

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**UNSKO - SANSKI KANTON**  
**GRAD CAZIN**

**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA CAZIN**

GODINA II

BROJ 5

06.03.2026.  
CAZIN

## GRADSKO VIJEĆE

**477.** Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Sl. novine FBiH „, broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 8. Statutarne Odluke o organizaciji grada Cazina (Sl. novine Grada Cazin broj 1/17 od 25.05.2017. godine), postupajući po prijedlogu gradonačelnika grada Cazin broj: 01/GN-05-1058/26, Gradsko vijeće grada Cazin na IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine u Czinu, donijelo je:

### O D L U K U

#### **o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine**

- 1. DOPUNJAVA SE** Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine, objavljena u „Službenim novinama grada Cazin „, broj: 9/25, na način što se u tački I. dispozitiva citirane Odluke, **UTVRĐUJE** da je od javnog interesa interesa izgradnja kružne raskrsnice „**Alinac-2**“ sa pripadajućim krakovima, Grad Cazin i da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji na dijelu zemljišta kako slijedi:
  - **dio u površini od 117 m2 od k.č.broj: 1688/7** zvana „LISKOVAC,, livada 2.klase u površini od 117 m2, upisana u pl. broj: 3421 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č. broj: 1688/7, upisana u zk. ulošku broj: 4287 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin (usklađeno),
  - **dio u površini od 42 m2 od k.č.broj: 1688/6** zvana „LISKOVAC,, livada 2.klase u površini od 42 m2, upisana u pl. broj: 3421 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č. broj: 1688/6, upisana u zk. ulošku broj: 4287 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin (usklađeno),
  - **dio u površini od 9 m2 od k.č.broj: 1688/2** zvana „LISKOVAC,, livada 2.klase u površini od 889 m2, upisana u pl. broj: 3421 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č. broj: 1688/2, upisana u zk. ulošku broj: 4290 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin (usklađeno),
  - **dio u površini od 1 m2 od k.č.broj: 1687/3** zvana „LISKOVAC,, livada 2.klase u površini od 117 m2, upisana u pl. broj: 3421 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č. broj: 1688/3, upisana u zk. ulošku broj: 4290 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin (usklađeno),
  - **dio u površini od 692 m2 od k.č. broj: 2023/2** zvana „POTOK LISKOVAC,, potok u površini od 1163 m2, upisana u pl. broj: 275 k.o. Grad Cazin, posjed DR SV JAVNO DOBRO VODE, Grad Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja parcelu koja prema aktu Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda Cazin broj: 020-0-RZ-25-000 202 od 21.03.2025.godine nije formirana u k.o.SP\_Cazin (nema stari broj),
  - **(cijela) k.č. broj: 2024** zvana „ŠEPIČKI POTOK,, oranica/njiva 5.klase u površini od 608 m2, upisana u pl. broj: 275 k.o. Grad Cazin, posjed DR SV JAVNO DOBRO VODE, Grad Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog

katatarskog operata predstavlja parcelu koja aktu Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda Cazin broj: 020-0-RZ-25-000 202 od 21.03.2025.godine nije formirana u k.o.SP\_Cazin (nema stari broj),

**2.** Odluka o utvrđivanju javnog interesa broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine, objavljena u „Službenim novinama Grada Cazin,, broj: 9/25, mijenja se u tački 1., na način da se u istoj **BRİŠE** alineja pod brojem: 5 odnosno (briše se) tekst koji glasi:

**-dio u površini od 113 m2 od k.č. broj: 1688/1** zvana „LISKOVAČ,, livada 2.klase u površini od 1791 m2, upisana u pl. broj: 3421 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katatarskog operata predstavlja k.č. broj: 1688/1, upisana u zk. ulošku broj: 4287 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin (usklađeno),

**3.** Odluka o utvrđivanju javnog interesa broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine, objavljena u „Službenim novinama Grada Cazin ,, broj: 9/25, mijenja se u tački 1., na način da se vrši izmjena ranije utvrđenog dijela površina za eksproprijaciju kod nekretnina kako slijedi:

**-dio u površini od 351 m2 od k.č. broj: 1713/4** zvana „ALINAC,, pašnjak 2.klase u površini od 2079 m2, upisana u pl. broj: 290 k.o. Grad Cazin, posjed GRAD CAZIN, Trga Alije Izetbegovića, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katatarskog operata predstavlja dio k.č. broj: 698/2, upisana u zk. ulošku broj: 531 k.o. SP\_Cazin, vlasništvo: državno,

**-dio u površini od 1463 m2 od k.č. broj: 1714** zvana „ALINAC,, livada 2.klase u površini od 3415 m2, upisana u pl. broj: 290 k.o. Grad Cazin, posjed GRAD CAZIN, Trga Alije Izetbegovića, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katatarskog operata predstavlja k.č. broj: 714/4, koja parcela prema aktu Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda Cazin broj: 020-0-RZ-25-000 202 od

21.03.2025.godine ne postoji formirana u k.o.SP\_Cazin,

**-dio u površini od 779 m2 od k.č. broj: 1713/3** zvana „ALINAC,, pašnjak 2.klase u površini od 2079 m2, upisana u pl. broj: 290 k.o. Grad Cazin, posjed GRAD CAZIN, Trga Alije Izetbegovića, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katatarskog operata predstavlja dio k.č. broj: 714/2, upisana u zk. ulošku broj: 62 k.o. SP\_Cazin, suvlasništvo: Mulalić (Irfan) Amir, Cazin, ul.Nurije Pozderca 17, i Mulalić (Irfan) Adnan, Cazin, ul.Nurije Pozderca 17,

**-dio u površini od 234 m2 od k.č. broj: 1713/1** zvana „ALINAC,, pašnjak 2.klase u površini od 4047 m2, upisana u pl. broj: 3524 k.o. Grad Cazin, suposjed Mulalić Irfana Adnan iz naselja Cazin, ul.Nurije Pozderca, sa dijelom 1/3, Mulalić Irfana Amir iz naselja Cazin, ul.Nurije Pozderca, sa dijelom 1/3, Mulalić Irfana Edin iz naselja Cazin, ul.Nurije Pozderca, sa dijelom 1/3, što prema podacima starog katatarskog operata predstavlja k.č. broj: 1713/1, upisana u zk. ulošku broj: 858 k.o. Cazin Grad, suvlasništvo: Mulalić Irfana Adnan iz naselja Cazin, ul.Nurije Pozderca 17, Mulalić Irfana Amir iz naselja Cazin, ul.Nurije Pozderca 17, Mulalić Irfana Edin iz naselja Cazin, ul.Nurije Pozderca 17 (harmonizovano).

**-dio u površini od 289 m2 od k.č. broj: 1687/2** zvana „KLUPE,, livada 2.klase u površini od 289 m2, upisana u pl. broj: 3421 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katatarskog operata predstavlja k.č. broj: 1687/2, upisana u zk. ulošku broj: 4287 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin (usklađeno),

**-dio u površini od 20 m2 od k.č. broj: 1687/1** zvana „KLUPE,, livada 2.klase u površini od 1877 m2, upisana u pl. broj: 3421 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katatarskog operata predstavlja k.č. broj: 2687/1, upisana u zk. ulošku broj: 4287 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“EUROSTANOVI“ CAZIN iz naselja Stijena bb, Cazin (usklađeno),

**-dio u površini od 369 m2 od k.č. broj: 1686/3** zvana „ALINAC „ livada 2.klase u površini od 369 m2, upisana u pl. broj: 3447 k.o. Grad Cazin, posjed d.o.o.“KONTEC“ Cazin, Ćoralići, Kovačevići, Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja k.č. broj: 1686/3, upisana u zk. ulošku broj: 4679 k.o. Cazin Grad, vlasništvo: d.o.o.“KONTEC“ Cazin, Ćoralići, Kovačevići, Cazin (usklađeno), ), sa predbilježbom prava vlasništva na osnovu na osnovu Ugovora o prodaji nekretnina, na 1/2 katastarske čestice broj: 1686/3 Alinac, livada 2 klase u površini od 369m2, zaključen između prodavca d.o.o. KONTEC Cazin i kupca d.o.o.X BAUMARKET Bihać, kao i upisom tereta u C listu, i to upis (tereta) broj 1: založno pravo na nekretninama u A listu navedenog zk uloška, u korist Bosna Bank International d.d.Sarajevo, sa zabranom otuđenja založenih nekretnina i pristanak na neposredno prinudno izvršenje, tako da su hipoteke izvršne prema svakodobnom vlasniku, zatim upis (tereta) broj 2: zakonska hipoteka na nekretninama u A listu radi osiguranja potraživanja po osnovu javnih prihoda u korist Federalnog ministarstva finansija, Porezna uprava FBiH, Kantonalni porezni ured Bihać, te upis (tereta) broj 3: zakonske hipoteke na nekretnini u A listu dužnika d.o.o.Kontec radi naplate duga po osnovu neplaćenih indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi u korist Uprave za indirektno – neizravno oporezivanje BiH, Regionalni centar Banja Luka,

**4. Odluka o utvrđivanju javnog interesa broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine,** objavljena u „Službenim novinama Grada Cazin „, broj: 9/25, mijenja se u tački 2., stav 3. i 4., na način da se **BRIŠE** stav 3. i 4. navedene tačke 2., odnosno briše se tekst koji glasi:

**- dio u površini od 243 m2 od k.č. broj: 2023/2** zvana „POTOK LISKOVAC,, potok u površini od 1163 m2, upisana u pl. broj: 275 k.o. Grad Cazin, posjed DR SV JAVNO DOBRO VODE, Grad Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja parcelu koja aktu Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda Cazin broj: 020-0-RZ-25-000 202 od 21.03.2025.godine nije

formirana u k.o.SP\_Cazin (nema stari broj),

**- (cijela) k.č. broj: 2024** zvana „ŠEPIČKI POTOK,, oranica/njiva 5.klase u površini od 608 m2, upisana u pl. broj: 275 k.o. Grad Cazin, posjed DR SV JAVNO DOBRO VODE, Grad Cazin, sa dijelom 1/1, što prema podacima starog katastarskog operata predstavlja parcelu koja aktu Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda Cazin broj: 020-0-RZ-25-000 202 od 21.03.2025.godine nije formirana u k.o.SP\_Cazin (nema stari broj),

**5. U ostalim dijelovima Odluka o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine, ostaje nepromijenjena.**

**6. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazin.**

## O b r a z l o ž e n j e

JU „Komunalno - stambeni fond,, Cazin, putem ovog organa dana 26.01.2026. godine, podnijela je Prijedlog odluke za dopunu i izmjenu Odluke o utvrđivanju javnog interesa za izgradnja kružne raskrsnice „Alinac-2“ sa pripadajućim krakovima, Grad Cazin, broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine. godine.

U prijedlogu se navodi da prilikom provedene javne rasprave te pregledom Odluke o utvrđivanju javnog interesa, uočeno je da su površine parcela veće u odnosu na one koje su donesene o Odluci, kao i da je parcela označena kao k.č.broj: 1688/1 k.o.Cazin Grad cijepana, te da su nastale tri nove parcele označene kao k.č.broj: 1688/7, 1688/2, 1687/3 k.o. Cazin Grad, također u pojasu eksproprijacije i kao takve trebaju biti dodane u Odluku o utvrđivanju javnog interesa za kružnu raskrsnicu „Alinac 2“Grad Cazin, iz kojeg razloga je izvršena i izmjena Lokacijske informacije(pribavljena nova Lokacijska informacija broj: 04-19-16136/25 od 26.12.2025.godine.

U prilogu prijedloga, dostavljena je sljedeća dokumentacija: kopija Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine, kopija

Lokacijske informacije broj: 04-19-16136/25 od 26.12.2025.godine za izmjenu urbanističko – tehničkih uslova u pogledu parcela za izgradnju kružne raskrsnice „ALINAC-2“ sa pripadajućim krakovima Grad Cazin (definisano lokacijskom informacijom broj: 04-19-5780/25 od 20.06.2025.godine), izvod iz nacarta zoning plana „Alinac“Cazin, broj: 04-19-16136/25 od 25.12.2025.godine, kopija kat.plana izdana pod brojem: 05-26-14311/25-2 od 03.11.2025. godine, kopije stručnog mišljenja JU“Komunalno-stambeni fond“Cazin, uslova JKP „Vodovod“d.o.o.Cazin, uslovne saglasnosti BH Telecom d.d.Sarajevo, prethodne saglasnosti JP Elektroprivreda, Podružnica Elektrodistribucija Bihać, kopiju Rješenja o prethodnoj vodnoj saglasnosti broj. 04-21-508/25 od 27.02.2025.godine, kopiju Zaključka o ispravci Rješenja o vodnoj saglasnosti broj: 04-21-508-1/2025 od 26.12.2025.godine izdano od strane Službe za urbanizam, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove Grada Cazin, kopija Lokacijske informacije broj: 04-19-5780/25 od 20.06.2025.godine, kopije akta Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda Cazin broj: 020-0-RZ-26-000 022 od 16.01.2026.godine, kopije Zemljišnoknjižnih izvadaka iz zk.ul. broj 408, 62, 531 k.o. SP\_Cazin, i zk.ul. broj 859, 4697, 4287, 858, 4287 k.o. Cazin Grad, kopije Izvoda iz posjedovnih listova broj 274, 275, 3421, 3447, 290, 3524 k.o. Cazin Grad, Dopunski elaborat eksproprijacije broj: 05.19-3683-2/25 od 12.XI 2025.godine, sačinjen od strane JU“Komunalno-stambeni fond“Cazin, Zapisnik o utvrđivanju – procjeni tržišne vrijednosti nekretnina Stručne komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina grada Cazin, broj 02-12-1243-3/25 od 19.06.2025. godine, i Zapisnik o utvrđivanju – procjeni tržišne vrijednosti nekretnina Stručne komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina grada Cazin, broj 02-12-1243-3/25 od 26.02.2025. godine.

Aktom Službe za imovinsko-pravne, geodetske i katastarske poslove Grada Cazin broj: 05-27-1058/26 od 30.01.2026.godine od podnosioca prijedloga je tražena dopuna predmetnog prijedloga, a dana 23.02.2026.godine zaprimljena je akt broj: 04-19-2991-20-2/24 od 23.02.2026.godine uz koji je dodatno dostavljen Izvod iz Posjedovnog

lista broj: 3421 k.o.Cazin Grad (izdan pod brojem 05-26-1007/26-2 od 04.02.2026.godine), Zemljišnoknjižni izvadak zk.ul.broj: 4287 k.o.Cazin Grad (izdan pod brojem 020-0-NAR-26-000 708 od 11.02.2026.godine), Zemljišnoknjižni izvadak zk.ul.broj: 4290 k.o.Cazin Grad (izdan pod brojem 020-0-NAR-26-000 709 od 11.02.2026.godine), i Zapisnik o utvrđivanju – procjeni tržišne vrijednosti nekretnina Stručne komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina grada Cazin, broj 02-12-1243-4/25 od 19.02.2026. godine.

Imajući u vidu da je u međuvremenu korisnik eksproprijacije izvršio izmjenu elaborata i urbanističke saglasnosti, te na osnovu dokaza priloženih od strane korisnika eksproprijacije, usvojen je prijedlog za dopunu Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/GV-27-3173/25 od 24.06.2025. godine.

Financijska sredstava (troškove) za sprovođenje odluke odnosno postupka eksproprijacije snosi korisnik eksproprijacije.

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji, kojim je određeno da Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju objekta ili izvođenje radova na području grada donosi gradsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekat ili izvoditi radovi u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.

Prema tome, nadležna služba ispitala je postojanje formalnih uslova za utvrđivanje javnog interesa i utvrdila da isti postoje, a gradsko vijeće raspravlja i donosi odluku da li je u konkretnom slučaju ispunjen materijalni uslov za donošenje odluke, a to je javni interes za kružnu raskrsnicu „Alinac 2“Grad Cazin. Podnosilac prijedloga JU „Komunalno - stambeni fond,, Cazin ima svojstvo korisnika eksproprijacije prema čl.6 Zakona o eksproprijaciji, kojim je određeno da se eksproprijacija može vršiti za potrebe Federacije BiH, kantona, grada, općine, javnih preduzeća, njihovih zavisnih društava u njihovom 100 % vlasništvu i javnih ustanova, ako zakonom nije drugačije određeno.

Ovom Odlukom utvrđuje se javni interes za parcele navedene u tački 1. dopune odluke i s njom se ne rješavaju imovinsko – pravni odnosi u vezi sa predmetnom parcelom. Imovinsko – pravni odnosi rješavaju se u posebnom postupku pokrenutom po prijedlogu

za eksproprijaciju u skladu sa članom 21. i članom 24. Zakona o eksproprijaciji („ Sl. novine FBiH „ broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16).

Utvrđivanjem javnog interesa po podnesenom prijedlogu kao i tim da će se usvajanjem odluke o utvrđivanju javnog interesa utvrditi korisnik eksproprijacije, isti će se u skladu sa čl. 21. stav 1. Zakona o eksproprijaciji („ Sl. novine FBiH „ broj 70/07, 36/10, 25/12, 34/16) podnijeti prijedlog za eksproprijaciju nadležnog gradskoj službi za upravu, koja će postupiti u skladu sa članom 69. i 147. Zakona o upravnom postupku („ Sl. novine FBiH „ broj 2/98, 48/99 i 61/22), provesti sve potrebne ispitne radnje, utvrditi bitne činjenice te u skladu sa članom 24-28. Zakona o eksproprijaciji FBiH i članom 200. Zakona o upravnom postupku FBiH, podneseni prijedlog usvojiti rješenjem za eksproprijaciju.

Primjenom odredaba članova 14. do 16., a u vezi sa odredbama članova 3., 4. i 6. Zakona o eksproprijaciji, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe u zakonskom roku od 30 dana od dana prijema, prema članu 16. stav 5. Zakona o eksproprijaciji za čije je vođenje u konkretnom slučaju nadležan Kantonalni sud u Bihaću u skladu sa članom 5. i članom 18. Zakona o upravnim sporovima („Službene novine FBiH broj: 9/05).

Broj: 01/GV-27-1012/26

Datum: 27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a**  
**Rifet Hožanović**

.....

**478.** Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Službene novine FBiH“, broj 49/06), člana 24 stav 1. tačka 7. Stauta Grada Cazin (Sl. novine br. 4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika Grada Cazin, broj: 01/GN-27-2483/26, Gradsko vijeće Grada Cazin na IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine u Cazinu, donijelo je sljedeću:

### O D L U K U

#### o davanju privremene saglasnosti

1. Kojom Gradsko vijeće Grada Cazin daje privremenu saglasnost investitoru „ATIF GRUPA“ d.o.o Cazin, da može u svrhu izgradnje poslovno-stambenog objekta namijenjenog za kolektivno stanovanje i garažni prostor, koristiti nekretnine označene kao:

**-k.č. broj:1333/3**, „Čajin potok“, voćnjak 4. klase u površini od 1536m<sup>2</sup> i livada 2. klase u površini od 812 m<sup>2</sup> (harmonizovano), posjed Grad Cazin sa dijelom 1/1, upisana u Pl – u broj: 290 k.o. Cazin Grad,

**-k.č. broj:1333/4**, „Čajin potok“, voćnjak 4. klase u površini od 163m<sup>2</sup>, posjed Grad Cazin sa dijelom 1/1, upisana u Pl – u broj: 290 k.o. Cazin Grad, što po starom premjeru odgovara parceli kč.broj: 504/6 upisana u zk.uložak broj: 343 SP\_Cazin, državno vlasništvo,

**-k.č. broj:1333/5**, „ Čajin potok“, livada 2. klase u površini od 316m<sup>2</sup>, posjed Grad Cazin sa dijelom 1/1, upisana u Pl – u broj: 290 k.o. Cazin Grad, što po starom premjeru odgovara parceli kč.broj: 504/7 upisana u zk.uložak broj: 343 SP\_Cazin, državno vlasništvo,

**- k.č. broj:1659**, „ Čajin potok“, livada 2 klase u površini od 506m<sup>2</sup>, posjed Grad Cazin sa dijelom 1/1, upisana u Pl – u broj: 290 k.o. Cazin Grad, što po starom premjeru odgovara parceli kč.broj: 554/3 upisana u zk.uložak broj: 1102 SP\_Cazin, državno vlasništvo, i

**-k.č. broj:1660/1**, „ Čajin potok“, livada 2. klase u površini od 958m<sup>2</sup>, posjed Grad Cazin sa dijelom 1/1, upisana u Pl – u broj: 290 k.o. Cazin Grad, što po starom premjeru odgovara

parceli 554/1 upisana u zk.uložak broj: 1102 SP\_Cazin, državno vlasništvo.

2. **Nekretnine navedene u tački 1. ove Odluke, služiti će kao privremena putna komunikacija i organizacija gradilišta, pri izvođenju građevinskih radova na parceli označenoj kao kč. broj: 1334/2, posjed „ATIF GRUPA“ d.o.o Cazin sa dijelom 1/1, upisana u Pl. broj: 3598 k.o. Cazin Grad (harmonizovano)**, za koju je Služba za urbanizam, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove Grada Cazin izdala Rješenje, (urbanistička suglasnost), broj: 04-19-2853/25 od 14.08.2025. godine i Rješenje, (odobrenje za građenje), broj: 04-19-222/26 od 16.02.2026. godine.
3. Ovom Odlukom ne mijenjaju se vlasničko – pravni odnosi na predmetnim nekretninama odnosno ne dira se u prava vlasnika jer ostaje dosadašnje stanje njihovih prava na predmetnim nekretninama.
4. Obavezuje se investitor da nakon završenih radova nekretnine koje su predmet privremenog korištenja ima predati u stanju kakvo je zatekao prilikom preuzimanja istih.
5. Za realizaciju ove odluke zadužuje se JU Komunalno-stambeni fond“ Cazin i Služba za urbanizam i zaštitu okoliša grada Cazin.
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i vrijedi do završetka građevinskih radova, a ima se objaviti u Službenim novinama grada Cazin.

### O b r a z l o ž e n j e

Dana 23.02.2026. godine, na protokol Gradske uprave grada Cazin, zaprimljen je Akt Gradonačelnika grada Cazin, broj 01/GN-27-2483/26 od 20.02.2026 godine, sa prilogom akta „ATIF GRUPA“ d.o.o Cazin od 19.02.2026. godine, Rješenje odobrenje za građenje broj: 04-19-222/26 od 16.02.2026 godine, zahtjev za saglasnost od 18.02.2026 godine, Rješenje urbanistička suglasnost broj: 04-19-2853/25 od 14.08.2025. godine, kojim

se predlaže da nadležna služba pripremi prijedlog Odluke o davanju saglasnosti za privremeno korištenje parcela u svrhu građenja poslovno stambenog objekta. U svom aktu „ATIF GRUPA“ d.o.o. Cazin predlažu u prvom redu radi sigurnosti građana, očuvanja izgrađene nove infrastrukture u gradu, kao i funkcionalnosti odvijanja saobraćaja zbog teških teretnih vozila koja će izvoditi građevinske radove, a koja bi korištenjem trenutnih komunikacija otežavala funkcionisanje redovnog saobraćaja u gradu. Shodno dostavljenom zahtjevu isti su predložili alternativni pravac kojim bi se obezbjedio sigurnosni aspekt, a i očuvanje gradske infrastrukture. Takođe isto tako u prilogu je dostavljen prijedlog komunikacije kretanja teretnih vozila, a koja bi bila od raskrsnice „Alinac“ preko parcela iz dispozitiva odluke o privremenom korištenju, pa do parcele investitora „ATIF GRUPA“ d.o.o Cazin i nazad“ (prilog skica).

U postupku izrade prijedloga predmetne Odluke, Služba za imovinsko-pravne, geodetske i katastarske poslove, putem koje je podnesen prijedlog, ispitala je postojanje uslova za predmetnu saglasnost i utvrdila sljedeće:

- da je investitor „ATIF GRUPA“ d.o.o. Cazin ishodila Rješenje Službe za urbanizam, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove Grada Cazin, broj: 04-19-2853/25 od 14.08.2025. godine, kojim se investitoru „ATIF GRUPA“ d.o.o Cazin, daje urbanistička saglasnost za izgradnju poslovno stambenog objekta sa garažnim prostorom u naselju Cazin, kao i Rješenje - odobrenje za građenje, broj: 04-19-222/26 od 16.02.2026. godine, na zemljištu označenom kao k.č. broj 1334/2 k.o. Cazin Grad (harmonizovano)
- da su navedenim Rješenjima Službe za urbanizam, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove Grada Cazin, propisani urbanističko – tehnički uslovi kojih se investitor dužan pridržavati,
- da su tačkom 8.) Rješenja Službe za urbanizam, zaštitu okoliša i inspeksijskih poslova Grada

Cazin, broj 04-19-222/26 od 16.02.2026. godine propisani uslovi i obaveze koje je investitor dužan ispoštovati,

- da su nekretnine, označene kao k.č. broj 1333/3, 1333/4, 1333/5, 1659 i 1660/1 upisane u Posjedovnom listu broj 290 k.o. Cazin Grad kao posjed Grad Cazin sa dijelom 1/1, kojima po starom katastarskom operatu odgovaraju nekretnine označene kao k.č. broj:504/6, 504/7 upisane u ZK – izvadku iz zk.ul. broj 343 k.o. SP\_Cazin, kč.broj: 554/3 i k.č. broj 554/1, upisane u ZK – izvadku iz zk.ul. broj 1102 k.o. SP\_Cazin, državno vlasništvo,

Pravni osnov za donošenje ove odluke, zasniva se na čl. 8. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06), kojim je određeno da jedinica lokalne samouprave ima vlastite nadležnosti, a između ostalog utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom jedinice lokalne samouprave, dok je članom 24 stav 1. tačka 7. Stauta Grada Cazin (Sl.novine br:4/21) propisano da je Gradsko vijeće grada Cazin organ lokalne samouprave koji u svojoj nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom grada Cazin.

*Obzirom da su nekretnine navedene u tački 1. ove Odluke, imovina grada Cazin, na osnovu odredbi iz čl. 8. Zakona o principima lokalne samouprave F BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06), člana 24., stav 1. tačka 7. Stauta Grada Cazin (Sl.novine br:4/21), odlučeno je kao u dispozitivu, a u skladu sa odredbom člana 14. stav 1. Zakona o pravobranilaštvu Unsko-sanskog kantona („Službene novine USK-a“, br. 20/04), prijedlog ove Odluke dostavljen je Gradskom pravobranilaštvu Grada Cazin radi pribavljanja pravnog mišljenja i isto je sastavni dio ove Odluke.*

Broj: 01/GV-27-1013/26

Datum: 27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hožanović**

.....

**479.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Sl.novine Grada Cazin“, broj: 4/21) i člana 1. stava (4) i člana 2. stava (4) Odluke o visini naknade za rad članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-02-2-573-1/24 od 03.05.2024.godine („Sl.glasnik BiH“, broj: 27/22), Gradsko vijeće Grada Cazin na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026.godine, donosi

#### **ODLUKU**

##### **o visini naknade za rad članova Gradske izborne komisije Cazin u 2026.godini**

###### **Član 1.**

Utvrđuje se stalna mjesečna naknada za članove Gradske izborne komisije Cazin u iznosu od 270,00 KM u skladu sa članom 1. stav (2) tačka d) Odluke o visini naknade za rad članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini, kao i što se utvrđuje naknada u izbornom periodu za članove Gradske izborne komisije Cazin u iznosu od 900,00 KM u skladu sa članom 2. stav (2) tačka d) o visini naknade za rad članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini.

###### **Član 2.**

Ova Odluka će se primjenjivati za tekuću 2026.godine.

###### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3181/26

Datum,27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....

**480.** Na osnovu člana 18.stav (2) Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 32/17) i člana 11. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 74/19), člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 49/06), te člana 24. a u vezi sa članom 115. Statuta grada Cazin („Sl. novine grada Cazin“, broj 4/21), postupajući po prijedlogu Gradonačelnika grada Cazin, Gradsko vijeće Grada Cazina na IX redovnoj sjednici održanoj dana, 26.02.2026. godine, d o n o s i:

#### **ODLUKU**

##### **o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu Grada Cazina za 2025.godinu**

###### **Član 1.**

Usvaja se Godišnji izvještaj o radu Grada Cazina za 2025. godinu.

###### **Član 2.**

Sastavni dio ove Odluke je Godišnji izvještaj o radu Grada Cazin za 2025.godinu.

###### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj:01/GV-04-3184/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....

**481.** Na osnovu članova 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 24. a u vezi sa članom 115. Statuta Grada Cazina („Službene novine Grada Cazina“, broj: 4/21), te postupajući po prijedlogu Gradonačelnika Grada Cazina, Gradsko vijeće Grada Cazina na IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

#### **o davanju saglasnosti za realizaciju projekta instalacije fotonaponske elektrane na objektu „Stara gimnazija“ u okviru Zajednice obnovljive energije Grada Cazina**

##### **Član 1.**

Daje se saglasnost za realizaciju projekta instalacije fotonaponske elektrane na krovu objekta „Stara Gimnazija“, Trg Alije Izetbegovića bb, Grad Cazin, planirane instalisane snage do 30 kW, koji se realizuje u okviru koncepta Zajednice obnovljive energije Cazin, u cilju nastavka naredne faze tehničke asistencije GIZ-a u okviru projekta „Akcija zajednice za energetska tranziciju u Bosni i Hercegovini (CAET), dobivanja finansijskih sredstava za realizaciju projekta, te efekata:

- smanjenja troškova električne energije i emisije CO<sub>2</sub>,
- povećanja energetske efikasnosti javnih objekata,
- omogućavanja vlastite potrošnje energije iz obnovljivih izvora,
- stvaranja preduslova za priključenje na distributivnu mrežu i eventualno dijeljenje viška energije.

##### **Član 2.**

Daje se saglasnost Gradonačelniku Grada Cazina, organima upravljanja i rukovođenja J.U. „Komunalno stambeni fond“ Cazin i JU "Centar za kulturu i turizam" Cazin za poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u vezi osnivanja i rada Udruženja, koje će u skladu sa važećim propisima imati status Zajednice obnovljive energije.

##### **Član 3.**

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Služba za privredu i razvoj.

##### **Član 4.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GV-04-3182/26

Datum: 27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....  
**482.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazina („Službene novine Grada Cazina“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazina“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### **ZAKLJUČAK**

#### **I**

Usvaja se Plan rada i finansijski plan JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin za period 01.01. – 31.12.2026.godine.

#### **II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazina.

Broj:01/GV-11-3248/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....

**483.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Usvaja se Plan rada i finansijskog plan JKP „VODOVOD“ d.o.o Cazin za 2026.godinu, broj:01-11-29-36/26 od 16.02.2026.godine.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3185/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....  
**484.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Usvaja se Plan rada JU „KOMUNALNO-STAMBENI FOND“ Cazin za 2026.godinu, broj:03-04-47/26 od 08.01.2026.godine.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3186/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

**485.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Usvaja se Plan rada i finansijski plan JP „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o Cazin za 2026.godinu, broj:46/26 od 04.02.2026.godine..

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3187/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....  
**486.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JP „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o Cazin za period januar – decembar 2025.godine.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-11-3247/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

**487.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Usvaja se Program rada i finansijski plan JP „RADIO-TELEVIZIJA“ d.o.o Cazin za 2026.godinu.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3188/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....  
**488.**Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Usvaja se Izvještaj o usvojenim aktima i radu Gradskog vijeća Grada Cazin za 2025.godinu.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3190/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....

**489.**Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Izmjenjena inicijativa vijećnika Rizvić Inesa kojom traži dopunu Odluke o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi, koja se odnosi na poslovne prostore u kojima se odvijaju igre na sreću, se ima dostaviti Gradonačelniku Grada Cazina, Gradskom pravobraniocu i nadležnim Službama na razmatranje i dostavljanje očitovanja ili prijedloga Odluke.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3177/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....  
**490.** Na osnovu člana 24. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj:4/21) i člana 123. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službene novine Grada Cazin“, broj:10/22), Gradsko vijeće Grada Cazina na svojoj IX redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, d o n o s i

### ZAKLJUČAK

#### I

Razmatranje inicijative vijećnika Beganović Amira kojom traži ukidanje i umanjenje taksi te olakšavanje procedura za izgradnju parkirnih i garažnih mjesta na području Grada Cazin, ima se razmatrati na nekoj narednoj sjednici Gradskog vijeća Grada Cazin.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-3178/26

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hozanović**

.....

**491.** Na osnovu člana 24. i 118. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin", broj: 4/21), u postupku razrješenja osoba rukovodnih i upravljačkih funkcija, Gradsko vijeće Grada Cazin na svojoj IX redovnoj sjednici, održanoj dana 26.02.2026.godine, u svojstvu odgovornog javnog službenika donosi:

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju predsjednika i članova**  
**Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin**

**I**

Delalić Elvedin, Samardžić Muamer, Mesić Edina imenovani rješenjem Gradskog vijeća broj:01/GV-04-795/22 od 24.02.2022.godine, te Hasanović Ervina imenovana rješenjem Gradskog vijeća broj:01/GV-04-5098/22 od 10.11.2022.godine, razrješavaju se dužnosti pozicije predsjednika i članova Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin, zbog isteka mandata od 4 (četiri) godine.

**II**

Razrješena lica iz tačke I ovog Rješenja dužni su Uredu za borbu protiv korupcije Unsko-sanskog kantona podnijeti prijavu imovine u skladu sa odredbama Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Unsko -sanskom kantonu („Službeni glasnik Unskosanskog kantona“, broj: 17/22, 10/23 i 20/24).

**III**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj:01/GV-04-1014/2026

Datum:27.02.2026.godine

**Predsjedavajući GV-a**  
**Rifet Hozanović**

.....

**492.** Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine F BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), a u vezi sa članom 24. Statuta Grada Cazina („Sl. novine Grada Cazin“ broj 4/21), u predmetu privremenog imenovanja predsjednika i članova Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin, Gradsko vijeće Grada Cazina, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje GV-a, na svojoj IX sjednici održanoj dana 26.02.2026.godine, u svojstvu odgovornog javnog službenika, donosi:

**R J E Š E N J E**  
**o privremenom imenovanju predsjednika i**  
**članova Skupštine**  
**JKP "ČISTOĆA" d.o.o Cazin**

- I. Do okončanja postupka izbora i imenovanja predsjednika i članova Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin, na način i po postupku predviđenim Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH («Službene novine F BiH», broj: 12/03, 34/03 i 65/13), a najduže na period tri (3) mjeseca za privremenog predsjednika i članove Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin, imenuju se:
1. Kovačević Aldin, predsjednik
  2. Hasanagić Ervina, član
  3. Samardžić Muamer, član
  4. Mesić Edina, član
  5. Delalić Elvedin, član

- II. Mandat privremenom predsjedniku i članovima Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin traje do okončanja postupka izbora i imenovanja predsjednika i članova Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin, na način i po postupku predviđenim Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH («Službene novine F BiH», broj: 12/03, 34/03 i 65/13) a najduže 3 (tri) mjeseca, počev od dana imenovanja.

- III. Predsjedniku i članovima organa upravljanja, javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće Grada Cazin pripada pravo na naknadu u skladu sa Odlukom plaćama i naknadama članova organa upravljanja, rukovođenja i drugih organa Javnih preduzeća i Javnih ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće Grada Cazina, broj:01/GV-14-2425/2019 od 26.02.2019.godine („Službene novine Grada Cazin“, broj:2/19).
- IV. Imenovana lica iz tačke I ovog Rješenja dužna su Uredu za borbu protiv korupcije Unsko-sanskog kantona podnijeti prijavu imovine u skladu sa odredbama Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Unsko - sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko sanskog kantona“, broj: 17/22, 10/23 i 20/24).
- V. Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Cazin".

Broj:01/GV-04-1015/26

Datum:27.02.2026. godine

**Predsjedavajući GV-a  
Rifet Hožanović**

.....

## **GRADONAČELNIK**

**493.** Na osnovu člana 40. stav 2. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2026 godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/26, a u vezi sa članom 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj 49/06), člana 38. i člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), te člana 27. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Cazin, broj: 1/17 i 1/18), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik d o n o s i:

### **PRAVILNIK**

#### **o raspodijeli „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“ za 2026. godinu**

##### **Član 1.**

(Predmet)

Sredstva utvrđena u Budžetu, pozicija „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“, koristiće se za finansiranje projekata, pribavljanje građevinskih dozvola i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata i lokalne infrastrukture u 2026. godini u skladu sa ovim Pravilnikom.

##### **Član 2.**

(Korisnici sredstava)

Pravo na sredstva “Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata” imaju udruženja građana, vjerske zajednice kao i ostala pravna lica na području Grada Cazin, te niži nivoi vlasti (Mjesne zajednice) na čijem području se nalaze objekti prema kriterijima definiranim u članu 3. ovog Pravilnika.

##### **Član 3.**

(Predmet finansiranja)

Odobranje sredstava iz tekućeg granta “Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata” za 2026. godinu, vršit će se za projekte koji se odnose na:

- a) Sufinanciranje izgradnju, rekonstrukcije i opremanje objekata u interesu društvene zajednice i to:
  - Sportskih objekata,
  - Objekata kulturno - obrazovnog karaktera (dječija igrališta, parkovi i javne površine),
  - Vjerskih objekata i
  - Lokalne infrastrukture (izgradnja cesta, mostova, javnih rasvjeta);
- b) Finansiranje projekata značajnih za promovisanje interesa Grada Cazin;
- c) Pribavljanje građevinskih dozvola društveno korisnih objekata;

##### **Član 4.**

(Vrednovanje projekata)

Prilikom dodjeljivanja sredstava vrednovat će se :

- c) vrijednost objekta (historijska, kulturna, duhovna, finansijska);
- d) stanje objekta (preliminarna zaštita, konzervacija, sanacija – rekonstrukcija i restauracija);
- e) prioritet i neophodnost nabavke opreme i radova sukladno sa potrebama i stanjem objekta;
- f) zaštita i očuvanje pokretnih i nematerijalnih dobara;
- g) nastavak i realizacija započetih projekata;
- h) važnost projekta za lokalnu zajednicu;

##### **Član 5.**

(Pravo na dodjelu sredstava)

Zahtjev za dodjelu sredstava mogu podnijeti svi niži nivoi vlasti (mjesne zajednice) sa područja Grada Cazina, budžetski korisnici, neprofitne organizacije, te javna preduzeća Grada Cazina.

Na dodjelu sredstava iz člana 1. Odluke nemaju pravo projekti organizacija i lica koja se bave bilo kakvom profitabilnom profesionalnom djelatnošću.

#### Član 6.

(Iznos ukupnih sredstava)

Ukupno raspoloživa sredstva tekućeg granta "Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata" za 2026. godinu su ograničena i iznose 270.000,00 KM.

#### Član 7.

(Potrebna dokumentacija)

Uz zahtjev se obavezno prilaže sljedeća dokumentacija:

- a) odluka nadležnog organa ili zahtjev (izvršni odbor ili neki drugi organ) o obavljanju radova za koje se traže finansijska sredstva,
- b) finansijski plan projekta s ostalim izvorima prihoda (ukoliko ih ima) i rokom završetka radova ili nabavke opreme,
- c) kopija ugovora sa bankom o otvaranju transakcijskog računa ili kopija računa (ukoliko Služba za finansije, računovodstvo i trezor posjeduje ove podatke iste nije potrebno prilagati),
- d) podaci o ovlaštenoj osobi za realizaciju projekta,
- e) preporuka Medžlisa islamske zajednice Cazin ili krovne institucije ostalih vjerskih zajednica (ukoliko se sredstva traže za projekte izgradnje, rekonstrukcije i opremanje vjerskih objekata),
- f) neophodna projektna dokumentacija vezano za lokalnu infrastrukturu.

#### Član 8.

(Zahtjevi)

Zahtjevi sa navedenom dokumentacijom dostavljaju se Gradonačelniku, a odobravanje sredstava vrši Gradonačelnik pojedinačnim Zaključkom na osnovu provedene neophodne procedure, uključujući i procedure javnih nabavki Službe za finansije, računovodstvo i trezor u skladu sa ovim Pravilnikom.

#### Član 9.

(Podnošenje izvještaja)

Korisnici sredstava dužni su Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaje o namjenskom utrošku.

Ukoliko je podnosilac zahtjeva bio korisnik sredstava budžeta Grada Cazin po bilo kom osnovu, a nije dostavio finansijski izvještaj o namjenskom utrošku dodjeljenih sredstava, zahtjev za dodjelu sredstava za prethodnu godinu neće biti uzet u razmatranje.

#### Član 10.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja se u „Službenim novinama“ Grada Cazin.

**494.** Na osnovu člana 36. stav 8. Odluke o izvršavanju Budžeta grada Cazina za 2026. godinu ("Službene novine grada Cazin", broj: 1/26) i člana 38. i 116. Statuta Grada Cazin ("Službene novine grada Cazin" broj: 4/21), na prijedlog Službe za stručne poslove gradonačelnika uz prethodno pribavljeno mišljenje Službe za finansije, računovodstvo i trezor broj 02-11-1655/26 od 04.02.2026.god., Gradonačelnik d o n o s i:

### **P R A V I L N I K**

#### **o uvjetima za utvrđivanje prava i odobravanja dodjele sredstava utvrđenih u Budžetu – pozicija „Pravna pomoć pripadnicima Armije R BiH,,**

##### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za utvrđivanje prava, način i iznos za dodjelu sredstava utvrđenih u Budžetu – pozicija „Pravna pomoć pripadnicima Armije R BiH protiv kojih su pokrenuti sudski postupci na osnovu učešća u ratu u periodu 1992-1995.godine optuženim pred sudovima u BiH i inostranstvu za krivična djela ratnog zločina (u daljem tekstu: pravna pomoć).

##### **Član 2.**

Sredstva za dodjelu finansijske pomoći iz člana 1. ovog Pravilnika utvrđena su u Budžetu Grada Cazina za 2026. godinu u iznosu od 20.000,00 KM.

##### **Član 3.**

Zahtjev za dodjelu sredstava mogu podnijeti lica iz člana 1. ovog Pravilnika protiv kojih je potvrđena optužnica za krivična djela ratni zločin od strane nadležnih sudova BiH i u inostranstvu, a koja imaju prebivalište na području Bosne i Hercegovine.

Ukoliko lica, iz prethodnog stava nisu u mogućnosti da lično podnesu zahtjev za pomoć, isti umjesto njih mogu podnijeti njihovi punomoćnici.

Zahtjev za dodjelu sredstava za pružanje pravne i drugih oblika finansijske pomoći licima protiv kojih je potvrđena optužnica za krivična djela ratni zločin, od strane nadležnih sudova BiH podnosi se Gradonačelniku Grada Cazina putem Službe za stručne poslove gradonačelnika.

Služba za stručne poslove gradonačelnika će voditi evidenciju o:

- zaprimljenim zahtjevima
- zahtjevima koji su odbijeni

Služba za finansije, računovodstvo i trezor će voditi evidencije o:

- zahtjevima po kojima su dodijeljena sredstva za pravnu pomoć
- zahtjevima po kojima je podnesen izvještaj o prethodno dodijeljenim sredstvima

U postupku prikupljanja činjenica potrebnih za izradu Rješenja o utvrđivanju prava Služba za stručne poslove gradonačelnika traži mišljenje od Službe za finansije, računovodstvo i trezor u smislu da li ima raspoloživih sredstava u Budžetu za te namjene i da li je podnosioc zahtjeva podnio izvještaj o utrošku prethodno dodijeljenih sredstava po navedenom osnovu, ukoliko su istom dodijeljena.

Služba za stručne poslove gradonačelnika po hronološkom redu obrađuje zahtjev sa priloženim dokumentima u skladu sa ovim Pravilnikom, te uz prethodno pribavljeno mišljenje Službe za finansije, računovodstvo i trezor o raspoloživosti sredstava u Budžetu za tekuću godinu i pravdanju ranije doznačenih sredstava od strane podnosioca zahtjeva ukoliko su mu bila dodijeljena, priprema Rješenje o utvrđivanju prava podnosioca zahtjeva na sredstva u Budžetu za pravnu pomoć i prosljeđuje Gradonačelniku na potpis. Nakon što Gradonačelnik potpiše Rješenje o utvrđivanju prava na sredstva u Budžetu za pravnu pomoć, isto se sa kopijom cjelokupne dokumentacije podnosioca zahtjeva, dostavlja Službi za finansije, računovodstvo i trezor koja u skladu sa ovim Pravilnikom, Zaključkom o isplati utvrđuje tačan iznos sredstava za isplatu i način uplate sredstava i dostavlja Gradonačelniku na potpis. Ukoliko Služba za finansije, računovodstvo i trezor dostavi mišljenje da nema raspoloživih sredstava u Budžetu za tekuću godinu ili da podnosilac zahtjeva nije opravdao ranije doznačena sredstva koja su mu bila dodijeljena po ovom osnovu, Služba za stručne poslove gradonačelnika će o istom pismeno obavijestiti podnosioca zahtjeva.

Prednost u dodjeli sredstava imaju pripadnici Armije BiH koji imaju prebivalište na području grada Cazina, a što se utvrđuje prema stanju podnesenih zahtjeva u momentu rješavanja.

#### **Član 4.**

Podnosilac zahtjeva je dužan uz zahtjev dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

- optužnicu, rješenje ili drugi akt suda kojim je potvrđena optužnica,
- dokaz da je sudski postupak u toku i nije završen (poziv ili drugi akt kojim se isto dokazuje),
- dokaz o pripadnosti Armiji BiH po osnovu učešća u ratu u periodu 1992-1995. godine,
- dokaz o nivou sudske instance pred kojom se vodi sudski postupak,
- ovjerenu kopiju lične karte,
- broj tekućeg računa otvorenog kod banke.

#### **Član 5.**

Sredstva za dodjelu pomoći iz člana 1. i 2.ovog Pravilnika uplaćivat će se na račun korisnika pomoći po podnesenom zahtjevu i odobrvat će se za sljedeće:

- plaćanje troškova pravne pomoći pred Sudom BiH,
- plaćanje troškova pravne pomoći pred ostalim sudovima u BiH,
- plaćanje troškova pravne pomoći pred sudovima u inostranstvu i
- ostale materijalne troškove koji nastanu u toku sudskog postupka.

#### **Član 6.**

Sredstva odobrena za pružanje pravne pomoći bivšim pripadnicima Armije BiH optuženim pred sudovima u BiH i inostranstvu za krivična djela ratnog zločina su ograničena visinom granta u stavci – Pravna pomoć pripadnicima Armije R BiH protiv kojih su pokrenuti sudski postupci na osnovu učešća u ratu u periodu 1992-1995.godina i po potrebi, mogu se dodjeljivati istim licima više puta u toku godine na osnovu podnijetog zahtjeva i dokumentacije kako se navodi ovim Pravilnikom.

Iznos odobrenih sredstava utvrdit će se na osnovu visine raspoloživih sredstava u grantu i nivoa sudske instance pred kojom se vodi sudski postupak:

-za vođenje sudskog postupka pred Sudom BiH u iznosu od 5.000,00 KM

-za vođenje sudskog postupka pred Kantonalnim sudom u iznosu 3.000,00 KM

-za vođenje sudskog postupka pred nadležnim Sudom neke od stranih zemalja u iznosu od 7.000,00 KM.

#### **Član 7.**

Korisnici sredstava utvrđenih ovim Pravilnikom dužni su u roku godinu dana podnijeti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava Službi za finansije, računovodstvo i trezor kojim se dokazuje da su sredstva utrošena za namjene za koja su dodjeljena.

Izvještaj mora sadržavati tabelarni pregled utroška doznačenih sredstava sa dokazom o isplati - uplati (izvod po tekućem računu, uplatnica-isplatica, nalog banke ili potvrda o izvršenoj transakciji) za namjenu za koju su sredstva doznačena (plaćanje troškova pravne pomoći pred sudovima i ostalih materijalnih troškova koji nastanu u toku sudskog postupka).

Ukoliko korisnik sredstava ne podnese Izvještaj o utrošku dodijeljenih sredstava ili podnese nepotpuni Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava iz prethodnih godina, Služba za finansije, računovodstvo i trezor po službenoj dužnosti pokreće protiv njega zakonske mjere, te mu se neće odobriti sredstva po ovom Pravilniku.

#### **Član 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-1655/26

Cazin, 06.02.2026.godine

**Gradonačelnik  
Nermin Ogršević**

.....

**495.** Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl.novine BiH“, broj: 49/06), člana 38. i 118. Statuta Grada Cazin („Službene novine-Grada Cazin „, broj: 4/21) i člana 37.stav 2. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazin za 2026. godinu (“Službene novine Grada Cazin”, broj: 1/26), uz prethodno pribavljeno mišljenje Službe za finansije, računovodstvo i trezor broj 02-11-2191/26, na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, Gradonačelnik, donosi:

## **P R A V I L N I K**

### **o stipendiranju studenata Grada Cazin za akademsku 2025/2026 godinu**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, **kriteriji**, način i postupak stipendiranja redovnih studenata za obrazovanje u određenom zanimanju.

##### Član 2.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redovni studenti, na visokoškolskim ustanovama u BiH, čiji je osnivač Federacija BiH, Republika Srpska i Brčko Distrikt, prvog ciklusa studija u trajanju tri studijske godine - 180 ECTS bodova, četiri studijske godine - 240 ECTS bodova, odnosno 360 ECTS bodova u programskim studijima čiji ciklus traje više od četiri godine i nije postdiplomskog karaktera a državljani su Bosne i Hercegovine sa prebivalištem na području Grada Cazin i to:

- redovni studenti prve godine studija pod uslovom da ne koriste kredit ili stipendiju od drugog subjekta,
- redovni studenti druge, treće, četvrte, pete ili šeste godine (medicinskih nauka) pod uslovom da ne koriste kredit ili stipendiju od drugog subjekta,
- studenti koji nisu stariji od 27 godina,
- ista osoba koja je bila korisnik stipendije grada Cazin ne može nakon završenog jednog studija ponovo biti korisnik stipendije.
- studenti koji ponavljaju akademsku godinu u toj godini ne mogu koristiti stipendiju Grada bez obzira na promjenu smjera ili fakulteta.

##### Član 3.

Stipendije su bespovratne ukoliko ugovorene stranke ispune ugovorne obaveze.

##### Član 4.

Sredstva za stipendije i druge oblike potpore osigurana su u budžetu Grada Cazin, **ekonomski kod 614234** . u iznosu od **550.000,00 KM**

##### Član 5.

Broj stipendija koje će se dodjeliti i pojedinačni iznosi stipendije određuju se na osnovu broja studenata koji ispunjavaju uslove za dodjelu stipendija.

#### **II POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE**

##### Član 6.

Postupak dodjele stipendije provodi Komisija za stipendije (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje Gradonačelnik.

Komisija za stipendije sastoji se od predsjednika i dva člana.

Komisija može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom svih članova.

Komisija objavljuje konkurs, utvrđuje listu i dostavlja je Gradonačelniku i Službi za opću upravu i društvene djelatnosti i obavlja druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom.

Konkurs se objavljuje na web stranici Grada Cazin.

Konkurs za stipendije otvoren je najmanje 15 dana od dana raspisivanja i isti raspisuje Komisija za dodjelu stipendija.

#### Član 7.

Konkurs za dodjelu stipendija sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje konkurs,
- školsku/akademsku godinu za koju se raspisuje konkurs,
- rok trajanja konkursa,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev,
- prava i obaveze korisnika stipendije,
- ostale odredbe u skladu s zaključkom Komisije i Gradonačelnika

#### Član 8.

Zahtjev za dodjelu stipendije sa potrebnom dokumentacijom podnosi se Službi za opću upravu i društvene djelatnosti na propisanom obrascu kojeg utvrđuje Služba za opću upravu i društvene djelatnosti i sastavni je dio ovog Pravilnika.

Zahtjevu iz prethodnog stava, podnositelj zahtjeva prilaže slijedeće dokumente:

- 1. Potvrdu obrazovne ustanove o upisu na fakultet za tekuću akademsku godinu – da su prvi put upisali akademsku godinu za koju se dodjeljuje stipendija,**
- 2. Ovjerenu ličnu izjavu da podnositelj zahtjeva ne prima stipendiju ili kredit od drugih davalaca stipendije,**
- 3. Potvrda iz banke sa brojem tekućeg računa.**

Tražena dokumentacija ( originali ili ovjerene fotokopije) ne smije biti starija od šest mjeseci.

#### Član 9.

Ukoliko je prijava na konkurs za dodjelu stipendija nepotpuna ili ne sadrži potrebnu dokumentaciju, neće se razmatrati.

#### Član 10.

Komisija sastavlja privremenu listu.

Privremena lista objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Cazin i web stranici Grada Cazin a dostavlja Gradonačelniku i Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

Podnositelj zahtjeva ima pravo podnijeti prigovor na privremenu listu u roku od 5 dana od dana objavljivanja.

Prigovor na privremenu listu rješava Komisija za žalbe, predstavke i pritužbe GV.

Odluka Komisije za žalbe po prigovoru je konačna. Konačna lista objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Cazin i web stranici Grada Cazin a dostavlja Gradonačelniku i Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

#### Član 11.

Na osnovu konačne liste sklapa se ugovor s onim podnositeljima zahtjeva koji su na listi svrstani od rednog broja 1 do zaključno onog broja koliko ih je ispunilo uvjete za dodjelu stipendija po ovom Pravilniku .

#### Član 12.

Odobrena stipendija stavlja se u korištenje nakon zaključenog ugovora.

Korištenje stipendije odobrava se:

- studentu/ici – na vrijeme od jedne akademske godine (bez apsolventskog staža).

#### Član 13.

Korisnik stipendije dužan je obavijestiti davaoca stipendije o promjeni adrese stanovanja, prebivališta kao i sve druge promjene koje su bitne za korištenje stipendije, u roku od 8 dana od dana nastale promjene.

**Član 14.**

Ukoliko korisnik stipendije prekrši bilo koju ugovorenu obavezu, davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor.

Davatelj stipendije će jednostrano raskinuti Ugovor o korištenju stipendije u slučajevima:

- ako ustanovi da je korisnik stipendije dao netačne podatke ili dokumente u postupku zaključivanja Ugovora,
- ako je korisnik stipendije ostvario ili ostvari u međuvremenu stipendiju po drugom osnovu,
- ako izgubi status redovnog studenta.

**Član 15.**

Stipendije isplaćuje Služba za finansije, računovodstvo i trezor grada Cazin, tokom školske/akademske godine na osnovu spiskova koje dostavi Služba za opću upravu i društvene djelatnosti grada.

Isplata se obavlja putem žiro računa korisnika kod jedne od poslovnih banaka.

**Član 16.**

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorene strane odnosno njihove zakonske zastupnike i adresu prebivališta,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- naziv struke, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje stipendist,
- visinu stipendije,
- vrijeme korištenja stipendije,
- odredbe o prestanku stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe bitne za korištenje stipendije,
- način rješavanja međusobnih prava i obaveza i
- mjesto sklapanja ugovora, potpise ugovorenih stranaka odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

Za ono što neće biti utvrđeno ugovorom o stipendiranju, vrijede odredbe ovoga Pravilnika.

**Član 17.**

Ugovor o stipendiranju sklapa Gradonačelnik odnosno lice koje on opunomoći s korisnikom stipendije (student) ili sa jednim roditeljom – starateljom, u slučaju da korisnik stipendije iz opravdanih razloga ne može pristupiti potpisivanju ugovora.

**Član 18.**

Iznos stipendije može se tokom školovanja mijenjati, što ovisi o kretanju troškova života, odnosno mogućnostima stipenditora.

**IV ZAVRŠNE ODREDBE****Član 19.**

Sve stručne i administrativno-tehničke poslove oko provođenja odredaba ovog Pravilnika obavlja Služba za opću upravu i društvene djelatnosti Grada Cazin.

**Član 20.**

Tumačenje ovog Pravilnika daje donosilac putem Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

**Član 21.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Cazin.

**PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA**

Ime i prezime	
Ime jednog roditelja	
Jedinstveni matični broj	
Datum rođenja	
Mjesto rođenja	
Državljanstvo	
Adresa stanovanja	
Kontakt telefon/e-mail	

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU I  
DRUŠTVENE DJELATNOSTI****PREDMET: Prijava na Javni konkurs za dodjelu stipendije**

Ovim putem javljam se na Javni konkurs za dodjelu stipendije za akademsku 2025/26. godinu, a koji je objavljen na oglasnoj tabli i web stranici gradske uprave Grada Cazin dana **19.02.2026. godine.**

Ispunjavam sve uslove objavljenog konkursa.  
Redovan sam student, upisan prvi put na Univerzitet u

\_\_\_\_\_  
(navesti mjesto)

\_\_\_\_\_  
(navesti naziv visokoškolske ustanove)

( ) \_\_\_\_\_ godina studija \_\_\_\_\_ semestar.

Od dokumenata prilažem (**označiti**):

1. potvrdu obrazovne ustanove o upisu na fakultet za tekuću akademsku godinu – da su prvi put upisali akademsku godinu za koju se dodjeljuje stipendija,
2. ovjerenu ličnu izjavu da podnosilac zahtjeva ne prima stipendiju ili kredit od drugih davalaca stipendije,
3. potvrda iz banke sa brojem tekućeg računa.

U nadi da ćete pozitivno riješiti moj zahtjev i dodijeliti mi stipendiju koja bi meni i mojoj porodici puno značila, unaprijed se zahvaljujem.

**Ovom prilikom izjavljujem da sam suglasan/saglasna da se moji podaci obrađuju, da se isti mogu objaviti po okončanju konkursne procedure kao i da se mogu koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.**

S poštovanjem!

PODNOŠILAC PRIJAVE

Cazin, \_\_\_\_\_

**I Z J A V A**

Kojom ja, \_\_\_\_\_, sin-kći \_\_\_\_\_,  
rođen-a \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_, sa prebivalištem u  
\_\_\_\_\_  
ul. \_\_\_\_\_, broj lične karte \_\_\_\_\_,  
izdana u \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_, pod punom  
moralnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem sljedeće:

**da ne primam stipendiju ili kredit od drugih davalaca stipendije,**

Izjavu dajem u svrhu prijave na konkurs za dodjelu stipendije Grada Cazin za akademsku 2025/26. godinu.

Izjavu dao/la:

\_\_\_\_\_  
**(čitko ime i prezime)**

**496.** Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 49/06 i 51/09), člana 38. i člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazina“, broj: 4/21) i u vezi sa Budžetom Grada Cazin, konkretno pozicija „Subvencije razvoju biznisa marginaliziranih grupa žena i drugih marginaliziranih grupa“ i članom 39. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazin za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/26), Gradonačelnik Grada Cazina na prijedlog Službe za privredu i razvoj donosi:

## **PRAVILNIK**

### **o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za razvoj biznisa marginaliziranih grupa žena i pripadnika drugih marginaliziranih grupa koji se sufinansiraju sredstvima budžeta Grada Cazina**

#### **POGLAVLJE I – OPĆE ODREDBE**

##### **Član 1.**

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom se propisuju uvjeti koje moraju ispunjavati korisnici sredstava poticaja marginaliziranim grupama žena i pripadnicima drugih marginaliziranih grupa koji će se sufinansirati sredstvima Grada Cazin.

##### **Član 2.**

(Budžet projekta)

Za ove namjene će se koristiti sredstva za podršku marginaliziranim grupama žena i pripadnicima drugih marginaliziranih grupa u razvoju biznisa u ukupnom iznosu do 50.000,00 KM.

##### **Član 3.**

(Aplikant)

Sredstva iz Člana 2. Ovog Pravilnika dodjeljuju se marginaliziranim grupama žena i pripadnicima drugih marginaliziranih grupa (osobama žrtvama nasilja, samohranim roditeljima, nezaposlenim mladim do 35 godina starosti, osobama s invaliditetom ili osobama koje imaju dijete s invaliditetom, osobama nezaposlenim duže od dvije godine, osobama iz ruralnih područja i osobama koje su na neki drugi način marginalizirane):

- kao pojedincima;
- koji imaju poslovne ideje i žele započeti posao u određenoj djelatnosti na području Grada;
- koji nikada nisu imali registriranu vlastitu djelatnost;
- sa prebivalištem na području Grada;
- koji nisu osuđivani za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine.

Udio broja biznisa koje pokreću žene, kao i iznos sredstva dodijeljen ženama, treba biti najmanje 50%.

##### **Član 4.**

(Troškovi koji se mogu finansirati)

Grad za uspješno ocijenjene bisnis planove može osigurati:

- troškove registracije firme;
- troškove fiskalizacije;

- dio ili u cijelosti troškove knjigovodstvenih usluga u prvoj godini obavljanja djelatnosti;
- dio ili u cijelosti nabavke opreme za poljoprivrednu proizvodnju;
- dio ili u cijelosti troškove nabavke opreme, mašina, alata i materijala za ostale djelatnosti. Udio sredstava namijenjen za nabavku materijala može biti maksimalno 20% od ukupnih troškova koji se finansiraju biznis planom.

Sve nabavke moraju biti realizirane od poslovnog subjekta koje će im za pruženu uslugu i/ili kupljeni proizvod izdati odgovarajući fiskalni račun.

Iznos sredstava koji aplikant može dobiti je minimalno 5.000,00 KM, a maksimalno 7.000,00 KM.

## **POGLAVLJE II – JAVNI POZIVI**

### **Član 5. (Javni pozivi)**

Sredstva iz Člana 2. ovog Pravilnika će se koristiti za subvencioniranje razvoja biznisa po Javnom pozivu/pozivima za dostavljanje prijava za dodjelu bespovratnih sredstava za podršku marginaliziranim grupama žena i pripadnicima drugih marginaliziranih grupa koji će se objaviti u toku 2026. godine. Javni poziv/pozive za raspodjelu sredstava objavljuje Gradonačelnik na prijedlog Službe za privredu i razvoj i koji traje/traju 15 dana od dana objavljivanja na službenoj web-stranici Grada i u sredstvima informisanja.

### **Član 6. (Komisija za ocjenu i odabir biznisa)**

Ocjenu i sastavljanje prijedloga Rang liste ocijenjenih pristiglih prijava za podršku biznisima iz sredstava budžeta Grada vrši Komisija, koja će biti imenovana od strane Gradonačelnika, na prijedlog Službe za privredu i razvoj.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obavljat će Služba za privredu i razvoj.

## **POGLAVLJE III – PRIJAVA ZA JAVNI POZIV**

### **Član 7. (Prijava)**

Subjekti iz člana 3. ovog Pravilnika podnose prijavu Komisiji na objavljeni Javni poziv.

Prijava treba sadržavati:

- ovjerena fotokopija lične karte;
- prijava o prebivalištu (original ili ovjerena fotokopija);
- original ili ovjerena fotokopija dokumenta kojim se dokazuje pripadnost kategoriji marginaliziranih grupa;
- popunjen poslovni plan;
- predračun za nabavku opreme, mašina, alata i materijala, ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva;
- ovjerena izjava aplikanta da nije osuđivan za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine;
- ovjerena izjava aplikanta da nema niti da je imao registriranu djelatnost.

Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti poslovnog plana ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

Biznis ideje koje se ne mogu finansirati iz Javnog poziva i koje neće biti uzete u razmatranje su:

- biznis čija realizacija ugrožava životnu sredinu ili čiji proizvodi svojom namjenom ugrožavaju životnu sredinu;
- biznis koji se bavi proizvodnjom, prodajom ili prerađevinom duhana;
- biznis koji se bavi proizvodnjom ili prodajom alkoholnih pića ili artikala sa sadržajem alkohola;
- biznis koji se bavi proizvodnjom ili prodajom oružja i municije;
- biznis koji se bavi igrama na sreću;
- biznis koji se bavi trgovinom i ugostiteljstvom (izuzev originalnih ideja vezanih za turizam i domaće proizvode);
- biznis koji se bavi neetičnim i riskantnim djelatnostima.

#### Član 8.

(Prijavni obrazac/Poslovni plan)

Prijavni obrazac u vidu poslovnog plana podnosi aplikant i sadrži:

- lične podatke o aplikantu (ime i prezime, adresu, telefon / faks, e-mail i druge podatke predviđene prijavnim obrascem);
- poslovni plana;
- karakteristike proizvoda / usluge;
- analizu tržišta;
- faktore uspjeha i rizika;
- finansijski plan kojeg čine budžet utroška sredstava koja se traže iz Fonda i vremenski raspored vezano za potrošnju budžetskih stavki;
- zaključak.

#### Član 9.

(Informacije za aplikante)

Prijavni obrazac za finansiranje biznisa sredstvima iz budžeta Grada bit će objavljen na web-stranici Grada i dostupan na šalteru Službe za privredu i razvoj broj 7.

Prijave s dokumentacijom podnose se lično na protokol Grada Cazin ili poštom, s naznakom „Za Komisiju za ocjenjivanje i odabir prijave po Javnom pozivu Programa podrške marginaliziranim grupama žena i pripadnicima drugih marginaliziranih grupa u razvoju biznisa“.

### **POGLAVLJE IV – KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE**

#### Član 10.

(Kriteriji)

Gradonačelnik putem Službe za privredu i razvoj donosi Zaključak o raspodjeli sredstava koji je sačinjen u skladu sa slijedećim kriterijima:

a) Pozitivni kriteriji:

- da je ispoštovana procedura za pisanje poslovnog plana;
- da će biznis djelovati u sektorima proizvodnje, intelektualnih usluga, usluga i primarne poljoprivrede;
- da je realizacija biznisa u skladu sa svim važećim zakonima i drugim propisima o zaštiti životne sredine.

## b) Eliminatorski kriteriji:

- poslovni plan nije dostavljen u naznačenom roku;
- nedostaju formalni uvjeti za prijavu poslovnog plana (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
- poslovni plan nije popunjen u potpunosti;
- poslovni plan se ne realizira na području grada Cazin;
- realizacija biznisa ugrožava životnu sredinu;
- biznis je ranije bio registriran u vlasništvu aplikanta i nakon toga odjavljen;
- aplikant je osuđivan za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine;
- biznis ideja članom 7. ovog Pravilnika nije dozvoljena za finansiranje.

## c) Kriteriji za ocjenu kvalitete poslovnog plana u okviru sljedećih segmenata (detaljnije obrazloženi u članu 11. ovog Pravilnika) su:

- vrsta djelatnosti;
- broj novozaposlenih;
- ocjena poslovnog plana;
- inovativnost.

## Član 11.

## (Ocjena poslovnog plana)

Za ocjenu poslovnog plana Komisija će odrediti broj bodova za svaki od kriterija u okviru obrasca za ocjenjivanje poslovnog plana. Konačna ocjena bodova predstavlja zbir bodova svih kriterija Komisije. Ukoliko se članovi ne usaglase oko nekog od eliminatorskih kriterija, konačna odluka donosi se na osnovi većine glasova svih članova Komisije.

Komisija konačnu ocjenu svakog poslovnog plana vrši na obrascu za Komisiju, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Kriteriji za ocjenu poslovnog plana u okviru sljedećih kriterija:

<b>Vrsta djelatnosti</b>	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Prerađivačke djelatnosti	40	40
Intelektualne usluge	35	
Usluge	30	
Primarna poljoprivreda	20	
<b>Broj novozaposlenih</b>	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
1	10	20
2	15	
3 i više	20	
<b>Ocjena poslovnog plana</b>	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Odličan	od 21 do 30	30
Dobar	od 11 do 20	
Uvjetno dobar	do 10	
<b>Inovativnost</b>	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Djelatnost nikako nije zastupljena	30	30
Djelatnost je slabo zastupljena	20	
Djelatnost je u većoj mjeri zastupljena	10	

Član 12.  
(Obrazac za Komisiju)

Obrazac za Komisiju sadrži:

- a) naznaku podržava li se poslovni plan u cijelosti ili samo jedan njegov dio;
- b) ocjenu poslovnog plana na osnovi bodovanja po kriterijima iz Člana 11. Ovog Pravilnika, koju popunjavaju članovi Komisije;
- c) naznaku da se poslovni plan odbija (u slučaju da nisu ispunjeni kriteriji);
- d) rubriku s obrazloženjem odbijanja poslovnog plana (u slučaju odbijanja);
- e) rubriku Ostalo za dodatna mišljenja i obrazloženja u vezi s poslovnim planom (od važnosti za Komisiju), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima;
- f) potpise predsjednika i svih članova Komisije.

Član 13.  
(Zaključak o raspodjeli sredstava)

Komisija sastavlja Rang listu ocijenjenih pristiglih prijava rukovodeći se ocjenom poslovnog plana na osnovu kriterija propisanih u Članu 10. i 11. ovog Pravilnika. U slučaju da dva ili više poslovnih planova dobiju isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, Komisija većinom glasova vrši odabir poslovnog plana za finansiranje, a prednost pri dodjeli sredstava imat će aplikanti, koji su marginalizirani po više osnova.

Komisija je dužna pripremiti prijedlog Rang liste ocijenjenih pristiglih prijava i dostaviti je Službi za privredu i razvoj.

Služba za privredu i razvoj na osnovu dostavljenog prijedloga Rang liste priprema prijedlog Zaključka o raspodjeli sredstava koji se dostavlja Gradonačelniku na usvajanje.

Usvojeni Zaključak o raspodjeli sredstava iz stava (2) ovog člana Gradonačelnik će objaviti na službenoj web-stranici i oglasnoj tabli Grada i dostaviti je putem Komisije u pisanom obliku svakoj aplikantici/aplikantu pojedinačno.

Sa podnosiocima prijava koji zadovoljavaju kriterije ovog Pravilnika i Javnog poziva bit će potpisani ugovori, a ukoliko na Javni poziv ne pristigne dovoljan broj prijava, za preostala neutrošena sredstva će se raspisati novi Javni poziv.

Na Zaključak o raspodjeli sredstava može se izjaviti žalba u roku do 8 dana od dana prijema iste ili od dana objavljivanja Zaključka o raspodjeli sredstava na službenoj web stranici i oglasnoj tabli Grada Cazina.

Žalba se izjavljuje Komisiji za žalbe, predstavke i prigovore Gradskog vijeća, a predaje se neposredno na protokol Gradske uprave ili putem pošte. Žalba se taksira u iznosu od KM 10,00, u skladu sa Odlukom o općinskim administrativnim taksama i tarifama općinskih administrativnih taksi.

## **POGLAVLJE V – UGOVORI S APLIKANTIMA**

Član 14.  
(Ugovori za odobrene poslovne planove)

Nakon donošenja Zaključka o raspodjeli sredstava i isteka roka za eventualnu žalbu, Gradonačelnik zaključuje Ugovor sa subjektima iz Člana 3. Ovog Pravilnika, koji sadrži prava, obaveze i odgovornosti,

način praćenja provođenja odobrenog poslovnog plana, način praćenja namjenskog trošenja sredstava, te elemente narativnog i finansijskog izvještavanja o realizaciji poslovnog plana.

Ugovor sa odabranim aplikantima će se potpisati na maksimalan period od godinu dana. Odabrani aplikanti će imati ugovornu obavezu da u roku od maksimalno dva mjeseca (60 dana) od dana potpisivanja ugovora pravno registriraju svoju djelatnost, kao poduzetnik-fizičko. Odabrani aplikanti će imati ugovornu obavezu da budu vlasnici registrirane, osnovne djelatnosti i uposlenici te djelatnosti.

Iznos sredstva koje će aplikanti dobiti je minimalno 5.000,00 KM, a maksimalno 7.000,00 KM po aplikantu.

Isplata sredstava uslijedit će nakon potpisivanja ugovora sa odabranim aplikantima kojim će biti definisan način isplate sredstava.

#### Član 15.

(Praćenje zaključenih ugovora)

Praćenje zaključenih Ugovora za odobrene poslovne planove iz Člana 13. stav (1) ovog Pravilnika i kontrolu utroška sredstava vrši Služba za privredu i razvoj Grada.

### **POGLAVLJE VI –IZVJEŠTAVANJE O NAMJENSKOM UTROŠKU SREDSTAVA**

#### Član 16.

(Izvještaji)

Aplikanti kojima su dodijeljena sredstva za razvoj biznisa podnose narativne i finansijske izvještaje o realizaciji Službi za privredu i razvoj, u skladu s rokovima predviđenim Ugovorom o dodjeli sredstava korisniku.

#### Član 17.

(Zabrana dvostrukog ili višestrukog finansiranja troškova)

Korisnik može koristiti sredstva subvencije Grada Cazina isključivo za troškove ili njihov dio za koji nema obezbijedeno finansiranje iz drugih izvora (državni, entitetski, kantonalni, gradski, međunarodni fondovi, donacije, grantovi i sl.).

U slučaju da se pojedini trošak finansira iz više izvora, sredstva Grada Cazina mogu se koristiti samo do visine dijela troška koji nije pokriven drugim izvorima finansiranja.

Korisnik je dužan, prilikom podnošenja zahtjeva za refundaciju i izvještavanja, dati tačnu i potpunu izjavu da troškovi za koje se traži refundacija nisu predmet duplog ili višestrukog finansiranja. Korisnik snosi punu materijalnu, prekršajnu i krivičnu odgovornost za davanje netačnih podataka ili prikrivanje informacija u vezi sa finansiranjem istih troškova iz više izvora.

U slučaju da Grad Cazin, putem kontrole dokumentacije, terenske kontrole ili na drugi način, utvrdi da je došlo do duplog ili višestrukog finansiranja istih troškova, Grad može poduzeti sljedeće mjere: obustavu daljnje isplate dodijeljenih sredstava, raskid Ugovora i zahtjevati povrat cjelokupnog ili dijela dodijeljenih sredstava koji se odnosi na nepravilno finansirane troškove, te pokretanje postupka prinudne naplate dodijeljenih sredstava, ukoliko Korisnik ne izvrši povrat u ostavljenom roku i isključenje Korisnika iz mogućnosti učešća u budućim programima poticaja Grada Cazin u periodu od

najmanje tri godine.

## POGLAVLJE VII – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.  
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Grada Cazin“.

Broj: 01/GN-11-2258/2026. godine  
Cazinu, 23.02.2026. godine

GRADONAČELNIK:  
**mr. OGREŠEVIĆ Nermin**

.....  
**497.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Općine Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### ODLUKU

#### I

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu donacija u ukupnom iznosu od **150.067,91 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

-742213 - Kapitalni transferi od pojedinaca za rekonstrukciju puteva na ekonomski kod 391193 - Razgraničeni prihodi od donacija, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

#### II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1732/2026  
Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin OGREŠEVIĆ**

.....  
**498.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

**ODLUKU****I**

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu Naknada za vršenje usluga premjera i katastra u ukupnom iznosu od **215.149,76 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

- 722515- Naknada za korištenje podataka premjera i katastra – iznos od 10.209,76,00;
- 722516 – Naknada za vršenje usluga premjera i katastra – iznos od 204.940,00 KM na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 003 – Sredstva Službe za imovinsko pravne, geodetske i katastarske poslove, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

**II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/2026  
Cazin, 04.02.2026. godine

Gradonačelnik  
**mr. Nermin OGREŠEVIĆ**

.....

**499.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

**ODLUKU****I**

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu Naknada za izgradnju i održavanje skloništa u ukupnom iznosu od **86.548,85 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

722442 – Naknada za izgradnju i održavanje skloništa

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 002 – Naknada za skloništa, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

**II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/26  
Cazin, 04.02.2026. godine

Gradonačelnik  
**mr. Nermin OGREŠEVIĆ**

.....

**500.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **O D L U K U**

#### **I**

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu primljenih grantova od FBiH u ukupnom iznosu od **1.237.834,56 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

742112 – Priljeni kapitalni grantovi od Federacije BiH iznos od **1.237.834,56 KM**

na ekonomski kod 391194 – Razgraničeni ostali prihodi - 001 – Sredstva Federacije BiH, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31. 12. 2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/2026

Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....

**501.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **O D L U K U**

#### **I**

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu primljenih grantova od USK u ukupnom iznosu od **1.066.978,70 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

732114 – Priljeni grantovi od USK BiH – **234.221,00 KM**

742114 – Priljeni kapitalni trasferi od USK BiH – **832.757,70 KM**

na ekonomski kod 391194 – Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva USK, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

#### **II**

Obavezuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/2026  
Cazin,04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**502.**U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos razgraničenih prihoda za namjenska sredstva sa ekonomskog koda 391194 - 002 – Sredstva USK u iznosu od **1.108.764,05 KM** na ekonomski kod 732-114 – Primljeni grantovi od USK BiH

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12. 2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/2026  
Cazin,04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**503.**U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu primljenih grantova od USK u ukupnom iznosu od **u iznosu od 35.717,93 KM**, knjiženih na ekonomskom kodu:

742114 – Primljeni kapitalni grantovi od USK – Kantonalna uprava civilne zaštite

na ekonomski kod 391194 – Razgraničeni ostali prihodi - 003 – Kantonalna uprava civilne zaštite USK, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/26  
Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**504.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos razgraničenih prihoda za namjenska sredstva sa ekonomskog koda 391194 – Razgraničeni ostali prihodi 003 – Sredstva kantonalne uprave civilne zaštite USK u iznosu od **60.000,00KM** na ekonomski kod 732114 – Primljena sredstva od USK – Kantonalna uprava civilne zaštite.

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/26  
Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**505.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21),” na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda u ukupnom iznosu od **146.521,24 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

722581 – Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 001 – Sredstva zaštite u spašavanja, jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

#### **II**

Obavezuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/2026

Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**506.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos ostvarenih neutrošenih namjenskih prihoda u 2025. godini uplaćenih po osnovu Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima u ukupnom iznosu od **10.897,00 KM** knjiženih na ekonomskom kodu:

722474 – Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima

na ekonomski kod 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 004 – Naknada za korištenje državnih šuma utvrđena kantonalnim propisima jer isti nisu utrošeni do 31.12.2025. godine.

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1732/2026

Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**507.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos razgraničenih prihoda za namjenska sredstva sa ekonomskog koda 391192 - Razgraničeni prihodi za namjenska sredstva – 005 – Posebna vodna naknada u iznosu od **3.150,98 KM** na ekonomski kod 722521 – Posebna vodna naknada za zaštitu voda.

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02 – 11 – 1732/2026  
Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**508.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Općine Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos razgraničenih prihoda za namjenska sredstva sa ekonomskog koda **391194 - 001** – Sredstva Federacije BiH u iznosu od **1.397.739,42 KM** na ekonomski kod **742 112**– Primljeni grantovi od Federacije BiH

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/2026  
Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**509.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### **ODLUKU**

#### **I**

Odobrava se prijenos razgraničenih prihoda za namjenska sredstva sa ekonomskog koda **391194 - 002** – Sredstva USK u iznosu od **1.108.764,05 KM** na ekonomski kod **732-114** – Primljeni grantovi od USK BiH

#### **II**

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/2026  
Cazin,04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**510.** U skladu sa tačkom 56. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16), tačkom 17. Uputstva o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinstvenog računa trezora („Službene novine F BiH“, broj: 44/17), člana 116. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor, Gradonačelnik, donosi:

### ODLUKU

#### I

Odobrava se prijenos razgraničenih prihoda za namjenska sredstva sa ekonomskog koda 391194 – Razgraničeni ostali prihodi 003 – Sredstva kantonalne uprave civilne zaštite USK u iznosu od **60.000,00KM** na ekonomski kod 732114 – Primljena sredstva od USK – Kantonalna uprava civilne zaštite.

#### II

Obavezuje se Službe za finansije, računovodstvo i trezor da provede predmetno knjiženje sa 31.12.2025. godine.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 02–11–1732/26  
Cazin, 04.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**511.** Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-227/2026 od 28.01.2026. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

### ZAKLJUČAK

#### I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **25.052,50 KM (dvadesetpethiljadapedesetdvije KM i 50/100 KM)** i to sa ekonomskog koda 391193 - Razgraničeni prihodi od donacija od pojedinaca, a u svrhu rekonstrukcije NP „D.Džehverovići“ MZ Krivaja.  
Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu 25.052,50 KM sa razgraničenih prihoda od donacija na ekonomski kod 742213 – Kapitalni transferi od pojedinaca.

## II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

## III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-1398/2026

Datum, 18.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogrješević**

.....  
**512.** Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-54-1/2026 od 22.01.2026. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

## ZAKLJUČAK

### I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **77.946,00 KM (sedamdesetsedamhiljadadevetstotinačetredesetšest KM)** i to sa ekonomskog koda 391193 - Razgraničeni prihodi od donacija od pojedinaca, a u svrhu rekonstrukcije puta NP „Brdo Hadžići-Stari grad“ MZ Šturlić.

Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu 77.946,00 KM sa razgraničenih prihoda od donacija na ekonomski kod 742213 – Kapitalni transferi od pojedinaca.

## II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

## III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-1045/2026

Datum, 27.01.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogrješević**

.....  
**513.** Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-433/25 od 11.02.2026. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

## ZAKLJUČAK

### I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od 123.171,05 KM (stotinudvadesettrihiľjadestosedamdesetjednu KM i 05/100 KM), a u svrhu finansiranja rekonstrukcije LP „Kosa“ MZ Šturlić.

Sredstva prebaciti na podračun JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.

Sredstva se isplaćuju iz namjenskih sredstava prikupljenih od strane mještana MZ Šturlić

u iznosu od 23.171,05 KM i namjenskih sredstava Vlade USK-a u iznosu od 100.000,00 KM, a u svrhu finansiranja rekonstrukcije LP „Kosa“ MZ Šturlić.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu **23.171,05 KM** sa razgraničenih prihoda od donacija na ekonomski kod **742213** – Kapitalni transferi od pojedinaca i iznos od **100.000,00 KM** sa ekonomskog koda 391194 - Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva Vlade USK-a, na ekonomski kod **732114** – Primljeni grantovi od Kantona.

## II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.

## III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-2221/2026

Datum, 18.02.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....  
**514.** Rješavajući po zahtjevu JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin, broj: 08-11-2264-3/25 od 05.12.2025. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin ("Službene novine Grada Cazin" broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

## Z A K L J U Č A K

### I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **15.000,00 KM (petnaest hiljada KM)**, a u svrhu „Čišćenja dijela vodotoka Krivaje: Most Krivaja - Korito Mutnice“.

Sredstva prebaciti na podračun JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu **15.000,00 KM** sa ekonomskog koda 391194 - Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva Vlade USK-a, na ekonomski kod **742114** – Primljeni grantovi od Kantona.

### II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU "Komunalno – stambeni fond" Cazin.

### III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-16294/2025

Datum, 20.01.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....

**515.**Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-3945/25 od 12.12.2025. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

## Z A K L J U Č A K

### I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **15.000,00 KM (petnaesthiljada KM)** i to sa ekonomskog koda 391193 - Razgraničeni prihodi od donacija od pojedinaca, a u svrhu sanacije NP Karabegovići MZ Ostrožac.

Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu 15.000,00 KM sa razgraničenih prihoda od donacija na ekonomski kod 742213 – Kapitalni transferi od pojedinaca.

### II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

### III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-16554/2025

Datum, 20.01.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

**516.** Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-151/2026 od 20.01.2026. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

## Z A K L J U Č A K

### I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **24.000,00 KM (dvadesetčetirihiljada KM)**, sa ekonomskog koda 391194 - Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva Vlade USK-a, a u svrhu sufinansiranja projekta „Izrada prostornog plana Grada Cazina“.

Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu **24.000,00 KM** sa ekonomskog koda 391194 - Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva Vlade USK-a, na ekonomski kod **742114** – Primljeni grantovi od Kantona.

### II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

### III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11- 862/2026

Datum, 22.01.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....

**517.** Na osnovu člana 1. i 3. Zakona o finansiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16), člana 31. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2026. godinu broj: („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/26), člana 38. Statuta Grada Cazina (“Službene novine Grada Cazina” broj: 4/21), Gradonačelnik d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

### o raspodjeli sredstava političkim strankama/koalicijama

#### I

Odobrava se prenos novčanih sredstava utvrđenih Budžetom Grada Cazin za 2026. godinu, razdjel 01, ekonomski kod 614323 – („Transfer za rad parlamentarnih grupa u Gradskom vijeću“) parlamentarnim političkim strankama/koalicijama u Gradskom vijeću Cazin u iznosu od 135.000,00 KM, namjenski isključivo za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom i statutom političkih stranaka/koalicija.

#### II

Ukupno odobrena sredstva po Budžetu za 2026. godinu, za namjenu iz tačke 1. Zaključka raspoređuje se političkim strankama, odnosno koalicijama političkih stranaka na način da se:

1. 30% sredstava dijeli jednako svim političkim strankama, odnosno koalicijama političkih stranaka koje su osvojile mandate,
2. 60% sredstava dijeli prema broju poslaničkih, odnosno delegatskih mandata, koje svaka politička stranka, koalicija političkih stranaka, odnosno nezavisni kandidat ima u trenutku dodjele mandata,
3. 10% od ukupnog iznosa raspoređuje se parlamentarnim grupama srazmjerno broju poslaničkih, odnosno delegatskih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu.

Parlamentarna grupa	NES-ZAJEDNO	SDA	SDP	DF	NAROD I PRAVDA-NAŠA STRANKA-POMAK	UKUPNO KM
Broj članova parlamentarne grupe prema izjavama vijećnika	17	9	2	1	1	<b>30</b>

Broj članova parlamentarne grupe prema spolu - 10%	10.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	<b>13.500,00</b>
Jedan iznos svim političkim strankama odnosno koalicijama koje su osvojile mandat - 30%	8.100,00	8.100,00	8.100,00	8.100,00	8.100,00	<b>40.500,00</b>
Srazmjerno broju poslaničkih odnosno delegatskih mandata, koje politička stranka, koalicija ili nezavisni kandidat ima u trenutku dodjele mandata - 60%	45.900,00	24.300,00	5.400,00	2.700,00	2.700,00	<b>81.000,00</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>64.500,00</b>	<b>35.400,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>10.800,00</b>	<b>10.800,00</b>	<b>135.000,00</b>

## III

Sredstva koja pripadaju parlamentarnim političkim strankama/koalicijama, utvrđena na način kako je to formulisano članom 2. ovog Zaključka, uplaćivat će se na žiro-račune političkih stranaka, koalicija političkih stranaka, odnosno nezavisnih kandidata za namjene utvrđene članom 1. ovog Zaključka.

Parlamentarnim političkim strankama/koalicijama koje nisu dostavile godišnji Izvještaj o utrošku i namjeni sredstava Službi za finansije, računovodstvo i trezor za prethodnu fiskalnu godinu u skladu s članom 56. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Cazin za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/26 ) neće biti doznačavana sredstva sve do podnošenja istih.

## IV

Parlamentarne političke partije samostalno odlučuju o načinu raspolaganja i korištenja sredstava iz člana 2. ovog Zaključka.

## V

Za zakonito trošenje sredstava iz tačke 1. ovog Zaključka odgovorne su parlamentarne političke stranke/kolacije koje su formirane u Gradskom vijeću Cazin, a nadzor nad upotrebom i trošenjem budžetskih sredstava obavlja Služba za finansije, računovodstvo i trezor Cazin, u skladu sa članom 31. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazin za 2026. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 01/26).

## VI

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u “Službenim novinama Grada Cazin”.

Broj: 01/GN – 11 – 1468/2026  
Cazin, 30.01.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin Ogršević**

.....

**GRADSKO PRAVOBRANILAŠTVO**

**518.** Na osnovu člana 53. Zakona o pravobranilaštvu (Sl.glasnik USK, broj 20/04 i 8/17) člana 116. Statuta Grada Cazin (Sl. novine Grada Cazin broj 4/21) postupajući po aktu gradskog pravobranioca, broj: GP-23/26 od 27.02.2026.godine, Gradonačelnik d o n o s i:

**Z A K L J U Č A K**  
**o d a v a n j u s a g l a s n o s t i****I**

Daje se saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta gradskog pravobranilaštva Grada Cazin broj: GP-23/26 od 27.02.2026.godine.

**II**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-04-1125/26  
Cazin, 06.03.2026. godine

**Gradonačelnik**  
**mr. Nermin OGREŠEVIĆ**

.....

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
UNSKO-SANSKI KANTON  
GRAD CAZIN  
GRADSKO PRAVOBRANILAŠTVO  
CAZIN

**PRAVILNIK**  
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI  
RADNIH MJESTA GRADSKOG PRAVOBRANILAŠTVA GRADA CAZIN

CAZIN, februar 2026.godine

Na osnovu člana 53. Zakona o pravobranilaštvu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 20/04) i člana V. Odluke o osnivanju Općinskog pravobranilaštva („Službene novine Općine Cazin“, broj: 9/12), te člana 24. Statutarne odluke o organizaciji Grada Cazin u skladu sa Zakonom o Gradu Cazin, po prethodno pribavljenoj saglasnosti Gradonačelnika, Gradski pravobranilac Cazin d o n o s i:

**PRAVILNIK**  
**o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta**  
**Gradskog pravobranilaštva Cazin**

**I – OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**

Ovim pravilnikom, a u skladu sa Zakonom o pravobranilaštvu, uređuje se:

- a) osnovni principi koji se imaju postići pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- b) unutrašnja organizacija i djelokrug Gradskog pravobranilaštva Cazin (u daljem tekstu: pravobranilaštvo),
- c) sistematizacija radnih mjesta koja obuhvata: kategoriju radnih mjesta, nazive radnih mjesta i pozicije, broj državnih službenika i namještenika, opis poslova, uslovi za obavljanje poslova i drugi elementi,
- d) način rukovođenja pravobranilaštvom,
- e) saradnja u izvršavanju poslova iz nadležnosti pravobranilaštva,
- f) način ostvarivanja prava i obaveza iz radnih odnosa i disciplinska odgovornost,
- g) druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i rad pravobranilaštva.

**Član 2.**

(Osnovni principi)

Unutrašnja organizacija pravobranilaštva zasniva se na principima kojima se osigurava:

- a) zakonito, stručno i efikasno obavljanje poslova, racionalna organizacija rada i uspješno rukovođenje pravobranilaštvom, te puna zaposlenost i odgovornost službenika i namještenika za izvršavanje poslova,
- b) ostvarivanje pune saradnje pravobranilaštva sa drugim organima,
- c) grupisanje poslova prema njihovoj međusobnoj povezanosti i srodnosti, vrsti, obimu, stepenu složenosti, odgovornosti i drugim uslovima za njihovo izvršavanje,
- d) primjena savremenih metoda rada i praćenje društvenih pojava i odnosa od interesa za rad pravobranilaštva.

**Član 3.**

(Unutrašnja organizacija i djelokrug)

Unutrašnja organizacija pravobranilaštva je postavljena kroz funkciju gradskog pravobranioca i njegovog zamjenika sa utvrđenim opisom poslova osnovne djelatnosti, odnosno državnih službenika i namještenika sa utvrđenim opisom poslova dopunske djelatnosti i pomoćnim poslovima.

Djelokrug rada pravobranilaštva obuhvata sve poslove koji su definirani odredbama Zakona o pravobranilaštvu, a naročito obuhvata slijedeće:

- a) poduzimanje određenih mjera i pravnih sredstava u svrhu pravne zaštite imovine i imovinskih interesa Grada Cazin (u daljem tekstu: Grada),
- b) obavljanje poslova pravnog savjetovanja i zakonskog zastupanja Grada, pred sudovima i drugim nadležnim organima odnosno tijelima,

- c) obavljanje poslova pravne zaštite imovine i imovinskih interesa Grada, njenih organa, drugih organa, ustanova i fondova koji se finansiraju iz Budžeta Grada, ili u odnosu na njih Grad vrši osnivačka prava,
- d) obavljanje poslova pravne zaštite imovine i imovinskih interesa pravnih lica koje osniva Grad, ako je to aktom o njihovom osnivanju predviđeno,
- e) zastupanje Grada pred međunarodnim sudovima, arbitražama i drugim međunarodnim organima i organizacijama ako Gradsko vijeće, na prijedlog pravobranilaštva, ne odluči drukčije,
- f) poduzimanje pravnih radnji i pravnih sredstava radi zaštite imovine i imovinskih interesa Grada, pred sudovima i drugim nadležnim organima, kao i u drugim slučajevima kad je to ovlašteno zakonom,
- g) pribavljanje mišljenja pravobranilaštva u postupku donošenja akata kojima se uređuju imovinsko-pravni odnosi ili raspolaže imovinom Grada, kao i u postupku zaključivanja određenih ugovora imovinsko-pravne prirode,
- h) pribavljanje mišljenja pravobranilaštva prije zaključivanja ugovora o kupoprodaji, zamjeni, zakupu, prijenosu na privremeno ili trajno korištenje stvari, uz naknadu ili bez naknade, ugovora o koncesiji, ugovora o građenju i udruživanju sredstava za građenje, kao i drugih ugovora kojima se raspolaže stvarima, odnosno materijalnim pravima ili pribavljanju stvari u svojini Grada,
- i) obavlja i sve druge aktivnosti i poslove koji su predviđeni u nadležnost pravobranilaštva posebnim zakonom i drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

#### Član 4.

(Sistematizacija radnih mjesta)

Funkciju gradskog pravobranilaštva obavlja Gradski pravobranilac, koji ima jednog zamjenika, državni službenik- stručni savjetnik za pravne poslove – 2 izvršioca.

#### 1. GRADSKI PRAVOBRANILAC

Gradski pravobranilac se imenuje u skladu sa posebnim Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH na poziciju na mandatni period od četiri godine i može biti ponovo imenovan.

##### Opis poslova:

- a) predstavlja gradsko pravobranilaštvo i rukovodi njegovim radom,
- b) obavlja poslove pravnog savjetovanja i zakonskog zastupanja Grada pred sudovima i drugim nadležnim organima odnosno tijelima
- c) obavlja poslove pravne zaštite imovine i imovinskih interesa Grada,
- d) organizuje rad pravobranilaštva i obezbjeđuje zakonitost, pravilnost, blagovremenost i efikasnost izvršavanja poslova iz djelokruga pravobranilaštva,
- e) donosi akte i daje upute za rad iz nadležnosti pravobranilaštva i poduzima mjere za koje je ovlašten,
- f) obavještava Grad o pitanjima iz djelokruga rada pravobranilaštva,
- g) obezbjeđuje saradnju pravobranilaštva sa drugim organima i institucijama,
- h) odlučuje u skladu sa zakonom o pravima, dužnostima i odgovornosti rada u pravobranilaštvu,
- i) odlučuje o korištenju sredstava i o drugim pitanjima u vezi sa radom i poslovanjem pravobranilaštva,
- j) obavlja i druge poslove i zadatke utvrđene zakonom.

**Opći i posebni uvjeti za obavljanje poslova Gradskog pravobranilca su:**

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova Gradskog pravobranioca,
- d) da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- e) da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava BiH,
- f) završena VSS, VII stepen pravne struke ili diploma visokog obrazovanja, odnosno prvog (najmanje 240 ECTS bodova) drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja-pravne struke,
- g) da ima položen pravosudni ispit,
- h) da ima radno iskustvo u trajanju od 4 godine u pravosudnim organima i drugim državnim organima, preduzećima i drugim pravnim licima,
  - a) da je stekao visok ugled pravnog stručnjaka.

## **2. ZAMJENIK GRADSKOG PRAVOBRANIOCA – 1 izvršioc**

Zamjenik gradskog pravobranioca imenuje se u skladu sa Zakonom na poziciju bez ograničenja trajanja mandata.

### **Opis poslova:**

- a) obavlja sve poslove iz djelokruga rada pravobranilaštva koje mu odredi pravobranilac,
- b) u slučaju odsutnosti ili spriječenosti pravobranioca, zamjenjuje ga u obavljanju poslova iz njegove nadležnosti i nadležnosti samog pravobranilaštva,
- c) obavlja i druge poslove iz nadležnosti pravobranilaštva, a po nalogu neposrednog rukovodioca.

### **Opći i posebni uvjeti za obavljanje poslova zamjenika gradskog pravobranioca su:**

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova zamjenika gradskog pravobranioca,
- d) da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- e) da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava BiH,
- f) završena VSS, VII stepen pravne struke ili diploma visokog obrazovanja, odnosno prvog (najmanje 240 ECTS bodova) drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja-pravne struke,
- g) da ima položen pravosudni ispit,
- h) da ima radno iskustvo u trajanju od 4 godine u pravosudnim organima i drugim državnim organima, preduzećima i drugim pravnim licima,
  - b) da je stekao visok ugled pravnog stručnjaka.

## **3. STRUČNI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE**

Opis poslova:

- a) vrši izradu prijedloga svih opštih i pojedinačnih akata iz djelokruga organa u postupku donošenja rješenja,
- b) vrši izradu informacija, analiza i izvještaja iz oblasti koje su u nadležnosti pravobranilaštva,

- c) uspostavlja saradnju sa drugim javnim organima kao i imenovanim radnim tijelima radi rješavanja pojedinih pitanja iz oblasti pravobranilaštva,
- d) vodi prvostepeni postupak po zahtjevima za slobodu pristupa informacijama i vrši druge poslove pravne pomoći iz nadležnosti gradskog pravobranilaštva,
- e) vrši uspostavljanje, izradu, vođenje i održavanje evidencije u određenoj oblasti za koju je propisana takva evidencija,
- f) priprema stručna pravna mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata,
- g) priprema prečišćene tekstove propisa iz nadležnosti pravobranilaštva, kao i ispravke tih propisa,
- h) izrađuje nacрте i prijedloge pravilnika, odluka, zaključaka i drugih akata i vodi računa o njihovoj usklađenosti sa odgovarajućim zakonskim propisima,
- i) provodi aktivnosti na organiziranju stručnog usavršavanja, osposobljavanja i edukacije zaposlenih koji organizira i provodi Agencija za državnu službu,
- j) vodi postupak radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija i izdaje odgovarajuća uvjerenja o tim činjenicama,
- k) vrši izradu tužbi i odgovora na tužbu u predmetima u kojima se vode upravni sporovi pred nadležnim sudovima, te izradu zahtjeva za vandredno preispitivanje sudskih presuda donesenih u upravnim sporovima,
- l) vrši izradu prijedloga za izvršenje, prigovora, odgovora na prigovor, žalbi, odgovora na žalbe radi naplate novčanih potraživanja u izvršnim postupcima koji se vode pred nadležnim sudovima, te preduzima sve ostale radnje u cilju naplate potraživanja u korist Grada Cazin te prati naplatu istih,
- m) aktivno sudjeluje i pomaže pravobraniocu u svim sudskim parnicama i u žalbenim postupcima u kojima se Grad pojavljuje kao tuženik ili tužitelj, priprema dokazni materijal i dostavlja ga pravobraniocu,
- n) priprema pravobraniocu propise koji se tiču pojedinih slučajeva,
- o) na temelju pretpostavki koje ukazuju na postojanje osnova za sudskim postupkom, proaktivno radi na utvrđivanju činjenica i potreba za pokretanje takvog postupka, pronalaženje dokaza, te u osnovnim slučajevima inicira putem pravobranioca pokretanje sudskog postupka, a u cilju zaštite gradskih resursa i sredstava, te koordinira rad sa strankama pravobranioca,
- p) vrši prijem, otvaranje, zavođenje pristigle pošte u upisnik predmeta i predaje istu gradskom pravobraniocu,
- q) formira, označava i sređuje spis predmeta, te vodi evidenciju o kretanju i zaduženju predmeta i brine se da se upisnici, imenici i druge pomoćne knjige vode pravilno, jednoobrazno tačno i ažurno,
- r) vodi evidenciju o pečatima, čuva ih i odgovara za njihovu pravilnu upotrebu,
- s) odgovara za zakonito, blagovremeno, potpuno, efikasno i efektivno vršenje poslova,
- t) obavlja i druge poslove po nalogu gradskog pravobranioca.

Uvjeti za obavljanje poslova:

- a) VSS- VII STEPENA ili diploma visokog obrazovanja prvog (najmanje 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja pravne struke,
- b) radno iskustvo na poslovima struke 3 godine,
- c) položen stručni ispit,
- d) poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: poslovi osnovne djelatnosti,

Grupa poslova: stručno operativni, normativno-pravni, upravno rješavanje,

Složenost poslova: najstroženiji,

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršilaca: 2 (dva)

**Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta:**

Važeći: Zakon o pravobranilaštvu, Zakon o organizaciji organa uprave u F BiH, Zakon o upravnom postupku, Zakon o principima lokalne samouprave F BiH, Zakon o lokalnoj samoupravi USK, Zakon o građevinskom zemljištu, Zakon o stvarnim pravima, Zakon o eksproprijaciji, Zakon o slobodi pristupa informacijama, Zakona o državnoj službi USK, Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa državne službe u Unsko - sanskom kantonu, Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe Unsko – sanskog kantona, Uredbe o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici, Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika i namještenika u organima državne službe USK-a, Pravilnik o ocjenjivanju rada državnih službenika, propisi koji regulišu evidencije u oblasti rada, Zakon o zdravstvenom osiguranju F BiH, Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju F BiH, Zakon o radu F BiH i drugi podzakonski akti i interni akti koji se odnose na navedene oblasti.

**Član 5.**

(Način rukovođenja pravobranilaštvom)

Gradskim pravobranilaštvom Cazin rukovodi i predstavlja ga Gradski pravobranilac.

U rukovođenju gradskim pravobranilaštvom, Gradski pravobranilac ima ovlaštenja utvrđena zakonom i podzakonskim aktima.

**Član 6.**

(Saradnja u izvršavanju poslova iz nadležnosti pravobranilaštva)

U obavljanju poslova i zadataka iz nadležnosti pravobranilaštva, dužni su međusobno surađivati pravobranilac, njegov zamjenik i drugi zaposleni u pravobranilaštvu, te su sa istima dužni surađivati i pružati potrebnu pomoć sve Službe za upravu u odnosu na pitanja od zajedničkog interesa.

Pravobranilaštvo je u izvršavanju poslova iz svog djelokruga dužno ostvarivati saradnju i sa odgovarajućim pravosudnim organima, kao i kantonalnim, federalnim i državnim institucijama i organima uprave.

Saradnju sa institucijama iz stava 1. i stava 2. ovog člana organizira i koordinira gradski pravobranilac.

**Član 7.**

(Način ostvarivanja prava i obaveza iz radnih odnosa i disciplinska odgovornost)

Prijem u radni odnos Gradskog pravobranilca i njegovog zamjenika vrši se prema odredbama važećeg Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH dok se na prijem državnog službenika i namještenika primjenjuju odredbe važećeg Zakona o državnoj službi USK-a i

podzakonski propisi doneseni na osnovu ovog zakona: Uredba o poslovima djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe USK-a koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa, Uredba o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti.

Na prava i dužnosti državnog službenika i namještenika iz radnog odnosa, koja nisu uređena Zakonom, primjenjuju se opći propisi o radu i kolektivni ugovori.

O pravima i dužnostima zamjenika pravobranioca, državnog službenika i namještenika u skladu sa Zakonom, podzakonskim propisima, općim aktima i kolektivnim ugovorom odlučuje Gradski pravobranilac.

Za povredu službene dužnosti državni službenik i namještenik odgovaraju disciplinski.

Disciplinska odgovornost postoji samo za povrede službene dužnosti utvrđene zakonom.

Državni službenik i namještenik odgovaraju disciplinski za učinjene povrede službene dužnosti nastale kao rezultat njihove krivice u skladu sa važećim Zakonom o državnoj službi USK-a i Uredbom o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika i namještenika u organima državne službe USK

Za počinjene povrede službene dužnosti državnom službeniku i namješteniku se mogu izreći disciplinske mjere i disciplinske kazne.

## II-PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 8.

(Druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i rad pravobranilaštva)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i u postupku koji važi za njegovo donošenje.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti gradonačelnika Grada Cazin.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj GP-49/19 od 10.09.2019.godine.

### Član 9.

Ovaj Pravilnik će se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazin“.

Broj: GP-23/26  
Cazin, 27.02.2026. godine

GRADSKI PRAVOBRANILAC  
**Hasija Bajramović, dipl.pravnik**

.....

## SADRŽAJ

## GRADSKO VIJEĆE

R.B.	NAZIV AKTA	Str.
477.	ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj: 01/GV-3173/25 od 24.06.2025. godine (izgradnja kružne raskrsnice Alinac-2)	3
478.	ODLUKA o davanju privremene saglasnosti investitoru „ATIF GRUPA“ d.o.o Cazin, da može u svrhu izgradnje poslovno-stambenog objekta namijenjenog za kolektivno stanovanje i garažni prostor	8
479.	ODLUKA o visini naknade za rad članova Gradske izborne komisije Cazin u 2026.godini	10
480.	ODLUKA o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu Grada Cazina za 2025.godinu	10
481.	ZAKLJUČAK o davanju saglasnosti za realizaciju projekta instalacije fotonaponske elektrane na objektu „Stara gimnazija“ u okviru Zajednice obnovljive energije Grada Cazina	11
482.	ZAKLJUČAK – o usvajanju Plana rada i finansijski plan JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin za period 01.01. – 31.12.2026.godine	12
483.	ZAKLJUČAK – o usvajanju Plana rada i finansijskog plan JKP „VODOVOD“ d.o.o Cazin za 2026.godinu	12
484.	ZAKLJUČAK – o usvajanju Plana rada JU „KOMUNALNO-STAMBENI FOND“ Cazin za 2026.godinu	12
485.	ZAKLJUČAK – o usvajanju Plana rada i finansijski plan JP „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o Cazin za 2026.godinu	12
486.	ZAKLJUČAK – o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JP „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o Cazin za period januar – decembar 2025.godine.	12
487.	ZAKLJUČAK – o usvajanju Programa rada i finansijski plan JP „RADIO-TELEVIZIJA“ d.o.o Cazin za 2026.godinu	13
488.	ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o usvojenim aktima i radu Gradskog vijeća Grada Cazin za 2025.godinu.	13
489.	ZAKLJUČAK – izmjenjena inicijativa vijećnika Rizvić Irnesa	13
490.	ZAKLJUČAK – odlaganje razmtaranja inicijative Beganović Amira	13
491.	RJEŠENJE o razrješenju predsjednika i članova Skupštine JKP „ČISTOĆA“ d.o.o Cazin	14
492.	RJEŠENJE o privremenom imenovanju predsjednika i članova Skupštine JKP "ČISTOĆA" d.o.o Cazin	14

## GRADONAČELNIK

493.	PRAVILNIK o raspodijeli „Sredstva za finansiranje projekata i izgradnju, rekonstrukciju i opremanje društveno korisnih objekata“ za 2026. godinu	16
494.	PRAVILNIK o uvjetima za utvrđivanje prava i odobravanja dodjele sredstava utvrđenih u Budžetu – pozicija „Pravna pomoć pripadnicima Armije R BiH,,	18
495.	PRAVILNIK o stipendiranju studenata Grada Cazin za akademsku 2025/2026 godinu	20
496.	PRAVILNIK o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za razvoj biznisa marginaliziranih grupa žena i pripadnika drugih marginaliziranih grupa koji se sufinansiraju sredstvima budžeta Grada Cazina	25
497.-	Odluka - prenos novčanih sredstava	31-

510.		37
511.- 516.	Zaključak – prenos novčanih sredstava	38 - 41
517.	ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava političkim strankama/koalicijama	43

## GRADSKO PRAVOBRANILAŠTVO

518.	PRAVILNIK o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Gradskog pravobranilaštva Cazin	16
------	--	----

