



Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 49/06 i 51/09), člana 38. i člana 116. Statuta Grada Cazin („Službene novine Grada Cazin“, broj: 4/21) i člana 3. Pravilnika o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz budžeta Grada Cazina u svrhu subvencioniranja privatnih preduzeća i poduzetnika u cilju razvoja privrede, Gradonačelnik raspisuje

**JAVNI POZIV**  
**za subvencioniranje mikro i malih biznisa**  
**sredstvima budžeta Grada Cazin**

**1. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet Javnog poziva je dodjela sredstava Budžeta Grada Cazina za realizaciju Programa subvencioniranja mikro i malih biznisa za 2025. godinu.

**2. KRATAK OPIS PROGRAMA SA CILJEVIMA PROGRAMA**

Cilj Programa subvencioniranja biznisa je održavanje pozitivnog trenda rasta broja novoosnovanih subjekata malog gospodarstva, putem jačanja njihove održivosti, a sve sa svrhom razvoja privrede.

**3. APLIKANTI**

Sredstva iz člana 1. ovog Javnog poziva mogu se dodijeliti privrednim subjektima:

- koji su osnovani u toku 2025. godine do dana objave Javnog poziva sa sjedištem u Gradu Cazinu i čiji osnivači/vlasnici ili članovi njihove uže porodice nemaju neki od biznisa ili su ga imali pa odjavili u periodu od 01.01.2024. godine do roka za prijavu na Javni poziv,
- koji djelatnost obavljaju kao osnovno cjelogodišnje zanimanje i
- čija djelatnost se odnosi na područja i oblasti po strukturi KD BiH 2010:
  - a) područje C: Prerađivačka industrija,
  - b) iz područja F: Građevinarstvo - oblast 43,
  - c) iz područja S: Ostale lične uslužne djelatnosti – oblasti 96.02 i 96.04.

**4. UVJETI ZA UČEŠĆE NA JAVNOM POZIVU KOJE APLIKANT MORA ZADOVOLJITI**

Uvjeti sudjelovanja na Javnom pozivu su:

- da je privredni subjekt registriran u toku 2025. godine do dana objave Javnog poziva,
- da ima sjedište u Gradu Cazinu,
- da je osnivač/vlasnik državljanin BiH,
- da osnivač/vlasnik ili članovi njihove uže porodice nemaju neki od biznisa ili su ga imali pa odjavili u periodu od 01.01.2024. godine do roka za prijavu na Javni poziv.

## **5. NAMJENA I IZNOS PREDVIĐENIH POTICAJNIH SREDSTAVA**

Ukupan iznos sredstava za subvencioniranje iznosi 100.000,00 KM (slovima: stotinu hiljada KM) i usmjeren je na sufinansiranje/finansiranje troškova nove opreme i/ili novog repromaterijala, koji su potrebni za obavljanje registrovane djelatnosti. Maksimalni iznos sufinansiranja/finansiranja iznosi 5.000,00 KM, a minimalni 1.000,00 KM. Udio sredstava namijenjen za nabavku repromaterijala može biti maksimalno 20% od ukupnih troškova koji se finansiraju poslovnim planom.

Neprihvatljivi su troškovi nabavke vozila, troškovi leasinga opreme, kao i troškovi bankovnih garancija vezanih za nabavku opreme.

Iz sredstava poticaja neće se finansirati troškovi koji su nastali prije odabira korisnika i potpisivanja Ugovora sa istim.

Grad Cazin će sredstava za subvencioniranje dodjeljivati u vidu državne pomoći male vrijednosti (de minimis pomoć). Državna pomoć male vrijednosti predstavlja pomoć jednom privrednom subjektu za bilo koju svrhu koja se dodjeljuje jednom ili više puta i koja ne prelazi iznos od 200.000 EUR u tri uzastopne fiskalne godine shodno članom 2. stav (1) tačka c) Zakona o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH" broj 10/12).

## **6. PRIJAVA NA JAVNI POZIV I POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Podnosioci prijave na ovaj Javni poziv mogu biti postojeći privredni subjekti koji zadovoljavaju uvjete iz tačke 3, 4 i 5. ovog Javnog poziva.

Prijava na Javni poziv mora sadržavati :

- a) Popunjen prijavni obrazac u formatu definiranim Javnim pozivom,
- b) Popunjen poslovni plan koji je sastavni dio prijavnog obrasca,
- c) Fotokopija registracije privrednog subjekta
  - Sudsko rješenje o registraciji preduzeća (za pravna lica) ovjerena fotokopija,
  - Rješenje o registraciji od nadležnog organa (za fizička lica) ovjerena fotokopija,
- d) Uvjerenje o poreznoj registraciji privrednog subjekta (ID broj) ovjerena fotokopija,
- e) Obavijest o razvrstavanju privrednog subjekta prema djelatnosti ovjerena fotokopija,
- f) Prijava osiguranja osnivača/vlasnika u privrednom subjektu ovjerena fotokopija,
- g) Uvjerenje o državljanstvu osnivača/vlasnika privrednog subjekta, original ili ovjerena fotokopija,
- h) Ovjerena izjava da osnivač/vlasnik ili članovi njihove uže porodice nemaju neki od biznisa ili su ga imali pa odjavili u periodu od 01.01.2024. godine do roka za prijavu na Javni poziv,
- i) Predračun/specifikacija ili drugi dokument za nabavku nove opreme i/ili novog repromaterijala koji je predmet plaćanja.

## **7. OCJENJIVANJE PRIJAVA**

Da bi bile ocjenjene i rangirane prijave moraju:

- biti podnešene u zadanom roku, datom formatu i popunjene sa svim traženim podacima,
- sadržavati svu obaveznu dokumentaciju,
- aplikanti moraju zadovoljiti uvjete sudjelovanja iz tačke 3, 4 i 5. ovog Javnog poziva.

Sve prijave koje zadovolje gore navedeno će biti ocjenjene i rangirane u skladu sa sljedećim kriterijima:

	Kriteriji	Bodovi	Maksimalan broj bodova
1	Predloženi poslovni plan je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate	0-10	10
2	Vrsta djelatnosti:	10	10
	- proizvodna - ostale djelatnosti	5	
3	Vlasnik/osnivač privrednog subjekta koji aplicira za poticaje je žena ili mlađa osoba (do 35 godina na dan objave Javnog poziva)	0	10
	- ne - da	10	
4	Sufinansiranje poslovnog plana:	0	10
	- bez vlastitog učešća	5	
	- vlastito učešće do 19,99% vrijednosti poslovnog plana - vlastito učešće 20% ili više procenata vrijednosti poslovnog plana	10	
UKUPNO:			40

Ocjenu i rangiranje prijava na Javni poziv obaviti će Komisija za ocjenu pristiglih prijava koju imenuje Gradonačelnik.

Iz postupaka dodjele finansijskih sredstava po Javnom pozivu će biti isključen svaki član Komisije za ocjenu pristiglih prijava ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioc prijave, a podnosioci prijave imaju mogućnost prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa. Nepostojanje sukoba interesa znači da član Komisije koji sudjeluje u odabiru biznisa nema lično, kao ni članovi njegove porodice (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes u odnosu na podnosioc prijave. Prijava sumnje na postojanje sukoba interesa se podnosi Suadu Rošiću, Pomoćniku gradonačelnika pri Službi za privredu i razvoj, koji je od strane Gradonačelnika zadužen za nadzor nad provođenjem Plana integriteta Jedinog gradskog organa uprave Grada Cazin u skladu sa Odlukom o usvajanju i provođenju Plana integriteta u Jedinom gradskom organu uprave Grada Cazin broj: 01/GN-04-2395/22 od 28.09.2023. godine. Po svakoj prijavi sumnje na postojanje sukoba interesa Grad Cazin će odlučivati pojedinačno. U slučaju nastanka okolnosti koje narušavaju ili bi mogle narušiti objektivnost i nepristranost ili ugroziti načelo izbjegavanja sukoba interesa član Komisije dužan je lično zatražiti izuzeće ili će ga se Rješenjem Gradonačelnika izuzeti iz članstva Komisije. Svi članovi Komisije potpisom Izjave o nepristranosti i povjerljivosti potvrđuju da nisu u sukobu interesa u odnosu na podnosioc prijave, a davanje lažne izjave može podlijegati disciplinskoj, materijalnoj i kaznenoj odgovornosti.

Nakon ocjenjivanja prijava u skladu sa navedenim kriterijima, utvrđuje se Rang lista prijava u skladu sa ostvarenim brojem bodova i donosi Zaključak o raspodjeli sredstava. Zaključak o raspodjeli sredstava će biti objavljen na oglasnoj tabli i službenoj web stranici Grada Cazin.

Konačni odabir prijava koje će se finansirati iz poticajnih sredstava će biti zasnovan na poretku rang liste i raspoloživim sredstvima.

## **8. OBAVEZA KORISNIKA**

Prava i obaveze kako korisnika tako i Grada Cazina će biti detaljno definisana u Ugovoru o dodjeli sredstava. Svi korisnici sredstava za subvenciju biznisa dužni su:

- redovito (u skladu sa dinamikom koja će biti definisana u Ugovoru) izvještavati Grad Cazin o realizaciji poslovnog plana,
- pravovremeno obavijesti Grad Cazin o mogućim problemima u realizaciji poslovnog plana.

Aplikanti sa kojima se zaključi Ugovor o dodjeli sredstava i podnesu zahtjev za isplatu sredstava subvencioniranja će biti u obavezi da:

- tokom trajanja Ugovora izvršava svoje obaveze prema nadležnim organima (obaveze po osnovu direktnih poreza, doprinosa za PIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) i dostavlja Izvještaj za svaki mjesec o izvršenim obavezama, a izvršavanje obaveza i dostavljanje Izvještaja treba da bude najkasnije u roku od dva mjeseca od isteka mjeseca za koji se podnosi Izvještaj,
- najmanje 12 mjeseci po prestanku trajanja Ugovora bude registriran kao poslovni subjekt.

## **9. DODATNE INFORMACIJE**

Grad Cazin će u toku trajanja Javnog poziva osigurati informativnu radionicu i edukaciju za sve zainteresirane u pogledu popune obrasca aplikacije i odgovoriti na sva dodatna pitanja. Termin edukacije će biti objavljen na službenoj web stranici Grada i oglasnoj tabli Grada Cazina.

Za dodatne informacije aplikanti se mogu obratiti isključivo do 5 dana prije zatvaranja konkursa, i to radnim danom od 08:00 do 14:00 sati, putem kontakt telefona: +387 (0) 37 515 391 ili lično kod kontakt osobe: Zemire Sejdinović. Kontakt osoba može aplikantu dati usmene ili pismene odgovore za tražene informacije ili pojašnjenja javnog poziva.

## **10. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE**

Rok za podnošenje prijave je 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja Javnog poziva na službenoj web stranici Grada Cazina.

Prijave sa prijavnim obrascem, poslovnim planom i svom potrebnom dokumentacijom propisanom Javnim pozivom dostavljaju se u zatvorenoj koverti preporučenom poštom ili lično na protokol Grada Cazina (šalter broj 1.) na slijedeću adresu:

**Grad Cazin**

**Trg Prvog predsjednika Predsjedništva RBiH Alije Izetbegovića bb,  
77220 Cazin**

**Sa naznakom: „Prijava na Javni poziv za subvencioniranje mikro i malih biznisa sredstvima budžeta Grada Cazina“**

**NE OTVARATI**

Prijave dostavljene drugim putem, kao i neblagovremene i nekompletne prijave se neće razmatrati.

Sastavni dio Javnog poziva je Prijavni obrazac za odabir korisnika programa subvencioniranja biznisa za 2025. godinu (Prilog 1.)

Na web stranici Grada Cazina: <https://gradcazin.gov.ba/> su dostupni: Javni poziv sa Prilogom 1 i Izjava o primljenim de minimis pomoćima i drugim državnim pomoćima.

Obradivač: Suad Rošić

Služba za privredu i razvoj

DOSTAVLJENO:

1. Web stranica
2. Oglasna ploča
3. Mediji
4. Evidencija
5. a/a

Broj: 01/GN-11-15593-1/25  
Dana: 28. 11. 2025. godine



GRADONAČELNIK

mr. Nermin Ogrišević