

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO - SANSKI KANTON
GRAD CAZIN

SLUŽBENE NOVINE
GRADA CAZIN

GODINA I

BROJ 17

01.12.2025.
CAZIN

GRADONAČELNIK

355. Na osnovu člana 48. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu ("Sl.glasnik USK", broj: 14/17 i 15/20), člana 25. i 37. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona Federacije BiH ("Sl.glasnik USK", broj: 11/15, 24/18, 14/24 i 19/25), Odluke o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom gradskom organu uprave Grada Cazin i Gradskom pravobranilaštvu ("Sl.novine grada Cazin", broj: 3/22, 7/24 i 16/25) Gradonačelnik po prethodno pribavljenom mišljenju sindikalne organizacije gradskog organa uprave Grada Cazin broj: 30-51/2025 od 28.11.2025. godine d o n o s i :

P R A V I L N I K**o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom gradskom organu uprave Grada Cazin****Član 1.**

U Pravilniku o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom gradskom organu uprave Grada Cazin ("Sl.novine Grada Cazin", broj: 4/22, 9/24 i 6/25), vrše se sljedeće izmjene:

U članu 10. stav 1. (Platni razredi i koeficijenti za namještenike) u tabelarnom prikazu u dijelu tabele Platni razred u tački IV brišu se riječi: "Dostavljač, domar, kafe kuhar, portir", te u tački V brišu se riječi: "Čistačica, spremačica".

Član 2.

U članu 14. stav (1) tekst koji glasi: "...osim ako se ovaj rad prema posebnim propisima ne smatra radom pod posebnim uslovima za koji se ostvaruje dodatak na plaću u smislu člana (12) ovog Pravilnika." se briše.

Član 3.

Član 26. mijenja se i glasi:

„Član 26.

(Naknade za rad komisija i druge naknade)

- (1) Gradonačelnik će Pravilnikom putem Službe za finansije, računovodstvo i trezor utvrditi visinu i tačan iznos naknade za rad komisija koje imenuje gradonačelnik, za budžetsku godinu.
- (2) Rješenjem o imenovanju komisije utvrdit će se pravo na naknadu za svaku pojedinačnu komisiju a u skladu sa Pravilnikom iz stava (1) ovog člana.
- (3) Gradonačelnik može na obrazloženi pismeni prijedlog neposredno nadređenog za izuzetne rezultate u radu nagraditi državnog službenika odnosno namještenika 20% od osnovne plaće, najviše dva puta godišnje.
- (4) Pod izuzetnim rezultatima u radu iz prethodnog stava podrazumijeva se:

- a) kvalitetno i efektivno obavljanje zadatih poslova prije planiranih rokova, kao i izvršenje vanredno povećanog obima posla radnog mjesta u odnosu na obim utvrđen planom rada;
- b) privremeno obavljanje poslova drugog stalno popunjenog radnog mjesta, u slučaju odsutnosti s posla zaposlenog po bilo kom osnovu dužem od deset radnih dana, izuzev po osnovu korištenja godišnjeg odmora, pod uslovom da zaposleni ne ostvaruje pravo na naknadu po istom osnovu, uz taksativno navođenje izvršenih poslova drugog radnog mjesta;
- c) rad u komisijama (radne grupe, timovi, jedinice) u kojima se rješava o najsloženijim poslovima u okviru nadležnosti organa uprave a koji nisu direktno vezani za opis poslova radnog mjesta pod uslovom da zaposleni ne ostvaruje pravo na naknadu po tom osnovu;
- (5) Pravo iz stava (3) ovog člana ostvaruje se rješenjem kojeg donosi Gradonačelnik putem Službe za stručne poslove gradonačelnika, samo ukoliko u pismenom prijedlogu neposredno nadređenog ima ispunjen i obrazložen najmanje jedan kriterij iz prethodnog stava ovog člana.
- (6) Državni službenik odnosno namještenik koji, po nalogu gradonačelnika, u izuzetnim ili hitnim slučajevima, obavlja poslove odsutnog državnog službenika odnosno namještenika u skladu sa važećim Zakonom o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu, ima pravo na naknadu u visini 20% od osnovne plaće radnog mjesta čije poslove privremeno obavlja.
- (7) Obavljanje poslova odsutnog državnog službenika, odnosno namještenika, konkretnog radnog mjesta u toku godine ne može trajati duže od tri mjeseca.
- (8) Naknada za obavljanje poslova odsutnog državnog službenika, odnosno namještenika obračunava se i isplaćuje samo za radne dane vršenja poslova. Naknada se neće obračunavati i isplaćivati za vrijeme odsutnosti s posla po osnovu bolovanja ili godišnjeg odmora.
- (9) Odsustvom u smislu stava (6) ovog člana smatraju se sva odsustva sa posla izuzev odsustva zbog korištenja godišnjeg odmora i službenih putovanja.
- (10) Državnom službeniku kojeg gradonačelnik ovlasti da umjesto njega u vrijeme njegove odsutnosti, koja traje u kontinuitetu najmanje pet radnih dana, donosi pojedinačne akte za određena pitanja iz nadležnosti organa, pripada pravo na naknadu za taj rad u visini od 20% plaće gradonačelnika, a obračun će se vršiti za radne dane vršenja ovlaštenja.”

Član 4.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

Član 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Grada Cazin“, a primjenjivat će se počev od 01.12.2025. godine.

Broj: 01/GN-30-15960/25
Cazin, 28.11.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

356. Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 49/06 i 51/09), člana 38. i člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazina“, broj: 4/21) i u vezi sa Budžetom Grada Cazin, konkretno pozicija „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima“ i članom 39. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazin za 2025.godinu („Službene novine Grada Cazina“, broj: 1/25), Gradonačelnik Grada Cazina na prijedlog Službe za privredu i razvoj donosi:

PRAVILNIK

o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz budžeta Grada Cazina u svrhu subvencioniranja privatnih preduzeća i poduzetnika u cilju razvoja privrede

Član 1. (Aplikanti)

- (1) Ovim Pravilnikom se utvrđuju kriteriji, način i postupak raspodjele sredstava za subvencioniranje privatnih preduzeća i poduzetnika koji se finansiraju sredstvima Budžeta Grada Cazina.
- (2) Za ove namjene će koristiti dio sredstava Budžeta Grada Cazina za 2025. godinu sa budžetske pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima“ u iznosu od 100.000,00 KM.
- (3) Sredstva se raspodjeljuju na osnovi Javnog poziva koji objavljuje Gradonačelnik, na prijedlog Službe za privredu i razvoj.

Član 2. (Aplikanti)

- (1) Sredstva iz člana 1. ovog Pravilnika mogu se dodijeliti privrednim subjektima:
 - koji su osnovani u toku 2025. godine do dana objave Javnog poziva sa sjedištem u Gradu Cazinu i čiji osnivači/vlasnici ili članovi njihove uže porodice nemaju neki od biznisa ili su ga imali pa odjavili u periodu od 01.01.2024. godine do roka za prijavu na Javni poziv,
 - koji djelatnost obavljaju kao osnovno cjelogodišnje zanimanje i
 - čija djelatnost se odnosi na područja i oblasti po strukturi KD BiH 2010:
 - a) područje C: Prerađivačka industrija,
 - b) iz područja F: Građevinarstvo - oblast 43,
 - c) iz područja S: Ostale lične uslužne djelatnosti – oblasti 96.02 i 96.04.

Član 3.

(Uvjeti sudjelovanja na Javnom pozivu koje aplikant mora zadovoljiti)

- (1) Uvjeti sudjelovanja na Javnom pozivu su:
 - da je privredni subjekt registriran u toku 2025. godine do dana objave Javnog poziva,
 - da ima sjedište u Gradu Cazinu,
 - da je osnivač/vlasnik državljanin BiH,
 - da osnivač/vlasnik ili članovi njihove uže porodice nemaju neki od biznisa ili su ga imali pa odjavili u periodu od 01.01.2024. godine do roka za prijavu na Javni poziv;
- (2) Užim članom porodice u smislu ovog Pravilnika se smatra bračni drug, djeca ili roditelji.
- (3) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz člana 1. ovog Pravilnika objavljuje se na službenoj web-stranici Grada Cazina.

- (4) Javni poziv za raspodjelu sredstava traje 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja na službenoj web-stranici Grada Cazina.
- (5) Ocjenu pristiglih prijava za finansiranje privatnih preduzeća i poduzetnika sredstvima Budžeta Grada Cazina vrši Komisija za ocjenu pristiglih prijava koju čine tri člana, koja će biti imenovana od strane Gradonačelnika, na prijedlog Službe za privredu i razvoj.
- (6) Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije za ocjenu pristiglih prijava obavljat će Služba za privredu i razvoj.

Član 4.
(Prijava)

- (1) Subjekti (aplikanti) iz člana 2. ovog Pravilnika podnose prijavu na objavljeni Javni poziv.
- (2) Prijava na Javni poziv mora sadržavati :
 - a) Popunjen prijavni obrazac u formatu definiranim Javnim pozivom,
 - b) Popunjen poslovni plan koji je sastavni dio prijavnog obrazca,
 - c) Kopija registracije privrednog subjekta
 - d) Sudsko rješenje o registraciji preduzeća (za pravna lica),
 - e) Rješenje o registraciji od nadležnog organa (za fizička lica),
 - f) Uvjerenje o poreznoj registraciji privrednog subjekta (ID broj),
 - g) Obavijest o razvrstavanju privrednog subjekta prema djelatnosti,
 - h) Prijava osiguranja osnivača/vlasnika u privrednom subjektu,
 - i) Uvjerenje o državljanstvu osnivača/vlasnika privrednog subjekta,
 - j) Izjava da osnivač/vlasnik ili članovi njihove uže porodice nemaju neki od biznisa ili su ga imali pa odjavili u periodu od 01.01.2024. godine do roka za prijavu na Javni poziv,
 - k) Predračun/specifikacija ili drugi dokument za nabavku nove opreme i/ili novog repromaterijala koji je predmet plaćanja.
- (3) Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti poslovnog plana ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu, s tim da maksimalni iznos traženih sredstava može biti 5.000,00 KM, a najmanji iznos traženih sredstava 1.000,00 KM.
- (4) Aplikant može aplicirati samo jedan plan.

Član 5.
(Namjena i iznos predviđenih poticajnih sredstava)

- (1) Sredstva iz Javnog poziva su planirana kao subvencija za nabavku nove opreme (mašina, alata i sl.) i/ili novog repromaterijala potrebnog za odvijanje djelatnosti. Udio sredstava namijenjen za nabavku repromaterijala može biti maksimalno 20% od ukupnih troškova koji se finansiraju poslovnim planom.
- (2) Ukupan iznos sredstava poticaja iznosi 100.000,00 KM (slovima: stotinhiljada KM) i usmjeren je na sufinansiranje troškova nove opreme i/ili novog repromaterijala koji su potrebni za obavljanje registrovane djelatnosti, odnosno djelatnosti koju će registrovati uz podršku poticajnih sredstava u iznosu do 100% od vrijednosti nabavke. Neprihvatljivi su troškovi nabavke vozila, troškovi leasinga opreme, kao i troškovi bankovnih garancija vezanih za nabavku opreme. U slučaju da korisnik sredstava iz opravdanih razloga ne bude mogao nabaviti opremu i/ili repromaterijal koja je navedena u prijavi, dozvolit će mu se nabavka i sufinansiranje druge opreme i/ili repromaterijala koja je potrebna za obavljanje registrovane djelatnosti, pod uslovom da je u skladu sa ostvarenom ocjenom kriterija nabavke nove opreme i/ili novog repromaterijala.

- (3) Iz sredstava poticaja neće se finansirati troškovi koji su nastali prije odabira korisnika i potpisivanja Ugovora sa istim.

Član 6.
(Kriteriji za ocjenjivanje)

- (1) Gradonačelnik na prijedlog Službe za privredu i razvoj donosi Zaključak o raspodjeli sredstava za odabir biznisa iz člana 2. ovog Pravilnika, koji je sačinjen u skladu sa sljedećim kriterijima:

a) Da bi bile ocjenjene i rangirane prijave moraju:

- biti podnešene u zadanom roku, datom formatu i popunjena sa svim traženim podacima,
- sadržavati svu obaveznu dokumentaciju,
- aplikanti moraju zadovoljiti uvjete Javnog poziva navedene u članu 3. ovog Pravilnika.

b) Kriteriji za ocjenu kvalitete poslovnog plana u okviru sljedećih segmenata:

	Kriteriji	Bodovi	Maksimalan broj bodova
1	Predloženi poslovni plan je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate	0-10	10
2	Vrsta djelatnosti: - proizvodna - ostale djelatnosti	10 5	10
3	Vlasnik/osnivač privrednog subjekta koji aplicira za poticaje je žena ili mlađa osoba (do 35 godina na dan objave Javnog poziva) - ne - da	0 10	10
4	Sufinansiranje poslovnog plana: - bez vlastitog učešća - vlastito učešće do 19,99% vrijednosti poslovnog plana - vlastito učešće 20% ili više procenata vrijednosti poslovnog plana	0 5 10	10
UKUPNO:			40

Član 7.
(Ocjena poslovnog plana)

- (1) Za ocjenu poslovnog plana Komisija za ocjenu pristiglih prijava će odrediti broj bodova za svaki od kriterija u okviru obrasca za ocjenjivanje poslovnog plana.
- (2) Konačna ocjena za svaki kriterij se dobija kao prosjek ocjena koje su dali pojedinačni članovi Komisije za ocjenu biznisa.
- (3) Konačna ukupna ocjena bodova predstavlja zbir bodova svih kriterija Komisije.
- (4) Ukoliko se članovi ne usaglase oko nekog od eliminatornih kriterija, konačna odluka donosi se na osnovi većine glasova svih članova Komisije.
- (5) Komisija za ocjenu pristiglih prijava konačnu ocjenu svakog poslovnog plana vrši na obrascu za ocjenu poslovnog plana, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

- (6) Obrazac za ocjenu poslovnog plana sadrži:
- ocjenu poslovnog plana na osnovi bodovanja po kriterijima iz člana 6. ovog Pravilnika, koju popunjavaju članovi Komisije;
 - naznaku da se poslovni plan odbija (u slučaju da nisu ispunjeni kriteriji);
 - rubriku s obrazloženjem odbijanja poslovnog plana (u slučaju odbijanja);
 - rubriku Ostalo za dodatna mišljenja i obrazloženja u vezi sa poslovnim planom (od važnosti za Komisiju), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima;
 - potpise predsjednika i članova Komisije za ocjenu biznisa.

Član 8.

(Odluka o raspodjeli sredstava)

- Komisija sastavlja Rang listu ocijenjenih pristiglih prijava rukovodeći se ocjenom Poslovnog plana na osnovu kriterija propisanih u članu 6. ovog Pravilnika.
- Komisija je dužna pripremiti Rang listu ocijenjenih pristiglih prijava i dostaviti je Službi za privredu i razvoj.
Služba za privredu i razvoj na osnovu dostavljene Rang liste ocijenjenih pristiglih prijava priprema prijedlog Zaključka o raspodjeli sredstava koji se dostavlja Gradonačelniku na usvajanje.
- Usvojeni Zaključak o raspodjeli sredstava iz stava (2) ovog člana Gradonačelnik će objaviti na službenoj web- stranici i oglasnoj tabli Grada i dostaviti je putem Komisije u pisanom obliku svakoj/svakom aplikantici/aplikantu pojedinačno.
- Na Zaključak o raspodjeli sredstava može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana prijema iste ili od dana objavljivanja Zaključka o raspodjeli sredstava na službenoj web stranici i oglasnoj tabli Grada Cazina.
- Žalba se izjavljuje Komisiji za žalbe, predstavke i prigovore Gradskog vijeća, a predaje se neposredno na protokolu Gradske uprave ili putem pošte. Žalba se taksira u iznosu od 10,00 KM, u skladu sa Odlukom o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi.

Član 9.

(Ugovori za odobrene poslovne planove)

- Nakon donošenja Zaključka o raspodjeli sredstava i isteka roka za eventualne žalbe, Gradonačelnik zaključuje Ugovor sa subjektima čiji je biznis podržan, a koji sadrži prava, obaveze i odgovornosti, način praćenja provođenja odobrenog poslovnog plana, način praćenja namjenskog trošenja sredstava, te elemente narativnog i finansijskog izvještavanja o realizaciji poslovnog plana.
- Sredstva će se doznačavati nakon potpisivanja Ugovora, po principu refundacije, u skladu s dostavljanjem potrebne dokumentacije koju će odrediti Služba za privredu.
- U slučaju da na Javni poziv bude prijavljen veći broj zainteresiranih korisnika od onoga čiji se poslovni planovi mogu finansirati raspoloživim sredstvima, a u okviru realizacije projekta dođe do odustajanja prije potpisivanja Ugovora nekog od korisnika, bit će ponuđeno potpisivanje Ugovora narednim korisnicima u poretku prema ocjenama poslovnog plana koji ispunjava propisane uslove.
- Aplikanti sa kojima se zaključi Ugovor iz člana 9. ovog Pravilnika i podnesu zahtjev za isplatu

sredstava subvencioniranja će biti u u obavezi da:

- tokom trajanja Ugovora izvršava svoje obaveze prema nadležnim organima (obaveze po osnovu direktnih poreza, doprinosa za PIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) i dostavlja izvještaj za svaki mjesec o izvršenim obavezama, a izvršavanje obaveza i dostavljanje izvještaja treba da bude najkasnije u roku od dva mjeseca od isteka mjeseca za koji se podnosi izvještaj,
 - najmanje 12 mjeseci po prestanku trajanja Ugovora bude registriran kao poslovni subjekt.
- (5) U slučaju da aplikant sa kojim je zaključen Ugovor iz člana 9. ovog Pravilnika odjavi registraciju poslovnog subjekta prije roka navedenog u stavu 4. ovog člana Pravilnika ili ne izvršava svoje obaveze prema nadležnim organima (obaveze po osnovu direktnih porezima, doprinosa za PIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti), isti gubi pravo na sva sredstva koja su odobrena Ugovorom o dodjeli sredstava, te će se protiv istog pokrenuti postupka povrata subvencioniranih sredstava.

POGLAVLJE IV – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

(Realizacija i nadzor)

- (1) Za realizaciju i nadzor nad primjenom ovog Pravilnika se zadužuje Služba za privredu i razvoj.

Član 11.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenim

Broj: 01/GN-11-15593/25
Cazin, 21.11.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

357. Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin broj: 823/25 od 28.07.2025. godine, Gradonačelnik d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Odobrava se preraspodjela sredstava JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 03 - JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin kako slijedi:**

sa stavke

- **613320 - Izdaci za komunalne usluge (izdaci za vodu i kanalizaciju, odvoz smeća, usluge održavanja čistoće) - iznos od 175,00 KM;**
- **613810 - Izdaci osiguranja - iznos od 310,00 KM;**
- **613991 - Ostale nespomenute usluge i dadžbine-kulturno- vjerske manifestacije iznos od 19.615,00 KM;**

na stavku

- **613915 - Ostale stručne usluge-Muzej bosanskog kraljevstva - iznos od 20.100,00 KM.**

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25,) na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-9894/2025
Cazin, 31.07.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

358. Na osnovu člana 49. stav Zakona o budžetima u F BiH („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj:4/21), na prijedlog JU “Centar za socijalni rad” Cazin broj: 04/11-1382/25 od 11.09.2025. godine, Gradonačelnik d o n o s i

O D L U K A

I

Odobrava se povećanje rashoda budžetskog korisnika JU „Centar za socijalni rad“ Cazin i to u **razdjelu 02 - JU Centar za socijalni rad Cazin:**
- ekonomski kod 611233 - Naknade i doprinosi za roditelje njegovatelje u ukupnom iznosu od **37.712,73 KM.**

II

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplaćena su od strane Federalnog ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, a koristiće se za isplatu naknada i doprinosa za roditelje njegovatelje.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Centar za socijalni rad” Cazin.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-11599/2025
Cazin, 12.09.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....
359. Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog JU “Centar za socijalni rad” Cazin broj: 04/11-969-1/2025 od 19.06.2025. godine, Gradonačelnik d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se preraspodjela sredstava JU “Centar za socijalni rad” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 02 - JU “Centar za socijalni rad“ Cazin kako slijedi:**

sa stavke:

611229 – Pomoć u slučaju ostalih bolesti - iznos od 1.200,00 KM;

na stavku:

611227 – Pomoć u slučaju smrti - iznos od 1.200,00 KM.

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za JU “Centar za socijalni rad” Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Centar za socijalni rad” Cazin.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-8490-1/2025
Cazin, 03.09.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

360. Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-2796-1/2025 od 22.08.2025. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK

I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **10.000,00 KM (desethiljada KM)**, a u svrhu finansiranja rekonstrukcije lokalnog puta „Gečeti – Stovrela“ MZ Cazin.

Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin. Sredstva se isplaćuju iz namjenskih sredstava Vlade USK-a.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu **10.000,00 KM** sa ekonomskog koda 391194 - Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva Vlade USK-a, na ekonomski kod **732114** – Primljeni grantovi od Kantona.

II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-10960/2025

Datum, 02.09.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

361. Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-2702/2025 od 04.08.2025 . godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **50.000,00 KM (pedesethiljada KM)** i to sa ekonomskog koda 391193 - Razgraničeni prihodi od donacija iznos od 48.900,00 KM i iznos od 200,00 KM sa ekonomskog koda 742213– Kapitalni transferi od pojedinaca, a u svrhu rekonstrukcije puta „**Karaula**“ MZ Gornja Koprivna.

Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu 49.800,00 KM sa razgraničenih prihoda od donacija na ekonomski kod 742213 – Kapitalni transferi od pojedinaca.

II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-10118/2025

Datum, 20.08.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

362. Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-2796/2025 od 15.08.2025. godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **120.000,00 KM (stotinudvadeset hiljada KM)**, a u svrhu finansiranja sanacije ulice „Gečeti – Stovrela“ MZ Cazin.

Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin. Sredstva se isplaćuju iz namjenskih sredstava Vlade USK-a.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu **120.000,00 KM** sa ekonomskog koda 391194 - Razgraničeni ostali prihodi - 002 – Sredstva Vlade USK-a, na ekonomski kod **732114** – Priljeni grantovi od Kantona.

II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-10724/2025

Datum, 20.08.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

363.Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin broj: 957/25 od 09.09.2025. godine, Gradonačelnik d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se preraspodjela sredstava JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 03 - JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin kako slijedi:**

sa stavke

- **613480 - Ostali materijali posebne namjene - iznos od 4.300,00 KM;**
- **613520 - Registracija motornih vozila - iznos od 700,00 KM;**

na stavku

- **613110 - Troškovi službenih putovanja u zemlji - iznos od 750,00 KM;**
- **613120 - Troškovi službenih putovanja u inostranstvo - iznos od 1.750,00 KM;**
- **613991 - Ostale nespomenute usluge i dadžbine - iznos od 2.500,00 KM.**

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25,) na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-11495/2025
Cazin, 10.09.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

364. Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor broj: 02-11-1391/2024. godine, Gradonačelnik donosi

ZAKLJUČAK

I

Odobrava se preraspodjela sredstava Jedinствeni gradski organ upave Cazin - Gradonačelnik” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 01 - Jedinствeni gradski organ upave Cazin - Gradonačelnik kako slijedi:**

sa stavke

- ekonomski kod 612110 – Doprinosi na teret poslodavca - iznos od 22.300,00 KM;

na stavku

- ekonomski kod 611225 - Otpremnine zbog odlaska u penziju - iznos od 8.300,00 KM;
- ekonomski kod 611227 - Pomoć u slučaju smrti - iznos od 14.000,00 KM;

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za Jedinствeni gradski organ uprave - Gradonačelnik („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Jedinствeni gradski organ uprave – Gradonačelnik.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN–11–1391/2024

Datum, 06.05.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

365.Rješavajući po zahtjevu JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin, broj: 08-11-2515/2025 od 14.07.2025 . godine, a na osnovu člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

Z A K L J U Č A K I

Odobrava se prenos novčanih namjenskih sredstava JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **8.792,94 KM (osamhiljasedamstotindevedesetdvije KM i 94/100 KM)** i to sa ekonomskog koda 391193-razgraničeni prihodi od donacija, a u svrhu rekonstrukcije puta „**Donji Abdići 2 (d1 i d2)**“, **MZ Liskovac**.

Sredstva prebaciti na podračun JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

Zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i trezor da izvrši prenos sredstava u iznosu 8.792,94 KM sa razgraničenih prihoda od donacija na ekonomski kod 742213 – Kapitalni transferi od pojedinaca.

II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno – stambeni fond” Cazin.

III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti Izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Grada Cazina“.

Broj: 01/GN-11-9311/2025

Datum, 25.07.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

366. Rješavajući po zahtjevu **Fudbalskog kluba Krajina Cazin** broj: 02-11-12308/2025 od 30.09.2025. godine, a na osnovu člana 36. Odluke o izvršavanju budžeta grada Cazina za 2025. godinu („Službene novine grada Cazina broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK

I

Odobrava se prenos novčanih sredstava Fudbalski klub Krajina Cazin sa Budžeta grada Cazina za 2025. godinu, u iznosu od **19.938,56 KM** (devetnaest hiljadadevetstotinatridesetosam KM i 56/100 KM) i to iz stavke ekonomski kod 614324 – Grantovi neprofitnim organizacijama – Fudbalski klub "Krajina" Cazin,

Sredstva prebaciti na žiro-račun **Fudbalskog kluba Krajina Cazin**.

II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Fudbalski klub Krajina Cazin.

III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana utroška sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama grada Cazina.

Broj: 01/GN-11-12308/2025

Datum, 08.10.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

367. Rješavajući po zahtjevu JKP „Čistoća“ doo Cazin, broj: 02-11-12794/2025 od 07.10.2025. godine, a na osnovu člana 10. i član 39. stav 7. Odluke o izvršavanju budžeta grada Cazina za 2025. godinu („Službene novine grada Cazina broj 1/25) člana 38. Statuta Grada Cazina („Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK

I

Odobrava se prenos novčanih sredstava JKP „Čistoća“ doo Cazin sa Budžeta Grada Cazina u iznosu od **50.000,00 KM (pedesethiljada KM)** i to iz stavke – **Subvencije javnim preduzećima – JKP „Čistoća“ doo - za održavanje deponije** a u svrhu finansiranja troškova održavanja deponije „Medžre Vlaški Do“.

Sredstva prebaciti na račun JKP „Čistoća“ doo Cazin.

II

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JKP „Čistoća“ doo Cazin.

III

Korisnik sredstava dužan je Službi za finansije, računovodstvo i trezor dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljenih sredstava u roku od 30 (trideset) dana od dana doznačavanja sredstava.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama grada Cazina.

Broj: 01/GN-11-12794/2025

Datum, 09.10.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

368.Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21) na prijedlog Službe za finansije, računovodstvo i trezor broj: 02-11-7997/25 od 14.07.2025. godine, Gradonačelnik d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se preraspodjela sredstava Jedinstveni gradski organ upave Cazin - Gradonačelnik” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 01 - Jedinstveni gradski organ upave Cazin - Gradonačelnik kako slijedi:**

sa stavke

- **ekonomski kod 821614 – Rekonstrukcija općinske zgrade i energetska efikasnost - iznos od 37.500,00 KM;**

na stavku

- **ekonomski kod 821361 -- Oprema za Gradsku tržnicu - iznos od 37.500,00 KM.**

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za Jedinstveni gradski organ uprave - Gradonačelnik („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i Jedinstveni gradski organ uprave – Gradonačelnik.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN–11–7997/25
Datum, 14.07.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

369. Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog JU “Komunalno-stambeni fond” Cazin broj: 08-11-2494/2025 od 10.07.2025. godine, Gradonačelnik d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se preraspodjela sredstava JU “Komunalno-stambeni fond” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 05 - JU “Komunalno stambeni fond” Cazin kako slijedi:**

sa pozicije

- **613329 – „Ostale komunalne usluge – javna higijena (JKP Čistoća d.o.o. Cazin“- iznos od 6.020,00 KM;**

na poziciju

- **613327 – „Usluge deratizacije“ - iznos od 6.020,00 KM.**

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za JU “Komunalno - stambeni fond” Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Komunalno - stambeni fond” Cazin.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-9256/2025
Cazin, 14.07.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

370. Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin broj: 654/25 od 02.07.2025. godine, Gradonačelnik d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se preraspodjela sredstava JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 03 - JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin kako slijedi:**

sa stavke

- **613210 - Izdaci za energiju (izdaci za električnu energiju, centralno grijanje) - iznos od 2.000,00 KM;**
- **613320 - Izdaci za komunalne usluge (izdaci za vodu i kanalizaciju, odvoz smeća, usluge održavanja čistoće) - iznos od 3.000,00 KM;**

na stavku

- **613990 - Ostale nespomenute usluge i dadžbine - iznos od 5.000,00 KM.**

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25,) na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Centar za kulturu i turizam” Cazin.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-8958/2025
Cazin, 03.07.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

371. Na osnovu člana 18. Odluke o izvršavanju budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), člana 38. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“ broj: 4/21), na prijedlog JU “Centar za socijalni rad” Cazin broj: 04/11-969/2025 od 18.06.2025. godine, Gradonačelnik **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

I

Odobrava se preraspodjela sredstava JU “Centar za socijalni rad” Cazin u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) - **razdjel 02 - JU “Centar za socijalni rad” Cazin kako slijedi:**

sa stavke:

612110 – doprinosi na teret poslodavca - iznos od 3.000,00 KM;

611100 – bruto plaće i naknade plaća - iznos od 2.500,00 KM;

na stavku:

612210 – ostali doprinosi - iznos od 5.500,00 KM;

II

Sredstva iz člana 1. ovog Zaključka odobrena su u Budžetu Grada Cazin za 2025. godinu za JU “Centar za socijalni rad” Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25) na poziciji troškova koji se navode respektivno.

III

O zakonitom izvršenju ovog zaključka starat će se Služba za finansije, računovodstvo i trezor i JU “Centar za socijalni rad” Cazin.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Grada Cazin.

Broj: 01/GN-11-8490/2025
Cazin, 23.06.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

372. Na osnovu člana 7. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazin za 2025. godinu broj: („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25), zahtjeva Službe za civilnu zaštitu broj: 07-11-9409/25 od 15.07. 2025. godine, člana 38. Statuta Grada Cazin (“Službene novine Grada Cazin” broj: 4/21), Gradonačelnik d o n o s i

ZAKLJUČAK

o raspodjeli sredstava dobrovoljnim vatrogasnim društvima

I

Odobrava se prenos novčanih sredstava utvrđenih Budžetom Grada Cazin za 2025. godinu, razdjel 01, ekonomski kod 614324 – Dobrovoljna vatrogasna društva Grada Cazina u iznosu od 30.000,00 KM (“Službene novine Grada Cazina” broj: 1/25), namjenski isključivo za ostvarivanje ciljeva dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Cazina i to:

1. Dobrovoljno vatrogasno društvo Pećigrad u iznosu od 10.000,00 KM.

II

Za zakonito trošenje sredstava iz tačke 1. ovog Zaključka odgovorni su korisnici sredstava, a nadzor nad upotrebom i trošenjem budžetskih sredstava obavlja Služba za finansije, računovodstvo i trezor Cazin, u skladu sa članom 36. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Cazin za 2025. godinu („Službene novine Grada Cazin“, broj: 1/25).

III

Korisinici sredstava su dužni dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku dodjeljenih sredstava Službi za finansije, računovodstvo i trezor.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u “Službenim novinama Grada Cazin”.

Broj: 01/GN-11-9409/25
Cazin, 18.07.2025. godine

GRADONAČELNIK
mr. Nermin Ogršević

.....

SADRŽAJ**GRADONAČELNIK**

355.	PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Cazin	3
356.	PRAVILNIK o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz budžeta Grada Cazina u svrhu subvencioniranja privatnih preduzeća i poduzetnika u cilju razvoja privrede	5
357.- 372.	ZAKLJUČAK – prenos novčanih sredstava	10- 24

IZDAVAČ: SLUŽBA ZA STRUČNE POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA GRADA CAZIN

