



Broj: 01/N-34-14522 /16  
Cazin, 21.10.2016.god.

Na osnovu člana 75. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj:5/12) a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Cazin (Sl. novine Općine Cazin broj 7/15, 9/15 i 1/16) Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Cazin broj 01/N-34-9066/16 od 30.06.2016. godine i broj 01/N-34-9592/16 od 16.08.2016.godine i člana 119. Statuta Općine Cazin (Sl. novine Općine Cazin broj 13/10), općinski načelnik oglašava:

**JAVNI OGLAS**  
**za prijem namještenika na neodređeno vrijeme u Jedinstvenom općinskom organu**  
**uprave općine Cazin**

**I NAZIV RADNOG MJESTA:**

01. Referent vatrogasac - operativac.....3 (tri) izvršioca

**II OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:**

- a) učestvuje u intervencijama gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, prirodnim i drugim nesrećama i eksplozijama,
- b) učestvuje u otklanjanju kvarova na vatrogasnoj opremi i tehnici,
- c) odgovoran je za ličnu opremu za gašenje,
- d) nakon intervencije sa ostalim vatrogascima dovodi opremu i tehniku u funkcionalno stanje,
- e) u akcijama gašenja i spašavanja rukuje sredstvima veze,
- f) učestvuje u zajedničkom održavanju prostorija jedinice,
- g) učestvuje u izvođenju vatrogasne obuke, stručno se obučava i usavršava prema planu i programu obuke vatrogasaca,
- h) obavlja pomoćne poslove i pomaže u servisiranju protupožarnih aparata pravnih i fizičkih lica , kao i opreme vatrogasne jedinice u toku svoje smjene,
- i) koordinira poslove i zadatke, u vidu pružanja stručne pomoći, dobrovoljnim vatrogasnim društvima, prema uputama komandira PVJ i Šefa službe,
- j) vrši i druge poslove iz nadležnosti vatrogasne jedinice po nalogu pretpostavljenog,
- k) za svoj rad odgovoran je vođi smjene i komandiru vatrogasne jedinice,

**III UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA**

Pored općih uvjeta predviđenih članom 77. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe Unsko-sanskog kantona kandidati trebaju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Cazin i to:

- a) SSS- IV ili III STEPENA, građevinske, mašinske ili druge struke
- b) radno iskustvo na poslovima struke 6 mjeseci
- c) položen stručni ispit za vatrogasca

#### **IV SPISAK POTREBNIH DOKUMENATA (ORIGINAL ILI OVJERENA KOPIJA)**

Kandidati koji se prijavljuju na javni oglas dužni su dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

- prijava na javni oglas sa kratkom biografijom i kontakt-podacima (adresa i broj telefona)
- izvod iz matične knjige rođenih
- uvjerenje o državljanstvu BiH ili ovjerena kopija CIPS-ove lične karte
- diploma/svjedodžba o završenoj srednjoj stručnoj spremi
- uvjerenje o radnom iskustvu u struci (tačno navesti ime i prezime i zanimanje podnosioca prijave, u kom periodu je radio kod određenog poslodavca, koje poslove je obavljao, te da je na poslovima svoje struke nakon sticanja srednje stručne spreme stekao radno iskustvo i u kom trajanju)
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za vatrogasca
- uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi krivični postupak (ne starije od tri mjeseca)
- ovjerena izjava da kandidat/kinja u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten/a iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno Bosni i Hercegovini,
- ovjerena izjava da kandidat/kinja nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

NAPOMENA: Izabrani kandidat/kinja je dužan/na dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije stupanja na rad.

#### **V ROK TRAJANJA JAVNOG OGLASA I ADRESA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA:**

Javni oglas objavljuje se u dnevnim novinama „Dnevni avaz,, i na službenoj internet stranici općine Cazin. Javni oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama „Dnevni avaz,,.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti u zatvorenoj koverti putem pošte preporučeno ili lično na protokol Jedinštenog općinskog organa uprave Općine Cazin:

**JEDINSTVENI OPĆINSKI ORGAN UPRAVE OPĆINE CAZIN, Trg Alije Izetbegović br. 1, sa naznakom“**

**Komisija za provođenje Javnog oglasa za prijem namještenika na neodređeno vrijeme u Jedinštenom općinskom organu uprave općine Cazin - NE OTVARAJ“.**

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

#### **DOSTAVLJENO:**

1. Dnevni avaz
2. Web stranica Općine Cazin  
(Stručni saradnik za informatiku i informacije)
3. Viši referent prijemne kancelarije
4. Evidencija
5. Arhiva

OPĆINSKI NAČELNIK  
mr. Nermin Ogršević

---

Obrađivač: Služba za stručne poslove općinskog načelnika