4263900280004) u iznosu od 3.000,00 KM** (slovima: trihiljadekonvertibilnihmaraka i 00/100 KM) iz Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu i to iz stavke Tekuća rezerva, a vezano za finansijsku podršku projektima Udruženja i obilježavanja značajnih datuma vezanih za karcinom djece i odraslih osoba – **na ekonomski kod:**

- **614311** – **Transferi neprofitnim organizacijama.**

**II**

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 - Tekuća rezerva za 2026. godinu.

Sredstva se imaju uplatiti primaocu na transakcijski račun broj: **1862220310910327** otvoren kod **ZiraatBank BH d.d.,** svrha uplate: **Finansijska pomoć u projektima Udruženja i obilježavanja značajnih datuma vezanih za karcinim djece i odraslih osoba.**

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Služba za stručne poslove gradonačelnika, opću upravu i informacione tehnologije.

**Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana isplate odnosno utroška sredstava.**

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-11778/26
Cazin, 31.08.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**695.** Rješavajući po zahtjevu podnosioca predsjednika Udruženja „Biciklistički klub Cazin“ Cazin sa adresom sjedišta Cazin, ul. Izeta Nanića bb (Sportska dvorana), zaveden pod brojem: 01/1-11-6141/26 od 28.04.2026. godine, na osnovu Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu broj: 01/GN-11-886/26 od 21.01.2026. godine i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazina”, broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava **Udruženju „Biciklistički klub Cazin“ Cazin sa adresom sjedišta Cazin, ul. Izeta Nanića bb (ID broj: 4263625630008) u iznosu od 6.000,00 KM** (slovima: šesthiljada i 00/100 konvertibilnih maraka) iz Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu i to iz stavke Tekuća rezerva, a vezano za sufinasiranje učešća 30 biciklista iz Cazina na biciklističkom maratonu Bihać – Srebrenica „Da se ne zaboravi i ne ponovi“ - **na ekonomski kod:**

- **614311** – **Transferi neprofitnim organizacijama.**

**II**

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 - Tekuća rezerva za 2026. godinu.

Sredstva se imaju uplatiti primaocu na transakcijski račun **broj: 3385202216720054** otvoren kod **UniCredit Bank d.d.**, svrha uplate: **Sufinansiranje učešća za biciklistički maraton Bihać – Srebrenica „Da se ne zaboravi i ne ponovi“ – 30 biciklista iz Cazina.**

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Služba za stručne poslove gradonačelnika, opću upravu i informacione tehnologije.

**Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana isplate odnosno utroška sredstava.**

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-6141/26
Cazin, 28.08.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**696.** Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa članom 11.Pravilnika o dodjeli finansijsko-materijalne pomoći iz stavke "Kapitalni grantovi" pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća broj: 08/2-11-6227/26 od 05.05.2026 godine, Gradonačelnik Grada Cazin, donosi :

Z A K LJ U Č A K

**I.**

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Macanović (Nurija) Zuhdija** rođen: 18.05.1971.godine,nastanjen u Cazinu,mjesto Gornja Koprivna-Ponjevići bb. iznos od **2.200,00 KM** /dvijehiljadedvijestotine KM/ sa budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz kapitalnog granta, "pomoć u humanitarnim akcijama izgradnje porodičnih kuća".

Sredstva isplatiti na račun broj : 1980026002607484 kod KIB Banke d.d., poslovnica Cazin.

**II.**

Od naznačenog iznosa u članu I.obustavlja se iznos od 10% i uplaćuje porez na dohodak koji je Zakonom definisan.

**III.**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka
starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

**IV.**

Korisnik sredstava dužan je dostaviti dokaz/pravdanje utrošenih sredstava do kraja kalendarske godine.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.
Broj: 08/2-11-4743/2026
Cazin; 13.07.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**697.**Na osnovu člana 14. Statuta Grada Cazin ( Službene novine Grada Cazin broj: 04/21), a u skladu sa Pravilnikom o sufinansiranju projektnih i drugih aktivnosti ustanova predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja (Službene novine Grada Cazin broj: 07/26/),"Grantovi neprofitnim organizacijama-pomoć za projekte ustanovama predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja", Gradonačelnik donosi :

Z A K LJ U Č A K

I.

Odobrava se prenos novčanih sredstava **Predškolskoj ustanovi "Edebi-Nur" Cazin** iz Cazina za unapređenje uslova boravka u odgojno-obrazovnom radu sa djecom predškolskog uzrasta i nabavka klima uređaja za potrebe ustanove iznos od **5.500,00 KM** (pethiljadapestotina i 00 KM) iz budžeta Grada Cazin za 2026. godinu, iz tekućeg granta: Grantovi neprofitnim organizacijama-pomoć za projekte ustanovama predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja"

II.

Sredstva prebaciti na račun broj: 1414765320055865,BBI Banka poslovnica Cazin.

III.

Korisnik sredstava obavezuje se utrošiti navedeni iznos za gore navedene troškove.O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor.

Korisnik sredstava iz člana 1.ovog Zaključka dužan je dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava u roku od 30.(trideset) dana od dana utroška sredstava.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama grada Cazin.
Broj: 08/2-11-9583/26
Cazin; 24.06.2026 godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**698.** Rješavajući po zahtjevu podnosioca Udruženja navijača „ULTRAS“ Cazin sa adresom sjedišta Rujnica bb, Cazin, zaveden pod brojem: 01/1-11-13518/26 od 07.09.2026. godine, na osnovu Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Odluke o utvrđivanju kriterija za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu broj: 01/GN-11-886/26 od 21.01.2026. godine i člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazina”, broj: 4/21), Gradonačelnik donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Odobrava se prijenos novčanih sredstava **Udruženju navijača „ULTRAS“ Cazin sa adresom sjedišta Rujnica bb, Cazin (ID broj: 4263979100006) u iznosu od 2.000,00 KM** (slovima: dvijehiljadekonvertibilnihmaraka i 00/100 KM) iz Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu i to iz stavke Tekuća rezerva, a vezano za finansijsku podršku za odlazak 24 člana Udruženja na nastup sportskog kluba BubaMara Cazin u Republici Poljskoj u vremenskom periodu od 26.10.2026. do 30.10.2026. godine – **na ekonomski kod:**

**614311** – **Transferi neprofitnim organizacijama.**

**II**

Sredstva iz tačke I. ovog Zaključka izdvajaju se sa razdjela 01, pozicija 600000 - Tekuća rezerva za 2026. godinu.

Sredstva se imaju uplatiti primaocu na transakcijski račun broj: **1414765320056544** otvoren kod **Bosna Bank International d.d.,** svrha uplate: **Finansijska pomoć za odlazak 24 člana Udruženja na nastup sportskog kluba BubaMara Cazin u R Poljskoj u vremenskom periodu od 26.10.2026. do 30.10.2026. godine.**

**III**

O zakonitom izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Služba za stručne poslove gradonačelnika, opću upravu i informacione tehnologije.

**Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana isplate odnosno utroška sredstava.**

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj: 02/3-11-13518/26
Cazin, 23.09.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**699.**Rješavajući po zahtjevu JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin, broj: 08-11-2423/26 od 28.08.2026. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin" broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

**Z A K LJ U Č A K**

**I**

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **30.517,20 KM** (**tridesethiljadapetstotinasedamnaet i 20/100 KM)**, sa ekonomskog koda 391193 - Razgraničeni prihodi od donacija uplaćenih od strane mještana MZ Liskovac, a u svrhu finansiranja rekonstrukcije puta „Gornji Šarići" MZ Liskovac.

Sredstva prebaciti na podračun JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.
Sredstva se isplaćuju iz namjenskih sredstava prikupljenih od strane mještana MZ Liskovac, a u svrhu rekonstrukcije puta „Gornji Šarići " MZ Liskovac.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu 30.517,20 KM sa razgraničenih prihoda od donacija na ekonomski kod 742213 – Kapitalni transferi od pojedinaca.

**II**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.

**III**

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina".

Broj: 01/1-11-13249/26
Datum, 09.09.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**
**.....**

**700.** Rješavajući po zahtjevu JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin, broj: 08-11-2795-1/26 od 19.08.2026. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin" broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

**Z A K LJ U Č A K**

**I**

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **30.000,00 KM** (**tridesethiljada KM)**, sa ekonomskog koda 742213 - Razgraničeni prihodi od donacija od pojedinaca i iznos od **50.000,00 KM (pedesthiljada KM)** , sa ekonomskog koda 391192 – Razgraničeni ostali prihodi – 007 – Sredstva Vlade USK-a, a u svrhu finansiranja rekonstrukcije „Šarića put – Đogića put" faza II MZ Tržačka Raštela.

Sredstva prebaciti na podračun JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu **30.000,00 KM** sa ekonomskog koda **742213** – Kapitalni transferi od pojedinaca i iznos od **50.000,00 KM** sa ekonomskog koda 391192 – Razgranični ostali prihodi – 007 - Sredstva Vlade USK-a, na ekonomski kod **742114** – Primljeni granotovi od Kantona.

**II**

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.

**III**

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina".

Broj: 01/1-11-12584/26
Datum, 09.09.2026. godine

**GRADONAČELNIK**
**mr. Nermin Ogrešević**

**.....**

**701.**Na osnovu člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj: 8/11), člana 116. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin" broj: 4/21), a u vezi Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BIH" broj: 12/25) Gradonačelnik Grada Cazin, donosi:

**POLITIKU PRIVATNOSTI**

**Kontrolor podataka**

Grad Cazin

Trg prvog predsjednika Predsjedništva R BiH, Alije Izetbegovića bb 77220

Cazin

tel: (+387) 037 515 300

e-mail: info@gradcazin.gov.ba

**Službenik za zaštitu ličnih podataka**

tel: (+387) 037 515 391

e-mail: szlp@gradcazin.gov.ba

**Svrha i pravni temelji za obradu ličnih podataka**

Prikupljamo, obrađujemo i pohranjujemo lične podatke u skladu s propisima koji uređuju područje zaštite ličnih podataka, Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 12/25) i Uredbom (EU) 2016/679 Evropskog parlamenta i Vijeća od 27. aprila 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom ličnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju van snage Direktive 95/46/EZ (Opšta uredba o zaštiti podataka) i važećim podzakonskim propisima te važećim odlukama i aktima.

Grad Cazin vrši obradu ličnih podataka u okviru poštovanja pravnih obaveza. Lične

podatke obrađujemo ispunjavajući svoje pravne obaveze u svrhu:

- izvršavanja zakonskih obaveza Grada Cazina;
- obavljanja poslova od javnog interesa;
- izvršavanja službenih ovlaštenja Grada Cazina;
- prijema, evidentiranja i rješavanja zahtjeva građana;
- vođenja upravnih i drugih službenih postupaka;
- odgovaranja na pitanja, prijave, predstavke i pritužbe;
- komunikacije s podnosiocem zahtjeva;
- dostavljanja predmeta i podataka nadležnoj gradskoj službi, javnoj ustanovi, javnom preduzeću ili drugom nadležnom organu;
- vođenja službenih evidencija i arhiviranja dokumentacije;
- osiguravanja dostupnosti i sigurnosti web stranice;
- sprečavanja neovlaštenog pristupa, prevara i drugih zloupotreba;
- ispunjavanja drugih obaveza utvrđenih zakonom.

**Obrada ličnih podatka putem kontakt obrasca**

Internet stranica https://gradcazin.gov.ba/ sadrži informacije koje omogućuju brz elektronski kontakt, kao i direktnu komunikaciju s nama, koja uključuje e-mail adresu.

Ako nosilac podataka kontaktira Grad Cazin putem elektronske pošte ili putem kontakt obrasca, lični podaci koje je poslao nosilac podataka navedenim putem automatski se pohranjuju. Takvi lični podaci koje je dobrovoljno predao nosilac podataka, Grad Cazin sprema na čuvanje radi obrade ili eventualnog kontaktiranja nosioca podataka u budućnosti.

Podaci koji se dobiju spomenutim načinima se pohranjuju unutar elektronskih poruka koje se nalaze na računarima Grada Cazina, ti isti računari su zaštićeni šifrom. Isti podaci se mogu čuvati u backup-ovima u elektronskom obliku, a u slučaju povrata backup-a podaci za koje je zatraženo brisanje biće uklonjeni. Backup se čuva maksimalno mjesec dana na elektronskom mediju koji se nalazi u zaključanom ormaru.

Grad Cazin obrađuje samo one lične podatke koji su neophodni za ostvarivanje svrhe obrade, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25) i drugim važećim propisima.

U zavisnosti od svrhe obrade, Grad Cazin može obrađivati sljedeće kategorije ličnih podataka:

- identifikacione podatke (ime i prezime, jedinstveni matični broj, broj lične karte ili drugog identifikacionog dokumenta, kada je to propisano zakonom);
- kontakt podatke (adresa prebivališta ili boravišta, adresa elektronske pošte, broj telefona i drugi podaci za kontakt);
- podatke sadržane u podnescima, zahtjevima, predstavkama, prijavama i drugoj dokumentaciji koju nosilac podataka dostavi Gradu Cazinu;
- podatke o korištenju usluga i ostvarivanju prava iz nadležnosti Grada Cazina;
- podatke o zaposlenicima, kandidatima za zaposlenje, članovima radnih tijela, ugovornim partnerima i drugim licima, kada je obrada neophodna za izvršavanje zakonskih ili ugovornih obaveza;
- tehničke podatke prilikom korištenja internet stranice, u mjeri u kojoj se oni prikupljaju (npr. IP adresa, podaci o pregledniku, zapisnici o pristupu i drugi podaci koji se obrađuju radi sigurnosti informacionog sistema).

**Posebne kategorije ličnih podataka**

Grad Cazin u pravilu ne obrađuje posebne kategorije ličnih podataka, osim kada je takva obrada propisana zakonom ili je neophodna za ostvarivanje prava i izvršavanje obaveza iz oblasti rada, socijalne zaštite, zdravstvene zaštite ili drugih poslova iz svoje nadležnosti, odnosno kada nosilac podataka da izričit pristanak ili postoji drugi pravni osnov propisan Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25).

Posebne kategorije ličnih podataka mogu obuhvatati podatke koji otkrivaju rasno ili etničko porijeklo, političko mišljenje, vjersko ili filozofsko uvjerenje, članstvo u sindikatu, genetske i biometrijske podatke u svrhu jedinstvene identifikacije lica, podatke o zdravlju, kao i podatke koji se odnose na seksualni život ili seksualnu orijentaciju fizičkog lica. Takvi podaci obrađuju se isključivo uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacionih mjera zaštite i samo kada za njihovu obradu postoji zakonom propisan pravni osnov.

**Korištenje kolačića**

Internet stranica Grada Cazina, https://gradcazin.gov.ba/ koristi kolačiće. Kolačići su tekstualne datoteke koje na računaru korisnika smješta internetski poslužitelj (server), putem kojeg davalac usluge pristupa Internetu (ISP) prikazuje Internet stranicu.

Kolačići nastaju kada pregledač na uređaju korisnika učita posjećeno mrežno odredište, koje potom šalje podatke pregledaču te izrađuje tekstualnu datoteku (kolačić). Preglednik dohvata i šalje kolačić na server internetske stranice pri povratka korisnika na njega.

Korištenjem kolačića, Grad Cazin korisnicima Internet stranice može pružiti više korisničkih usluga koje ne bi bile moguće bez postavljanja kolačića.

**Kakve kolačiće koristimo i zašto**

Privremeni kolačići (eng. session cookies) –su privremeni kolačići koji ističu (i automatski se brišu) kada zatvorite internet preglednik. Koristimo privremene kolačiće kako bi omogućili pristup sadržaju.

Trajni kolačići (eng. persistent cookies) – obično imaju datum isteka daleko u budućnost te će ostati u vašem pregledaču, dok ne isteknu, ili dok ih ručno ne izbrišete. Grad Cazin koristi trajne kolačiće kako bi bolje razumjeli navike korisnika, tako da možemo poboljšati web stranicu prema vašim navikama. Ova informacija je anonimna – ne koristimo individualne podatke korisnika.

**Primatelji ili kategorije primatelja ličnih podataka**

Prikupljene lične podatke prosljeđujemo primaocima u skladu s pravnom obavezom Bosne i Hercegovine. Lični podaci neće se prosljeđivati trećim stranama u svrhe direktnog marketinga.

Grad Cazin ne namjerava lične podatke prenijeti trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji.

**Razdoblje pohrane**

Lične podatke obrađujemo i čuvamo samo onoliko dugo koliko je potrebno za ostvarivanje svrhe za koju su prikupljeni, odnosno za ispunjenje ugovornih, zakonskih i drugih legitimnih obaveza voditelja obrade.

Nakon prestanka svrhe obrade, lični podaci se više ne koriste za potrebe za koje su prikupljeni, osim ako postoji zakonska obaveza njihovog daljnjeg čuvanja ili drugi pravni osnov za obradu.

Rokovi čuvanja ličnih podataka određuju se u skladu sa važećim propisima Bosne i Hercegovine, uključujući Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25), posebnim zakonima koji uređuju pojedina područja poslovanja (npr. računovodstveni, porezni, radnopravni i drugi propisi), kao i internim aktima Grada Cazina, uključujući Listu kategorija registraturne građe s rokovima čuvanja.

Po isteku propisanih rokova čuvanja, lični podaci se trajno brišu, anonimiziraju ili uništavaju na siguran način, osim u slučajevima kada je njihovo dalje čuvanje propisano zakonom ili je neophodno radi ostvarivanja, zaštite ili dokazivanja pravnih zahtjeva.

**Pravo nosioca podataka na pristup**

Nosilac podataka ima pravo od Grada Cazina dobiti potvrdu obrađuju li se lični podaci koji se odnose na njega te ako se takvi lični podaci obrađuju, pristup ličnim podacima i informacije prema članu 17. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25). Nosilac podataka ima pravo biti informisan o odgovarajućim zaštitnim mjerama koje se odnose na prijenos. Grad Cazin osigurava kopiju ličnih podataka koji se obrađuju. Za sve dodatne kopije koje zatraži nosilac podataka, Grad Cazin može naplatiti razumnu naknadu na temelju administrativnih troškova. Ako nosilac podataka podnese zahtjev elektroniskim putem te osim ako nosilac podataka zatraži drugačije, informacije se pružaju u uobičajenom elektronskom obliku.

**Pravo na ispravku**

Nosilac podataka ima pravo da mu Grad Cazin omogući ispravku netačnog ličnog podatka, bez nepotrebnog odgađanja. Uzimajući u obzir svrhu obrade, nosilac podataka ima pravo da dopuni nepotpun lični podatak, između ostalog i davanjem dodatne izjave.

**Pravo na brisanje**

Nosilac podataka ima pravo da mu Grad Cazin omogući brisanje ličnog podatka koji se na njega odnosi, a Grad Cazin ima obavezu da obriše lični podatak, bez nepotrebnog odgađanja. Grad Cazin ima obavezu obrisati lične podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od uslova iz člana 19. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25).

Ako je Grad Cazin javno objavio lične podatke dužan je obrisati te lične podatke, uzimajući u obzir dostupnu tehnologiju i trošak sprovođenja te ukoliko su ispunjeni uslovi iz člana 19. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25).

**Pravo na ograničenje obrade**

Nosilac podataka ima pravo od Grada Cazina tražiti ograničenje obrade ako je ispunjen jedan od uslova iz člana 20. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25).

Ako je obrada ograničena članom 20. stavom (1) Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25), taj lični podatak smije se obrađivati samo uz saglasnost nosioca podataka, izuzev čuvanja, ili za postavljanje, ostvarivanje ili odbranu pravnih zahtjeva ili zaštitu prava drugog fizičkog ili pravnog lica ili zbog važnog javnog interesa.

Nosilac podataka koji je ostvario pravo na ograničenje obrade, Grad Cazin obavještava prije ukidanja ograničenja obrade.

**Pravo na prenosivost ličnog podatka**

Nosilac podataka ima pravo da preuzme lični podatak, koji se odnosi na njega a koji je dao Gradu Cazinu, u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i mašinski čitljivom formatu, te ima pravo da prenosi taj podatak drugom kontroloru podataka bez ometanja od kontrolora podataka kojem je lični podatak dat ako je ispunjen jedan od uslova iz člana 22. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25).

Pri ostvaranju svog prava na prenosivost podatka, nosilac podataka ima pravo na neposredni prenos od jednog kontrolora podataka drugom kontroloru podataka, ako je to tehnički izvodljivo.

Lični podaci mogu biti dostavljeni:

- nadležnim gradskim službama i ovlaštenim zaposlenima;
- Gradskom vijeću i njegovim radnim tijelima kada je to potrebno za rješavanje pitanja;
- javnim ustanovama, javnim preduzećima i drugim nadležnim organima kada se pitanje odnosi na njihov djelokrug rada;
- sudovima, policijskim, inspekcijskim, poreskim, revizorskim i drugim nadležnim organima kada je dostavljanje propisano zakonom;
- pružaocima usluga hostinga, održavanja informacionog sistema, službene elektronske pošte, sigurnosne zaštite i tehničke podrške;
- drugim primaocima kada je to neophodno radi izvršavanja zakonskih obaveza ili službenih ovlaštenja.

Pružaoci tehničkih usluga mogu obrađivati podatke samo prema dokumentiranim uputama Grada Cazina i uz odgovarajuće ugovorne, organizacione i sigurnosne mjere.

Grad Cazin ne prodaje lične podatke i ne koristi ih za komercijalno oglašavanje.

Ostvarivanjem prava na prenosivost podataka ne dovodi u pitanje pravo na brisanje. To pravo se ne primjenjuje na obradu neophodnu za izvršenje zadatka koji se obavlja u javnom interesu ili u okviru službenih ovlašćenja dodijeljenih Gradu Cazinu.

Pravo na prenosivost ne primjenjuje se na obradu ličnih podataka koja je neophodna za izvršavanje zadataka od javnog interesa ili pri vršenju službenih ovlaštenja koja su zakonom povjerena Gradu Cazinu, kao ni u drugim slučajevima u kojima je ovo pravo isključeno ili ograničeno u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25).

**Pravo na prigovor**

Nosilac podataka ima pravo da na osnovu svoje posebne situacije u svakom trenutku Gradu Cazinu podnese prigovor na obradu njegovog ličnog podatka, u skladu sa članom 8. stavom (1) tačka e) ili f) Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25), uključujući profilisanje zasnovano na tim odredbama. Grad Cazin ne smije dalje obrađivati lični podatak, osim u slučaju da dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji prevladavaju nad interesima, pravima i slobodama nosioca podataka ili radi postavljanja, ostvarivanja ili odbrane pravnih zahtjeva.

Ako se lični podatak obrađuje u svrhe naučnog ili istorijskog istraživanja ili u statističke svrhe na osnovu člana 56. stava (1) Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25), nosilac podataka na osnovu svoje posebne situacije ima pravo da uloži prigovor na obradu ličnog podatka koji se na njega odnosi, osim ako je obrada neophodna za izvršenje zadatka koji se obavlja u javnom interesu.

Prigovor se podnosi Gradu Cazinu kontroloru podataka, pisanim putem, elektronskom poštom ili na drugi način koji omogućava identifikaciju podnosioca zahtjeva, na kontakt podatke objavljene u ovoj Politici privatnosti.

**Izvještavanje Agencije o povredi ličnog podatka**

Grad Cazin dužan je da o povredi ličnog podatka bez nepotrebnog odgađanja i, ako je moguće, najkasnije u roku od 72 sata nakon saznanja za tu povredu obavijesti Agenciju o povredi ličnog podatka, osim u slučaju ako je vjerovatno da ta povreda neće ugroziti prava i slobode fizičkog lica. Ako izvještavanje nije izvršeno u roku od 72 sata, Grad Cazin dužan je da Agenciji navede razloge za kašnjenje.

**Pravo povlačenja saglasnosti**

Nosilac podataka ima pravo da u bilo kojem trenutku povuče svoju saglasnost. Povlačenje saglasnosti ne utiče na zakonitost obrade podataka na osnovu saglasnosti prije njenog povlačenja. Prije davanja saglasnosti nosilac podataka se o tome obavještava. Povlačenje saglasnosti mora da bude jednako jednostavno kao i njeno davanje.

**SIGURNOST OBRADE LIČNIH PODATAKA**

Prikupljamo i obrađujemo lične podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost i povjerljivost u njihovoj obradi te omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka, smanjenje količine podataka, obujma njihove obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost.

Preduzimamo sve odgovarajuće tehničke i organizacione mjere zaštite kako bi spriječili slučajno ili nezakonito uništavanje, gubitak, izmjene, neovlašteno korištenje, otkrivanje uvid ili pristup podacima.

Svi zaposlenici obavezuju se na čuvanje ličnih podataka potpisivanjem izjave o povjerljivosti.

**Unapređenje Politike privatnosti**

Politiku privatnosti povremeno prilagođavamo u svrhu poštivanja zakonskih promjena, odnosno, promjena u svrhama i načinima obrade. Prava koja proizlaze iz Politike privatnosti nećemo ograničavati. U slučaju da dođe do promjena koja mogu uticati na vaša prava, o tome ćemo vas obavijestiti pravovremeno i direktno na prikladan način.

Ova Politika stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u "Službenim novinama grada Cazin".

**Obrađivač:**

Službenik za zaštitu ličnih podataka

Ranela Keranović, bachelor prava

Grad Cazin, 06.08.2026. godine

**Gradonačelnik**

mr. Nermin Ogrešević

U skladu s članom 9. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 12/25), Grad Cazin, donosi:

## SAGLASNOST ZA OBRADU LIČNIH PODATAKA ZAPOSLENIH

**Kontrolor podataka**

Grad Cazin

Trg prvog predsjednika Predsjedništva R BiH, Alije Izetbegovića bb 77220
Cazin

tel: (+387) 037 515 300

e-mail: info@gradcazin.gov.ba

**Službenik za zaštitu podataka**
tel: (+387) 037 515 391

e-mail: szlp@gradcazin.gov.ba

Podaci o davaocu saglasnosti:

Ime i prezime _____
Ime i prezime roditelja/staratelj _____
Broj telefona _____
E-mail_____

Vrsta/kategorija prikupljenih ličnih podataka:

- osnovni identifikacioni podaci (ime i prezime, JMBG, datum i mjesto rođenja),
- kontakt podaci (adresa, broj telefona, e-mail),
- podaci iz radnog odnosa (radno mjesto, ugovor o radu, evidencija radnog vremena, plata i druga primanja), podaci o stručnom obrazovanju i osposobljavanju,
- podaci o zdravstvenoj sposobnosti u obimu propisanom zakonom,
- podaci vezani za korištenje službenih sredstava i informacijskih sistema,
- fotografije i/ili video zapisi nastali u svrhu identifikacije, bezbjednosti ili službene dokumentacije,
- drugi podaci koji su nužni za zakonito poslovanje Grada Cazina.

Vrsta obrade koja će se provesti:

- prikupljanje,
- bilježenje,
- organizacija,
- strukturiranje,
- arhiviranje,
- prilagodba ili izmjena,
- pronalaženje,

- obavljanje uvida,
- upotreba,
- otkrivanje prijenosom,
- širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način,
- usklađivanje ili kombiniranje,
- ograničavanje,
- brisanje ili uništavanje

Dajem saglasnost za obradu ličnih podataka u sljedeće odabrane svrhe:

- zasnivanje, ostvarivanje i prestanak radnog odnosa,
- vođenje zakonom propisanih evidencija,
- ispunjavanje obaveza prema nadležnim institucijama,
- organizacija rada i unutarnje poslovanje,
- obračun plata, naknada i drugih prava iz radnog odnosa,
- zaštita imovine, lica i bezbjednosti,
- vođenje disciplinskih i drugih internih postupaka,
- informiranje zaposlenih i unapređenje radnih procesa,
- promocija i javno predstavljanje Grada Cazina (isključivo u zakonitim i opravdanim slučajevima).

NAPOMENA: Saglasnost se odnosi samo na navedene svrhe obrade i navedene kategorije ličnih podataka te se obrada ličnih podataka ne smije koristiti u druge svrhe. Obrada navedenih kategorija ličnih podataka provodit će se u skladu s Zakonom o zaštiti ličnih podataka („ Sl. Glasnik BiH“, br. 12/2025).

Ako pojedinac želi povući saglasnost, to može učiniti pisanim putem na adresu:

Trg prvog predsjednika Predsjedništva R BiH, Alije Izetbegovića bb, 77220 Cazin, ili putem e-pošte na adresu: szlp@gradcazin.gov.ba

Grad Cazin, _____

_____

(Potpis)

Na osnovu člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 8/11), člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), a u vezi sa članom 26. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25), Gradonačelnik Grada Cazin utvrđuje odgovarajuće tehničke i organizacione mjere kako bi se osigurao odgovarajući nivo sigurnosti s obzirom na rizik:

**SIGURNOST OBRADE LIČNIH PODATAKA**
**ORGANIZACIONE MJERE ZAŠTITE**

U skladu sa propisima koji uređuju područje zaštite ličnih podataka, Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25), Uredbom (EU) 2016/679 Evropskog parlamenta i Vijeća od 27. aprila 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom ličnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju van snage Direktive 95/46/EZ (Opšta uredba o zaštiti podataka) izrađeni su potrebni dokumenti kojima se uređuje područje zaštite ličnih podataka.

Svi zaposlenici koji prikupljaju, razvrstavaju, upotrebljavaju, obrađuju, imaju uvid, pohranjuju ili na bilo koji drugi način učestvuju u obradi ličnih podataka, a u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25) i Uredbom (EU) 2016/679, potpisuju Izjavu o povjerljivosti o čemu postoji dokumentirani zapis. Takođe, Izjavu o povjerljivosti potpisuju svi vanjski saradnici koji na bilo koji način provode obradu u ime Grada Cazina ili dolaze u kontakt sa ličnim podacima s kojima raspolaže Grad Cazin.

Za potrebe uspješnog upravljanja zaštitom ličnih podataka imenovan je službenik za zaštitu

podataka. Rokovi čuvanja, odgovornosti te načela postupanja Grada Cazina definisane su

sljedećim internim aktima:

- Statut Grada Cazina;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazina

- Lista registraturne građe;
- Pravilnik o zaštiti ličnih podataka;
- Politika privatnosti;
- Sigurnost obrade ličnih podataka;
- Rješenje o imenovanju službenika za zaštitu ličnih podataka;
- Izjava o povjerljivosti;
- Informacije koje treba dostaviti ako se lični podatak prikuplja od nosioca podataka;
- Informacije koje se pružaju ako lični podatak nije dobijen od nosioca podataka.

Svi zaposlenici koji učestvuju u obradi ličnih podataka, a u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 12/25) odnosno Uredbom (EU) 2016/679, upoznati su s gore navedenim dokumentima.

Ako će Grad Cazin koristiti obrađivača, odnosno ako i kada se donese odluka da obradu u ime Grada Cazina provodi obrađivač, Grad Cazin će obrađivača upoznati s navedenim dokumentima. S

obrađivačem će se sklopiti poseban ugovor o obradi ličnih podataka kao i utvrditi detalji obrade ličnih podataka.

**TEHNIČKE MJERE ZAŠTITE**

Podaci se čuvaju na elektronskom mediju, a pristup je osiguran putem korisničkog imena i šifre, te papirnato u registratorima, u ormarima koji su pod ključem, u kancelarijama sa ograničenim pravom pristupa.

Podaci i oprema za obradu podataka (računara) smješteni su u prostorije s ograničenim pristupom od strane trećih lica. Računari i dodijeljene e-mail adrese koriste se isključivo u službene svrhe. Šifre koje se koriste u radu, zaposlenici ne smiju učiniti dostupnim neovlaštenim licima te ih ne smiju ustupati ostalim zaposlenicima.

Ovlaštena lica imaju različite nivoe pristupa obradi, zavisno od vrste poslova/radnom mjestu/funkciji koju obavljaju. Svi dokumenti koji se eventualno rade greške u radu (tekstu/sadržaju) bacaju tj. ne koriste kao završni dokument u radu, zaposlenici moraju uništiti fizički ili rezačem papira.

Osigurani su aparati za gašenje požara uz uputstva za upotrebu. Svi zaposlenici prolaze trening rukovanja s protivpožarnim aparatima. Svi zaposlenici imaju obavezu otklanjanja iz prostorije lako zapaljiva sredstva ili tečnosti te im je zabranjeno korištenje elektronskih grijaćih tijela bez odobrenja.

Ova Sigurnost stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u "Službenim novinama grada Cazin".

Obrađivač:
Službenik za zaštitu ličnih podataka Ranela Keranović, bachelor prava

Grad Cazin, 06.08.2026. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogrešević

**Podaci o kontroloru podataka: Grad Cazin**

**Adresa: Trg prvog predsjednika Predsjedništva R BiH, Alije Izetbegovića bb**

**Kontakt: 037/515-300**

# SAGLASNOST ZA OBRADU LIČNIH PODATAKA

(u skladu sa članom 9. Zakona o zaštiti ličnih podataka)

**Ime i prezime:**_____

**Broj identifikacionog dokumenta[1]:**_____

**Ime i prezime roditelja/zakonskog zastupnika** (ukoliko se radi o maloljetnom licu):_____
_____

**Kontakt:**_____

**Vrsta/kategorija[2] prikupljenih podataka:**
Podaci uključuju, ali se ne ograničavaju na: ime i prezime, JMB, podatke sadržane u ličnim dokumentima, kao i posebne podatke o porodičnim i materijalnim prilikama. Saglasnost uključuje i podatke koji spadaju u posebne kategorije ličnih podataka iz člana 11. stav 1. Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine.

**Vrsta obrade[3] koja će se provesti:**
Vrsta obrade uključuje: prikupljanje, evidentiranje, organizaciju, strukturiranje, čuvanje, prilagođavanje ili izmjenu, pronalaženje, ostvarivanje uvida, upotrebu, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničenje, brisanje ili uništavanje. Svi navedeni podaci mogu se vršiti automatizovanim ili neautomatizovanim sredstvima.

**DAJEM SAGLASNOST ZA OBRADU LIČNIH PODATAKA U SLJEDEĆE ODABRANE SVRHE** (posebno navesti svaku odabranu svrhu za koju se daje saglasnost)**:**

_____

**Svojim potpisom potvrđujem da sam upoznat/upoznata s tim da ovu SAGLASNOST mogu odbiti ili u svakom trenutku povući, te da je obrada do trenutka povlačenja zakonita.**

**NAPOMENA: Saglasnost se odnosi samo na navedene svrhe obrade i navedene kategorije ličnih podataka, te se obrada ličnih podataka ne smije koristiti u druge svrhe. Obrada navedenih kategorija ličnih podataka provodiće se u skladu sa Zakonom o zaštiti o ličnih podataka. Ako nosilac podataka želi povući saglasnost, to može učiniti pisanim putem na adresu: Trg prvog predsjednika Predsjedništva R BiH, Alije Izetbegovića bb, 77220 Cazin ili putem e-mail-a na adresu: info@gradcazin.gov.ba

**Mjesto/Datum**

_____ _____

**/Potpis/**

**Posebne napomene:**

- za dijete saglasnost daje roditelj/zakonski zastupnik, osim u slučaju nuđenja usluga informacijskog društva neposredno djetetu starijem od 16 godina, u skladu sa članom 10. Zakona o zaštiti ličnih podataka.
- potrebno je informirati nosioca podataka o obradi podataka za automatizirano donošenje odluka, te o mogućim rizicima prijenosa podataka zbog nepostojanja odluke o adekvatnosti i odgovarajućim zaštitnim mjerama, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

---

[1] Primjer, broj lk/putne isprave/ indeksa, (kako bi se davalac saglasnosti mogao identificirati prilikom davanja/povlačenja saglasnosti)

[2] Primjer, broj telefona, fotografija i sl.

[3] Zakon o zaštiti ličnih podataka član 4. stav (1) tačka c)

**SKUPŠTINA JKP „VODOVOD“ d.o.o Cazin**

**702.** Na osnovu člana 234. Zakona o privrednim društvima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 6. Zakona o javnim preduzećima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 21. Statuta JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin, broj: 21-11-3-S/18 od 08.06.2018. godine, broj: 21-19-1/21 od 30.09.2021. godine i broj: 21-21-01/23 od 30.11.2023. godine, i na osnovu ostavke člana NO Sanele Beširević, broj: 01-30-21-08/26 od 14.08.2026. godine, Skupština Preduzeća je na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 31.08.2026. godine, donijela

**O D L U K U**
**o razrješenju člana Nadzornog odbora JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin**

**I**

**Sanela Beširević iz Cazina**, član Nadzornog odbora JKP “Vodovod” d.o.o. Cazin, razrješava se dužnosti člana Nadzornog odbora, na lični zahtjev, odnosno zbog podnesene ostavke na članstvo u Nadzornom odboru.

**II**

Ostavka Sanele Beširević konstatuje se kao osnov za prestanak njenog mandata člana Nadzornog odbora.

**III**

Razrješenje iz tačke 1. ove Odluke stupa na snagu danom donošenja ove Odluke.

**IV**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u Službenim novinama Grada Cazina.

**Obrazloženje**

Sanela Beširević iz Cazina, imenovana je na funkciju člana Nadzornog odbora JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin Odlukom Skupštine JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin, broj: 21-26-01/24 od 01.04.2024. godine, na mandatni period od četiri godine.
Dana, 14.08.2026. godine, Sanela Beširević, podnijela je pisanu ostavku na članstvo u Nadzornom odboru JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin, evidentiranu pod brojem: 01-30-21-08/26.

Imajući u vidu navedeno, odnosno činjenicu da je imenovana podnijela ostavku na članstvo u Nadzornom odboru prije isteka mandata na koji je imenovana, Skupština Preduzeća je, u skladu sa odredbama Statuta JKP „Vodovod“ d.o.o. Cazin i važećim propisima, odlučila da Sanelu Beširević razriješi dužnosti člana Nadzornog odbora.

Na osnovu svega navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Predsjednik Skupštine
**Edin Pehlić, dipl.informatičar**

**.....**

**SKUPŠTINA JP „VETERINARSKA STANICA“ CAZIN**

**703.** Na osnovu člana 234. i 303. Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 81/15), člana 6. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 24. tačka 12. Statuta JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Cazin, te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Cazin (broj: 37-SP-17/19 od 03.10.2019.godine), Skupština preduzeća je na svojoj II sjednici, održanoj 31.08.2026. godine, donijela:

# O D L U K U

## o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Cazin

**I**

Za predsjednika i člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Cazin imenuju se:

1. Šišić Selma- predsjednik,
2. Bajrić Edina- član,

**II**

Mandat imenovanim članovima Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine od dana imenovanja.
Nadzorni odbor, ili njegovi pojedinačni član, može biti razriješen i prije isteka perioda na koji je imenovan iz razloga predviđenih zakonom.

**III**

Za svoj rad predsjednik i članovi Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Cazin imaju pravo na novčanu naknadu, u skladu sa ranije donesenom Odlukom Skupštine JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Cazin.

**IV**

U roku od najkasnije 10 (deset) dana od dana donošenja Odluke Nadzorni odbor je dužan održati sjednicu koju će sazvati predsjednik Nadzornog odbora.

**V**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 37-SP-3/26.
Cazin, 01.09.2026.godine

Predsjednik Skupštine
**JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Cazin**
**Edis Ljubijankić**

**.....**

**SADRŽAJ**

**GRADONAČELNIK**


| R.B. | NAZIV AKTA | Str. |
|---|---|---|
| 677. | ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O ORGANIZIRANJU I OSNIVANJU SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA CAZIN | 3 |
| 678. | PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane pomoći za saniranje nastalih šteta od djelovanja prirodnih i drugih nesreća | 4 |
| 679. | PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazina ("Sl.novine Grada Cazin", broj: 8/18, 4/23, 9/23, 15/25 i 3/26) | 6 |
| 680.-700. | ZAKLJUČAK – PRENOS NOVČANIH SREDSTAVA | 7-23 |
| 701. | POLITIKA PRIVATNOSTI, SAGLASNOST ZA OBRADU LIČNIH PODATAKA ZAPOSLENIH (obrazac), SIGURNOST OBRADE LIČNIH PODATAKA – (akt) i SAGLASNOST ZA OBRADU LIČNIH PODATAKA – (obrazac) | 20 |


**SKUPŠTINA JKP „VODOVOD" d.o.o Cazin**


| R.B. | NAZIV AKTA | Str. |
|---|---|---|
| 702. | ODLUKA o razrješenju člana Nadzornog odbora JKP „Vodovod" d.o.o. Cazin | 31 |


**SKUPŠTINA JP „VETERINARSKA STANICA" d.o.o Cazin**


| R.B. | NAZIV AKTA | Str. |
|---|---|---|
| 703. | ODLUKA o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica" d.o.o. Cazin | 32 |


**IZDAVAČ: SLUŽBA ZA STRUČNE POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA GRADA CAZIN**