



Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 49/06 i 51/09), člana 38. i člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 4/21) i člana 5. Pravilnika o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz budžeta Grada Cazina u svrhu subvencioniranja privatnih preduzeća i poduzetnika u cilju razvoja privrede, Gradonačelnik raspisuje

**JAVNI POZIV
za subvencioniranje privatnih preduzeća i poduzetnika osnovanih
od strane člana Dijaspore Grada Cazina**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je dodjela sredstava Budžeta Grada Cazina za realizaciju Programa subvencioniranja privatnih preduzeća i poduzetnika osnovanih od strane člana Dijaspore Grada Cazina za 2026. godinu.

2. KRATAK OPIS PROGRAMA SA CILJEVIMA PROGRAMA

Dijaspora program ima za cilj da se povećaju direktna ulaganja dijaspore, da se podrži stvaranje novih radnih mjesta, promovira rast preduzeća putem povećane prodaje i izvoza i predstavljanja novih proizvoda i usluga na domaćem i međunarodnom tržištu.

3. APLIKANTI

Sredstva iz člana 1. ovog Javnog poziva mogu se dodijeliti privrednim subjektima:

- koji su registrovani za obavljanje privredne djelatnosti u Gradu Cazinu,
- čija djelatnost se odnosi na područje i oblasti „C: Prerađivačka industrija“ po strukturi KD BiH 2010, osim oblasti C/10.71, C/10.72, C/10.85, C/10.89, C/10.52.

4. UVJETI ZA UČEŠĆE NA JAVNOM POZIVU KOJE APLIKANT MORA ZADOVOLJITI

Podnosioci prijave moraju ispunjavati slijedeće uslove:

- a) Pravni status i djelatnost: Za subvenciju Dijaspora programa mogu se prijaviti privatna preduzeća i poduzetnici koji su registrovani za obavljanje osnovne privredne djelatnosti u Gradu Cazinu, a čija djelatnost se odnosi na područje i oblasti „C: Prerađivačka industrija“ po strukturi KD BiH 2010, osim oblasti C/10.71, C/10.72, C/10.85, C/10.89, C/10.52.
- b) Starost poslovnog subjekta: privatna preduzeća i poduzetnici, podnosioci prijave, moraju imati status poslovnog subjekta osnovanog prije najviše tri godine (0–3 godina starosti) prije datuma objave Javnog poziva. Prijave preduzeća starijih od tri godine, od datuma inicijalne registracije, neće biti razmatrane.
- c) Sufinansiranje: sufinansiranje od strane podnosioca prijave je obavezno. To znači da će dio koji se traži od Dijaspore programa za dodjelu bespovratnih sredstava imati najmanje omjer od 1:1 u odnosu na sufinansiranje podnosioca zahtjeva. Sufinansiranje je isključivo namijenjeno za nabavku nove opreme.

d) Status člana dijaspore vlasnika/suvlasnika: Članovi dijaspore definišu se kao iseljenici/ce i njihovi potomci koji žive izvan Cazina kao mjesta rođenja ili porijekla, bilo na privremenoj ili trajnoj osnovi, ali i dalje imaju značajne veze sa BiH. Podnositelj prijave koji aplicira za bespovratna sredstva mora dokazati status dijaspore osnivača putem dokumenata: uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine, kopije radne dozvole, boravišne dozvole u inostranstvu, i/ili kopije pasoša (ukoliko je član bh. dijaspore strani državljanin koji živi izvan BiH), ili drugog dokumenta koji demonstrira da je član bh. dijaspore živio/la izvan BiH, u kontinuitetu, najmanje pet godina; i ima prebivalište u BiH ne duže od 5 godina prije podnošenja prijave za dodjelu bespovratnih sredstava;

e) Udio vlasništva/suvlasništva: Podnositelj prijave mora u strukturi vlasništava imati najmanje 50% vlasničkog udjela od strane člana dijaspore. Dokumenti za dokazivanje vlasničkog udjela od strane člana dijaspore su izvod iz sudskog registra o registraciji preduzeća koje podnosi prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava, a u kojem je navedena vlasnička struktura tog podnosioca prijave, u kojoj učestvuje član dijaspore ili Rješenje o osnivanju djelatnosti poduzetnika od strane člana dijaspore.

Ukoliko član bh. dijaspore posjeduje minimalno zahtijevani vlasnički udio od 50% u poslovnom subjektu podnosiocu prijave putem drugog pravnog lica u njegovom/njenom većinskom vlasništvu, tada podnosilac prijave mora dostaviti i izvod iz registracijskog dokumenta tog pravnog lica koji dokazuje da je u većinskom vlasništvu člana bh. dijaspore.

5. NAMJENA I IZNOS PREDVIĐENIH POTICAJNIH SREDSTAVA

Za ove namjene će se koristiti sredstva Budžeta Grada Cazina za 2026. godinu sa budžetske pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima“ u iznosu od 100.000,00 KM (slovima: stotinu hiljada KM) i usmjeren je na sufinansiranje za ulaganje u nabavku opreme za poslovanje u Gradu Cazinu. Vrijednost sufinansiranja je maksimalno do 50% iz Dijaspore programa, odnosno minimalno 50% od strane privatnih preduzeća i poduzetnika u Gradu Cazinu, osnovanih od člana dijaspore.

Ovisno o dostupnosti sredstava, Dijaspore program namjerava dodijeliti bespovratna sredstva za finansiranje prihvatljivih prijava za sufinansiranje pri čemu se očekuje da će vrijednost pojedinačnih odobrenih i dodijeljenih grant sredstava biti u rasponu od 10.000 KM do 50.000 KM za maksimalni period provedbe Poslovnog plana od dvanaest mjeseci (12 mjeseci).

6. PRIJAVA NA JAVNI POZIV I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Podnosioci prijave na ovaj Javni poziv mogu biti postojeći privredni subjekti koji zadovoljavaju uvjete iz tačke 3, 4 i 5. ovog Javnog poziva.

Prijava na Javni poziv mora sadržavati:

- a) Popunjen prijavni obrazac u formatu definiranim Javnim pozivom,
- b) Popunjen Poslovni plan koji je sastavni dio prijavnog obrazca,
- c) Ovjerenu kopiju sudskog rješenja o registraciji preduzeća (za pravna lica),
- d) Ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji od nadležnog organa (za fizička lica),

- e) Ovjerenu kopiju Uvjerenja o poreznoj registraciji privrednog subjekta (ID broj),
- f) Ovjerenu kopiju Obavijesti o razvrstavanju privrednog subjekta prema djelatnosti,
- g) Dokaz o statusu dijaspore osnivača, naveden u tački 4. alineu d. ovog Javnog poziva,
- h) Dokaz o udjelu vlasništva/suvlasništva strane člana dijaspore, naveden u tački 4. alineu d. ovog Javnog poziva,
- i) Predračun ili drugi dokument za nabavku nove opreme za koju se traži subvencija,
- j) Izjava o primljenim de minimis pomoćima i drugim državnim pomoćima.

7. OCJENJIVANJE PRIJAVA

Da bi bile ocjenjene i rangirane prijave moraju:

- biti podnešene u zadanom roku, datom formatu i popunjene sa svim traženim podacima,
- sadržavati svu obaveznu dokumentaciju,
- aplikanti moraju zadovoljiti uvjete sudjelovanja iz tačke 3, 4 i 5. ovog Javnog poziva.

Sve prijave koje zadovolje gore navedeno će biti ocjenjene i rangirane u skladu sa sljedećim kriterijima:

a) Ekonomski potencijal (postoji li jasno razumijevanje tržišta? / da li je jasna finansijska projekcija (cijena, količine, kapacitet) koja podržava ekonomsku održivost biznisa? / Postoji li osigurano tržište (npr. predugovori sa potencijalnim klijentima ili dokazi o realiziranom plasmanu proizvoda na tržište) i/ili osnovni preduslovi za početka poslovanja (predugovore sa dobavljačima i sl./ Predviđa li poslovni model upošljavanje i u kojoj mjeri?). – boduje se od 1 do 3

b) Izvodivost i potencijal rasta (Da li postoji jasna procjena rizika za svrhu i operiranje biznisa sa pravnog i tehničkog aspekta? Postoje li prepreka u pravnom okruženju za pokretanje planirane djelatnosti? / Da li je realan planirani razvoj biznis sa aspekta vremena i visine ulaganja, može li se pokrenuti u roku i raspoloživim ulaganjem? / Ima li biznis jasnu strategiju rasta i je li povezana sa ekonomskom održivošću?) - boduje se od 1 do 3

c) Upravljačka struktura (Da li u vlasničkoj strukturi postoji osoba iz dijaspore? Da li postoji znanje i stručnost da razvijaju zamišljeni biznis (poznaju li tehnološki proces; imaju li kapacitet da pokrenu poslovanje? i sl.) - boduje se od 1 do 3

U tabeli ispod je opis svake ocjene.

Opis ocjene
Ocjena 1: Nikakvo ili slabo razumijevanje posmatranog kriterija; Nedovoljno razrađeno rješenje sa puno nepoznatih parametara.
Ocjena 2: Donekle se razumije uzročno-posljedičnu veza u posmatranom kriteriju (odnos problema i rješenja); Postoji jasna veza između problema i rješenja koje se nudi ali nedostaju detalji koji oslikavaju dubinsko razumijevanje problematike biznisa u posmatranom kriteriju. Postoji još uvijek dosta hipotetskih rješenja za posmatrani kriterij.
Ocjena 3: Jasno definisani izazovi i rizici u poslovanju; Jasno postavljena i detaljno objašnjena povezanost rješenja unutar posmatranog kriterija. Predložena rješenja i razumijevanje su bazirana na iskustvima i jasnim pokazateljima.

Ocjenu pristiglih prijava za subvencioniranje privatnih preduzeća i poduzetnika osnovanih od strane člana Dijaspore Grada Cazina vrši Komisija koju čine tri člana, koja će biti imenovana od strane Gradonačelnika, na prijedlog Službe za privredu i razvoj. Komisija je dužna izvršiti ocjenu svake pristigle prijave u roku od 20 dana od njenog prijema. Javni poziv za raspodjelu sredstava je otvoren za sve prijave do momenta utroška raspoloživih sredstava, te se prijave evidentiraju prema vremenu zaprimanja.

Iz postupaka dodjele finansijskih sredstava po Javnom pozivu će biti isključen svaki član Komisije za ocjenu pristiglih prijava ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosiocce prijave, a podnosioci prijave imaju mogućnost prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa. Nepostojanje sukoba interesa znači da član Komisije koji sudjeluje u odabiru biznisa nema lično, kao ni članovi njegove porodice (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes u odnosu na podnosiocce prijave. Prijava sumnje na postojanje sukoba interesa se podnosi Saneli Beširević, koja je ispred Jedininstvenog gradskog organa uprave Grada Cazin imenovana kao lice za prijem prijave korupcije i za postupanje po prijavama korupcije u skladu sa Zakonom o prevenciji korupcije u Unsko-sanskom kantonu („Sl.glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 24/25). Po svakoj prijavi sumnje na postojanje sukoba interesa Grad Cazin će odlučivati pojedinačno. U slučaju nastanka okolnosti koje narušavaju ili bi mogle narušiti objektivnost i nepristranost ili ugroziti načelo izbjegavanja sukoba interesa član Komisije dužan je lično zatražiti izuzeće ili će ga se Rješenjem Gradonačelnika izuzeti iz članstva Komisije. Svi članovi Komisije potpisom Izjave o nepristranosti i povjerljivosti potvrđuju da nisu u sukobu interesa u odnosu na podnosiocce prijave, a davanje lažne izjave može podlijegati disciplinskoj, materijalnoj i kaznenoj odgovornosti.

Nakon ocjenjivanja prijave u skladu sa navedenim kriterijima, utvrđuje se Rang lista prijave u skladu sa ostvarenim brojem bodova i donosi Zaključak o raspodjeli sredstava. Zaključak o raspodjeli sredstava će biti objavljen na oglasnoj tabli i službenoj web stranici Grada Cazina.

Konačni odabir prijave koje će se finansirati iz poticajnih sredstava će biti zasnovan na poretku rang liste i raspoloživim sredstvima.

8.OBAVEZA KORISNIKA

Prava i obaveze kako korisnika tako i Grada Cazina će biti detaljno definisana u Ugovoru o dodjeli sredstava. Svi korisnici sredstava za subvenciju biznisa dužni su:

- redovito (u skladu sa dinamikom koja će biti definisana u Ugovoru) izvještavati Grad Cazin o realizaciji poslovnog plana,
- pravovremeno obavijesti Grad Cazin o mogućim problemima u realizaciji poslovnog plana.

Aplikanti sa kojima se zaključi Ugovor i podnesu zahtjev za isplatu sredstava subvencioniranja će biti u u obavezi da:

- tokom trajanja Ugovora izvršava svoje obaveze prema nadležnim organima (obaveze po osnovu direktnih poreza, doprinosa za PIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) i dostavlja izvještaj za svaki mjesec o izvršenim obavezama, a izvršavanje obaveza i dostavljanje izvještaja treba da bude najkasnije u roku od dva mjeseca od isteka mjeseca za koji se podnosi izvještaj,
- najmanje 12 mjeseci po prestanku trajanja Ugovora bude registriran kao poslovni subjekt.

9. DODATNE INFORMACIJE

U cilju upoznavanja javnosti s dostupnim sredstvima Dijaspore programa Grad Cazin će organizovati „Info dan“ za potencijalne podnosiocе prijave. Termin o istom će biti objavljen na službenoj web stranici Grada i oglasnoj tabli Grada Cazina.

Za dodatne informacije aplikanti se mogu obratiti radnim danom od 08:00 do 14:00 sati, putem kontakt telefona: +387 (0) 37 515 391 ili lično kod kontakt osobe: Zemire Sejdinović. Kontakt osoba može aplikantu dati usmene ili pismene odgovore za tražene informacije ili pojašnjenja Javnog poziva.

10. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Javni poziv za raspodjelu sredstava je otvoren za sve prijave do momenta utroška raspoloživih sredstava.

Prijave sa prijavnim obrascem, poslovnim planom i svom potrebnom dokumentacijom propisanom Javnim pozivom dostavljaju se u zatvorenoj koverti preporučenom poštom ili lično na protokol Grada Cazina (šalter broj 1.) na slijedeću adresu:

Grad Cazin

**Trg Prvog predsjednika Predsjedništva RBiH Alije Izetbegovića bb,
77220 Cazin**

Sa naznakom: „Prijava na Javni poziv za subvencioniranje privatnih preduzeća i poduzetnika osnovanih od strane člana Dijaspore Grada Cazina“ NE OTVARATI

Prijave dostavljene drugim putem i nekompletne prijave se neće razmatrati.

Sastavni dio Javnog poziva je Prijavni obrazac, Poslovni plan i Izjava o primljenim de minimis pomoćima i drugim državnim pomoćima, koji su dostupni na web stranici Grada Cazina: <https://gradcazin.gov.ba/>.

Obradivač:  Suad Rošić

Služba za privredu i razvoj

DOSTAVLJENO:

1. Web stranica
2. Oglasna ploča
3. Mediji
4. Evidencija
5. a/a

Broj: 01/GN-11-3357-1/26

Dana: 08.04.2026. godine

